

Protokół Nr 0012.07.61.2023
Komisji Rodziny, Zdrowia i Polityki Społecznej
Rady Miasta Kalisza
z posiedzenia, które odbyło się w dniu 21 kwietnia 2023 roku

Obecni na posiedzeniu wg listy obecności dołączonej do niniejszego protokołu.

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Zatwierdzenie porządku obrad.
3. Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2022 rok.
4. Informacja o wykonaniu planu finansowego rachunków, na których gromadzone są środki pozyskane z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, środki pozyskane z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych oraz środki pozyskane z Funduszu Pomocy za 2022 rok.
5. „Informacja o stanie mienia Kalisza – Miasta na prawach powiatu” na dzień 31 grudnia 2022 r.
6. Informacja z wykonania w 2022 r. planu finansowego dla wydzielonego rachunku, na którym gromadzone były środki pozyskane z Funduszu Solidarnościowego, przyjętego zarządzeniem Nr 603/2021 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 12 października 2021 r. (z późn. zm.).
7. Realizacja planu finansowego dla wydzielonych rachunków, na których gromadzone są środki pozyskane z Funduszu Solidarnościowego na 2022 rok.
8. Ocena zasobów pomocy społecznej za 2022 rok.
9. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłat oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłaty za pobyt dziecka w żłobkach prowadzonych przez Miasto Kalisz.
10. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2023 rok.
11. Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Miasta Kalisza na lata 2023-2043.
12. Projekt uchwały w sprawie utworzenia spółdzielni socjalnej.
13. Projekt uchwały w sprawie nadania statutu Środowiskowego Domu Samopomocy „Tulipan” w Kaliszu.
14. Wniosek WSSM.7123.1.4.2023 z dnia 4 kwietnia 2023 r. w sprawie uzyskania tytułu prawnego do lokalu.
15. Korespondencja:
 - a) Pismo [REDACTED]. [REDACTED]* w sprawie stworzenia warunków na osiedlenie się rodziny repatriantów.
16. Sprawy bieżące i wolne wnioski.
17. Zamknięcie posiedzenia.

Ad 1. Otwarcie posiedzenia.

Otwarcia posiedzenia dokonała Przewodnicząca Komisji Rodziny, Zdrowia i Polityki Społecznej Rady Miasta Kalisza pani Karolina Sadowska, która powitała wszystkich obecnych radnych oraz gości.

Ad 2. Zatwierdzenie porządku obrad.

Głosowanie: **10 osób za (11 obecnych)**. Porządek obrad został przyjęty jednomyślnie.

Ad 3. Sprawozdanie z wykonania budżetu za 2022 rok.

Pani Aneta Ochocka skarbnik miasta przedstawiła najważniejsze pozycje liczbowe dotyczące wykonania budżetu za 2022 rok. Poinformowała, że na przestrzeni minionego roku budżet był zmieniany 10-krotnie. Plan dochodów na koniec 2022 r. zwiększył się o kwotę 161 000 000 zł tj. o prawie 24%, natomiast plan wydatków zwiększył się o 187 000 000 zł tj. o 26,5 %. Planowany deficyt budżetu zwiększył się o 26 282 109,71 zł i stanowił 57 421 773,63 zł. W kwestii wydatków nastąpiło zwiększenie planu o 187 000 000 zł. Powodem tego są zadania własne takie jak: 158 000 000 zł z tego na ochronę zdrowia - 2 098 000 zł, na pomoc społeczną i pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej – 47 000 000 zł, na pomoc rodzinie - 2 021 000 zł. Pomoc społeczna znajduje się na trzecim miejscu wydatków bieżących. Deficyt wynosi 22 000 000 zł. Najważniejszym aspektem dla każdej jednostki budżetowej w 2022 r. jest fakt, żeby wydatki bieżące były niższe od dochodów bieżących i to udało się uzyskać. Wydatki zostały wykonane znacznie poniżej założonego planu tj. 93 % wykonania. Kwota długu na koniec 2022 r. wynosi 280 382 800 zł.

Pan Marcin Ferenc dyrektor Domu Pomocy Społecznej przekazał, że jednostka wykonała plan budżetowy w 99,93 %. Najwięcej funduszy przeznaczonych zostało na płace, jest to kwota 6 000 000 zł. Ogólny budżet wynosi 11 305 000 zł. W ubiegłym roku zainstalowana została fotowoltaika o mocy 9,6 kW, która zaopatruje jeden z liczników w Domu Pomocy Społecznej. Koszt tej inwestycji to 56 000 zł. W nowej części budynku z uwagi na awarię została wyremontowana sieć wodno-kanalizacyjna, której koszt wyniósł ponad 60 000 zł. W 2022 r. zostało wyremontowanych sześć pokoi dla mieszkańców. Na koniec roku było 175 mieszkańców. Dom Pomocy Społecznej posiada 180 miejsc dla osób na pobyt stały. Na obecną chwilę jest 177 mieszkańców.

Pani Emilia Bińczyk kierownik Dziennego Domu Pomocy Społecznej poinformowała, że jednostka w kwestii wydatków wypracowała 96,8 % planu. Realizacja planu dochodów wyniosła 108,84%.

Pani Aneta Zimoch kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy „Tulipan” poprosiła o możliwość przedstawienia danych w późniejszym czasie.

Pani Bożena Konopka dyrektor Domu Dziecka przekazała, że Dom Dziecka nr 1 wypracował 98,88% planu, placówka nr 2 wypracowała 99,39% i placówka nr 3 - 99,77%. W zeszłym roku zamontowana została fotowoltaika. Koszt montażu to 120 000 zł. Nastąpił także, remont wszystkich łazienek dla wychowanków. Pieniądze na oba cele pochodziły od sponsora.

Pani Agnieszka Pazdecka zastępca dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy poinformowała, że na budżet jednostki składają się zadania własne miasta i powiatu, zadania własne z zakresu administracji rządowej oraz zadania podpisane w wyniku porozumień. We wszystkich tych paragrafach budżet został wykonany w wysokości powyżej 99,5%. W ramach funduszu pracy, który jest podstawowym źródłem funkcjonowania zostało wydane 13 000 000 zł. Budżet został zrealizowany zgodnie z planem.

Pani Magdalena Sobocka-Maląg przewodnicząca Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności przekazała, że realizacja budżetu przebiegała zgodnie z założonym planem i środki zostały wykorzystane w 100%.

Pani Marzena Wojterska dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych powiedziała, że wykonanie budżetu zostało zrealizowane w 99 %. MZBM otrzymał dwie dotacje przedmiotowe: na dopłatę do organów socjalnych w wysokości 312 000 zł oraz na remont pustostanów w wysokości 100 100 zł.

Pani Iwona Niedźwiedź dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przekazała, że plan wydatków wynosił 40 164 383 zł i został zrealizowany w 96 %. Budżet powiatu wynosił 10 151 660 zł i został zrealizowany 98%. Plan dochodów opiewał na kwotę 1 570 390 zł i został zrealizowany w 139 %. Dochody w ramach zadań powiatu według planu wynosiły 3 355 757 zł i został wypracowane w 109%. Największym wydatkiem była opłata za pobyt mieszkańców w Domach Pomocy Społecznej, która wyniosła prawie 14 000 000 zł.

Pani Marzena Szuleta kierownik Biura Świadczeń Rodzinnych poinformowała, że wszystkie zadania realizowane są w oparciu budżetu państwa. W ubiegłym roku oprócz podstawowych zadań, jednostka realizowała wypłatę dodatków węglowych, dodatków z tytułu ogrzewania mieszkań innymi formami ciepła, dodatków osłonowych a także pomocy dla mieszkańców z Ukrainy.

Pan Tomasz Rogoziński naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych przekazał informację o zrealizowaniu budżetu w 90%. Najważniejszymi działaniami była pomoc mieszkańcom Ukrainy, dodatki mieszkaniowe oraz dotacje.

Pani Aneta Zimoch kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy „Tulipan” powiedziała, że budżet został zrealizowany w 99,2%. Dzięki podwyższeniu dotacji pod koniec roku przyjęto pięciu nowych uczestników

Radna Elżbieta Dębska zapytała jaki procent pomocy finansowej stanowi pomoc dla obywateli Ukrainy.

Pani Szuleta odpowiedziała, że 409 444 zł jest to prawie 1% ze wszystkich świadczeń rodzinnych.

Pan Rogoziński powiedział, że plan udzielonej pomocy obywatelom Ukrainy zakładał 10 000 000 zł natomiast wykonanie wynosi 8 000 174 zł.

Pani Dębska zapytała, czy w budżetach Domu Pomocy Społecznej oraz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej mieszczą się środki zewnętrzne pozyskane na realizowane projekty.

Pani Niedźwiedź odpowiedziała twierdząco. Dodała, że w ubiegłym roku z Funduszu Solidarnościowego realizowana była opieka wytchnieniowa, na którą budżet wynosił 254 000 zł oraz asystent osobisty osoby niepełnosprawnej – ponad 500 000 zł. Realizowany został także program aktywizacyjny cudzoziemców skierowany głównie do obywateli Ukrainy – ponad 600 000 zł.

Pan Ferenc powiedział, że Dom Pomocy Społecznej jest w trakcie realizacji projektu deinstytucjonalizacji usług społecznych.

Pani Ochocka dodała, że plan dochodów na realizację funduszu pomocy dla obywateli Ukrainy wynosił 21 634 000 zł, został on zrealizowany w 84 %. Główne zadania funduszu to: zapewnienie zakwaterowania i wyżywienia uchodźcom z Ukrainy, zapewnienie posiłków dla dzieci i młodzieży, jednorazowe świadczenie pieniężne w wysokości 300 zł, bezpłatna pomoc psychologiczna, nadanie nr PESEL obywatelom z Ukrainy, nieodpłatne wykonanie fotografii uchodźcom z Ukrainy, wypłata świadczeń pieniężnych w związku z konfliktem, świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy, dodatkowe zdania oświatowe, stypendia i zasiłki dla uczniów z Ukrainy, opłacenie składki za osoby bezrobotne.

Radny Roman Piotrowski zapytał ile pustostanów zostało wyremontowanych z dotacji przeznaczonych na ten cel

Pani Wojterska odpowiedziała, że otrzymane dotacje wynoszą 100 100 zł. Zgodnie z zapisem uchwały 50% dopłaty do remontu lokali miało pochodzić z dotacji, a drugie 50 % z środków MZBM-u. W zeszłym roku wyremontowanych zostało 49 lokali za kwotę 1 036 741 zł. Wyremontowane lokale miały łączną powierzchnię 1629 m². Średnia kwota wyremontowania m² wyniosła około 640 zł. Niska kwota wiąże się z faktem realizowania przez MZBM remontów lokali mniej zdewastowanych. W chwili obecnej miasto Kalisz podjęło starania o pozyskanie środków zewnętrznych na remont pustostanów.

Radny Piotrowski zapytał ile budynków do rozbiórki znajduje się w zasobach MZBM-u.

Pani Wojterska odpowiedziała, że są to 3 budynki.

Radny Ekan Darwich przekazał, że dochody pozyskane z podatku od osób fizycznych wynoszą łącznie 212 000 000 zł. Rady zapytał ile zostało utraconych dochodów z racji wprowadzenia Polskiego Ładu oraz ile miasto dostało wyrównania z subwencji rozwojowej.

Pani Ochocka odpowiedziała, że miasto otrzymało o 23 000 000 zł mniej w ramach utraconych dochodów.

Głosowanie: 8 osób za, 5 osób wstrzymało się od głosu (13 obecnych). Sprawozdanie zostało pozytywnie zaopiniowane.

Ad 4. Informacja o wykonaniu planu finansowego rachunków, na których gromadzone są środki pozyskane z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, środki pozyskane z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych oraz środki pozyskane z Funduszu Pomocy za 2022 rok.

Pani Aneta Ochocka skarbnik miasta przedstawiła powyższą informację. **Głosowanie: 12 osób za, 1 osoba brak głosu (13 obecnych).** Informacja została przyjęta.

Ad 5. „Informacja o stanie mienia Kalisza – Miasta na prawach powiatu” na dzień 31 grudnia 2022 r.

Pan Michał Pilas zastępca naczelnika Wydziału Gospodarowania Mieniem przedstawił powyższą informację. **Głosowanie: 13 osób za (13 obecnych).** Informacja została przyjęta.

Ad 6. Informacja z wykonania w 2022 r. planu finansowego dla wydzielonego rachunku, na którym gromadzone były środki pozyskane z Funduszu

Solidarnościowego, przyjętego zarządzeniem Nr 603/2021 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 12 października 2021 r. (z późn. zm.).

Pani Aneta Ochocka skarbnik miasta przedstawiła powyższą informację. **Głosowanie: 13 osób za (13 obecnych).** Informacja została przyjęta.

Ad 7. Realizacja planu finansowego dla wydzielonych rachunków, na których gromadzone są środki pozyskane z Funduszu Solidarnościowego na 2022 rok.

Pani Iwona Niedźwiedź dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawiła powyższe informacje.

Radna Elżbieta Dębska zapytała, czy jest większa potrzeba na pozyskiwanie środków na opiekę wytechnieniową. Radna poinformowała, że asystent osoby niepełnosprawnej jest bardzo potrzebny i pożądany.

Pani Niedźwiedź odpowiedziała, że zapotrzebowanie jest znacznie większe. Pod koniec roku zostały złożone wnioski o środki na zapewnienie asystenta osoby niepełnosprawnej w kwocie 1 700 000 zł, udało pozyskać się 1 170 000 zł co jest dobrym wynikiem. Na opiekę wytechnieniową udało pozyskać się jedynie ponad 260 000 zł. Programy ruszyły w marcu tego roku po podpisaniu umów z wojewodą. W ramach programu asystenta osoby niepełnosprawnej objętych jest ponad 70 osób.

Głosowanie: 12 osób za, 1 osoba brak głosu (13 obecnych). Informacja została przyjęta.

Ad 8. Ocena zasobów pomocy społecznej za 2022 rok.

Pani Iwona Niedźwiedź dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przedstawiła powyższą informację. Komisja przyjęła ocenę zasobów pomocy społecznej za 2022 rok do wiadomości.

Ad 9. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłat oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłaty za pobyt dziecka w żłobkach prowadzonych przez Miasto Kalisz.

Radna Magdalena Walczak omówiła powyższy projekt uchwały.

Radny Eskan Darwich dodał, że z opinii pani skarbnik wynika, że założeniem jest obniżenie kwoty o 0,55 zł. Jednakże obniżenie to ma na celu wyrównanie rachunku do 331 zł. Radny zapytał ile jest dzieci w żłobkach samorządowych.

Pan Tomasz Rogoziński naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych odpowiedział, że do żłobków uczęszcza 371 dzieci.

Radny Darwich powiedział, że jest to ubytek 204,05 zł w skali miesiąca.

Pan Mateusz Podsadny wiceprezydent miasta dodał, że zostało przedstawionych wiele argumentów przeciwnych tej zmianie.

Wywiązała się krótka dyskusja.

Pani Joanna Kazior dyrektor żłobka nr 2 w Kaliszu poinformowała, że nie obowiązują żadne kryteria dochodowe, aby pozyskać świadczenie z ZUS-u. Dziecko jedynie powinno być w wieku od pół roku do trzech lat.

Głosowanie: 5 osób za, 8 osób przeciw (13 obecnych). Projekt uchwały został negatywnie zaopiniowany.

Ad 10. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2023 rok.

Pani Aneta Ochocka skarbnik miasta omówiła powyższy projekt uchwały.

Radny Marcin Małecki zapytał, na jaki cel będą wydane pieniądze, które miały zostać przekazane na szczepienia przeciwko HPV, lecz nie będą w związku z tym, że Ministerstwo Zdrowia w połowie roku ma wprowadzić ogólnopolski rządowy program szczepień na HPV dla dziewcząt i chłopców.

Pan Tomasz Rogoziński naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych odpowiedział, że planowane jest zwiększenie środków na badanie USG jąder, ponieważ cieszy się ono dużym zainteresowaniem oraz na koszty związane z obsługą.

Pan Mateusz Podsadny wiceprezydent miasta dodał, że, podczas trwania białych sobót planowane jest także przeprowadzenie Dopplera tętnic przed mózgowych.

Radny Małecki zapytał co należy rozumieć poprzez modernizację miejskich szaleatów.

Pani Ochocka odpowiedziała, że modernizacja polegać będzie na częściowej wymianie płytek klinkierowych przed wejściem do budynku z powodu odparzenia istniejących oraz naprawie pokrycia dachowego. Zmiany te dotyczą remontu szaleatów miejskich na plantach. Łączne nakłady na ten cel wynosiły 574 919,92 zł, lecz zostały zwiększone.

Radny Ekan Darwich zapytał na jaki cel przekazane są środki z nadwyżki wygenerowanej na odpadach komunalnych.

Pani Ochocka odpowiedziała, że kompletnej odpowiedzi na to pytanie udzieli pan Paweł Bąkowski naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska na posiedzeniu Komisji Środowiska i Gospodarki Komunalnej Rady Miasta Kalisza.

Wywiązała się krótka dyskusja.

Radny Zbigniew Włodarek powiedział, że w informacjach przekazanych przez panią skarbnik widnieje symboliczna kwota, która ma zostać przeznaczona na ochronę przeciwpowodziową. Radny zapytał jakie zadania mają zostać zrealizowane za daną kwotę.

Pani Ochocka powiedziała, że pan Dominik Kałużny naczelnik Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych odpowie na to pytanie na Komisji Prawa, Porządku Publicznego oraz Samorządu Osiedlowego Rady Miasta Kalisza.

Głosowanie I: 7 osób za, 5 osób wstrzymało się od głosu, 1 osoba brak głosu (13 obecnych). Autopoprawka została pozytywnie zaopiniowana.

Głosowanie II: 7 osób za, 5 osób wstrzymało się od głosu, 1 osoba brak głosu (13 obecnych). Projekt uchwały wraz z autopoprawką został pozytywnie zaopiniowany.

Ad 11. Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Miasta Kalisza na lata 2023-2043.

Pani Aneta Ochocka skarbnik miasta omówiła powyższy projekt uchwały.

Głosowanie I: 6 osób za, 5 osób wstrzymało się od głosu, 2 osoby brak głosu (13 obecnych). Autopoprawka została pozytywnie zaopiniowana.

Głosowanie II: 6 osób za, 5 osób wstrzymało się od głosu, 2 osoby brak głosu (13 obecnych). Projekt uchwały wraz z autopoprawką został pozytywnie zaopiniowany.

Ad 12. Projekt uchwały w sprawie utworzenia spółdzielni socjalnej.

Pani Izabela Grześkiewicz kierownik Biura Rewitalizacji omówiła powyższy projekt uchwały.

Radny Ekan Darwich zapytał dlaczego Bank Chleba został wykluczony z konkursu.

Pani Grześkiewicz odpowiedziała, że Bank Chleba nie spełnił warunków formalnych tzn. mimo dwukrotnych próśb, nie złożył analizy finansowej co jest warunkiem koniecznym. Radny Zbigniew Włodarek poinformował, że spółdzielnia socjalna może występować o środki na utworzenie miejsc pracy. Radny zapytał, czy Powiatowy Urząd Pracy również może prowadzić takie działania.

Pani Grześkiewicz odpowiedziała, że o te środki może wystąpić jedynie spółdzielnia socjalna.

Pani Monika Otrębska-Juszczak dodała, że jest to konkurs organizowany przez Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej, a więc tylko i wyłącznie podmioty ekonomii społecznej mogą uzyskać środki na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy.

Głosowanie: 7 osób za, 5 osób przeciw, 1 osoba brak głosu (13 obecnych). Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

Ad 13. Projekt uchwały w sprawie nadania statutu Środowiskowego Domu Samopomocy „Tulipan” w Kaliszu.

Pani Aneta Zimoch kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy „Tulipan” omówiła powyższy projekt uchwały. **Głosowanie: 11 osób za, 2 osoby brak głosu (13 obecnych).** Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany.

Ad 14. Wniosek WSSM.7123.1.4.2023 z dnia 4 kwietnia 2023 r. w sprawie uzyskania tytułu prawnego do lokalu.

Pan Tomasz Rogoziński naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych omówił powyższy wniosek. **Głosowanie: 12 osób za, 1 osoba brak głosu (13 obecnych).** Wniosek został pozytywnie zaopiniowany.

Ad 15. Korespondencja:

a) Pismo [REDAKTED]. [REDAKTED]* w sprawie stworzenia warunków na osiedlenie się rodziny repatriantów.

Brak uwag.

Ad 16. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

Brak.

Ad 17. Zamknięcie posiedzenia.

Wobec wyczerpania porządku obrad pani Karolina Sadowska Przewodnicząca Komisji Rodziny, Zdrowia i Polityki Społecznej Rady Miasta Kalisz zamknęła posiedzenie dziękując wszystkim za udział oraz dyskusję.

Przewodnicząca
Komisji Rodziny, Zdrowia
i Polityki Społecznej
Rady Miasta Kalisza
/.../
Karolina Sadowska

* Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych, na podstawie art. 5 ust. 2 z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, jawność wyłączyła Katarzyna Wawrzyniak – naczelnik Kancelarii Rady Miasta.