

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zadania pn. „**Rozbudowa ścieżki rekreacyjnej przy ul. Żytniej w Kaliszu**”.

1. Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33, Regon: 250855877

2. Przedmiotem zamówienia, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, są roboty budowlane polegające na rozbudowie ścieżki rekreacyjnej przy ul. Żytniej i obejmujące m. in.:

- 1) roboty ziemne
- 2) wykonanie ścieżki żwirowej,
- 3) wykonanie placu do gry w ping-ponga i placików dla leżaków miejskich,
- 4) wykonanie obrzeży,
- 5) wykonanie trawników,
- 6) dostawa i montaż małej architektury,
- 7) nasadzenia drzew,
- 8) doziarnienie nawierzchni istniejącej ścieżki – na podstawie „**Rozwiązania III**” projektu wykonawczego.

3. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest również do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, sporządzenia planu BIOZ, organizacji placu budowy, organizacji ruchu drogowego, w przypadku potrzeby zajęcia pasa drogowego na czas wykonania ww. inwestycji, należy wystąpić w imieniu Zamawiającego do Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Kaliszu składając stosowny wniosek, ewentualnego poniesienia kosztów za zajęcie pasa drogowego lub podpisania umowy użyczenia drogi, przywrócenia terenu przyległego do stanu poprzedniego oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

4. Zamawiający wymaga udzielenia na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady na okres nie krótszy niż **3 lata** liczony od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót.

5. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia wykona i dostarczy na dzień odbioru:

- 1) potwierdzenie złożenia zawiadomienia o wykonaniu prac geodezyjnych wraz z operatem oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest w terminie 30 dni od

złożenia w/w zawiadomienia przedłożyć Zamawiającemu dokumentację geodezyjną, zawierającą wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej. Wyżej wymieniona dokumentacja zostanie przekazana w 3 egzemplarzach.

- 2) dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach.
6. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu z przeprowadzonej rozbiórki, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego, w którym winny znaleźć się zapisy odnośnie sposobu zagospodarowania materiałów z rozbiórki.
7. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku sprzedaży materiałów z przedmiotowej rozbiórki na surowce wtórne, przedstawić Zamawiającemu fakturę za ich sprzedaż, a jej równowartość przekazać w terminie 14 dni od sprzedaży na konto wskazane przez Zamawiającego.
8. Szczegółowy zakres prac i sposób ich realizacji określony został w załącznikach do niniejszego zapytania ofertowego obejmujących:
 - 1) projekt budowlano i wykonawczy: „Rozbudowa ścieżki rekreacyjnej przy ul. Żytniej w Kaliszu”;
 - 2) projekt wykonawczy: „Doziarnienie nawierzchni istniejącej ścieżki rekreacyjnej przy ul. Żytniej w Kaliszu;
 - 3) szczegółową specyfikację techniczną.

UWAGA!

Z uwagi na przyjęty ryczałtowy charakter wynagrodzenia, Zamawiający wyłącznie pomocniczo, przekazuje jako załączniki do dokumentacji projektowej **przedmiar robót** dotyczący przedmiotu zamówienia - **nie stanowi on jednak opisu przedmiotu zamówienia.**

9. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy.
10. **Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być prowadzone prace objęte przedmiotem zamówienia.**
11. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny:

45.11.27.10-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

Przedmiot dodatkowy:

45.21.21.40-9 Obiekty rekreacyjne

45.11.27.20.8 Roboty w zakresie różnych nawierzchni

45.11.27.20-8 Roboty w zakresie kształtowania terenów sportowych i rekreacyjnych
12. Wymagany termin wykonania: nie później niż **do dnia 24 maja 2021 r.**

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.166.2020

13. Szczegółowe warunki zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
14. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
15. Pisemną ofertę w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: **„Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.166.2020 (osoba do kontaktu - Joanna Wojtczak wew. 431), oferta na realizację zadania pn.: „Rozbudowa ścieżki rekreacyjnej przy ul. Żytniej w Kaliszu” – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”**. Należy dostarczyć za pośrednictwem poczty, kurierem lub osobiście na adres: Urząd Miasta Kalisza, Wydział Rozwoju Miasta, ul. T. Kościuszki 1a, 62 – 800 Kalisz (Biuro Obsługi Interesanta, parter) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **22 października 2020 roku do godz. 12:00**.

Otwarcie ofert nastąpi **22 października 2020 roku o godz. 12:15 w pokoju nr 307** mieszczącym się na III piętrze budynku Urzędu Miasta Kalisza przy ul. T. Kościuszki 1a w Kaliszu (Wydział Rozwoju Miasta).

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji

16. Zamawiający dokona porównania ofert na podstawie kryterium – cena 100%.
17. Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej (www.bip.kalisz.pl, www.bip.umkalisz.pl - zakładka „Ogłoszenia” / „zapytania ofertowe – zamówienia nieprzekraczające 30.000,00 euro”) informację o wyborze oferty najkorzystniejszej.
18. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
19. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z oferentami jest: Joanna Wojtczak – tel. +48 62 765 44 31, e-mail: jwojtczak@um.kalisz.pl.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdej chwili, bez podania przyczyn lub ograniczenia przedmiotu zamówienia.
21. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).
22. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert.
23. Zaproponowana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym cena brutto powinna zawierać wszelkie koszty wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji ceny w ofercie obciąża Wykonawcę.
24. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert:

- 24.1. otrzymanych od Wykonawców, wobec których Zamawiający naliczył kary umowne w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert,
 - 24.2. niezłożonych na formularzu, o którym mowa w pkt. 14,
 - 24.3. złożonych po terminie, o którym mowa w pkt. 15,
 - 24.4. niespełniających innych warunków, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, z zastrzeżeniem pkt. 18.
25. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.
26. Ochrona danych osobowych w ramach zamówienia.
- 26.1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.
 - 26.2. Inspektorem danych osobowych jest Pan Marcin Pługowski, e-mail: ido@um.kalisz.pl.
 - 26.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - „RODO”) w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
 - 26.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja w oparciu o:
 - 1) przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej,
 - 2) przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego w szczególności: Sądów powszechnych, Prokuratury, Policji, Najwyższej Izby Kontroli, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, organów kontrolnych instytucji finansującej lub współfinansującej projekt objęty zamówieniem publicznym, właściwego Wojewody, Regionalnej Izby Obrachunkowej, Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kalisza.
 - 26.5. Dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres przechowywania dokumentacji postępowania lub umowy zgodnie z właściwą kategorią archiwalną, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków UE.
 - 26.6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej kwot określonych w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się, do niniejszego zapytania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego).
 - 26.7. W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

26.8. Posiada Pan/Pani:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących,
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

26.9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Naczelnik
Wydziału Rozwoju Miasta
/---/
Stanisław Krakowski

Załączniki:

1. Formularz oferty – do wypełnienia.
2. Projekt umowy.
3. Dokumentacja projektowa:
 - 3.1. Projekt budowlano i wykonawczy: „Rozbudowa ścieżki rekreacyjnej przy ul. Żytniej w Kaliszu”,
 - 3.2. Projekt wykonawczy: „Doziarnienie nawierzchni istniejącej ścieżki rekreacyjnej przy ul. Żytniej w Kaliszu”,
 - 3.3. Szczegółowa specyfikacja techniczna.
4. Przedmiar robót – wyłącznie pomocniczo.

....., dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

Miasto Kalisz

FORMULARZ OFERTY

Oferuję wykonanie zadania pn.: „**Rozbudowa ścieżki rekreacyjnej przy ul. Żytnej w Kaliszu**” i oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym za cenę ryczałtową brutto: * PLN, słownie złotych:..... ,w tym cena netto: * PLN + 23% podatku VAT.
2. Termin realizacji zamówienia: **nie później niż do dnia 24 maja 2021 r.**
3. Jako osobę, która pełnić będzie funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w inżynierskiej drogowej, wskazuję:*
4. Oświadczam, iż posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
5. Oświadczam, iż znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
6. Oświadczam, iż zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, w tym z projektem umowy stanowiącym jego załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności – 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.
7. Oświadczam, **że jestem / nie jestem** płatnikiem podatku VAT*.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ²⁾.

FORMULARZ OFERTY – c.d.

9. Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma) Wykonawcy: *

Adres: *

tel. *, fax. *

e-mail *

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

10. Oświadczam, iż wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

11. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1)

2)

3)

n)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób
upoważnionej/ych/

*** Należy podać dane/uzupełnić**

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

²⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie).

Umowa nr (projekt)

zawarta w dniu 2020 roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

.....,
zwanym dalej **Zamawiającym**

a: z siedzibą w przy, NIP:,
zwanym dalej **Wykonawcą**, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane dotyczące zadania pn.: „**Rozbudowa ścieżki rekreacyjnej przy ul. Żytniej w Kaliszu**”, zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia 2020r. oraz ofertą Wykonawcy z dnia
2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest również do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, sporządzenia planu BIOZ, organizacji placu budowy, organizacji ruchu drogowego, w przypadku potrzeby zajęcia pasa drogowego na czas wykonania ww. inwestycji, należy wystąpić w imieniu Zamawiającego do Miejskiego Zarządu Dróg i Komunikacji w Kaliszu składając stosowny wniosek, ewentualnego poniesienia kosztów za zajęcie pasa drogowego lub podpisania umowy użyczenia drogi, przywrócenia terenu przyległego do stanu poprzedniego oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:
 - 1) Projektem budowlanym i wykonawczym, szczegółową specyfikacją techniczną, warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego;
 - 2) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, a w przypadku ich braku, uwzględnia w kolejności: europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne, normy międzynarodowe lub inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.

2. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) realizacji przedmiotu umowy w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego oraz osób trzecich;
 - 2) zachowania w czasie wykonywania przedmiotu umowy warunków BHP i P.POŻ.
3. Zakres świadczonych przez Wykonawcę robót jest taki, jak określono go w niniejszej umowie i musi ponadto zawierać wszelkie elementy, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego aby przedmiot umowy osiągnął wymagane cele.

§ 3

1. Rozpoczęcie robót określonych w § 1 umowy, ustala się na dzień protokolarnego przekazania placu robót.
2. Plac robót zostanie przekazany w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy.
3. Zakończenie robót budowlanych nastąpi nie później niż **do dnia 24 maja 2021 r.**
4. Za dzień zakończenia wykonywania robót budowlanych, o którym mowa w ust. 3, Strony ustalają dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego potwierdzonego na piśmie przez inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz powiadomienia Zamawiającego pismem lub faksem o zakończeniu robót budowlanych.

§ 4

1. Po przyjęciu placu robót Wykonawca staje się odpowiedzialny za ten plac.
2. Wykonawca zobowiązuje się zagospodarować plac robót i jego zaplecze, łącznie z wyposażeniem w urządzenia na swój koszt oraz strzec bezpieczeństwa mienia i osób znajdujących się na placu robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć plac robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu lub osobom przez niego wskazanym w każdym czasie wstęp na plac robót, przeprowadzenie kontroli realizowanych robót budowlanych oraz innych okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji zamówionych robót budowlanych.
5. W czasie trwania robót budowlanych Wykonawca będzie utrzymywał plac robót w należytym stanie, a w szczególności będzie usuwał i właściwie składował wszelkie zbędne materiały, odpady i śmieci.
6. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia będącego w posiadaniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do jego naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
7. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.166.2020

8. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołu z przeprowadzonych rozbiórek, potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego, w którym winny znaleźć się zapisy odnośnie sposobu zagospodarowania materiałów z rozbiórki.
9. Materiały nadające się do ponownego wykorzystania należy protokolarnie przekazać Zamawiającemu.
10. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku sprzedaży materiałów z przeprowadzonych rozbiórek na surowce wtórne, przedstawić Zamawiającemu fakturę za ich sprzedaż, a jej równowartość przekazać w terminie 14 dni od sprzedaży na konto wskazane przez Zamawiającego.
11. W przypadku opóźnienia w zapłacie, o której mowa § 4 ust. 10 umowy, niezależnie od odsetek, zostanie Wykonawcy naliczona rekompensata za koszty odzyskiwania należności zgodnie z art. 10 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 935).

§ 5

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej w osobie:, za którego odpowiada na zasadach ogólnych.
2. Kierownik robót działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
3. Ewentualna zmiana kierownika robót wymaga uzasadnionego pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu i jego akceptacji i nie wymaga zmiany treści umowy.

§ 6

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności inżynierskiej drogowej w osobie:.....
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego reprezentuje Zamawiającego wobec Wykonawcy działając w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany inspektora nadzoru inwestorskiego i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy. Zmiana ta nie wymaga zmiany treści umowy.

§ 7

Przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.

§ 8

1. Po zakończeniu robót Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
2. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie po potwierdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego wykonanego zakresu prac.
3. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

4. Zakończenie odbioru robót zostanie potwierdzone spisaniem końcowego protokołu odbioru robót. Protokół winien być podpisany przez kierownika robót i inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia wykona i dostarczy na dzień odbioru:
 - 1) potwierdzenie złożenia zawiadomienia o wykonaniu prac geodezyjnych wraz z operatem oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest w terminie 30 dni od złożenia w/w zawiadomienia przedłożyć Zamawiającemu dokumentację geodezyjną, zawierającą wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej. Wyżej wymieniona dokumentacja zostanie przekazana w 3 egzemplarzach,
 - 2) dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach.

§ 9

1. Za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto: PLN, słownie złotych:, w tym cena netto: PLN + 23% podatku VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest płatnikiem podatku VAT.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zadania. Niedoszacowanie, pominięcie czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
4. Jeżeli wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie przedmiotu umowy groziłoby Wykonawcy rażąco strata, Wykonawca może wystąpić do sądu o podwyższenie ryczałtu lub o rozwiązanie niniejszej umowy.
5. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się fakturą końcową.
6. Podstawę do rozliczenia przedmiotu umowy stanowić będzie protokół stanu robót podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego i kierownika robót.
7. Faktura końcowa zostanie uregulowana po podpisaniu końcowego protokołu odbioru robót, o którym mowa w § 8 ust. 4 umowy.
8. Zamawiający dokona zapłaty faktury w terminie 21 dni licząc od daty jej doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie realizowana przez Zamawiającego płatność.

§ 10

1. Za opóźnienie w zakończeniu robót budowlanych w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 3, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze, lub w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wartości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek.
3. Wysokość kar umownych określonych w ust. 1 i ust. 2 nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 umowy.

§ 11

1. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 2, na wykonany przedmiot zamówienia udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady na okres lat.
2. Termin gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady, biegnie od daty podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru robót, o którym mowa w § 8 ust. 4.
3. Strony zgodnie postanawiają, że egzekwowanie usuwania wad lub usterek przez Wykonawcę wykonywać będzie Zamawiający lub inny podmiot wskazany na piśmie przez Zamawiającego.
4. Przegląd przed upływem okresu rękojmi za wady/ gwarancji jakości jest dokonywany przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji i rękojmi za wady fizyczne. Dopuszcza się dokonanie odbioru bez udziału Wykonawcy.

§ 12

1. Przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonania przedmiotu umowy – bez udziału podwykonawców.

§ 13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.

2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości w następujących przypadkach:
 - 1) nie wykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy oraz warunkami określonymi prawem,
 - 2) wszczęcia postępowania upadłościowego Wykonawcy,
 - 3) dokonania zajęcia majątku firmy Wykonawcy,
 - 4) jeżeli Wykonawca nie respektuje uzasadnionych poleceń inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 5) skierowania, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innej osoby niż wskazana w ofercie Wykonawcy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1), 4) i 5) Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w ciągu 30 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
 - 3) Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy naliczonego na podstawie wystawionej faktury.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 15

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa budowlanego, Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

UWAGA:

Warunki wymagające określenia (pisane kursywą lub oznaczone (*)) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą oraz danych przekazanych przez wybranego Wykonawcę i Zamawiającego.