



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.75.2019

Kalisz, 20.05.2019 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Kalisz (Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty na przeprowadzenie indywidualnego i grupowego doradztwa edukacyjno-zawodowego (doradztwa zawodowego) oraz opracowanie Indywidualnych Planów Działania dla uczestniczek i uczestników projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – II EDYCJA”, RPWP.08.03.05-30-0007/17, realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 8 Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.5 Kształcenie zawodowe młodzieży i dorosłych w ramach ZIT dla rozwoju AKO. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

### I. Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33

Regon: 250855877

### II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie dotyczy zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest jako rozeznanie rynku, bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania zamieszczane będą pod adresem: [www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl) - zakładka „Ogłoszenia”/ „Zapytania ofertowe - zamówienia nieprzekraczające 30.000 euro”.

### III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia dotyczy usługi sklasyfikowanej pod następującymi kodami CPV: 80000000-4 usługi edukacyjne i szkoleniowe, 80212000-3 usługi edukacji zawodowej na poziomie szkoły średniej, 85312320-8 usługi doradztwa.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - 2.1 Przeprowadzenie indywidualnego i grupowego doradztwa edukacyjno-zawodowego dla min. 140 uczennic/uczniów oraz opracowanie 60 Indywidualnych Planów Działania (IPD) dla



uczniów/uczennic placówek kształcenia zawodowego z terenu Miasta Kalisza.

Zaplanowana usługa świadczenia doradztwa realizowana będzie w wymiarze: 150h doradztwo indywidualne oraz 36h doradztwo grupowe.

Zakres realizowanego doradztwa:

- a) diagnozowanie zapotrzebowania uczniów/uczennic na informacje edukacyjne i zawodowe oraz na pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
- b) gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych;
- c) udzielania indywidualnych porad;
- d) przeprowadzenie zajęć przygotowujących uczniów/uczennice do świadomego planowania kariery i podjęcia roli zawodowej;
- e) informacje dotyczące rynku pracy – funkcjonujące przedsiębiorstwa, zapotrzebowanie na kwalifikacje, kwalifikacje pożądane przez pracodawców;
- f) współpraca z instytucjami zajmującymi się rynkiem pracy, w szczególności z poradniami psychologiczno – pedagogicznymi oraz innymi instytucjami, PUP, agencjami zatrudnienia itp.
- g) pomoc i udostępnianie informacji o szkołach wyższych, systemie kształcenia ustawicznego;
- h) niezależne od płci spectrum możliwych wyborów zawodowych – wyrównywanie szans kobiet, zachęcanie dziewcząt do dalszej edukacji zawodowej;

Usługa doradztwa obejmuje również opracowanie Indywidualnych Planów Działania dla uczennic/uczniów, którzy zgłoszą taką potrzebę – opracowanie 60 IPD (na potrzeby realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia Zamawiający przyjmuje, iż czas potrzebny do opracowania 1 IPD wynosi 2h)

## 2.2 Uczestnicy.

Uczestnikami doradztwa edukacyjno-zawodowego będzie łącznie min. 140 uczennic/ uczniów w tym z:

- Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich im. J. „Bytnara” Rudego w Kaliszu – 60 uczennic/uczniów;
- Technikum Nr 4 im. Ks. J. Sieradzana w Zespole Szkół Techniczno – Elektronicznych w Kaliszu – 80 uczennic/uczniów;

biorących udział w projekcie „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – II EDYCJA”.

## 2.3 Miejsce wykonania zamówienia.

Miejscem realizacji zamówienia będą placówki biorące udział w projekcie, na terenie których świadczone będzie doradztwo edukacyjno-zawodowe, realizowane w formie spotkań indywidualnych, jak i grupowych, tj.:



- Technikum Nr 4 im. Ks. J. Sieradzana w Zespole Szkół Techniczno – Elektronicznych, ul. Częstochowska 99, 62 – 800 Kalisz,
- Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich im. J. Bytnara „Rudego”, ul. Wodna 11-13, 62 – 800 Kalisz.

Z tytułu korzystania z pracowni na potrzeby realizacji doradztwa, Wykonawca nie będzie ponosił kosztów związanych z ich wykorzystaniem. Koszty związane z ich udostępnieniem poniesie Zamawiający. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprzęt powierzony do realizacji zajęć.

Harmonogram realizacji usług doradczych ustalony zostanie indywidualnie z każdą placówką biorącą udział w projekcie i z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

#### 2.4 Dokumentacja doradztwa zawodowego.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia dokumentacja doradztwa, do przygotowania której zobowiązany będzie Wykonawca obejmuje m.in.:

Doradztwo indywidualne:

- karta doradcza – indywidualna dla każdego uczestnika.

Indywidualne Plany Działania (IPD):

- zakres planowanego do opracowania IPD.

Doradztwo grupowe:

- opis i program doradztwa grupowego,
- lista obecności,
- lista odbioru materiałów dydaktycznych,
- ankieta wstępna,
- ankieta ewaluacyjna,
- zaświadczenie dla uczestników (z określonym zakresem doradztwa, rozpisanyymi etapami nabycia kompetencji w wyniku interwencji Europejskiego Funduszu Społecznego – zgodnie z Wytocznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego),
- lista odbioru zaświadczeń.

Do Wykonawcy należeć będzie przygotowanie materiałów dla wszystkich uczestniczek/uczestników doradztwa.

Materiały muszą zostać opatrzone logotypami zgodnie z aktualnymi Wytocznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020.

Materiały dla uczestniczek/uczestników winny zostać przygotowane zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania, określoną w Wytocznym w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020, w szczególności: dokumenty



i inne materiały opracowane w dostępnej formie - należy unikać skanów dokumentów papierowych oraz udostępniać wersje plików w postaci umożliwiającej przeszukiwanie treści, np. „PDF”, „Word”, które pozwalają na odczytanie dokumentów przez czytniki dla osób z dysfunkcją wzroku; materiały informacyjne w różnych formatach, np. wersje w druku powiększonym, wersje elektroniczne dokumentów.

Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu do weryfikacji i akceptacji **wzorów** ww. dokumentacji doradztwa indywidualnego i grupowego oraz materiałów dla uczestniczek/uczestników, w ciągu 7 dni po podpisaniu umowy.

3. Szczegółowe warunki zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby doradztwo przeprowadzone zostało w okresie realizacji projektu, tj. od momentu podpisania umowy do 31.12.2021 r., w podziale na lata:

- 2019 rok: 45 godzin doradztwa indywidualnego i/lub grupowego, 10 opracowanych IPD;
- 2020 rok: 96 godzin doradztwa indywidualnego i/lub grupowego, 50 opracowanych IPD;
- 2021 rok: 45 godzin doradztwa indywidualnego i/lub grupowego.

Zamawiający zastrzega możliwość zmiany podziału na lata planowanych do realizacji godzin doradztwa indywidualnego i/lub grupowego oraz opracowanych Indywidualnych Planów Działań, jeżeli zmiana ta będzie konieczna dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadania oraz pod warunkiem uzgodnienia powyższego pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcą.

#### **V. Zamówienia podobne**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie zawartej z Wykonawcą, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianego w zapytaniu ofertowym. Udzielenie zamówienia podobnego będzie możliwe w sytuacji wygenerowania oszczędności w projekcie oraz uzyskania zgody Instytucji Zarządzającej na zwiększenie liczby godzin przewidzianych na realizację doradztwa indywidualnego i/ lub grupowego oraz zwiększenie liczby opracowanych Indywidualnych Planów Działania. Warunkiem udzielenia zamówienia jest rozliczenie przez Wykonawcę zrealizowanych godzin doradczych w oparciu o stawki jednostkowe (wskazane za realizację godziny pracy doradczej oraz opracowania jednego IPD) określone w ofercie Wykonawcy.

## VI. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (Wykonawcami mogą być osoby fizyczne lub osoby prawne, w przypadku udziału w postępowaniu osób prawnych należy wskazać imiennie pracownika, który zostanie skierowany do realizacji zadania i spełnia warunki ujęte w zapytaniu ofertowym), którzy skierują do realizacji zamówienia osobę posiadającą wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia. Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia może skierować tylko jedną osobę. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osobę, która posiada:
  - 1.1. Wykształcenie wyższe kierunkowe o profilu doradztwo zawodowe lub pokrewne tj. psychologiczne, pedagogiczne, resocjalizacyjne wraz z dodatkowo ukończonymi studiami podyplomowymi z zakresu doradztwa zawodowego, umożliwiającymi prowadzenie zajęć jako doradca zawodowy, co zostanie potwierdzone kopiami dyplomów, zaświadczeń o ukończonych studiach podyplomowych itp. załączonymi do Formularza oferty.
  - 1.2. Doświadczenie jako doradca zawodowy, który przeprowadził co najmniej 150 godzin doradztwa edukacyjno- zawodowego dla młodzieży, w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, co Wykonawca wykaże w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego „Oświadczenie dotyczące doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia”.
2. Ocena spełnienia ww. warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę danych (informacji) zawartych w dokumentach, do których złożenia zobowiązany jest Wykonawca oraz informacji zawartych w „Formularzu oferty”.
3. Zamawiający przed rozstrzygnięciem postępowania będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta będzie najkorzystniejsza, mając na względzie przyjęte kryteria oceny, dokumentów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu (tj. umów, protokołów, referencji itp.), o którym mowa w pkt. 1 ppkt. 1.2. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć wymagane dokumenty w ciągu 3 dni roboczych od daty wezwania go przez Zamawiającego do złożenia dokumentów, pod rygorem odrzucenia oferty i wyboru kolejnej oferty wg. przyjętej punktacji.
4. Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostaje odrzucona.
5. Zmiany dotyczące osoby prowadzącej zajęcie będą możliwe wyłącznie za zgodą Zamawiającego (przy czym kwalifikacje i doświadczenie tej osoby nie mogą być niższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby zaproponowanej pierwotnie w ofercie).



## VII. Kryteria oceny oferty

1. Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie poniższych kryteriów. Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.
2. Ocenie podlegają tylko oferty nieodrzucone.
3. Określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów:

### 3.1. Kryterium I - Cena.

1. Maksymalną ilość punktów za kryterium „Cena” – 60 pkt. otrzyma oferta z najniższą ceną, w kryterium brana będzie pod uwagę suma iloczynu liczby godzin przeznaczonych na realizację doradztwa zawodowego: (186h) i kosztu jednostkowego przewidzianego na realizację jednej godziny doradztwa oraz iloczynu kosztu przewidzianego na opracowanie jednego Indywidualnego Planu Działania i liczby przewidzianych do opracowania IPD (60). Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasad matematycznych, iż wartości 1-4 zaokrągła się w dół, 5-9 zaokrągła się w górę) według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Ceny brutto w „Formularzu oferty” muszą zawierać całkowitą wycenę przedmiotu zamówienia. Ceny brutto muszą uwzględniać wszystkie składniki wynagrodzenia Wykonawcy wynikające z tytułu przygotowania oferty, przygotowania się do spotkań z uczestnikami/uczestniczkami projektu, przeprowadzenia spotkania, z uwzględnieniem należnego podatku VAT.

Ceny brutto muszą uwzględniać również podatek i składki ponoszone zarówno przez Wykonawcę jak i Zamawiającego.

W przypadku osób fizycznych ceny brutto przedstawione w „Formularzu Oferty” muszą zawierać podatek, składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, a także pochodne od wynagrodzenia ponoszone przez Zamawiającego w zakresie, w jakim one występują w przypadku konkretnej osoby składającej ofertę. Dotyczy to w szczególności osób fizycznych niezatrudnionych lub, które jako zatrudnione osiągają wynagrodzenie poniżej kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz nie prowadzą działalności gospodarczej.

Zamawiający dla celów kalkulacji cen brutto, uwzględniającej również pochodne od wynagrodzenia ponoszone przez Zamawiającego informuje, że obecna wysokość składki wypadkowej u niego wynosi 0,93%.



W umowie zawartej z Wykonawcą wskazane zostaną kwoty brutto należne Wykonawcy, przy uwzględnieniu cen brutto podanych w „Formularzu oferty”.

Oferta niespełniająca wyżej wymienionych wymogów podlega odrzuceniu.

### **3.2. Kryterium II - Doświadczenie doradcy – ilość zrealizowanych godzin doradztwa edukacyjno –zawodowego dla młodzieży.**

1. W powyższym kryterium oceniane będzie doświadczenie osoby, o której mowa w rozdz. VI pkt. 1. zapytania ofertowego, jako osoby skierowanej do realizacji zamówienia.

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium wynosi 40.

Ocenie podlegać będzie ilość przeprowadzonych godzin doradztwa edukacyjno – zawodowego dla młodzieży. Zrealizowane godziny doradztwa na potrzeby niniejszego zapytania ofertowego uwzględniane będą w okresie nie dłuższym niż 5 lat przed upływem terminu składania ofert. Doświadczenie w zakresie zrealizowanych godzin doradczych należy wykazać w załączniku nr 2 zapytania ofertowego „Oświadczenie dotyczące doświadczenia osoby skierowanej do realizacji zamówienia”.

2. Punkty w kryterium „Doświadczenie doradcy” będą obliczane wg wzoru:

a) przeprowadzenie od 151 do 300 godzin doradztwa edukacyjno – zawodowego dla młodzieży w okresie nie dłuższym niż 5 lat przed upływem terminu składania ofert – **20 pkt**

b) przeprowadzenie powyżej 300 godzin doradztwa edukacyjno – zawodowego dla młodzieży w okresie nie dłuższym niż 5 lat przed upływem terminu składania ofert – **40 pkt.**

3. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy tylko do kwoty przewidzianej w budżecie projektu. W sytuacji, gdy kwota zaproponowana w ofercie (która otrzyma największą łączną ilość punktów), przekroczy kwotę określoną w budżecie projektu, Zamawiający zastrzega możliwość wyboru Wykonawcy (zgodnie z kolejnością ofert wg przyznanych punktów), który zaproponuje realizację zamówienia w kwocie mieszczącej się w budżecie projektu. W przypadku gdy ceny wszystkich złożonych ofert będą przewyższać kwoty założone w budżecie projektu, termin rozstrzygnięcia postępowania może być odroczony do czasu otrzymania zgody Instytucji Zarządzającej WRPO 2014+ na zwiększenie środków w budżecie projektu na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i treści złożonych dokumentów.

6. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie (składania ofert) nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdz. VIII pkt. 2 zapytania ofertowego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdz.

VIII pkt. 2 zapytania ofertowego, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Czynność wezwania, o której mowa w niniejszym punkcie może być dwukrotna.

7. Zamawiający poprawia w ofercie:

7.1. oczywiste omyłki pisarskie,

7.2. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

8. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, poprzez zamieszczenie informacji na stronach internetowych, o których mowa w rodz. II pkt. 3 zapytania ofertowego oraz poprzez przesłanie ww. informacji na adres mailowy Wykonawcy podany w „Formularzu oferty”.

### **VIII. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Wraz z „Formularzem oferty” Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:
  - a) Oświadczenia dotyczącego doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia,
  - b) dokumentów potwierdzających wykształcenie, zgodnie z rozdz. VI pkt. 1 ppkt. 1.1.
3. Zaproponowane przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” ceny brutto winny zawierać wszelkie koszty wykonania zadania w całym okresie realizacji zamówienia. Ryzyko błędnej kalkulacji cen w ofercie obciąża Wykonawcę.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywę realizacji przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert.
5. Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny i trwałe.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy, wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentacji Wykonawcy.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
8. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone winny być przygotowane zgodnie





z wymogami zawartymi w zapytaniu i odpowiadać jego treści.

9. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## IX. Termin składania ofert

1. Ofertę można przesłać:

- a) drogą elektroniczną (za pomocą poczty elektronicznej) jako skan dokumentu sporządzonego w formie papierowej lub dokumentu elektronicznego podpisanego ważnym podpisem kwalifikowanym na adres e-mail Biura Pozyskiwania Funduszy Wydziału Rozwoju Miasta, Urzędu Miasta Kalisza: [boipf@um.kalisz.pl](mailto:boipf@um.kalisz.pl) (w tytule należy wpisać: **„Oferta na realizację doradztwa edukacyjno –zawodowego da uczestników projektu pn.: „Kalisz – przestrzeń (...) – II EDYCJA”**,
- b) lub w formie pisemnej w zamkniętej, opieczetowanej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego i oznaczonej: **„Oferta na realizację doradztwa edukacyjno –zawodowego da uczestników projektu pn.: „Kalisz – przestrzeń (...) – II EDYCJA”** dostarczonej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miasta Kalisza, Wydział Rozwoju Miasta, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz (pok. nr 303 na III piętrze),

w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 29.05.2019 roku do godz. 10:00.**

2. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
3. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
4. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert (a nie np. Kancelaria Ogólna Urzędu Miasta Kalisza lub inny sekretariat działający w strukturze organizacyjnej Zamawiającego).

## X. Projekt umowy

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawiera projekt umowy.
3. Termin rozstrzygnięcia postępowania, a tym samym zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą może być odroczony do czasu otrzymania zgody Instytucji Zarządzającej WRPO 2014+ na zwiększenie środków w budżecie projektu na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia. W przypadku niewyrażenia ww. zgody, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od zawarcia umowy.
4. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana również umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru stosownego u Zamawiającego. Odmowa zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych skutkuje brakiem możliwości



zawarcia umowy na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia – w takim przypadku Zamawiający będzie miał możliwość zawarcia umowy z kolejnym Wykonawcą, którego oferta była najkorzystniejsza.

#### **XI. Informacje o sposobie porozumiewania się**

1. Pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Barbara Bocheńska, e-mail: bbochenska@um.kalisz.pl, Anna Kowalczyk, e-mail: akowalczyk@um.kalisz.pl, Natalią Kościelak, e-mail: nkoscielak@um.kalisz.pl, tel. (62) 76 54 490.
2. Zmiany i wyjaśnienia do niniejszego zapytania zamieszczane będą na stronie internetowej, o której mowa w rozdz. II pkt. 3. Zmiany i wyjaśnienia mają charakter wiążący dla Wykonawców.

#### **XII. Informacje dodatkowe**

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bądź ograniczenia przedmiotu zamówienia.
3. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).
4. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
5. Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
6. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert.

Naczelnik  
Wydziału Rozwoju Miasta  
/.../  
Stanisław Krakowski

#### Załączniki:

- 1/ Formularz oferty – do wypełnienia;
- 2/ Oświadczenie dotyczące doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia – do wypełnienia
- 3/ Projekt umowy



Załącznik nr 1 do zapytania  
ofertowego z dnia 20.05.2019 r.

WRM.271.10.75.2019

.....  
(imię i nazwisko Wykonawcy/  
pieczęć Wykonawcy)

.....dnia .....

## FORMULARZ OFERTY

Oferuję przeprowadzenie indywidualnego i grupowego doradztwa edukacyjno-zawodowego (doradztwa zawodowego) oraz opracowanie Indywidualnych Planów Działania (IPD) dla uczestniczek i uczestników projektu „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – II EDYCJA”, RPWP.08.03.05-30-0007/17, realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 8 Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.5 Kształcenie zawodowe młodzieży i dorosłych w ramach ZIT dla rozwoju AKO i oświadczam, iż:

### 1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

| Wyszczególnienie   | Liczba godzin/opracowań h IPD | Cena jednostkowa brutto (za 1 godzinę/ 1 opracowanie) | Ogółem brutto wartość kolumny 2 x kolumna 3 |
|--|-------------------------------|---|---|
| 1  | 2                             | 3   | 4   |
| I. Godzina pracy doradczej   | 186                           |   |   |
| II. Opracowanie Indywidualnego Planu Działania   | 60                            |   |   |
| Na potrzeby rozliczeniowe, Zamawiający przyjmuje iż, czas potrzebny do opracowania 1 IPD wynosi 2 h. |                               |   |   |
| <b>Ogółem wartość oferty brutto:</b><br>w tym wartość podatku VAT: ..... /jeśli dotyczy/             |                               |   |   |

2. Wszystkie dane zawarte w ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

3. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma/ imię i nazwisko) Wykonawcy .....

Adres: .....

tel. ...., e-mail .....

4. Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.

5. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

6. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, w tym z projektem umowy stanowiącym jego załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.

7. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

8. Podstawą rozliczenia z Zamawiającym będzie rachunek/faktura VAT\*.

9. Oświadczam, że jestem / nie jestem płatnikiem podatku VAT\*.

10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2</sup>.

11. W związku z realizacją Projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – II EDYCJA” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1) Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister inwestycji i rozwoju, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych

- w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl,

- w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.

3) Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.

1 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 19 z 04.05.2016)

2 W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenie Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie)

4) Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:

- w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:

a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);

b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);

c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.).

- w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);

b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);

c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);



- d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
- 5) Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu RPWP.08.03.05-30-0007/17, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
- 6) Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – Zarząd Województwa Wielkopolskiego reprezentowany przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Miastu Kalisz, ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu ..... Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
- 7) Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
- 8) Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
12. Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.
13. W załączeniu przedkładam/y załączniki:
- 1) .....
- 2) .....

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych



Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego  
z dnia 20.05.2019 r.

WRM.271.10.75.2019

.....  
(firma/ imię i nazwisko/  
pieczęć Wykonawcy)

.....dnia .....

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOŚWIADCZENIA OSOBY SKIEROWANEJ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Składając ofertę na przeprowadzenie indywidualnego i grupowego doradztwa edukacyjno – zawodowego (doradztwa zawodowego) oraz opracowanie Indywidualnych Planów Działania (IPD) dla uczestników i uczestniczek projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – II EDYCJA” oświadczam, iż osoba skierowana do realizacji przedmiotu zamówienia **Pan/Pani** <sup>3</sup>..... posiada następujące doświadczenie w zakresie prowadzenia doradztwa edukacyjno – zawodowego dla młodzieży:

1. W okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadził/a doradztwo edukacyjno – zawodowe dla młodzieży w ilości:

- 150 godzin
- od 151 do 300 godzin
- powyżej 300 godzin

**Zamawiający przed wyborem oferty najkorzystniejszej będzie żądać od Wykonawcy, który otrzymał najwyższą liczbę punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert, dokumentów potwierdzających posiadanie doświadczenia wykazanego w ww. oświadczeniu (tj. umów, protokołów, referencji itp.). Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć wymagane dokumenty w ciągu 3 dni roboczych od daty wezwania go przez Zamawiającego do złożenia dokumentów.**

*Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych, zamieszczonych powyżej.*

.....  
(podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych)

<sup>3</sup> Proszę podać imię i nazwisko (nawet w przypadku, gdy osobą tą jest Wykonawca składający ofertę)



Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego  
z dnia 20.05.2019 r.

WRM.271.10.75.2019

**Umowa nr .....**  
**(projekt)**

zawarta w dniu ..... 2019 roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a: .....,

z siedzibą w ..... przy ulicy ..... reprezentowanym przez .....

zwanym dalej **Wykonawcą**, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia indywidualnego i grupowego doradztwa edukacyjno-zawodowego (doradztwa zawodowego) oraz opracowania Indywidualnych Planów Działania (IPD) dla uczestniczek i uczestników projektu „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – II EDYCJA”, (zwanego dalej projektem) RPWP.08.03.05-30-0007/17, realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 8 Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.5 Kształcenie zawodowe młodzieży i dorosłych w ramach ZIT dla rozwoju AKO. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Zakres doradztwa dla uczennic/uczniów, o którym mowa w ust. 1 obejmuje przeprowadzenie 150 h doradztwa indywidualnego i 36 h doradztwa grupowego oraz opracowanie Indywidualnych Planów Działania dla uczennic/uczniów, którzy zgłoszą taką potrzebę – opracowanie 60 IPD. Zakres doradztwa indywidualnego i grupowego obejmuje następujące zagadnienia:
  - 1) diagnozowanie zapotrzebowania uczniów/uczennic na informacje edukacyjne i zawodowe oraz na pomoc w planowaniu kształcenia i kariery zawodowej;
  - 2) gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych;
  - 3) udzielania indywidualnych porad;
  - 4) przeprowadzenie zajęć przygotowujących uczniów/uczennice do świadomego planowania kariery i podjęcia roli zawodowej;





- 5) informacje dotyczące rynku pracy – funkcjonujące przedsiębiorstwa, zapotrzebowanie na kwalifikacje, kwalifikacje pożądane przez pracodawców;
  - 6) współpraca z instytucjami zajmującymi się rynkiem pracy, w szczególności z poradniami psychologiczno – pedagogicznymi oraz innymi instytucjami, PUP, agencjami zatrudnienia itp.
  - 7) pomoc i udostępnianie informacji o szkołach wyższych, systemie kształcenia ustawicznego;
  - 8) niezależne od płci spectrum możliwych wyborów zawodowych – wyrównywanie szans kobiet, zachęcanie dziewcząt do dalszej edukacji zawodowej;
3. Wymiar pracy doradczej obejmie, z zastrzeżeniem § 5 oraz § 10 ust. 1 pkt. 2, przy czym godzina zajęć równa się 45 min.:
- 1) 2019 rok: 45 godzin doradztwa indywidualnego i/lub grupowego, 10 opracowanych IPD;
  - 2) 2020 rok: 96 godzin doradztwa indywidualnego i/lub grupowego, 50 opracowanych IPD;
  - 3) 2021 rok: 45 godzin doradztwa indywidualnego i/lub grupowego.
4. Przedmiot umowy wykonany będzie zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym nr: WRM.271.10.75.2019 z dnia ..... 2019 r., dotyczącym postępowania, w wyniku rozstrzygnięcia którego zawarto niniejszą umowę, zgodnie ze wszelkimi niezbędnymi przepisami oraz w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy.
5. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:
- 1) sporządzenie dokumentacji z prowadzonych zajęć zgodnie z zakresem określonym w zapytaniu ofertowym nr: ..... z dnia.....;
  - 2) w przypadku realizacji grupowego doradztwa edukacyjno - zawodowego zweryfikowanie faktu nabycia kompetencji (zgodnie z Wytycznymi Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego);
  - 3) opracowanie i przygotowanie materiałów dla uczestniczek i uczestników doradztwa;
  - 4) przygotowanie i przeprowadzenie ankiet na początku i ankiet ewaluacyjnych na zakończenie grupowego doradztwa edukacyjnego – zawodowego;
  - 5) oznaczanie wszelkiej dokumentacji związanej z doradztwem, w tym dokumentów i materiałów dla uczestniczek i uczestników oraz miejsc realizacji doradztwa znakami: Unii Europejskiej, Funduszy Europejskich oraz herbem województwa wielkopolskiego;
  - 6) informowanie uczestniczek i uczestników o współfinansowaniu doradztwa ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
  - 7) systematycznego, prawidłowego i rzetelnego uzupełniania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu umowy;
  - 8) składania ewidencji godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie, według wzoru ustalonego przez Zamawiającego, (dotyczy

Wykonawcy, który jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej i który osobiście realizuje przedmiot zamówienia).

6. Czynności wymienione w ust. 5 Wykonawca zobowiązuje się wykonać ze szczególną starannością i dbałością o interesy Zamawiającego.

## § 2

1. Wykonawca, do realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1, kieruje: .....
2. Wykonawca odpowiada za prace osoby wskazanej w ust. 1, w tym za jej zaniechania.
3. Wykonawca oświadcza, że osoba wskazana w ust. 1, będzie bezpośrednio realizować przedmiot umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy bez udziału Podwykonawców, przy czym osoba wskazana w ust. 1 nie jest traktowana jako Podwykonawca.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości fakt, iż zmiana osoby skierowanej do realizacji umowy, o której mowa w ust. 1, może odbyć się jedynie za zgodą Zamawiającego przy czym kwalifikacje i doświadczenie tej osoby nie mogą być niższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby pierwotnie wskazanej w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, przy pomocy dowolnych środków dowodowych, wykonywania przedmiotu zamówienia przez osobę nie wskazaną w ust. 1 Zamawiającemu przysługuje możliwość naliczenia kary umownej w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2, albo możliwość odstąpienia od umowy z Wykonawcą w ciągu 7 dni od daty zaistnienia wyżej wymienionego przypadku, wraz z prawem do naliczenia kary umownej w wysokości 25 % łącznego wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 2.

## § 3

1. Czynności, o których mowa w § 1 Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić w okresie realizacji projektu tj. w terminie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2021 r., dla uczestniczek i uczestników projektu.
2. Zajęcia odbywać się będą w placówkach biorących udział w projekcie:
  - 1) Technikum Nr 4 im. Ks. J. Sieradzana w Zespole Szkół Techniczno – Elektronicznych, ul. Częstochowska 99, 62 – 800 Kalisz;
  - 2) Zespołu Szkół Gastronomiczno – Hotelarskich im. J. Bytnara „Rudego”, ul. Wodna 11-13, 62 – 800 Kalisz.
3. Zajęcia odbywać się będą od poniedziałku do piątku zgodnie z harmonogramem zajęć ustalonym z każdą z placówek biorących udział w projekcie oraz z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania harmonogramu, o którym mowa w ust. 3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu zajęć. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ewentualnej zmianie harmonogramu najpóźniej 3 dni przed danymi zajęciami. Wszelkie zmiany w harmonogramie zajęć przekazywane będą drogą e-mail na bieżąco.

5. W razie wystąpienia obiektywnych przesłanek uniemożliwiających prowadzenie zajęć, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego.

#### § 4

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:
  - 1) ..... zł brutto (słownie: ..... ) za 1 godz. przeprowadzonych zajęć dla uczestniczek i uczestników projektu;
  - 2) ..... zł brutto (słownie: ..... ) za opracowanie jednego Indywidualnego Planu Działań (przy założeniu Zamawiającego, iż czas potrzebny do opracowania 1 IPD wynosi 2h, stawka godzinowa dla osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej będzie wynosić: ..... zł, słownie:.....)
2. Łączna wartość wynagrodzenia przy uwzględnieniu stawek określonych w ust. 1 wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... złotych), z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zapłata wynagrodzenia realizowana będzie proporcjonalnie do przeprowadzonych godzin doradztwa oraz opracowanych Indywidualnych Planów Działań, przy czym okres rozliczeniowy ustala się na miesiąc kalendarzowy.
4. W trakcie trwania umowy nie przewiduje się zmiany cen jednostkowych brutto.
5. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 nie ulegnie zmianie. Ceny jednostkowe netto ulegną zmianie stosownie do zmiany stawki podatku VAT.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia i przekazania rachunku/faktury oraz protokołu zdawczo-odbiorczego, w ciągu 5 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego, o którym mowa w ust. 3.
7. Wynagrodzenie będzie wypłacane po wykonaniu czynności objętych przedmiotową umową na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego i poprawnie wystawionego/wystawionej rachunku/faktury przez Wykonawcę, w ciągu 21 dni od złożenia rachunku/faktury przy jednoczesnym przedłożeniu prawidłowo uzupełnionej dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 5.
8. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Z chwilą otrzymania przez Wykonawcę wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2, Wykonawca przenosi na Zamawiającego nieodpłatnie całość majątkowych praw autorskich do materiałów dydaktycznych przygotowanych przez niego do celów realizacji doradztwa grupowego, bez zbędnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.), tj. prawo do:
  - 1) korzystania z pracy na własny użytek;
  - 2) udostępnienia osobom trzecim;



- 3) utrwalania;
  - 4) trwałego lub czasowego zwielokrotniania;
  - 5) wprowadzanie do pamięci komputera;
  - 6) wyświetlania.
10. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, na zasadach określonych w ust. 9 uprawnienia do wykonywania zależnych praw autorskich w stosunku do materiałów, o których mowa w ust. 9.

#### § 5

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie zawartej z Wykonawcą, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.
2. Udzielenie zamówienia podobnego będzie możliwe w sytuacji wygenerowania oszczędności w projekcie oraz uzyskania zgody Instytucji Zarządzającej na zwiększenie liczby godzin przewidzianych na realizację doradztwa indywidualnego i/ lub grupowego.
3. Warunkiem udzielenia zamówienia jest rozliczenie przez Wykonawcę zrealizowanych godzin doradczych oraz opracowania Indywidualnych Planów Działania w oparciu o stawki jednostkowe wskazane za realizację godziny pracy doradczej oraz opracowania jednego Indywidualnego Planu Działania zgodnie z § 4 ust. 1.

#### § 6

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie do wykonania prac objętych niniejszą umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć szczególnej staranności w celu zabezpieczenia całej dokumentacji opracowanej w ramach umowy oraz uzyskanych danych przed utratą i nieupoważnionym dostępem osób trzecich, a w razie zaistnienia powyższych okoliczności do niezwłocznego zawiadomienia o tym na piśmie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania aktualnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych (przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych - Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, w szczególności do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, również po jej rozwiązaniu).

#### § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:



- 1) o którym mowa w § 2 ust. 5;
  - 2) niewykonania lub częściowego niewykonania zobowiązań wynikających z § 1 niniejszej umowy, w wysokości 25 % łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2;
  - 3) realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z terminem, o którym mowa w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem § 3 ust. 4 i 5 lub nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z § 1 niniejszej umowy w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2, za każdy przypadek niezrealizowania zajęć w terminach określonych w ww. harmonogramie lub każdy przypadek nienależytego wykonywania ww. zobowiązań.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
  3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 8

Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.

#### § 9

Integralną częścią umowy są:

- 1) zapytanie ofertowe nr: WRM.271.10.75.2019 z dnia 20.05.2019 r. wraz z załącznikami;
- 2) oferta Wykonawcy;
- 3) oświadczenie Wykonawców dot. przetwarzania danych osobowych.

#### § 10

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w przypadku:
  - 1) zmiany osoby/osób, wyznaczonej/nich przez Wykonawcę do realizacji zadania/zadań, w o której mowa w § 2 ust. 1 (z zastrzeżeniem § 2 ust. 4).
  - 2) zmiany podziału na lata planowanych do realizacji godzin doradztwa indywidualnego i/lub grupowego oraz opracowania IPD, jeżeli zmiana ta będzie konieczna dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadania oraz pod warunkiem uzgodnienia powyższego pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcą;
  - 3) zmiany umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Instytucją Zarządzającą, jeśli będą miały wpływ na realizację niniejszej umowy;
  - 4) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności



i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z obowiązującym prawem.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy prawa.

4. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 11

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz Wykonawca.

**Zamawiający:**

.....

**Wykonawca:**

.....



Załącznik nr 1 do umowy nr .....

**OŚWIADCZENIE PERSONELU PROJEKTU/OFERENTÓW, UCZESTNIKÓW KOMISJI PRZETARGOWYCH/WYKONAWCÓW/ OSOBY UPRAWNIONEJ DO DOSTĘPU W RAMACH SL2014<sup>4</sup>**

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z realizacją Projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – II EDYCJA” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych Minister Inwestycji i Rozwoju, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych
  - w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail:inspektor.ochrony@umww.pl,
  - w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, ul. Wspólna 2/4,00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.
3. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
4. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE– dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:

1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);



- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.).
2. w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
- d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu RPWP.08.03.05-30-0007/17, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
6. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - Zarządowi Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Miastu Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu - ..... (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
7. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.





10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

.....  
**MIEJSCOWOŚĆ I DATA**

.....  
**CZYTELNY PODPIS ~~PERSONELU PROJEKTU~~  
~~OFERENTÓW/UCZESTNIKÓW KOMISJI~~  
~~PRZETARGOWYCH/WYKONAWCÓW/OSOBY~~  
~~UPRAWNIONEJ DO DOSTĘPU W RAMACH~~  
~~SL2014~~**