

ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Kalisz (Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty na dostawę i montaż piaskownicy na placu zabaw przy ul. Adama Asnyka w Kaliszu.

1. Zamawiający

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
NIP: 618-001-59-33, Regon: 250855877

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2.2. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania zamieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.kalisz.pl, www.bip.umkalisz.pl - zakładka „Ogłoszenia” / „Zapytania ofertowe – zamówienia nieprzekraczające 30.000,00 euro”.

3. Przedmiot zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż piaskownicy na istniejącym placu zabaw przy ul. Adama Asnyka 56A dz. 5/2 obr. 083 Os. Asnyka w Kaliszu.

Zadanie obejmuje montaż piaskownicy czworokątnej o wym. 2,5 m x 2,5 m wraz z uwzględnieniem wymaganej strefy bezpiecznej. Urządzenie ma być wykonane z materiałów odpornych na działanie warunków atmosferycznych. Kolorystyka piaskownicy nawiązująca do istniejących na placu zabaw urządzeń zabawowych. Piaskownica winna być wyposażona w siedziska tj. ławeczki wzdłuż boków oraz siedziska narożne. Konstrukcja piaskownicy oraz elementy złączne wykonane ze stali ocynkowanej. Elementy złączne zabezpieczone zaślepkami. Piaskownica na trwale połączona z gruntem. Osłony i siedziska z płyt HDPE. Zamówienie obejmuje także wypełnienie montowanej piaskownicy piaskiem. Do zasypania piaskownicy zastosować piasek kopalniany oczyszczony i przebadany pod kątem zawartości substancji szkodliwych. Wielkość ziaren od 0,06 do 2 mm.

- 3.2. Dostarczona i montowana piaskownica musi być nowa, nieużywana i posiadać niezbędne atesty dopuszczające do stosowania w miejscach użyteczności publicznej.
- 3.3. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady na dostarczony przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 3 lata, liczony od dnia podpisania ostatecznego protokołu odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 5 projektu umowy.
- 3.4. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia uporządkuje przyległy teren i usunie z niego puste opakowania po dostarczeniu przedmiocie zamówienia oraz wykona niezbędne czynności celem potwierdzenia sprawności dostarczonego przedmiotu zamówienia.
- 3.5. Wykonawca w ramach zadania wykona dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach.

4. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia niezwłocznie po podpisaniu umowy z Zamawiającym, a wykonanie zamówienia zakończy **nie później niż w terminie 2 miesięcy od podpisania umowy.**

5. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

5.1. Przez Wykonawcę rozumie się wyłącznie osobę, która złożyła ofertę.

5.2. Zamawiający dokona porównania ofert na podstawie kryterium – Cena 100%.

5.3. W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty podana przez Wykonawcę w „Formularza oferty”. Maksymalną liczbę punktów tj. 100 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Liczba punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągła się w dół, 5-9 zaokrągła się w górę:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

C_n – cena brutto najtańszej oferty,

C_o – cena brutto ocenianej oferty.

5.4. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną liczbą punktów w przyjętym kryterium oceny ofert, a oferta, która otrzyma największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, o ile nie będzie podlegać odrzuceniu. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną liczbą punktów.

5.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5.6. Zamawiający informację o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania zamieści pod adresem, o którym mowa w pkt 2.2. niniejszego zapytania ofertowego.

5.7. Zaproponowana przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” cena brutto musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z niniejszego zapytania ofertowego, jak również w nim nie ujęte, a niezbędne do wykonania zamówienia. Będą to między innymi koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania zaplecza robót, oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia. Ryzyko błędnej kalkulacji ceny w ofercie obciąża Wykonawcę.

5.8. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert:

- 1) niezłożonych na formularzu, o którym mowa w pkt. 6.1. zapytania ofertowego,
- 2) złożonych po terminie, o którym mowa w pkt 7.1. niniejszego zapytania ofertowego,
- 3) niespełniających innych warunków, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, z zastrzeżeniem pkt 5.5.

6. Opis sposobu przygotowania ofert

- 6.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 6.2. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6.3. Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
- 6.4. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy, wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy.
- 6.5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
- 6.6. Oferta oraz dokumenty do niej dołączone winny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym i odpowiadać jego treści.
- 6.7. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. Termin i miejsce składania ofert

- 7.1. Ofertę oznaczoną przynajmniej numerem sprawy (WRM.271.10.65.2020) należy kierować **wyłącznie na następujący adres poczty elektronicznej: przetargi-wri@um.kalisz.pl do dnia 05.05.2020r do godz. 12.00**, jako skan podpisanego dokumentu sporządzonego w formie papierowej lub dokumentu elektronicznego podpisanego ważnym podpisem kwalifikowanym na adres e-mail, z tym zastrzeżeniem, że:
 - 1) przesłanie oferty na inny adres poczty elektronicznej należący do Zamawiającego będzie bezskuteczne;
 - 2) maksymalny rozmiar pojedynczej wiadomości nie może przekraczać 10 MB;
 - 3) Zamawiający dopuszcza w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa tj. m.in.: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt., zaleca natomiast wykorzystywanie plików w formacie .pdf;
 - 4) za datę wpływu do Zamawiającego korespondencji będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości z serwera pocztowego Zamawiającego;
 - 5) funkcjonujące u Zamawiającego zabezpieczenia w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego nie pozwalają na odbiór za pośrednictwem poczty elektronicznej plików w formatach .rar oraz .zip, w przypadku przesłania plików skompresowanych zaleca wykorzystywanie plików w formacie .7z (np. przy wykorzystaniu program open-source 7-Zip).
- 7.2. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert złożonych w formie pisemnej w kopercie.
- 7.3. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
- 7.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.05.2020** roku o godz. **12:15** w pokoju nr 307 mieszczącym się na III piętrze budynku Urzędu Miasta Kalisza przy ul. T. Kościuszki 1a w Kaliszu (Wydział Rozwoju Miasta).

8. Projekt umowy

- 8.1. Projekt umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 8.2. Projekt umowy określa szczegółowe warunki zamówienia.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się

- 9.1. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Arleta Feler – tel. +48 62 7654 482, e-mail: afeler@um.kalisz.pl.
- 9.2. Zmiany i wyjaśnienia do niniejszego zapytania ofertowego zamieszczane będą pod adresem, o którym mowa w pkt 2.2. niniejszego zapytania ofertowego i będą miały charakter wiążący dla Wykonawców.

10. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 10.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 10.2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (np. umowy spółki cywilnej, umowy konsorcjum).
- 10.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do przekazania dokumentów potwierdzających umocowanie do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy - o ile nie będzie ich zawierała złożona oferta.

11. Informacje dodatkowe

- 11.1. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 11.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bądź ograniczenia przedmiotu zamówienia.
- 11.3. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).
- 11.4. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
- 11.5. Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- 11.6. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert, za wyjątkiem sytuacji, w której zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 11.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.

10. Ochrona danych osobowych w ramach zamówienia

- 10.1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.
- 10.2. Inspektorem danych osobowych jest Pan Marcin Pługowski, e-mail: ido@um.kalisz.pl.
- 10.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - „RODO”) w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.
- 10.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja w oparciu o:
 - 1) przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej,
 - 2) przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego w szczególności: Sądów powszechnych, Prokuratury, Policji, Najwyższej Izby Kontroli, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, właściwego Wojewody, Regionalnej Izby Obrachunkowej, Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kalisza.
- 10.5. Dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres przechowywania dokumentacji postępowania lub umowy zgodnie z właściwą kategorią archiwalną.
- 10.6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej kwot określonych w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się, do niniejszego zapytania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego).
- 10.7. W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 10.8. Posiada Pan/Pani:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.65.2020

- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

10.9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

NACZELNIK
Wydziału Rozwoju Miasta
/---/
Stanisław Krakowski

Załączniki:

- 1/ Projekt umowy;
- 2/ Formularz oferty – do wypełnienia i złożenia;
- 3/ Plan zagospodarowania terenu

Umowa nr (projekt)

zawarta w dniu roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

.....,
zwanym dalej Zamawiającym

a:
z siedzibą w przy ulicy, NIP
....., reprezentowanym/ą przez:

.....,
zwanym/ą dalej Wykonawcą, o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować piaskownicę na placu zabaw przy ul. Adama Asnyka w Kaliszu, zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia 23.04.2020 oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącymi integralną część umowy.

§ 2

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko oraz zamontować go w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym
2. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przeprowadzenia wizji lokalnej terenu;
 - 2) okazania na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do wskazanych towarów: certyfikatu na znak bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z polską Normą lub aprobatę techniczną;
 - 3) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o wyrobach budowlanych;
 - 4) zachowania w czasie wykonywania przedmiotu umowy warunków BHP i P.POŻ
 - 5) wykonanie dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach.
3. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.
4. Wykonawca zrealizuje zamówienie z materiałów własnych.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.65.2020

5. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia będącego w posiadaniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do jego naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
6. Zakres świadczonych przez Wykonawcę robót jest taki, jak określono go w niniejszej umowie i musi ponadto zawierać wszelkie elementy, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego aby przedmiot umowy osiągnął wymagane cele.
7. Wszelkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy w sposób przewidziany niniejszą umową i zapisami zapytania ofertowego pokryje Wykonawca.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować przedmiot umowy na działce nr 5,2, obręb 083 Os. Asnyka, zlokalizowanej w Kaliszu przy ul. Adama Asnyka 56a **nie później niż w terminie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy.**
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie dostawy co najmniej z 2-dniowym wyprzedzeniem.
3. Dokładna lokalizacja montażu piaskownicy wskazana została na projekcie zagospodarowania działki stanowiący złącznik nr 3 do zapytania.

§ 4

Przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.

§ 5

1. Po wykonaniu zamówienia Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
2. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie.
3. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru w ciągu 10 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
4. Kontynuowanie procedury odbiorowej jest możliwe w przypadku wykazania wad i usterek, których rodzaj pozwala na zakończenie procedury odbiorowej w terminie 7 dni od dnia przystąpienia do odbioru.
5. W przypadku wykazania wad i usterek, których usunięcie nie będzie możliwe w ww. terminie Zamawiający odstąpi od czynności odbioru przedmiotu zamówienia.
6. Zakończenie prac odbiorowych zostanie potwierdzone spisaniem (bez uwag) końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. Protokół winien być podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto: PLN (słownie złotych:), w tym cena netto: PLN + 23% podatku VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest płatnikiem podatku VAT.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zadania. Niedoszacowanie, pominięcie czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.65.2020

4. Jeżeli skutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie przedmiotu umowy groziłoby Wykonawcy rażąca stratą, Wykonawca może wystąpić do sądu o podwyższenie ryczału lub o rozwiązanie niniejszej umowy.
5. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonaną dostawę i montaż odbędzie się fakturą końcową.
6. Podstawę do rozliczenia przedmiotu umowy stanowić będzie końcowy protokół odbioru.
7. Faktura końcowa zostanie uregulowana po podpisaniu (bez uwag) końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 5 ust. 6 umowy.
8. Zamawiający dokona zapłaty faktury w terminie 21 dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będą realizowane przez Zamawiającego płatności.

§ 7

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu dobrą jakość przedmiotu niniejszej umowy, przy założeniu jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wykonawca, z zastrzeżeniem w ust. 3, udziela gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres ...lat.
3. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania przez strony (bez uwag) protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5 ust. 6 umowy. W okresie gwarancyjnym Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów z tytułu napraw i serwisowania przedmiotu umowy.
4. Strony zgodnie postanawiają, że egzekwowanie usuwania wad przez Wykonawcę wykonywać będzie Zamawiający lub inny podmiot wskazany na piśmie przez Zamawiającego.
5. Jeżeli w okresie gwarancji zostaną stwierdzone ewentualne wady, to Wykonawca będzie zobowiązany nieodpłatnie naprawić lub wymienić na nowe uszkodzone elementy przedmiotu umowy w terminach określonych w ust. 6 i 7.
6. W przypadku wystąpienia awarii przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do przybycia na miejsce tej awarii w czasie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty powiadomienia drogą telefoniczną, mailową lub faksową przez użytkownika.
7. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady lub awarie przedmiotu umowy nie później niż w ciągu 14 dni od czasu przybycia na miejsce awarii.
8. Jeżeli naprawa uszkodzonego urządzenia nie będzie możliwa w terminie opisanym w ust. 7, na pisemne uzasadnienie Wykonawcy Zamawiający wskazuje termin usunięcia wady lub awarii przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany przedmiotu umowy na nowy (bez dodatkowych opłat) w okresie gwarancji, w przypadku wystąpienia istotnej awarii (usterki) urządzenia (za uszkodzenia istotne przyjmuje się wszystkie uszkodzenia ograniczające funkcję urządzenia) lub niemożności dokonania naprawy w terminie, o którym mowa w ust. 8.
10. W przypadku niedotrzymania warunków określonych w ust. 6-9 Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie naprawy innej specjalistycznej firmie na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.10.65.2020

11. W przypadku wymiany przedmiotu umowy na nowy w związku z okolicznościami określonymi w ust. 9 obowiązują warunki gwarancji i serwisu określone w niniejszej umowie. Okres gwarancji dla nowego urządzenia biegnie na nowo od daty dostawy według warunków niniejszej umowy.
12. Okres gwarancji przedłuża się według zasady: za okres (ilość dni) wyłączenia przedmiotu umowy z użytkowania Zamawiający uzyskuje przedłużenie gwarancji o taki sam okres.
13. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji należy do przedmiotu umowy.
14. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

§ 8

1. Zamawiający będzie naliczał kary umowne za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy w wysokości 30% łącznego wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1.
2. Zamawiający będzie naliczał kary umowne za nieterminowy montaż w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
3. Wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć 50% łącznej wartości wynagrodzenia umownego, określonego w § 6 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Najemcy.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

UWAGA:

Warunki wymagające określenia zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu oraz danych przekazanych przez wybranego Wykonawcę i Zamawiającego.

....., dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Oferuję dostawę i montaż piaskownicy na placu zabaw przy ul. Adama Asnyka w Kaliszu.
i oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto: * PLN, słownie złotych:, w tym cena netto: * PLN + 23 % podatku VAT.
2. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie określonym w pkt. 4 zapytania ofertowego .
3. Udzielam na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady na okres:.....^{*)} lat/a (*nie krótszy niż 3 lata, podać w pełnych latach*) liczony od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót.
4. Oświadczam, iż posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
5. Oświadczam, iż znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
6. Oświadczam, że akceptuję projekt umowy, w tym termin płatności - 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury.
7. Oświadczam, że **jestem / nie jestem** płatnikiem podatku VAT*.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu ²⁾.
9. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
10. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji ^{*)}:
nazwa (firma) Wykonawcy:
adres:.....
tel:..... faks:.....
e-mail:
(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane dotyczące ustanowionego pełnomocnika)

FORMULARZ OFERTY – c.d.

11. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

- 1)
- 2)
- n)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy/

**) Należy podać dane/uzupełnić*

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

²⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie),