

Oznaczenie sprawy: WSRK. 3410-1/08

Urząd Miejski w Kaliszu

Wydział Środowiska, Rolnictwa
i Gospodarki Komunalnej

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania na:

„Bieżące utrzymanie pasów zieleni drogowej na terenie miasta Kalisza”

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 04.02.2008 roku

z up. Prezydenta Miasta Kalisza

/-----/

Daniel Sztandera

WICEPREZYDENT MIASTA KALISZA

Oznaczenie sprawy: WSRK. 3410-1/08

1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego.

Urząd Miejski w Kaliszu z siedzibą w Kaliszu przy ulicy Główny Rynek 20

Godz. pracy:

Poniedziałek: 8.00 – 16.00

Wtorek - Piątek: 7.30 – 15.30

NIP: 618-001-59-33, Regon: 000631982

Strona WWW: www.kalisz.pl lub www.bip.kalisz.pl

Dane teled adresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia :

Adres: Wydział Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej
Urzędu Miejskiego w Kaliszu,
ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz.

Telefon: 062 7654 411

Faks: 062 5049 776

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1163).

3. Informacje ogólne.

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Urząd Miejski w Kaliszu,
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy,
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d)** „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1163),
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4,
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi w zakresie bieżącego utrzymania pasów zieleni drogowej na terenie miasta Kalisza na obszarze 40 ha.

4.2. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.:

- a) koszenie trawników wraz z wygrabianiem i wywozem skoszonej trawy;
- b) porządkowanie terenu - zbieranie odpadów wraz z wywozem;
- c) wycinkę drzew wraz z pocięciem drewna i wywozem oraz usunięciem i wywozem karpiny, uporządkowaniem terenu;
- d) redukcję koron drzew do 30%;
- e) usuwanie posuszu z koron drzew;
- f) odslanianie znaków pionowych;
- g) usuwanie odrostów u podstawy pnia z uprzątnięciem i wywozem odciętych pędów;
- h) usuwanie karpin pozostawionych po wcześniejszych wycinkach;
- i) podcinanie koron drzew w celu zachowania skrajni;
- j) przekopywanie i pielienie mis przy młodych drzewach;
- k) zakup i wymianę palików oraz taśmy do drzew;
- l) podlewanie młodych drzew;
- m) odchwaszczanie skupin krzewów;
- n) cięcie krzewów, wywóz odciętych pędów;
- o) wycinkę krzewów wraz z usunięciem karpiny;
- p) nawożenie drzew i krzewów;
- q) uzupełnianie kory na grubość do 5 cm;
- r) uzupełnianie trawników zniszczonych w wyniku wypadków;
- s) zbieranie nadmiaru ziemi na głębokość 5 cm poniżej krawężnika;
- t) sadzenie drzew;
- u) sadzenie krzewów;
- v) sadzenie kwiatów sezonowych i bylin;
- w) grabienie liści.

4.3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest również do:

- zakupu materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia (np. nawóz, ziemię, korę, paliki i taśmę do drzew, itp.), za wyjątkiem drzew, krzewów, sadzonek kwiatów sezonowych i bylin, które zapewnia Zamawiający,
- dostarczania na własny koszt wody w ilości niezbędnej do podlewania młodych drzew.

4.4. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy zawarty jest w projekcie umowy, a zakres prac zawarty jest w „Formularzu oferty” (str.17-18 SIWZ) i „Opisie wykonywania usługi” (str.23 SIWZ).

4.5. Bieżące utrzymanie i pielęgnacja zieleni musi przebiegać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami sztuki ogrodniczej i chirurgii drzew, zabezpieczeniu terenu wykonywanych prac przed zniszczeniem, stosowanie materiałów posiadających wymagane świadectwa, codziennym przeglądzie terenów objętych przedmiotem zamówienia.

4.6. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny

77300000-3

Usługi ogrodnicze

5. Termin wykonania zamówienia

Realizacja zamówienia następować będzie od dnia zawarcia przez Zamawiającego umowy z wybranym Wykonawcą i trwać będzie do dnia 31.12.2008r.

6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

9.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności będącej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

9.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

- a) wykażą w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonanie lub wykonywanie usług polegających na bieżącym utrzymaniu zieleni o łącznej wartości brutto (w tym okresie) nie mniejszej niż 150 000,00 PLN.

W przypadku usług będących w trakcie realizacji (wykonywanych) Zamawiający będzie brał pod uwagę kwoty brutto odnoszące się do już wykonanych części umowy, wpisane do formularza „Doświadczenie zawodowe” stanowiącego załącznik do oferty.

- b) wykażą, że dysponują przynajmniej następującymi narzędziami i urządzeniami niezbędnymi do wykonania zamówienia:

- kosiarki samojezdne – 3 sztuki,
- kosiarki samobieżne – 5 sztuk,
- wykaszarki żyłkowe – 10 sztuk,
- pilarki spalinowe - 3 sztuki,
- pilarka teleskopowa – 1 szt.,
- frezarka do pni – 1 sztuka,
- rębak – 1 sztuka,
- podnośnik koszowy – 1 sztuka,
- nożyce spalinowe do cięcia żywopłotów - 1 sztuka,
- środek transportowy o ładowności powyżej 3 ton- 1 sztuka,
- środek transportowy o ładowności poniżej 3 ton - 1 sztuka,
- glebogryzarka ogrodnicza - 1 sztuka,
- beczka do przewożenia wody o pojemności powyżej 3 000 litrów - 1 sztuka;

9.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

9.1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

9.2 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców, określonych w pkt 9.1. SIWZ, będzie dokonana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, jakich żąda zamawiający i zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów według formuły „spełnia/nie spełnia”.

9.3 Każdy z wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie) musi samodzielnie spełnić warunki, o których mowa w pkt 9.1.1. i 9.1.4. SIWZ. Pozostałe warunki i wymagania zawarte w pkt 9.1. mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

- 10.1. oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ, patrz także pkt 28;
- 10.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*;
- 10.3 wykazu należycie wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usług polegających na bieżącym utrzymaniu zieleni - wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ (Doświadczenie zawodowe); w przypadku usług będących w trakcie realizacji (wykonywanych) należy podać kwoty brutto odnoszące się do już wykonanej części umowy, a nie wartość całej zawartej umowy;
- 10.4. dokumentów potwierdzających należyte wykonanie lub wykonywanie usług wyszczególnionych w wykazie, o którym mowa w pkt 10.3. SIWZ; usługi wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt 10.3. SIWZ, a nie potwierdzone ww. dokumentami nie będą uwzględniane przy ocenie ofert;
- 10.5. wykazu narzędzi i urządzeń jakimi dysponuje Wykonawca do wykonania zamówienia potwierdzającego spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 9.1.2.b) - wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ (Potencjał techniczny).

Z treści ww. dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9 SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców dołącza do oferty ww. dokumenty oznaczone gwiazdką (*) dotyczące każdego z nich.

Dokumenty, o których mowa w pkt 10.2., 10.4. mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy), pozostałe dokumenty należy złożyć w oryginale.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do składania dokumentów, o których mowa wyżej stosuje się odpowiednio przepisy zawarte w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2006r. Nr 87 poz. 605).

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

11.1. Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy Pzp dopuszcza przekazywanie korespondencji tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pisemnie lub faksem - **na numer faksu 062 50-49-776**, z zastrzeżeniem pkt 11.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencję przekazaną drogą faksową potwierdzać niezwłocznie na piśmie oraz nie przekazywać korespondencji tą drogą po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.

11.2. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana oraz złożenie protestu i ewentualne przystąpienie do postępowania protestacyjnego może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.

11.3. Korespondencję należy kierować na adres: Wydział Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz.

11.4. Do udzielenia szczegółowych informacji upoważniona jest: p. Anetta Ślepecka, tel. 062 765-44-11.

11.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

11. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert.

14.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy. Wzór „Formularza oferty” stanowi załącznik do SIWZ.

14.2. Do oferty należy dołączyć – **wypełnione i podpisane**:

a) wypełniony formularz oferty,

b) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 10 oraz **14.8 i 14.10 – pełnomocnictwa** oraz w pkt 29 - jeśli dotyczy.

14.3. *Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść zaparafować lub podpisać przez osobę/osób uprawnioną/nych do reprezentowania Wykonawcy.*

- 14.4. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
- Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.
- 14.5. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: **„Oferta dot. Bieżącego utrzymania pasów zieleni drogowej na terenie miasta Kalisza- nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”**.
- 14.6. Formularz oferty, wszystkie dokumenty i oświadczenia, złożone wraz z ofertą, winny być podpisane lub parafowane przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.7. W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona własnoręcznym podpisem, datą i dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.
- 14.8. Dla uniknięcia sporów kogo należy uważać za osobę/by uprawnione do reprezentowania Wykonawcy Zamawiający zaleca, aby kierować się następującymi zasadami.
- 14.8.1. Za osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy samodzielnie ubiega się on o udzielenie zamówienia uważa się:
- osoby wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym jako uprawnione do reprezentacji podmiotu, ujawnionego tam prokurenta samoistnego (jeżeli został ustanowiony) lub
 - osoby wymienione w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – jako przedsiębiorca / właściciel lub
 - inne osoby, o ile posiadają stosowne upoważnienie (pełnomocnictwo) podpisane przez osoby, o których mowa w ppkt a) i b).
- Pełnomocnictwo to (zawierające zakres czynności, do których uprawnia) musi zostać załączone do oferty w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 14.8.2. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawców w przypadku, *gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (składają ofertę wspólną)* uważa się:
- właściwie umocowanego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.10. a) lub
 - działających łącznie reprezentantów wszystkich Wykonawców.
- 14.9. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec w „Formularzu oferty”, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i odpowiednio je oznaczyć np. poprzez spięcie, zszycie w sposób oddzielny od pozostałej części oferty.

14.10. *Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ponadto:*

- a) wspólnie ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy);
- b) załączyć do oferty (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.10. a).

Dokument ten (np. pełnomocnictwo) podpisany przez reprezentanta każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (z zachowaniem zasad, o których mowa w pkt 14.8.1.) powinien przynajmniej zawierać: dane podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; wskazanie nazwy zamówienia, o które się ubiegają; wskazanie pełnomocnika oraz zakres czynności do jakich jest uprawniony (np. podpisanie i złożenie oferty, potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, składania oświadczeń woli itd.);

- c) przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo „Wykonawca”, np. w miejscu „nazwa Wykonawcy” zaleca się podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.

14.11. *Jednocześnie Zamawiający informuje, że w przypadku zakwestionowania dokumentu pełnomocnictwa nie może być ono uzupełnione – zaleca się zatem zachowanie szczególnej staranności w przypadku sporządzania dokumentów, o których mowa w 14.8.1 c) i 14.10 b).*

15. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty

- 15.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie i pisemnego potwierdzenia odbioru oferty.
- 15.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.
- 15.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt 15.1. i 15.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
- 15.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 16.1. Pisemną ofertę należy złożyć **do dnia 19.02.2008r. do godz. 10:00** w sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza (pok. nr 6) mieszczącym się na III piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Kościuszki 1a w Kaliszu.

- 16.2 Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 19.02.2008r. o godz. 10:15** w pok. nr 10 mieszczącym się na III piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Kościuszki 1a w Kaliszu (Wydział Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej).

17. Opis sposobu obliczenia ceny

- 17.1 Wykonawca zobowiązany jest do podania cen netto i brutto (zawierających VAT) za poszczególne czynności, prace w tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”. Przy wyliczeniu ceny brutto należy stosować stawkę podatku VAT w wysokości 3 %.
- 17.2. Cena jednostkowa netto musi uwzględnić wszystkie koszty i obciążenia (oprócz podatku VAT) związane z wykonywaniem zamówienia w sposób opisany w przedmiocie zamówienia, w tym również środki, materiały niezbędne do wykonania zamówienia (np. nawóz, ziemię, korę, paliki, taśmę do drzew itp.).
- 17.3. Ceny (jednostkowe i oferty) należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasad matematycznych. Podanie cen z trzema i więcej miejscami po przecinku stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty.
- 17.4. Dla potrzeb wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający dokona wyliczenia ceny ofertowej (łącznej - W) w sposób następujący:

$$W = (0,18x1a)+(0,10x1b)+(0,02x2)+(0,01x3a)+(0,02x3b)+(0,04x3c)+(0,02x3d)+(0,01x3e)+(0,01x3f)+(0,02x3g)+(0,04x3h)+(0,02x3i)+(0,01x3j)+(0,06x4)+(0,05x5)+(0,03x6)+(0,02x7)+(0,01x8a)+(0,02x8b)+(0,02x8c)+(0,04x9)+(0,02x10)+(0,01x11)+(0,02x12)+(0,02x13a)+(0,02x13b)+(0,01x14a)+(0,01x14b)+(0,01x15)+(0,01x16)+(0,02x17)+(0,02x18)+(0,04x19)+(0,01x20)+(0,01x21)+(0,01x22)+(0,01x23)$$

gdzie:

- 1a to cena brutto z poz. 1a tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 1b to cena brutto z poz. 1b tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 2 to cena brutto z poz. 2 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 3a to cena brutto z poz. 3a tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 3b to cena brutto z poz. 3b tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 3c to cena brutto z poz. 3c tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 3d to cena brutto z poz. 3d tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 3e to cena brutto z poz. 3e tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 3f to cena brutto z poz. 3f tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 3g to cena brutto z poz. 3g tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 3h to cena brutto z poz. 3h tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 3i to cena brutto z poz. 3i tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 3j to cena brutto z poz. 3j tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 4 to cena brutto z poz. 4 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 5 to cena brutto z poz. 5 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 6 to cena brutto z poz. 6 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 7 to cena brutto z poz. 7 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 8a to cena brutto z poz. 8a tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 8b to cena brutto z poz. 8b tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 8c to cena brutto z poz. 8c tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 9 to cena brutto z poz. 9 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
- 10 to cena brutto z poz. 10 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”

11	to cena brutto z poz. 11 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
12	to cena brutto z poz. 12 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
13a	to cena brutto z poz. 13a tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
13b	to cena brutto z poz. 13b tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
14a	to cena brutto z poz. 14a tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
14b	to cena brutto z poz. 14b tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
15	to cena brutto z poz. 15 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
16	to cena brutto z poz. 16 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
17	to cena brutto z poz. 17 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
18	to cena brutto z poz. 18 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
19	to cena brutto z poz. 19 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
20	to cena brutto z poz. 20 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
21	to cena brutto z poz. 21 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
22	to cena brutto z poz. 22 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
23	to cena brutto z poz. 23 tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

18.1 Kryterium ceny : najniższa cena.

18.2 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z najniższą łączną ceną ofertową brutto. Sposób wyliczenia ceny ofertowej znajduje się w pkt 17 SIWZ.

18.3 Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100,00 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej} \times 100}{\text{Cena oferty badanej}}$$

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.

19.2 W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

19.3 Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do podania imienia i nazwiska osoby, o której mowa w § 6 projektu umowy.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach.

21.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

21.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

23. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

26. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

28. Składanie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia – składających ofertę wspólnie.

Zaleca się aby Wykonawcy składający ofertę wspólnie złożyli wyżej wymienione oświadczenia w jeden z poniższych sposobów:

- złożenie jednego oświadczenia przez pełnomocnika ustanowionego przez wszystkich Wykonawców, tj. w treści oświadczenia należy wymienić nazwy, adresy wszystkich Wykonawców, a podpis składa występujący w ich imieniu pełnomocnik,
- złożenie jednego wspólnego oświadczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, tj. w treści oświadczenia należy wymienić nazwy, adresy wszystkich Wykonawców, a podpisy składają upełnomocnieni reprezentanci każdego z Wykonawców.

29. Podwykonawstwo - podwykonawcy

29.1. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

29.2 Brak wskazania w ofercie części zamówienia/zakresu prac, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom skutkuje brakiem możliwości zmiany stanowiska Wykonawcy w tym zakresie przy zawieraniu umowy i jej realizacji.

- 29.3. Zamawiający nie wskazuje wzoru dokumentu, na którym wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w pkt 29.1. Wykonawca może zatem złożyć takie oświadczenie w dowolnym miejscu w swojej ofercie (np. na osobnej kartce). Brak podania informacji w ofercie przez Wykonawcę w zakresie podwykonawstwa uważa się za równoznaczne z tym, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców.
- 29.4. Za podwykonawcę uważa się każdą osobę trzecią, której wykonawca zleca realizację jakiegokolwiek części zamówienia z wyłączeniem: poddostawców i osób fizycznych zatrudnionych u wykonawcy na umowę zlecenia lub o dzieło.

Załączniki:

1. Projekt umowy.
2. Formularz oferty - do wypełnienia.
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianie warunków określonych w art. 22 ustawy – do wypełnienia.
4. Doświadczenie zawodowe – do wypełnienia.
5. Potencjał techniczny określony – do wypełnienia.
6. Opis wykonywania usługi.

Umowa nr (projekt)

Zawarta w dniu 2008 roku pomiędzy Miastem Kalisz, z siedzibą w Kaliszu Główny Rynek 20, NIP 618-001-59-33 reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Zamawiającym

a:
z siedzibą w przy ulicy reprezentowanym przez:

1.
2.

zwaną/nym dalej Wykonawcą

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie umowy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) w trybie przetargu nieograniczonego (WSRK.3410-1/08) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie bieżącego utrzymania pasów zieleni drogowej na terenie miasta Kalisza.
2. Zakres prac do wykonania w ramach przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy określony został w „Formularzu oferty” oraz „Opisie wykonywania usługi” stanowiących załączniki do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi stanowiącej przedmiot umowy zgodnie z wiedzą i sztuką ogrodniczą a także należytą starannością, zapewniając uzyskanie stałego efektu estetycznego i użytkowego wykonywanego zamówienia oraz bezpieczeństwa użytkowników.
2. Czynności wynikające z usługi Wykonawca zobowiązany jest wykonać w sposób niezakłócający ruchu na drogach i ulicach, a w razie konieczności występować do zarządcy drogi w sprawie zmian w organizacji ruchu.
3. Wykonywanie usługi musi być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w czasie prowadzenia robót związanych z realizacją umowy.
5. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest również do:
 - a) zakupu materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia (np. nawóz, ziemię, korę, paliki i taśmę do drzew, itp.), za wyjątkiem drzew, krzewów, sadzonek kwiatów sezonowych, które zapewnia Zamawiający
 - b) dostarczania na własny koszt wody w ilości niezbędnej do podlewania młodych drzew.

§ 3

Termin realizacji umowy – od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2008 r.

§ 4

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- a) specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca postępowania w wyniku rozstrzygnięcia którego zawarto niniejszą umowę,
- b) opis wykonywania usługi,
- c) oferta Wykonawcy

§ 5

1. Rozliczenie za wykonane prace będzie dokonywane według cen jednostkowych wynikających z „Formularza oferty” stanowiącego załącznik do umowy, zastrzeżeniem ust. 5.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie może przekroczyć kwoty 300 000,00 PLN brutto.
3. W trakcie trwania umowy nie przewiduje się zmiany cen netto zawartych w „Formularzu oferty”.
4. W cenach jednostkowych netto Wykonawca uwzględnił wszelkie koszty i obciążenia (oprócz podatku VAT) związane z wykonywaniem zamówienia w sposób opisany w przedmiocie umowy, w tym również materiały niezbędne do wykonania zamówienia (np. nawóz, ziemię, korę, paliki i taśmę do drzew itp.).
5. Zmiana cen brutto i wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy może nastąpić jedynie w przypadku zmiany stawki podatku VAT oraz odpowiednio do niej i nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
6. Wykonawca będzie realizował roboty z zakresu wymienionego w §1 w oparciu o zlecenia jednostkowe zawierające zakres i termin realizacji przekazywane przez Zamawiającego w formie pisemnej, a w sytuacjach stwarzających zagrożenie bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz życia i zdrowia ludzi konieczne będzie podjęcie akcji w przeciągu jednej godziny od chwili polecenia ustnego lub telefonicznego, które zostanie potwierdzone na piśmie najpóźniej w ciągu trzech dni.
7. Należność za wykonaną usługę winna być regulowana na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury.
8. Za datę zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

1. Nadzór i kontrolę nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawuje (koordynator) Anetta Ślepecka - inspektor w Wydziale Środowiska Rolnictwa i Gospodarki komunalnej, która jest również upoważniona do odbioru prac, kontroli i ich jakości i terminowości wykonania, zgodnie ze zleceniem jednostkowym. Sprawdzanie wykonanych prac może odbywać się w obecności, jak i pod nieobecność Wykonawcy.
2. Nadzór i kontrolę nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy sprawuje:

§ 7

1. Odbiór wykonywanych prac dokonywany będzie po zakończeniu prac objętych zleceniami jednostkowymi.
2. Odbiór prac dokonywany będzie przez koordynatora po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru spisany będzie protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcia wad stwierdzonych w toku odbioru prac.

§ 8

1. Do obowiązków Wykonawcy należy bieżące utrzymanie zieleni, a w szczególności:
 - a) wykonywanie zleconych przez Zamawiającego prac zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami sztuki ogrodniczej i chirurgii drzew, szczegółowymi uzgodnieniami z przedstawicielem Zamawiającego oraz zleceniami jednostkowymi,
 - b) zabezpieczenie terenu wykonywanych prac,
 - c) zabezpieczenie wykonywanych prac przed zniszczeniem,
 - d) stosowanie materiałów posiadających wymagane świadectwa,
 - e) codzienny przegląd terenu objętego przedmiotem zamówienia i informowanie koordynatora o zaistniałych zdarzeniach.

Oznaczenie sprawy: WSRK. 3410-1/08

2. Na okoliczność powstania szkód losowych (kradzież, kłeska żywiolowa) sporządza się protokół akceptowany przez obie strony umowy.

§ 9

Wykonawca zobowiązuje się do stawienia się i przystąpienia do prac na każde wezwanie Zamawiającego.

§ 10

Wykonawca zobowiązany jest postępować z odpadami pozyskanymi z związku z wykonywaniem umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, a w szczególności: ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005r. nr 236. poz.208 ze zm.); ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2006r. nr 129 poz.902 ze zm.); ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2007r. nr 39 poz.251 ze zm.) oraz Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Kalisza uchwalonym Uchwałą nr V/46/2007 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 25 stycznia 2007r.

§ 11

Niezależnie od obowiązków wymienionych we innych paragrafach umowy Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:

- a) zgłaszanie koordynatorowi na bieżąco trudności lub niemożności realizacji prac,
- b) informowania koordynatora o terminie zakrycia prac ulegających zakryciu oraz terminie zakrycia prac zanikających, jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach koordynatora zobowiązany jest odkryć prace lub wykonać otwory niezbędne do zbadania prac, a następnie przywrócić prace do stanu poprzedniego.
- c) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia urządzeń lub ich części w toku realizacji prac - zobowiązany jest do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego.

§ 12

Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru prac do czasu usunięcia wad,
- b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie za dane zlecenie jednostkowe.

§ 13

1. Wykonawca w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy/zlecenia zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 50% wartości miesięcznego ostatniego wynagrodzenia.
2. Za zwłokę w oddaniu określonego w umowie/zleceniu przedmiotu odbioru Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości swojego miesięcznego ostatniego wynagrodzenia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy/zlecenia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości swojego miesięcznego ostatniego wynagrodzenia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów związanych z usunięciem szkody.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane w trakcie wykonywania prac.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

Oznaczenie sprawy: WSRK. 3410-1/08

7. Strona odstępująca od umowy z przyczyn jej dotyczących, zapłaci drugiej stronie z tego tytułu karę umowną w wysokości 5 % kwoty określonej wyżej w § 5 ust. 2.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w każdym czasie wraz z prawem do naliczenia kary umownej w wysokości 100% wartości swojego miesięcznego ostatniego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub normami i warunkami określonymi prawem.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz kodeksu postępowania cywilnego o ile przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655) nie stanowią inaczej.
3. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiającego, a jeden Wykonawca.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

UWAGA:

Warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu.

.....
(pieczęć Wykonawcy)**Urząd Miejski w Kaliszu****FORMULARZ OFERTY**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Bieżące utrzymanie pasów zieleni drogowej na terenie miasta Kalisza**”, zgodnie z wymaganiami SIWZ oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonywanie przedmiotu zamówienia za następujące stawki jednostkowe:

Lp.	Wyszczególnienie prac	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto ¹	Cena jednostkowa brutto ¹ <small>cena netto + 3 % VAT</small>
1	2	3	4	5
1	Koszenie trawników wraz z wygrabianiem i wywozem skoszonej trawy:	x	x	x
1a	- z terenu płaskiego	m ²		
1b	- ze skarp	m ²		
2	Porządkowanie terenu, zbieranie odpadów i ich wywóz	m ²		
3	Wycinka drzew wraz z pocięciem drewna i wywozem, usunięciem i wywozem karpiny, uporządkowaniem terenu:	x	x	x
	<i>drewno miękkie o średnicy pnia:</i>	x	x	x
3a	- do 20 cm	szt.		
3b	- od 21 do 30 cm	szt.		
3c	- od 31 do 40 cm	szt.		
3d	- od 41 do 65 cm	szt.		
3e	- powyżej 65 cm	szt.		
	<i>drewno twarde o średnicy pnia:</i>	x	x	x
3f	- do 20 cm	szt.		
3g	- od 21 do 30 cm	szt.		
3h	- od 31 do 40 cm	szt.		
3i	- od 41 do 65 cm	szt.		
3j	- powyżej 65 cm	szt.		
4	Redukcja koron drzew do 30 %, wywóz odpadów	szt.		
5	Usuwanie posuszu z koron drzew, wywóz odpadów	szt.		
6	Odsłanianie znaków pionowych, wywóz odpadów	szt.		
7	Usuwanie odrostów u podstawy pnia z uprzątnięciem odciętych pędów	szt.		

¹ Ceny należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasad matematycznych. Podanie cen z trzema i więcej miejscami po przecinku stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty.

Ciąg dalszy na następnej stronie

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Lp.	Wyszczególnienie prac	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto ¹	Cena jednostkowa brutto ¹ <small>cena netto + 3 % VAT</small>
1	2	3	4	5
8	Usuwanie karpin pozostawionych po wcześniejszych wycinkach, wywóz odpadów:	x	x	x
8a	- do 30 cm	szt.		
8b	- 30 do 60 cm	szt.		
8c	- powyżej 60 cm	szt.		
9	Podcinanie koron drzew w celu zachowania skrajni, wywóz odpadów	szt.		
10	Przekopywanie i pielienie mis przy młodych drzewach	szt.		
11	Zakup i wymiana palików i taśmy do drzew, średnica palików 6-8 cm	szt.		
12	Podlewanie młodych drzew w ilości 20 l na drzewo	szt.		
13	Odchwaszczanie skupin krzewów, wywóz chwastów:	x	x	x
13a	- z kolecami	m ²		
13b	- bez koleców	m ²		
14	Cięcie krzewów, wywóz odciętych pędów:	x	x	x
14a	- z kolecami	m ²		
14b	- bez koleców	m ²		
15	Wycinka krzewów wraz z usunięciem karpiny	m ²		
16	Nawożenie drzew i krzewów azofoską 25g/szt. lub równoważnym	szt.		
17	Uzupełnianie kory na grubość 5 cm, kalibracja kory do 5 cm	m ³		
18	Uzupełnianie trawników zniszczonych w wyniku wypadków	m ²		
19	Zbieranie nadmiaru ziemi na głębokość 5 cm poniżej krawężnika, wywóz zebranej ziemi	m ³		
20	Sadzenie drzew liściastych o obw.12-14 cm, z bryłą korzeniową, wraz z wymianą ziemi w ilości 0,5 m ³ , trzy paliki, taśma (bez kosztów zakupu drzew)	szt.		
21	Sadzenie krzewów liściastych z pojemników o poj. 3 l, wraz z wymianą ziemi (bez kosztów zakupu krzewów)	szt.		
22	Sadzenie kwiatów sezonowych i bylin (bez kosztów zakupu kwiatów i bylin)	szt.		
23	Grabienie liści	m ²		

¹ Ceny należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasad matematycznych. Podanie cen z trzema i więcej miejscami po przecinku stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty.

Ciąg dalszy na następnej stronie

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....
(pieczęć Wykonawcy)

2. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść.
3. Akceptuję warunki płatności określone w projekcie umowy.
4. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
5. Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji (w przypadku oferty wspólnej podać dane pełnomocnika):

Nazwa firmy: *

Adres: *

tel. *, fax. *

6. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1)

2)

3)

..)

* proszę podać

.....
/podpis/y, pieczęćki osoby/osób upoważnionych/

.....
(pieczęć Wykonawcy)

..... dnia.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655) oświadczam, że reprezentowany przeze mnie Wykonawca/y:

1. posiada/ją uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania określonej działalności lub czynności będącej przedmiotem zamówienia.
2. posiada/ją niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. znajduje/ą się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Wykaz należycie wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usług polegających na bieżącym utrzymaniu zieleni.

W przypadku usług będących w trakcie realizacji (wykonywanych) należy podać (w kolumnie „Wartość zamówienia brutto”) kwoty brutto odnoszące się wyłącznie do już wykonanej części umowy, a nie wartość całej zawartej umowy.

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego (odbiorcy usługi)	Przedmiot zamówienia <small>(podać zakres wykonywanych czynności np. bieżące utrzymanie zieleni w parkach, na cmentarzach, w pasach drogowych itp.)</small>	Termin realizacji zamówienia <small>(od dnia – do dnia)</small> <small>(proszę podać: dzień/miesiąc/rok)</small>	Wartość zamówienia brutto w PLN

Załączniki:

1. Dokumenty potwierdzające, że zamówienia wyszczególnione w wykazie zostały wykonane należycie.

.....
/podpis/y, pieczęćki osoby/osób upoważnionych/

.....dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)**POTENCJAŁ TECHNICZNY**

Wykaz podstawowych narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia, jakimi dysponuje Wykonawca potwierdzający spełnienie warunków, o których mowa w pkt 9.1.2.c) SIWZ.

Nazwa urządzenia, narzędzia	Liczba jednostek / sztuk	
	żądana	będąca w dyspozycji Wykonawcy
1. kosiarki samojezdne	3	*
2. kosiarki samobieżne	5	*
3. wykaszarki żyłkowe	10	*
4. pilarki spalinowe	3	*
5. pilarki teleskopowe	1	*
6. frezarka do pni	1	*
7. rębak	1	*
8. podnośnik koszowy	1	*
9. nożyce spalinowe do cięcia żywopłotów	1	*
10. środek transportowy o ładowności powyżej 3 tony	1	*
11. środek transportowy o ładowności poniżej 3 tony	1	*
12. glebogryzarka ogrodnicza	1	*
13. beczka do przewożenia wody o pojemności powyżej 3 000 litrów	1	*

* proszę podać

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Opis wykonywania usługi

I. Warunki ogólne:

1. Prace powinny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami i wiedzą techniczną, a także z umową/zleceniem, w sposób zapewniający bezpieczeństwo użytkowników obiektów.
2. Pracownicy wykonujący prace powinni być ubrani w ubrania robocze opatrzone widoczną nazwą i logo firmy.
3. Jeżeli do wykonania usługi niezbędne jest zakupienie materiałów np. nawozu, ziemi, kory, palików i taśmy do drzew a także dostawa wody wszelkie koszty z tym związane pokrywa Wykonawca.

II. Prace ogrodnicze:

1. Trawniki nie mogą być koszone na wysokość niższą niż 5-7 cm.
2. Zgrabianie skoszonej trawy następuje sukcesywnie w czasie koszenia na danym terenie.
3. Wywóz zgrabionej trawy następuje niezwłocznie po zakończeniu grabienia.
4. Podlewanie roślin powinno się odbywać w godzinach rannych.

III. Prace przy drzewach:

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przystąpienia do prac likwidujących stan zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia.
2. W przypadku gdy drzewo zagraża bezpieczeństwu użytkowników obiektu, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zabezpieczenia drzewa tak, aby nie stanowiło ono zagrożenia i powiadamia o tym Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i oznakowania miejsca prowadzenia robót.
3. Urobek z miejsc pracy należy wywieźć niezwłocznie.