

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Kalisz (Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pn.: „Mała architektura na os. Korczak”.

1. Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33

Regon:250855877

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Niniejsze postępowanie dotyczy zamówienia na usługi i inne w rozumieniu ustawy Prawa Zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.2. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania zamieszczane będą po adresem: www.bip.kalisz.pl, www.bip.umkalisz.pl – zakładka „Ogłoszenia”/ „Zapytania ofertowe – zamówienia nieprzekraczające 30.000 euro”.

3. Przedmiot zamówienia:

3.1. Zadanie nr 1 - Przygotowanie terenu.

Zakres prac w szczególności obejmuje:

1. Zebranie zanieczyszczeń, odpadów oraz ich wywóz z powierzchni działek 75/1, 76/1, 77/10 obręb ewidencyjny 038 Ogrody, o łącznej powierzchni 2930 m²;
2. Koszenie trawy wysokiej i chwastów, wygrabianie i wywóz z powierzchni 2480 m²;
3. Regulacja spadku skarpy na długości 22 m (pow. około 44 m²);
4. Lokalne wyrównanie terenu, zasypanie nierówności;
5. Dosiew trawy w miejscu regulacji skarpy i zasypanych nierówności, w ilości 3 kg/100 m²;
6. Usunięcie pojedynczych samosiewów z terenu działek 75/1, 76/1, 77/10 obręb ewidencyjny 038 Ogrody;
7. W miejscach dużych ubytków trawy, wzruszenie gruntu i dosiew trawy w ilości 3 kg/100 m²;
8. Przerzedzenie krzewów, zadrzewień na powierzchni 450 m² (usunięcie krzewów, niektórych drzew, podniesienie koron do wysokości 1,5 - 2 m);
9. Przygotowanie terenu pod ustawienie 3 altan o wymiarach 400 x 400 cm, (wypoziomowanie terenu, wykonanie podsypki grubości min. 10 cm, z masy cementowo-żwirowej wraz z zawałowaniem);
10. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.

3.2. Zadanie nr 2 - Mała architektura.

Zakres prac w szczególności obejmuje:

1. Zakup/wykonanie wraz z dostawą i montażem 3 szt. altan z zadaszeniem, z dwoma ławkami i stołem wewnątrz, zgodnych z poniższą specyfikacją.
 - podstawa 300 x 300 cm;
 - gabaryt dachu 360 x 360 cm
 - wysokość do szczytu dachu 300 cm

Altana wykonana z drewna świerkowego, konstrukcja dachu podparta na sześciu okrągłych balach, dach dwuspadowy kryty deską struganą zakładaną na siebie lub deską kładzioną na płasko + gont bitumiczny. Całość altany dwukrotnie impregnowana preparatami do konserwacji drewna typu Drewnochron lub równoważny w kolorze ciemny brąz lub mahoń. Altana wizualnie zgodna z załączoną poglądową dokumentacją fotograficzną.

UWAGA: Zamówienie nie obejmuje drewnianej podłogi.

2. Zakup/wykonanie wraz z dostawą i montażem na fundamencie betonowym 4 ławek z oparciem wykonanych z bali drewnianych. Ławki dwukrotnie impregnowane preparatami do konserwacji drewna typu Drewnochron lub równoważny w kolorze ciemny brąz lub mahoń. Ławki wizualnie zgodne z załączoną poglądową dokumentacją fotograficzną.
3. Zakup i ustawienie 3 koszy na śmieci. Kosze z zabezpieczonymi przed wyjęciem wkładami, poj. 60 l, zamocowane do gruntu.
4. Rozmieszczenie małej architektury zgodne z planem – załącznik do zapytania ofertowego.
5. W przypadku użycia w załącznikach do niniejszego zapytania nazw materiałów, producentów czy znaków towarowych należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „równoważnych” pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w niniejszym zapytaniu i załącznikach.
6. Zamawiający wymaga udzielenia na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji oraz rozszerzonej rękojmi za wady na okres nie krótszy niż 12 miesięcy, licząc od daty podpisania końcowego protokołu odbioru prac.

3.3. Zadanie nr 3 - Bieżące utrzymanie terenu.

1. Bieżące utrzymanie czystości, opróżnianie koszy wymienionych w pkt 3.2.3 / 2 razy w tygodniu (poniedziałek, piątek) w miesiącach: sierpień, wrzesień, październik, 1 raz w tygodniu (piątek) w miesiącach: listopad, grudzień/, zbieranie i wywóz zanieczyszczeń, zbieranie i wywóz połamanych gałęzi i innych odpadów z powierzchni 2930 m².
Prace związane z bieżącym utrzymaniem należy wykonywać do końca 2018 roku.
2. Wykonanie do pięciu koszeń trawy na powierzchni 2800 m² w okresie do końca 2018 roku (na podstawie zleceń dokonywanych przez Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą).

- 3.4. W okresie trwania prac Wykonawca będzie wydzielał strefy bezpieczeństwa wokół miejsc objętych etapem prac, za którymi osoby niepożądane nie będą mogły przebywać.
- 3.5. Zamawiający zastrzega sobie konieczność informowania przez Wykonawcę o przebiegu prac.
- 3.6. Po zakończeniu wykonania prac i przed końcowym odbiorem zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt uporządkować teren prac.

ZAMAWIAJĄCY ZALECA, ABY PRZED ZŁOŻENIEM OFERTY, KAŻDY Z WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA ODBYŁ WIZJĘ LOKALNĄ W CELU OCENY, NA WŁASNĄ ODPOWIEDZIALNOŚĆ, KOSZT I RYZYKO WSZYSTKICH CZYNNIKÓW KONIECZNYCH DO PRZYGOTOWANIA RZETELNEJ OFERTY, OBEJMUJĄCE NIEZBĘDNE PRACE PRZYGOTOWAWCZE, ZASADNICZE I TOWARZYSZĄCE DO PROWADZENIA PRAC PORZĄDKOWYCH JAK I MONTAŻOWYCH.

4. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia niezwłocznie po podpisaniu umowy z Zamawiającym, a wykonanie zamówienia zakończy nie później niż **17 sierpnia 2018 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 5.1. Posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają ich posiadania – Zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 5.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie przewidzianego do realizacji zadania.
- 5.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 6.1. Przez Wykonawcę rozumie się wyłącznie osobę, która złożyła ofertę.
- 6.2. Zamawiający dokona porównania ofert na podstawie następującego kryterium: cena brutto – waga 100%.
- 6.3. Ocenie podlegają tylko oferty nieodrzucone.
- 6.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy tylko do kwoty przewidzianej w budżecie zadania.
- 6.5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

7. Opis sposobu przygotowania ofert

- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania.
- 7.2. Zaproponowana w „Formularzu ofertowym” cena brutto winna zawierać wszelkie koszty

wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji ceny w ofercie obciąża Wykonawcę.

- 7.3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7.4. Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny i trwałe.
- 7.5. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy, wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisami osób/y upoważnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy.
- 7.6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
- 7.7. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone winny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu i odpowiadać jego treści, pod rygorem odrzucenia oferty.
- 7.8. Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Termin składania ofert

- 8.1. Pisemną ofertę w zamkniętej opieczetowanej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej: „**Mała architektura na os. Korczak**” należy dostarczyć za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miasta Kalisz, Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz (pok. 25 na I piętrze w ratuszu) **w nieprzekraczalnym terminie 12 czerwca 2018 r. do godz. 10⁰⁰**.
- 8.2. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
- 8.3. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
- 8.4. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert (a nie np. Kancelaria Ogólna Urzędu Miasta lub inny sekretariat działający w strukturze organizacyjnej Zamawiającego).

9. Informacje o sposobie porozumiewania się

- 9.1. Pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Michał Niewiejski, e-mail: mniewiejski@um.kalisz.pl, Maria Młynek, e-mail: mmlynek@um.kalisz.pl, tel. 62 76-54-411.
- 9.2. Zmiany i wyjaśnienia do niniejszego zapytania zamieszczane będą na stronie internetowej o której mowa w pkt 2.2. Zmiany i wyjaśnienia mają charakter wiążący dla Wykonawców.

10. Informacje dodatkowe

- 10.1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
- 10.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego

postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bądź ograniczenia przedmiotu zamówienia.

- 10.3. Niniejsze postępowanie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawa zamówień publicznych (art.4 pkt 8).
- 10.4. Niniejsze postępowanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
- 10.5. Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzucenia oferty jest decyzją ostateczną.

NACZELNIK
Wydziału Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska
/...../
Kamila Czyżak - Kościelak

Załączniki:

1. Formularz oferty;
2. Dokumentacja fotograficzna;
3. Mapa z zaznaczonym rozmieszczeniem małej architektury.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
z dnia 30 maja 2018 r.

....., dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

FORMULARZ OFERTY

Oferuje wykonanie zamówienia pn.: „*Mała architektura na os. Korczak*” i oświadczam, iż:

1. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodne z jego opisem i warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym w zakresie:
 - 1) Zadanie nr 1 - Przygotowanie terenu
za cenę brutto:* PLN
(słownie złotych:.....)
w tym cena netto:.....* PLN +8% VAT.
 - 2) Zadanie nr 2 - Mała architektura
za cenę brutto* PLN
(słownie złotych:.....)
w tym cena netto:.....* PLN +23% VAT.
 - 3) Zadanie nr 3 - Bieżące utrzymanie
za cenę brutto / miesiąc:* PLN
(słownie złotych:.....)
w tym cena netto / miesiąc:.....* PLN +8% VAT.
2. Termin realizacji zamówienia: **17 sierpnia 2018 roku.**
3. Dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
5. Prace będą wykonane i ukończone zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową.
6. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.

Ciąg dalszy na następnej stronie

FORMULARZ OFERTY c.d.

7. Oświadczam, że **jestem/ nie jestem** płatnikiem podatku VAT*.
8. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

9. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji :

Nazwa (firma) Wykonawcy*:

Adres:*

tel.*.....*fax.* *.....

e-mail:

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane dotyczące ustanowionego pełnomocnika)

.....

/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

*należy podać/niepotrzebne skreślić