

**Protokół nr 0012.3.29.2016  
z posiedzenia Komisji Prawa, Porządku Publicznego  
oraz Samorządu Osiedlowego Rady Miejskiej Kalisza,  
które odbyło się dnia 17 maja 2016 roku**

**Protokół nr 0012.5.22.2016  
z posiedzenia Komisji Rozwoju, Mienia Miasta  
i Integracji Europejskiej Rady Miejskiej Kalisza,  
które odbyło się dnia 17 maja 2016 roku**

\*\*\*\*\*

Obecni na posiedzeniu wg listy obecności dołączonej do niniejszego protokołu.

\*\*\*\*\*

**PORZĄDEK OBRAD**

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Zatwierdzenie porządku obrad.
3. Prezentacja systemu E-sesja.
4. Prezentacja systemu konferencyjnego proponowanego przez UM w Kaliszu.
5. Projekt uchwały w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Kaliszu. (R+P)
6. Projekt uchwały w sprawie ustalenia opłat za usługi cmentarne na Cmentarzu Komunalnym. (R+P)
7. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie udzielenia z budżetu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków. (R)
8. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia „*Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w rejonie skrzyżowania ulic Dobrzecka-Podmiejska-II*”. (R)
9. Projekt uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Kalisza. (R+P)
10. Projekt uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. (R+P)
11. Projekt uchwały w sprawie przyznania Nagrody Miasta Kalisza. (P)
12. Projekt uchwały w sprawie nadania godności Honorowego Obywatelstwa Miasta Kalisza. (P)
13. Projekt uchwały w sprawie nadania Odznaki „Zasłużony dla Miasta Kalisza”.
14. Korespondencja:
  - pismo organizacji związkowych pracowników KLA oraz Prezesa Zarządu w sprawie sprzedaży biletów u kierowcy;
  - informacja Stanowiska ds. współpracy międzynarodowej na temat planowanego harmonogramu wydarzeń w 2016 roku ze szczególnym uwzględnieniem jubileuszu 25-lecia współpracy z miastem partnerskim Hamm;

- uchwała RIO w Poznaniu ws. wyrażenia opinii o przedłożonym przez Prezydenta Miasta Kalisza sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2015 rok wraz z informacją o stanie mienia i objaśnieniami;
- e-mail ws. podjęcia współpracy dot. „Społeczeństwa geotermalnego”.

**15.** Sprawy bieżące i wolne wnioski.

**16.** Zakończenie posiedzenia.

+Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu opracowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa I „Osoby młode na rynku pracy”, Działanie 1.1 „Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy”, Poddziałanie 1.1.1 „Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego”.

+Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu opracowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 6 „Rynek pracy”, Działanie 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy – projekty pozakonkursowe realizowane przez Publiczne Służby Zatrudnienia.

+ Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2016 rok.

+ Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Miasta Kalisza na lata 2016 – 2030.

#### **Ad.1. Otwarcie posiedzenia.**

Otwarcia posiedzenia dokonała przewodnicząca Komisji Prawa, Porządku Publicznego oraz Samorządu Osiedlowego, pani Magdalena Spychalska witając serdecznie członków Komisji oraz przybyłych gości.

#### **Ad.2. Zatwierdzenie porządku obrad.**

Porządek obrad został rozszerzony o:

- ✓ Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu opracowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa I „Osoby młode na rynku pracy”, Działanie 1.1 „Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy”, Poddziałanie 1.1.1 „Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego” (jako pkt 3),
- ✓ Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu opracowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 6 „Rynek pracy”, Działanie 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy – projekty pozakonkursowe realizowane przez Publiczne Służby Zatrudnienia (jako pkt 4),
- ✓ Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2016 rok (jako pkt 16),
- ✓ Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Miasta Kalisza na lata 2016 – 2030 (jako pkt 17).

Głosowanie nad zmienionym porządkiem obrad:

Komisja Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej: 9 osób za (9 obecnych).

Komisja Prawa, Porządku Publicznego oraz Samorządu Osiedlowego: 10 osób za (10 obecnych).

**Ad.3. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu opracowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa I „Osoby młode na rynku pracy”, Działanie 1.1 „Wsparcie**

**osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy”, Poddziałanie 1.1.1 „Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego”.**

Projekt uchwały przedłożył pan Artur Szymczak – dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy. Oznajmił, iż zmiana dotyczy zwiększenia kwoty projektu o 6 gr.

Głosowanie nad projektem uchwały:

Komisja Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej: 10 osób za (10 obecnych).

Komisja Prawa, Porządku Publicznego oraz Samorządu Osiedlowego: 10 osób za (10 obecnych).

**Ad.4. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zatwierdzenia do realizacji projektu opracowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 6 „Rynek pracy”, Działanie 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy – projekty pozakonkursowe realizowane przez Publiczne Służby Zatrudnienia.**

Pan Artur Szymczak oznajmił, iż projekt uchwały dotyczy również zwiększenia kwoty projektu. Pozwoli to na zaktywizowanie dodatkowo 6 osób. Projekt dotyczy osób powyżej 29 roku życia. Łącznie zostanie zaktywizowanych 131 osób.

Głosowanie nad projektem uchwały:

Komisja Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej: 10 osób za (10 obecnych).

Komisja Prawa, Porządku Publicznego oraz Samorządu Osiedlowego: 10 osób za (10 obecnych).

**Ad.5. Prezentacja systemu E-sesja.**

Głos w tym punkcie zabrał pan [REDAKTOWANE]\* z firmy [REDAKTOWANE]\*, który przedstawił funkcjonowanie systemu E-sesja. W trakcie omawiania prezentacji radny Krzysztof Ścisły złożył wniosek dotyczący przerwania omawianego tematu. Radny Piotr Lisowski oznajmił, iż w przypadku gdy mamy wybrać rozwiązania, radni muszą się pierw zapoznać z funkcjonowaniem systemu. Przewodnicząca Komisji Prawa, Porządku Publicznego oraz Samorządu Osiedlowego uzupełniła, iż radni wyrażali chęć poznania funkcjonalności systemu, a radny Grochowski dodał, iż dzisiejsze spotkanie jest odpowiedzią na zapotrzebowanie radnych. Wobec powyższego radny Ścisły wycofał swój wniosek i pan [REDAKTOWANE]\* kontynuował prezentację. Po jej zakończeniu radni przeszli do formuły zadawania pytań. Pierwszy zgłosił się Przewodniczący Komisji Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej. Radny zapytał co nastąpi w przypadku zgubienia tabletu. Pan [REDAKTOWANE]\* odpowiedział, że istnieje możliwość wykorzystania zastępczego urządzenia np. telefonu komórkowego. Pan Grochowski poruszył także kwestię związaną z bezpieczeństwem danych, awarią sprzętu, a także spytał czy dozwolone jest sporządzenie notatek na projektach uchwał. Przedstawiciel firmy wyjaśnił, że dane są przechowywane na serwerze, który znajduje się w Warszawie. Ponadto pamięć tabletu jest ograniczona, pliki otwierają się zazwyczaj w formacie „pdf.” i za pomocą aplikacji w każdym miejscu można sporządzić notatkę. Do dyskusji dołączył radny Skarzyński, który zapytał w jaki sposób następuje wprowadzenie danych np. porządek obrad. Z kolei radny Ekan Darwich zainteresował się sposobem sprawdzenia quorum na sali. Pan [REDAKTOWANE]\* odpowiedział, że tradycją stanowi lista obecności, którą zarządza operator. Do laptopa można także podłączyć nadajnik, który funkcjonuje na zasadzie bluetooth i każdy z tabletów się z nim komunikuje.

Radny Lisowski poruszył kwestię zabezpieczenia danych przed ich utratą i manipulacją. Pan [REDAKTOWANE]\* odpowiedział, że stosowane są standardy sieciowe takie jak w przypadku np. ochrony banków. Z kolei radna Zarzycka zapytała ile samorządów zrezygnowało z systemu E-sesja w ciągu ostatnich 5 lat. Pan [REDAKTOWANE]\* odpowiedział, że jeden. Z

kolei radny Grodziński poruszył temat kosztów systemu. Przedstawiciel firmy wyjaśnił, że system E-sesja kosztuje około 14-15 tys. zł. Na pytanie radnej Zarzyckiej czy można awaryjnie zgłosować z innego urządzenia pan [REDAKTOR] \* odpowiedział twierdząco. Odnosząc się do systemu E-sesja radny Lisowski zapytał czy dane – dźwięk i obraz są dostępne w czasie rzeczywistym. Pan [REDAKTOR] \* wyjaśnił, że istnieją dwie opcje-transmisja dźwięku w czasie rzeczywistym, a następnie po nagraniu sesji można te dane wyeksportować na serwer. Do dyskusji włączył się radny Konopka, który zapytał na czym polega wspomaganie modułu w tworzeniu protokołu. Pan [REDAKTOR] \* wyjaśnił, że system w trakcie sesji wybiera różne informacje, które trafiają do jednego dokumentu.

Po intensywnej dyskusji pracownik Kancelarii Rady Miejskiej zapytał co nastąpi, gdy w trakcie posiedzenia komisji zmieni się kolejność omawianych punktów. Pan [REDAKTOR] \* wyjaśnił, że system zawiera edytor porządku obrad.

Po udzieleniu odpowiedzi przez przedstawiciela firmy [REDAKTOR] \* pan Marcin Andrzejewski - koordynator Biura Promocji i Informacji Miejskiej poruszył temat bezpieczeństwa logowania. Zapytał także o lokalizację serwera. Pan [REDAKTOR] \* odpowiedział, że znajduje się ono w Warszawie. Koordynator nawiązał również do tematu usprawnień dla osób niepełnosprawnych.

Kolejną osobą, która zabrała głos w dyskusji był radny Lisowski, który zapytał o korzyści jakie odniosły samorzady przy zastosowaniu omawianego systemu. Pan [REDAKTOR] \* wyjaśnił, że mieszkańcy i prasa mają udostępniony portal w którym każdy mieszkaniec może zobaczyć poszczególne posiedzenie komisji. Radny dopytał o korzyści finansowe. Pan [REDAKTOR] \* odpowiedział, że taki system „zwraca się po 2-3 latach” jeśli chodzi o koszt papieru. Ponadto radny Grodziński zapytał o miesięczną opłatę licencyjną. Pan [REDAKTOR] \* wyjaśnił, że nie ma miesięcznej kwoty, jest za to opłata za utrzymanie i aktualizację, która wynosi około 2,5 tys. zł. Na zapytanie radnej Sychalskiej odnośnie ilości rocznych aktualizacji systemu, przedstawiciel firmy oznajmił, że jest ich co najmniej 4.

#### **Ad.6. Prezentacja systemu konferencyjnego proponowanego przez UM w Kaliszu.**

Głos w tym punkcie zabrał pan Marcin Andrzejewski, koordynator Biura Promocji i Informacji Miejskiej. Oznajmił, iż Urząd Miasta znajduje się w trakcie przetargu. Ponadto system nie tylko jest przeznaczony do obsługi radnych, ale jest to także system audio, video, system obsługi dziennikarskiej, który można rozszerzyć. Koordynator oznajmił, iż nie są w stanie przeprowadzić prezentacji konkretnego modelu.

Tematem zainteresowała się radna Sychalska, która poruszyła problem obsługi systemu. Pan [REDAKTOR] \* wyjaśnił, że system w mniejszym stopniu obsługuje Kancelarię Rady Miejskiej i radnych niż system E-sesja, natomiast daje większy dostęp do informacji dla mieszkańców. System został zaprojektowany w sposób tożsamy do E-sesji. Poza modułem głosowania mobilnego, są one do siebie bardzo podobne. Pan Andrzejewski wspominał o wymianie systemu audio w sali recepcyjnej, a także o module wspomaganie pracy dziennikarzy i systemie prezentacji video. Radny Piotr Lisowski zapytał w których samorządach funkcjonuje omawiany system. Pan Andrzejewski wyjaśnił, że nie jest w stanie odpowiedzieć na to pytanie, gdyż znajdują się w trakcie przetargu i nie wiedzą który system zostanie wybrany. Ponadto systemy o podobnych funkcjach działają w kancelarii Sejmu i Senatu.

Do dyskusji dołączyła radna Małgorzata Zarzycka, która zapytała w jaki sposób mieszkaniec będzie posiadał dostęp do danych, np. do porządku obrad. Pan Andrzejewski odpowiedział, że za pomocą strony internetowej.

W toku intensywnej dyskusji radni poruszali kwestie związane z aktualizacją systemu, możliwością połączenia obu systemów, z różnicą cen, a także tematy związane z dostępnością nagrań audio komisji.

Odnosząc się do sprawy Przewodniczący Rady Miejskiej, Andrzej Plichta podkreślił, że Rada Miejska Kalisza powinna wrócić do ratusza. Dodał, że chciałby aby sala recepcyjna ożyła dla mieszkańców.

Podsumowując radna Spychalska oznajmiła, iż chciałaby aby system konferencyjny stanowił kompleksową obsługę. Dodała, że radni powinni określić i wybrać jeden z prezentowanych systemów. Radny Edward Prus poparł Przewodniczącego Rady w kwestii, iż ratusz powinien zostać przywrócony społeczeństwu. W toku dyskusji radny Konopka poruszył temat połączenia obu systemów, a także nawiązał do systemu głosowania. Z kolei radny Chrzanowski uznał, że jeśli istnieje potrzeba usprawniania, to nie znaczy, że w ratuszu wcześniej nic się nie działo. Jak zaznaczył radny Lisowski, należy spojrzeć na temat od tej drugiej strony – tzn. do E-sesji dołożyć inne rzeczy, być może wtedy będzie to kompatybilne. Uznał, że należy budować system, który będzie dobrze obsługiwał radę. Ze zdaniem nie zgodził się radny Skarżyński, który podkreślił, że systemy nie mogą się dublować. Przewodniczący Komisji Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej zaproponował, by pan Andrzejewski przedstawił do Sesji możliwość połączenia, ale nie dublowania obu systemów. Dodał, że na dzień dzisiejszy nie jest w stanie stwierdzić jakby to wyglądało w kwestii związanej z kosztami. Radny Skarżyński oznajmił, że jeżeli radni dzisiaj nie wyjdą bez żadnego wniosku to następna okazja, żeby taki wniosek złożyć odbędzie się na Sesji Rady Miejskiej. Wobec powyższego radny Grochowski zapytał pana Andrzejewskiego czy do Sesji jest w stanie przygotować taki materiał. Pan Andrzejewski odpowiedział, że będzie to trudne uwzględniając wszystkie potrzeby radnych. Radna Spychalska uznała, że jest to istotne gdyż mamy ograniczony termin przetargowy.

W toku dyskusji radny Chrzanowski powiedział, że w każdym momencie można zrezygnować z przetargu. Dodał, że można złożyć wniosek o takiej treści. Odnosząc się do słów radnego, pan Piotr Pietrzyk – pracownik UM zajmujący stanowisko ds. zamówień publicznych oznajmił, że nie ma podstaw do unieważnienia zamówienia ze względu na interes zamawiającego. Można wprowadzić zmiany do specyfikacji, a także przesunąć termin. Radny Grochowski uznał, że jest to dobre rozwiązanie. Pracownik UM dodał, że można wprowadzić zmianę, polegającą na oddaniu jakiegoś elementu lub jego ograniczeniu. Zasugerował, że specyfikację można zostawić w takim kształcie w jakim jest obecnie, natomiast można zakupić modem E-sesja i system zostanie dostosowany. Radna Spychalska uznała, że może to podwyższyć koszty. Dodała, że jest za tym by rozszerzyć specyfikację. Z kolei radny Lisowski zauważył, że w niektórych przetargach istnieje klauzula mówiąca o tym, że ogłaszający przetarg może go odwołać bez podania przyczyn. Wobec powyższego zapytał czy w tym przypadku istniała taka klauzula. Pan Pietrzyk oznajmił, że nie było takiej możliwości by ją zamieścić.

W trakcie dyskusji radni zainteresowali się także tematem dotyczącym zwolnień przetargowych oraz rezygnacją z przetargu po jego rozstrzygnięciu.

Po intensywnej debacie radny Tadeusz Skarżyński zgłosił wniosek formalny dotyczący przedłużenia terminu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego na dostawę wraz z montażem systemu konferencyjnego i systemu prezentacji wizualnej, a także przedstawienie radnym optymalnej specyfikacji połączenia dwóch systemów uwzględniających obsługę Rady Miejskiej Kalisza oraz Kancelarii Rady Miejskiej.

Głosowanie nad wnioskiem:

Komisja Prawa, Porządku Publicznego oraz Samorządu Osiedlowego: 7 osób za (7 obecnych).

Komisja Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej: 7 osób za (7 obecnych)

#### **Ad.7. Projekt uchwały w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Kaliszu.**

Głos w punkcie zabrała pani Daria Kozanowska, kierownik Biura Cmentarza Komunalnego. Oznajmiła, iż istotną kwestią stanowi fakt, iż wcześniejszy regulamin nie obejmował cmentarza na Majkowie. Nowy regulamin stwarza możliwość dokonywania pochówków w soboty, reguluje także zasady pracy firm zewnętrznych. Ponadto precyzuje zapis dotyczący rezerwacji po przyszłe groby. Radny Darwich zapytał czy pochówki odbywają się także w niedzielę. Pani kierownik odpowiedziała, że istnieje taka możliwość. Radny zauważył, że w paragrafie 3 pkt 1 widnieje zapis „ceremonie pogrzebowe odbywają się w godz. 9-15”. Pani kierownik wyjaśniła, że w pkt 2 jest zapis mówiący o tym, że w uzasadnionych przypadkach możliwe jest przeprowadzenie ceremonii pogrzebowej w innych godzinach lub w sobotę. Radna Spychalska zapytała czy za pogrzeb, który odbył się w sobotę pobierana jest dodatkowa opłata. Pani Kozanowska odpowiedziała, że jest wprowadzona dodatkowa opłata w kwocie 200 zł. Z kolei radny Grodziński nawiązał do miejsc pochówków, które nie mogą być przedmiotem obrotu wtórnego. Pani kierownik oznajmiła, że ustawa o cmentarzach i chowaniu zmarłych reguluje pojęcie grobów i chroni je prawnie. Osoba pochowana w grobie ziemnym posiada 20-letnią nietykalność grobu.

W toku dyskusji radni poruszyli także kwestię związaną z czasem rezerwacji pochówku, z okresem naliczania pochówków dwuosobowych oraz temat windykacji. Pani kierownik oznajmiła, że w poprzednim regulaminie widniał zapis, iż istnieje możliwość dokonania rezerwacji na okres 10-letni, który obowiązuje do dnia dzisiejszego. Ponadto dla osób, które mają trudną sytuację finansową, istnieje możliwość rozłożenia opłaty w ratach.

Po wyjaśnieniach pani Kozanowskiej, radny Darwich zgłosił wniosek by dokonać zmian w przedmiotowym Regulaminie w § 3 Zasady korzystania z Cmentarza Komunalnego. Dwa ustępy otrzymają wówczas brzmienie:

*„1. Ceremonie pogrzebowe odbywają się od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00. Ceremonie pogrzebowe organizowane są zgodnie z kolejnością zgłoszeń.*

*2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest przeprowadzenie ceremonii pogrzebowej w innych godzinach lub w sobotę i niedzielę, po wcześniejszym uzyskaniu pisemnej zgody BCK.”*

Głosowanie nad wnioskiem:

Komisja Prawa, Porządku Publicznego oraz Samorządu Osiedlowego: 7 osób za, 1 osoba wstrzymała się od głosu (8 obecnych).

Komisja Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej: 7 osób za, 1 osoba wstrzymała się od głosu (8 obecnych)

Głosowanie nad projektem uchwały wraz z zgłoszonymi poprawkami:

Komisja Prawa, Porządku Publicznego oraz Samorządu Osiedlowego: 9 osób za, (9 obecnych).

Komisja Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej: 9 osób za (9 obecnych).

#### **Ad.8. Projekt uchwały w sprawie ustalenia opłat za usługi cmentarne na Cmentarzu Komunalnym.**

Pani Daria Kozanowska omówiła główne opłaty za usługi cmentarne. Poinformowała m.in. o obniżce ceny za wjazd na cmentarz samochodem lub innym pojazdem firmy wykonującym prace na cmentarzu, obniżce opłaty za wjazd samochodem osobowym, a także o dodatkowych

opłatach oraz o nowych usługach. Przewodniczący Rady Miejskiej, Andrzej Plichta zainteresował się tematem chowania zmarłych w sposób pionowy. Zauważył pomyłkę w druku. Pani kierownik wyjaśniła, iż w punkcie V, pozycja 1 powinna znajdować się kwota „1 000 zł”. Radny Grodziński poprosił panią kierownik o poprzednią wersję cennika. Pani Kozanowska oznajmiła, że jest on dostępny na stronie internetowej cmentarza. Dodała, że posiada jedynie pismo skierowane do wiceprezydenta, wskazujące rejestr zmian w regulaminie. Wobec braku pytań radni przeszli do głosowania.

Głosowanie projektu uchwały wraz z naniesioną poprawką w pkt 5.

Komisja Prawa, Porządku Publicznego oraz Samorządu Osiedlowego: 7 osób za, 2 osoby wstrzymały się od głosu (9 obecnych).

Komisja Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej: 6 osób za, 2 osoby wstrzymały się od głosu (8 obecnych).

Radny Koszada zainteresował się kwotą pogrzebu. Pani Kozanowska oznajmiła, iż tematem tym zajmuje się zakład pogrzebowy.

**Ad.9. Projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie udzielenia z budżetu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków.**

Radni nie mieli pytań do w/w projektu uchwały wobec powyższego przeszli do głosowania.

Komisja Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej: 7 osób za (7 obecnych).

**Ad.10. Projekt uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w rejonie skrzyżowania ulic Dobrzecka-Podmiejska-II”.**

Pani Agnieszka Wypych, zastępca naczelnika Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury oznajmiła, iż teren ten obejmuje market Lidl oraz stację benzynową Lotos. Miejscowy plan jest przeznaczony pod tereny wielkopowierzchniowe sprzedaży powyżej 2 tys. Na wniosek właściciela nieruchomości plan będzie zmieniany, a teren wyznaczony pod usługę oraz pod zabudowę wielorodzinną. Radna Spsychalska zainteresowała się właścicielami nieruchomości

Głosowanie projektu uchwały:

Komisja Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej: 8 osób za (8 obecnych).

**Ad.11. Projekt uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Kalisza.**

Głos w tym punkcie zabrała pani Anna Albin, zastępca naczelnika Wydziału Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej. Poinformowała o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, mająca na celu ujednoczenie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gmin, a przede wszystkim podniesienie standardu. Zmiana ta określiła, że gmina odbiera każdą ilość odpadów komunalnych. Kontynuując pani Albin dodała, że w przypadku Kalisza standard usługi, który został określony w pierwotnym systemie spełnia wymagania, które wprowadza ustawa. Ta zmiana nie dotyczy jednak tych zmian, które wprowadziła ustawa. Jednak konieczne jest jej podjęcie, gdyż zgodnie z ustawą, wszystkie uchwały tracą ważność po 18 miesiącach. Wprowadzając nowy regulamin wykorzystuje się tę zmianę do tzw. pod-zasady działań porządkowych. Ponadto uwzględniane jest rozstrzygnięcie nadzorcze wojewody oraz wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, które zostały przyjęte do obowiązującego regulaminu. Pani Albin podkreśliła, iż sąd uznał, że nie należy powielać pewnych regulacji ustawowych w regulaminie.

Radny Grodziński zainteresował się tematem zmiany z zakresu co do obioru odpadów w nieruchomościach niezamieszkałych. Pani Albin wyjaśniła, że regulamin tego nie przewiduje. Wobec dalszego braku pytań radni przeszli do głosowania.

Komisja Prawa, Porządku Publicznego oraz Samorządu Osiedlowego: 8 osób za (8 obecnych)

Komisja Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej: 7 osób za (7 obecnych).

**Ad.12. Projekt uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

Pani Albin oznajmiła, że uchwała musi być zbieżna z regulaminem. Ma charakter porządkowy, nie zmieniają się częstotliwości. Uchwała ta jest powiązana z uchwałą omawianą w punkcie poprzednim. Wobec braku pytań do projektu uchwały radni przeszli do głosowania.

Komisja Prawa, Porządku Publicznego oraz Samorządu Osiedlowego: 9 osób za (9 obecnych)

Komisja Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej: 8 osób za (8 obecnych).

**Ad.13. Projekt uchwały w sprawie przyznania Nagrody Miasta Kalisza.**

Radna Sychalska oznajmiła, że uchwała była omawiana na poprzedniej Komisji Prawa, Porządku Publicznego oraz Samorządu Osiedlowego. Wobec powyższego radni przeszli do głosowania.

Komisja Prawa, Porządku Publicznego oraz Samorządu Osiedlowego: 9 osób za (9 obecnych).

**Ad.14. Projekt uchwały w sprawie nadania godności Honorowego Obywatelstwa Miasta Kalisza.**

Radni nie mieli pytań do w/w projektu uchwały wobec powyższego przeszli do głosowania.

Komisja Prawa, Porządku Publicznego oraz Samorządu Osiedlowego: 9 osób za (9 obecnych).

**Ad.15. Projekt uchwały w sprawie nadania Odznaki „Zasłużony dla Miasta Kalisza”.**

Radni nie mieli pytań do w/w projektu uchwały wobec powyższego przeszli do głosowania.

Komisja Prawa, Porządku Publicznego oraz Samorządu Osiedlowego: 9 osób za (9 obecnych).

**Ad.16. Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2016 rok.**

Pani Janina Błaszczyk-Walkowska, kierownik Biura Budżetu i Analiz przedstawiła zmiany w budżecie, omawiając poszczególne wnioski. Przewodniczący Komisji Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej uznał, że radni zapoznali się z materiałem i poprosił aby przejść do zadawania pytań.

Radny Paraczyński poruszył temat dotacji łodzi św. Wojciecha przeznaczonej na sploty po rzece Prośnie. Radna Sychalska uznała, że temat ten nie jest ujęty w projekcie uchwały, wobec powyższego odpowiedź na pytanie radnego zostanie udzielona przy najbliższej okazji. Z kolei radny Grodziński zauważył, że Komisja Rewitalizacji miała duże zastrzeżenia co do budżetu Biura Rewitalizacji. Wspomniał, iż przed sesją radni mieli otrzymać wykaz wydatków „miękkich”, które miały być zrealizowane, ściągające z wydatków majątkowych na rewitalizację Głównego Rynku. Pani Izabela Grześkiewicz, kierownik Biura Rewitalizacji oznajmiła, iż szczegółowy wykaz wydatków jakie biuro planuje zrealizować został dzisiaj przekazany do Rady Miejskiej. Pokrótce przedstawiła szacunkowe kwoty.

Wobec dalszych braku pytań radni przeszli do głosowania.



Komisja Prawa, Porządku Publicznego oraz Samorządu Osiedlowego: 9 osób za (9 obecnych).

Komisja Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej: 8 osób za (8 obecnych).

#### **Ad.17. Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Miasta Kalisza na lata 2016 – 2030.**

Radni nie mieli pytań do w/w projektu uchwały wobec powyższego przeszli do głosowania.

Komisja Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej: 8 osób za (8 obecnych).

#### **Ad.18. Korespondencja.**

✓ pismo organizacji związkowych pracowników KLA oraz Prezesa Zarządu w sprawie sprzedaży biletów u kierowcy;

Radny Grochowski wspomniał o piśmie podpisanym przez związki zawodowe, które funkcjonują na terenie Kaliskich Linii Autobusowych poparte stanowiskiem Prezesa Zarządu spółki. Problem dotyczy sprzedaży biletów w autobusach Kaliskich Linii Autobusowych. Kierowcy sygnalizują, że po podjęciu uchwały przez Radę Miejską dotyczącej zniesienia opłaty manipulacyjnej pobieranej przy sprzedaży biletów, ilość interakcji pomiędzy kupującymi pasażerami a kierowcami wzrosła.

Głos w punkcie zabrał prezes zarządu Mariusz Wdowczyk. Oznajmił, że podstawową zasadą jest bezpieczne i punktualne przewożenie pasażerów. Podkreślił, że kierowcy są obciążeni dodatkowym obowiązkiem sprzedaży biletów. W czasie gdy obowiązywała opłata manipulacyjna, ilość transakcji stanowiła około 1 mln 400 na całą załogę w skali roku, a pierwszy kwartał tego roku przewiduje ilość transakcji na około 3 mln. Prezes oznajmił, że dodatkowe obciążenia spoczywające na kierowcach powodują opóźnienia, które przekładają się na bezpieczeństwo, gdyż wiele transakcji jest wykonywanych podczas jazdy. Jeden z pracowników KLA podkreślił, że priorytetem stanowi bezpieczne wożenie pasażerów na czas i do celu. Sprzedaż biletów u kierowcy utrudnia skoncentrowanie się na bezpiecznym prowadzeniu pojazdu, dochodzi do konfliktu pasażer-kierowca, co więcej z każdego banknotu trzeba wydać resztę. Z tego powodu dochodzi do opóźnień. Pracownik zaproponował by na najbliższej Sesji Rady Miejskiej ustalić cenę biletu u kierowcy w kwocie 4 zł-bilet normalny, ulgowy 2 zł, co spowoduje częściowe wyeliminowanie sprzedaży biletów przez kierowców. Możliwości zakupu są natomiast duże np. nabycie w punkcie sprzedaży biletów kwartalnych, miesięcznych, pobranie aplikacji na telefon, punkty sprzedaży biletów papierowych. Pracownik dodał, że proponowana cena nie jest podwyżką cen biletów, tylko stanowi hamulec dla tych pasażerów, którzy nie chcą skorzystać z wymienionych form zakupu.

Radny Grochowski podsumował, iż kierowcy wykonują czynności zagrażające bezpieczeństwu. Istnieją alternatywne rozwiązania, natomiast trzeba to zderzyć z efektem społecznym. Radny Grodziński dodał, że za jego kadencji nikt nie chciał znosić opłaty manipulacyjnej. Wspomniał o orzeczeniu NSA, przez które trzeba było znieść opłatę.

Radna Spychalska zapytała czy istniałaby możliwość by w komunikacji miejskiej zamontować biletomaty, gdyż takie rozwiązanie funkcjonuje w wielu miastach. Ponadto zainteresowała się kosztami takiego urządzenia. Prezes oznajmił, iż kwestią zakupu biletomatu jest kwestią jego funkcjonalności. Można kupić biletomaty, które są ograniczone do jednej formy płatności, ale można też kupić „MultiCash”, które obsługują kartę. Dodał, że na inwestycję biletomatów potrzeba około 2 mln zł. Prezes uznał, że nie jest to jeszcze żadne rozwiązanie, gdyż w sytuacji gdy bilet u kierowcy będzie kosztować tyle samo co w biletomacie, to pasażerowie i tak będą kupować bilet u kierowcy. Radna Spychalska oznajmiła, iż jeżeli jest biletomat to nie ma możliwości kupowania biletów u kierowcy.

W toku dyskusji jeden z kierowców przedstawił ilość operacji sprzedaży biletów, a także sytuację kierowców od 2012 roku do obecnej sytuacji. Dodał, że oprócz kosztów urządzenia

biletomatów potrzeba jeszcze dodatkowych etatów na ich obsługę, co stanowi dodatkowe koszty.

Radny Grochowski zapytał jakie byłyby konsekwencje gdybyśmy teraz zrezygnowali z zakupem biletów u kierowcy. Kierowca odpowiedział, że nie chcą pozbawić przyjeźdnego możliwości kupna biletu. Ponadto poparł by cena normalnego biletu u kierowcy kosztowała 4 zł, natomiast bilet ulgowy – 2 zł. Przyczyni się to do wzrostu ilości sprzedaży biletów papierowych i doładowań na kartę. Do dyskusji dołączyła radna Spychalska, która zainteresowała się wyrokiem NSA. Kierowca odpowiedział, że w nowej propozycji uchwały nie ma użycia „opłata manipulacyjna”. Można zróżnicować cenę biletu w zależności od kanału dystrybucji. Prezes KLA na przykładzie innego miasta podał ceny biletów u kierowcy, a także wspomniał o wprowadzeniu biletów godzinnych. Dodał, że nie istnieje zagrożenie wprowadzenia opłaty manipulacyjnej.

Radny Skarżyński oznajmił by rozważyć możliwość wprowadzenia biletomatów w autobusach. Wobec powyższego zaproponował by odciążyć kierowców poprzez wydawanie biletów zerowych. Z kolei radna Spychalska zwróciła uwagę, iż w Kaliszu istnieją miejsca trudno dostępne by zakupić bilet. Poparła także słowa radnego Skarżyńskiego w kwestii wprowadzenia biletomatów bez możliwości sprzedaży biletów u kierowców. Prezes KLA oznajmił, że nie stanowi to rozwiązania.

Do dyskusji dołączył wiceprezydent Artur Kijewski, który poruszył kwestię biletów zerowych. Jeden z kierowców oznajmił, że bilety zerowe stanowią mniejszy problem, gdyż nie wymagają one przyjęcia gotówki bądź wydania reszty. Odnosząc się do tematu radny Darwich zapytał czy wobec powyższego bilet zerowy służy jedynie celom statystycznym? Co więcej wspomniał o interpelacji jaką złożył w związku z w/w problemem. Wówczas otrzymał odpowiedź, że obowiązek rejestrowania bezpłatnych przejazdów komunikacją miejską nie tylko ma cel statystyczny, ale również idzie za tym dopłata z urzędu miasta. Prezes Wdowczyk oznajmił, że miasto musi wiedzieć za co płaci, to daje poczucie dla miasta, że spółka „nie kantuje”. Dodał, że bilet zerowy „daje” doświadczenie jeśli chodzi o przebywanie w autobusie. Ponadto oznajmił, iż dostęp do indywidualnych dystrybucji biletów jest utrudniany, gdyż cena u kierowcy jest zrównana. Jeden z kierowców poprosił by zanim będzie podjęta decyzja ze strony miasta, podnieść ceny biletów. Radny Grochowski oznajmił, że nic nie można zrobić na 2 dni przed sesją Rady. Z kolei radny Skarżyński zapytał o różnicę cen hurtowych biletów. Radnemu udzielono odpowiedzi, iż stanowi to około 3-5 %.

Po intensywnej dyskusji radny Grochowski złożył wniosek by prezydent wspólnie z przedstawicielami Kaliskich Linii Autobusowych wypracował trzy różne koncepcje rozwiązania problemów związanych ze sprzedażą biletów przez kierowców KLA oraz likwidacji obowiązku ewidencjonowania bezpłatnych przejazdów i przedstawił te propozycje radnym.

Głosowanie nad wnioskiem:

Komisja Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej: 6 osób za, 1 osoba wstrzymała się od głosu (7 obecnych).

✓ informacja Stanowiska ds. współpracy międzynarodowej na temat planowanego harmonogramu wydarzeń w 2016 roku ze szczególnym uwzględnieniem jubileuszu 25-lecia. Informację tą przedstawiła pani Agnieszka Tomaszewska zwracając szczególną uwagę na współpracę z miastem Hamm. Wspomniała m.in. o projekcie „Aktywni mieszkańcy- aktywni partnerzy”. Radna Zarzycka zapytała do kogo jest adresowany projekt. Pani Tomaszewska odpowiedziała, że wszystkie organizacje pozarządowe dostały informację mailową. Radna dopytała czy mieszkańcy miasta mogą dowiedzieć się w jakiś sposób o tym wydarzeniu? Pani

Tomaszewska oznajmiła, że grupa jest już zamknięta. Radna Zarzycka wspomniała o koncercie plenerowym pod Basztą Dorotką. Pani Tomaszewska nadmieniła także o przyjeździe grupy sportowców z Hamm. Radny Prus uzupełnił, iż ich pobyt będzie 8 dniowy, a sam turniej 3 dniowy. Do dyspozycji będzie m.in. skorzystanie z Aquaparku oraz z Hali Arena. Radna Spychalska zapytała czy przewidziane jest spotkanie grup z władzami miasta. Pani Tomaszewska oznajmiła, iż jeśli któryś radny jest chętny w spotkaniu z grupą to istnieje taka możliwość. W trakcie omawianego tematu radna Zarzycka wspomniała o zaproszeniu od miasta Preston dla uczniów pełnoletnich na bezpłatny kurs języka angielskiego. Propozycję tą przesłano do I Liceum im. Adama Asnyka. Radna zaproponowała by po wakacjach zaprosić panią Tomaszewską na podsumowanie tematu.

- ✓ uchwała RIO w Poznaniu ws wyrażenia opinii o przedłożonym przez Prezydenta Miasta Kalisza sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2015 rok wraz z informacją o stanie mienia i objaśnieniami;

Radna Spychalska oznajmiła, iż opinia została wielokrotnie omawiana na komisjach.

- ✓ e-mail ws podjęcia współpracy dot. „Społeczeństwa geotermalnego”.

Radny Tomasz Grochowski oznajmił, iż pani Maciaszek przekaże informacje na następnym posiedzeniu Komisji Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej oraz na Komisji Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej.

#### **Ad.19. Sprawy bieżące i wolne wnioski.**

Radny Tomasz Grochowski poinformował o kolejnym posiedzeniu Komisji Rozwoju, Mienia Miasta i Integracji Europejskiej, które odbędzie się w czwartek przed Sesją Rady Miejskiej.

#### **Ad.20. Zakończenie posiedzenia.**

Wobec wyczerpania porządku obrad radna Spychalska zamknęła posiedzenie dziękując radnym oraz zaproszonym gościom za przybycie i udział w dyskusji.

Protokołowała:

*Natalia Janczak*

*/-/*

*Przewodnicząca Komisji  
Prawa, Porządku Publicznego oraz  
Samorządu Osiedlowego  
Rady Miejskiej Kalisza*

*/-/*

*Magdalena Spychalska*

*Przewodniczący Komisji  
Rozwoju, Mienia Miasta  
i Integracji Europejskiej  
Rady Miejskiej Kalisza*

*/-/*

*Tomasz Grochowski*

*\* Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych, na podstawie art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, jawność wyłączyła Katarzyna Wawrzyniak – naczelnik Kancelarii Rady Miejskiej.*