

Kalisz, dnia 21.06.2019 r.
WSSM.8030.2.39.2019

Zamawiający:

Miasto Kalisz
Główny Rynek 20,
62-800 Kalisz
NIP 618-001-59-33
REGON 250855877

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Wydział Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miasta Kalisza zaprasza do złożenia oferty na:

Przygotowanie pakietu tzw. „Pudelka Życia” zgodnie ze specyfikacją zamówienia opisaną poniżej.

II. Dane podstawowe:

Zlecenie finansowane z budżetu Miasta Kalisza. **Zamawiającym** w odniesieniu do usług objętych niniejszym zapytaniem ofertowym jest Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.

III. Przedmiot zamówienia:

Przygotowanie jednego pakietu tzw. „Pudelka Życia”. Pojedynczy pakiet powinien zawierać:

- 1) pudełko plastikowe nieprzezroczyste w kolorze czerwonym okrągłe o wymiarach: wysokość ok. 4 cm, średnica ok. 10,5 z nadrukiem lub naklejką na wieczku: full - kolor (wymiary ewentualnej naklejki na wieczku: średnica ok. 8 cm, wysokość 69,8 mm; szerokość 80 mm),
- 2) naklejka okrągła na lodówkę o wymiarach: średnica ok. 6 cm (nadruk: full – kolor),
- 3) magnes okrągły na lodówkę o wymiarach: średnica ok. 6 cm (nadruk: full – kolor),
- 4) druk instrukcji: format A4, papier, full – kolor,
- 5) druk karty informacyjnej: format A4, papier, full – kolor.

Projekty nadruku na pudełko, magnes, naklejkę oraz projekty karty informacyjnej i instrukcji będą dostarczone przy ewentualnej realizacji zlecenia.

Istnieje możliwość - na prośbę Wykonawcy wystosowaną w formie e-maila - udostępnienia przez Zamawiającego w toku trwania procedury składania ofert zdjęcia pudełka będącego w obiegu w 2018 r.

Zamówienie będzie obejmować przygotowanie i dostarczenie ok. 2000 sztuk „Pudełek Życia”. Ostateczna ilość zamówienia będzie zweryfikowana na podstawie propozycji cenowych przedstawionych w złożonych ofertach.

IV. Termin realizacji zamówienia (dostawy zamówionych „pudełek” do miejsca wskazanego przez Zamawiającego) najpóźniej do dnia: **30 sierpnia 2019 r.**

V. Przygotowanie oferty:

1. Wykonawca, który posiada niezbędne zaplecze produkcyjne do wykonania zamówienia i jest zainteresowany realizacją zamówienia powinien przygotować i złożyć u Zamawiającego ofertę zawierającą dane oferenta oraz cenę jednostkową netto i brutto za przygotowanie jednego pakietu „Pudełka Życia” (w skład pakietu wchodzi przygotowanie opakowania, druk karty informacyjnej, druk instrukcji, przygotowanie naklejki oraz przygotowanie magnesu). Oferta powinna również zawierać wizualizację / projekt pudełka.

2. Wymagania:

Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia w tym koszt dostawy.

VI. Warunki wykonania zlecenia:

Zadanie powinno spełniać wymogi jakościowe i ilościowe.

Wykonawca winien:

- dotrzymywać ustalonych zasad i terminów Zamówienia,
- współdziałać z Zamawiającym w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji Zamówienia, w tym m. in. dostarczyć wykrojnik oraz specyfikację projektu do druku.

VII. Terminy:

Prosimy o złożenie oferty do godziny 15.30 dnia 10.07.2019r.

Wybór wykonawcy nastąpi do godziny 15.30 dnia 18.07.2019r.

VIII. Warunki składania oferty:

Formularz oferty (*zał. 1 do zapytania ofertowego*) wraz wizualizacją pudełka należy przesłać drogą mailową na adres: aszukalska@um.kalisz.pl do godziny 15.30 do dnia 10 lipca 2019 r.

IX. Sposób kontaktowania się z Zamawiającym:

- Osobą wyznaczoną do kontaktu z Wykonawcą w sprawie niniejszego zapytania jest Anna Szukalska tel.: + 48 62 765 44 88, e-mail: aszukalska@um.kalisz.pl

X. Kryteria wyboru oferty:

Kryterium wyboru oferty jest:

- cena brutto przygotowania jednego pakietu „pudełka życia”

XI. Do realizacji usługi Zamawiający wyłoni jednego Wykonawcę.

Oferty Wykonawców nie spełniające warunków niezbędnych do wykonania zadania podlegają odrzuceniu.

XII. Zastrzega się prawo do:

- 1) przesunięcia terminu: składania lub rozstrzygnięcia ofert bez podania przyczyny,
- 2) odwołania zapytania ofertowego bez podania przyczyny,
- 3) nierozstrzygnięcia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

W przypadku nie wpłynięcia ofert, zapytanie ofertowe zostaje nierozstrzygnięte.

XIII. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp)

XIV. Ochrona danych osobowych w ramach zamówienia.

1.Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.

2.Inspektorem danych osobowych jest Pan Marcin Pługowski, e-mail: ido@um.kalisz.pl.

3.Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - „RODO”) w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.

4.Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja w oparciu o:

a) przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej,

b) przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego w szczególności: Sądów powszechnych, Prokuratury, Policji, Najwyższej Izby Kontroli, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, organów kontrolnych instytucji finansującej lub współfinansującej projekt objęty zamówieniem publicznym, właściwego Wojewody, Regionalnej Izby Obrachunkowej, Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kalisza.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres przechowywania dokumentacji postępowania lub umowy zgodnie z właściwą kategorią archiwalną, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków UE.

6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej kwot określonych w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się, do niniejszego zapytania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego).

7.W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

8.Posiada Pan/Pani:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),

c) na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Naczelnik
Wydziału Spraw Społecznych
i Mieszkaniowych
/-----/
Tomasz Rogoziński

Załączniki:

1. Formularz oferty – do wypełnienia