

Urząd Zamówień Publicznych
 Al. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa
 Faks: (022) 45 87 700
 Przesyłanie ogłoszeń on-line: <http://www.uzp.gov.pl>

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Roboty budowlane
 Dostawy
 Usługi

publikacja obowiązkowa
 publikacja nieobowiązkowa

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA, ADRESY I OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW

| | | |
|--|-------------------------|--------------------------------|
| Nazwa: Urząd Miejski w Kaliszu | | |
| Adres pocztowy: Główny Rynek 20 | | |
| Miejscowość: Kalisz | Kod pocztowy: 62-800 | Województwo: wielkopolskie |
| Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: Marta Kwiatkowska – pok. 12, tel. 062 7654 432 | | Tel.: (062) 7654 300 |
| E-mail: zam.publ@um.kalisz.pl | | Fax: (062) 7642 032 |
| Adresy internetowe (jeżeli dotyczy) Ogólny adres zamawiającego (URL): www.kalisz.pl Adres profilu nabywcy (URL): Adres internetowy, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów (URL): | | |
| Więcej informacji można uzyskać pod adresem: <input type="checkbox"/> jak podano wyżej dla osoby upoważnionej do kontaktów <input type="checkbox"/> Inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.I</i> | | |
| Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: <input type="checkbox"/> jak podano wyżej dla osoby upoważnionej do kontaktów <input type="checkbox"/> Inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.II</i> | | |
| Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub oferty należy przysyłać na adres: <input type="checkbox"/> jak podano wyżej dla osoby upoważnionej do kontaktów <input type="checkbox"/> Inny: <i>proszę wypełnić załącznik A.III</i> | | |

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Administracja rządowa centralna <input type="checkbox"/> Administracja rządowa terenowa <input type="checkbox"/> Administracja samorządowa <input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego <input type="checkbox"/> Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał <input type="checkbox"/> Państwowa szkoła wyższa <input type="checkbox"/> Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego <input type="checkbox"/> Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej <input type="checkbox"/> Inny (proszę określić): _____ | <input type="checkbox"/> Ogólne usługi publiczne <input type="checkbox"/> Obrona <input type="checkbox"/> Porządek i bezpieczeństwo publiczne <input type="checkbox"/> Środowisko <input type="checkbox"/> Sprawy gospodarcze i finansowe <input type="checkbox"/> Zdrowie <input type="checkbox"/> Budownictwo i obiekty komunalne <input type="checkbox"/> Ochrona socjalna <input type="checkbox"/> Rekreacja, kultura i religia <input type="checkbox"/> Edukacja <input type="checkbox"/> Inne (proszę określić): _____ |
| Zamawiający dokonuje zamówienia w imieniu innych zamawiających tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> | |

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Opis

| | | |
|---|---|---|
| II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego Modernizacja budynku Gimnazjum nr 4 przy ul. Polnej 17 w Kaliszu | | |
| II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz miejsce wykonania robót budowlanych, realizacji dostaw lub świadczenia usług <i>(Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi)</i> | | |
| (a) Roboty budowlane <input type="checkbox"/> | (b) Dostawy <input type="checkbox"/> | (c) Usługi <input type="checkbox"/> |
| Wykonanie <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie <input type="checkbox"/> Realizacja obiektu budowlanego za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego <input type="checkbox"/> | Kupno <input type="checkbox"/> Dzierżawa <input type="checkbox"/> Najem <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inne <input type="checkbox"/> | Kategoria usług: nr <input type="text"/> <input type="text"/> |
| Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych Kalisz, ul. Polna 17 | Główne miejsce realizacji dostawy _____ | Główne miejsce świadczenia usług _____ |
| II.1.3) Ogłoszenie dotyczy Zamówienia publicznego <input type="checkbox"/> Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ) <input type="checkbox"/> Zawarcia umowy ramowej <input type="checkbox"/> | | |
| II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej (jeżeli dotyczy) | | |
| Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami <input type="checkbox"/> Maksymalna liczba <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> wykonawców planowanej umowy ramowej | Umowa ramowa z jednym wykonawcą <input type="checkbox"/> | |
| Czas trwania umowy ramowej: Okres w latach: <input type="text"/> <input type="text"/> lub miesiącach: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | | |
| Wartość umowy ramowej (podać wyłącznie dane liczbowe): Wartość bez VAT: _____ Waluta _____ lub zakres: między _____ a _____ Waluta: _____ Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone (jeżeli możliwe do określenia): _____ | | |
| II.1.5) Określenie przedmiotu zamówienia Przedmiot zamówienia obejmuje: 1. Wykonanie robót modernizacyjnych budynku wpisanego do rejestru zabytków w oparciu o dokumentację projektową, specyfikację techniczną oraz przedmiary. 2. Zamówienie obejmuje także przygotowanie pomieszczeń do prowadzenia robót wewnętrznych i malowania (tj. odstawienie mebli na czas remontu oraz przestawienie ich w pierwotne miejsce, zabezpieczenie podłóg, sprzętu i wyposażenia). 3. Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedzialności za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. nr 62, poz. 628 ze zm.) oraz ustawy | | |

z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. nr 236, poz. 2008) wraz z powszechnie obowiązującymi przepisami miejscowymi.

4. Szczegółowy zakres prac określony jest w SIWZ wraz z załącznikami.

II.1.6) Informacja o oświadczeniach i dokumentach potwierdzających spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego

Wykonawca jest zobowiązany, na każde żądanie Zamawiającego, dostarczenia kompletnych dokumentów świadczących, że wbudowane materiały i urządzenia (wyroby) odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz innych, o ile mają zastosowanie np. certyfikaty, deklaracje zgodności, instrukcje obsługi (DTR), aprobaty techniczne, autoryzacje itp.

II.1.7) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

| | Słownik główny | Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy) |
|----------------------|----------------|--|
| Główny przedmiot | 45.00.00.00-7 | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| Dodatkowe przedmioty | 45.26.26.50-2 | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| | 45.31.10.00-3 | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| | 45.33.00.00-9 | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| | 45.32.10.00-3 | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej (w celu podania informacji o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B w liczbie odpowiadającej liczbie części) tak nie

II.1.9) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej tak nie

II. 2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

Całkowita wielkość lub zakres

Jak w pkt II.1.5) ogłoszenia

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

Pożądaný Wymagany

Okres w miesiącach: lub dniach:

lub data rozpoczęcia // (dd/mm/rrrr) lub zakończenia **29/08/2008** (dd/mm/rrrr)

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA****Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy)**

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **15 000,00 PLN**.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

INFORMACJE DOTYCZĄCE SYTUACJI WYKONAWCY ORAZ INFORMACJE I FORMALNOŚCI NIEZBĘDNE DO OCENY, CZY SPEŁNIA ON WYMAGANIA EKONOMICZNE, FINANSOWE I TECHNICZNE

Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy):

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności będącej przedmiotem zamówienia,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
 - a) wykażą, że dysponują kierownikiem budowy, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno - budowlanej w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie oraz należy (na dzień składania ofert) do właściwej izby samorządu zawodowego, a ponadto odbył co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych,
 - b) wykażą, że dysponują kierownikiem robót, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń sanitarnych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie oraz należy (na dzień składania ofert) do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - c) wykażą, że dysponują kierownikiem robót, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie oraz należy (na dzień składania ofert) do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - d) wykażą, należyte wykonanie w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwóch robót budowlanych, każda o wartości brutto nie mniejszej niż 300 000,00 PLN odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, ale niekoniecznie przy zabytkach nieruchomych (np. wykonanie robót remontowych, modernizacyjnych, wykończeniowych w obiektach użyteczności publicznej),
 - e) wykażą, że dysponują przynajmniej następującymi narzędziami i urządzeniami niezbędnymi do wykonania zamówienia: środek transportowy o ładowności min. 5 ton, betoniarka, rusztowania, wyciąg elektryczny.
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.:
 - a) wykażą, że posiadają (aktualne przynajmniej na dzień składania ofert) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. nr 164, poz. 1163 z późn. zm., zwaną w ogłoszeniu „ustawą”).

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców będzie dokonana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych wraz z wnioskiem oświadczeń i dokumentów, jakich żąda zamawiający i zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów według formuły „spełnia/nie spełnia”.

Każdy z wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie) musi samodzielnie spełnić warunki, o których mowa w pkt 1, 3a) i 4. Pozostałe warunki i wymagania zawarte w pkt 2 mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy):

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty, poniższe oświadczenia i dokumenty:

- 1) oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy,
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*,
- 3) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*,
- 4) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*,
- 5) aktualnych zaświadczeń właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert*,
- 6) wykazu osób, spełniających warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 a) ÷ c) Opisu warunków udziału w postępowaniu,
- 7) dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby, o których mowa w pkt 6 uprawnień budowlanych wymaganych przepisami ustawy Prawo budowlane oraz zaświadczenia potwierdzającego członkostwo (przynajmniej na dzień składania ofert) ww. osoby we właściwej izbie samorządu zawodowego,
- 8) wykazu wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie robót budowlanych, każda o wartości brutto nie mniejszej niż 300 000,00 PLN odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, ale niekoniecznie przy zabytkach nieruchomości,
- 9) dokumentów potwierdzających, że wykonane roboty wyszczególnione w wykazie, o którym mowa w pkt 8 zostały wykonane należycie. Wykonane roboty wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt 8, a nie potwierdzone ww. dokumentami nie będą uwzględniane przy ocenie ofert,

- 10) wykazu narzędzi i urządzeń jakimi dysponuje Wykonawca do wykonania zamówienia potwierdzającego spełnianie warunku, o którym mowa w pkt 2 e),
- 11) polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (przynajmniej na dzień składania ofert)*.

Z treści ww. dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców (dotyczy również spółki cywilnej), każdy z tych Wykonawców (np. wspólników spółki cywilnej) dołącza do oferty ww. dokumenty oznaczone gwiazdką (*) dotyczące każdego z nich.

Dokumenty, o których mowa w pkt 2) – 5), 7), 9) i 11) mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, pozostałe dokumenty należy złożyć w oryginale.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do składania dokumentów, o których mowa wyżej stosuje się odpowiednio przepisy zawarte w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2006 r. nr 87 poz. 605).

Inne wymagane oświadczenia i dokumenty, które należy dołączyć do ofert:

1. dokument potwierdzający wniesienie wadium,
2. w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
3. w przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

| |
|---|
| IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia |
| Przetarg nieograniczony <input type="checkbox"/> |
| Przetarg ograniczony <input type="checkbox"/> |
| Negocjacje z ogłoszeniem <input type="checkbox"/> |
| Dialog konkurencyjny <input type="checkbox"/> |
| IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu (<i>przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny</i>) |
| Liczba wykonawców <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |
| lub minimalna liczba <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> / maksymalna liczba <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |

IV. 2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

Najniższa cena

lub

Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie

| Kryteria | Znaczenie | Kryteria | Znaczenie |
|----------|-----------|-----------|-----------|
| 1. _____ | _____ | 6. _____ | _____ |
| 2. _____ | _____ | 7. _____ | _____ |
| 3. _____ | _____ | 8. _____ | _____ |
| 4. _____ | _____ | 9. _____ | _____ |
| 5. _____ | _____ | 10. _____ | _____ |

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

Jeżeli tak, proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej w tym adres strony internetowej, na której będzie prowadzona

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Określenie sposobu uzyskania specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy): www.bip.kalisz.pl lub www.kalisz.pl (zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne)

Opłata (o ile dotyczy) 59,80 Waluta: PLN-

Warunki i sposób płatności: Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać za zaliczeniem pocztowym (przesyłka pobraniowa – koszty przesyłki ponosi Wykonawca) lub bezpośrednio w Wydziale Rozbudowy Miasta i Inwestycji - pok. 12 mieszczącym się na IV piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Kościuszki 1a w Kaliszu, po okazaniu dowodu wpłaty kwoty określonej powyżej na rachunek bankowy w Banku Zachodnim WBK S. A. I O/KALISZ o numerze: 43 1090 1128 0000 0000 1218 1984.

IV.3.2) Opis potrzeb i wymagań umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie otrzymania tego opisu (jeżeli dotyczy):

IV.3.3) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert

Data: 10/04/2007 (dd/mm/rrrr) Godzina: 10:00

IV.3.4) Języki, w których można sporządzać wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub oferty

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV

Inne: _____

IV.3.5) Termin związania ofertąDo : // (dd/mm/rrrr)lub okres w dniach: **30** (od ostatecznego terminu składania ofert)**V.3.6) Data, godzina i miejsce otwarcia ofert**Data: **10/04/2007** (dd/mm/rrrr) Godzina: **10:15**

Miejsce: pok. nr 6 mieszczący się na IV piętrze budynku Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul. Kościuszki 1a (Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji).

SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**VI.1) ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW UNII EUROPEJSKIEJ**tak nie

Jeżeli tak, wskazać projekt/program:

_____**VI.2) INFORMACJE DODATKOWE (jeżeli dotyczy)**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

VI.3) DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA: 07/03/2007 (dd/mm/rrrr)**(Data przekazania ogłoszenia Prezesowi UZP celem publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych)**

z up. Prezydenta Miasta Kalisza

/-----/

Daniel Sztandera

WICEPREZYDENT MIASTA KALISZA

ZAŁĄCZNIK A**I) ADRESY I OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW, U KTÓRYCH MOŻNA UZYSKAĆ DAJSZE INFORMACJE**

| | | |
|--|-------------------------|-------------------------------|
| Nazwa: Urząd Miejski w Kaliszu, Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji | | |
| Adres pocztowy: ul. Kościuszki 1a, IV piętro, pok. nr 12 | | |
| Miejscowość: Kalisz | Kod pocztowy: 62-800 | Województwo: wielkopolskie |
| Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: Marta Kwiatkowska | | Tel.: 0 62 7654 432 |
| E-mail: | | Fax: 0 62 76 54 446 |
| Adres internetowy (URL): | | |

II) ADRESY I OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW, OD KTÓRYCH MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

| | | |
|--|-------------------------|-------------------------------|
| Nazwa: Urząd Miejski w Kaliszu, Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji | | |
| Adres pocztowy: ul. Kościuszki 1a, IV piętro, pok. nr 12 | | |
| Miejscowość: Kalisz | Kod pocztowy: 62-800 | Województwo: wielkopolskie |
| Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: Marta Kwiatkowska | | Tel.: 0 62 7654 432 |
| E-mail: | | Fax: 0 62 76 54 446 |
| Adres internetowy (URL): | | |

III) ADRESY I OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW, DO KTÓRYCH NALEŻY PRZESYLAĆ WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU /OFERTY

| | | |
|--|-------------------------|-------------------------------|
| Nazwa: Urząd Miejski w Kaliszu, Sekretariat Wiceprezydenta | | |
| Adres pocztowy: ul. Kościuszki 1a, III piętro, pok. nr 6 | | |
| Miejscowość: Kalisz | Kod pocztowy: 62-800 | Województwo: wielkopolskie |
| Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów: Marta Kwiatkowska | | Tel.: 0 62 7654 432 |
| E-mail: | | Fax: |
| Adres internetowy (URL): | | |

z up. Prezydenta Miasta Kalisza
/-----/
Daniel Sztandera
WICEPREZYDENT MIASTA KALISZA