

Informacje o ogłoszeniu

Termin składania ofert do dnia 10-07-2017

Nazwa zamawiającego: MIASTO KALISZ

Numer ogłoszenia: 1041741

Status ogłoszenia: Aktualne

Miejsce i sposób składania ofert:

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Wraz z „Formularzem ofertowym” Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:
 - 2.1) w sytuacji gdy o realizację zamówienia ubiega się podmiot niebędący publiczną lub niepubliczną szkołą wyższą, działającą na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2016 poz. 1842 z póź. zm.) - umowę/porozumienie/list intencyjny lub inny dokument, z którego wynika, iż organizacja współpracuje lub działa w imieniu i na rzecz szkoły wyższej;
 - 2.2) oświadczenie potwierdzające realizację kształcenia na kierunkach określonych w pkt. VI. 1.1);
 - 2.3) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, potwierdzającego spełnienie warunków, o których mowa w pkt VI. 1.3) - wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego (Potencjał osobowy);
 - 2.4) informacji dotyczących doświadczenia organizatora Obozu – Wykonawcy – wzór (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego (Szczegółowe informacje dotyczące doświadczenia organizatora Obozu – Wykonawcy);
 - 2.5) „Szczegółowego harmonogramu obozu” - wzór (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
 - 2.6) dokumenty potwierdzające uprawnienia/e osób/osoby podpisujących/ej ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.
3. Zaproponowane przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” ceny brutto winny zawierać wszelkie koszty wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji cen w ofercie obciąża Wykonawcę.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej alternatywę realizacji Przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich złożonych przez niego ofert.
5. Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny i trwałe.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentacji Wykonawcy, wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
8. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone winny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu i odpowiadając jego treści.
9. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
10. Pisemna ofertę w zamkniętej, opieczetowanej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej: „Oferta na przygotowanie i realizację zadania pn. Obóz naukowy dla uczestniczek i uczestników projektu „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej” należy dostarczyć za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miejski w Kaliszu, Wydział Strategii

i Rozwoju, ul. Kościuszki 1a, 62 - 800 Kalisz (pok. 303 na III piętrze) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10 lipca 2017 roku do godz. 10:00.

Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia: Barbara Bocheńska, Natalia Dominiak

Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia +48 62 7654 490

Skrócony opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- Zorganizowanie i przeprowadzenie pięciodniowego obozu naukowego w szkole wyższej, dla 60 uczestniczek i uczestników projektu „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej”.

Obóz zrealizowany winien być zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452) – pozyskanie wszelkich pozwoleń oraz dopełnienie zgłoszeń należących do Wykonawcy zamówienia.

Podczas wyjazdowego obozu każda/y z uczestniczek i uczestników weźmie udział w jednym z 25 godzinnych warsztatów (5 dni po 5 godzin, czyli 25 godzin każdy z poniższych bloków tematycznych, realizowany równolegle dla 4 grup warsztatowych - łącznie dla wszystkich grup 100 godzin warsztatowych).

2. Programy warsztatów realizowanych w wymiarze minimum 25 godzin każdy, winny obejmować min. bloki tematyczne:

1) Fizyka z elementami programowania;

2) Matematyka w fizyce;

3) Mechatronika;

4) Chemia w kuchni i od kuchni.

Wykonawca zapewnia organizacyjne i merytoryczne przygotowanie warsztatów oraz organizację czasu wolnego poza godzinami warsztatów. Program obozu powinien uwzględniać również przerwę obiadową, a także propozycję organizacji czasu wolnego, obejmującą m. in. gry sportowe i integracyjne, wycieczki, pokazy eksperymentów chemicznych, warsztaty kreatywne oraz z zakresu autoprezentacji i komunikacji, wykłady popularnonaukowe, ponadto np. wejścia do muzeów, centrów nauki, zwiedzanie miasta z przewodnikiem.

3. Uczestnicy.

Uczestnikami warsztatów będzie 60 uczennic i uczniów Technikum Nr 4 im. Ks. J. Sieradzana w Zespole Szkół Techniczno-Elektronicznych, ul. Częstochowska 99, 62-800 Kalisz oraz Technikum Nr 6 w Zespole Szkół Gastronomiczno-Hotelarskich im. J. Bytnara „Rudego”, ul. Wodna 11-13, 62-800 Kalisz.

4. Miejsce wykonania zamówienia, wyżywienie.

Obóz powinien być zorganizowany w szkole wyższej działającej na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2016 poz. 1842 z póź. zm.).

Obóz powinien być zorganizowany w odległości max. 250 km od siedziby Zamawiającego (Kalisz, ul. Główny Rynek 20) liczonej w linii prostej przez „Narzędzie do pomiaru odległości” na portalu Mapy Google (<http://maps.google.pl>). Miejsce realizacji obozu winno być pozbawione barier architektonicznych, umożliwiając poruszanie się bez przeszkód osobom niepełnosprawnym. W sytuacji, gdy realizacja obozu odbywać się będzie w budynkach architektonicznie niedostosowanych, Wykonawca winien umożliwić udział osób niepełnosprawnych, poprzez np. zapewnienie osób, które umożliwią osobie niepełnosprawnej wejście do budynków i poruszanie się po nich.

Zakwaterowanie uczestniczek i uczestników: 6 noclegów w pokojach maksymalnie pięcioosobowych (uczennice i uczniowie w osobnych pokojach). Możliwość zakwaterowania w akademiku.

Zaproponowane warunki nie powinny budzić wątpliwości co do jakości usługi.

Każda z sal warsztatowych, powinna swobodnie mieścić grupę maksymalnie 15 osób.

Warsztaty odbywać się będą w warunkach zapewniających komfort uczenia się, sale warsztatowe będą spełniały warunki BHP oraz odpowiadały potrzebom grupy docelowej, zwłaszcza w przypadku udziału osób z niepełnosprawnościami.

Salę muszą posiadać niezbędne wyposażenie techniczne, umożliwiające realizację zajęć o określonej tematyce.

Zajęcia odbywać się będą równolegle w 4 grupach warsztatowych po 15 osób każda.

Wyżywienie zapewnione każdemu uczestnikowi obozu: 6 śniadań, 5 obiadów, 6 kolacji. Śniadania i kolacje w formie stołu szwedzkiego, obiad składający się z 2 gorących dań: zupa + drugie danie, napój, deser.

5. Kadra obozu.

Kadra dydaktyczna, którą Wykonawca skieruje do realizacji warsztatów: minimum jeden prowadzący dla każdej z grup (zajęcia odbywać się będą równolegle w 4 grupach warsztatowych) – nauczyciel akademicki (pracownik naukowo-dydaktyczny lub pracownik naukowy lub pracownik dydaktyczny) lub pracownik niebędący nauczycielem akademickim (pracownik z doświadczeniem w realizacji warsztatów dydaktycznych lub innych warsztatów edukacyjnych).

6. Materiały dydaktyczne oraz dokumentacja warsztatów.

Komplet materiałów dydaktycznych powinien obejmować minimum:

- prezentacje i konspekty planowanych wykładów w formie papierowej, zebrane w segregator/teczkę formatu A4,
- długopis i komplet zakreślaczy, na który składają się 2 sztuki w różnych kolorach,
- notatnik A4 zawierający co najmniej 50 kartek,
- materiały, poradniki i narzędzia praktyczne oraz inne przydatne związane z warsztatami materiały nagrane na pamięci USB o pojemności min. 4GB.

7. Przewóz, inne świadczenia Wykonawcy.

Przejazd z miejsca zbiórki (plac mieszczący się przy siedzibie Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, godzina zbiórki zostanie ustalona z wybranym Wykonawcą po podpisaniu umowy) do miejsca realizacji obozu i powrót do miejsca zbiórki. Zapewnienie opiekunów dla grup, w trakcie transportu do miejsca realizacji obozu i powrotu do miejsca zbiórki.

Transport po mieście realizacji obozu.

Całodobowa opieka medyczna (apteczka w miejscu zakwaterowania oraz dostęp do lekarza pierwszego kontaktu i pielęgniarki).

Przedmiot zamówienia szczegółowo opisany został w zapytaniu ofertowym.

Kategoria ogłoszenia: Usługi

Podkategoria ogłoszenia: Usługi szkoleniowe

Miejsce realizacji zamówienia: Województwo: Wszystkie Powiat: Wszystkie

Opis przedmiotu zamówienia

Cel zamówienia

Celem zamówienia jest wybór Wykonawcy, który zorganizuje i przeprowadzi zadanie pn. Obóz naukowy dla uczestniczek i uczestników projektu "Kalisz - przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej".

Przedmiot zamówienia

Zorganizowanie i przeprowadzenie pięciodniowego obozu naukowego w szkole wyższej, dla 60 uczestniczek i uczestników projektu „Kalisz – przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko-Ostrowskiej”.

Obóz zrealizowany winien być zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. 2016 poz. 452) – pozyskanie wszelkich pozwoleń oraz dopełnienie zgłoszeń należeć będzie do Wykonawcy zamówienia.

Przedmiotowa usługa finansowana jest w całości ze środków publicznych – art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c) ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2016 poz. 710 z późn. zm.).

Kod CPV

80000000-4

Nazwa kodu CPV: Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Harmonogram realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga, aby warsztaty zostały przeprowadzone do dnia 30.09.2017 roku. Dokładny termin realizacji warsztatów Wykonawca winien przedstawić na piśmie Zamawiającemu i uzgodnić przed podpisaniem umowy.

2. Wraz z „Formularzem ofertowym” Wykonawca zobowiązany jest do złożenia „Szczegółowego harmonogramu obozu” - wzór (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

1. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy:

1.1) będący publiczną lub niepubliczną szkołą wyższą, działającą na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2016 poz. 1842 z póź. zm.) kształcąca na kierunkach takich jak: mechatronika, matematyka, fizyka, technologia chemiczna lub chemia, lub organizacją działającą na podstawie Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 poz. 1817) posiadającą podpisaną umowę/porozumienie/list intencyjny z ww. szkołą wyższą – jeśli

o realizację zamówienia ubiega się podmiot niebędący publiczną lub niepubliczną szkołą wyższą, do oferty należy dołączyć umowę/porozumienie/list intencyjny lub inny dokument, z którego wynika, iż organizacja współpracuje lub działa w imieniu i na rzecz szkoły wyższej;

1.2) którzy w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie przeprowadził/li co najmniej 1 obóz naukowy o tematyce związanej z kierunkiem warsztatów objętych przedmiotem zamówienia;

1.3) którzy zapewnią dla celów realizacji zamówienia przynajmniej cztery osoby, minimum jeden prowadzący dla każdej z grup (zajęcia odbywać się będą równolegle w 4 grupach warsztatowych) – tj. nauczyciela akademickiego (pracownika naukowo-dydaktycznego lub pracownika naukowego lub pracownika dydaktycznego) lub pracownika niebędącego nauczycielem akademickim (pracownika z doświadczeniem w realizacji warsztatów dydaktycznych lub innych warsztatów edukacyjnych).

2. Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu nastąpi metodą: spełnia/nie spełnia na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę danych (informacji) zawartych w „Formularzu ofertowym” oraz dokumentach, do których złożenia zobowiązany jest Wykonawca.

3. Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Oferta Wykonawcy wykluczonego zostaje odrzucona.

4. Zmiany dotyczące kadry prowadzącej zajęcia będą możliwe wyłącznie za zgodą Zamawiającego (przy czym kwalifikacje muszą być porównywalne lub wyższe od kwalifikacji kadry zaproponowanej w ofercie).

Wiedza i doświadczenie

1. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy:

1.1) będący publiczną lub niepubliczną szkołą wyższą, działającą na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2016 poz. 1842 z póź. zm.) kształcąca na kierunkach takich jak: mechatronika, matematyka, fizyka, technologia chemiczna lub chemia, lub organizacją działającą na podstawie Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 poz. 1817) posiadającą podpisaną umowę/porozumienie/list intencyjny z ww. szkołą wyższą – jeśli

o realizację zamówienia ubiega się podmiot niebędący publiczną lub niepubliczną szkołą wyższą, do oferty należy dołączyć umowę/porozumienie/list intencyjny lub inny dokument, z którego wynika, iż organizacja współpracuje lub działa w imieniu i na rzecz szkoły wyższej;

1.2) którzy w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności

jest krótszy - w tym okresie przeprowadził/li co najmniej 1 obóz naukowy o tematyce związanej z kierunkiem warsztatów objętych przedmiotem zamówienia;

1.3) którzy zapewnią dla celów realizacji zamówienia przynajmniej cztery osoby, minimum jeden prowadzący dla każdej z grup (zajęcia odbywać się będą równolegle w 4 grupach warsztatowych) – tj. nauczyciela akademickiego (pracownika naukowo-dydaktycznego lub pracownika naukowego lub pracownika dydaktycznego) lub pracownika niebędącego nauczycielem akademickim (pracownika z doświadczeniem w realizacji warsztatów dydaktycznych lub innych warsztatów edukacyjnych).

Osoby zdolne do wykonania zamówienia

1. O udzielenie zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zapewnią dla celów realizacji zamówienia przynajmniej cztery osoby, minimum jeden prowadzący dla każdej z grup (zajęcia odbywać się będą równolegle w 4 grupach warsztatowych) – tj. nauczyciela akademickiego (pracownika naukowo-dydaktycznego lub pracownika naukowego lub pracownika dydaktycznego) lub pracownika niebędącego nauczycielem akademickim (pracownika z doświadczeniem w realizacji warsztatów dydaktycznych lub innych warsztatów edukacyjnych).

Warunki zmiany umowy

Zmiany niniejszej umowy dotyczące:

1) kadry, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, oddelegowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

- a) gdy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy osoba wskazana do realizacji zamówienia nie będzie mogła zostać oddelegowana do jego realizacji w szczególności ze względu na okoliczności wskazane w § 3 ust.5 umowy,
- b) gdy Wykonawca zaproponuje zmianę osoby skierowanej do realizacji zamówienia, co jest wynikiem zawinionego działania tej osoby, w szczególności w przypadkach: aresztowania osoby skierowanej do realizacji zamówienia, nieprzestrzegania elementarnych norm społecznych przez osobę skierowaną do realizacji zamówienia takich jak np. nieobyczajne zachowanie, przebywanie podczas realizacji zamówienia pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, wygłaszania treści powszechnie uznawanych za rasistowskie lub wulgarne,

2) zmiany umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Instytucją Zarządzającą, jeśli będą miały wpływ na realizację niniejszego postępowania i niniejszej umowy, przy czym zmiana niniejszej umowy będzie polegała jedynie na dostosowaniu jej treści do zmienionej umowy o dofinansowanie projektu;

3) zmiany terminu, o którym mowa w § 2 pkt. 1 umowy, w zakresie uzgodnionym wspólnie między Zamawiającym a Wykonawcą w przypadku, gdy termin zakończenia obozu nie będzie przekraczał terminu określonego w § 2 pkt. 1 umowy oraz spowodowany będzie szczególnie uzasadnioną potrzebą Zamawiającego, w szczególności nowy termin umożliwi udział 60 uczniów i uczennic;

4) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy;

- wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z obowiązującym prawem.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

Wraz z „Formularzem ofertowym” Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

1) w sytuacji gdy o realizację zamówienia ubiega się podmiot niebędący publiczną lub niepubliczną szkołą wyższą, działającą na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2016 poz. 1842 z póź. zm.) - umowę/porozumienie/list intencyjny lub inny dokument, z którego wynika, iż organizacja współpracuje lub działa w imieniu i na rzecz szkoły wyższej;

2) oświadczenie potwierdzające realizację kształcenia na kierunkach określonych w pkt. VI. 1.1);

3) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, potwierdzającego spełnienie warunków, o których mowa w pkt VI. 1.3) - wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego (Potencjał osobowy);

4) informacji dotyczących doświadczenia organizatora Obozu – Wykonawcy – wzór (wymagany zakres informacji)

stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego (Szczegółowe informacje dotyczące doświadczenia organizatora Obozu – Wykonawcy);

5) „Szczegółowego harmonogramu obozu” - wzór (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;

6) dokumenty potwierdzające uprawnienia/e osób/osoby podpisujących/ej ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.

Zamówienia uzupełniające: Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

Ocena oferty

Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

1. Zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie poniższych kryteriów. Oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

2. Ocenie podlegają tylko oferty nieodrzucone.

3. Określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów:

3.1 Kryterium I - Cena.

Maksymalną ilość punktów za kryterium „Cena” - 60 otrzyma oferta z najniższą ceną.

Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasad matematycznych) według następującego wzoru:

cena oferty najtańszej

----- x 60 pkt

cena oferty badanej

3.2. Kryterium II - Doświadczenie organizatora obozu - Wykonawcy.

Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium wynosi 10.

Punkty zostaną przyznane w oparciu o oświadczenie złożone przez Wykonawcę w „Szczegółowych informacjach dotyczących doświadczenia organizatora Obozu – Wykonawcy” i tak:

- liczba zorganizowanych obozów naukowych o tematyce związanej z kierunkiem organizowanych warsztatów, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert:

zorganizowanie 2-5 obozów – 5 punktów do uzyskania,

zorganizowanie 6-10 obozów – 7 punktów do uzyskania,

zorganizowanie powyżej 10 obozów – 10 punktów do uzyskania.

3.3 Kryterium III – Miejsce w Rankingu Szkół Wyższych. Maksymalna ilość punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium wynosi 30.

Punkty w tym kryterium przyznane zostaną w oparciu o informacje zawarte na stronie

<http://www.perspektywy.pl/RSW2016/>, za miejsce w Rankingu Szkół Wyższych Perspektywy 2016.

Punkty przyznane zostaną w oparciu o miejsce w ww. rankingu, do oceny uwzględnione zostaną dwa Rankingi Szkół Wyższych: Ranking Uczelni technicznych: <http://www.perspektywy.pl/RSW2016/ranking-uczelni-akademickich/ranking-wg-typow-uczelni/uczelnie-techniczne> lub Ranking Państwowych Wyższych Szkół

Zawodowych: <http://www.perspektywy.pl/RSW2016/ranking-panstwowych-wyzszych-szkol-zawodowych>:

I - V miejsce w Rankingu – 30 punktów;

VI - XI miejsce w Rankingu – 20 punktów;

XII i poniżej (lub brak szkoły wyższej w rankingu)— 0 punktów.

W sytuacji gdy o udział w realizacji zamówienia ubiega się organizacja posiadająca podpisaną

umowę/porozumienie/list intencyjny ze szkołą wyższą, do oceny kryterium uwzględnione będzie miejsce szkoły

wyższej w ww. Rankingach.

4. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy tylko do kwoty przewidzianej w budżecie projektu. W sytuacji gdy kwota zaproponowana w ofercie (która otrzyma największą łączną ilość punktów), przekroczy kwotę określoną w budżecie projektu, Zamawiający zastrzega możliwość wyboru Wykonawcy (zgodnie z kolejnością ofert wg. przyznanych punktów), który proponuje realizację zamówienia w kwocie mieszczącej się w budżecie projektu.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

7. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie (składania ofert) nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VIII.2) zapytania ofertowego, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt VIII.2) zapytania ofertowego, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Czynność wezwania, o której mowa w niniejszym punkcie może być wielokrotna.

8. Zamawiający poprawia w ofercie:

8.1) oczywiste omyłki pisarskie,

8.2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Zamawiający (beneficjent)

Nazwa: MIASTO KALISZ

Adres

Główny Rynek 20

62-800 Kalisz

wielkopolskie , Kalisz

Numer telefonu: 627654338

Fax: 627642032

NIP: 6180015933

Tytuł projektu

Kalisz - przestrzeń dla profesjonalistów. Kwalifikacje i doświadczenie inwestycją w przyszłość młodzieży z Aglomeracji Kalisko - Ostrowskiej.

Numer projektu: RPWP.08.03.05-30-0002/16-00