

Zarządzenie Nr 373 / 2016
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 22 lipca 2016 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Kaliszu.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Kaliszu stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 362/2010 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 1 września 2010r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Kaliszu (j.t. zarządzenie Nr 127/2012 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 23 marca 2012r. z późn. zm.) § 25 otrzymuje brzmienie:

”

§ 25.

WYDZIAŁ ROZBUDOWY MIASTA I INWESTYCJI

1. Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji koordynuje rozwój budownictwa mieszkaniowego i przygotowanie terenów wraz z ich uzbrojeniem dla potrzeb inwestycji budowlanych na terenie Miasta, planuje inwestycje miejskie finansowane z budżetu oraz z udziałem środków pozabudżetowych, opracowuje analizy i oceny realizacji tych inwestycji, realizuje inwestycje dla których nie ustalono odrębnego inwestora.
2. Do zadań Wydziału należy w szczególności:
 - 1) przygotowywanie i koordynowanie przygotowania programów zaopatrzenia miasta w wodę, energię elektryczną, ciepło, gaz, oświetlenia ulic i placów, odprowadzenia ścieków i wód opadowych oraz nadzór nad ich wdrażaniem;
 - 2) wnioskowanie o wykupy terenów pod nowe inwestycje, w tym budownictwo mieszkaniowe, ustalanie zakresów rzeczowo – finansowych sieci infrastruktury technicznej stanowiących uzbrojenie tych terenów, które będą realizowane ze środków budżetu;
 - 3) przygotowywanie do zabudowy terenów pod nowe osiedla mieszkaniowe w zakresie:
 - a) zlecenia opracowań przedprojektowych na ukształtowanie terenu, układy komunikacyjne, uzbrojenie techniczne terenu i budowę obiektów kubaturowych,
 - b) wykonania sieci infrastruktury technicznej na osiedlach, zgodnie z obowiązkami Miasta wynikającymi z przepisów oraz stosownie do polityki Miasta w tym zakresie,
 - c) zawierania umów i porozumień na realizację wspólnych przedsięwzięć z zakresu uzbrojenia terenów z inwestorami budownictwa mieszkaniowego i

- gestorami sieci infrastruktury technicznej,
- d) współpraca z gestorami sieci infrastruktury technicznej w zakresie budowy sieci i urządzeń ustalonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego;
- 4) opracowywanie rocznych planów inwestycji w oparciu o wnioski komórek organizacyjnych, kierowników inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych Miasta, rozliczanie wykonania planów inwestycyjnych i sporządzanie sprawozdawczości z wykonania inwestycji oraz opracowywanie ocen i analiz procesów inwestycyjnych;
- 5) współudział w tworzeniu Wieloletniej Prognozy Finansowej i w procesie pozyskiwania środków finansowych spoza budżetu;
- 6) przygotowywanie i realizacja planowych zadań inwestycyjnych (łącznie z pierwszym wyposażeniem obiektów kubaturowych), dla których nie został ustalony odrębny inwestor, za wyjątkiem inwestycji drogowych (z odwodnieniem i oświetleniem) związanych z budową i modernizacją ulic oraz zadań inwestycyjnych niezbędnych dla funkcjonowania Urzędu, a także rozliczanie zadań zakończonych;
- 7) przygotowywanie i realizacja inwestycji w ramach budżetu obywatelskiego, w szczególności:
- a) przyjmowanie wniosków do budżetu obywatelskiego,
 - b) udzielanie informacji o sposobie wypełnienia wniosków,
 - c) dokonywanie uzgodnień z wnioskodawcami w zakresie zadań przypisanych Wydziałowi Rozbudowy Miasta i Inwestycji,
 - d) weryfikacja pod względem merytorycznym i formalnym złożonych wniosków w zakresie zadań przypisanych Wydziałowi Rozbudowy Miasta i Inwestycji,
 - e) przekazywanie złożonych wniosków do weryfikacji przez merytoryczne komórki organizacyjne Urzędu,
 - f) monitorowanie i przekazywanie informacji o stanie realizacji zadań w ramach budżetu obywatelskiego realizowanych przez Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji,
 - g) pozyskiwanie z komórek organizacyjnych realizujących zadania w ramach budżetu obywatelskiego informacji w zakresie postępu realizowanych zadań,
 - h) współudział w realizacji zadań związanych z promowaniem inicjatywy budżetu obywatelskiego we współpracy z Biurem ds. Promocji i Informacji Miejskiej,
 - i) przeprowadzenie procesu głosowania mieszkańców w ramach budżetu obywatelskiego,
 - j) przygotowanie i realizacja zadań przypisanych Wydziałowi Rozbudowy Miasta i Inwestycji w ramach budżetu obywatelskiego;
- 8) przygotowywanie i realizacja inwestycji z udziałem środków ludności oraz innych podmiotów, w szczególności:
- a) przyjmowanie wniosków dotyczących zadań do realizacji w ramach inicjatywy lokalnej,
 - b) udzielanie informacji o sposobie wypełnienia wniosków,
 - c) dokonywanie uzgodnień z wnioskodawcami w zakresie zadań realizowanych w ramach inicjatywy lokalnej przypisanych Wydziałowi Rozbudowy Miasta i Inwestycji,
 - d) weryfikacja pod względem merytorycznym i formalnym wniosków złożonych do inicjatywy lokalnej przypisanych Wydziałowi Rozbudowy Miasta i Inwestycji,

- e) przekazywanie złożonych wniosków do weryfikacji przez merytoryczne komórki organizacyjne Urzędu,
 - f) monitorowanie i przekazywanie informacji o stanie realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej realizowanych przez Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji,
 - g) współudział w realizacji zadań związanych z promowaniem mechanizmu inicjatywy lokalnej we współpracy z Biurem ds. Promocji i Informacji Miejskiej,
 - h) monitorowanie i przekazywanie informacji o stanie realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej realizowanych przez Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji,
 - i) przygotowanie i realizacja zadań przypisanych Wydziałowi Rozbudowy Miasta i Inwestycji w ramach inicjatywy lokalnej;
- 9) działania na rzecz rozwiązywania problemów mieszkalnictwa poprzez:
- a) ewentualne inicjowanie opracowania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla nowych terenów budownictwa mieszkaniowego,
 - b) przygotowywanie terenów pod budownictwo mieszkaniowe,
 - c) ewentualne inicjowanie przeprowadzenia postępowań scaleniowych i podziałów terenów przeznaczonych do zabudowy mieszkaniowej,
 - d) pozyskiwanie mieszkań komunalnych, w tym w szczególności poprzez budowę budynków komunalnych i socjalnych,
 - e) prowadzenie analizy terenów będących własnością Miasta pod kątem możliwości ich wykorzystania na cele budownictwa mieszkaniowego, w tym terenów z budynkami przeznaczonymi do rozbiórki i inicjowanie ich zabudowy,
 - f) współdziałanie z Kaliskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego w zakresie budowy mieszkań i uzbrajania terenów;
- 10) współudział w przygotowywaniu wniosków aplikacyjnych i niezbędnych dokumentów o dofinansowanie projektów ze środków Unii Europejskiej;
- 11) sporządzanie zbiorczej informacji przy współudziale Wydziału Finansowego w zakresie realizacji wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego.
3. Przy realizacji zadań Wydział współpracuje z:
- 1) wszystkimi Wydziałami, inspekcjami i strażami oraz jednostkami organizacyjnymi Miasta w zakresie planowania i rozliczania inwestycji, w tym realizowanych w ramach inicjatywy lokalnej oraz budżetu obywatelskiego;
 - 2) Stanowiskiem pracy ds. zamówień publicznych w zakresie stosowania przepisów o zamówieniach publicznych;
 - 3) Wydziałem Gospodarowania Mieniem w zakresie przekazywania mienia Miasta, inicjowanie wykupów terenów pod inwestycje;
 - 4) Miejskim Zarządem Dróg i Komunikacji w zakresie budowy układów komunikacyjnych;
 - 5) Wydziałem Finansowym w zakresie realizacji dochodów i wydatków budżetu oraz rozliczeń zakończonych inwestycji miejskich;
 - 6) Biurem Budżetu i Analiz w sprawach planowania i rozliczeń budżetu oraz zaciągania kredytów i pożyczek preferencyjnych;
 - 7) Wydziałem Budownictwa, Urbanistyki i Architektury w zakresie opracowania programów rozwoju Miasta, lokalizacji i pozwoleń na budowę inwestycji

miejskich, wniosków i opinii do studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie zabezpieczenia terenów pod budownictwo mieszkaniowe, a także przygotowania tych terenów do zabudowy;

- 8) Wydziałem Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej w zakresie budowy infrastruktury miejskiej;
- 9) Wydziałem Spraw Społecznych i Mieszkaniowych w zakresie gminnego budownictwa mieszkaniowego, w tym budowy budynków komunalnych i socjalnych w zakresie określania polityki i przygotowania propozycji władz Miasta w sprawach przygotowania terenów do zabudowy mieszkaniowej;
- 10) Miejskim Zarządem Budynków Mieszkalnych w zakresie wykorzystania na cele budownictwa mieszkaniowego terenów po rozbiórkach oraz budowy budynków komunalnych i socjalnych;
- 11) Wydziałem Geodezji i Kartografii w zakresie spraw objętych działaniem Wydziału i naliczania opłat adiacenckich;
- 12) Stanowiskiem pracy ds. strategii i rozwoju miasta w zakresie programowania i realizacji zadań wynikających ze strategii oraz przygotowywania ofert inwestycyjnych.”.

§ 2.

1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom komórek organizacyjnych.

§ 3.

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

w z. Prezydenta Miasta Kalisza

/.../

Piotr Kościelny

Wiceprezydent Miasta Kalisza