

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.36.2019

Kalisz, 07.03.2019 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Kalisz (Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi druku i dostawy plakatów oraz ulotek informujących o zasadach rekrutacji i tematach szkoleń dla uczestniczek i uczestników projektu pn. „**Ja w internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych**”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej nr III: Cyfrowe kompetencje społeczeństwa, Działania 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych.

### I. Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33

Regon: 250855877

### II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie dotyczy zamówienia na usługi w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest jako rozeznanie rynku, bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania zamieszczone będą pod adresem: [www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl), – zakładka „Ogłoszenia”/ „Zapytania ofertowe zamówienia nieprzekraczające 30.000 euro”.

### III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia dotyczy usługi sklasyfikowanej pod następującym kodem CPV: 79823000-9 – usługi drukowania i dostawy.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje druk i dostawę plakatów oraz ulotek, niezbędnych do realizacji zadań z zakresu informacji i promocji projektu pn. „Ja w internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych”.
3. Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia - specyfikacja:
  - a) ulotka DL (99x210mm): 170g, kreda mat, pełen kolor, druk dwustronny 4/4, lakierowanie standard, wzór 1, nakład 1000 szt.;
  - b) plakat A3 (297x420mm): 130g, kreda połysk, pełen kolor, lakierowanie standard, nakład 50 szt.
4. Wykonawca zapewnia dostawę wydrukowanych plakatów i ulotek na miejsce wskazane przez Zamawiającego, tj. do Urzędu Miasta Kalisza, Wydział Rozwoju

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.36.2019

Miasta, ul. Kościuszki 1A, III piętro, pok. 303. Koszt dowozu musi zostać uwzględniony w cenie oferty.

5. W celu wykonania przez Wykonawcę druku i dostawy ulotek oraz plakatów, Zamawiający przekaże Wykonawcy (na adres e-mail wskazany w Formularzu oferty) właściwe projekty graficzne, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych (licząc od daty rozstrzygnięcia postępowania).
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na realizację niniejszego zamówienia.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca wykona druk i dostawę w/w plakatów i ulotek najpóźniej w ciągu 5 dni kalendarzowych od otrzymania od Zamawiającego projektów graficznych.

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 1.2 posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie przewidzianym do realizacji zadania;
  - 1.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
2. Ocena spełnienia ww. warunków nastąpi na podstawie podpisania oświadczenia zawartego w Formularzu oferty.
3. Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostaje odrzucona.

#### **VI. Kryteria oceny ofert**

1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie podanej przez Wykonawcę ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia, tj. druku i dostawy plakatów oraz ulotek. Cena brutto jest jedynym kryterium wyboru oferty. Cena brutto winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy na miejsce wskazane przez Zamawiającego, o którym mowa w Rozdz. III, pkt. 4 zapytania ofertowego.
2. Ocenie podlegają tylko oferty nieodrzucone.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru Wykonawcy zamówienia tylko do kwoty przewidzianej w budżecie projektu.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.36.2019

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie (składania ofert) nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdz. VII zapytania ofertowego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdz. VII zapytania ofertowego, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Czynność wezwania, o której mowa w niniejszym punkcie może być wielokrotna.

6. Zamawiający poprawia w ofercie:

6.1. oczywiste omyłki pisarskie,

6.2. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, poprzez przesłanie ww. informacji na adresy e-mailowe Wykonawców podane w „Formularzach ofertowych” oraz przez zamieszczenie w/w informacji w miejscu upublicznienia przedmiotowego postępowania na stronie [www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl) – zakładka „Ogłoszenia”/ „Zapytania ofertowe – zamówienia nieprzekraczające 30.000 euro”.

## **VII. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

2. Zaproponowane przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” ceny brutto winny zawierać wszelkie koszty wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji cen w ofercie obciąża Wykonawcę.

3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywę realizacji przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert.

4. Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą być sporządzone w języku polskim.

5. Oferta musi zostać podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy, wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.36.2019

6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
7. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone winny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu i odpowiadać jego treści.
8. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### VIII. Termin składania ofert

1. Ofertę można przesłać:

- a) drogą elektroniczną (za pomocą poczty elektronicznej) jako skan dokumentu sporządzonego w formie papierowej lub dokumentu elektronicznego podpisanego ważnym podpisem kwalifikowanym na adres e-mail Biura Pozyskiwania Funduszy Wydziału Rozwoju Miasta, Urzędu Miasta Kalisza: [boipf@um.kalisz.pl](mailto:boipf@um.kalisz.pl) (w tytule należy wpisać: **„Oferta na wykonanie usługi druku i dostawy plakatów oraz ulotek w ramach projektu „Ja w internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych”**,
- b) i/lub w formie pisemnej w zamkniętej, opieczetowanej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego i oznaczonej: **„Oferta na wykonanie usługi druku i dostawy plakatów oraz ulotek w ramach projektu „Ja w internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych”** dostarczonej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miasta Kalisza, Wydział Rozwoju Miasta, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz (pok. nr 303 na III piętrze),

w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 15.03.2019 roku do godz. 10:00.**

2. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

3. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

4. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert (a nie np. Kancelaria Ogólna Urzędu Miasta Kalisza lub inny sekretariat działający w strukturze organizacyjnej Zamawiającego). W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną decyduje data wpływu oferty na serwer poczty przychodzącej Zamawiającego.

### IX. Informacje o sposobie porozumiewania się

1. Pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Anna Kowalczyk, tel. 62/7654490, e-mail: [akowalczyk@um.kalisz.pl](mailto:akowalczyk@um.kalisz.pl), Barbara Bocheńska, tel. 62/7654490,

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.36.2019

[bbochenska@um.kalisz.pl](mailto:bbochenska@um.kalisz.pl), Natalia Kościelak, tel. 62/7654490, e-mail:  
[ndominiak@um.kalisz.pl](mailto:ndominiak@um.kalisz.pl).

2. Zmiany i wyjaśnienia do niniejszego zapytania przekazywane będą drogą e-mail na bieżąco do wszystkich zaproszonych Wykonawców oraz będą zamieszczane na stronie internetowej Miasta Kalisza, w miejscu upublicznienia zapytania ofertowego: [www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl) – zakładka „Ogłoszenia”/ „Zapytania ofertowe – zamówienia nieprzekraczające 30.000 euro”. Zmiany i wyjaśnienia mają charakter wiążący dla Wykonawców.

## **XI. Informacje dodatkowe**

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od przyjęcia i podpisania zlecenia na wykonanie usługi druku i dostawy plakatów oraz ulotek lub wykonania tego zlecenia na warunkach określonych w ofercie Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bądź ograniczenia przedmiotu zamówienia.
3. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).
4. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zlecenia wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
6. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert.

Naczelnik Wydziału  
Rozwoju Miasta  
/.../  
Stanisław Krakowski

### Załączniki:

- 1/ Formularz oferty – do wypełnienia;
- 2/ Wzór umowy z Wykonawcą.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.36.2019

Załącznik nr 1 do zapytania  
ofertowego z dnia 07.03.2019r.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia .....

## FORMULARZ OFERTY

### Dane Wykonawcy

.....  
[imię i nazwisko /nazwa Wykonawcy]

.....  
[adres/siedziba Wykonawcy]

Numer telefonu.....

Adres e-mail .....

Numer NIP.....

Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia.....

1. Składając ofertę w postępowaniu na wykonanie usługi druku i dostawy plakatów oraz ulotek w ramach projektu „Ja w internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, oferuję:

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia	j.m.	Ilość	Wartość netto (PLN)	Kwota podatku VAT (PLN)	Wartość brutto (PLN) kol. 5 + kol. 6
1	2	3	4	5	6	7
1.	Druk (zgodnie z projektem graficznym dostarczonym przez Zamawiającego) i dostawa ulotek	szt.	1000 szt.			
2.	Druk (zgodnie z projektem graficznym dostarczonym przez Zamawiającego) i dostawa plakatów	szt.	50 szt.			
3.	<b>Suma wartości brutto (ulotki + plakaty)</b> – kol. 7 w wierszu nr 1+ kol. 7 w wierszu nr 2					.....PLN

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.36.2019

2. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
3. Oświadczam, iż spełniam wszystkie wymagania stawiane Wykonawcy zamówienia, wymienione w Rozdz. V zapytania ofertowego z dnia 07.03.2019 r.
4. Oświadczam, że oferowana przeze mnie cena uwzględnia wszystkie zobowiązania oraz wszystkie koszty, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
5. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, i akceptuję jego treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.
6. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Podstawą rozliczenia z Zamawiającym będzie rachunek/faktura VAT\*.
8. Oświadczam, że jestem/nie jestem płatnikiem podatku VAT\*.
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu .
10. W związku z realizacją Projektu pn. „Ja w internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:
  - 1) Administratorem przekazanych danych osobowych w ramach realizacji ww. projektu jest Minister Inwestycji i Rozwoju pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
  - 2) Przetwarzanie przekazanych danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (POPC) na podstawie:
    - A. w odniesieniu do zbioru „Program Operacyjny Polska Cyfrowa”:
      - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
      - b) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do



Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.36.2019

przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1),

c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);

B. w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:

a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,

b) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.),

c) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).

3) Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Ja w internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach POPC.

4) Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej tj. Centrum Projektów Polska Cyfrowa ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa, beneficjentowi projektu Miastu Kalisz ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Przekazane dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Przekazane dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach POPC.

5) Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia i realizacji projektu, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.

6) Przekazane dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.





Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.36.2019

- 7) Przekazane dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 8) Przekazane dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
- 9) Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@miir.gov.pl.
- 10) Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 11) Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 12) Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

W załączeniu przedkładam/y załączniki:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych

\* niepotrzebne skreślić