

Kalisz, dnia 07.01.2015r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „**Modernizacja dachu Szkoły Podstawowej Nr 12 przy ul. Jana Długosza 14 w Kaliszu**”.

1. Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33

Regon: 250855877

2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, obejmuje:

- a) przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie;
- b) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich potrzebnych uzgodnień i decyzji, w tym także **decyzji (pozwolenia) odpowiedniego Konserwatora Zabytków**;
- c) wykonanie dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej modernizacji dachu w 6 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf”, „.doc” i „.dwg”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129) oraz uzgodnieniami z Wydziałem Rozbudowy Miasta i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Kaliszu;
- d) przygotowanie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku zgłoszenia budowy lub wykonywanych robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę;
- e) opracowanie przedmiarów robót (szczegółowych) wraz z zestawieniem materiałów i sprzętu w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);
- f) opracowanie kosztorysu inwestorskiego (w 1 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath”) w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.);
- g) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR) w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.doc”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);
- h) pełnienie nadzoru autorskiego przez projektanta nad wykonaniem robót bez dodatkowej zapłaty.

Uwaga:

Projektant winien przyjąć oszczędne rozwiązania techniczne, dające optymalne warunki realizacji inwestycji i eksploatacji.

3. Wymagany termin wykonania – **do dnia 31.03.2015r.**
4. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
5. Szczegółowe warunki zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
6. Pisemną ofertę w zamkniętej, opieczetowanej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej: **Oferta na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Modernizacja dachu Szkoły Podstawowej Nr 12 przy ul. Jana Długosza 14 w Kaliszu”.**
7. Ofertę należy dostarczyć za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miejski w Kaliszu, Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz (pok. nr 421 na IV piętrze) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 23 stycznia 2015 roku do godz. 10:00.**
8. Zamawiający dokona porównania ofert na podstawie kryterium– cena 100%.
9. O wyborze oferty Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z oferentami jest: Dorota Wypych-Żeško – tel. +48 62 7654 432.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdej chwili, bez podania przyczyn lub ograniczenia przedmiotu zamówienia.
13. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).

p.o. Naczelnika Wydziału
Rozbudowy Miasta i Inwestycji

mgr inż. Anna Durlej

Załączniki:

- 1/ Formularz oferty – do wypełnienia
- 2/ Projekt umowy

..... dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Oferuję wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „**Modernizacja dachu Szkoły Podstawowej Nr 12 przy ul. Jana Długosza 14 w Kaliszu**” i oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto:..... * PLN, w tym cena netto : * PLN + 23 % podatku VAT.
2. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie do dnia
3. Jako projektanta, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazuję imiennie:
5. Oświadczam, iż posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
6. Oświadczam, iż znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
7. Oświadczam, że akceptuję projekt umowy, w tym termin płatności - 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury.
8. Oświadczam, że jestem / nie jestem płatnikiem podatku VAT*.
9. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:
 Nazwa (firma) Wykonawcy: *
 Adres: *
 tel. *, fax. *
(w przypadku składania oferty wspólnej należy podać dane ustanowionego pełnomocnika)
10. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
11. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - n)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

* należy podać/niewłaściwe skreślić

Umowa nr UA/ /WRI/2015

zawarta w dniu **2015 roku** w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Zamawiającym**

a: z siedzibą w przy,

zwanym dalej **Projektantem**

o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Projektant zobowiązuje się do wykonania dokumentacji projektowej dla zadania pn. **„Modernizacja dachu Szkoły Podstawowej Nr 12 przy ul. Jana Długosza 14 w Kaliszu”**, zgodnie z ofertą Projektanta z dnia ... stanowiącą integralną część umowy.

§ 2

1. Na przedmiot umowy składa się:
 - a) przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie;
 - b) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich potrzebnych uzgodnień i decyzji, w tym także **decyzji (pozwolenia) odpowiedniego Konserwatora Zabytków**;
 - c) wykonanie dokumentacji projektowej budowlano-wykonawczej modernizacji dachu w 6 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf”, „.doc” i „.dwg”, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129) oraz uzgodnieniami z Wydziałem Rozbudowy Miasta i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Kaliszu;
 - d) przygotowanie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku zgłoszenia budowy lub wykonywanych robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę;
 - e) opracowanie w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath” przedmiarów robót (szczegółowych) wraz z zestawieniem materiałów i sprzętu, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);
 - f) opracowanie kosztorysu inwestorskiego (w 1 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.ath”) w oparciu o rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004r. Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.);
 - g) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (STWiOR) w 2 egz. + wersja elektroniczna w formacie pliku „.pdf” i „.doc”, zgodnie z rozporządzeniem

Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129);

- h) pełnienie nadzoru autorskiego przez projektanta nad wykonaniem robót bez dodatkowej zapłaty.
- 2. Projektant winien przyjąć oszczędne rozwiązania techniczne, dające optymalne warunki realizacji inwestycji i eksploatacji.
- 3. Projektant zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień i odpowiedzi dotyczących objętej niniejszym zamówieniem dokumentacji projektowej, w przeciągu dwóch dni roboczych od dnia przesłania pytania przez Zamawiającego.
- 4. Projektant zobowiązany jest do nieujawniania osobom trzecim wartości robót wynikających z kosztorysu inwestorskiego.

§ 3

- 1. Projektant zobowiązany jest dostarczyć dokumentację projektową w zakresie wymienionym w § 1 i § 2 umowy w terminie do dnia **31 marca 2015r.**
- 2. Dokumentacja projektowa, stanowiąca umówiony przedmiot odbioru, powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Projektanta, że:
 - a) została wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami, i że zostaje przekazana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - b) oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowi integralną część przedmiotu odbioru.
- 3. W ramach niniejszej umowy Projektant nieodpłatnie przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe wraz z prawami pokrewnymi do dokumentacji, o której mowa w § 1, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- 4. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone spisaniem protokołu przekazania dokumentacji, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt b) – g). Protokół winien być podpisany przez Projektanta i osobę reprezentującą Zamawiającego.

§ 4

- 1. Wynagrodzenie umowne Projektanta wynosi brutto ... zł, słownie złotych:/100, w tym cena netto ... zł + 23% podatku VAT.
- 2. Projektant oświadcza, że jest / nie jest płatnikiem podatku VAT.
- 3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym również za pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt h) umowy.
- 4. Podstawą rozliczenia za wykonany przedmiot umowy stanowić będzie faktura dotycząca opracowania i dostarczenia kompletnej dokumentacji projektowej.
- 5. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie zrealizowana przez Zamawiającego płatność.
- 6. Zamawiający zobowiązuje się uregulować należność w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury wraz z protokołem przekazania dokumentacji, o którym mowa w § 3 ust. 4.
- 7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

Projektant nie może, bez zgody Zamawiającego, przenosić na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy.

§ 6

1. Zamawiający będzie naliczał kary umowne za:
 - a) nieterminowe przekazanie przedmiotu umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
 - c) odstąpienie od umowy lub części umowy z przyczyn zależnych od Projektanta - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1.
2. Wielkość kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt a) i b) nie może przekroczyć 50% wartości określonej w § 4 ust. 1 umowy.
3. Projektant wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie: ustawa Prawo budowlane, ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Kodeks cywilny i Kodeks postępowania cywilnego.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciom sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Projektanta.

ZAMAWIAJĄCY:

PROJEKTANT: