

Protokół Nr 0012.08.52.2021
Komisji Środowiska i Gospodarki Komunalnej
Rady Miasta Kalisza
z posiedzenia, które odbyło się w dniu 17 grudnia 2021 roku

Obecni na posiedzeniu wg listy obecności dołączonej do niniejszego protokołu.

PORZĄDEK OBRAD

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Zatwierdzenie porządku obrad.
3. Projekt uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2021.
4. Projekt uchwały w sprawie ustalenia na 2022 rok wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu.
5. Projekt uchwały w sprawie ustalenia stawki dotacji przedmiotowej dla Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu – samorządowego zakładu budżetowego na 2022 rok.
6. Projekt uchwały uchylającej uchwałę w sprawie poboru w drodze inkasa podatku rolnego, zobowiązania podatkowego pobieranego w formie łącznego zobowiązania pieniężnego od osób fizycznych.
7. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2021 rok.
8. Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Miasta Kalisza na lata 2021-2043.
9. Projekt uchwały w sprawie ustalenia „Zasad i warunków sytuowania na terenie miasta Kalisza obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane”.
10. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów dzierżaw na grunty będące własnością Miasta Kalisza, na czas nieoznaczony w trybie bezprzetargowym.

11. Korespondencja.

a) Pismo Prezydenta Miasta Kalisza BBA.301.2.2022 z dnia 13 grudnia 2021 r. przekazujące Zarządzenie Nr 771/2021 z dnia 9 grudnia 2021 r. w sprawie wyboru wariantu średniej niezbędnej do obliczenia relacji na lata 2022 – 2025, o której mowa w art. 243 ustawy o finansach publicznych.

12. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

13. Zamknięcie posiedzenia.

Ad 1.Otwarcie posiedzenia.

Otwarcia posiedzenia dokonał Wiceprzewodniczący Komisji Środowiska i Gospodarki Komunalnej Rady Miasta Kalisza pan Piotr Mroziński, który powitał wszystkich obecnych radnych oraz gości.

Ad 2.Zatwierdzenie porządku obrad.

Został zgłoszony wniosek w sprawie zmiany porządku obrad polegający na przesunięciu projektu uchwały znajdującego się w pkt 10 do pkt 3: **6 osób za (6 obecnych)**. Wniosek został przyjęty.

Zatwierdzenie porządku obrad wraz ze zmianą: **6 osób za (6 obecnych)**. Porządek obrad wraz ze zmianami został zatwierdzony.

Ad 3.Projekt uchwały w sprawie ustalenia wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2021.

Pani Aneta Ochocka skarbnik miasta omówiła powyższy projekt uchwały.

Radna Barbara Oliwiecka zapytała, czy to są zadania, które powinny zostać zrealizowane w tym roku, ale nie będą.

Pani Ochocka odpowiedziała, że tak, mimo że środki na ich realizację zostały zabezpieczone. Takich zadań w tym roku jest 65.

Następnie pani Dagmara Pokorska p.o. naczelnika Wydziału Rozwoju Miasta omówiła wydatki niewygasające realizowane przez jej wydział. Poinformowała, że w zakresie wydziału kwota na środki niewygasające wynosi 6 750 727 zł. Przekazała, jakie zadania zostały zawarte w uchwale i dotyczą merytorycznej komisji.

Radny Leszek Ziábka zapytał, czy wiadomo, kiedy będzie przejezdna ul. Dobrzecka bo w tym momencie trwa remont na wysokości ul. Wiejskiej.

Pani Pokorska odpowiedziała, że do Świąt Bożego Narodzenia na pewno jeszcze nie zostanie ta droga otworzona. Wyjaśniła, że w czasie robót pojawiła się niespodziewana kolizja infrastruktury, którą należało usunąć. Możliwe, że inwestycja zostanie ukończona w styczniu.

Radny zapytał również, co z przetargiem na modernizację Głównego Rynku, ponieważ słyszał, że poprzedni nie został rozstrzygnięty ze względu na zbyt małą ilość zabezpieczonych środków. Dopytywał, czy wydłuży to czas realizacji inwestycji.

Pani naczelnik poinformowała, że postępowanie przetargowe jest w trakcie, otwarto je 13 grudnia, brakuje 5 000 000 zł i teraz trwa analiza co zrobić, czy dołożyć środki, jeśli tak to

skąd. W tej chwili trudno powiedzieć, jaka decyzja zostanie podjęta, ale z pewnością nastąpi to w najbliższych dniach.

Przewodniczący Komisji Środowiska i Gospodarki Komunalnej pan Roman Piotrowski zapytał, który to już rok z kolei w budżecie widnieje zadanie – regulacja cieków Krępiczy i Piwonki. Radny stwierdził, że trwa to już około 10 lat.

Pani Pokorska powiedziała, że część środków została wydatkowana na rów RC-1, kiedyś były to 3 zadania w jednym.

Radna Barbara Oliwiecka odnośnie zadania: Modernizacja dwutorowej nawierzchni lekkoatletycznej i skoczni do skoku w dal zapytała, gdzie będzie to zlokalizowane.

Naczelnik wyjaśniła, że będzie to przy Szkole Podstawowej nr 4 przy ul. Polnej i jest to zadanie realizowane w ramach Budżetu Obywatelskiego. Został już wyłoniony wykonawca i podpisana umowa, a termin realizacji to kwiecień 2022 roku.

Radna dopytywała dlaczego jest tak, że kosztorys zakłada koszt np. 390 000 zł w przypadku jednego zadania a oferty, które wpływają opiewają na kwotę miliona złotych.

Radny Roman Piotrowski udzielił odpowiedzi, ponieważ na poprzedniej komisji również zadał takie pytanie i otrzymał odpowiedź, że wydarzyło się tak, ponieważ konserwator zabytków postawił dodatkowe warunki i w związku z tym koszty realizacji zadania tak mocno wzrosły.

Radny Leszek Ziąbka zapytał, czy podczas remontu DW 450 od ul. Kubusia Puchatka do ronda będą wyznaczone objazdy, ponieważ radny dostaje dużo zapytań tego typu od mieszkańców Zawodzia.

Pan Przemysław Mikurenda zastępca dyrektora Zarządu Dróg Miejskich powiedział, że będzie to z pewnością duże wyzwanie, ale na pewno zostanie opracowany plan organizacji ruchu podczas remontu.

Radny Sławomir Lasiński przyznał, że przedłużenie ul. Księżnej Jolanty mogłoby stanowić alternatywę do utworzenia objazdu.

Radna Barbara Oliwiecka zapytała, co zostało wykonane na ul. Kościuszki jeśli chodzi o przebudowę tej ulicy, ponieważ na kolejny rok przechodzi 60 000 zł.

Pan Mikurenda odpowiedział, że został wykonany projekt, natomiast będą jeszcze prowadzone analizy i tworzona dokumentacja dotycząca odwodnienia. W tej chwili są to prace projektowe, sama realizacja będzie wymagała zabezpieczenia kolejnych środków.

Radna zapytała, czy istnieje możliwość wykonania przystanku na ul. Kościuszki, ponieważ znajduje się tam wiele budynków użyteczności publicznej.

Zastępca dyrektora wyjaśnił, że obecnie ruch na tej ulicy jest jednokierunkowy od ul. Śródmiejskiej i w tej chwili autobusy nie są w stanie skręcić z ul. Śródmiejskiej w ul. Kościuszki.

Radna Oliwiecka zaproponowała, aby odwrócić ruch i wtedy można by utworzyć zatokę autobusową, dodatkowo autobus ten mógłby jechać prosto w ul. Fabryczną, aby nie wykonywać skrętu. Zdaniem radnej zapewnienie dojazdu do urzędu jest bardzo ważne. Zapytała jeszcze, na czym będzie polegał remont ul. Kościuszki.

Pan Mikurenda odpowiedział, że będzie to kompleksowa wymiana nawierzchni, chodników, miejsc postojowych, zmiana geometrii skrzyżowania z ul. Kopernika-Towarową-Chopina, budowa kanału deszczowego, oświetlenie jest już tam wymienione na ledowe.

Pani Oliwiecka zapytała, czy jest tam zaplanowana ścieżka rowerowa.

Zastępca dyrektora odpowiedział, że nie jest planowana, ale ruch rowerzystów jest uwzględniony w założeniach geometrycznych ulicy.

Radna stwierdziła, że brak takich działań jak tworzenie przystanków, czy ścieżek rowerowych powoduje, że w przyszłości nic się nie zmieni, natężenie ruchu nadal będzie duże i będzie brakowało miejsc parkingowych.

Pan Przemysław Mikurenda powiedział, że jest rozważana zatoka autobusowa na wysokości Muzeum Okręgowego Ziemi Kaliskiej.

Pan Grzegorz Kulawinek Wiceprezydent Miasta uzupełnił, że planowane jest przeniesienie Wydziału Edukacji oraz Wydziału Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki na ul. Jasną, co też być może odciąży ruch na tej ulicy.

Radny Piotr Mroziński powrócił do tematu regulacji cieków Krępiczy i Piwonki i potwierdził, że od początku kadencji słyszy o tych zadaniach. Ponadto dodał, że ze strony Prezydenta padła deklaracja, że w tym roku to zadanie zostanie skończone.

Radna Oliwiecka zapytała, kiedy można się spodziewać zakończenia prac na ul. Częstochowskiej.

Zastępca dyrektora Zarządu Dróg Miejskich odpowiedział, że na ten moment wykonawca dokłada starań, aby do końca roku otworzyć ruch w dwie strony od ronda Ptolemeusza do ul. Budowlanych. Niestety wystąpiła ostatnio awaria sieci gazowej, co wstrzymało na pewien czas prace.

Radny Mroziński zapytał, jaki był początkowy termin zakończenia inwestycji.

Pan Mikurenda odpowiedział, że 15 października 2021 roku. Natomiast uznano wnioski wykonawcy o przesunięcie terminu i teraz jest to 18 lutego 2022 roku.

Radna Barbara Oliwiecka nawiązała do ostatniej sytuacji, że było bardzo zanieczyszczone powietrze i Prezydent ogłosił, że w tym dniu komunikacja miejska jest darmowa. W tym samym dniu w godzinach popołudniowych, kiedy jest największy ruch na ulicach odbywały się roboty drogowe na ul. Ułańskiej, co powodowało, że mnóstwo samochodów stało w korkach. Radna zaproponowała, aby skoordynować te działania i np. zawiesić na czas tak dużego natężenia ruchu przy jednoczesnym bardzo złym stanie powietrza.

Przewodniczący Komisji przypomniał, że remont ul. Częstochowskiej jest dużą inwestycją i nie ma się co dziwić, że terminy się przesuwają skoro występują nieprzewidziane kolizje czy awarie instalacji. Podczas remontu ul. Wrocławskiej termin realizacji opóźnił się o około 8 miesięcy.

Skarbnik miasta w odpowiedzi na zapytania odnośnie zadania regulacji cieków Krępiczy i Piwonki poinformowała, że przyczynami niewykonania tego zadania było m.in. to, że wykonawca dokumentacji projektowej nie wykonał przedmiotu umowy w terminie, ponieważ nie uzyskał decyzji o zgodzie na realizację inwestycji w ramach spec ustawy powodziowej. Wniosek w Urzędzie Wojewódzkim został złożony w lipcu br., jednak dopiero 18 listopada br. wszczęto postępowanie. Szacunkowy termin uzyskania decyzji będącej częścią przedmiotu zamówienia to około 2-3 miesiące wobec czego nie ma możliwości zrealizować zadania do końca roku.

Wobec braku innych pytań przystąpiono do głosowania: **6 osób za (6 obecnych)**. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

Ad 4. Projekt uchwały w sprawie ustalenia na 2022 rok wysokości opłat za usunięcie pojazdu z drogi i jego parkowanie na parkingu strzeżonym oraz wysokości kosztów powstałych w przypadku odstąpienia od wykonania dyspozycji usunięcia pojazdu.

Pan Rafał Florkowski zastępca naczelnika Wydziału Spraw Obywatelskich omówił powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: **6 osób za (6 obecnych)**. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

Ad 5. Projekt uchwały w sprawie ustalenia stawki dotacji przedmiotowej dla Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu – samorządowego zakładu budżetowego na 2022 rok.

Pani Aneta Ochocka skarbnik miasta omówiła powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: **6 osób za (6 obecnych)**. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

Ad 6. Projekt uchwały uchylającej uchwałę w sprawie poboru w drodze inkasa podatku rolnego, zobowiązania podatkowego pobieranego w formie łącznego zobowiązania pieniężnego od osób fizycznych.

Pani Aneta Ochocka skarbnik miasta omówiła powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: **6 osób za (6 obecnych)**. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

Ad 7. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2021 rok.

Pani Aneta Ochocka skarbnik miasta omówiła powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: **6 osób za (6 obecnych)**. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

Ad 8. Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Miasta Kalisza na lata 2021-2043.

Pani Aneta Ochocka skarbnik miasta omówiła powyższy projekt uchwały.

Głosowanie: **6 osób za (6 obecnych)**. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

Radna Barbara Oliwiecka zapytała czy mogłaby uzyskać informacje o przetargu dotyczącego odpadów, czy przebiegł on zgodnie z planem oraz czy pojawiły się negocjacje bądź konflikty. Naczelnik Wydziału Gospodarki i Komunalnej i Ochrony Środowiska pan Paweł Bąkowski odpowiedział, że zakończyło się postępowanie przetargowe na odbiór i transport odpadów. Pan Bąkowski poinformował, że w rejonie Rajsków usługi te będą prowadzone przez firmę JARTEX a nie jak dotychczas przez Przedsiębiorstwo Oczyszczania Miasta - EKO. Pozostałe rejony będą niezmiennie obsługiwane przez firmę EKO. W ramach przetargu wprowadzone zostały nowe zasady usług wykonywanych przez firmy m.in. oczipowanie pojemników, rejestrowanie strumienia odpadów. Transport odpadów wielkogabarytowych został przekazany Przedsiębiorstwu Wodociągów i Kanalizacji. Do tej decyzji zostało złożone odwołanie jednakże Krajowa Izba Odwoławcza nie podzieliła stanowiska firmy EKO.

Naczelnik Bąkowski przekazał, że cena wykonywanych usług przez PWiK jest zdecydowanie niższa – ok. 40 % mniejsza. Pan Bąkowski poinformował również, że od stycznia 2022 r. planowany jest wzrost cen przyjęcia odpadów w Orlim Stawie – ok. 10%. Naczelnik Bąkowski przekazał także, że zakończone zostało postępowanie na transport odpadów z PSZOK Kalisz, do którego zgłosiły się trzy firmy i aktualnie trwa wyłanianie wykonawcy.

Radny Piotr Mroziński zaznaczył, że nie wiedział o pojawieniu się nowych pojemników na odpady, nikt go nie poinformował o ich wymianie.

Pan Bąkowski odpowiedział, że informacje o zmianach pojemników były podawane w mediach oraz na stronie internetowej.

Radny Leszek Ziábka oznajmił, że nie rozumie co ma na celu czipowanie pojemników na odpady oraz zapytał kto jest odpowiedzialny za finansowanie takich działań.

Pan Bąkowski odpowiedział, że proces czipowania pojemników jest niskim kosztem i ich realizacją zajmują się wykonawcy usług. Czipowanie pojemników na odpady ma na celu weryfikację ilości odpadów wytworzonych przez mieszkańców i uszczelnienie systemu.

Rada Barbara Oliwiecka zapytała czy zamontowane w pojemnikach czipy będą przesyłały informacje o wypełnieniu pojemnika czy może o zabraniu pojemnika z posesji.

Naczelnik Bąkowski odpowiedział, że w momencie odbioru pojemnika na odpady, urządzenie w śmieciarce weryfikuje miejsce odbioru, rodzaj pojemnika oraz jego wagę.

Radna Barbara Oliwiecka zapytała również czy wydział w obecnym składzie jest w stanie poradzić sobie z analizą pozyskiwanych danych. Zaznaczyła także, że warto zwrócić uwagę na to aby analizy zostały przeprowadzone bardzo dokładnie.

Wiceprezydent Grzegorz Kulawinek odpowiedział, że trwają ustalenia co do rozdysponowania tych czynności konkretnym pracownikom. Pozyskane dane będą przedstawiane za pomocą Excela.

Radna Oliwiecka zapytała czy w kwestii monitorowania odpadów w PSZOK Kalisz zostały podjęte jakieś działania.

Naczelnik Bąkowski odpowiedział, że osoba przywożąca odpady do PSZOK Kalisz składa własnoręczny podpis wraz ze wskazaniem ilości odpadów lub w przypadku nieosobistego przywozu odpadów weryfikowane są oświadczenia składane przez osoby trzecie.

Wiceprezydent Grzegorz Kulawinek wspomniął, że zostało wprowadzone ograniczenie ilości odpadów- tzw. pobudowlanych materiałów na jednego mieszkańca, jest to jedyne ograniczenie na PSZOK Kalisz.

Radna Oliwiecka wskazała, że ograniczenie 300 kg odpadów na jednego mieszkańca czasami bywa zbyt małe dlatego wpłynęły prośby o wprowadzenie możliwości oddania większej ilości kilogramów po ówczesnym tego zgłoszeniu.

Wiceprezydent Kulawinek zaznaczył, że ilość odpadów utrzymuje się na tym samym poziomie bądź wzrasta. W związku z odbiorem odpadów z zabudowy jednorodzinnej mimo wszystko nie zauważono zmniejszenia przyjmowanych odpadów przez PSZOK.

Naczelnik Bąkowski odpowiedział, że spadła ilość odpadów w PSZOK Kalisz- wcześniej było to ok. 140 osób dziennie oddających odpady natomiast teraz jest to w granicach 100 osób na dzień.

Radna Oliwiecka poprosiła o wytłumaczenie czy wzrosły ceny w Orlim Stawie za odpady selektywne a czy kwota za odpady zmieszane została obniżona.

Naczelnik Bąkowski odpowiedział, że prognozowany jest wzrost cen o 10%.

Radny Sławomir Lasiecki poprosił o wyjaśnienie kto ponosi koszty czipowania pojemników na odpady. Przedstawił także propozycję wprowadzenia ważenia produkowanych odpadów i opłacania danej ilości która została wyprodukowana.

Naczelnik Bąkowski odpowiedział, że koszty powyższego leżą po stronie wykonawcy usługi odbioru odpadów.

Ad 9. Projekt uchwały w sprawie ustalenia „Zasad i warunków sytuowania na terenie miasta Kalisza obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabarytów, standardów jakościowych oraz rodzajów materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane”.

Wywiązała się krótka dyskusja pomiędzy radnymi. Został złożony wniosek o zdjęcie pkt. 9 z porządku obrad: **5 osób za (5 obecnych)**. Wniosek został przyjęty.

Ad 10. Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umów dzierżaw na grunty będące własnością Miasta Kalisza, na czas nieoznaczony w trybie bezprzetargowym.

Pan Mateusz Pszczoła podinspektor z Wydziału Gospodarowania Mieniem omówił powyższy projekt uchwały. Głosowanie: **5 osób za (5 obecnych)**. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

Ad 11. Korespondencja.

a) Pismo Prezydenta Miasta Kalisza BBA.301.2.2022 z dnia 13 grudnia 2021 r. przekazujące Zarządzenie Nr 771/2021 z dnia 9 grudnia 2021 r. w sprawie wyboru wariantu średniej niezbędnej do obliczenia relacji na lata 2022 – 2025, o której mowa w art. 243 ustawy o finansach publicznych.

Pani Aneta Ochocka skarbnik miasta przedstawiła, że do wyboru zostały poddane dwa warianty - 3 letni bądź 7 letni okres na podstawie którego można obliczyć na jakim poziomie miasto może się zadłużyć i czy jest w stanie spłacać podatki. Prezydent dokonał wyboru 7 letniego okresu do obliczenia relacji na kolejne lata. Wyniki po dokonaniu obliczeń wykazały, że margines jest na dobrym poziomie, zarówno w wariantcie 3 letnim jak i 7 letnim, jednakże minimalnie lepsze wskaźniki zadłużenia okazały się w wariantcie 7 letnim dlatego Prezydent w formie zarządzenia podjął decyzję o wyborze tej opcji.

Ad 12. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Radny Grzegorz Chwiałkowski przedstawił propozycję stosowania piaskarki w momencie odśnieżania nawierzchni tak aby zminimalizować ilość wypadków.

Naczelnik Wydziału Gospodarki i Komunalnej i Ochrony Środowiska pan Paweł Bąkowski odpowiedział, że prośba ta zostanie przekazana do wykonawców usługi odśnieżania.

Radna Barbara Oliwiecka zapytała czy wszystkie wnioski o wymianę ogrzewania zostały już rozpatrzone.

Naczelnik Bąkowski odpowiedział, że aktualnie rozpatrywane są ostatnie wnioski. Opóźnienie to wynika z braków formalnych ze strony mieszkańców. Nie wszystkie wnioski, mimo chęci zostały pozytywnie rozpatrzone oraz zaznaczył, że pewna grupa mieszkańców zrezygnowała z możliwości starania się o dofinansowanie.

Radna Oliwiecka zwróciła uwagę na umieszczane w internecie zdjęcia obciętych w nieprawidłowy sposób drzew na ul. Podmiejskiej. Wspomniała o wprowadzeniu kontrolowania kwalifikacji firm wykonujących te usługi.

Radny Sławomir Lasiński przekazał, że w Orlim Stawie w każdej frakcji jest zauważalny wzrost cen. Zaznaczył także, że pojawiają się nowe technologie przerabiania plastików których recyklingowanie nie jest możliwe w całości, umożliwiające całkowite przerabianie takich frakcji np. na wodór co powoduje pozyskiwanie w pełni wartościowej substancji.

Ad 13. Zamknięcie posiedzenia.

Wobec wyczerpania porządku obrad pan Roman Piotrowski Przewodniczący Komisji Środowiska i Gospodarki Komunalnej Rady Miasta Kalisza zamknął posiedzenie dziękując wszystkim za udział oraz dyskusję.

Przewodniczący Komisji Środowiska
i Gospodarki Komunalnej
Rady Miasta Kalisza
/... /
Roman Piotrowski