

Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

Kalisz, 4 grudnia 2020 r.

Zapytanie ofertowe ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne i inne szczególne usługi

Miasto Kalisz (Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty na zorganizowanie i przeprowadzenie kursu na studia we współpracy ze szkołą wyższą pn. kurs przygotowawczy do podjęcia studiów na uczelni technicznej dla uczestniczek i uczestników projektu „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 2 edycja” (nr projektu RPWP.08.03.05-30-0007/17), realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 8 Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.5 Kształcenie zawodowe młodzieży i dorosłych w ramach ZIT dla rozwoju AKO (zwanego dalej projektem).

Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego.

1) Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33

Regon: 250855877

2) Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie dotyczy zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej art. 138g. ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania zamieszczane będą pod adresem: www.bip.kalisz.pl - zakładka „Ogłoszenia”/ „Zamówienia publiczne na usługi społeczne oraz zamówienia z art. 4d ustawy Pzp”.

3) Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia dotyczy usługi sklasyfikowanej pod następującymi kodami CPV: 80310000-0 usługi edukacji młodzieży, 80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu na studia we współpracy ze szkołą wyższą pn. kurs przygotowawczy do podjęcia studiów na uczelni technicznej dla uczestników i

Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

uczestniczek projektu „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 2 edycja”: – 30h zajęć na grupę; udział 16 uczniów/uczennic (2 grupy). Program (minimalny proponowany zakres): podstawowe zagadnienia z zakresu mechaniki technicznej, wytrzymałości materiałów, zapisu konstrukcji, elektrotechniki i elektroniki, mechaniki płynów.

3. Przedmiot zamówienia finansowany jest w całości ze środków publicznych - art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 poz. 106 z późn. zm.).
4. Uczestnikami/uczestniczkami kursu przygotowawczego na studia będzie 16 uczniów/uczennic Zespołu Szkół Techniczno-Elektronicznych w Kaliszu (ZSTE), biorący udział w projekcie „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 2 edycja”.
5. Miejscem realizacji zamówienia będzie siedziba szkoły tj. Zespół Szkół Techniczno-Elektronicznych w Kaliszu, ul. Częstochowska 99 (ZSTE) lub, jeśli siedziba uczelni znajduje się w granicach administracyjnych Miasta Kalisza, uczelnia wyższa. Z tytułu korzystania z pracowni znajdujących się w siedzibie ZSTE na potrzeby realizacji kursu, Wykonawca nie będzie ponosił kosztów związanych z ich wykorzystaniem. Koszty związane z ich udostępnieniem poniesie Zamawiający.
6. Harmonogram realizacji zajęć zostanie ustalony z ZSTE oraz z Zamawiającym po podpisaniu umowy, z zastrzeżeniem Rozdz. 4) niniejszego zapytania. Realizacja kursu (dla każdej grupy) przebiegać winna w systemie około sześciu zjazdów po około 5 h zajęć na każdym zjeździe.
7. Opracowanie programu zajęć.
Wykonawca, zobowiązany jest opracować szczegółowy program kursu. Program winien zostać opisany w języku efektów uczenia się. Program będzie punktem odniesienia do określenia efektów uczenia się, czyli wskazania co dana osoba powinna wiedzieć, co potrafić i jakie kompetencje zawodowe posiadać po zakończeniu zajęć. Program winien zawierać rozkład godzinowy zajęć, ze wskazaniem liczby godzin przypadającej na dzień zajęć. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia programu kursu na 7 dni przed realizacją kursu składającego się na przedmiot zamówienia.
Program zajęć winien zostać skonsultowany z nauczycielami/nauczycielkami danego przedmiotu (objętego tematyką kursu). Ponadto, przed rozpoczęciem zajęć Wykonawca winien przeprowadzić test badający zaawansowanie wiedzy uczestników/czek kursu, w celu dostosowania poziomu prowadzonych zajęć do indywidualnych potrzeb uczniów i uczennic.
8. Organizacja i przeprowadzenie zajęć.
Wykonawca, zobowiązany jest do zapewnienia:
 - 8.1 Wykwalifikowanej kadry, zgodnie z zapisami Rozdz. 6) pkt 1 i 2.
 - 8.2 Materiałów szkoleniowych.
Do Wykonawcy należeć będzie przygotowanie materiałów dla wszystkich uczestniczek/uczestników kursu: obligatoryjne – podręcznika związanego tematycznie z

Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

przedmiotem kursu. Ponadto Wykonawca zapewni każdemu uczestnikowi / uczestniczce np. skrypt, prezentację prowadzonych zajęć, notatnik itp.

Materiały (tj. np. skrypt, prezentacja itp.) muszą zostać opatrzone logotypami zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020.

Materiały dla uczestniczek/uczestników winny zostać przygotowane zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania, określoną w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020, w szczególności: dokumenty i inne materiały opracowane w dostępnej formie - należy unikać skanów dokumentów papierowych oraz udostępniać wersje plików w postaci umożliwiającej przeszukiwanie treści, np. „pdf”, „word”, które pozwalają na odczytanie dokumentów przez czytniki dla osób z dysfunkcją wzroku; materiały informacyjne w różnych formatach, np. wersje w druku powiększonym, wersje elektroniczne dokumentów.

- 8.3 Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu do akceptacji kompletu ww. dokumentów na 7 dni przed realizacją kursu.
- 8.4 Dokumentacji udziału uczniów/uczennic w kursie: listy obecności, listy odbioru materiałów szkoleniowych, listy odbioru zaświadczeń/dyplomów/certyfikatów, ankiet ewaluacyjnych, testu wiedzy badającego poziom zaawansowania wiedzy z danego przedmiotu (test wstępny i końcowy), dokumentacji fotograficznej (min. 5 zdjęć na płycie DVD/CD dla każdej grupy, preferowane zdjęcia z różnych dni zajęć).
- 8.5 Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu do akceptacji wzorów ww. dokumentów na 7 dni przed realizacją kursu.
- 8.6 Do celów rozliczeniowych Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu wypełnionych i podpisanych przez uczestniczki / uczestników oryginałów lub kserokopii (potwierdzonych za zgodność z oryginałem) ww. dokumentów w ciągu 7 dni od zakończenia kursu.
- 8.7 Zaświadczenia/dyplomu/certyfikatu, zgodnie z wymogami określonymi w Wytycznych Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.
- 8.8 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do akceptacji Zamawiającego wzoru zaświadczenia/dyplomu/certyfikatu na 7 dni przed realizacją kursu.
- 8.9 Do celów rozliczeniowych Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu kserokopii (potwierdzonych za zgodność z oryginałem) zaświadczeń/dyplomów/certyfikatów w ciągu 7 dni od zakończenia kursu.
9. Szczegółowe warunki zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
10. Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert częściowych.

4) Termin wykonania zamówienia.

1. Termin wykonania zamówienia ustala się na okres: od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą do końca okresu realizacji projektu „Kalisz – przestrzeń dla

Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 2 edycja”, przy czym zakłada się realizację kursu od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą do 31.12.2020r.

2. Harmonogram realizacji zajęć w ramach kursu zostanie ustalony z ZSTE, którego uczniowie/uczennice będą brali udział w kursie oraz z Zamawiającym po podpisaniu umowy, najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji kursu. Realizacja kursu przebiegać winna w systemie około sześciu zjazdów po około 5 h zajęć (dla każdej grupy) na każdym zjeździe (przy czym godzina zajęć równa się 45 minut).
3. Termin realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 1, może ulec zmianie na wniosek Zamawiającego i na wniosek Wykonawcy, za obustronną zgodą Zamawiającego i Wykonawcy, w szczególności gdy realizacja szkolenia nie będzie możliwa za względu na stan zagrożenia epidemicznego. Ze względu na pozostający krótki czas na realizację w 2020r. oraz sytuację epidemiczną, w wycenie wartości zamówienia należy uwzględnić możliwość realizacji w 2021r.

5) **Zamówienia podobne.**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień podobnych.

6) **Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (osoby fizyczne lub osoby prawne, w przypadku udziału w postępowaniu osób prawnych należy wskazać imiennie pracownika/ów, który/rzy zostanie/ną zaangażowany/ni do realizacji zadania i spełnia/ją warunki ujęte w zapytaniu ofertowym), którzy skierują do realizacji zamówienia osobę posiadającą wiedzę niezbędną do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osobę, która:
 - 1.1 jest nauczycielem akademickim (pracownikiem naukowo-dydaktycznym lub pracownikiem naukowym lub pracownikiem dydaktycznym) w zakresie tematycznym zgodnym z przedmiotem zamówienia, lub
 - 1.2 nie jest nauczycielem akademickim, jednak posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w realizacji zajęć w zakresie tematycznym zgodnym z przedmiotem zamówienia.
2. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zapewnią współpracę ze szkołą wyższą w realizacji kursu dla uczniów/uczennic poprzez np. współudział w opracowaniu programu kursu, udział w prowadzeniu kursu itp. Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca załączy (oryginały, bądź kopie poświadczone za zgodność z oryginałem) np. listów intencyjnych, polecających, porozumień, opinii, bądź innych dokumentów, z których wynika, iż Wykonawca nawiązał współpracę z uczelnią wyższą przy realizacji przedmiotu zamówienia. Jeżeli oferta zostanie złożona przez osobę prawną będącą szkołą wyższą, warunek zostaje uznany za spełniony, bez konieczności załączania dodatkowych dokumentów.
3. Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu nastąpi metodą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie analizy informacji zawartych przez Wykonawców w

Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

„Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego oraz załączniku nr 2 „Potencjał osobowy” do zapytania ofertowego oraz dokumentów, do których złożenia jest zobowiązany Wykonawca, a o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.

4. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przedstawione w kopiach, winny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy poprzez umieszczenie na kopii pieczęci z napisem „za zgodność z oryginałem” lub zapisu o tej samej treści oraz złożenie czytelnego podpisu (ewentualnie parafki z pieczęcią imienną) przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie do przedkładanych dokumentów, jeśli wystawione zostały w języku innym niż język polski.
5. Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostaje odrzucona.
6. Zmiany dotyczące osoby/osób prowadzącej/cych kurs będą możliwe wyłącznie za zgodą Zamawiającego (przy czym kwalifikacje i doświadczenie tej osoby muszą być porównywalne lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby zaproponowanej pierwotnie w ofercie).

7) Kryteria oceny oferty.

1. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną ilością punktów.
2. Ocenie podlegają tylko oferty nieodrzucone.
3. Cena brutto jest jedynym kryterium wyboru oferty.
Ceny brutto w „Formularzu oferty” muszą zawierać całkowitą wycenę przedmiotu zamówienia. Ceny brutto muszą uwzględniać wszystkie składniki wynagrodzenia Wykonawcy wynikające z tytułu przygotowania oferty, przygotowania się do prowadzenia zajęć, przeprowadzenia zajęć. W przypadku osób fizycznych ceny brutto przedstawione w „Formularzu Oferty” muszą zawierać podatek, składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, a także pochodne od wynagrodzenia ponoszone przez Zamawiającego w zakresie, w jakim one występują w przypadku konkretnej osoby składającej ofertę. Dotyczy to w szczególności osób fizycznych niezatrudnionych lub, które jako zatrudnione osiągają wynagrodzenie poniżej kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz nie prowadzą działalności gospodarczej.
Zamawiający dla celów kalkulacji cen brutto, uwzględniającej również pochodne od wynagrodzenia ponoszone przez Zamawiającego informuje, że obecna wysokość składki wypadkowej u niego wynosi 0,93%.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
6. W umowie zawartej z Wykonawcą wskazane zostaną kwoty brutto należne Wykonawcy, przy uwzględnieniu cen brutto podanych w „Formularzu oferty”.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy tylko do kwoty przewidzianej w budżecie projektu.
8. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie (składania ofert) nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. 8) pkt 2.1-2.4 zapytania ofertowego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdz. 8) pkt 2.1-2.4 zapytania ofertowego, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Czynność wezwania, o której mowa w niniejszym punkcie może być wielokrotna.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 9.1 oczywiste omyłki pisarskie,
 - 9.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (przy poprawianiu omyłek Zamawiający uzna, że w przypadku omyłek rachunkowych Wykonawca prawidłowo podał cenę jednostkową brutto, a ewentualne omyłki Zamawiający poprawi według opisu obliczenia ceny zawartego w „Formularzu oferty”),
 - 9.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.W przypadku, gdy Wykonawca w wyznaczonym terminie nie wyrazi zgody na poprawienie ww. omyłek, jego oferta zostanie wykluczona z postępowania.
10. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej, o której mowa w Rozdz. 2) pkt. 3 zapytania ofertowego oraz poprzez przesłanie w/w informacji na adres e-mailowy Wykonawcy podany w „Formularzu oferty”.

8) Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Wraz z „Formularzem ofertowym” Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:
 - 2.1 w sytuacji gdy o realizację zamówienia ubiega się podmiot niebędący publiczną lub niepubliczną szkołą wyższą, działającą na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2008 r. prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2020 poz. 85 z późn. zm.) - umowy/porozumienia/listu intencyjnego lub innego dokumentu, z którego wynika, iż podmiot współpracuje lub działa w imieniu i na rzecz szkoły wyższej;

Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

- 2.2 wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, potwierdzającego spełnienie warunków, o których mowa w Rozdz. 6) pkt 1 - wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego (Potencjał osobowy);
- 2.3 dokumentów potwierdzających uprawnienia/e osób/osoby podpisujących/ej ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych;
- 2.4 w sytuacji gdy o realizację zamówienia ubiega się osoba fizyczna wypełniony załącznik nr 3 do zapytania ofertowego „Kalkulacja wynagrodzenia - stawka godzinowa (dotyczy osób fizycznych ubiegających się o realizację zamówienia)”.
3. Zaproponowane przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” ceny brutto winny zawierać wszelkie koszty wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji cen w ofercie obciąża Wykonawcę.
4. Każdy Wykonawca, może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywę realizacji przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert.
5. Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny i trwały, z zastrzeżeniem Rozdz. 6) pkt 4.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy, wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
8. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone winny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu i odpowiadać jego treści.
9. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9) Termin składania ofert

1. Ofertę można przesłać:

1.1 drogą elektroniczną (za pomocą poczty elektronicznej) jako skan podpisanego dokumentu sporządzonego w formie papierowej lub dokumentu elektronicznego podpisanego ważnym podpisem kwalifikowanym na adres e-mail Biura Pozyskiwania Funduszy Wydziału Rozwoju Miasta, Urzędu Miasta Kalisza: boipf@um.kalisz.pl (w tytule należy wpisać: „Oferta na zorganizowanie i przeprowadzenie kursu przygotowawczego na studia we współpracy ze szkołą wyższą dla uczestniczek i uczestników projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów (2 edycja)”;

lub

1.2 w formie pisemnej w zamkniętej, opieczetowanej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego i oznaczonej: „Oferta na zorganizowanie i przeprowadzenie kursu przygotowawczego na studia we współpracy ze szkołami wyższymi dla uczestniczek i uczestników projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów (2 edycja)”, dostarczonej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miasta

Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

Kalisza, Wydział Rozwoju Miasta, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz (pok. nr 303 na III piętrze),

w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 16.12.2020 roku do godz. 10:00**

2. Otwarcie ofert jest jawne. Wraz z otwarciem ofert przesłanych w sposób określony w pkt. 1.2 Zamawiający odczyta treść ofert złożonych w sposób określony w pkt. 1.1.
3. Miejsce i termin otwarcia ofert: Urząd Miasta Kalisza, Wydział Rozwoju Miasta, ul. Kościuszki 1a, pok. 308, 16.12.2020 roku o godz. 14:00.
4. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
5. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
6. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert (a nie np. Kancelaria Ogólna Urzędu Miasta Kalisza lub inny sekretariat działający w strukturze organizacyjnej Zamawiającego).
7. W przypadku składania oferty pocztą elektroniczną, decyduje data wpływu na serwer poczty przychodzącej Zamawiającego.

10) Projekt umowy

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Określenie warunków zmian istotnych postanowień umowy zawiera projekt umowy.
3. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana również umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru stosowanego u Zamawiającego. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych spełniająca wymagania określone w art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz § 22 umowy o dofinansowanie projektu pt. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 2 edycja” zostanie przekazana wyłonionemu Wykonawcy.
4. Odmowa zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych skutkuje brakiem możliwości zawarcia umowy na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia - w takim przypadku Zamawiający będzie miał możliwość zawarcia umowy z następnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

11) Informacje o sposobie porozumiewania się

1. Pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Barbara Bocheńska – tel. +48 62 7654 490, e-mail: bbochenska@um.kalisz.pl, Natalia Kościelak – tel. +48 62 7654 490, e-mail: nkoscielak@um.kalisz.pl.
2. Zmiany i wyjaśnienia do niniejszego zapytania zamieszczane będą na stronach internetowych, o których mowa w Rozdz. 2) pkt 3. Zmiany i wyjaśnienia mają charakter wiążący dla Wykonawców.

12) Informacje dodatkowe



Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bądź ograniczenia przedmiotu zamówienia.
3. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów niniejszego zapytania przed upływem terminu składania ofert.
5. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
6. Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
7. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Krystian Kinastowski

Załączniki:

1. Formularz oferty – do wypełnienia;
2. Potencjał osobowy – do wypełnienia
3. Kalkulacja wynagrodzenia – stawka godzinowa - do wypełnienia dla osób fizycznych ubiegających się o realizację zamówienia
4. Projekt umowy z Wykonawcą

Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

Formularz Oferty

Składając ofertę na zorganizowanie i przeprowadzenie kursu przygotowawczego na studia we współpracy ze szkołą wyższą dla uczestniczek i uczestników projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko – Ostrowskiej – 2 edycja”, RPWP.08.03.05-30-0007/17, Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 8 Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.5 Kształcenie zawodowe młodzieży i dorosłych w ramach ZIT dla rozwoju Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, oświadczam, iż:

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami, mając na uwadze art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 poz. 106 z późn. zm.) za:

Przedmiot zamówienia	Liczba osób objętych wsparciem	Cena jednostkowa brutto Koszt udziału jednej osoby w kursie (PLN)	Całkowity koszt realizacji kursu Wartość kolumny 2 x wartość kolumny 3 (PLN)
1	2	3	4
Kurs przygotowawczy do podjęcia studiów na uczelni technicznej	16		
Ogółem brutto			

Kursy zrealizowany zostanie we współpracy z



Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

.....
(nazwa i adres uczelni wyższej – w sytuacji, gdy o realizację zamówienia ubiega się podmiot niebędący publiczną lub niepubliczną szkołą wyższą)

2. Wszystkie dane zawarte w mojej/naszej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
3. Posiadam następujące dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:
Nazwa (firma) Wykonawcy :
Adres:
tel. fax.
mail:
4. Posiadam/y uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
5. Znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
6. Zapoznałem/liśmy się z treścią zapytania ofertowego, w tym projektem umowy stanowiącym jego załącznik i akceptuję/emy ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.
7. Jestem/śmy związany/ni niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
8. Podstawą rozliczenia z Zamawiającym będzie rachunek/faktura/faktura VAT*.
9. Jestem/jesteśmy /nie jestem/jesteśmy płatnikiem/ami podatku VAT*.
10. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².
11. W związku z realizacją Projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 2 edycja” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:
 - 1) Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)

² W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie)

Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogą skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych
 - w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl,
 - w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.
- 3) Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
- 4) Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:

A) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.
w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818).

B) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego,

Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

- Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818);
- d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
- 5) Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu RPWP.08.03.05-30-0007/17, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu oraz w celu archiwizacji w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
- 6) Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - Zarządowi Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Miastu Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu - (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
- 7) Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
- 8) Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

12. Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

W załączeniu przedkładam/y załączniki:

1.
2.
3.

.....
/podpis/y, pieczęćki osoby/osób upoważnionych

Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Potencjał osobowy

Lp.	Imię i nazwisko osoby skierowanej do realizacji zamówienia ³	Funkcja w realizacji Zamówienia / Wymagane kwalifikacje, które spełnia wskazana osoba Ponadto proszę o wskazanie, czy kierowana do realizacji zamówienia osoba jest: 1) nauczycielem akademickim (pracownikiem naukowo-dydaktycznym lub pracownikiem naukowym lub pracownikiem dydaktycznym) w zakresie tematycznym zgodnym z przedmiotem zamówienia lub 2) nie jest nauczycielem akademickim, jednak posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w realizacji zajęć w zakresie tematycznym zgodnym z przedmiotem zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania osobą (* niepotrzebne skreślić) ⁴
Kurs przygotowawczy do podjęcia studiów na uczelni technicznej			
			zasoby własne Wykonawcy/ zasoby innych podmiotów*

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych, zamieszczonych powyżej.

³ Proszę podać imię i nazwisko (nawet w przypadku, gdy osoba tą jest Wykonawca składający ofertę – osoba fizyczna)

⁴ W przypadku, gdy osobą wymienioną wyżej jest Wykonawca składający ofertę należy również dokonać odpowiedniego skreślenia (skreślić słowa „zasoby innych podmiotów”), w przypadku gdy osobą wymienioną wyżej jest osoba którą Wykonawca bezpośrednio dysponuje (np. zatrudnia ww. osobę w ramach umowy o pracę czy też umowy zlecenia) należy skreślić słowa „zasoby innych podmiotów”



Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

.....
(podpis/y, pieczęćki osoby/osób upoważnionych)

Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego

Kalkulacja wynagrodzenia - stawka godzinowa (dotyczy osób fizycznych ubiegających się o realizację zamówienia)

Przedmiot zamówienia	Całkowity koszt realizacji kursu (zł)	Liczba godzin kursu	Stawka godzinowa - koszt prowadzenia jednej godziny zajęć (zł) Proszę wpisać wartość wynikającą z ilorazu wartości wpisanej w całkowitym koszcie realizacji kursu (kolumna nr 2) oraz liczbie godzin kursu (kolumna nr 3) kolumna nr 2/ kolumna nr 3
1	2	3	4
Kurs przygotowawczy do podjęcia studiów na uczelni technicznej		60	

.....
(podpis/y, pieczęćki osoby/osób upoważnionych)



Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

Nr 4 do zapytania ofertowego

Umowa nr (projekt)

zawarta w dniu 2020 roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz,
Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

.....,
zwanym dalej Zamawiającym

a:
z siedzibą w przy ulicy, reprezentowanym przez:

.....,
zwanym dalej Wykonawcą,
zwanym dalej osobno Stroną, razem Stronami,
o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się zorganizować i przeprowadzić kurs przygotowawczy na studia we współpracy ze szkołami wyższymi pn. kurs przygotowawczy do podjęcia studiów na uczelni technicznej:
 - 1) realizowany w terminie: od do
 - 2) liczba uczniów/uczennic skierowanych do udziału w kursie: 16;dla uczestniczek i uczestników projektu „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 2 edycja”, RPWP.08.03.05-30-0007/17, realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 8 Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.5 Kształcenie zawodowe młodzieży i dorosłych w ramach ZIT dla rozwoju AKO. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Przedmiot umowy wykonany będzie zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym nr WRM.271.....2020., dotyczącymi postępowania, w wyniku rozstrzygnięcia którego zawarto niniejszą umowę, zgodnie ze wszelkimi niezbędnymi przepisami oraz w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy, z uwzględnieniem przepisów odrębnych dotyczących ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (jeżeli takie przepisy na dzień realizacji przedmiotu umowy będą obowiązywały).
3. Przedmiot umowy finansowany jest w całości ze środków publicznych - art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 poz.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

106 z późn. zm.).

§ 2

1. Wykonawca, do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, wyznacza osobę/y:imię i nazwisko osoby/osób prowadzącej/yh kurs.
2. Wykonawca odpowiada za prace osoby/osób wskazanej/nych w ust. 1, w tym za ich/jej zaniechania.
3. Wykonawca oświadcza, że osoba/y wskazane w ust. 1, będą bezpośrednio realizować przedmiot umowy.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości fakt, iż zmiana osoby/osób skierowanych do realizacji umowy, o której/których mowa w ust. 1, może odbyć się jedynie za zgodą Zamawiającego przy czym kwalifikacje tej osoby/osób muszą być porównywalne lub wyższe od kwalifikacji osoby/osób pierwotnie wskazanej/ wskazanych w ust. 1.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, przy pomocy dowolnych środków dowodowych, wykonywania przedmiotu umowy przez osobę/y nie wskazaną/e w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje możliwość:
 - 1) naliczenia kary umownej w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 w przypadku, gdy Wykonawca po ujawnieniu sytuacji, o której mowa powyżej, skieruje do wykonywania przedmiotu umowy osobę/osoby posiadającą/posiadające kwalifikacje porównywalne lub wyższe od kwalifikacji osoby/osób pierwotnie wskazanej/yh w ust.1;
 - 2) odstąpienia od umowy z Wykonawcą w ciągu 7 dni od daty zaistnienia wyżej wymienionego przypadku wraz z prawem do naliczenia kary umownej w wysokości 25% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 w sytuacji, gdy Wykonawca nie ma możliwości skierowania do wykonywania przedmiotu umowy osoby/osób posiadającej/posiadających kwalifikacje/doświadczenie porównywalne lub wyższe od kwalifikacji/doświadczenia osoby/osób pierwotnie wskazanej/yh w ust. 1.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia Zamawiającemu programu kursu oraz wzoru zaświadczenia/dyplomu/certyfikatu, wzorów materiałów dla uczniów/uczennic na 7 dni przed jego realizacją;
 - 2) sporządzenia dokumentacji z prowadzonych zajęć zgodnie z zakresem określonym w zapytaniu ofertowym;
 - 3) przedłożenia Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zakończenia poszczególnych zajęć oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentacji, o której mowa w zapytaniu ofertowym;
 - 4) systematycznego, prawidłowego i rzetelnego uzupełniania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu umowy;
 - 5) opracowania i przygotowania materiałów dla uczniów/uczennic;

Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

- 6) informowania uczniów/uczennice o współfinansowaniu kursu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
- 7) oznaczania wszelkiej dokumentacji związanej z kursem, w tym dokumentów i materiałów dla uczestniczek i uczestników oraz miejsc realizacji kursu zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji;
- 8) składania ewidencji godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w ramach przedmiotu umowy, według wzoru ustalonego przez Zamawiającego, (dotyczy Wykonawcy, który jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej i który osobiście realizuje przedmiot umowy).

§ 4

1. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z harmonogramem zajęć ustalonym z Zespołem Szkół Techniczno-Elektronicznych w Kaliszu, z której uczennice / uczniowie zostali skierowani do udziału oraz z Zamawiającym.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania harmonogramu, o którym mowa w ust. 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu zajęć. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ewentualnej zmianie harmonogramu najpóźniej 3 dni przed danymi zajęciami. Wszelkie zmiany w harmonogramie zajęć przekazywane będą drogą e-mail na bieżąco.
3. W razie wystąpienia obiektywnych przesłanek uniemożliwiających prowadzenie zajęć, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego.

§ 5

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości: zł brutto (słownie:) za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1;
2. Strony zgodnie postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 nastąpi zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, na podstawie zatwierdzonego protokołu zdawczo-odbiorczego oraz wystawionego/nej na jego podstawie rachunku/faktury/faktury VAT.
3. Wynagrodzenie będzie wypłacane po wykonaniu czynności objętych przedmiotową umową na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego i poprawnie wystawionego/j rachunku/faktury/faktury VAT przez Wykonawcę, w ciągu 21 dni od złożenia rachunku/faktury/faktury VAT przy jednoczesnym przedłożeniu prawidłowo uzupełnionej dokumentacji, o której mowa w § 3.
4. W przypadku realizacji zajęć przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, który osobiście realizuje zadania w ramach niniejszej umowy, wynagrodzenie będzie wypłacane proporcjonalnie do



Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

przepracowanych godzin zajęć, przy czym okres rozliczeniowy ustala się na miesiąc kalendarzowy. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i przekazania rachunku oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, w ciągu 5 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego, o którym mowa powyżej. Rozliczenie wynagrodzenia realizowane będzie w oparciu o stawkę godzinową określoną w ofercie Wykonawcy z dnia.....

5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, środki i zasoby do wykonania usługi objętej niniejszą umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć szczególnej staranności w celu zabezpieczenia całej dokumentacji opracowanej w ramach umowy oraz uzyskanych danych przed utratą i nieupoważnionym dostępem osób trzecich, a w razie zaistnienia powyższych okoliczności do niezwłocznego zawiadomienia o tym na piśmie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania aktualnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych (przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych - Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, w szczególności do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, również po jej rozwiązaniu).

§ 7

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień podobnych.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadkach:
 - 1) o którym mowa w § 2 ust. 5;
 - 2) niewykonania lub częściowego niewykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, w takiej sytuacji Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, albo może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia wraz z naliczeniem kary umownej w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1;
 - 3) realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z terminem, o którym mowa w § 1 ust. 1, z zastrzeżeniem § 4, w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień niezrealizowania kursu w terminie.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% łącznego wynagrodzenia



Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

Wykonawcy o którym mowa w § 5 ust. 1.

3. Zamawiający może odstąpić od umowy:

- 1) w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o niewykonaniu przez Wykonawcę umowy w sposób zgodny z jej postanowieniami, zapytaniem ofertowym oraz warunkami określonymi prawem, w takiej sytuacji Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej zgodnie z ust. 1 pkt 2;
- 2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy:
 - a. nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - b. nie jest możliwe ze względu na sytuację w kraju, w tym np. stan zagrożenia epidemicznego;
- 3) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w przypadku:

- 1) zmiany osoby/osób, wyznaczonej/nich przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, o której/ych mowa w § 2 ust. 1 (z zastrzeżeniem § 2 ust. 4);
- 2) zmiany terminu/ów realizacji przedmiotu umowy, wskazanego w § 1 ust. 1 pkt 1 z zastrzeżeniem § 4 w zakresie uzgodnionym między Zamawiającym a Wykonawcą:
 - a. pod warunkiem, że termin ten nie będzie przekraczał terminu zakończenia realizacji projektu, tj. 31.03.2022r., a zmiana ta będzie niezbędna dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
 - b. w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym, o czas jej wystąpienia i usunięcia skutków;
- 3) zmiany umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Instytucją Zarządzającą WRPO 2014+ (której rolę pełni Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego), jeśli będą miały wpływ na realizację niniejszego postępowania i niniejszej umowy, przy czym zmiana niniejszej umowy będzie polegała jedynie na dostosowaniu jej treści do zmienionej umowy o dofinansowanie projektu;
- 4) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy;



Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

- zmiany wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z obowiązującym prawem i zapisami niniejszej umowy.

§ 10

Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.

§ 11

Integralną częścią umowy jest:

1. oświadczenie Wykonawcy;
2. zapytanie ofertowe z dnia ... 2020 r.;
3. oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

§ 12

1. Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego niniejszą umową strony poddadzą pod rozstrzygnięcie rzeczowo właściwego sądu dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz właściwe przepisy szczególne.
3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Wykonawca.

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

Załącznik nr 1 do umowy nr

Oświadczenie ~~personelu projektu/oferentów, uczestników komisji przetargowych/wykonawców/ osoby uprawnionej do dostępu w ramach SL2014⁵~~
(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z realizacją Projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 2 edycja” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych
 - w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl,
 - w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.
3. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
4. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
A) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu

⁵ Niepotrzebne skreślić.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego

i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);

- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818).

B) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818);
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu RPWP.08.03.05-30-0007/17, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu oraz w celu archiwizacji w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
6. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - Zarządowi Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Miastu Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu - (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.13.9.2020

7. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
12. Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis personelu projektu oferentów/uczestników komisji przetargowych/wykonawców/osoby uprawnionej do dostępu w ramach SL2014^{6*}

⁶ W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.