

Kalisz, dnia 03 września 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na dostawę zestawu do piłki siatkowej plażowej oraz czterech ławek i koszy na śmieci w ramach zadania pn. „Dostawa zestawu do piłki siatkowej plażowej oraz czterech ławek i koszy na śmieci.”

1. Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33, Regon: 250855877

2. **Przedmiot zamówienia, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych obejmuje dostawę zestawu do piłki siatkowej oraz czterech ławek i koszy na śmieci.**

3. Dostawca w ramach przedmiotu zamówienia dostarczy fabrycznie nowy zestaw do piłki siatkowej plażowej oraz dostarczy fabrycznie nowe ławki i kosze na śmieci nawiązujące wyglądem i wielkością do istniejących na tym terenie zamontowanych ławek i koszy.

Zaleca się, aby Dostawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być prowadzone prace objęte przedmiotem zamówienia.

4. Zakres dostawy obejmuje :

- 1) Słupki do siatkówki plażowej (materiał aluminium, profil owalny, malowane proszkowo, długość słupka min 305cm, montowane na tulejach, tuleje do zabetonowania na stałe, na wyposażeniu listwa naciągowa z mechanizmem śrubowym, płynna regulacja wysokości zawieszenia siatki po całej długości słupka, Certyfikat Instytutu Sportu, zgodność z normą PN-EN 1271:2015-01).
 - 2) Osłony na słupki (materiał gąbka, pokrowiec wykonany z PCV zamykany na suwak, wymiary 200x45x5cm, montaż na rzepy).
 - 3) Siatka (materiał PE, obszycie taśmą PCV u góry 7cm boki oraz dół 5 cm, długość całkowita 850cm, wysokość 100cm, wielkość oczka 10x10cm).
 - 4) Antenki (materiał włókno szklane, długość całkowita 180cm).
 - 5) Kieszonki (materiał PCV, montaż rzepy).
 - 6) Linie/wyznaczniki pola boiska (materiał taśma polipropylenowa, pole boiska 8x16m, szerokość 5cm, montaż za pomocą 6 szpil).
 - 7) Profesjonalne piłki do siatkówki plażowej – 2 szt.
 - 8) Ławki – 4 szt. nawiązujące wyglądem i wielkością do istniejących na tym terenie zamontowanych ławek (załączeniu fotografia).
 - 9) Kosze na śmieci – 4 szt. nawiązujące wyglądem i wielkością do istniejących na tym terenie zamontowanych koszy (załączeniu fotografia).
5. Dostawca dostarczy na własny koszt przedmiot zamówienia do miasta Kalisza w miejsce wskazane przez Inwestora.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.146.2020

6. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Dostawca zobowiązany będzie do stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.) ustawy o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 881) oraz innych przepisów, o ile mają zastosowanie.
7. Zamawiający wymaga udzielenia na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji oraz rozszerzonej rękojmi za wady na okres nie krótszy niż 1 rok (liczony od daty podpisania protokołu odbioru robót).
8. Dostawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy.
9. Wymagany termin wykonania – do dnia **30.09.2020 r.**
10. Szczegółowe warunki zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
11. Dostawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
12. Ofertę oznaczoną przynajmniej numerem sprawy (WRM.271.10.146.2020) należy kierować wyłącznie na następujący adres poczty elektronicznej przetargi-wri@um.kalisz.pl do dnia **09.09.2020r do godz. 12.00**, jako skan podpisanego dokumentu sporządzonego w formie papierowej lub dokumentu elektronicznego podpisanego ważnym podpisem kwalifikowanym na adres e-mail, z tym zastrzeżeniem, że:
 - 1) przesłanie oferty na inny adres poczty elektronicznej należący do Zamawiającego będzie bezskuteczne;
 - 2) maksymalny rozmiar pojedynczej wiadomości nie może przekraczać 10 MB;
 - 3) Zamawiający dopuszcza w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa tj. m.in.: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt., zaleca natomiast wykorzystywanie plików w formacie .pdf;
 - 4) za datę wpływu do Zamawiającego korespondencji będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości z serwera pocztowego Zamawiającego;
 - 5) funkcjonujące u Zamawiającego zabezpieczenia w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego nie pozwalają na odbiór za pośrednictwem poczty elektronicznej plików w formatach .rar oraz .zip, w przypadku przesłania plików skompresowanych zaleca wykorzystywanie plików w formacie .7z (np. przy wykorzystaniu program open-source 7-Zip).

Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych w formie pisemnej w kopercie.

- 6) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.09.2020 roku o godz. 12:15 w pokoju nr 307 mieszczącym się na III piętrze budynku Urzędu Miasta Kalisza przy ul. T. Kościuszki 1a w Kaliszu (Wydział Rozwoju Miasta).
13. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert i ich znaczeniem (wagami):

Cena – waga 100 pkt.,

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.146.2020

13.1. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o wyżej wymienione kryterium i przyznaną w toku oceny punktację tj. końcowa liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według wzoru:

$$L_p = C + D$$

gdzie:

- L_p – łączna liczba punktów przyznana ofercie,
 C – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Cena”,
 D – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady

Sposób oceny ofert :

1) Kryterium „Cena”

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty podana przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Maksymalną ilość punktów tj. 100 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie: C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

C_n – cena brutto najtańszej oferty,

C_o – cena brutto ocenianej oferty.

13.2. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów w przyjętym kryterium oceny ofert, a oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, o ile nie będzie podlegać odrzuceniu. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

14. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.

15. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

16. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z oferentami jest: Andrzej Łuczak – tel. +48 62 7654430 (wew. 430), e-mail: aluczak@um.kalisz.pl.

17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdej chwili, bez podania przyczyn lub ograniczenia przedmiotu zamówienia.

18. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).

19. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.146.2020

20. Zaproponowana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym cena brutto powinna zawierać wszelkie koszty wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji ceny w ofercie obciąża Wykonawcę.

21. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert:

- 1) niezłożonych na formularzu, o którym mowa w pkt. 12,
- 2) złożonych po terminie, o którym mowa w pkt. 13.

22. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.

23. Ochrona danych osobowych w ramach zamówienia.

25.1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.

25.2. Inspektorem danych osobowych jest Pan Marcin Pługowski, e-mail: ido@um.kalisz.pl.

25.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - „RODO”) w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.

25.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja w oparciu o:

a) przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej,

b) przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego w szczególności: Sądów powszechnych, Prokuratury, Policji, Najwyższej Izby Kontroli, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, organów kontrolnych instytucji finansującej lub współfinansującej projekt objęty zamówieniem publicznym, właściwego Wojewody, Regionalnej Izby Obrachunkowej, Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kalisza.

25.5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Dane zawarte w umowie dotyczącej zamówienia publicznego (wraz z załącznikami do umowy) będą przechowywane przez okres 10 lat. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

25.6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej kwot określonych w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się, do niniejszego zapytania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego).

25.7. W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

25.8. Posiada Pan/Pani:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania danych osobowych nie może skutkować zmianą

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.146.2020

wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),

c)na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

d)prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, 25.9.Nie przysługuje Pani/Panu:

a)w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b)prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c)na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1

NACZELNIK

Wydziału Rozwoju Miasta
/.../

Stanisław Krakowski

Załączniki:

- 1/ Formularz oferty – do wypełnienia,
- 2/ Projekt umowy,
- 3/ fot. ławki kosza.

....., dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy)

MIASTO KALISZ

FORMULARZ OFERTY

Oferuję wykonanie usługi polegającej na dostawie pn. „**Dostawa zestawu do piłki siatkowej plażowej oraz czterech ławek i koszy na śmieci.**”

i oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto: * PLN, słownie złotych:, w tym cena netto: * PLN + 23 % podatku VAT.
2. Wyżej wymienione zamówienie wykonam do dnia **30.09.2020 r.**
3. Udzielam gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres
4. Oświadczam, iż znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
5. Oświadczam, że akceptuję projekt umowy, w tym termin płatności - 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury.
6. Oświadczam, że jestem / nie jestem płatnikiem podatku VAT*.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ³⁾.
10. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji *):
Nazwa (firma) Wykonawcy:
Adres:
tel.:, e-mail:
fax.
(w przypadku składania oferty wspólnej należy podać dane ustanowionego pełnomocnika)
11. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

12. W załączeniu przedkładam nw. załączniki *):

- 1)
- 2)
- 3)
- n)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

**) Należy podać dane/uzupełnić.*

2) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

3) W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie)

Umowa nr (projekt)

zawarta w dniu 2020 roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej **Zamawiającym**

a: z siedzibą w przy, NIP:,

zwanym dalej **Wykonawcą**, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na dostawie pn. „**Dostawa zestawu do piłki siatkowej plażowej oraz czterech ławek i koszy na śmieci.**” zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącą integralną część umowy.
2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt przedmiot zamówienia do miasta Kalisza w miejsce wskazane przez Inwestora.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę dostawy zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym i w niniejszej umowie.
2. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o wyrobach budowlanych;
 - 2) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego kompletnych dokumentów świadczących, że wbudowane materiały i urządzenia (wyroby) odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w przepisach, o których mowa w pkt 1 oraz innych, o ile mają zastosowanie, np. certyfikaty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, autoryzacje itp.;
3. Wszystkie elementy przedmiotu zamówienia dostarczone przez Wykonawcę muszą być fabrycznie nowe.

§ 3

1. Zakończenie przedmiotu zamówienia nastąpi nie później do dnia **30.09.2020 r.**
2. Za dzień zakończenia wykonywania przedmiotu zamówienia, strony ustalają dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru oraz powiadomienia Zamawiającego pismem lub faksem o zakończeniu dostawy z zastrzeżeniem § 8 ust. 4.

§ 4

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.

§ 5

Przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.

§ 6

1. Po zakończeniu robót Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
2. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie.
3. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
4. Kontynuowanie procedury odbiorowej jest możliwe w przypadku wykazania wad i usterek, których rodzaj pozwala na zakończenie procedury odbiorowej w terminie 7 dni roboczych od dnia przystąpienia do odbioru.
5. W przypadku wykazania wad i usterek, których usunięcie nie będzie możliwe w ww. terminie Zamawiający może odstąpić od czynności odbioru robót.
6. Zakończenie prac odbiorowych zostanie potwierdzone spisaniem protokołu odbioru dostawy. Protokół winien być podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego.
7. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia przekaze dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto PLN (słownie złotych:) w tym cena netto: PLN + 23 % podatku VAT.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zadania. Niedoszacowanie, pominięcie czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
3. Jeżeli wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie przedmiotu umowy groziłoby Wykonawcy rażącą stratą, Wykonawca może wystąpić do sądu o podwyższenie ryczałtu lub o rozwiązanie niniejszej umowy.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się fakturą.
5. Faktura zostanie uregulowana po podpisaniu protokołu odbioru dostawy, o którym mowa w § 6 ust. 6 umowy.
6. Zamawiający dokona zapłaty faktury w terminie 21 dni licząc od daty jej doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie realizowana przez Zamawiającego płatność.

§ 8

1. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 2, na wykonany przedmiot zamówienia udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres
2. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru dostawy, o którym mowa w § 6 ust. 6 umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że egzekwowanie usuwania wad przez Wykonawcę wykonywać będzie Zamawiający lub inny podmiot wskazany na piśmie przez Zamawiającego.
4. Przegląd przed upływem okresu gwarancji jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji. Dopuszcza się dokonanie odbioru bez udziału Wykonawcy.

§ 9

1. Zamawiający lub inny podmiot wskazany na piśmie przez Zamawiającego w razie stwierdzenia w okresie gwarancji ewentualnych wad w wykonanym przedmiocie umowy, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia ich ujawnienia, stosownej reklamacji wraz z podaniem terminu ich usunięcia.
2. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w ustalonym terminie, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę albo obniżyć wynagrodzenie.
3. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w § 8 ust. 1 jeżeli wniósł reklamację przed upływem tego terminu.

§ 10

1. Za opóźnienie w zakończeniu dostawy, o którym mowa w § 3 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
3. Wysokość kar umownych określonych w ust. 1 i ust. 2 nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy.

§ 11

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy naliczonego na podstawie wystawionej faktury.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokości kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 12

Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenosić na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy.

§ 13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach w następujących przypadkach:
 - 1) nie wykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy oraz warunkami określonymi prawem,
 - 2) wszczęcia postępowania upadłościowego Wykonawcy,
 - 3) dokonania zajęcia majątku firmy Wykonawcy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w ciągu 30 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostawy w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwana dostawę w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
 - 3) Zamawiający dokona odbioru dostawy przerwanych oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostawy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
7. W przypadku stwierdzenia w protokole inwentaryzacji wadliwie wykonanej dostawy ich wartość nie zostanie uwzględniona przy obliczaniu wartości zapłaty za wykonane roboty, a kosztami wadliwie wykonanych robót obciążony zostanie Wykonawca, z winy którego odstąpiono od umowy.

§ 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.146.2020

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa budowlanego, Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: