

**Zarządzenie Nr 177/2011**  
**Prezydenta Miasta Kalisza**  
**z dnia 11 kwietnia 2011r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Kaliszu.**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Kaliszu stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 362/2010 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 1 września 2010r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Kaliszu (z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w spisie treści w Rozdziale IV:
  - a) skreśla się pkt 26;
  - b) dodaje się pkt 28 w brzmieniu:  
„28. Biuro Obsługi Inwestora i Partnera Społecznego”;
- 2) w § 11 ust. 1:
  - a) skreśla się pkt 25;
  - b) w pkt. 26 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 27 w brzmieniu:  
„27) Biuro Obsługi Inwestora i Partnera Społecznego o symbolu **BOIPS**.”;
- 3) w § 18 dodaje się ust. 29 w brzmieniu:  
„29. Udział wraz z Biurem Obsługi Inwestora i Partnera Społecznego, w ramach zadań realizowanych przez komórkę organizacyjną, w obsłudze inwestorów oraz w współpracy z partnerem społecznym w zakresie realizacji zadań o charakterze publicznym.”;
- 4) w § 30 w ust. 2:
  - a) w pkt. 1 lit. a tiret drugie i trzecie otrzymują brzmienie:  
„ - realizacja zadań z zakresu planowania cywilnego, m.in.: realizacja zaleceń do miejskiego planu zarządzania kryzysowego, opracowywanie i przedkładanie wojewodzie do zatwierdzenia miejskiego planu zarządzania kryzysowego;  
- zarządzanie, organizowanie i prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego;”
  - b) w pkt. 2:
    - skreśla się lit. f;
    - lit. i otrzymuje brzmienie:  
„i) przeprowadzanie kontroli przestrzegania przepisów przeciwpożarowych w jednostkach organizacyjnych Miasta;”;

- 5) skreśla się § 42a;
- 6) dodaje się § 42c w brzmieniu:  
”

### **§ 42c.**

#### **BIURO OBSŁUGI INWESTORA I PARTNERA SPOŁECZNEGO**

1. Biuro Obsługi Inwestora i Partnera Społecznego prowadzi działania związane z obsługą inwestorów oraz współpracą z partnerem społecznym w zakresie realizacji zadań o charakterze publicznym.

2. Do zadań Biura Obsługi Inwestora i Partnera Społecznego należy w szczególności:

- 1) zapewnienie szybkiego dostępu do kompleksowej informacji o warunkach inwestowania w Kaliszu i gospodarczo-prawnym otoczeniu inwestycyjnym;
- 2) stymulacja i wsparcie procesów inwestycyjnych;
- 3) prowadzenie systemu informacji dla inwestorów na temat możliwości i potrzeb inwestycyjnych;
- 4) analizowanie zainteresowań inwestorów w zakresie planowanych inwestycji;
- 5) opracowywanie projektów ofert inwestycyjnych i koordynacja przedsięwzięć w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego;
- 6) przygotowywanie prezentacji inwestycyjno-gospodarczej miasta Kalisz;
- 7) przygotowywanie i realizacja projektów na rzecz rozwoju gospodarczego Kalisza wynikających ze strategii rozwoju;
- 8) współpraca przy realizacji działań na rzecz rozwoju Kalisza;
- 9) współudział w przygotowywaniu planów inwestycyjnych Kalisza, w szczególności w zakresie identyfikacji możliwych projektów inwestycyjnych we współpracy z partnerami prywatnymi;
- 10) dokumentowanie procesu obsługi inwestora zewnętrznego w komórkach organizacyjnych Urzędu, z późniejszym raportowaniem kierownictwu Miasta o jego efektach;
- 11) współpraca z organizacjami pozarządowymi, mająca na celu realizację zadań ważnych dla społeczności lokalnej o charakterze gospodarczym, społecznym, kulturalnym, sportowym, czy innym;
- 12) poszukiwanie inwestorów i funduszy dla rozwoju miasta.

3. Przy realizacji zadań Biuro współpracuje z:

- 1) wszystkimi komórkami organizacyjnymi Urzędu oraz jednostkami organizacyjnymi Miasta;
- 2) stanowiskiem ds. strategii i rozwoju miasta w zakresie analizy projektów pod kątem zgodności z polityką rozwoju miasta;
- 3) Biurem Budżetu i Analiz w sprawach planowania i rozliczeń budżetu .”;

7) skreśla się:

- a) w § 19 w ust. 3 pkt 7;
- b) w § 20 w ust. 3 pkt 9;
- c) w § 24 w ust. 3 pkt 17;
- d) w § 25 w ust. 3 pkt 13;
- e) w § 27 w ust. 3 pkt 14;
- f) w § 28 w ust. 3 pkt 14;
- g) w § 29 w ust. 3 pkt 9;
- h) w § 30 w ust. 3 pkt 17;
- i) w § 31 w ust. 3 pkt 19;
- j) w § 32 w ust. 3 pkt 19;
- k) w § 33 w ust. 3 pkt 14;
- l) w § 36 w ust. 3 pkt 5;

8) Załącznik do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Kaliszu otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

#### § 2.

1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom komórek organizacyjnych.

#### § 3.

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

#### § 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.