



Kalisz, dnia 13.12.2021 r.

WSO.2710.71.2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Miasto Kalisz zaprasza do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Świadczenie usługi kompleksowego sprzątania zewnętrznej części Dworca Autobusowego w Kaliszu w latach 2022 – 2023 .

Szczegółowe warunki i kryteria udziału w postępowaniu:

1. Zamawiający

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20,
62-800 Kalisz,
NIP: 618-001-59-33,
Regon: 250855877,
Województwo: wielkopolskie,
Kraj: Polska,
www.bip.kalisz.pl

Komórka organizacyjna prowadząca postępowanie: Wydział Spraw Obywatelskich

2. Nazwa zamówienia: Tryb i rodzaj udzielanego zamówienia.

1/ Niniejsze postępowanie prowadzone jest jako analiza rynku o wartości zamówienia nie przekraczającej 130.000,00 zł netto bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych).

2/ Rodzaj zamówienia: usługa.

3. Przedmiot zamówienia. :

- 1/ Zakres rzeczowy usługi objęte niniejszym postępowaniem obejmuje między innymi:
 - a) sprzątanie i utrzymanie w czystości chodników (w tym również ciągów pieszo-rowerowych), parkingów, dróg wewnętrznych na całej szerokości i długości;
 - b) czyszczenie małej architektury zainstalowanej na zewnątrz budynku na całym terenie obiektu;
 - c) sprzątanie i utrzymanie czystości na trawnikach,
 - d) odśnieżanie chodników na całej długości obiektów,
 - e) zwalczanie gołoledzi i śliskości pośniegowej na chodnikach, terenach wewnętrznych, placu manewrowym, parkingach i wejściach do obiektów;
- 2/ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają załączniki do ogłoszenia
 - a) szczegółowy opis świadczenia usług;
 - b) projekt umowy.
- 3/ Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 50.000,00 PLN. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu w terminie 7 dni, uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 4/ Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach (*Dz. U. z 2021r. poz. 779*) oraz o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (*Dz. U. z 2021r. poz. 888*). Wywóz odpadów i ich utylizacja odbywa się na koszt Wykonawcy .
- 5/ Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań ani nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez

poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań

UWAGA: Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscach, gdzie będą wykonywane prace w celu zapoznania się ze stanem istniejącym oraz zdobycia informacji, które mogą być niezbędne do prawidłowej wyceny wartości usługi. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem cen lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia

5. **Termin wykonania zamówienia** od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2023 r .
6. **Kryterium oceny ofert** – Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami: najniższa cena oferty brutto.
7. **Opis sposobu przygotowania ofert.**
 - 1/ Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 2/ Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez niego.
 - 3/ Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
 - 4/ Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy (ujawnioną w odpowiednim rejestrze) lub posiadającą stosowne pełnomocnictwo (które w takim przypadku należy dołączyć do oferty). Złożony podpis musi być czytelny i umożliwiający identyfikację podpisującego (dopuszczalny podpis z pieczętą imienną).
 - 5/ Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
 - 6/ Oferta winna być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym i odpowiadać jego treści.
8. **Termin i miejsce składania ofert**
 - 1/ Pisemną ofertę w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: „Oferta na Świadczenie usługi kompleksowego sprzątnięcia zewnętrznej części Dworca Autobusowe w Kaliszu w latach 2022 – 2023”. należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 22.12.2021 roku do godz. 12:00 na adres: Urząd Miasta Kalisza, Wydział Spraw Obywatelskich, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz (pok. nr 35 na I piętrze). Nie jest dopuszczalne złożenie oferty na inny adres Zamawiającego. ta złożona po terminie zostanie odrzucona
 - 2/ Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności
 - 3/ Terminem dostarczenia (złożenia) pisemnej oferty Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert (a nie np. Kancelaria Ogólna Urzędu Miasta Kalisza lub inny sekretariat działający w strukturze organizacyjnej Zamawiającego).
9. **O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się oferenci, którzy:**
 - 1/ nie podlegają wykluczeniu
 - 2/ spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 10 niniejszego ogłoszenia
10. **Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy** wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w tym okresie, usługi lub usług niepolegających na utrzymaniu czystości i porządku: w obiektach, na ulicach, chodnikach, placach, alejkach, skwerach, parkingach, ciągach pieszych, ciągach pieszo – rowerowych, ścieżkach rowerowych, pasach drogowych, terenach osiedli mieszkaniowych, obiektach rekreacyjno – sportowych i/lub innych otwartych terenach miejskich lub wiejskicho wartości brutto (w tym okresie) nie mniejszej niż 40.000,00 PLN .
11. **Termin i miejsce otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.12.2021 roku o godz. 12:15 w pokoju nr 37 mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miasta Kalisza, Wydział Spraw Obywatelskich, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz (Wydział Spraw Obywatelskich).
12. **Projekt umowy.**
 - 1/ Projekt umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,

13. Informacje o sposobie porozumiewania się:

Pracownikami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1/ Anna Walczyńska tel. 62 504 97 91,
- 2/ Rafał Florkowski tel. 515 804 468,
- 3/ Paweł Nowak tel. 723 183 002,
- 4/ Przemysław Grabarczyk tel. 571 315 114

14. Oferta winna zawierać:

- 1/ formularz oferty na załączonym druku
- 2/ aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

14. Informacje dodatkowe

- 1/ W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 2/ Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bądź prawo do ograniczenia przedmiotu zamówienia.
- 3/ Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych)
- 4/ Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
- 5/ Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- 6/ Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert, za wyjątkiem sytuacji, w której zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 7/ Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.

15. Ochrona danych osobowych w ramach zamówienia bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

- 1/ Administrator danych osobowych.
Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będzie działający w imieniu Zamawiającego, jego organ wykonawczy Prezydent Miasta Kalisza. Z administratorem można kontaktować się:
- listownie kierując korespondencję na adres: 62-800 Kalisz Główny Rynek 20,
- telefonicznie: +48 62 / 765 43 00 lub e-mailowo: umkalisz@um.kalisz.pl.
- 2/ Inspektor ochrony danych.
Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych. Z Inspektorem można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych:
- listownie kierując korespondencję na adres Główny Rynek 20 62-800 Kalisz,
- telefonicznie: +48 62/765 43 56 lub e-mailowo: iod@um.kalisz.pl.
- 3/ Cel i podstawa prawna przetwarzania danych.
Przekazane dane osobowe będziemy przetwarzać w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującym "Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Kalisza do kwoty stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych" (do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – zastosowania mają przepisy Kodeksu cywilnego). Podstawą prawną ich przetwarzania jest wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu zgoda wykonawcy (osoby działającej w imieniu wykonawcy) tj. art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego

i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” oraz wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach wprowadzonego zarządzeniem Prezydenta Miasta Kalisza "Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Kalisza do kwoty stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych" tj. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Podstawą prawną ich przetwarzania może być również podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy oraz wykonanie umowy tj. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

4/ Odbiorcy danych osobowych.

Pozyskane w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane mogą być udostępnione podmiotom (osobom) uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Ponieważ co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne dane mogą być udostępnione wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom. Ograniczenie dostępu do Państwa danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej o ile ich udostępnienie nie wynika z przepisów prawa. Ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

5/ Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego o ile dostęp do nich nie podlega ograniczeniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych lub art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

6/ Okres przechowywania danych.

Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach tj. 5 lat. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków UE.

7/ Prawa osób, których dane dotyczą.

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, osobie której dane dotyczą przysługują następujące prawa:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje
w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub zawartej umowy;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

8/ Informacja o wymogu podania danych.

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale od ich podania uzależniony jest udział w postępowaniu.

Załączniki:

1. Umowa – projekt
2. Szczegółowy opis świadczenia usług i standardy wykonania zamówienia
3. Formularz oferty
4. Oznaczenie obszaru / obiektu, którego dotyczy zamówienie