



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

Kalisz, dn. 30 września 2020r.

Zapytanie ofertowe ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne i inne szczególne usługi

Miasto Kalisz (Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty na zorganizowanie i przeprowadzenie / zapewnienie miejsc w organizowanych przez Wykonawcę szkoleniach/kursach zawodowych/kursie prawa jazdy kat. B, w podziale na 3 Części dla uczestniczek i uczestników projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 3 edycja” (nr projektu RPWP.08.03.05-30-0001/18), realizowanych w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 8 Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.5 Kształcenie zawodowe młodzieży i dorosłych w ramach ZIT dla rozwoju AKO (zwanego dalej projektem) z następującego zakresu:

- Część 1: Kurs obsługi wózków widłowych.
- Część 2: Kurs elektryczny z uprawnieniami (świadectwo kwalifikacji w obszarze Eksploatacji – uprawnienia do pracy przy napięciu do 1 kV.
- Część 3: Kurs prawa jazdy kat. B.

Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego.

1) Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
NIP: 618-001-59-33
Regon: 250855877

2) Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie dotyczy zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności, bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania zamieszczane będą pod adresem: www.bip.kalisz.pl - zakładka „Ogłoszenia”/ „Zapytania ofertowe – zamówienia nieprzekraczające 30.000 euro” oraz



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

w Bazie Konkurencyjności:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

3) Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia dotyczy usługi sklasyfikowanej pod następującymi kodami CPV: 80530000-8 usługi szkolenia zawodowego, 80310000-0 usługi edukacji młodzieży, 80411200-0 usługi szkół nauki jazdy
2. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje zorganizowanie i przeprowadzenie / zapewnienie miejsc w organizowanym / zorganizowanym szkoleniu/kursie z zakresu:

3.1. **Część 1: Kurs obsługi wózków widłowych (jezdniowych) – min. 67 godz. (godziny lekcyjne po 45 min.)**

Program (proponowany zakres): typy, budowa i obsługa wózków widłowych (jezdniowych), czynności przed podjęciem pracy i po, ładunkoznawstwo, BHP, dozór techniczny, praktyczna nauka jazdy. Wykonawca zrealizuje szkolenie/kurs w oparciu o program przygotowany i udostępniony przez Urząd Dozoru Technicznego (UDT), lub przez niego zatwierdzony (zgodnie z wymogami, wynikającymi z przepisów prawa obowiązującego na dzień prowadzenia szkoleń/kursów).

Informacja o tym, że dane szkolenie/kurs odbyło się w oparciu o program zatwierdzony przez UDT powinna wynikać z treści zaświadczenia o ukończeniu szkolenia/kursu wydanego przez Wykonawcę.

Celem szkolenia/kursu jest nabycie uprawnień do pracy na stanowisku kierowcy wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem. Nabycie uprawnień potwierdzone zostanie uzyskaniem stosownych dokumentów, tj. zaświadczenie kwalifikacyjne do obsługi wydane przez UDT.

Szkolenie/kurs zostanie zakończone/y wydaniem zaświadczenia o ukończeniu szkolenia/kursu, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2019r., poz. 652), a następnie egzaminem Urzędu Dozoru Technicznego i wydaniem zaświadczeń kwalifikacyjnych - uprawnień. Wykonawca ustali dla uczestników i uczestniczek termin przeprowadzenia w/w egzaminu oraz pokrywa koszt pierwszego egzaminu państwowego/zewnętrznego. Program wskazany powyżej, stanowi zakres minimalny. Oznacza to, że Wykonawca może rozszerzyć zakres tematyczny o dodatkowe zagadnienia do wskazanych powyżej.

3.2. **Część 2: Kurs elektryczny z uprawnieniami (świadectwo kwalifikacji w obszarze Eksploatacji – uprawnienia do pracy przy napięciu do 1 kV) - min. 50 godz. (godziny lekcyjne po 45 min.)**



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

Program (proponowany zakres): zasady budowy, działania, warunki techniczne obsługi urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznej oraz ich eksploatacji. Wykonawca zrealizuje szkolenie/kurs w oparciu o program obejmujący szkolenie/kurs przygotowujący uczestników/-czki do pracy na stanowisku elektryka, zawierający elementy teoretyczne i praktyczne oraz jednocześnie przygotowujący do egzaminu i uzyskania świadectwa kwalifikacyjnego, w obszarze gr. I, kategorii E (czyli w obszarze Eksploatacji, do którego zaliczamy stanowiska osób wykonujących prace przy urządzeniach, instalacjach i sieciach elektroenergetycznych, w zakresie ich obsługi/eksploatacji), przygotowany zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów prawa obowiązującego na dzień prowadzenia szkolenia/kursu. Po zakończeniu szkolenia/kursu uczestnicy/-czki otrzymają zaświadczenie, przygotowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z 2019r., poz. 652 z późn. zm.).

Szkolenie/kurs przygotowuje uczestników/-czki do zdania egzaminu przed Komisją Kwalifikacyjną, powołaną przez właściwy organ regulacji energetyki/SEP/Komisję Kwalifikacyjną działającą zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04.2003r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. 2003 nr 89 poz. 828) i do uzyskania uprawnień elektroenergetycznych do 1kV. Celem szkolenia/kursu jest więc przygotowanie uczestników/-czek do pracy na stanowisku elektryka, w obszarze „E” - Eksploatacji (szkolenie/kurs podstawowy) i nabycia uprawnień do pracy przy napięciu do 1 kV, potwierdzone egzaminem i uzyskaniem uprawnień - stosownych dokumentów, tj. świadectwa kwalifikacyjnego uprawniającego do eksploatacji określonych urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych. Wykonawca ustali dla uczestników/-czek termin przeprowadzenia w/w egzaminu oraz pokryje koszt pierwszego egzaminu państwowego/zewnętrznego.

Program wskazany powyżej, stanowi zakres minimalny. Oznacza to, że Wykonawca może rozszerzyć zakres tematyczny o dodatkowe zagadnienia do wskazanych powyżej.

3.3. Część 3: Kurs prawa jazdy kat. B – min. 60 godz., w tym 30 godz. teorii (godziny lekcyjne po 45 min.) oraz 30 godz. praktyki (godziny lekcyjne po 60 min.).

Celem kursu jest nabycie uprawnień do kierowania pojazdem samochodowym o dopuszczalnej masie całkowitej nieprzekraczającej 3,5 tony, potwierdzonych ukończonym kursem teoretycznym i praktycznym oraz uzyskaniem stosownych dokumentów, poświadczających uzyskanie uprawnień.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

4. Wykonawca zrealizuje szkolenie/kurs w oparciu o program, przygotowany zgodnie z wymogami, wynikającymi z przepisów prawa (obowiązujących na dzień prowadzenia szkolenie/kursu). Wykonawca ustali dla uczestników/-czek termin przeprowadzenia państwowego egzaminu teoretycznego i praktycznego, w tym pokryje koszt pierwszych egzaminów.
5. Przedmiotowa usługa finansowana jest w całości ze środków publicznych – art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 poz. 106 z późn. zm.).
6. **Uczestnikami szkoleń/kursów** będą uczniowie/uczennice biorący/e udział w projekcie pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 3 edycja, w tym:
 - 6.1. Część 1: 10 uczniów/uczennic Zespołu Szkół Techniczno-Elektronicznych w Kaliszu (1 grupa).
 - 6.2. Część 2: 10 uczniów/uczennic: Zespołu Szkół Techniczno-Elektronicznych w Kaliszu (1 grupa).
 - 6.3. Część 3: 20 uczniów/uczennic Zespołu Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. Janka Bytnara „Rudego” w Kaliszu
7. **Miejsce wykonania zamówienia:**

Wykonawca w Formularzu oferty zobowiązany jest do wskazania miejsca, w którym realizowane będą szkolenia/kursy, o których mowa w pkt. 3, z wyszczególnieniem miejsca realizacji zajęć teoretycznych i zajęć praktycznych.

Część praktyczna szkoleń/kursów winna być prowadzona na placach manewrowych, bądź innych właściwie przygotowanych obiektach, z zapewnieniem potrzebnej infrastruktury np. wózków widłowych (jezdniowych), samochodów do nauki jazdy, itp., niezbędnej do realizacji szkolenia/kursu z danej tematyki.

 - 7.1. dla Części 1 i Części 2:

Ze względu na zakup usługi dla młodzieży uczącej się w trybie dziennym, Zamawiający wymaga, aby miejscem realizacji szkoleń/kursów był teren miasta Kalisza.
 - 7.2. dla Części 3: Zamawiający zastrzega aby zajęcia praktyczne były realizowane w tym samym miejscu/mieście, gdzie uczestnik/-czka będzie zdawać egzamin państwowy, tj. w Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego (WORD) w Kaliszu (przy czym ze względu na specyfikę nauki praktycznej dopuszcza się również naukę w ruchu pozamiejskim). Natomiast w przypadku realizacji zajęć teoretycznych Zamawiający nie precyzuje dokładnego miejsca realizacji, z tym zastrzeżeniem, że jeśli kurs będzie prowadzony poza miastem Kalisz, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zorganizowany dowóz uczestników/-czek kursu na zajęcia z Kalisza oraz zorganizowany powrót po zajęciach do Kalisza.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

8. **Opracowanie programu szkolenia/kursu:**

Wykonawca, zobowiązany jest opracować szczegółowy program szkolenia/kursu. Program winien zostać opisany w języku efektów uczenia się. Program będzie punktem odniesienia do określenia efektów uczenia się, czyli wskazania co dana osoba powinna wiedzieć, co potrafić i jakie kompetencje zawodowe posiadać po zakończeniu zajęć. Program winien zawierać rozkład godzinowy zajęć z uwzględnieniem zakresu opisanego odpowiednio dla każdej Części w pkt 3.1, 3.2, 3.3 (zajęcia teoretyczne i praktyczne). Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia programu szkolenia/kursu na 7 dni przed jego realizacją.

9. Organizacja i przeprowadzenie szkolenia/kursu:

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia:

9.1. **Wykwalifikowanej kadry.**

- a) dla Części 1: - wykładowcy/instruktorzy wykażą ukończony kurs dla kierowców wózków jezdniowych lub/i będą posiadać zaświadczenie kwalifikacyjne wydane przez Urząd Dozoru Technicznego (UDT) oraz będą posiadać doświadczenie rozumiane jako przeszkolenie minimum 10 osób w zakresie obejmującym tematykę przedmiotu zamówienia zakończone egzaminem zewnętrznym/państwowym (w ciągu ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert). Kwalifikacje w/w osób powinny być zgodne z ustawą o dozorcze technicznym z dnia 21 grudnia 2000r. (Dz.U. z 2019r. poz. 667 z późn. zm.) i Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych (Dz.U. z 2019r. poz. 1008);
- b) dla Części 2: - wykładowcy/instruktorzy będą posiadać ważne przez cały okres trwania szkolenia uprawnienia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2003r. Nr 89 poz. 828 z późn. zm.) w postaci ważnego świadectwa kwalifikacyjnego, uprawniającego do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci o napięciu do 1kV, na stanowisku eksploatacji w zakresie co najmniej obsługi, konserwacji, remontów i montażu. Ponadto będą posiadać doświadczenie rozumiane jako przeszkolenie minimum 10 osób w zakresie obejmującym tematykę przedmiotu zamówienia zakończone egzaminem zewnętrznym/państwowym (w ciągu ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert).
- c) dla Części 3: trenerzy/instruktorzy będą posiadać uprawnienia zgodne z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

2016r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz.U. z 2018r. poz.1885) oraz doświadczenie rozumiane jako przeprowadzenie co najmniej 1 kursu prawa jazdy kat. B zakończonego egzaminem zewnętrznym /państwowym (w ciągu ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert).

Niniejsze Wykonawca potwierdza podpisując: „Oświadczenie dotyczące kwalifikacji i doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia”, a także załączając stosowne dokumenty potwierdzające kwalifikacje tj. kopie zaświadczeń/certyfikatów/świadectw kwalifikacji/licencji, o których mowa powyżej oraz doświadczenie tj. wykaz usług szkoleniowych wykonanych przez osobę wyznaczoną do realizacji zamówienia.

9.2. **Materiałów szkoleniowych.**

Do Wykonawcy należeć będzie przygotowanie materiałów dla wszystkich uczestniczek/uczestników zajęć. Materiały muszą zostać opatrzone logotypami zgodnie z aktualnymi Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych polityki spójności na lata 2014-2020 (wymagany zestaw logotypów przekazany zostanie przez Zamawiającego).

Materiały dla uczestniczek/uczestników winny zostać przygotowane zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania, określoną w Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020, w szczególności: dokumenty i inne materiały opracowane w dostępnej formie - należy unikać skanów dokumentów papierowych oraz udostępniać wersje plików w postaci umożliwiającej przeszukiwanie treści, np. „PDF”, „Word”, które pozwalają na odczytanie dokumentów przez czytniki dla osób z dysfunkcją wzroku; materiały informacyjne w różnych formatach, np. wersje w druku powiększonym, wersje elektroniczne dokumentów.

9.3. **Dokumentacji udziału** uczniów/uczennic w poszczególnych zajęciach składających się na przedmiot zamówienia: listy obecności, listy odbioru materiałów szkoleniowych, listy odbioru zaświadczenia/dyplomu/certyfikatu, dokumentacja fotograficzna (min. 8 zdjęć na płycie DVD/CD – preferowane zdjęcia z różnych dni szkolenia/kursu).

9.4. **Egzaminów zewnętrznych/państwowych** – cena szkolenia/kursu, określona w „Formularzu oferty” winna uwzględniać koszt pierwszych egzaminów (dla każdego uczestnika szkolenia/kursu). Ukończone/y szkolenie/kurs winno/winien umożliwić przystąpienie do egzaminu i uzyskanie kwalifikacji zawodowych nabytych podczas szkolenia/kursu.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

Wszelkie formalności dot. zgłoszenia uczestniczek i uczestników do egzaminu i jego przeprowadzenie leżą po stronie Wykonawcy. Uzyskanie kwalifikacji przez uczestniczki i uczestników należy przeprowadzić zgodnie z dokumentem pn. „Podstawowe informacje dotyczące uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego”. W ramach egzaminu uczestnik/-czka otrzyma dokument potwierdzający uzyskane kwalifikacje, wydany przez właściwą instytucję. Koszty wydania dokumentu potwierdzającego uprawnienia do prowadzenia pojazdów kat. B (prawo jazdy) ponoszą we własnym zakresie uczestnicy/uczestniczki projektu, biorący udział w kursie. Czasu przeznaczanego na egzamin nie wlicza się do liczby godzin przeznaczonych na realizację szkolenia/kursu.

9.5. **Zaświadczenia/dyplomu/certyfikatu**, zgodnie z wymogami określonymi w Wytycznych Ministra Inwestycji i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020 – w przypadku gdy wzór zaświadczenia/dyplomu/certyfikatu regulują odrębne przepisy, Wykonawca winien jest załączyć suplement zawierający informacje, zgodnie z ww. Wytycznymi.

9.6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia do akceptacji Zamawiającego wzorów dokumentów o których mowa w pkt. 8, 9.2, 9.3 (za wyjątkiem dokumentacji fotograficznej), 9.5 na 7 dni przed realizacją szkolenia/kursu.

9.7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zakończenia szkolenie/kursu oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów, o których mowa w pkt. 9.3 i 9.5 celem rozliczenia zrealizowanych zajęć.

4) Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia ustala się:

1.1 dla Części 1: od 01.01.2021r. do 31.12.2021r. przy czym Wykonawca może rozpocząć realizację kursu w 2020r., jednakże, z uwagi na budżet projektu, wymaga to zgody Zamawiającego. Zamiar realizacji kursu w 2020r. Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu nie później niż 7 przed podpisaniem umowy

1.2 dla Części 2: od 01.01.2021r. do 31.12.2021r. przy czym Wykonawca może rozpocząć realizację kursu w 2020r., jednakże, z uwagi na budżet projektu, wymaga to zgody Zamawiającego. Zamiar realizacji kursu w 2020r. Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu nie później niż 7 przed podpisaniem umowy

1.3 dla Części 3:

1) od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2020r. – dla 1 osoby;

2) od dnia 01.01.2021r. do dnia 31.12.2021r. – dla 19 osób przy czym

Wykonawca może rozpocząć realizację kursu w 2020r., jednakże, z uwagi

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

na budżet projektu, wymaga to zgody Zamawiającego. Zamiar realizacji kursu w 2020r. Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu nie później niż 7 przed podpisaniem umowy.

2. Płatność za usługę, zgodnie z budżetem projektu, nastąpi odpowiednio:
 - 2.1 dla Części 1: w 2021r.
 - 2.2 dla Części 2: w 2021r.
 - 2.3 dla Części 3: w 2020r. (za 1 osobę) oraz w 2021r. (za 19 osób).
3. Istnieje możliwość wydłużenia terminu wykonania zamówienia (możliwość aneksowania zawartej na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia umowy), jednakże szkolenie/kurs musi zakończyć się przed końcem, realizacji projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 3 edycja”, tj. przed 29.11.2022r.
4. Szczegółowy harmonogram realizacji szkolenia/kursu, Wykonawca uzgodni najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia/kursu z Zamawiającym oraz:
 - 4.1 w przypadku Części 1 i 2: z Zespołem Szkół Techniczno – Elektronicznych w Kaliszu
 - 4.2 w przypadku Części 3: z Zespołem Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich w Kaliszu.
5. Termin realizacji zamówienia, o którym mowa w pkt. 1, może ulec zmianie na wniosek Zamawiającego i na wniosek Wykonawcy, za obustronną zgodą Zamawiającego i Wykonawcy.

5) Zamówienia podobne

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień podobnych, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia, określonego w umowie zawartej z Wykonawcą, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianego w zapytaniu ofertowym. Udzielenie zamówienia podobnego będzie możliwe w sytuacji wygenerowania oszczędności w projekcie oraz uzyskania zgody Instytucji Zarządzającej na zwiększenie liczby uczniów/uczennic, biorących udział w szkoleniu/kursie. Warunkiem udzielenia zamówienia jest rozliczenie przez Wykonawcę zrealizowanego szkolenia/kursu, w oparciu o stawki jednostkowe (udział jednego uczestnika/-czki) wskazane w ofercie Wykonawcy.

6) Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (Wykonawcami mogą być osoby fizyczne lub osoby prawne, w przypadku udziału w postępowaniu osób prawnych należy wskazać imiennie pracownika, który zostanie zaangażowany do realizacji zadania i spełnia warunki ujęte w zapytaniu ofertowym), którzy skierują do realizacji zamówienia osobę/y posiadającą/e doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osobę/y posiadającą/e



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

- doświadczenie i kwalifikacje, o których mowa w Rozdz. 3) pkt 9.1.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu nastąpi metodą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie analizy zawartych przez Wykonawców informacji w „Formularzu oferty” oraz załączniku nr 2 do zapytania ofertowego „Oświadczenie dotyczące kwalifikacji i doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia” wraz z załącznikami.
 3. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu winny zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie do przedkładanych dokumentów, jeśli wystawione zostały w języku innym niż język polski.
 4. Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostaje odrzucona.
 5. Zmiany dotyczące osoby prowadzącej zajęcie będą możliwe wyłącznie za zgodą Zamawiającego (przy czym uprawnienia tej osoby muszą być porównywalne lub wyższe od uprawnień osoby zaproponowanej pierwotnie w ofercie).

7) Kryteria oceny ofert

1. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną ilością punktów.
2. Ocenie podlegają tylko oferty nieodrzucone.
3. Cena brutto jest jedynym kryterium wyboru oferty.
Ceny brutto w „Formularzu oferty” muszą zawierać całkowitą wycenę przedmiotu zamówienia. Ceny brutto muszą uwzględniać wszystkie składniki wynagrodzenia Wykonawcy wynikające z tytułu przygotowania oferty, przygotowania się do prowadzenia zajęć, przeprowadzenia zajęć. W przypadku osób fizycznych ceny brutto przedstawione w „Formularzu Oferty” muszą zawierać podatek, składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, a także pochodne od wynagrodzenia ponoszone przez Zamawiającego w zakresie, w jakim one występują w przypadku konkretnej osoby składającej ofertę. Dotyczy to w szczególności osób fizycznych niezatrudnionych lub, które jako zatrudnione osiągają wynagrodzenie poniżej kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz nie prowadzą działalności gospodarczej.
Zamawiający dla celów kalkulacji cen brutto, uwzględniającej również pochodne od wynagrodzenia ponoszone przez Zamawiającego informuje, że obecna wysokość składki wypadkowej u niego wynosi 0,93%.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
6. W umowie zawartej z Wykonawcą wskazane zostaną kwoty brutto należne Wykonawcy, przy uwzględnieniu cen brutto podanych w „Formularzu oferty”.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy tylko do kwoty przewidzianej w budżecie projektu.
8. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie (składania ofert) nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. 6) pkt. 2 zapytania ofertowego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdz. 6) pkt. 2 zapytania ofertowego, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Czynność wezwania, o której mowa w niniejszym punkcie może być dwukrotna.
9. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 9.1 oczywiste omyłki pisarskie,
 - 9.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, przy poprawianiu omyłek Zamawiający uzna, że w przypadku omyłek rachunkowych prawidłowo Wykonawca podał cenę jednostkową brutto i ewentualne omyłki Zamawiający poprawi według opisu obliczenia ceny zawartych w „Formularzu oferty”,
 - 9.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku, gdy Wykonawca w wyznaczonym terminie nie wyrazi zgody na poprawienie ww. omyłek, jego oferta zostanie wykluczona z postępowania.
10. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, poprzez zamieszczenie informacji na stronach internetowych, o których mowa w Rozdz. 2) pkt. 3 zapytania ofertowego oraz poprzez przesłanie w/w informacji na adres mailowy Wykonawcy podany w „Formularzu oferty”.

8) Opis sposobu przygotowania ofert



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Wraz z „Formularzem oferty” Wykonawca zobowiązany jest do złożenia: Dokumentów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. 6) pkt 2, tj. „Oświadczenia dotyczącego kwalifikacji i doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia” wraz z załącznikami.
3. Zaproponowane przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” ceny brutto winny zawierać wszelkie koszty wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji cen w ofercie obciąża Wykonawcę.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywę realizacji przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert.
5. Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą zostać sporządzone w języku polskim w sposób czytelny i trwały, z zastrzeżeniem Rozdz. 6) pkt 3.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy, wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
8. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone winny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu i odpowiadać jego treści.
9. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9) Termin składania ofert

1. Ofertę można przesłać:
 - a) drogą elektroniczną (za pomocą poczty elektronicznej) jako skan podpisanego dokumentu sporządzonego w formie papierowej lub dokumentu elektronicznego podpisanego ważnym podpisem kwalifikowanym na adres e-mail Biura Pozyskiwania Funduszy Wydziału Rozwoju Miasta, Urzędu Miasta Kalisza: boipf@um.kalisz.pl (w tytule należy wpisać: „Oferta na zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń/kursów zawodowych/kursu prawa jazdy kat. B, Część... w ramach projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów – 3 edycja”,
 - lub
 - b) w formie pisemnej w zamkniętej, opieczetowanej kopercie na adres Zamawiającego i oznaczonej: „Oferta na zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń/kursów zawodowych/kursu prawa jazdy kat.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

B, Część... w ramach projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów – 3 edycja” dostarczonej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miasta Kalisza, Wydział Rozwoju Miasta, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz (pok. nr 303 na 3 piętrze),

- c) dodając ofertę do ogłoszenia dot. niniejszego zamówienia, poprzez platformę <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, zgodnie z aktualną „Instrukcją użytkownika dla systemu Baza Konkurencyjności 2021” (oferenta),

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 12.10.2020 roku do godz. 10:00.

2. Otwarcie ofert jest jawne. Wraz z otwarciem ofert przesłanych w sposób określony w pkt 1b) Zamawiający odczyta treść ofert złożonych w sposób określony w pkt. 1a) i c).
3. Miejsce i termin otwarcia ofert: Urząd Miasta Kalisza, Wydział Rozwoju Miasta, ul. Kościuszki 1a, pok. 308, 12.10.2020 roku o godz. 12:40.
4. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
5. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
6. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert (a nie np. Kancelaria Ogólna Urzędu Miasta Kalisza lub inny sekretariat działający w strukturze organizacyjnej Zamawiającego).
7. W przypadku składania oferty pocztą elektroniczną, decyduje data wpływu na serwer poczty przychodzącej Zamawiającego.

10) Projekt umowy

1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Określenie warunków zmian istotnych postanowień umowy zawiera projekt umowy.
3. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana również umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru stosowanego u Zamawiającego. Umowa powierzenia danych osobowych spełniająca wymagania określone w art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz § 22 umowy o dofinansowanie projektu pt. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 3 edycja” zostanie przekazana wyłonionemu Wykonawcy.
4. Odmowa zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych skutkuje brakiem możliwości zawarcia umowy na realizację niniejszego



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

przedmiotu zamówienia - w takim przypadku Zamawiający będzie miał możliwość zawarcia umowy z następnym Wykonawcą, który w postępowaniu zaoferował kolejną najniższą cenę za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

11) Informacje o sposobie porozumiewania się

1. Pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Barbara Bocheńska – tel. +48 62 7654 490, e-mail: bbochenska@um.kalisz.pl , Emilia Fikus-Kuźnicka – tel. +48 62 7654 490, e-mail: efikus@um.kalisz.pl
2. Zmiany i wyjaśnienia do niniejszego zapytania zamieszczone będą na stronach internetowych, o których mowa w Rozdz. 2). pkt 3. Zmiany i wyjaśnienia mają charakter wiążący dla Wykonawców.

12) Informacje dodatkowe

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bądź ograniczenia przedmiotu zamówienia.
3. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów niniejszego zapytania przed upływem terminu składania ofert.
5. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
6. Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
7. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Naczelnik
Wydziału Rozwoju Miasta
/.../
Stanisław Krakowski



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

Załączniki:

- 1/ Formularz oferty – do wypełnienia;
- 2/ „Oświadczenie dotyczące kwalifikacji i doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia” – do wypełnienia;
- 3/Projekt umowy.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

.....
(firma/ imię i nazwisko / pieczęć Wykonawcy)

.....dnia
(miejsowość)

Formularz oferty

Składając ofertę na zorganizowanie i przeprowadzenie / zapewnienie miejsc w organizowanych przez Wykonawcę szkoleniach/kursach zawodowych/kursie prawa jazdy kat. B, w podziale na 3 Części dla uczestniczek i uczestników projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 3 edycja” (nr projektu RPWP.08.03.05-30-0001/18), Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 8 Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.5 Kształcenie zawodowe młodzieży i dorosłych w ramach ZIT dla rozwoju Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego, oświadczam, iż:

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami, mając na uwadze art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 poz. 106), za:

Przedmiot zamówienia	Liczba osób biorących udział w szkoleniu	Cena jednostkowa brutto (zł)	Cena ogółem brutto (zł)
		Koszt udziału jednej osoby w szkoleniu	Wartość kolumny 2 x wartość kolumny 3
1	2	3	4
Część 1: Kurs obsługi wózków widłowych	10		

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

Część 2: Kurs elektryczny z uprawnieniami (świadectwo kwalifikacji w obszarze Eksploatacji – uprawnienia do pracy przy napięciu do 1 kV).	10		
Część 3: Kurs prawa jazdy kat. B.	20		

2. Miejsce wykonania zamówienia:

1) Część 1:

część teoretyczna

część praktyczna

2) Część 2:

3) Część 3:

część teoretyczna

część praktyczna

3. Wszystkie dane zawarte w ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

4. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma/ imię i nazwisko)

Wykonawcy :

Adres:

tel., fax.e-mail.....

5. Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuję potencjałem osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.

6. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

7. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, w tym z projektem umowy stanowiącym jego załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.

8. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

9. Podstawą rozliczenia z Zamawiającym będzie rachunek/faktura/faktura VAT*.

10. Jestem / nie jestem płatnikiem podatku VAT*.

11. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹.

12. W związku z realizacją Projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 3 edycja” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:
- 1) Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
 - 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych
 - w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl,
 - w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.
 - 3) Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
 - 4) Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego

¹ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie)

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

- Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.
w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818).
– w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818);
- d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
- 5) Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu RPWP.08.03.05-30-0001/18, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu oraz w celu archiwizacji w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

- 6) Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – Zarząd Województwa Wielkopolskiego reprezentowany przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Miastu Kalisz, ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
- 7) Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
- 8) Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

13. Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

W załączeniu przedkładam/y załączniki:

- 1) Oświadczenie dotyczące kwalifikacji i doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia.
- 2)

.....
/podpis/y, pieczęćki osoby/osób upoważnionych

*niepotrzebne skreślić



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego

.....
(firma/ imię i nazwisko / pieczęć Wykonawcy)

..... dnia
(miejscowość)

Oświadczenie dotyczące kwalifikacji i doświadczenia osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia

(Uwaga: oświadczenie wypełniane indywidualnie dla każdej osoby skierowanej do realizacji zamówienia)

.....
(Należy wpisać, której Części zamówienia dotyczy.

Oświadczenie należy wypełnić osobno dla każdej Części, na którą składana jest oferta)

Składając ofertę na zorganizowanie i przeprowadzenie przez Wykonawcę szkoleń/kursów zawodowych/kursu prawa jazdy kat B, w podziale na 3 Części dla uczestniczek i uczestników projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 3 edycja” oświadczam, iż osoba wyznaczona do realizacji przedmiotu zamówienia

Pan/Pani¹

- przeszkolił/a minimum 10 osób (w ciągu ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert) w zakresie obejmującym tematykę przedmiotu zamówienia (szkolenie/kurs zakończony egzaminem zewnętrznym/państwowym) – dotyczy Części 1 i 2 przedmiotu zamówienia²,
- przeprowadził/a co najmniej 1 kurs (w ciągu ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert), którego zakres obejmował tematykę przedmiotu zamówienia – dotyczy Części 3 przedmiotu zamówienia²

¹ Proszę podać imię i nazwisko (nawet w przypadku, gdy osobą tą jest Wykonawca składający ofertę)

² Zaznaczyć właściwe



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

oraz posiada kwalifikacje do prowadzenia szkoleń/kursów będących przedmiotem zamówienia na dowód czego przedkładam dokumenty potwierdzające posiadane doświadczenie, tj.
.....
i kwalifikacje, tj.
.....

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczenie nieprawdy zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych, zamieszczonych powyżej.

.....
(podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych)



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Umowa nr

(projekt dotyczy wszystkich części zamówienia, umowa zawierana będzie dla każdej Części odrębnie)

zawarta w dniu2020 roku w Kaliszu pomiędzy
Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33,
reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej Zamawiającym,

a:

..... z siedzibą w Przy

ulicyreprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej Wykonawcą,

zwani każda z osobna „Stroną”, a łącznie „Stronami”,

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się zorganizować i przeprowadzić szkolenie/kurs dla uczniów/uczennic w ramach Części

pn.

1) realizowane/y w terminie: od dnia do dnia

2) liczba uczniów/uczennic skierowanych do udziału w szkoleniu/kursie:

3) liczba godzin zajęć:

4) miejsce realizacji zajęć teoretycznych:

5) miejsce realizacji zajęć praktycznych:

6) imię i nazwisko osoby/ób prowadzącej/cych szkolenie/kurs:

realizowane/y w ramach projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 3 edycja”, RPWP.08.03.05-30-0001/18, realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 8 Edukacja, Działanie 8.3 Wzmocnienie oraz dostosowanie kształcenia i szkolenia zawodowego do potrzeb rynku pracy, Poddziałanie 8.3.5 Kształcenie

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

zawodowe młodzieży i dorosłych w ramach ZIT dla rozwoju AKO. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego (zwanego dalej projektem).

2. Przedmiot umowy wykonany będzie zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym nr, dotyczącym postępowania, w wyniku rozstrzygnięcia którego zawarto niniejszą umowę, zgodnie ze wszelkimi niezbędnymi przepisami oraz w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy, z uwzględnieniem przepisów odrębnych dotyczących ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.
3. Przedmiotowa usługa finansowana jest w całości ze środków publicznych – art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. C) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 poz. 106 z późn. zm.).

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) dostarczenia Zamawiającemu programu szkolenia/kursu wraz z dokładną datą jego realizacji, materiałów szkoleniowych oraz wzorów zaświadczenia/dyplomu/certyfikatu i dokumentacji udziału uczestników/uczestniczek w szkolenia/kursie na 7 dni przed realizacją szkolenia/kursu będącego przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1;
 - 2) systematycznego, prawidłowego i rzetelnego prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu umowy, zgodnie z zakresem określonym w zapytaniu ofertowym, o którym mowa w § 1 ust. 2;
 - 3) przedłożenia Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zakończenia szkolenia/kursu oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy dokumentacji udziału uczestników/uczestniczek w szkoleniu/kursie, o której mowa w pkt. 2 oraz wydanych uczestnikom zaświadczeń/dyplomów/certyfikatów;
 - 4) składania ewidencji godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie, według wzoru ustalonego przez Zamawiającego (dotyczy Wykonawcy, który jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej i który osobiście realizuje przedmiot zamówienia);
 - 5) opracowania i przygotowania materiałów dla uczestniczek i uczestników szkolenia/kursu;
 - 6) informowania uczestników/uczestniczki o współfinansowaniu szkolenia/kursu ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego;
 - 7) zamieszczania, we wszystkich dokumentach i materiałach, które przygotowuje w związku

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

- z realizacją przedmiotu umowy, informacji o udziale Unii Europejskiej oraz Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Wykonawca odpowiada za pracę osoby/osób wskazanych w § 1 ust. 1 pkt 6, w tym za ich/jej zaniechania.
 3. Wykonawca oświadcza, że osoba/y wskazana/e w § 1 ust. 1 pkt 6, będzie/ą bezpośrednio realizować przedmiot umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy bez udziału Podwykonawców, przy czym osoba/y wskazana/e w § 1 ust. 1 pkt 6, nie jest/nie są traktowana/e/i jako Podwykonawcy.
 4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości fakt, iż zmiana osoby/osób skierowanej/ych do realizacji umowy, o której/ych mowa w § 1 ust. 1 pkt 6, może odbyć się jedynie za zgodą Zamawiającego przy czym kwalifikacje i doświadczenie tej osoby/osób muszą być porównywalne lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osoby/osób pierwotnie wskazanej/ych w § 1 ust. 1 pkt 6.
 5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, przy pomocy dowolnych środków dowodowych, wykonywania przedmiotu umowy przez osobę/y nie wskazaną/e w § 1 ust. 1 pkt 6 Zamawiającemu przysługuje możliwość:
 - 1) naliczenia kary umownej w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 w przypadku, gdy Wykonawca po ujawnieniu sytuacji, o której mowa powyżej, skieruje do wykonywania przedmiotu umowy osobę/osoby posiadającą/posiadające doświadczenie porównywalne lub wyższe od doświadczenia osoby/osób pierwotnie wskazanej/ych w § 1 ust. 1 pkt 6;
 - 2) odstąpienia od umowy z Wykonawcą w ciągu 7 dni od daty zaistnienia wyżej wymienionego przypadku wraz z prawem do naliczenia kary umownej w wysokości 25% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 w sytuacji, gdy Wykonawca nie ma możliwości skierowania do wykonywania przedmiotu umowy osoby/osób posiadającej/posiadających doświadczenie porównywalne lub wyższe od doświadczenia osoby/osób pierwotnie wskazanej/ych w § 1 ust. 1 pkt 6.

§ 3

1. Szkolenie/kurs odbywać się będą zgodnie z terminem ustalonym z Zespołem Szkół Techniczno-Elektronicznych/Zespołem Szkół Gastronomiczno-Hotelarskim* w Kaliszu oraz z Zamawiającym, z zastrzeżeniem § 1 ust. 1 pkt 1.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania terminu realizacji, o którym mowa w ust. 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość jego zmiany, np. w celu zapewnienia liczby osób biorących udział w szkoleniu/kursie. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ewentualnej zmianie terminu najpóźniej 3 dni przed rozpoczęciem

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

szkolenia/kursu. Wszelkie zmiany w terminie realizacji przekazywane będą drogą e-mail na bieżąco.

3. W razie wystąpienia obiektywnych przesłanek uniemożliwiających prowadzenie szkolenia/kursu, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego.

§ 4

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w wysokości: **zł brutto** (słownie:), w tym:
 - 1) w 2020 r.: zł brutto*.
 - 2) w 2021 r.: zł brutto.
2. Strony zgodnie postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 nastąpi zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, na podstawie zatwierdzonego/yh protokołu/ów zdawczo-odbiorczego/yh oraz wystawionej/ego/yh na jego/ich podstawie rachunku/ów / faktur/y /faktur/y VAT.
3. Wynagrodzenie będzie wypłacane po wykonaniu czynności objętych przedmiotową umową na podstawie zaakceptowanego/yh przez Zamawiającego protokołu/ów zdawczo-odbiorczego/yh i poprawnie wystawionego/ej/yh rachunku/ów/ faktur/y/ faktur/y VAT przez Wykonawcę, w ciągu 21 dni od złożenia rachunku/ów /faktur/y /faktur/y VAT.
4. W przypadku realizacji szkolenia/kursu przez Wykonawcę będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, który osobiście realizuje zadania w ramach niniejszej umowy, wynagrodzenie będzie wypłacane proporcjonalnie do przeprowadzonych godzin szkolenia/kursu, przy czym okres rozliczeniowy ustala się na miesiąc kalendarzowy. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i przekazania rachunku/ów / faktur/y oraz protokołu/ów zdawczo-odbiorczego/yh, w ciągu 5 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego, o którym mowa powyżej.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie doświadczenie, środki i zasoby do wykonania usługi objętej niniejszą umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć szczególnej staranności w celu zabezpieczenia całej dokumentacji opracowanej w ramach umowy oraz uzyskanych danych przed utratą i nieupoważnionym dostępem osób trzecich, a w razie zaistnienia powyższych okoliczności do niezwłocznego zawiadomienia o tym na piśmie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania aktualnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych (przepisów ustawy

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych – Dz. U. z 2019r. poz. 1781 oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, w szczególności do zachowania w tajemnicy danych osobowych, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, również po jej rozwiązaniu).

§ 6

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie zawartej z Wykonawcą, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianego w zapytaniu ofertowym.
2. Udzielenie zamówienia podobnego będzie możliwe w sytuacji wygenerowania oszczędności w projekcie oraz uzyskania zgody Instytucji Zarządzającej na zwiększenie liczby uczniów/uczennic, biorących udział w szkoleniu/kursie.
3. Warunkiem udzielenia zamówienia jest rozliczenie przez Wykonawcę zrealizowanego szkolenia/kursu w oparciu o stawki jednostkowe (koszt udziału jednej osoby w szkoleniu/kursie) określone w ofercie Wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadkach:
 - 1) o którym mowa w § 2 ust. 5;
 - 2) niewykonania lub częściowego niewykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, w takiej sytuacji Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 15 % łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 albo może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia wraz z naliczeniem kary umownej w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - 3) realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z terminem, o którym mowa w § 3 ust. 1, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2 i 3, w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień niezrealizowania szkolenia/kursu w terminie, zgodnie z § 3 ust. 1.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o niewykonywaniu przez Wykonawcę umowy w sposób zgodny z jej postanowieniami, ww. zapytaniem ofertowym oraz warunkami określonymi prawem, w takiej

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

- sytuacji Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej zgodnie z ust. 1 pkt. 2;
- 2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie jest możliwe ze względu na sytuację w kraju, w tym np. stanu zagrożenia epidemicznego.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.

§ 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w przypadku:
 - 1) zmiany osoby/osób, wyznaczonej/-nych przez Wykonawcę do realizacji zadania/zadań, o której/-ych mowa w § 1 ust. 1 pkt 6 (z zastrzeżeniem § 2 ust. 4);
 - 2) zmiany terminów realizacji zamówienia, wskazanego w § 1 ust. 1 pkt 1 w zakresie uzgodnionym między Zamawiającym a Wykonawcą:
 - a. pod warunkiem, że termin ten nie będzie przekraczał terminu zakończenia realizacji projektu, tj. 29.11.2022r., a zmiana ta będzie niezbędna dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy;
 - b. w przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym, o czas jej wystąpienia i usunięcia skutków;
 - 3) zmiany niniejszej umowy polegające jedynie na dostosowaniu jej treści do zmienionej umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Instytucją Zarządzającą WRPO 2014+ (której rolę pełni Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu), jeśli będą miały wpływ na realizację niniejszego postępowania i umowy;
 - 4) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z obowiązującym



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

prawem.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa.
4. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Integralną częścią umowy są:

- 1) oświadczenie wykonawcy (wg wzoru załączonego do umowy);
- 2) zapytanie ofertowe nr wraz z załącznikami;
- 3) oferta Wykonawcy.

§ 11

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Wykonawca.

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

*niepotrzebne skreślić

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

Załącznik nr 1 do umowy nr

Oświadczenie ~~personelu projektu/oferentów, uczestników komisji przetargowych/wykonawców/ osoby uprawnionej do dostępu w ramach sI2014¹~~

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679)

W związku z realizacją Projektu pn. „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej – 3 edycja” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych
 - w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail:inspektor.ochrony@umww.pl,
 - w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4,00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.
3. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
4. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE– dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju

1 Niepotrzebne skreślić.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);

- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020r. poz. 818).

2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
 - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
 - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2020r. poz. 818);
 - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu RPWP.08.03.05-30-0001/18, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu oraz w celu archiwizacji w ramach



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.161.2020

Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).

6. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - Zarządowi Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Miastu Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu - (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
7. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

.....
Miejscowość i data

.....
**Czytelny podpis personelu projektu
oferentów/uczestników komisji
przetargowych/wykonawców/osoby
uprawnionej do dostępu w ramach
sl2014^{1*}**

1 W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.