

WAG.2710.0082.2021
D2021.03.00891

Kalisz, dnia 10 marca 2021r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Kalisz (Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn.
„Sukcesywne zakupy paliw płynnych do pojazdów służbowych Urzędu Miasta Kalisza w okresie od 01.04.2021 do 31.12.2021 roku”.

1. Zamawiający.

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33, Regon: 250855877

Województwo: wielkopolskie Kraj: Polska

www.bip.kalisz.pl

Wydział prowadzący sprawę: Wydział Administracyjno – Gospodarczy

2. Tryb i rodzaj udzielanego zamówienia.

2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest jako analiza rynku o wartości zamówienia nie przekraczającej 130.000,00 zł netto bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych).

2.2. Rodzaj zamówienia: dostawa.

3. Przedmiot zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny zakup paliw do samochodów służbowych Zamawiającego, realizowany w formie bezgotówkowych tankowań na stacjach paliw Wykonawcy na terenie miasta Kalisza, z możliwością pobierania paliw w innych stacjach Wykonawcy na terenie całego kraju.

Zamówienie obejmuje:

PB 95 w ilości: - 990 litrów

ON w ilości: - 3 140 litrów

Podana ilość paliw jest wielkością szacunkową służącą do kalkulacji ceny ofertowej.

Ostateczna ilość zakupionych paliw wynikać będzie z realizacji zamówienia do końca czasu trwania umowy, wg aktualnych potrzeb Zamawiającego. Nie zrealizowane zamówienie w całości przez Zamawiającego nie może być podstawą do roszczeń finansowych Wykonawcy.

3.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

4. Termin wykonania zamówienia.

Od dnia 01.04.2021 do 31.12.2021 r.

5. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

5.1. Przez Wykonawcę rozumie się wyłącznie osobę, która złożyła ofertę.

5.2. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami: **najniższa cena oferty brutto.**

Oferta najtańsza otrzyma 100 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej według formuły:

$C_n/C_b \times 100 \times 100\% = \text{liczba punktów}$

C_n – najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych

C_b – cena oferty rozpatrywanej

100 – wskaźnik stały (liczba punktów)

100% procentowe znaczenie kryterium cena

5.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5.4. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

5.5. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert:

- 1) niezłożonych na formularzu, o którym mowa w pkt 6.1. zapytania ofertowego,
- 2) złożonych po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt 7 zapytania ofertowego,
- 3) niespełniających innych warunków, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.

6. Opis sposobu przygotowania ofert.

6.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. W formularzu oferty należy podać średnią cenę brutto za 1 dm³ paliwa obowiązującą w dniu 10.03.2021 r. na stacji paliw Wykonawcy położonej najbliżej siedziby Zamawiającego.

Zastosowany w formularzu oferty upust obowiązuje przez cały okres realizacji zamówienia.

6.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez niego.

6.3. Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny i trwałe.

6.4. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy (ujawnioną w odpowiednim rejestrze) lub posiadającą stosowne pełnomocnictwo (które w takim przypadku należy dołączyć do oferty). Złożony podpis musi być czytelny i umożliwiający identyfikację podpisującego (dopuszczalny podpis z pieczęcią imienną).

6.5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

6.6. Oferta oraz dokumenty do niej dołączone winny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym i odpowiadać jego treści.

7. Termin i miejsce składania ofert.

7.1. Pisemną ofertę w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem:

Oznaczenie sprawy: WAG.2710.0082.2021 (osoba do kontaktu: Agnieszka Ciekalska - Nowak tel. 369) „**Sukcesywne zakupy paliw płynnych do pojazdów służbowych Urzędu Miasta Kalisza w okresie od 01.04.2021 do 31.12.2021 roku**” (nie otwierać przed terminem otwarcia ofert).

należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 18 marca 2021 roku do godz. 10:00 – wyłącznie na portierni mieszczącej się na parterze budynku Ratusza, Urzędu Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji. Nie jest dopuszczalne złożenie oferty na inny adres zamawiającego.

7.2. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

7.3. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

7.4. Terminem dostarczenia (złożenia) pisemnej oferty Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert (a nie np. Kancelaria Ogólna Urzędu Miasta Kalisza lub inny sekretariat działający w strukturze organizacyjnej Zamawiającego).

8. Termin i miejsce otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18 marca 2021 roku o godz. 10:15 w pokoju nr 50 mieszczącym się na II piętrze budynku Ratusza, Urzędu Miasta Kalisza, Główny Rynek 20 (Wydział Administracyjno-Gospodarczy) w ten sposób, że zamawiający odczyta treść złożonych ofert.

9. Projekt umowy.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się.

10.1. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest: podinspektor Marta Sztandera – tel. +48 62 504 85 40, e-mail: msztandera@um.kalisz.pl. Godziny pracy: 7:30-15:30

11. Informacje dodatkowe.

11.1. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

11.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, w tym przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego bez podania przyczyn, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bądź prawo do ograniczenia przedmiotu zamówienia.

11.3. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania .

11.4. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.

11.5. Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

11.6. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert, za wyjątkiem sytuacji, w której zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

11.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.

12. Ochrona danych osobowych w ramach zamówienia bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych

12.1. Administrator danych osobowych.

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będzie działający w imieniu zamawiającego – Miasta Kalisza jego organ wykonawczy Prezydent Miasta Kalisza.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie kierując korespondencją na adres: 62-800 Kalisz Główny Rynek 20, -
telefonicznie: +48 62 / 765 43 00 lub e-mailowo: umkalisz@um.kalisz.pl.

12.2. Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych. Z Inspektorem można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych:

- listownie kierując korespondencją na adres Główny Rynek 20 62-800 Kalisz, -
telefonicznie: +48 62/765 43 56 lub e-mailowo: iod@um.kalisz.pl.

12.3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych.

Przekazane dane osobowe będziemy przetwarzać w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującym "Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Kalisza do kwoty stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych" (do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – zastosowania mają przepisy Kodeksu cywilnego). Podstawą prawną ich przetwarzania jest wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu zgoda wykonawcy (osoby działającej w imieniu wykonawcy) tj. art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” oraz wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach wprowadzonego zarządzeniem Prezydenta Miasta Kalisza "Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Kalisza do kwoty stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych" tj. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Podstawą prawną ich przetwarzania może być również podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy oraz wykonanie umowy tj. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

12.4. Odbiorcy danych osobowych.

Pozyskane w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane mogą być udostępnione podmiotom (osobom) uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Ponieważ co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne dane mogą być udostępnione wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom. Ograniczenie dostępu do Państwa danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej o ile ich udostępnienie nie wynika z przepisów prawa. Ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i

usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

12.5. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego o ile dostęp do nich nie podlega ograniczeniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych lub art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

12.6. Okres przechowywania danych.

Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach tj. 5 lat. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków UE.

12.7. Prawa osób, których dane dotyczą.

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, osobie której dane dotyczą przysługują następujące prawa:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub zawartej umowy;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

12.8. Informacja o wymogu podania danych.

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale od ich podania uzależniony jest udział w postępowaniu.

NACZELNIK

Wydziału Administracyjno-Gospodarczego

/.../

Ewelina Fabiańczyk - Kustosz

Załączniki:

1. Formularz oferty – do wypełnienia;
2. Projekt umowy.

....., dnia

MIASTO KALISZ

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w ramach analizy rynku pn.: **Sukcesywne zakupy paliw płynnych do pojazdów służbowych Urzędu Miasta Kalisza w okresie od 01.04.2021 do 31.12.2021 roku.** w imieniu reprezentowanego Wykonawcy

tj.:.....

(należy podać nazwę i adres Wykonawcy adres np. w formie pieczęci)

oświadczam, iż:

I. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym za cenę:

Lp.	Przedmiot zamówienia	J.m.	Cena brutto za 1 dm ³ *	Upust % **	Ilość jednostek ***	Wartość brutto ****
1	2	3	4	5	6	7
1.	PB 95	dm ³			990	
2.	ON	dm ³			3 140	
Cena brutto oferty *****						

Uwaga:

- *) średnia cena brutto za 1 dm³ paliw obowiązująca w dniu 05.03.2021 r. na stacji paliw Wykonawcy położonej najbliższej siedziby Zamawiającego;
- **) wielkość upustu (należy podać w %), która musi być niezmienna przez cały okres trwania umowy;
- ***) mnożnik, który należy uwzględnić przy ustalaniu wartości brutto oferty. Podana wielkość stanowi szacunkowe (przewidywane) zapotrzebowanie Zamawiającego na paliwa i nie jest wiążąca dla Zamawiającego;
- ****) wartość brutto za wykonanie części zamówienia przy założeniu ceny, o której mowa w kolumnie 4, ilości zamawianego paliwa, o której mowa w kolumnie 6 i uwzględnieniu upustu określonego w kolumnie 5;
- *****) cena brutto oferty za wykonanie całości zamówienia stanowi sumę wartości brutto określonych w kolumnie 7 dla PB 95 i ON.

FORMULARZ OFERTY c.d.

Cena brutto oferty słownie

Stawka podatku VAT:%

II. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.

III. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu³⁾.

IV. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji ¹⁾:

nazwa (firma) Wykonawcy :

adres:

tel., faks

e-mail:

V. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1)

2)

3)

n)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy/

Szczegółowe objaśnienia odnośnie wypełnienia „Formularza oferty”

¹⁾ Należy podać dane/uzupełnić,

²⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

³⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać.

UMOWA - PROJEKT

zawarta w dniu 2021r. pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
z siedzibą w przy ulicy, NIP,
reprezentowanym przez:

.....
zwaną/ym dalej Wykonawcą

§1

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywny zakup paliw płynnych do samochodów służbowych Zamawiającego, realizowany w formie bezgotówkowych tankowań na stacjach paliw Wykonawcy na terenie miasta Kalisza.
2. Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania umowy do sprzedaży Zamawiającemu:
 - 1) benzyny bezołowiowej (PB 95) w ilości: - 990 litrów,
 - 2) oleju napędowego (ON) w ilości – 3 140 litrów,
3. Podana w ust. 2 ilość paliw jest wielkością szacunkową. Faktyczna ilość zakupionych paliw, wielkość poszczególnych zamówień i ich rodzaj uzależnione będą od potrzeb Zamawiającego. W ramach realizacji niniejszej umowy dopuszcza się, aby ilość paliwa – danego rodzaju mogła ulec zwiększeniu kosztem ograniczenia ilości innego rodzaju paliwa z tym zastrzeżeniem, iż łączne wynagrodzenie Wykonawcy za dostarczone paliwo w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty, o której mowa w § 3 ust. 1. Nie zakupienie paliwa w ilości określonej w ust. 2 nie może być podstawą do roszczeń finansowych Wykonawcy.
4. Paliwo płynne musi spełniać wymagania jakościowe określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 poz. 1680 z późn. zm.). Wykonawca przedstawi na stacji paliw dokumenty i świadectwa jakościowe paliw na każde żądanie Zamawiającego.
5. Umowa obowiązuje **od dnia jej zawarcia do 31.12.2021r.**, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Jeżeli kwota, o której mowa w §3 ust. 1, zostanie wykorzystana przed upływem terminu wskazanego w ust. 5, umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli.
7. Zamawiający przekaże niezwłocznie po zawarciu umowy wykaz samochodów uprawnionych do tankowania. W przypadku zaistnienia zmian w wykazie, Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy aktualny wykaz.

§2

1. Zakup paliw będzie polegać na sukcesywnym (uzależnionym od aktualnych potrzeb Zamawiającego) tankowaniu paliw do zbiorników pojazdów służbowych Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość tankowania pojazdów przez kierowców Zamawiającego w godzinach pracy stacji paliw, również w dni wolne od pracy, niedziele i święta.

3. Zakup paliw odbywać się będzie w formie bezgotówkowej za pomocą dowodów wydania paliwa (WZ) lub za pomocą kart magnetycznych, na podstawie których, każdorazowo co miesiąc będzie wystawiana faktura zbiorcza, na koniec danego okresu rozliczeniowego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznej identyfikacji terminu tankowania i ilości wydanego paliwa z pojazdem, poprzez sporządzenie zestawienia, w którym będą podane następujące informacje identyfikacyjne:
 - 1) numer WZ lub karty magnetycznej;
 - 2) data i miejsce tankowania;
 - 3) numer rejestracyjny pojazdu;
 - 4) rodzaj i ilość zatankowanego paliwa;
 - 5) kwota rabatu;
 - 6) cena jednostkowa obowiązująca na stacji paliw w dniu tankowania;
 - 7) wartość pobranego paliwa.
5. Informacje wymienione w ust. 4 będą dołączane do faktury VAT.

§3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi: PLN brutto (słownie:).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie zatankowane paliwo według aktualnie obowiązujących cen na stacji paliw, na której zatankowano paliwo, z zastosowaniem upustu cenowego w wysokości:% za 1 dm³.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 21 od daty jej otrzymania.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

§4

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy:
 - 1) gdy jakość paliw jest niezgodna z obowiązującymi normami oraz niniejszą umową,
 - 2) wystąpienia w miesiącu 3 przypadków braku możliwości zatankowania paliwa.
2. Oświadczenie o odstąpieniu winno zostać złożone w terminie 14 dni od momentu powzięcia informacji o wystąpieniu którejkolwiek okoliczności, o której mowa w ust.1.

§5

1. Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w § 4 ust.1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego oraz w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przekroczy kwotę kar umownych lub jeżeli szkoda powstanie z innego tytułu.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§6

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§7

Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy.

§8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: