



**Kalisz**

Wydział Gospodarki Komunalnej  
i Ochrony Środowiska

Kalisz, dnia 23 lipca 2019 r.

WGOŚ.271.10.0012.2019

D2019.01.03089

### Zapytanie ofertowe

Miasto Kalisz zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zadania pn. „Rozbiórka obiektu socjalno – wagowego oraz uprzątnięcie odpadów”.

1. Zamawiający:

Miasto Kalisz,  
Główny Rynek 20,  
62-800 Kalisz  
NIP: 618-00-15-933  
Regon: 250855877

2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Niniejsze postępowanie dotyczy zamówienia na usługi i inne w rozumieniu ustawy Prawa zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.2. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania zamieszczane będą po adresem: [www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl), [www.bip.umkalisz.pl](http://www.bip.umkalisz.pl) – zakładka „Ogłoszenia”/„Zapytania ofertowe – zamówienia nieprzekraczające 30.000 euro”.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiot zamówienia, obejmuje wykonanie robót budowlanych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo budowlane (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), polegających na:

- 1) rozbiórce obiektu socjalno - wagowego o wymiarach: szerokość 6,00m, długość 4,90m, wysokość 2,50m, znajdującego się na zrekultywowanym składowisku odpadów innych niż niebezpieczne i obojętne w Kamieniu, gm. Ceków-Kolonia, na działce nr 246 – obręb 0005 Kamień;
- 2) zdemontowanie płyt betonowych z wagi znajdującej się przed budynkiem przeznaczonym do rozbiórki, ułożenie płyt w miejsce zagłębienia po zdemontowanym urządzeniu oraz zasypanie powstałego zagłębienia i utwardzenie terenu;
- 3) uprzątnięcie terenu po wykonanych pracach.

3.2. Uprzątnięcie odpadów zgromadzonych w blaszanej wiacie znajdującej się w pobliżu budynku przeznaczonego do rozbiórki.

3.3. Wykonawca, jako wytwórca odpadów, zobowiązany jest do zagospodarowania wytworzonych odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2019 r., poz. 701 z późn. zm.).

Uwaga: Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w celu dokonania wyceny.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedoszacowanie z winy Wykonawcy.

4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 4.1. Posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają ich posiadanie.
- 4.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie przewidzianym do realizacji zadania.
- 4.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

5. Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia niezwłocznie po zawarciu umowy, zaś wykonanie zamówienia zakończy nie później niż **do dnia 30 września 2019 r.**
6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:
  - 6.1. Przez Wykonawcę rozumie się wyłącznie osobę, która złożyła ofertę.
  - 6.2. Zamawiający dokona porównania ofert na podstawie następującego kryterium: cena brutto – 100%.
  - 6.3. Ocenie podlegają tylko oferty nieodrzucone.
  - 6.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy tylko do kwoty przewidzianej w budżecie zadania.
  - 6.5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
7. Opis sposobu przygotowania ofert:
  - 7.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania.
  - 7.2. Zaproponowana w „Formularzu ofertowym” cena brutto winna zawierać wszelkie koszty wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji ceny w ofercie obciąża Wykonawcę.
  - 7.3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - 7.4. Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
  - 7.5. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy, wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisami osób/y upoważnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy.
  - 7.6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
  - 7.7. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. Termin składania ofert:
  - 8.1. Pisemną ofertę w zamkniętej opieczetowanej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej: **„Rozbiórka obiektu socjalno - wagowego oraz uprzątnięcie odpadów”** należy dostarczyć za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz (pok. 25 na I piętrze w Ratuszu) **wnieprzekraczalnym terminie do 5 sierpnia 2019 r. do godz. 10<sup>00</sup>.**
  - 8.2. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
  - 8.3. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
  - 8.4. W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu, jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert (a nie np. Kancelaria Ogólna Urzędu Miasta Kalisza lub inny sekretariat działający w strukturze organizacyjnej Zamawiającego).
9. Informacje o sposobie porozumiewania się:

Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest Jacek Grzelczyk, tel. 62 76-54-409.
10. Informacje dodatkowe:
  - 10.1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub

odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

- 10.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bądź ograniczenia przedmiotu zamówienia.
  - 10.3. Niniejsze postępowanie nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 10.4. Niniejsze postępowanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
  - 10.5. Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy lub odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
11. Ochrona danych osobowych w ramach zamówienia:
- 11.1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.
  - 11.2. Inspektorem danych osobowych jest Pan Marcin Pługowski, e-mail: [ido@um.kalisz.pl](mailto:ido@um.kalisz.pl).
  - 11.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
  - 11.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja w oparciu o:
    - a) przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej,
    - b) przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego w szczególności: Sądów powszechnych, Prokuratury, Policji, Najwyższej Izby Kontroli, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, organów kontrolnych instytucji finansującej lub współfinansującej projekt objęty zamówieniem publicznym, właściwego Wojewody, Regionalnej Izby Obrachunkowej, Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kalisza.
  - 11.5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Dane zawarte w umowie dotyczącej zamówienia publicznego (wraz z załącznikami do umowy) będą przechowywane przez okres 10 lat. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
  - 11.6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej kwot określonych w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się, do zapytania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego).
  - 11.7. W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
  - 11.8. Posiada Pan/Pani:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących,
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym),
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa

w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

11.9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Naczelnik  
Wydziału Gospodarki Komunalnej  
i Ochrony Środowiska

/...../

*Jan Adam Kłysz*

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Mapy poglądowe terenu.
3. Dokumentacja fotograficzna obiektu.