

Miasto Kalisz

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania pn.:

**„Ustawienie i opróżnianie koszy ulicznych na terenie miasta
Kalisza w 2017 roku”**

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 04.11.2016r.

z up. Prezydenta Miasta Kalisza

/-/

Karolina Pawliczak
Wiceprezydent Miasta Kalisza

1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego

Miasto Kalisz
Główny Rynek 20
62-800 Kalisz

Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia znajdują się w pkt. 15 SIWZ.

Strona internetowa, na której zamieszczane są informacje związane z przedmiotowym postępowaniem:

www.bip.kalisz.pl, www.bip.umkalisz.pl - zakładka „Ogłoszenia” / „Zamówienia publiczne”

Godziny pracy Zamawiającego:

Poniedziałek - Piątek: 7³⁰ – 15³⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

3. Informacje ogólne

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Miasto Kalisz;
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy;
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- d) „Ustawa”, „ustawa Pzp”, „Pzp” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.);
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt. 4 SIWZ;
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złożyła ofertę na wykonanie zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia;
- g) „Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia” – w szczególności członkowie konsorcjów, wspólnicy spółek cywilnych.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

4. Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na ustawieniu i opróżnianiu koszy ulicznych na terenie miasta Kalisza w 2017 roku.
- 4.2. Zamawiający określa następujący zakres rzeczowy objęty niniejszym postępowaniem i standardy wykonania zamówienia:
- a) ustawienie co najmniej 592 koszy ulicznych (plus dodatkowo 30 koszy będących własnością Zamawiającego i wchodzących w skład usługi opróżniania) o poj. 70 l na terenie miasta Kalisza w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w załączniku do SIWZ pn.: „Szczegółowa lokalizacja koszy na terenie miasta Kalisza”,
 - b) sukcesywne, zgodne z załącznikiem do SIWZ pn.: „Harmonogram opróżniania koszy ulicznych ustawionych na terenie miasta Kalisza”, opróżnianie i wywóz odpadów komunalnych z ustawionych koszy ulicznych,
 - c) utrzymanie miejsca otoczenia koszy (min. 0,5m w każdą stronę od kosza) w należyтым porządku poprzez usunięcie wszelkich zanieczyszczeń a w razie konieczności zmycie nawierzchni,
 - d) mycie i dezynfekcję koszy przy użyciu materiałów własnych Wykonawcy zgodnie z terminami:
 - w okresie od 01.05.2017r. do 30.09.2017r. – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu,
 - w pozostałych miesiącach roku 2017 – nie rzadziej niż 1 raz na kwartał,
 - e) bieżącą konserwację koszy przy użyciu materiałów własnych Wykonawcy,
 - f) w razie konieczności (nie rzadziej niż 1 raz na kwartał) mycie nadruku na płaszczu kosza oraz pokrywy kosza,
 - g) niezwłoczną wymianę przez Wykonawcę zużytego lub zdewastowanego kosza na nowy o parametrach wskazanych w SIWZ,
 - h) niezwłoczną wymianę przez Wykonawcę zniszczonego nadruku na koszu,
 - i) niezwłoczne ustawienie przez Wykonawcę nowego kosza o parametrach wskazanych w SIWZ w przypadku jego zaginięcia.
- 4.3. Kosze uliczne dostarcza i rozmieszcza Wykonawca i pozostają one jego własnością.
- 4.4. Kosze uliczne ustawione na terenie miasta Kalisza winny być:
- 1) w kolorze ciemno szarym (RAL 7015),
 - 2) o pojemności 70 l, w kształcie walca z wkładem metalowym,
 - 3) z barwną obwolutą (motyw kwiatowy) na całej powierzchni płaszcza kosza za wyjątkiem pokrywy. Obwoluta winna być odporna na trudne warunki atmosferyczne w tym odporna na wyblaknięcie.
 - 4) Wykonawca winien zastosować na koszach wszystkie wzory obwolut (5 motywów kwiatowych), proporcjonalnie do ilości koszy.

Wzory obwolut stanowią załącznik do SIWZ. Projekty obwolut gotowe do wydruku zostaną udostępnione Wykonawcy po podpisaniu umowy w sprawie zamówienia.

4.5. Realizacja usługi odbywać się będzie w sposób następujący:

- a) opróżnianie koszy następować będzie zgodnie z harmonogramem zawartym w załączniku do SIWZ pn.: „Harmonogram opróżniania koszy ulicznych ustawionych na terenie miasta Kalisza” – 67.351 razy w całym okresie trwania umowy oraz
- b) doraźnie, na dodatkowe zlecenie Zamawiającego w przypadku: czasowego ustawienia koszy w miejscach wskazanych przez Zamawiającego i ich

opróżniania lub zwiększenia częstotliwości opróżniania koszy już ustawionych w wymiarze nie większym niż 400 razy w całym okresie trwania umowy (np. z uwagi na obchody świąt, uroczystości rocznicowych, imprez plenerowych, koncertów, festynów itp.)

4.6. W ramach lokalizacji wymienionych w punktach od 1 do 107 harmonogramu, o którym mowa wyżej w okresie od 01.05.2017r. do 30.09.2017r. jedno opróżnianie koszy ulicznych winno się odbywać w sobotę w godzinach wieczornych.

4.7. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny

90513200-8 Usługi wywozu stałych odpadów miejskich

Przedmioty dodatkowe

90918000-5 Usługi czyszczenia pojemników na odpadki

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

90512000-9 Usługi transportu odpadów

90610000-6 Usługi sprzątnia i zmiatania ulic

5. Termin wykonania zamówienia

Realizacja zamówienia następować będzie od dnia zawarcia umowy (nie wcześniej jednak niż od dnia 01.01.2017r.) do 31.12.2017r. Wykonawca zobowiązany jest do rozmieszczenia koszy w lokalizacjach wskazanych w załączniku do SIWZ pn.: „Szczegółowa lokalizacja koszy na terenie miasta Kalisza” najpóźniej do dnia 02.01.2017r. tak aby dnia 02.01.2017r. rozpocząć również usługę opróżniania koszy. Z ww. powodu zaleca się wcześniejsze przygotowanie koszy o parametrach i cechach graficznych wymaganych przez Zamawiającego.

6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych oraz wskazanie liczby części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp o wartości nie przekraczającej 120.000,00 PLN netto, które będą polegać na powtórzeniu usług składających się na zamówienie podstawowe. Zamówienia te będą mogły zostać udzielone gdy będzie to korzystne dla Zamawiającego. Ponadto zamówienia te będą mogły zostać udzielone po zabezpieczeniu odpowiednich środków finansowych na sfinansowanie zamówienia. Zamówienia takie mogą polegać w szczególności na:

- ustawieniu i opróżnieniu dodatkowych koszy na terenie miasta Kalisza (w nowych lokalizacjach), w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego,
- zwiększeniu częstotliwości opróżniania koszy w już wskazanych lokalizacjach.

9. Szczególne wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia w przypadkach przewidzianych w ustawie Pzp.

Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę wszystkich osób wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia na zasadach przewidzianych w projekcie umowy przy czym wymóg zatrudnienia nie dotyczy osób fizycznych, które jednocześnie są wykonawcami w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.

10. Podstawy do wykluczenia z postępowania

- 10.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.
- 10.2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.
- 10.3. Wykluczenie, o którym mowa w pkt. 10.1. następuje z uwzględnieniem brzmienia art. 24 ust. 7 i innych przepisów ustawy.
- 10.4. W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (przynależność do grupy kapitałowej) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ, w terminie tam wskazanym.

11. Warunki udziału w postępowaniu

- 11.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 11.2.
- 11.2. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy wykażą należyte wykonanie lub wykonywanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem ostatecznego terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – minimum jednej usługi o wartości nie mniejszej niż 250.000,00 PLN brutto polegającej na odbiorze odpadów komunalnych lub ustawieniu i opróżnieniu koszy ulicznych.

W przypadku usług będących w trakcie realizacji Zamawiający będzie brał pod uwagę kwoty brutto odnoszące się do już wykonanych części umowy, wpisane do formularza pn.: „Doświadczenie zawodowe” stanowiącego załącznik do oferty.

12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

12.1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- 1) nie podlega wykluczeniu;
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

12.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć o treści zgodnej ze wzorem (wymagany zakres informacji) stanowiącym załącznik do SIWZ pn. „*Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania*”.

12.3. Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**, bez dodatkowego wezwania, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje (dowody) potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

12.4. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wyłącznie na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wykaz należycie wykonanych lub wykonywanych usług spełniających warunki o których mowa w pkt. 11.2.) SIWZ – wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ (Doświadczenie zawodowe);
- 2) dowody określające czy usługi wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt. 12.4.1) SIWZ, zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Dowodami, o których mowa wyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

12.5. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12.1., 12.4.1) SIWZ, **należy złożyć w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.**

12.6. Dokumenty, o których mowa w pkt., 12.4.2) SIWZ, mogą być przedstawione **w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawniona/e** zgodnie z zasadami, o których mowa w pkt. 12.8.-12.10. SIWZ.

12.7. W przypadku oświadczenia, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ Zamawiający dopuszcza złożenia go w sposób określony w pkt. 15.2.2) lub w pkt. 15.2.3) SIWZ wraz

z niezwłocznym dostarczeniem go w oryginale (osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego, pośtańca).

- 12.8. Potwierdzenie (poświadczenie) za zgodność z oryginałem, następuje w formie pisemnej poprzez złożenie czytelnego podpisu lub parafy osoby/osób uprawnionej/ych wraz z pieczętą imienną, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”, „za zgodność”. W przypadku dokumentu wielostronicowego / dwustronnego należy poświadczyć każdą stronę.
- 12.9. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 12.10. Dokumenty napisane (sporządzone) w języku obcym muszą być złożone wraz ich tłumaczeniem na język polski.

13. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

13.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

13.2. W sytuacji gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie (w oryginale) tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą dokumentu (np. zobowiązania podpisanego przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca), który określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, a w szczególności czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 13.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy i pkt. 10.2. SIWZ.
- 13.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 13.5. W sytuacji określonej w art. 22a ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 13.6. *Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm (nazw) podwykonawców.*
- 13.7. Zasady i warunki udziału podwykonawców lub dalszych podwykonawców w realizacji zamówienia zawarte zostały w projekcie umowy.
- 13.8. Wykonawca pozostaje w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonawstwa części zamówienia.
- 14. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**
(w tym: członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej)
- 14.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 14.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp i pkt. 10.2. SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 11.2. SIWZ – dopuszcza się łączne spełnienie tych warunków przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 14.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu *w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.*
- 14.4. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy i pkt. 10.2. SIWZ oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 11.2. SIWZ każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest do złożenia na wezwanie

Zamawiającego odpowiednich dokumentów, o których mowa w pkt. 12.4. SIWZ w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

14.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

15.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja (w tym przekazywanie korespondencji w postaci oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, o których mowa w ustawie Pzp) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych w pkt. 12.5.-12.10. SIWZ i 15.9. SIWZ oraz z zastrzeżeniem pkt. 15.10. SIWZ.

15.2. Korespondencję oznaczoną przynajmniej numerem sprawy (WSRK.271.01.0004.2016):

- 1) w formie pisemnej należy kierować na adres: **Wydział Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej w Kaliszu, ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz;**
- 2) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej należy kierować wyłącznie na następujący adres poczty elektronicznej: **zamowienia-wsrk@um.kalisz.pl**; z tym zastrzeżeniem, że przesyłane pliki nie mogą być spakowane (w szczególności posiadać rozszerzenia „rar”, „zip” itp.) z uwagi na funkcjonujące u Zamawiającego zabezpieczenia w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego; przesłanie korespondencji na inny adres poczty elektronicznej należący do Zamawiającego będzie bezskuteczne. Zwraca się uwagę na brak polskich znaków w adresie poczty elektronicznej;
- 3) za pośrednictwem faksu należy kierować wyłącznie na następujący numer: **+48 62 7654 407.**

15.3. W przypadku korespondencji przekazywanej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca należy uwzględnić godziny pracy Zamawiającego, wskazane w pkt. 1 SIWZ.

15.4. W przypadku korespondencji przekazywanej za pośrednictwem poczty elektronicznej, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niezachowania przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w pkt. 15.2.2) SIWZ. *Zamawiający sugeruje przekazywanie tą drogą plików w formacie „pdf”, „jpg” (jako skanów dokumentów).*

- 15.5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. *Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencji przekazanej w ten sposób nie przekazywać po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.*
- 15.6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema (przyjmuje), iż pismo (dokument) wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 15.7. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę pisma od Zamawiającego nieczytelnego, o niepełnej treści itp. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym niezwłocznie Zamawiającego.
- 15.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 15.9. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.
- 15.10. W przypadku dokumentów lub oświadczeń składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego (po otwarciu ofert) – Zamawiający uzna je za skutecznie złożone (pod rygorem nieważności), jeżeli zostaną złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym z zachowaniem formy określonej zapisami SIWZ, przepisami ustawy Pzp lub aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (pod rygorem nieważności).
- 15.11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek w sposób określony w pkt. 15.2. SIWZ. *Zamawiający sugeruje przekazanie wniosku również w formie edytowalnej, co pozwoli na skrócenie czasu na udzielanie wyjaśnień.*
- 15.12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 15.13. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Ewa Grześ, tel. +48 62 7654 403.

16. Wadium

- 16.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **4.000,00 PLN** (słownie złotych: cztery tysiące 00/100) przed upływem terminu składania ofert.
- 16.2. Formę wniesienia wadium wybiera Wykonawca spośród przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
- 16.3. Wadium w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na rachunek Urzędu Miejskiego w Kaliszu prowadzony przez mBank S.A. o nr **72 1140 1993 0000 5502 3500 1006** z dopiskiem „**Wadium, nr sprawy WSRK.271.01.0004.2016**”.

- 16.4. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż pieniężna oryginał dowodu ich wniesienia należy włożyć do koperty z ofertą w osobnej koszulce (nie wpinać trwale do oferty).
- 16.5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 16.3.
Tym samym zlecenie dokonania przelewu przez Wykonawcę w dniu składania ofert lub dniu poprzedzającym może okazać się zbyt późne.
- 16.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, poręczenia z ich treści musi jednoznacznie wynikać: nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
- 16.7. Kserokopię dowodu wpłaty wniesienia wadium np. dowód przelania pieniędzy na konto Zamawiającego czy kserokopię gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej należy wpiąć trwale do oferty. Kserokopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 16.8. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
- 16.9. Wadium musi zabezpieczać złożoną ofertę przez cały okres związania ofertą tj. 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

17. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

18. Opis sposobu przygotowywania oferty

- 18.1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
- 18.2. Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 18.3. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/y do reprezentowania Wykonawcy.
- 18.4. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść zaparafować lub podpisać przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 18.5. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ.

Ryzyko błędów przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

18.6. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 18.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

18.7. Podstawowym elementem oferty jest: wypełniony i podpisany "Formularz oferty", którego wzór (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ, który należy złożyć w oryginale.

18.8. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:

- 1) osoby uprawnione zgodnie z reprezentacją ujawnioną w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub
- 2) osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem, lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza - należy dołączyć do oferty;

Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

18.9. Do oferty należy dołączyć:

- 1) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.1. SIWZ - **w oryginale**;
- 2) dokument, o którym mowa w pkt. 13.2. SIWZ - w sytuacji gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp - **w oryginale**;
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) - **w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**;
- 3) pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 18.8.2. SIWZ (jeśli dotyczy) - **w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**;
- 4) dowód wniesienia wadium, o którym mowa w pkt. 16 SIWZ.

Dokumentów, o których mowa w pkt. 12.4. SIWZ nie należy składać wraz z ofertą, są one składane na wezwanie Zamawiającego wystosowane po otwarciu ofert.

Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ należy złożyć – po otwarciu ofert - w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

18.10. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien:

- 1) w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec w „Formularzu oferty” (*poprzez sporządzenie odpowiedniego oświadczenia*), które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 2) odpowiednio te informacje zastrzeżone oznaczyć np. poprzez spięcie, zszywanie w sposób oddzielny od pozostałej części oferty i opatrzyć napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”;
- 3) wykazać dlaczego te informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

- 18.11. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Zamawiającego oraz z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: **„Oferta dot. „Ustawienia i opróżniania koszy ulicznych na terenie miasta Kalisza w 2017 roku” – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”**.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.

19. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty

- 19.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy, co należy wykazać.
- 19.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty, może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.
- 19.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt. 19.1. i 19.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
- 19.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

20. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

20.1. Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **21.11.2016r. do godz. 12:00**, wyłącznie w pokoju nr 25 (sekretariat Wiceprezydenta Miasta Kalisza) mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miejskiego (ratusz) przy ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

20.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.11.2016r. o godz. 12:15** w pokoju nr 31 mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miejskiego (ratusz) przy ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu.

21. Opis sposobu obliczenia ceny

21.1. Cenę ofertową wyliczyć należy w sposób następujący: podaną cenę jednostkową netto za opróżnianie 1 szt. kosza ulicznego należy pomnożyć przez przewidywaną krotność świadczenia usługi (67.751 szt.), a następnie do otrzymanej wartości netto dodać podatek VAT w wysokości 8% aby otrzymać wartość brutto podlegającą ocenie. W przypadku, gdy Wykonawca uważa, że zastosowanie powinna mieć stawka w innej wysokości należy poinformować o tym Zamawiającego niezwłocznie, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

21.2. Wykonawca zobowiązany jest do podania cen jednostkowej i ofertowej oraz dokonania wyliczenia, o którym mowa w pkt 21.1. w „Formularzu oferty”.

21.3. Cenę należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza zgodnie z polskim systemem płatniczym), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasady matematycznej, iż końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.

21.4. Przy poprawianiu omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający będzie kierował się zasadami tam zawartymi.

22. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

22.1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem (wagami):

Cena – waga 100 pkt.

22.2. Jako najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z najniższą ceną ofertową brutto wyliczoną, zgodnie z pkt 21 SIWZ.

22.3. Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100,00 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej} \times 100}{\text{Cena oferty badanej}}$$

22.4. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę.

23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

23.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do:

- a) dostarczenia pełnomocnictwa do podpisania umowy (jeżeli dotyczy),
- b) dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. umowy spółki cywilnej, umowy konsorcjum), (jeżeli dotyczy),
- c) podania imienia i nazwiska osoby sprawującej nadzór i kontrolę nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy (zgodnie z zapisem § 7 projektu umowy),
- d) przedłożenia Zamawiającemu umowy z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub inną instalacją spełniającą wymogi określone w „Ustawie z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach” na przyjmowanie odpadów o kodzie 20 03 01 oraz 20 03 03.

23.2. Brak przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 23.1. SIWZ w terminie 3 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do ich złożenia stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy.

23.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.

23.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do przekazania dokumentów potwierdzających umocowanie do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy - o ile nie będzie ich zawierała złożona oferta.

24. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego zabezpieczenia umowy.

25. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach

25.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

25.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

27. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

28. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

Adres poczty elektronicznej, na który należy kierować korespondencję podany został w pkt. 15.2. SIWZ. Adres strony internetowej podany został w pkt. 1 SIWZ.

29. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

29.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

29.2. Jeżeli w załączonych do oferty dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu podane będą wartości w innej walucie niż PLN, będą one przeliczane na PLN według kursu średniego Narodowego Banku Polskiego danej waluty z daty zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego postępowania. W przypadku, gdy w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Narodowy Bank Polski nie ogłasza średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs danej waluty ogłoszony przez NBP ostatniego dnia przed dniem zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

30. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

31. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

32. Informacje dotyczące zastosowanego przez Zamawiającego szczególnego sposobu przeprowadzenia postępowania

Zamawiający informuje, iż w przypadku niniejszego postępowania, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Załączniki:

1. Projekt umowy
2. Harmonogram opróżniania koszy ulicznych ustawionych na terenie miasta Kalisza
3. Szczegółowa lokalizacja koszy na terenie miasta Kalisza
4. Formularz oferty – do wypełnienia i złożenia wraz ofertą
5. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania - do wypełnienia i złożenia wraz ofertą
6. Oświadczenie „Doświadczenie zawodowe” – do wypełnienia i złożenia na wezwanie Zamawiającego
7. Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej – do wypełnienia i złożenia w terminie 3 dni po otwarciu ofert zgodnie z pkt. 12.3. SIWZ
8. Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 Prawo zamówień publicznych (dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych) – do wypełnienia i złożenia wraz ofertą jeżeli dotyczy

Umowa nr (projekt)

Zawarta w dniu 2016 roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, z siedzibą w Kaliszu Główny Rynek 20, NIP 618-001-59-33 reprezentowanym przez:

1.....
2.....

zwanym dalej Zamawiającym

a:
z siedzibą w przy ulicy reprezentowanym przez:

1.....
2.....

zwaną/nym dalej Wykonawcą

Stosownie do dokonanej przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego (WSRK.271.01.0004.2016) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie ustawienia i opróżniania koszy ulicznych na terenie miasta Kalisza.
2. Zakres rzeczowy, standardy wykonania oraz sposób wykonania zostały określone w pkt 4 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, na podstawie której prowadzone było postępowanie przetargowe.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany rozmieszczenia poszczególnych koszy w trakcie trwania umowy.
4. Kosze uliczne zapewnia i dostarcza Wykonawca, a usługa opróżniania koszy realizowana będzie zgodnie z zapisami pkt 4.5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, na podstawie której prowadzone było postępowanie przetargowe i harmonogramem ustawienia i opróżniania koszy będącym załącznikiem do niniejszej umowy.
5. Rozliczanie usług, o których mowa wyżej nastąpi na podstawie ceny jednostkowej za jednokrotne opróżnienie 1 kosza ulicznego określonej w ofercie Wykonawcy, tj. PLN powiększonej o podatek VAT w wysokości 8%.
6. Z uwagi na wprowadzenie przez Zamawiającego wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy, Wykonawca zobowiązany jest do respektowania tego wymogu, z uwzględnieniem brzmienia ust. 7-9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby odpowiednie zapisy w zakresie spełnienia wymogu, o którym mowa w zdaniu pierwszym znalazły się w zawieranej przez niego umowie o podwykonawstwo dotyczącej realizacji przedmiotu umowy.
7. W zakresie udokumentowania spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 6 Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu na piśmie przed przystąpieniem do wykonywania prac objętych niniejszą umową wykazu osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy, zwanego dalej „Wykazem pracowników”.
8. Wykonawca ma obowiązek każdorazowo poinformować Zamawiającego o ewentualnych zmianach osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy na podstawie umowy o pracę, przedstawiając Zamawiającemu w formie pisemnej aktualny „Wykaz pracowników”.

9. Na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu zanonimizowane kopie umów o pracę zawartych z osobami wskazanymi w „Wykazie pracowników”.

§ 2

Termin realizacji umowy: od dnia jej zawarcia (nie wcześniej jednak niż od dnia 1 stycznia 2017r.) do 31 grudnia 2017r.

§ 3

1. Czynności wynikające z usługi Wykonawca zobowiązany jest wykonać w sposób nie zakłócający ruchu na drogach i ulicach a w razie konieczności występować do zarządcy drogi w sprawie zmian w organizacji ruchu.
2. Wykonywanie usługi musi być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
 - 1) wszelkie szkody powstałe w czasie prowadzenia prac związanych z realizacją umowy,
 - 2) konsekwencje wynikające z tytułu nie terminowej realizacji zapisów umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, wymagania oraz potencjał techniczny i osobowy w celu wykonania przedmiotu umowy, w szczególności umowę z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych lub inną instalacją spełniającą wymogi określone w ustawie z dnia 14.12.2012r. o odpadach na przyjmowanie odpadów o kodzie 20 03 01 oraz 20 03 03.
5. W przypadku, gdy zawarta umowa wskazana w ust. 4 wygaśnie Wykonawca obowiązany jest do zawarcia nowej umowy oraz przekazanie jej kopii Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia umowy, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w sprawie zamówienia z winy Wykonawcy.
6. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, powstałych w związku z realizacją usługi ustawienia i opróżniania koszy ulicznych na terenie miasta Kalisza w 2017 roku.
7. Wykonawca zobowiązany jest postępować z odpadami zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, a w szczególności:
 - 1) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
 - 2) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
 - 3) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - 4) Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Kalisza uchwalonym uchwałą Nr XXIII/291/2016 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 19 maja 2016 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego poz. 3519 z 2016r.),a w przypadku zmiany stanu prawnego w powyższym zakresie prowadzić działalność zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4

1. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu każdorazowo pisemnie lub faxem zakres wykonanych prac.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do przeprowadzenia niezapowiedzianych kontroli jakości świadczonych usług/prac.

§ 5

1. Jeżeli w toku czynności kontrolnych zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia wad,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie za rozliczany miesiąc proporcjonalnie do stwierdzonych wad.

§ 6

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy określony w § 1 ustala się na kwotę nie większą niż PLN brutto (słownie: złotych) tj. kwota netto PLN i należny podatek VAT w wysokości PLN.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 może ulec zmniejszeniu w przypadku braku konieczności skorzystania z doraźnych dodatkowych usług, o których mowa w pkt 4.5.b) Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, na podstawie której prowadzone było postępowanie przetargowe.
3. Rozliczenie należności Wykonawcy następuje fakturami wystawianymi po upływie każdego miesiąca według ilości (sztuk) faktycznie opróżnionych koszy ulicznych na terenie miasta Kalisza i zgodnie z ceną jednostkową zawartą w ofercie Wykonawcy. Do faktur należy załączyć zbiorcze zestawienie faktycznie opróżnionych koszy ulicznych w miesiącu którego faktura dotyczy.
4. Należność za wykonaną usługę winna być regulowana na konto wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury.
5. Za datę zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

Nadzór i kontrolę nad realizacją umowy ze strony zamawiającego sprawuje Ewa Grześ – Wydział Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Kaliszu, a ze strony Wykonawcy

§ 8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z winy Wykonawcy, zapłaci karę w wysokości 5% wartości miesięcznego ostatniego wynagrodzenia.
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów, o których mowa w § 1 ust. 9, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niespełnienie wymogu, o którym mowa w § 1 ust. 6, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 PLN za każdy taki przypadek.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego lub jego przedstawicieli wykonywania czynności w trakcie realizacji umowy przez osobę niezatrudnioną na podstawie umowy o pracę osoba taka będzie musiała niezwłocznie przerwać wykonywaną pracę, a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 PLN za każdy taki przypadek.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów związanych z usunięciem szkody.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9

Integralną częścią umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami dotycząca postępowania w wyniku rozstrzygnięcia, którego zawarto niniejszą umowę,
- 2) oferta Wykonawcy.

§ 10

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy wraz z prawem do naliczenia kary umownej w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.

2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
 - 1) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - 2) realizacji umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i warunkami określonymi prawem,
 - 3) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 4) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,
 - 5) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem,
 - 6) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,
 - 7) naruszenia § 1 ust. 6-9 umowy.
3. Zamawiający odstępuje od umowy jeżeli suma kar umownych przewyższa wartość wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
4. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt 1-3 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie
6. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od umowy jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, za które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed odstąpieniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia upływu dodatkowego terminu dokonania płatności.
7. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących,
 - 3) ogłoszeniu upadłości,
 - 4) ogłoszeniu likwidacji,
 - 5) zawieszeniu działalności,
 - 6) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień umowy:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – ceny brutto, wartość brutto przedmiotu umowy ulegną zmianie odpowiednio do zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy.

3. W związku ze wskazanymi w ust. 2 okolicznościami dopuszczalne jest zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany i zaakceptowany przez Zamawiającego wzrost kosztów świadczenia usługi.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
5. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

UWAGA:

Warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą oraz danych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana.

Harmonogram opróżniania koszy ulicznych ustawionych na terenie miasta Kalisza

Lp.	Lokalizacja	Ilość sztuk	Częstotliwość w tygodniu	
			Od 1.05. do 30.09. 2017r.	Pozostałe miesiące roku
1.	Al. Wolności	18	3	2
2.	Al. Walecznych	3	2	1
3.	Al. Wojska Polskiego	15	2	1
4.	ul. Armii Krajowej	3	2	2
5.	ul. Babina	10	2	2
6.	ul. Bankowa	2	2	2
7.	ul. Braci Niemojowskich	5	2	2
8.	ul. Browarna	2	2	2
9.	ul. Bursche	1	2	2
10.	ul. Budowlanych	4	2	1
11.	ul. Chodyńskiego	3	2	2
12.	ul. Ciasna	8	2	2
13.	ul. Cmentarna	2	2	2
14.	ul. Czaszkowska	3	2	2
15.	ul. Częstochowska	14	2	1
16.	ul. Dąbrowskiego	1	2	2
17.	ul. Dworcowa	5	2	1
18.	ul. Elektryczna	2	2	2
19.	ul. Fabryczna	3	2	2
20.	ul. Franciszkańska	2	2	2
21.	ul. Garbarska	4	2	2
22.	ul. Główny Rynek	30	codziennie	3
23.	ul. Górna	1	2	2
24.	ul. Górnośląska	36	5k – codziennie 31k x 3 ¹⁾	5k x 3 31k x 2 ²⁾
25.	ul. Grodzka	2	2	2
26.	ul. Grunwaldzka	4	2	1
27.	ul. H. Sawickiej	6	2	2
28.	ul. Harcerska	6	2	2
29.	ul. Kadecka	1	2	1
30.	ul. Kanonicka	10	3	2
31.	ul. Karpacka	1	2	2
32.	ul. Kazimierzowska	9	2	1
33.	ul. Kolegialna	4	2	2
34.	ul. Kopernika	6	2	2
35.	ul. Korczak	4	2	1
36.	ul. Ks.Jolanty	6	2	1
37.	ul. Kordeckiego	1	2	2

Oznaczenie sprawy: WSRK.271.01.0004.2016

38.	ul. Kościuszki	6	2	2
39.	ul. Kowalska	2	2	1
40.	ul. Kresowa	2	2	2
41.	ul. Lipowa	3	2	2
42.	ul. Łazienna	6	2	1
43.	ul. Łódzka	8	2	2
44.	ul. M. Skłodowskiej - Curie	2	2	2
45.	3-go Maja	6	2	2
46.	Majkowska	6	2	1
47.	ul. Mariańska	2	2	2
48.	ul. Miast Partnerskich	3	2	2
49.	ul. Mickiewicza	3	2	2
50.	ul. Młynarska	8	2	1
51.	ul. Narutowicza	4	2	2
52.	ul. Niecała	4	2	2
53.	ul. Nowy Rynek	3	3	2
54.	ul. Ogrodowa	2	2	1
55.	ul. Nowy Świat	6	2	2
56.	ul. Piekarska	2	2	2
57.	ul. Piskorzewie	2	2	2
58.	ul. Parczewskiego	8	2	2
59.	ul. Piskorzewska	6	2	2
60.	Plac Jana Pawła II	7	3	2
61.	Plac Kilińskiego	6	2	2
62.	Plac Św. Józefa	6	3	2
63.	Plac Św. Stanisława	6	3	2
64.	Plac W. Bogusławskiego	2	3	2
65.	ul. Podmiejska	10	2	2
66.	ul. Podwale	1	2	2
67.	ul. Polna	16	2	2
68.	ul. Poznańska	10	2	2
69.	ul. Przechodnia	2	2	1
70.	ul. Pułaskiego	10	3	2
71.	ul. Rzeźnicza	4	2	2
72.	ul. Serbinowska	10	2	2
73.	ul. Skalmierzycka	4	2	1
74.	ul. Skarszewska	2	2	2
75.	ul. Spacerowa	3	2	1
76.	ul. Sportowa	1	2	1
77.	ul. Staszica	4	2	2
78.	ul. Starożytna	4	2	1
79.	ul. Stawiszyńska	10	2	2
80.	ul. Sukiennicza	7	2	2
81.	ul. Szewska	2	2	2

Oznaczenie sprawy: WSRK.271.01.0004.2016

82.	Szlak Bursztynowy – od ul. Łódzkiej do ul. Dworcowej	15	2	1
83.	ul. Szklarska	1	2	2
84.	ul. Szczypiornicka	1	2	1
85.	ul. Szopena	5	2	2
86.	ul. Śródmiejska	28	3	2
87.	ul. Targowa	3	2	2
88.	ul. Tatrzańska	2	2	2
89.	ul. Torowa	4	2	1
90.	ul. Ułańska	3	2	2
91.	Wał Bernardyński	5	2	1
92.	Wał Staromiejski	20	2	1
93.	ul. Warszawska	12	2	2
94.	ul. Wąska	2	2	2
95.	ul. Widok	2	2	2
96.	ul. Wodna	7	2	2
97.	ul. Wojciechowskiego	3	2	2
98.	ul. Wrocławska	10	2	1
99.	ul. Wykopaliskowa	2	2	2
100.	ul. Wysoka	2	2	1
101.	ul. Zamkowa	8	3	2
102.	ul. Złota	12	2	2
103.	ul. Żołnierska	1	2	2
104.	ul. Żwirki i Wigury	3	2	2
105.	Ścieżka rowerowa w ciągu ul. Granicznej od ul. Podmiejskiej do ul. Mickiewicza oraz ul. Graniczna	3	2	2
106.	Ścieżka rowerowa wzdłuż ul. Koszutskiej	2	2	2
107.	Ścieżki rowerowe od Szlaku Bursztynowego do Mostu Kolejowego	8	2	1

UWAGI :

1. W okresie od 1.05.2017r. do 30.09.2017r. 4 kosze zlokalizowane przy Cmentarzu Miejskim i zatoce parkingowej oraz 1 kosz zlokalizowany na Rogatce – opróżniane są codziennie; pozostałe kosze równomiernie rozmieszczone wzdłuż ul. Górnośląskiej – 3x w tygodniu.
2. W pozostałych miesiącach roku 4 kosze zlokalizowane przy Cmentarzu Miejskim i zatoce parkingowej oraz 1 kosz zlokalizowany na Rogatce – opróżniane 3x w tygodniu; pozostałe kosze równomiernie rozmieszczone wzdłuż ul. Górnośląskiej – 2x w tygodniu.

Szczegółowa lokalizacja koszy na terenie miasta Kalisza

L.p.	NAZWA ULICY	SZCZEGÓŁOWA LOKALIZACJA
1.	Al. Wolności	- od ul. Śródmiejskiej do Mostu Trybunalskiego – 3 kosze - od Mostu Trybunalskiego do Mostu Teatralnego – 3 kosze - wokół zieleńca wzdłuż pasa środkowego - 6 koszy - od ul. Śródmiejskiej do Bankowej 6 koszy równomiernie
2.	Al. Walecznych	- równomiernie 3 kosze
3.	Al. Wojska Polskiego	- Od ul. Poznańskiej do MC Donalds – 2 kosze - w miejscach najbardziej uczęszczanych po obu stronach ulicy – 13 koszy
4.	ul. Armii Krajowej	- równomiernie 3 kosze
5.	ul. Babina	- 1 kosz przy „Biedronce” - po prawej stronie równomiernie 9 koszy
6.	ul. Bankowa	- przy budynku M.B.P – 1 kosz - przy zbiegu z ul. Pułaskiego – 1 kosz
7.	ul. Braci Niemojowskich	- przy szkole nr 9 – 1 kosz - przy zbiegu ul. Biernackiego i Szaniawskiego – 1 kosz - równomiernie 3 kosze na całej długości ulicy
8.	ul. Browarna	- po 1 koszu po każdej stronie ulicy
9.	ul. Bursche	- 1 kosz przy zbiegu z ul. Szpilowskiego
10.	ul. Budowlanych	- Po 2 kosze po każdej stronie ulicy
11.	ul. Chodyńskiego	- 1 kosz na odcinku od ul. Mariańskiej do Zamkowej - 2 kosz na odcinku od Zamkowej do Grodzkiej
12.	ul. Ciasna	- Równomiernie po obu stronach ulicy (z uwzględnieniem szkoły)
13.	ul. Cmentarna	-1 kosz przy zbiegu z ul. Wąską -1 kosz przy ogrodzeniu przedszkola
14.	ul. Czaszkowska	- przy ogrodzeniu szkoły 1 kosz - po przeciwnej ul. 1 kosz - przy zbiegu z ul. Nowy Świat 1 kosz
15.	ul. Częstochowska	- przy Cmentarzu Żołnierzy Radzieckich 1 kosz - przy Ogródku Jordanowskim – 1 kosz - od ul. Parkowej do ul. Bol. Chrobrego – 3 kosze - od ul. Teatralnej do Kościoła Św. Gotarda – 3 kosze - od Kościoła Św. Gotarda do Ks. Jolanty po 3 kosze po każdej stronie ulicy
16.	ul. Dąbrowskiego	- przy ogrodzeniu budynku mieszkalnego – 1 kosz
17.	ul. Dworcowa	- od ul. Górnośląskiej do Placu Dworcowego strona prawa – 2 kosze - od ul. Górnośląskiej do Szlaku Bursztynowego – 2 kosze - Plac Dworcowy przy postoju TAXI – 1 kosz
18.	ul. Elektryczna	- przy zbiegu z ul. Częstochowską po stronie stacji TRAFO - 1 kosz - na parkingu w okolicach wejścia DO FIRMY Pratt& Whitney – 1 kosz
19.	ul. Fabryczna	- przy postoju TAXI – 1 kosz - przy sklepie HAFT – 1 kosz - przy ogrodzeniu szkoły – 1 kosz
20.	ul. Franciszkańska	- po 1 koszu na każdym odcinku ulicy
21.	ul. Garbarska	- po 2 kosze po każdej stronie ulicy
22.	ul. Główny Rynek	- 26 koszy równomiernie rozmieszczone na placu ratuszowym
23.	ul. Górna	- na wysokości ul. Strzeleckiej – 1 kosz

Oznaczenie sprawy: WSRK.271.01.0004.2016

24.	ul. Górnośląska	- Rogatka – wysepka przy zegarze – 1 kosz - przy cmentarzu Miejskim – 2 kosze - przy zatoce parkingowej – 1 kosz - na wysokości budynku Górnośląska 1a – 1 kosz - przy szalecie miejskim – 1 kosz - pozostałe 30 koszy rozmieścić równomiernie po obu stronach Górnośląskiej
25.	ul. Grodzka	- po 1 koszu po każdej stronie ulicy
26.	ul. Grunwaldzka	- od ul. Obozowej do Karpackiej – po dwa kosze po każdej stronie ulicy
27.	ul. H. Sawickiej	- równomiernie po 3 kosze po każdej stronie ulicy
28.	ul. Harcerska	- od Rogatki do ul. Poznańskiej po 3 kosze z każdej strony ulicy
29.	ul. Kadecka	- 1 kosz
30.	ul. Kanonicka	- Od Głównego Rynku do ul. Babina równomiernie po 5 koszy po obu stronach ulicy (w tym po 1 koszu na odcinku od ul. Parczewskiego do ul. Babina).
31.	ul. Karpacka	- przy szkole podstawowej – 1 kosz
32.	ul. Kazimierzowska	- od Parku do ul. Sukienniczej – strona lewa – 2 kosze + 2 kosze strona prawa - od ul. Sukienniczej do Śródmiejskiej : strona lewa-2 kosze strona prawa – 1 kosz - od ul. Śródmiejskiej do ulicy Wodnej – 2 kosze
33.	ul. Kolegialna	- Po każdej stronie ulicy 2 kosze
34.	ul. Kopernika od ul. Kościuszki do ul. Harcerskiej	- prawa strona – 4 kosze równomiernie rozmieszczone - 2 kosze przy murze Nazaretanek
35.	ul. Korczak	- 3 kosze równomiernie wzdłuż ulicy - odcinek ulicy prowadzący do Krępiczy – 1 kosz
36.	ul. Kowalska	- 2 kosze – parking przy ul. Kowalska/Rajskowaska
37.	Ks. Jolanty	- od ul. Częstochowskiej do mostu - po 3 kosze po każdej stronie ulicy.
38.	ul. Kordeckiego	- 1 kosz przy Szkole Podstawowej nr 13
39.	ul. Kościuszki	- 2 kosze przy biurowcu UM - 1 kosz przy murku przy zbiegu ul. Kościuszki i Szopena - 3 kosze na odcinku od ul. Śródmiejskiej do Kościuszki strona lewa
40.	ul. Kresowa	- przy wiadukcie w ciągu ul. Kresowej i ul. Spółdzielczej 1 kosz od strony Osiedla Zagorzynek - przy zbiegu ze Szlakiem Bursztynowym - 1 kosz
41.	ul. Lipowa	- 1 kosz przy skarpie Cmentarza Prawosławnego - 1 kosz przy zbiegu z ul. Zgodną - 1 kosz przy zbiegu z ul. Kruczą
42.	ul. Łazienna	- na odcinku od Mariańskiej do Sukienniczej – 3 kosze - na odcinku od ul. Sukienniczej do Parku – strona prawa - 2 kosze - Centrum Kultury – 1 kosz
43.	ul. Łódzka	- od mostu Warszawskiego do ul. Sportowej po 4 kosze po każdej stronie ulicy rozmieszczone równomiernie
44.	ul. M. Skłodowskiej - Curie	- 2 kosze równomiernie wzdłuż ulicy
45.	3-go Maja	- po 3 kosze po każdej stronie ulicy rozmieszczone równomiernie
46.	ul. Majkowska	- przy postoju TAXI – 1 kosz - na odcinku od Al. Wojska Polskiego do ul. Długosza – 2 kosze - na odcinku od Długosza do Tesco – strona lewa - 2 kosze
47.	ul. Mariańska	- po 1 koszu po każdej stronie ulicy
48.	ul. Miast Partnerskich	- równomiernie wzdłuż ulicy – 3 kosze

Oznaczenie sprawy: WSRK.271.01.0004.2016

49.	ul. Mickiewicza	- przy Szkole Podstawowej – 1 kosz - przy zbiegu z ul. Widok – 1 kosz - przy RODz. - 1 kosz
50.	ul. Młynarska	- od ul. Cmentarnej do ul. Polnej równomiernie po 2 kosze po każdej stronie ulicy - od ul. Wąskiej do ul. Serbinowskiej – 2 kosze - od Przychodni lekarskiej do Serbinowskiej – 2 kosze
51.	ul. Narutowicza	- po 2 kosze po każdej stronie ulicy
52.	ul. Niecała	- po 2 kosze po obu stronach ulicy
53.	ul. Nowy Rynek	- od strony Galerii Tęcza - 1 kosz -po przeciwnej stronie 2 kosze
54.	ul. Nowy Świat	- przy zbiegu z ul. Lipową po stronie Hotelu Calisia – 1 kosz - przy P.W.S.Z – 1 kosz - przy zieleńcu zbiegu z ul. Łączną - 1 kosz - przy zieleńcu UAM – 1 kosz -na wysokości Straży Pożarnej - 1 kosz - przy zbiegu ul. Nowy Świat i ul. Skalmierzyckiej – 1 kosz
55.	ul. Ogrodowa	- przy nieruchomości nr 21 – 1 kosz - przy zbiegu z ul. Wydarte – 1 kosz
56.	ul. Piekarska	- po każdej stronie ulicy – 1 kosz
57.	ul. Piskorzewie	- przy szkole - 1 kosz - przy zbiegu z ul. Długosza – 1 kosz
58.	ul. Parczewskiego	- 1 kosz przy postoju TAXI - 7 koszy równomiernie rozmieszczonych po lewej stronie ulicy
59.	ul. Piskorzewska	- 2 kosz na odcinku od Głównego Rynku do Garbarskiej - 4 kosze na odcinku od ul. Garbarskiej do Parczewskiego : po dwa po każdej stronie ulicy.
60.	Plac Jana Pawła II	- przy LO im A.Asnyka - 2 kosze - przy Pomniku A.Asnyka – 2 kosze - przy Domu Parafialnym - 1 kosz - przy fontannie - 2 kosze
61.	Plac Kilińskiego	- po 3 kosze po każdej stronie placu
62.	Plac Św. Józefa	- 2 kosze na placu wokół Pomnika Jana Pawła II - 4 kosze równomiernie wokół Placu
63.	Plac Św. Stanisława	- przy szalecie miejskim 1 kosz - po 2 kosze po obu stronach ulicy - 1 kosz przy schodach łączących z ul. Kazimierzowską
64.	Plac W. Bogusławskiego	- pomiędzy budynkiem Teatru i rzeką - 1 kosz - 1 kosz przy Teatrze od strony ul. Częstochowskiejm
65.	ul. Podmiejska	- od ul. Górnośląskiej do ul. H. Sawickiej – lewa strona 5 koszy równomiernie - od ul. Górnośląskiej do ścieżki rowerowej w ciągu ul. Granicznej 5 koszy równomiernie
66.	ul. Podwale	- przy wjeździe na teren szkoły 1 kosz
67.	ul. Polna	- przy zbiegu z ul. Wąską – 1 kosz - przy ogrodzeniu kościoła – 1 kosz - przy Szkole Podstawowej – 1 kosz - na odcinku pomiędzy ul. Górnośląską a Legionów – 2 kosze - na odcinku pomiędzy ul. Legionów a ul. Ostrowską - 4 kosze - przy Parku Przyjaźni od strony ul. Polnej – 1 kosz - od Szlaku Bursztynowego do ul. Budowlanych – po 3 kosze po każdej stronie ulicy
68.	ul. Poznańska	- przy zbiegu z Al. Wojska Polskiego na wysokości nieruchomości Poznańska 12

Oznaczenie sprawy: WSRK.271.01.0004.2016

		- 1 kosz - na odcinku od Al. Wojska Polskiego do ul. Rycerskiej – 2 kosze - przy murku oporowym skarpy – 2 kosze - na wysokości nieruchomości nr 44 – 1 kosz - przy zbiegu z ul. Piłsudskiego po stronie Galerii – 1 kosz - ścieżka rowerowa do Cmentarza Komunalnego – 3 kosze
69.	ul. Przechodnia	- 1 kosz po każdej stronie ulicy
70.	ul. Pułaskiego	- równomiernie do 5 kosze po każdej stronie ulicy
71.	ul. Rzeźnicza	- po 2 kosze po obu stronach ulicy
72.	ul. Serbinowska	- od ul. Górnośląskiej do ul. Widok po 5 koszy równomiernie po każdej stronie ulicy
73.	ul. Skalmierzycka	- wzdłuż Parku Przyjaźni równomiernie 4 kosze
74.	ul. Skarszewska	- przy PDDz. - 1 kosz - na wysokości ul. Puckiej – 1 kosz
75.	ul. Spacerowa	- równomiernie 3 kosze na odcinku od Wału Bernardyńskiego do ul. Tuwima
76.	ul. Sportowa	- 1 kosz przy zbiegu z Wałem Matejki
77.	ul. Staszica	- przy PUP – 1 kosz - przy skwerze im. Sybiraków – 1 kosz - przy zbiegu z Al. Wojska Polskiego (na przeciwległych narożnikach) - 2 kosze
78.	ul. Starożytna	- równomiernie po lewej stronie ulicy – 4 kosze
79.	ul. Stawiszyńska	- od Klasztoru OO Jezuitów do ul. Żołnierskiej równomiernie po 5 koszy po każdej stronie ulicy
80.	ul. Sukiennicza	- przy Klasztorze – 1 kosz - równomiernie po lewej stronie ulicy – 6 koszy
81.	ul. Szewska	- przy kładce nad rzeką 1 kosz - przy Kościele – 1 kosz
82.	Szlak Bursztynowy – od ul. Łódzkiej do ul. Dworcowej	- od ul. Łódzkiej do ul. Częstochowskiej - 6 koszy - od ul. Częstochowskiej do ul. Polnej – 6 kosze - od ul. Polnej do dworcowej – 3 koszy
83.	ul. Szopena	- od ul. Wodnej do Nowego Rynku - 5 koszy po lewej stronie ulicy
84.	ul. Szklarska	- 1 kosz
85.	ul. Szczypiornicka	- 1 kosz
86.	ul. Śródmiejska	- 28 koszy równomiernie po obu stronach ulicy
87.	ul. Targowa	- przy PTTK – 1 kosz - od ul. Przechodniej do ul. Narutowicza - 1 kosz po każdej stronie ulicy
88.	ul. Tatrzańska	- pomiędzy apteką a sklepem spożywczym- 1 kosz - strona prawa – 1 kosz
89.	ul. Torowa	- przy zbiegu z ul. Grunwaldzką – 1 kosz - przy zbiegu z ul. Działkową – 1 kosz - przy zbiegu z ul. Głogowską – 1 kosz - przy zbiegu z ul. Karpacką – 1 kosz
90.	ul. Ułańska	- przy budynku NOT – 1 kosz - przy słupie ogłoszeniowym (prawa strona) - 1 kosz - przy zbiegu z ul. Rumińskiego (strona lewa) - 1kosz
91.	Wał Bernardyński	- od Al. Wojska Polskiego do Spacerowej - 5 koszy
92.	Wał Staromiejski	- od ul. Śródmiejskiej do ul. Częstochowskiej strona lewa – równomiernie - 7 koszy - ciąg pieszy wzdłuż Kanału Rypinkowskiego od Al. Wojska Polskiego do ul. Szopena – 2 kosze - ciąg pieszy wzdłuż Kanału Rypinkowskiego od ul. Szopena do ul. Śródmiejskiej

		- 5 kosze - ciąg pieszy wzdłuż Kanału Rypinkowskiego od ul. Śródmiejskiej do Bankowej - 5 koszy - przy jazie na Kanale Bernardyńskim - 1 kosz
93.	ul. Warszawska	- od ul. Łódzkiej do ul. Sikorskiego po 3 kosze z każdej strony ulicy - od ul. Sikorskiego do Schroniska – 3 kosze po prawej stronie ulicy
94.	ul. Wąska	- na odcinku od Cmentarnej do Staszica – 1 kosz - na odcinku od ul. Staszica do Polnej – 1 kosz
95.	ul. Widok	- na odcinku od ul. Harcerskiej do Al. Wojska Polskiego – 2 kosze
96.	ul. Wodna	- od ul. Narutowicza do Szopena - po obu stronach ulicy po 3 kosze - od Szopena do Al. Wojska Polskiego – 1 kosz
97.	ul. Wojciechowskiego	- równomiernie 3 kosze po stronie zabudowy
98.	ul. Wrocławska	- od ul. Podmiejskiej do zbiegu z Al. Wojska Polskiego równomiernie po 4 koszy po każdej stronie ulicy - 2 kosze przy Ośrodku Szkolenia Służb Więziennych
99.	ul. Wykopaliskowa	- przy szkole podstawowej - 1 kosz - przy zbiegu z ul. Częstochowską - 1 kosz
100.	ul. Wysoka	- wzdłuż ulicy – 2 sztuki
101.	ul. Zamkowa	- równomiernie po 4 kosze po każdej stronie ulicy
102.	ul. Złota	- od Głównego Rynku do Al. Wojska Polskiego równomiernie po 6 koszy po każdej stronie ulicy.
103.	ul. Żołnierska	- na wysokości cmentarza – 1 kosz
104.	ul. Żwirki i Wigury	- przed Szkołą Podstawową nr 9 – 1 kosz - za skrzyżowaniem z ul. Br-ci Niemojowskich- 1 kosz - przed skrzyżowaniem z ul. L. Idzikowskiego- 1 kosz
105.	Ścieżka rowerowa w ciągu ul. Granicznej od ul. Podmiejskiej do ul. Mickiewicza oraz ul. Graniczna	- na wysokości garaży – 1 kosz - przy zbiegu z ul. Mickiewicza – 1 kosz - przy parkingu za budynkiem CIK – 1 kosz
106.	Ścieżka rowerowa wzdłuż ul. Koszutskiej	- równomiernie wzdłuż ścieżki – 2 kosze
107.	Ścieżki rowerowe od Szlaku Bursztynowego do Mostu Kolejowego	- równomiernie po 4 kosze od strony Starego Miasta i osiedla Rajsków

UWAGI:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany rozmieszczenia poszczególnych koszy w trakcie trwania umowy przy zachowaniu wskazanej ilości (taka zamiana nie stanowi zmiany umowy w sprawie zamówienia).
2. Przy rozmieszczaniu koszy należy uwzględnić kosze ustawione na przystankach autobusowych (nie lokalizować kosza w bliskiej odległości od kosza zlokalizowanego na przystanku autobusowym).

.....dnia.....

MIASTO KALISZ

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Ustawienie i opróżnianie koszy ulicznych na terenie miasta Kalisza w 2017 roku**”, w imieniu reprezentowanych Wykonawcy/ów

tj.:.....
 (należy podać nazwę i adres wykonawcy adres np. w formie pieczęci, w przypadku ofert wspólnej należy podać nazwy, adresy wszystkich wykonawców składających ofertę)

oświadczam, iż oferuję/emy wykonywanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ, z warunkami załączonego do SIWZ projektu umowy, przepisami i unormowaniami prawnymi obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej, stosowanymi do usług będących przedmiotem zamówienia, wykonanie powyższego zamówienia za ceny:

krotność opróżniania ustawionych koszy ulicznych	cena jednostkowa netto w PLN za jednokrotne opróżnienie 1 kosza ulicznego	wartość całkowita netto w PLN (kolumna 1 x kolumna 2)	wartość brutto (cena ofertowa) w PLN (kol. 3 + 8 % podatek VAT)
1	2	3	4
67.751			

oświadczam, iż:

- Następujące części (zakres) zamówienia zamierzam/y powierzyć niżej wymienionym podwykonawcom¹⁾:

<i>Określenie (opis) części zamówienia zlecanej podwykonawcy</i>	<i>Firma (nazwa) podwykonawcy, NIP/REGON</i>

Uwaga – Brak wpisu / uzupełnienia powyższej tabeli rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

¹⁾ Należy podać dane/uzupełnić

Ciąg dalszy na następnej stronie

FORMULARZ OFERTY – c.d.

2. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do złożenia oferty.
3. Zobowiązuję się do zatrudnienia przez siebie lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy na zasadach zawartych w projekcie umowy.
4. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
5. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji ¹⁾:

nazwa (firma) Wykonawcy:

adres:

tel., *faks*

e-mail:

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane dotyczące ustanowionego pełnomocnika)

6. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy (*niepotrzebne skreślić*):

mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / inna ²⁾

7. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1)

2)

n)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy/

¹⁾ Należy podać dane/uzupełnić

²⁾ Należy wskazać tylko jedną z kategorii, mając na uwadze, iż:

- **mikroprzedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;
- **małe przedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;
- **średnie przedsiębiorstwa** – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członek konsorcjum, współnika spółki cywilnej)

Załącznik do oferty (składany obowiązkowo wraz z formularzem oferty)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania¹⁾

Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Ustawienie i opróżnianie koszy ulicznych na terenie miasta Kalisza w 2017 roku**” prowadzonego przez Miasto Kalisz (Zamawiającego) w imieniu reprezentowanego przeze mnie/nas Wykonawcy:

tj.:.....

(należy podać nazwę Wykonawcy np. w formie pieczęci)

oświadczam/y, co następuje:

- I. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 11.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- II. Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt. 11.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), polega na zasobach następującego podmiotu²⁾:

Pełna firma (nazwa podmiotu, adres, NIP/REGON)

- III. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
- IV. W stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z wyżej wymienioną okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze³⁾ :

Ciąg dalszy na następnej stronie

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania c.d.

V. Oświadczam, że w stosunku do następujących podmiotów, na których zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca powołuje się w niniejszym postępowaniu tj.:

Pełna firma (nazwa) podmiotu

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/

¹⁾ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) składa niniejsze oświadczenie w zakresie, w którym wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu.

²⁾ W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z tej instytucji do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w pkt. 13.2. SIWZ (spełniające zawarte w tym punkcie wymagania, co do ich treści i formy) oraz spełnić pozostałe wymagania zawarte w pkt. 13.1.-13.5. SIWZ, jak i przepisach ustawy Pzp w zakresie polegania na zasobach podmiotu innego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

³⁾ Wykreślić jeśli nie dotyczy albo wypełnić odpowiednio.

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Wykaz wykonanych, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług spełniających warunki, o których mowa w pkt. 11.2. SIWZ.

Lp.	Nazwa i adres odbiorcy zamówienia (Zamawiającego)	Przedmiot zamówienia <i>(podać nazwę i krótki opis wykonanej lub wykonywanej usługi w zakresie niezbędnym do potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu wymienionym w 11.2. SIWZ)</i>	Termin realizacji zamówienia <i>(od dnia – do dnia)</i> <i>(proszę podać: dzień/miesiąc/rok)</i>	Wartość zamówienia brutto w PLN <i>(podać wartość zrealizowanej części)</i>

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/

Załączniki:

1. Dowody określające czy usługi wymienione w powyższym wykazie zostały wykonane należycie – **należy złożyć na wezwanie Zamawiającego.**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) ¹⁾

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Ustawienie i opróżnianie koszy ulicznych na terenie miasta Kalisza w 2017 roku**” prowadzonego przez Miasto Kalisz (Zamawiającego) po zapoznaniu się z firmami (nazwami) i adresami Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca:

tj.:..... ³⁾

(należy podać nazwę Wykonawcy np. w formie pieczęci)

- a) **nie należy do tej samej grupy kapitałowej** z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w wyżej wymienionym postępowaniu *.
- b) **należy do tej samej grupy kapitałowej** z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w wyżej wymienionym postępowaniu *.
1.
2.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/

* należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b) - zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebny punkt

Szczegółowy sposób wypełnienia powyższego oświadczenia znajduje się na kolejnej stronie SIWZ.

Sposób wypełnienia oświadczenia dotyczącego przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

** należy wybrać tylko jedną możliwość: **a) albo b)** - zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebny punkt*

¹⁾ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) składa niniejsze oświadczenie.

²⁾ W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z wyżej wymienionymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia

³⁾ a w przypadku gdy oferta składana jest przez spółkę cywilną należy zwrócić uwagę, że oświadczenie to musi zostać złożone w imieniu każdego ze wspólników tworzących tę spółkę (a nie spółki jako całości), w tym celu należy podać firmę (nazwę) każdego przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (np. Jan Kowalski Wizytówki), a nie nazwę spółki cywilnej (np. Jan Kowalski, Paweł Nowak Wizytówki spółka cywilna)

Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

(dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych)

Ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

oraz

* ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

oraz

* ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

* jako wspólnicy spółki cywilnej pn.:

z siedzibą w przy ul.

ustalamy, że naszym pełnomocnikiem w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Miasto Kalisz (Urząd Miejski w Kaliszu), którego przedmiotem jest: „**Ustawienie i opróżnianie koszy ulicznych na terenie miasta Kalisza w 2017 roku**” będzie:

Pan/Pani:

* *niepotrzebne skreślić*

**Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy
Prawo zamówień publicznych - c.d.**

Oświadczamy zgodnie, że wyżej wymieniony Pełnomocnik uprawniony jest do reprezentowania Nas w postępowaniu, o którym mowa wyżej, a w szczególności do:

1. przygotowania i złożenia w naszym imieniu oferty,
2. podpisania i parafowania w naszym imieniu wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
3. potwierdzania w naszym imieniu za zgodność z oryginałem wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
4. składania w naszym imieniu oświadczeń woli i wiedzy oraz składania wyjaśnień.

Czytelne podpisy lub podpis z pieczętką imienną:

.....

** niepotrzebne skreślić*