

Uchwa³a Nr VI/86/2003
Rady Miejskiej Kalisza
z dnia 29 kwietnia 2003

w sprawie nadania statutu placówce wchodz¹cej w sk³ad Zespo³u Szkó³
Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Kaliszu.

Na podstawie art.12 pkt 11 w zwi¹zku z art. 91 i art.92 ust. 1 i 2
ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorz¹dzie powiatowym (Dz. U. z 2001r.
Nr 142, poz. 1592 z pó¹Źn. zm.) i art. 5 ust. 2 pkt 1 i z art. 58 ust. 6 ustawy z dnia
7 wrze¹cnia 1991r. o systemie o¹swiaty (Dz. U. z 1996r. Nr 67, poz. 329 z pó¹Źn.
zm.) w zwi¹zku z rozporz¹dzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z
dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola
oraz publicznych szkó³ (Dz. U. Nr 61, poz. 624 z pó¹Źn. zm.) uchwała co
nastêpuje:

§ 1

1. Nadaje siê statut V Liceum Ogólnokszta³c¹emu wchodz¹emu w sk³ad
Zespo³u Szkó³ Ponadgimnazjalnych Nr 2 z siedzib¹ w Kaliszu przy ul.
Piskorzewie 6.

2. Statut placówki, o której mowa w ust.1 stanowi za¹cznik do niniejszej
uchwa³y.

§ 2

Wykonanie uchwa³y powierza siê Prezydentowi Miasta Kalisza.

§ 3

Uchwa³a wchodzi w Źycie z dniem podjêcia.

Załącznik
do Uchwały nr VI/86/2003
Rady Miejskiej Kalisza
z dnia 29.04.2003 r

STATUT PUBLICZNEGO LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO

& 1

NAZWA SZKOŁY

Organem prowadzącym dla Liceum Ogólnokształcącego jest Miasto Kalisz.

Nazwa szkoły: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2
V Liceum Ogólnokształcące
ul. Piskorzewie 6
w Kaliszu

Please register PDFcamp on <http://www.verypdf.com/>, thank you.

Liceum Ogólnokształcące, zwane dalej Liceum używa pieczęci o treści :

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2
V Liceum Ogólnokształcące
ul. Piskorzewie 6
62-800 Kalisz

& 2

CELE I ZADANIA LICEUM

Głównym zadaniem Liceum jest:

1. Realizacja celów i zadań określonych w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wydanych na jej podstawie,
2. Przygotowanie do dorosłego życia i uczestnictwa w życiu społecznym,
3. Przygotowanie ogólnokształcące, pozwalające na świadomy wybór dalszego kierunku kształcenia zawodowego ,
4. Realizacja programu wychowawczego i programu profilaktyki dostosowanych do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, o których mowa w odrębnych przepisach

5. Zapewnienie uczniom opieki pedagogicznej i zdrowotnej oraz bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki w szkole.

& 3

ORGANY LICEUM

Organami Liceum s¹:

A. DYREKTOR

1. Do obow¹zków Dyrektora należą:
 - 1) kierowanie dział³alnośc¹ Liceum i reprezentowanie go na zewn¹trz,
 - 2) sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
 - 3) sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychicznego poprzez aktywne dział³ania prozdrowotne,
 - 4) realizacja uchwa³ Rady Pedagogicznej Liceum,
 - 5) przedstawianie Radzie Pedagogicznej dwa razy w roku szkolnym ogólnych wniosków wynikaj¹cych ze sprawowania nadzoru pedagogicznego oraz informowania o dział³alnośc¹ Liceum,
 - 6) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Liceum,
 - 7) współdziałanie ze szkołami wyższymi w organizowaniu praktyk pedagogicznych.
2. Dyrektor ma prawo wstrzymać wykonanie uchwa³ Rady Pedagogicznej jeđ¹ s¹ niezgodne z przepisami prawa.
3. Dyrektor jest kierownikiem zak³adu pracy:
 - 1) decyduje o zatrudnianiu i zwalnianiu pracowników szkoł³y.
 - 2) decyduje o przyznawaniu nagród oraz wymierzaniu kar porz¹dkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoł³y.
 - 3) występuje z wnioskami o odznaczenia, nagrody i inne wyróżnienia dla nauczycieli i pracowników szkoł³y,
4. Dyrektor jest odpowiedzialny w szczególnośc¹ za:
 - 1) dydaktyczny i wychowawczy poziom pracy Liceum,
 - 2) realizację zadań zgodnie z uchwałami Rady Pedagogicznej, podjętymi w ramach jej kompetencji,
 - 3) tworzenie warunków do rozwijania samodzielnej pracy uczniów,
 - 4) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i w ich doskonaleniu zawodowym,
 - 5) zapewnienie w miarę możliwośc¹ odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych,
 - 6) prawidłowe wykorzystanie środków określonych w planie finansowym Liceum
5. Dyrektor współpracuje w wykonywaniu swoich zadań z Rad¹ Pedagogiczn¹ i Samorz¹dem Uczniowskim.

B. RADA PEDAGOGICZNA,

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Liceum w zakresie realizacji statutowych zadań.
2. Przewodnic¹cy Rady Pedagogicznej jest Dyrektor.
3. W skł³ad Rady Pedagogicznej wchođ¹ wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Liceum.
4. W zebraniach Rady Pedagogicznej mog¹ brać udział z g³osem doradczym osoby zaproszone przez jej przewodnic¹cego za zgod¹ lub na wniosek Rady Pedagogicznej
5. Uchwał³y Rady Pedagogicznej zapadaj¹ większośc¹ g³osów w obecnośc¹ co najmniej poł³owy członków Rady.
6. Do kompetencji stanowi¹cych Rady Pedagogicznej należą:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy Liceum,

- 2) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
- 3) podejmowanie uchwa³ w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
- 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli Liceum,
- 5) przygotowanie Statutu Liceum oraz dokonywanie w jego treœci zmian,
- 6) ustalanie Regulaminu dzia³alnoœci Rady Pedagogicznej,
7. Rada Pedagogiczna Liceum opiniuje:
 - 1) organizacjê pracy szkó³, w tym zw³aszcza tygodniowy rozk³ad zajêælekcyjnych i pozalekcyjnych,
 - 2) projekt planu finansowego Liceum,
 - 3) wnioski Dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeñ, nagród i innych wyróżnieñ,
 - 4) propozycje Dyrektora w sprawach przydzia³u nauczycielom sta³ych prac i zajêæ dydaktycznych, wychowawczych i opiekuñczych.
8. Rada Pedagogiczna mo¿e wyst¹piæ wnioskiem do organu prowadz¹cego Liceum o odwo³anie z funkcji Dyrektora lub do Dyrektora o odwo³anie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej.
9. Szczegó³owy tryb dzia³alnoœci Rady Pedagogicznej okreœla Regulamin ustalony przez Radê Pedagogiczn¹.

C. SAMORZ¹D UCZNIOWSKI

1. W Liceum dzia³a Samorz¹d Uczniowski bêd¹cy jedynym reprezentantem ogó³u uczniów.
2. Samorz¹d Uczniowski tworz¹ uczniowie Liceum.
3. Celem dzia³ania Samorz¹du Uczniowskiego jest :
 - 1) zapewnianie uczestnictwa uczniów w samodzielnym rozwi¹zywaniu problemów oraz partnerstwo w stosunkach uczniów z nauczycielami,
 - 2) stworzenie mo¿liwoœci demokratycznych form wspó³zycia i wspó³dzia³ania uczniów oraz wzajemnego wspierania siê,
 - 3) kszta³towanie umiejêtnoœci zespo³owego dzia³ania, stwarzanie warunków do samokontroli, samooceny i samodyscypliny poszczegó³nych uczniów.
4. Do zadañ Samorz¹du Uczniowskiego nale¿y:
 - 1) przedstawianie Dyrektorowi opinii i potrzeb kole¿anek i kolegów oraz spe³nianie rzecznictwa interesów ogó³u uczniów,
 - 2) wspó³dzia³anie z Dyrektorem w zapewnianiu uczniom nale¿ytych warunków do nauki i udzielaniu pomocy materialnej,
 - 3) organizowanie spo³ecznoœci uczniowskiej do jak najlepszego wype³niania obowi¹zków szkolnych i innych zadañ zawartych w statucie Liceum,
 - 4) wspó³udzia³ w rozwoju zainteresowañ kulturalnych, sportowych, turystycznych, krajoznawczych, organizowanie wypoczynku i rozrywki,
 - 5) anga¿owanie uczniów do wykonania prac spo³ecznych na rzecz klasy, szko³y i otoczenia,
 - 6) organizowanie pomocy kole¿eñskiej uczniom napotykal¹cym na trudnoœci w szkole, otoczeniu rówieñniczym i rodzinnym,
 - 7) rozstrzyganie sporów miêdzy uczniami, zapobieganie konfliktom miêdzy uczniami i nauczycielami oraz uczestniczenie w ich rozwi¹zywaniu,
 - 8) dbanie o dobre imiê i honor szko³y, kultywowanie i wzbogacenie jej tradycji.
5. Samorz¹d Uczniowski ma prawo przedstawiaæRadzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach szko³y, w szczególnoœci dotycz¹cych realizacji podstawowych praw uczniowskich, takich jak:
 - 1) prawo do zapoznawania siê z programem nauczania, z jego treœci¹, celami i stawianymi wymaganiami,
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postêpów w nauce i zachowaniu,

Please register PDFcamp on <http://www.verypdf.com/>, thank you.

- 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwej proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwościami rozwijania i zaspakajania własnych zainteresowań,
 - 4) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej,
 - 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi,
 - 6) prawo wyboru w porozumieniu z Dyrektorem nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu.
6. Zasady wybierania i działania Samorządu Uczniowskiego, organów Samorządu oraz jego organizację określa Regulamin Samorządu Uczniowskiego uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.

§ 4 ORGANIZACJA LICEUM

1. Podstawową jednostką organizacyjną liceum ogólnokształcącego jest oddział.
2. W ramach kształcenia ogólnego uczeń realizuje wszystkie obowiązkowe zajęcia edukacyjne zamieszczone w szkolnym planie nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania.
3. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
4. Uczeń deklaruje wybór przedmiotów nauczania w zakresie rozszerzonym przy ubieganiu się o przyjęcie do Liceum.
5. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Liceum opracowany przez dyrektora z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania.
6. W arkuszu organizacji Liceum zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników Liceum, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący oraz liczbę godzin zajęć prowadzonych przez nauczycieli
7. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji Liceum Dyrektor, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określających organizację zajęć edukacyjnych oraz zajęć pozalekcyjnych.
8. Nauczyciele Liceum:
 - 1) Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość wyników tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
 - 2) Nauczyciel w szczególności:
 - a. realizuje zadania dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w powierzonych przedmiotach i klasach według arkusza organizacyjnego zgodnie z programem nauczania, zasadami nauk pedagogicznych i planem Liceum
 - b. zapewnia uczniom bezpieczeństwo na zajęciach, sprawdza przed każdymi zajęciami, czy warunki nie stwarzają zagrożenia dla zdrowia i życia uczniów o zauważonym zagrożeniu informuje Dyrektora,

Please register PDFcamp on <http://www.verypdf.com/>, thank you.

- c. kieruje się w pracy dydaktyczno- wychowawczej dobrem ucznia, a także poszanowaniem jego godności osobistej,
 - d. wzbogaca własny warsztat pracy i dba o środki dydaktyczne oraz sprzęt szkolny,
 - e. przestrzega zasad etyki i godności zawodu nauczyciela,
 - f. wspiera swoją postawą i działaniami pedagogicznymi rozwój psychiczny uczniowskich zdolności i zainteresowania,
 - g. udziela pomocy w przezwyciężeniu niepowodzeń szkolnych,
 - h. bezstronnie i obiektywnie ocenia uczniów oraz sprawiedliwie traktuje wszystkich uczniów,
 - i. bierze udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - j. stale doskonali umiejętności dydaktyczne i poziom wiedzy merytorycznej przez udział w pracach zespołów przedmiotowych,
 - k. współdziała w organizowaniu pracowni przedmiotowych, a także w uzupełnianiu ich wyposażenia,
 - l. udziela pomocy początkującym nauczycielom,
 - m. uczestniczy w organizowaniu konkursów,
 - n. prawidłowo i terminowo prowadzi dokumentację pedagogiczną,.
- 3) Nauczyciel posiada następujące uprawnienia:
- a. ma prawo decydowania o metodach nauczania, formach organizacyjnych, o podręcznikach i środkach dydaktycznych w nauczaniu swego przedmiotu,
 - b. ocenia uczniów zgodnie z ich postępiami i zachowaniem,
 - c. ma prawo do wnioskowania w sprawie nagród i wyróżnień oraz kar dla uczniów.
- 4) Nauczyciel ponosi odpowiedzialność za :
- a. poziom wyników dydaktyczno- wychowawczych w swoim przedmiocie,
 - b. bezpieczeństwo, zdrowie i życie powierzonych jego opiece uczniów,
 - c. stan przydzielonych mu pod opiekę pomieszczeń i środków dydaktycznych,
 - d. prawidłowe i terminowe prowadzenie dokumentacji pedagogicznej.
- 9 Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie dla danego oddziału zestawu programów nauczania z zakresu kształcenia ogólnego.
- 10 Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca. Formy spełniania zadań nauczyciela wychowawcy powinny być dostosowane do wieku uczniów, ich potrzeb oraz warunków środowiskowych Liceum.

& 5

PRZEPISY KOŃCOWE

1. Liceum prowadzi i przechowuje dokumentację, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady gospodarki finansowej Liceum określa odrębne przepisy.
3. Statut wchodzi w życie z dniem nadania.

Uzasadnienie

do Uchwały Nr VI/86/2003 Rady Miejskiej Kalisza

z dn. 29 kwietnia 2003 roku

Na podstawie art.2c ust 1 ustawy z dnia 8 stycznia 1999r. Przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego z dniem 1 września 2002r. organy prowadzące dotychczasowe szkoły zasadnicze oraz szkoły średnie z wyjątkiem techników oraz liceów na podbudowie programowej szkoły zasadniczej, szkół policealnych i szkół pomaturalnych oraz szkół dla dorosłych przekształcają je w typy szkół ponadgimnazjalnych tj.:

- a) zasadnicze szkoły zawodowe o okresie nauczania nie krótszym niż 2 lata i nie dłuższym niż 3 lata,
- b) trzyletnie licea ogólnokształcące,
- c) trzyletnie licea profilowane,
- d) czteroletnie technika.

Please register PDFcamp on <http://www.verypdf.com/>, thank you.

W związku z art.58 ust.6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, organ zarządzający szkołą jest zobligowany do nadania jej pierwszego statutu. Regulacja prawna zawarta w statucie szkoły, który oparty został na podstawie ramowego statutu opracowanego przez Ministra Edukacji Narodowej daje pewność, że w nim uwzględnione zapisy, które zdaniem ustawodawcy są niezbędne w tym akcie prawnym. Statut jest swoistą konstytucją szkoły regulującą niektóre jej sfery życia i uatwiającą bieżące zarządzanie. W związku z powyższym przyjęcie uchwały jest zasadne.