

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

Miasto Kalisz

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania pn.:

„Dostawa i montaż wyposażenia do Akceleratora Kultury przy ul. Nowy Świat 2a w Kaliszu w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację” w podziale na 7 Części”.

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 27.08.2020r.

w z. Prezydenta Miasta Kalisza

/-/

Grzegorz Kulawinek
Wiceprezydent Miasta Kalisza

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia znajdują się w pkt 15 SIWZ (za wyjątkiem złożenia oferty).

Miejsce i termin złożenia oferty zawarte zostały w pkt 20.1 SIWZ.

Strona internetowa, na której zamieszczane są informacje związane z przedmiotowym postępowaniem:

www.bip.kalisz.pl, www.bip.umkalisz.pl - zakładka „Ogłoszenia” / „Zamówienia publiczne”

Godziny pracy Zamawiającego:

Poniedziałek - Piątek: 7³⁰ – 15³⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.).

3. Informacje ogólne

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „Zamawiający” – Miasto Kalisz;
- 2) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy;
- 3) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- 4) „Ustawa”, „ustawy Pzp” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843z późn. zm.);
- 5) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4 SIWZ;
- 6) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia;
- 7) „Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia” – w szczególności członkowie konsorcjów, wspólnicy spółek cywilnych;
- 8) „RODO” – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wyposażenia do Akceleratora Kultury przy ul. Nowy Świat 2a w Kaliszu w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację”, której opis zawarty został w SIWZ, w tym w załączniku do SIWZ pn. „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” w podziale na niżej wymienione Części:

Część 1: Dostawa i montaż mebli;

Część 2: Dostawa i montaż sprzętu RTV, AGD oraz sprzętu nagłaśniającego;

Część 3: Dostawa i montaż drobnego wyposażenia pomieszczeń;

Część 4: Dostawa i montaż urządzeń oświetleniowych;

Część 5: Dostawa i montaż wyposażenia ciemni;

Część 6: Dostawa i montaż pieca do wypalania ceramiki;

Część 7: Dostawa i montaż wyposażenia wystawienniczego.

4.2. Całość dostarczonego wyposażenia musi być fabrycznie nowa (data produkcji nie wcześniej niż w 2019 r.), nieużywana, i posiadać niezbędne atesty, certyfikaty zgodności CE, instrukcje obsługi w języku polskim lub przetłumaczone na język polski. Wykonawca zapewni, by wszystkie dostarczone artykuły były pierwszego gatunku, fabrycznie nowe, wolne od wad i spełniały warunki określone dla produktów bezpiecznych w myśl art. 4 ustawy z 12 grudnia 2003r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U. z 2016 r. poz. 2047 z późn. zm.).

4.3. *Przedmiot zamówienia objęty jest dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 w ramach projektu pn. „Kalisz – kurs na rewitalizację” nr projektu RPWP.09.02.02-30-0016/17.*

4.4. Oferowane wyposażenie musi bezwzględnie odpowiadać charakterystyce wskazanej w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załączniki do SIWZ (spełniać minimalne parametry tam zawarte).

4.5. Ilekroć w SIWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, nazw własnych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególnego procesu to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Oznacza to, że dopuszcza się zaoferowanie artykułów nie gorszych niż opisywane, tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe, co najmniej takie jak wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.

4.6. Ilekroć w SIWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia jest opisany poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, to przyjmuje się, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

- 4.7. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia uporządkuje pomieszczenia i usunie z nich puste opakowania po dostarczonym przedmiocie zamówienia oraz wykona niezbędne czynności celem potwierdzenia sprawności dostarczonego przedmiotu zamówienia.
- 4.8. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady na dostarczony przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 2 lata, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 projektu umowy.

Ponadto okres gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady stanowi kryterium wyboru oferty.

- 4.9. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny

32.33.00.00-5

Aparatura do nagrywania i powielania dźwięku i obrazu wideo

Przedmioty dodatkowe

39.00.00.00-2

Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące

39.15.00.00-8

Różne meble i wyposażenie

39.11.00.00-6

Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części

39.14.14.00-6

Kuchnie do zabudowy

39.12.10.00-6

Biurka i stoły

32.34.00.00-8

Mikrofony i głośniki

32.32.00.00-2

Sprzęt telewizyjny i audiowizualny

44.41.00.00-7

Artykuły łazienkowe i kuchenne

44.42.32.00-3

Drabiny

39.22.40.00-8

Miotły i szczotki i inne artykuły różnego rodzaju

31.50.00.00-1

Urządzenia oświetleniowe i lampy elektryczne

31.68.22.10-5

Aparatura i sprzęt sterujący

31.52.00.00-7

Lampy i oprawy oświetleniowe

38.65.32.00-9

Powiększalniki fotograficzne

38.65.00.00-6

Sprzęt fotograficzny

38.65.30.00-7

Aparatura do laboratoriów fotograficznych

42.34.00.00-1

Piece inne niż domowe

39.14.11.00-3

Regały

39.15.41.00-7

Szafki wystawowe

30.19.59.13-5

Sztalugi flipchart

5. Termin wykonania zamówienia – dotyczy wszystkich Części

Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia niezwłocznie po zawarciu umowy z Zamawiającym, zaś dostawa i montaż wyposażenia do Akceleratora Kultury przy ul. Nowy Świat 2a w Kaliszu nastąpi nie później niż **do 20.11.2020r.**

Zamawiający informuje, iż w pomieszczeniach, do których ma zostać dostarczony i zamontowany przedmiot zamówienia obecnie trwają roboty budowlane. W związku z tym dostawa przedmiotu zamówienia może rozpocząć się nie wcześniej niż po odbiorze robót budowlanych, którego przeprowadzenie planowane jest do dnia 23.10.2020 r.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

Zamawiający poinformuje Wykonawcę, z którym zostanie podpisana umowa o konkretnym dniu, w którym może rozpocząć się dostawa przedmiotu zamówienia. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi po uprzednim uzgodnieniu terminu dostawy z Zamawiającym, przynajmniej na 3 dni przed planowaną dostawą.

6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych oraz wskazanie liczby części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

6.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. tj. na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia (Części). Opis części zamówienia (Części) znajduje się w pkt 4 SIWZ i załącznikach do SIWZ.

6.2. Zamawiający nie określa liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Nie dotyczy.

9. Szczególne wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia w przypadkach przewidzianych w ustawie Pzp.

Nie dotyczy.

10. Podstawy do wykluczenia z postępowania

10.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

10.2. Dodatkowo, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczony zostanie Wykonawca:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228);

- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

10.3. Wykluczenie, o którym mowa w pkt. 10.1. i 10.2. następuje z uwzględnieniem brzmienia art. 24 ust. 7 i innych przepisów ustawy.

10.4. W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ, w terminie tam wskazanym.

11. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 10.1 i 10.2 SIWZ.

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy.

12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

12.1. *Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 10.1 i 10.2 SIWZ.*

12.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć o treści zgodnej ze wzorem (wymagany zakres informacji) stanowiącym załącznik do SIWZ pn. „Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania”.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

- 12.3. Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp**, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje (dowody) potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
- 12.4. Wykonawca może złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.3 wraz z ofertą w przypadku, gdy nie należy do żadnej grupy kapitałowej, co znajdzie odzwierciedlenie w treści składanego oświadczenia. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakakolwiek zmiana sytuacji Wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie Wykonawcy.
- 12.5. ***W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu wyłącznie na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty: nie dotyczy.***
- 12.6. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.1. SIWZ **należy złożyć w formie pisemnej w oryginale, podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji.**
- 12.7. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.3. SIWZ, może być przedstawione **w formie pisemnej w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji** zgodnie z zasadami, o których mowa w pkt 12.8.-12.12. SIWZ.
- 12.8. W przypadku oświadczenia, o którym mowa w pkt 12.3. SIWZ Zamawiający dopuszcza złożenie go w sposób określony w pkt 15.2.2) lub w pkt 15.2.3) SIWZ wraz z niezwłocznym dostarczeniem go **w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**, zgodnie z pkt 12.7. SIWZ.
- 12.9. Potwierdzenie (poświadczenie) za zgodność z oryginałem, następuje w formie pisemnej poprzez złożenie **czytelnego podpisu lub parafy osoby/osób uprawnionej/ych wraz z pieczętą imienną**, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”, „za zgodność”. W przypadku dokumentu, oświadczenia wielostronicowego / dwustronnego należy poświadczyć każdą stronę.
- 12.10. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 12.11. Dokumenty lub oświadczenia wymienione w rozporządzeniu, o którym mowa w 12.12 SIWZ, napisane (sporządzone) w języku obcym muszą być złożone wraz ich tłumaczeniem na język polski.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

12.12. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej SIWZ dotyczącymi składanych dokumentów lub oświadczeń przez Wykonawców mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy.

13. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom

13.1. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawców zobowiązany jest wskazać w „Formularzu oferty” części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podać nazwy (firmy) podwykonawców, o ile są mu znane.

13.2. Wykonawca pozostaje w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zleczone do podwykonawstwa części zamówienia.

14. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym: członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej)

14.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być złożone Zamawiającemu w formie pisemnej w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii, przy pierwszej czynności której dotyczy.

14.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia z postępowania.

14.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp i pkt 10.2 SIWZ.

14.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów (za wyjątkiem oferty), a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

15.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja (w tym przekazywanie korespondencji w postaci oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, o których mowa



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

w ustawie Pzp) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych w pkt 12.6.-12.12. SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 15.9. i pkt 28 SIWZ.

15.2. Korespondencję oznaczoną przynajmniej numerem sprawy (**WRM.271.01.10.2020**).

- 1) w formie pisemnej należy kierować wyłącznie na adres: **Wydział Rozwoju Miasta Urzędu Miasta Kalisza, ul. T. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz;**
- 2) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej należy kierować wyłącznie na następujący adres poczty elektronicznej: **przetargi-wri@um.kalisz.pl**; z tym zastrzeżeniem, że przesyłane pliki nie mogą być spakowane (w szczególności posiadać rozszerzenia „rar”, „zip” itp.) z uwagi na funkcjonujące u Zamawiającego zabezpieczenia w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego; przestanie korespondencji na inny adres poczty elektronicznej należący do Zamawiającego będzie bezskuteczne;
- 3) za pośrednictwem faksu należy kierować wyłącznie na numer: **+48 62 7654 446**.

15.3. W przypadku korespondencji przekazywanej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020r. poz. 1041) należy uwzględnić godziny pracy Zamawiającego, wskazane w pkt 1 SIWZ.

15.4. W przypadku korespondencji przekazywanej za pośrednictwem poczty elektronicznej, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niezachowania przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w pkt 15.2.2) SIWZ. Zamawiający sugeruje przekazywanie tą drogą plików w formacie „pdf”, „jpg” (jako skanów dokumentów).

15.5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencji przekazanej w ten sposób nie przekazywać po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.

15.6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje, iż dokumenty wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostały mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

15.7. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę pisma od Zamawiającego nieczytelnego, o niepełnej treści itp. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym niezwłocznie Zamawiającego.

15.8 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

- 15.9. W przypadku dokumentów lub oświadczeń składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego (po otwarciu ofert) – Zamawiający uzna je za skutecznie złożone (pod rygorem nieważności), jeżeli zostaną złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym z zachowaniem formy określonej zapisami SIWZ, przepisami ustawy Pzp lub aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza (pod rygorem nieważności).
- 15.10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek w sposób określony w pkt 15.2. SIWZ. *Zamawiający sugeruje przekazanie wniosku również w formie edytowalnej, co pozwoli na skrócenie czasu na udzielanie wyjaśnień.*
- 15.11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 15.12. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Łukasz Błaszczuk, tel. +48 62 7654 433 (bez prawa do wyjaśnienia treści SIWZ).

16. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

17. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18. Opis sposobu przygotowywania oferty

- 18.1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę, z zastrzeżeniem możliwości składania ofert częściowych.
- 18.2. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy.
- 18.3. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść zaparafować lub podpisać przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 18.4. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ.

Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

18.5. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 18.9.

18.6. **Podstawowymi elementami oferty są:**

- 1) wypełniony i *podpisany* „**Formularz oferty**” - zgodnie ze wzorem (wymagany zakres informacji) stanowiącym załącznik do SIWZ lub na nim,
- 2) wypełniony i *podpisany* „**Formularz cenowy**” - *właściwy dla Części, na którą składana jest oferta* - zgodnie ze wzorem (wymagany zakres informacji) stanowiącym załącznik do SIWZ lub na nim.

Wyżej wymienione dokumenty należy złożyć w formie pisemnej w oryginale.

18.7. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:

- 1) osoby uprawnione zgodnie z reprezentacją ujawnioną w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub
- 2) osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem, lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza - należy dołączyć do oferty;

Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

18.8. **Do oferty należy dołączyć:**

- 1) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.1. SIWZ - **w oryginale**;
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) - **w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**;
- 3) pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 18.7.2 SIWZ (jeśli dotyczy) - **w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza**.

*Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ należy złożyć – po otwarciu ofert - w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **chyba że Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej** – wtedy oświadczenie o takiej treści może zostać złożone wraz z ofertą.*

18.9. Oferta oraz wszystkie dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia złożone w trakcie postępowania są jawne i podlegają udostępnieniu zgodnie z art. 96 ust. 3 PZP, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 poz. 1076 z późn. zm.). Jeżeli Wykonawca uzna, że przedstawiona



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

w ofercie informacja zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, winien poprzez sporządzenie odpowiedniego pisemnego oświadczenia zastrzec w odniesieniu do tej informacji, że nie może ona być ogólnie udostępniana **oraz wykazać (na piśmie), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i dlaczego**. Informacja ta winna zostać umieszczona w oddzielnej, oznakowanej kopercie lub innym oznakowanym opakowaniu z napisem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, co, do której Wykonawca nie podjął działań, o których mowa w tym punkcie, a także informacji w odniesieniu do której obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, wyroków sądowych lub decyzji organów administracji niezależnie od podjęcia przez Wykonawcę działań, o których mowa w tym punkcie.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

- 18.10. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w miejscu, o którym mowa w 20.1. w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem:

**„Oferta dot. „Dostawy i montażu wyposażenia do Akceleratora Kultury przy ul. Nowy Świat 2a w Kaliszu” – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”
(osoba do kontaktu Łukasz Błaszczyk, wew. 433).**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.

19. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty

- 19.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie podpisanego przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy, co należy wykazać.
- 19.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty, może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem „Zmiana oferty”. Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.
- 19.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt 19.1. i 19.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

- 19.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub jej zmianie musi zostać podpisane przez osoby umocowane do reprezentacji Wykonawcy, co należy wykazać.

20. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 20.1. Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **07.09.2020r.** do godz. **13:00**, wyłącznie w Biurze Obsługi Interesanta mieszczącym się na parterze budynku Urzędu Miasta Kalisza przy ul. T. Kościuszki 1a w Kaliszu.

Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

Ponadto należy wziąć pod uwagę, że terminem dostarczenia (złożenia) oferty Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert (a nie np. Kancelaria Ogólna Urzędu Miasta Kalisza lub inny sekretariat działający w strukturze organizacyjnej Zamawiającego).

Ponadto Zamawiający informuje, iż z uwagi na zaistniałą sytuację epidemiologiczną istnieją ograniczenia w bezpośrednim dostępie do budynków Urzędu Miasta Kalisza (polegające w szczególności na oczekiwaniu na wejście do budynku), co Wykonawca winien uwzględnić przed przystąpieniem do czynności złożenia oferty w miejscu wskazanym powyżej, aby zachować termin na jej złożenie.

- 20.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.09.2020r.** o godz. **13:15** w pokoju nr 307 mieszczącym się na III piętrze budynku Urzędu Miasta Kalisza przy ul. T. Kościuszki 1a w Kaliszu (Wydział Rozwoju Miasta).

Z uwagi na zaistniałą sytuację epidemiologiczną i związane z nią ograniczenia w bezpośrednim dostępie do budynków Urzędu Miasta Kalisza prosimy aby osoby chcące wziąć udział w publicznej sesji otwarcia ofert stawily się w dniu otwarcia ofert przed budynkiem Urzędu Miasta Kalisza, przy ul. T. Kościuszki 1a w Kaliszu o godzinie 13:05 i stosowały się do poleceń osób pilnujących wejścia do budynku i zamieszczonych na budynku informacji.

21. Opis sposobu obliczenia ceny – właściwy dla każdej Części zamówienia

- 21.1. Wykonawca zobowiązany jest do podania w tabeli znajdującej się w „Formularzu Oferty” cen oraz wyliczenia wartości zgodnie ze wskazówkami zawartymi w pierwszym wierszu tabeli oraz poniżej. **Należy wycenić wszystkie pozycje, gdyż brak wyceny choćby jednej pozycji może spowodować odrzucenie całej oferty.**
- 21.2. Cenę oferty wyliczyć należy w sposób następujący: w tabeli w „Formularzu Cenowym” należy podać oferowaną przez Wykonawcę cenę jednostkową netto dla każdej pozycji, a następnie dokonać wyliczenia wartości netto dla każdej pozycji zgodnie ze



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

wskazówkami zawartymi w pierwszym wierszu tabeli. Otrzymane wartości netto należy zsumować, a otrzymaną wartość wpisać do pozycji „Razem wartość netto dla Części (...) zamówienia”. W ostatnim wierszu tabeli „Łączna wartość oferty brutto dla Części (...) zamówienia” Wykonawca do wyliczonej wartości netto dodaje podatek VAT w wysokości 23 % - otrzymaną w ten sposób wartość brutto należy przenieść i wpisać do „Formularza Oferty”, będzie ona podlegać ocenie w kryterium *najniższej ceny*. W przypadku rozbieżności za właściwą uzna się prawidłowo wyliczoną wartość zawartą w „Formularzu Cenowym”.

- 21.3. Ceny należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza zgodnie z polskim systemem płatniczym), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasady matematycznej, iż końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
- 21.4. W przypadku, gdy Wykonawca uważa, że w przypadku konkretnego artykułu powinna mieć zastosowanie inna niż 23 % stawka podatku VAT należy poinformować o tym Zamawiającego niezwłocznie, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 21.5. W cenach jednostkowych netto zawierają się wszelkie koszty i obciążenia (w tym transport, czynności Wykonawcy związane z przygotowaniem dostaw, montażem, posadowieniem itp.) związane z dostawą wyposażenia do budynku Akceleratora Kultury przy ul. Nowy Świat 2a, oprócz podatku VAT.
- 21.6. Przy poprawianiu omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający będzie kierował się zasadami zawartymi w tym artykule, a w szczególności uzna, że w przypadku omyłek rachunkowych prawidłowo Wykonawca podał cenę jednostkową netto i ewentualne omyłki Zamawiający poprawi według opisu obliczenia ceny zawartych w „Formularzu Cenowym” i powyżej.

22. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – właściwy dla każdej Części zamówienia

- 22.1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem (wagami):
 - 1) Cena – waga 60 pkt.,
 - 2) Okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady – waga 40 pkt.,
- 22.2. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o wyżej wymienione kryteria i przyznać w toku oceny punktację tj. końcowa liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według wzoru:

$$Lp = C + G$$

gdzie:

Lp – łączna liczba punktów przyznana ofercie,

C – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Cena”,

G – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady”.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

Sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium „Cena”

W powyższym kryterium oceniana będzie łączna wartość oferty brutto podana przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Maksymalną ilość punktów tj. 60 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą łączną wartość oferty brutto. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

$$C = C_n / C_o \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

- C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,
- C_n – najniższa łączna wartość oferty brutto zaoferowana,
- C_o – łączna wartość oferty brutto w ocenianej ofercie.

2) Kryterium „Okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady”

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady podany przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od długości podanego przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady (**w pełnych latach**) według następujących zasad:

- a) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady 2 lata – 0 pkt. (*minimalny okres wymagany przez Zamawiającego - złożenie oferty z krótszym okresem oznacza złożenie oferty niezgodnej z treścią SIWZ*),
- b) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady 3 lata - 20 pkt,
- c) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady 4 lat i więcej lat - 40 pkt.

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy, gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych okresów, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium, z tym zastrzeżeniem, że zaoferowanie krótszego niż 2-letniego okresu gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady, skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu oferty” uważa się za zaoferowanie 2-letniego okresu gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady i brakiem punktów w powyższym kryterium.

Wpisanie okresu gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady w innym formacie niż lata (np. w formie miesięcy) uważa się za zaoferowanie 2-letniego okresu gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady i brakiem punktów w powyższym kryterium.

Wpisanie w „Formularzu oferty” w miejscu przeznaczonym wpisanie oferowanego okresu gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady niezidentyfikowanych lub nieczytelnych znaków uważa się za zaoferowanie 2-letniego okresu gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady i brakiem punktów w powyższym kryterium.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

22.3. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągła się w dół, 5-9 zaokrągła się w górę.

22.4. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert, a oferta która otrzyma największą, łączną ilość punktów w danej Części zostanie uznana za najkorzystniejszą w tej Części, o ile nie będzie podlegać odrzuceniu. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów w danej Części.

23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dotyczy każdej Części

23.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie, e-mail-owo, telefonicznie lub faksem o terminie i miejscu podpisania umowy. Dwukrotne nie stawienie się osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego lub bez stosownych pełnomocnictw do podpisania umowy może zostać przez niego uznane za uchylenie się od zawarcia umowy.

23.2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (np. umowy spółki cywilnej, umowy konsorcjum).

23.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do przekazania dokumentów potwierdzających umocowanie do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy - o ile nie będzie ich zawierała złożona oferta lub Zamawiający będzie miał możliwość ich pobrania z ogólnie dostępnych rejestrów (KRS, CEDiG).

24. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

25. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach

25.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

25.2. Załączony do SIWZ projekt umowy ma charakter uniwersalny, na jego podstawie zostaną zawarte umowy na poszczególne Części.

25.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

25.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przyjmują oni na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia oraz odpowiedzialność z tytułu udzielonej gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

27. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

28. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

28.1. Adres poczty elektronicznej, na który należy kierować korespondencję podany został w pkt 15.2. SIWZ. Adres strony internetowej podany został w pkt 1 SIWZ.

28.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

29. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

30. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

31. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

32. Informacje dotyczące zastosowanego przez Zamawiającego szczególnego sposobu przeprowadzenia postępowania

Zamawiający informuje, iż w przypadku niniejszego postępowania, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

33. Ochrona danych osobowych, klauzula informacyjna z art. 13 RODO dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

33.1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będzie:

- 1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań;
- 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

33.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych:

- 1) w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail:inspektor.ochrony@umww.pl,
- 2) w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4,00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.
- 3) w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Miasta Kalisza dotyczącego projektu: Urząd Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz; e-mail: iod@um.kalisz.pl.

33.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. zgody Wykonawcy wyrażonej poprzez akt uczestnictwa w niniejszym postępowaniu oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. spełnienia obowiązków wynikających z następujących przepisów prawa:

- 1) ustawy Pzp i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych;
- 2) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 z późn. zm.).

33.4. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp oraz w wydanych na jej podstawie przepisach wykonawczych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych w tych przepisach danych wynikają z ustawy Pzp np. brak możliwości udziału w niniejszym postępowaniu.

33.5. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

- 1) Miasto Kalisz realizujące projekt pn. „Kalisz – kurs na rewitalizację” (nr projektu RPWP.09.02.02-30-0016/17), któremu Administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie zawartej umowy o dofinansowanie projektu nr RPWP.09.02.02.30-0016/17-00.
- 2) osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8, art. 96 ust. 3 art. 139 ust. 3 ustawy Pzp oraz przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429);
- 3) przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego w szczególności: Krajowej Izby Odwoławczej, Sądów powszechnych, Prokuratury, Policji, Najwyższej Izby Kontroli, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, organów kontrolnych instytucji finansującej lub współfinansującej projekt objęty zamówieniem publicznym, właściwego Wojewody, Regionalnej Izby Obrachunkowej, Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kalisza.

Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej, może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429).

Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub umową w sprawie zamówienia publicznego mogą być podmioty z którymi Administrator lub podmiot przetwarzający zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.

Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii, w tym świadczeniem usług serwisowych. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

- 33.6. Dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres przechowywania dokumentacji postępowania lub umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z właściwą kategorią archiwalną, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków UE.
- 33.7. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- 33.8. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, osobie której dane dotyczą przysługują następujące prawa:

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, również w odniesieniu do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub jego załączników, przy czym w przypadku gdy wykonanie prawa dostępu do swoich danych i otrzymania ich kopii wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych, z tym że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub jego załączników;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Aby skorzystać z praw, o których mowa wyżej w ppkt 1) - 4) należy się skontaktować z Administratorem lub Inspektorem ochrony danych.

Załączniki:

1. Projekt umowy (jeden dla wszystkich Części).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych Części 1-7.
3. Formularz oferty - do wypełnienia i złożenia wraz ofertą.
4. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania - do wypełnienia i złożenia wraz ofertą.
5. Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej/tej samej grupy kapitałowej – do wypełnienia - patrz pkt. 12.3. i 12.4 SIWZ.
6. Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 us. 2 Prawo zamówień publicznych (dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych) – do wypełnienia i złożenia wraz ofertą – jeśli dotyczy.
7. Formularze cenowe dla Części 1,2,3,4,5, 6 i 7 – do wypełnienia i złożenia wraz ofertą - odpowiedni dla Części, na którą składana jest oferta.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

Załącznik do SIWZ

Umowa nr (projekt)

dotyczy wszystkich Części

zawarta w dniu roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej Zamawiającym

a:.....Z

siedzibą w przy ulicy, NIP

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej Wykonawcą.

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego (WRM.271.01.10.2020) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się **dostarczyć i zamontować wyposażenie do Akceleratora Kultury przy ul. Nowy Świat 2a w Kaliszu w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację” w zakresie Części ... pn.**
2. Zamówienie będące przedmiotem umowy dofinansowane jest **ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 w ramach projektu pn. „Kalisz – kurs na rewitalizację” nr projektu RPWP.09.02.02-30-0016/17.**

§ 2

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, rozładować, wnieść, posadzić w miejscu użytkowania, zamontować przedmiot umowy spełniający minimalne wymagania określone dla niego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i załącznikach do SIWZ na własny koszt i ryzyko zgodnie z wykazem zawartym w „Formularzu cenowym”.
2. Całość dostarczonego wyposażenia musi być nowa, nieużywana, i posiadać niezbędne atesty, certyfikaty zgodności CE, instrukcje obsługi w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.
3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie zaoferowane artykuły są pierwszego gatunku, fabrycznie nowe, wolne od wad, i spełniają warunki określone dla produktów bezpiecznych w myśl art. 4 ustawy z 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U. z 2016 r. poz. 2047 z późn. zm.).

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

4. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) okazania na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do dostarczanego i zamontowanego wyposażenia certyfikatów CE;
 - 2) wykonania przedmiotu umowy w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego, użytkownika i osób trzecich,
 - 3) zachowania w czasie wykonania dostaw warunków BHP i p.poż.
5. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy uporządkuje pomieszczenia i usunie z nich puste opakowania po dostarczonym wyposażeniu oraz wykona niezbędne czynności celem potwierdzenia sprawności dostarczonego przedmiotu umowy.
6. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów odbywa się staraniem i na koszt Wykonawcy.
7. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi po uprzednim uzgodnieniu terminu dostawy z Zamawiającym, przynajmniej na 3 dni przed planowaną dostawą.
8. Wszelkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy w sposób przewidziany niniejszą umową i zapisami SIWZ pokryje Wykonawca.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, rozładować, wnieść, posadzić w miejscu użytkowania, zamontować przedmiot umowy w terminie do **20 listopada 2020r.**, z zastrzeżeniem brzmienia w § 2 ust. 7.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania przez strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady za dotrzymanie określonych w SIWZ parametrów jakościowych i ilościowych dostarczonego wyposażenia.
4. Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu zamówienia, albo żądanie obniżenia ceny.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie czynności odbioru wad, termin ich usunięcia i ponownego odbioru zostanie wyznaczony przez Zamawiającego odpowiednio do stwierdzonych wad.
6. W przypadku stwierdzenia wad Strony stworzą protokół opisujący każdą z wad wraz z określeniem wadliwie zrealizowanych elementów przedmiotu umowy.
7. Usunięcie wad odbywa się na koszt Wykonawcy.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

§ 4

1. Wynagrodzenie za dostawę, rozładowanie, wniesienie, posadowienie w miejscu użytkowania i zamontowanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy wynosi bruttoPLN (słownie złotych:.....), w tym kwota nettoPLN (słownie złotych:.....).
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty i obciążenia jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia stanowiącego przedmiot umowy.
3. W trakcie trwania umowy nie przewiduje się zmiany cen, poza przypadkami przewidzianymi w niniejszej umowie lub przewidzianymi w przepisach prawa (w tym uchwalonego w trakcie obowiązywania niniejszej umowy).
4. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku VAT. Cena jednostkowa netto nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy.
5. Podstawę do rozliczenia stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 podpisany przez obie strony.
6. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wraz z załączonym do faktury zestawieniem wyposażenia, w terminie 21 dni od daty jej otrzymania, z uwzględnieniem ust. 5.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie zrealizowana zostanie przez Zamawiającego płatność.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **letniej** gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady na dostarczony i zamontowany przedmiot umowy. Termin gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady biegnie od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. W okresie gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów z tytułu usuwania wad i awarii przedmiotu umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że egzekwowanie usuwania wad i awarii przez Wykonawcę wykonywać będzie Zamawiający lub inny podmiot wskazany na piśmie przez Zamawiającego.
4. Zamawiający w razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady ewentualnych wad i awarii wydanego mu przedmiotu umowy, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia ich ujawnienia, stosownej reklamacji wraz z podaniem terminu ich usunięcia.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i awarie nie później niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia reklamacji, o której mowa w ust. 5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad i awarii w ustalonym terminie, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
6. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady należy do przedmiotu umowy.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przyjmują oni na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia oraz odpowiedzialność z tytułu udzielonej gwarancji i rękojmi za wady.
8. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 6

1. Za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad i awarii stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 4 ust.1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i awarii.
3. Wysokość kar umownych określonych w ust. 1 i ust. 2 nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości w następujących przypadkach:
 - 1) nie wykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy, SIWZ oraz warunkami określonymi prawem,
 - 2) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem, w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,
 - 4) gdy suma kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2 osiągnie 50% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wyżej wymienionych powodów, uważa się, że odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w ciągu 30 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw, według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane dostawy w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
 - 3) Zamawiający dokona odbioru przerwanych dostaw oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostawy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
7. W przypadku stwierdzenia w protokole inwentaryzacji wadliwie wykonanych dostaw ich wartość nie zostanie uwzględniona przy obliczaniu wartości zapłaty za wykonane dostawy, a kosztami wadliwie wykonanych dostaw obciążony zostanie Wykonawca, z winy którego odstąpiono od umowy.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy naliczonego na podstawie wystawionej faktury.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokości kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9

Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenosić na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy.

§ 10

1. Zamawiający, niezależnie od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zmiany w zakresie sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) zmiany w zakresie sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy, w następujących sytuacjach:
 - a) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub wytyczne wydane przez uprawniony organ, a zmiana ta polega na dostosowaniu treści umowy do zmienionych wytycznych lub zmienionych przepisów prawa;



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

- b) zmiany wyposażenia składającego się na przedmiot umowy na wyposażenie o parametrach nie gorszych niż określone przez Zamawiającego i spełniające minimalne wymagania Zamawiającego określone w SIWZ, o ile zmiana taka nie będzie wiązać się ze wzrostem wynagrodzenia dla Wykonawcy, a zmiana wynika z powodu zmiany parametrów technicznych lub funkcjonalnych wyposażenia wprowadzonych przez producenta po terminie składania ofert, wycofania wyposażenia ze sprzedaży, zaprzestania jego produkcji lub dystrybucji lub w przypadku upadłości producenta;
 - c) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy;
 - d) zmiany umowy między Zamawiającym, a instytucją finansującą lub współfinansującą projekt w ramach niniejszego zamówienia, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z niniejszej umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej do zmienionych wytycznych instytucji finansującej lub współfinansującej projekt;
 - e) wystąpienia siły wyższej (w tym stanu epidemii, stanu klęski żywiołowej, stanu nadzwyczajnego), która powodować będzie znaczące utrudnienia w realizacji zamówienia, które to utrudnienia nie były znane na etapie składania ofert.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji umowy w przypadku gdy:
- a) dokonanie zmian określonych w ust. 1 pkt. 1 wiązać się będzie z koniecznością wstrzymania dostawy. Zamawiający przedłuży w tym wypadku termin wykonania przedmiotu umowy czas niezbędny do wykonania przedmiotu umowy;
 - b) zostanie wydłużony termin wykonania umowy na roboty budowlane związane z przebudową i adaptacją lokali, do których ma zostać dostarczony i zamontowany przedmiot umowy lub w sytuacji przedłużenia się procedury odbiorowej tych robót budowlanych, w taki sposób, że wykonanie niniejszej umowy w terminie, o którym mowa § 3 ust.1 stanie się niemożliwe – przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas niezbędny do wykonanie przedmiotu umowy.
2. Podstawą wprowadzenia zmian postanowień umowy jest pisemny wniosek strony umowy. Wniosek ten musi zawierać w szczególności:
- 1) opis wnioskowanej zmiany,
 - 2) cel zmiany wraz z uzasadnieniem,
 - 3) wskazanie konkretnych zapisów umowy lub ustawy Pzp pozwalających na wprowadzenie zmiany,
 - 4) podpis osób uprawnionych do reprezentacji strony.
3. Zaakceptowany przez drugą stronę wniosek, o którym mowa w ust. 2, stanowi podstawę do sporządzenia pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy pod rygorem nieważności.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Integralną częścią umowy jest załącznik nr 1 podpisany przez Wykonawcę.
4. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

UWAGA:

- 1) Warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu oraz danych przekazanych przez wybranego Wykonawcę i Zamawiającego lub postanowień SIWZ.
- 2) Niniejsza umowa ma charakter uniwersalny (została sporządzona dla wszystkich Części zamówienia), właściwa umowa będzie zawierała zapisy odnoszące się do właściwej części zamówienia (np. w zakresie nazw wykonawców, kwot wynagrodzenia, opisu przedmiotu zamówienia itp.).

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

Załącznik do SIWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Część 1 - Dostawa i montaż mebli				
Lp.	Nazwa	Charakterystyka (wymagania minimalne)	J.m.	Ilość
1.	Stół do pracowni ceramiki	Stół – podest aluminiowy typu teatralnego w kolorze czarnym z drewnianym blatem o wymiarach: dł. 200 cm x szer. 100 cm. Stabilny, wytrzymałość min. 500 kg, Nogi regulowane w zakresie od 60 cm do 100 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	2
2.	Regał	Regał skręcany na śruby zapewniające nienaruszalność półek. Półki z podporami zapobiegającymi załamaniu się płyty MDF. Możliwość montowania półek na różnych wysokościach. Możliwość stworzenia szeregu regałów lub pogrupowania ich segmentami. Wymiary: szer. 90 cm x wys. 220 cm x gł. 45 cm, posiadający 6 półek o nośności min. 200 kg i grubości nie mniejszej niż 0,8 mm. Wykończenie ramy ocynkowane, rodzaj płyty MDF w kolorze piaskowym (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	4
3.	Krzesełko składane	Siedzisko składane, stelaż wykonany z rurek stalowych lub aluminiowych. Krzesło składane z miękkim obiciem typu welur w kolor ciemnoszary. Siedzisko o wymiarach: dł. 40 cm x szer. 40 cm x wys. 78 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	70
4.	Szafka łazienkowa	Szafka łazienkowa, stojąca, typu „słupek” w białym kolorze, wodoodporna. Dwuskrzydłowe drzwi, wewnątrz wyposażone w półki. Wymiary: szer. 56 cm x wys. 170 cm x gł. 30 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	2
5.	Sofa	Sofa typu „uszak”, tapicerowana, 3-osobowa Rama sofy wykonana z drewna pokryta pianką oraz obita z każdej strony materiałem w kolorze ciemnoszarym z wyjątkiem spodniej strony, która powinna być wykończona według specyfikacji producenta. Nogi drewniane w kolorze ciemnoszarym. Wymiary: szer. 171 cm x wys. 100 cm x gł. 92 cm, wymiary siedziska: szer. 150 cm x wys. 45 cm x gł. 54 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	2

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

6.	Fotel	Fotel typu „uszak”, tapicerowany z wysokim oparciem i podłokietnikami. Nogi drewniane w kolorze ciemnoszarym. Pokrycie odporne na ścieranie oraz blaknięcie. Obity z każdej strony materiałem w kolorze ciemnoszarym. Wymiary: szer. 82cm x wys. 101cm x gł. 96cm , wymiary siedziska: szer. 49cm x wys. 45cm x gł. 54cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	5
7.	Fotel biurowy	Fotel obrotowy na pięciu kółkach, wyposażony w podłokietniki. Siatkowy materiał oparcia umożliwia przepływ powietrza w kolorze ciemnoszarym lub czarnym, Regulowana głębokość siedziska, wbudowane podparcie odcinka lędźwiowego. Możliwość dopasowania podpórki pod głowę i podpórkę lędźwiową do potrzeb użytkownika. Kółka z mechanizmem hamulca, który utrzymuje krzesło w miejscu.	szt.	3
8.	Stolik okrągły	Okrągły stolik z blatem drewnianym w kolorze białym. Pokrycie blatu wodoodporne, odporne na ścieranie. Wyposażony w plastikowe nóżki chroniące podłogę przed zarysowaniem. Wymiary: wys. 48 cm, średnica 90 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	3
9.	Stół plastikowy rozkładany	Stabilna konstrukcja z blatem wodoodpornym w kolorze białym, antypoślizgowe i składane nogi wyposażone we wsporniki i blokady, zabezpieczające przed złożeniem się stołu. Stół składany w „walizkę” z rączkami, ułatwiającymi przenoszenie. Wymiar stołu po rozłożeniu: dł. 180 cm x szer. 70 cm x wys. 73,5 cm, wymiar złożonego stołu: dł. 92 cm x szer. 70 cm x wys. 7 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm). Waga stołu nie więcej niż 12 kg.	szt.	16
10.	Stół drewniany kwadratowy	Stół drewniany 4-osobowy Niewykończona lita sosna. Wymiary: dł. 120 cm x szer. 75 cm x wys. 73 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	4
11.	Wieszak stojący	Stabilny wieszak w kolorze ciemnoszarym lub czarnym z regulowanymi nogami wyposażony w wysoko umiejscowione wieszaki przeznaczone do wieszania okryć wierzchnich. Przewidziane miejsce na parasole oraz buty. Wymiary: wys. 185 cm, średnica 50 cm (w zakresie wymiaru dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	3
12.	Biurko wraz z kontenerem	Regulowana wysokość biurka w zakresie od 70 cm do 120 cm Możliwość zmiany pozycji z siedzącej na stojącą. Głęboki blat koloru białego. Wymiary: dł. 160 cm, szer. 80 cm. Max. obciążenie nie mniejsze niż 50 kg. Kontener pod	szt.	3

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

		biurko na kółkach w kolorze białym, wyposażone w szuflady zamykane na klucz. W komplecie zamek i klucz. Blokady zapobiegające zbyt mocnemu wysunięciu szuflady. Wymiary: szer. 41 cm x wys. 57 cm x gł. 50 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).		
13.	Parawan do garderoby	Ścianka działowa, składana, trzyczęściowa. Materiał ścian nieprzezroczysty w kolorze białym z dowolnym delikatnym wzornictwem. Wyposażona w nóżki antypoślizgowe. Wymiary: dł. 216 cm x wys. 185 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	1
14.	Wieszak na ubrania	Wieszak do szatni stojący na kółkach z haczykami dwustronnymi umożliwiającymi powieszenie nie mniej niż 30 okryć. Szer. 160 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	3
15.	Toaletka do garderoby	Toaletka kosmetyczna w kolorze białym z lustrem uchylnym prostokątnym, oświetleniem wokół lustra do przeprowadzania charakteryzacji. Wyposażona w półkę na kosmetyki oraz nie mniej niż 3 szufladki.	szt.	1
16.	Szafka ubraniowa	Szafa dwudrzwiowa z sosnowymi frontami drewnianymi w kolorze białym. Wnętrze szafy wyposażone w wieszak umożliwiający wieszanie okryć wierzchnich oraz w półki, na których można położyć składane części garderoby. Wymiary: szer. 80 cm x wys. 171 cm x gł. 50 cm x wys. pod meblami 18 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	2
17.	Szafa biurowa zamykana	Regał biurowy wysoki/średni, zamknięty w kolorze białym. Nie mniej niż 4 przestrzenie segregatorowe. Wykonany z wysokiej jakości płyty meblowej. Podwójne drzwi zamykane na klucz wyposażone we wpuszczane uchwyty kasetonowe. Dekoracyjno-konstrukcyjny cokół górny wraz z cokołem dolnym zapewniający zwiększoną sztywność korpusu. Cokoły montowane na „klik” za pomocą uchwytów. Wymiary: dł. 80cm x szer. 42 cm x wys. 157 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	6
18.	Szafki w zabudowie, zaplecze socjalne	Kompaktowy zestaw kuchenny wraz z montażem. Zabudowa kuchni o szerokości max. 170 cm. Zestaw składa się z szafek wiszących oraz stojących, jak również szafki pod zlewozmywak. Dolne szafki wyposażone w szuflady i półki. Górne szafki wyposażone w półki. Meble wykonane z płyt wiórowych, laminowanych. Kolor frontów: biały, połysk. Kolor blatów: jasny szary. Wymiary: gł. szafek	kpl.	1

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

		dolnych 47 cm x wys. szafek dolnych 85 cm, gł. szafek górnych 30,5 cm x wys. szafek górnych 57,5 cm (w zakresie wymiaru dopuszcza się tolerancje +/- 2 cm). Gr. płyty blatu nie mniejsze niż 3,2 cm. UWAGA: NALEŻY DOKONAĆ OBMIARU POMIESZCZENIA PRZED ZAMÓWIENIEM ZESTAWU/MONTAŻEM		
19.	Szafki w zabudowie, pomieszczenie rekreacyjne	Zabudowa pod wymiar z blatem dębowym w kolorze jasnego dębu. Błat o dł. 190 cm x szer. 60 cm. Szafka dwudrzwiowa pod zlewozmywak o szer. 80 cm z półką podłużną z płyty, drzwiczki z drewna dębowego, ściany boczne z płyty. Szafka dł. 60 cm z jedną półką w środku, podłużną z płyty, drzwiczki z drewna dębowego (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm) UWAGA: NALEŻY DOKONAĆ OBMIARU POMIESZCZENIA PRZED ZAMÓWIENIEM ZESTAWU/MONTAŻEM	kpl.	1

Część 2 - Dostawa i montaż sprzętu RTV, AGD oraz sprzętu nagłaśniającego

Lp.	Nazwa	Charakterystyka (wymagania minimalne)	J.m.	Ilość
1.	Czajnik elektryczny	Czajnik bezprzewodowy z podstawą zasilającą, w kolorze czarny lub grafitowy o pojemności min. 1,7 l z grzałką o mocy nie wyższej niż 2,4KW.	szt.	1
2.	Ekspres do kawy	Ekspres ciśnieniowy z wbudowanym młynkiem, podajnikiem mleka, pojemnikiem na wodę, z możliwością robienia kilku rodzajów kaw. Ciśnienie robocze nie mniej niż 15 barów.	kpl.	1
3.	Lodówka dwuczęściowa	Lodówka w klasie A++ lub A+++ w kolorze czarnym lub grafitowym, o pojemności 407 litrów. Pojemność zamrażalnika 210 litrów. Otwierana dwoma częściami drzwi dzielonymi w pionie, z kostkarką i systemem „no Frost”.	szt.	1
4.	Telewizor wraz z uchwytem mocującym	Telewizor Led, nie mniejszy niż 48 cali nie większy niż 52 cale. Matryca 4K, wbudowane Wi-Fi, wejścia HDMI i USB, format ekranu 16x9, funkcja Smart TV. Uchwyt uchylny montażowy, mocowany do ściany w kolorze czarnym. UWAGA: NALEŻ ZAMONTOWAĆ UCHWYT W MIEJSCU WSKAZANYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO A TELEWIZOR UMIEŚCIĆ NA UCHWYCIU.	kpl.	1

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

5.	Aparat fotograficzny	Aparat fotograficzny - lustrzanka z obiektywem zoom 18-55 mm, z możliwością wymiany obiektywów na inne. Kartą pamięci SD lub SDHC lub SDXC o pojemności nie mniejszej niż 64 GB. Posiadający ekran LCD nie mniejszy niż 2.7 cala. Matryca o wymiarach nie mniejszych niż 22.3 mm x 14.9 mm. Rozdzielczość Full HD nie mniejsza niż 2 miliony pikseli. Rozdzielczość 4K nie mniejsza niż 9 milionów pikseli.	kpl.	1
6.	Kamera Video	Kamera cyfrowa ze statywem, wbudowanym mikrofonem i wyjściem HDMI. Efektywna liczba pikseli przy formacie 16:9 nie mniejsza niż 6,10 mln., przy formacie 4:3 nie mniejsza niż 4,6 mln. Rozdzielczość 1920 x 1080. W zestawie nośnik danych (pamięć flash) na filmy i zdjęcia nie mniejszy niż 32 GB, ogniskowa obiektywu aparatu i kamery (ekwiwalent 35mm) nie mniej niż 27-321 mm, średnica filtra nie mniejsza niż 37 mm z zoomem optycznym nie mniejszym niż 12X. Panoramiczny LCD nie mniejszy niż 3.0 cale, rozdzielczość nie mniejsza niż 920.000 pikseli. Możliwość nocnego nagrywania. Złącze słuchawkowe z gniazdem stereofonicznym mini-jack Ø 3,5 mm. Stabilizacja optyczna, łączność NFC i Wi-Fi	kpl.	1
7.	Odtwarzacz płyt	Urządzenie z możliwością odtwarzania nośników: płyty Blu Ray 3D, DVD i SACD. Wbudowany port USB z możliwością strumieniowania multimedii. Możliwość dostępu do materiałów audio – wideo zapisanych w smartfonie i tablecie. Zgodność z Miracast. Obsługa Wi-Fi i Wireless Direct. Kompatybilność z urządzeniami iPhone oraz Android.	szt.	1
8.	Mikser audio	Cyfrowy mikser audio, z nie mniej niż 16 wejściami mikrofonowo liniowymi XLR z przedwzmacniaczem, nie mniej niż 32 kanały miksowania. Nie mniej niż 8 wyjść symetrycznych XLR, nie mniej niż 1 wyjście słuchawkowe TRS 6.3 mm. Wyświetlacz parametrów pracy, zintegrowany interfejs audio USB, funkcje solo i mute. Nie mniej niż 8 grup DCA oraz 6 grup wyciszenia. Nie mniejszy niż 100 pasmowy RTA do każdego kanału, nie mniej niż 31 punktowy EQ główny z możliwością obsługi z tłumików kanałowych. Procesor DSP z wirtualnym rackiem efektywnym.	szt.	1

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

		Możliwość zdalnej kontroli z urządzeń typu Mac, PC, Android, możliwość zainstalowania kart rozszerzających typu MADI i Dante. Nie mniej niż 1 port dla połączenia systemu personalnego odsłuchu oraz sterującego Ethernet. Nie mniej niż 2 złącza RJ45 dla cyfrowego wielokanałowego protokołu audio.		
9.	Kolumna głośnikowa aktywna full range	Kolumna aktywna szerokopasmowa, 2-drożna wraz z akcesoriami do podwieszenia na rurze fi50 na wysokości metr poniżej tej rury. Kolumna w oparciu o głośnik o średnicy nie mniejszej niż 12, głośnik wysokotonowy o średnicy nie mniejszej niż 1. Pasma przenoszenia nie mniejsze niż 55 Hz – 20 kHz (-10dB). Wbudowany wzmacniacz Maksymalny poziom ciśnienia akustycznego nie mniejszy niż 130 dB SPL, Obudowa drewniana wykonana ze sklejki, wyposażona w punkty montażowe umożliwiające podwieszenie. Wyświetlacz LCD. Procesor DSP z ustawialnymi presetami. Nie mniej niż 2 wejścia sygnałowe combo XLR/TRS. Nie mniej niż 1 wyjście sygnałowe XLR.	szt.	2
10.	Mikrofon bezprzewodowy	Mikrofon doręczny wokalny. Charakterystyka częstotliwościowa dobrana pod kątem głosu, z rozjaśnionym środkowym pasmem oraz podciętymi basami. Jednolita kardoidalna charakterystyka. Pneumatyczny system antywstrząsowy ograniczający zakłócenia wynikające z operowania mikrofonem. Wbudowana sferyczna owiewka i filtr pop o dużej efektywności. Dołączony adapter statywu z możliwością obrotu o 180 stopni. Charakterystyka częstotliwościowa: 50 do 15000 Hz. W skład zestawu wchodzi: NADAJNIK RĘCZNY z kontrolką LED statusu zasilania oraz stanu naładowania baterii z regulowany poziom wzmocnienia sygnału z szybkim i łatwym zsynchronizowaniem częstotliwości transmisji z baterią AA działającą do nie krócej niż 14 godzin z zasięgiem transmisji do nie mniej niż 100 m. ODBIORNIK do nie mniej niż 12 kompatybilnych systemów z możliwością kontrolowania mikroprocesorem działania wewnętrznych anten działających w układzie różnicowym z złączem wyjściowym audio ¼" oraz XLR z dwukolorową kontrolką LED statusu sygnału audio.	kpl.	2

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

11.	Odtwarzacz CD/USB	Profesjonalny, podwójny odtwarzacz DJ-ski, wyposażony w automatyczny licznik beatów. Możliwość współpracy z zewnętrznym dyskiem twardym i pendrive. Wbudowane min. 2 port USB z możliwością odtwarzania. Kompatybilny z CD/MP3. Z funkcją Master Tempo, scratch. Efekty: Reverse – Brake. Wbudowany licznik beatów.	szt.	1
12.	Zestaw okablowania audio	Zestaw okablowania audio złożony z przewodu mikrofonowego XLRf/XLRm o dł. nie krótszej niż 10 m w ilości 10 szt. Z przewodu mini Jack/2xJack w ilości nie mniejszej niż 2 szt. Z przewodu Jack/Jack nie krótszym niż 2 m w ilości 4 szt.	kpl.	1
13.	Kolumna basowa aktywna 15”	Kolumna aktywna nisko tonowa. Kolumna w oparciu o głośnik o średnicy nie mniejszej niż 15. Pasma przenoszenia nie mniejsze niż 49 Hz – 150 Hz (-3 dB). Wbudowany wzmacniacz. Maksymalny poziom ciśnienia akustycznego co najmniej 132 dB SPL. Obudowa drewniana wykonana ze sklejki. Wbudowany procesor DSP – crossover. Wyświetlacz LCD. Nie mniej niż 2 wejścia sygnałowe combo XLR/TRS. Nie mniej niż 2 wyjścia sygnałowe XLR. Gniazdo na statyw kolumnowy	szt.	2
14.	Dibox	Eliminator zakłóceń. Urządzenie zasilane sygnałem Phantom z miksera akustycznego z wejściem Jack, wyjściem XLR z przełącznikiem odcinającym masę i przełącznikiem czułości.	szt.	4
15.	Mikrofon pojemnościowy	Mikrofon pojemnościowy do zastosowań instrumentalnych tj. blaszane instrumenty perkusyjne i chórów.	szt.	2
16.	Mikrofon instrumentalny	Mikrofon instrumentalny dynamiczny ze ściętą membraną do zastosowań np. werbli.	szt.	3
17.	Mikrofon wielkomembranowy	Mikrofon wielkomembranowy dynamiczny do zastosowań np. Stopa.	szt.	1
18.	Statyw do mikrofonu	Standardowe statywy do mikrofonów składane	szt.	8
19.	Monitor odsłuchowy aktywny	Monitor typu „Wedge” aktywny w oparciu o głośnik koaksjalny 12 z procesorem DSP z kątem propagacji 90/90 stopni, wykonany ze sklejki	szt.	3
20.	Mikrofon wokalny - kablowy	Mikrofon dynamiczny z charakterystyką kardoidalną o paśmie przenoszenia w zakresie od 50Hz do 15KHz o impedancji 300 ohm.	szt.	2



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

Część 3 - Dostawa i montaż drobnego wyposażenia pomieszczeń

Lp.	Nazwa	Charakterystyka (wymagania minimalne)	J.m.	Ilość
1.	Śmietnik	Śmietnik wykonany ze stali nierdzewnej lub szcztkowej. Zamykany z uchylnym lub podnoszonym wiekiem. Pojemność nie mniejsza niż 3 litry.	szt.	23
2.	Szczotka do czyszczenia miski ustępowej	Szczotka do czyszczenia wraz z pojemnikiem, wykonana ze stali nierdzewnej lub szcztkowej.	szt.	9
3.	Wycieraczka	Wycieraczka gumowo kokosowa o wymiarach dł. 45 cm x szer.75 cm z delikatnym wzorem (dopuszcza się tolerancję 2 cm).	szt.	2
4.	Podajnik papieru toaletowego	Podajnik wykonany ze stali nierdzewnej lub szcztkowej.	szt.	9
5.	Podajnik ręczników papierowych	Podajnik wykonany ze stali nierdzewnej lub szcztkowej.	szt.	8
6.	Suszarka do rąk	Suszarka wykonana z stali nierdzewnej lub szcztkowej.	szt.	5
7.	Stół do przewijania	Stół montowany do ściany z antybakteryjnego tworzywa sztucznego HDPE z teleskopowym otwieraniem w kolorze ciemnoszarym. Obciążenie max. nie mniejsze niż 20 kg.	szt.	1
8.	Lustro wiszące	Lustro do wyposażenia toalet i garderoby. Montowane do ściany o wymiarach dł. 50 cm x szer. 70 cm (dopuszcza się tolerancję 2 cm).	szt.	5
9.	Podajnik mydła	Podajnik montowany do ściany toalet, pracowni ceramicznej i pracowni fotograficznej. Wykonany ze stali nierdzewnej lub szcztkowej.	szt.	9
10.	Drabina 3 częściowa składana	Drabina aluminiowa trzyczęściowa rozkładana 3 m x 7 m o wys. roboczej nie mniejszej niż 5,1m.	szt.	1

Część 4 - Dostawa i montaż urządzeń oświetleniowych

Lp.	Nazwa	Charakterystyka (wymagania minimalne)	J.m.	Ilość
1.	Reflektor teatralny PC 1000W	Reflektor typu PC z oprawą żarówki typu GX9,5 wraz z ramką filtra, żarówką 1000W, wtyczką umożliwiającą wpięcie w gniazda standardowe i schuko. Wyposażony w lekki hak do montowania na rurze Ø 50	kpl.	6

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

2.	Reflektor teatralny PC 650W	Reflektor typu PC z oprawą żarówki typu GY9,5 lub GX9,5 wraz z ramką filtra, żarówką 650W, wtyczką umożliwiającą wpięcie w gniazda standardowe i schuko. Wyposażony w lekki hak do montowania na rurze Ø 50.	kpl.	6
3.	Pulpit sterowniczy DMX	Sterownik oświetlenia scenicznego obsługujący nie mniej niż 255 obwodów. Oprogramowanie zapamiętujące nie mniej niż 12 spektakli (nie mniej niż 24 obrazy i efekty w każdym efekcie). Wyposażony w elektroniczny kros umożliwiający dowolność łączenia obwodów pulpitu. Pamięć wewnętrzna chroniona przed zanikiem napięcia sieci za pomocą akumulatorów. Możliwość współpracy z komputerem zewnętrznym z interfejsem RS-232. Wyposażony w wejście AUDIO do współpracy ze sprzętem muzycznym, interfejs cyfrowy do regulatorów DMX512. Pulpit wyposażony w wyświetlacz ciekłokrystaliczny nie mniej niż 2 wiersze po 40 znaków.	szt.	1
4.	Belka ledowa RGBW	Belka ledowa z możliwością podwieszania lub postawienia na ziemi wyposażona w 12 x 8W RGBW, sterowana sygnałem DMX.	szt.	3
5.	Splitter DMX	Splitter DMX – rozdzielacz sygnałów DMX posiadających nie mniej niż 1 wejście i 6 wyjść sygnałowych Spliter na złączach typu XLR3.	szt.	1
6.	Statyw pod reflektor z akcesoriami	Statyw oświetleniowy w kolorze czarnym, 3-częściowy wyposażony w trzpień umożliwiający zamontowanie reflektora. Statyw wyposażony w przedłużacz w kolorze czarnym o dł. nie krótszej niż 10m, wykonany z linki 3 x 1,5. Kąt świecenia 45 stopni.	kpl.	4

Część 5 - Dostawa i montaż wyposażenia ciemni

Lp.	Nazwa	Charakterystyka (wymagania minimalne)	J.m.	Ilość
1.	Powiększalnik fotograficzny wraz z akcesoriami	Powiększalnik fotograficzny do wszystkich formatów filmów do 6cm x 9 cm i obiektywów o ogniskowej nie mniejszej niż 105 mm. Złożony nośnik ujemny wyposażony w szkło antyrefleksyjne na górze i płaskie szkło na dole z możliwością ustawiania ostrości za pomocą dodatkowego precyzyjnego napędu. Regulacja wysokości z kompensacją ciężaru za pomocą sprężynującego mechanizmu. Uchwyt	kpl.	1



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

		filtra do filtrów kwadratowych i oprawionych filtrów do zmiany kontrastu papieru, może być odchylany i regulowany na wysokość, z płytą dyfuzora do zintegrowanego dozowania. Halogenowa lampa z zimnym światłem o mocy nie mniejszej niż 12 V, 100 W, gniazdo GZ 6,35. Przewód nie krótszy niż 180 cm. Szufłada filtra nie mniejsza niż 85mm x 85mm, Kolumna o wymiarach nie mniejszych niż 1000mm x 70mm x 35 mm Odległość między osią optyczną a podstawą kolumny nie krótsza niż 220 mm (8,7 cala). Możliwość przekształcenia w stojak do kopiowania lub powielacz slajdów. Wyposażony w wkładkę bez szybową 6mm x 6mm, wkładkę bez szykową 24mm x 36mm, obiektyw nie mniejszy niż 4/80mm.		
2.	Zestaw wyposażenia ciemni - składający się z:		kpl.	1
a.	Koreks 4x5"	Koreks z wkładką rodzaju Mod54 na negatyw 4x5".	szt.	1
b.	Koreks uniwersalny	Koreks fotograficzny uniwersalny.	szt.	2
c.	Szpula do koreksu PTP 119	Szpula do koreksu typu PTP119.	szt.	2
d.	Termometr fotograficzny 15/40	Szklany termometr fotograficzny z zakresem pomiaru nie niższym niż 15°C nie wyższym niż 40°C.	szt.	1
e.	Rękaw ciemniowy duży	Rękaw ciemniowy typu retro duży.	szt.	1
f.	Klamerki do filmów metalowe	Metalowe klamerki do suszenia negatywów i filmów.	kpl.	2
g.	Szczypce plastikowe	Szczypce plastikowe fotograficzne do mokrych negatywów odporne na chemię fotograficzną.	szt.	2
h.	Gilotyna do papieru fotograficznego A4	Gilotyna do papieru fotograficznego A4	szt.	1
i.	Kuweta fotograficzna 30x40	Kuweta fotograficzna nie mniejsza niż dł. 30cm x szer. 40cm.	szt.	4
j.	Zegar - minutnik	Zegar minutowy dźwiękowy z czasem pomiaru min. 60 min	szt.	1
k.	Naczynie miarowe – zlewka 1000 ml	Naczynie miarowe szklane – zlewka o pojemności 1000 ml.	szt.	1
l.	Naczynie miarowe – zlewka 2000 ml	Naczynie miarowe szklane - zlewka o pojemności 2000 ml.	szt.	1
ł.	Lejek fotograficzny do chemii	Lejek fotograficzny do chemii.	szt.	1
m.	Menzurka 45 ml	Menzurka szklana o pojemności niż 45ml.	szt.	1
n.	Butelka na chemię czarna 2000 ml	Butelka na chemię w kolorze czarnym, pojemności 2000ml.	szt.	2
o.	Butelka harmonijkowa 550-1000 ml	Butelka harmonijkowa o pojemności nie mniejsza niż 550ml nie większej niż 1000ml.	szt.	1

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

p.	Zestaw 4 butelek na chemię	Zestaw 4 butelek na chemię fotograficzną.	kpl.	1
r.	Mechaniczny zegar ciemniowy	Mechaniczny zegar ciemniowy.	szt.	1
s.	Filtry do zmiany kontrastu papieru	Filtry o wymiarach nie mniejszych niż 8,9cm x 8,9cm.	szt.	6
t.	Lupa powiększalnikowa	Lupa powiększalnikowa do zastosowań w ciemni fotograficznej.	szt.	1
w.	Maskownica pod powiększalnik 28x36 cm	Maskownica pod powiększalnik 28cm x 36cm.	szt.	1
u.	Lampa ciemniowa	Standardowa lampa ciemniowa.	szt.	1

Część 6 - Dostawa i montaż pieca do wypalania ceramiki

Lp.	Nazwa	Charakterystyka (wymagania minimalne)	J.m.	Ilość
1.	Piec elektryczny do wypalania ceramiki	Piec ceramiczny kręgowy o wymiarach roboczych: średnica 510 mm, wys. 720 mm, poj. nie mniejszej niż 147 l. Zasilanie trzy-fazowe. Wyposażony w półki wewnętrzne. Pokrywa zamykana na zamek. Elementy grzewcze na około komory.	kpl.	1

Część 7 - Dostawa i montaż wyposażenia wystawienniczego

Lp.	Nazwa	Charakterystyka (wymagania minimalne)	J.m.	Ilość
1.	Sztaluga	Wykonane z naturalnego drewna bukowego impregnowanego olejem. Uchwyt płótna posiadający dolną regulację wysokości śrubą motylkową. Wymiary: szer. podstawy 53 cm x wys. 240 cm x max. wys. płótna 120 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	20
2.	Kubik ekspozycyjny	Kubiki wykonane z drewna w kolorze białym. Wymiary: dł. 60 cm x szer. 60 cm x wys. 120 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	15
3.	Kawalet rzeźbiarski	Drewniany stół obrotowy do prezentacji eksponatów rzeźbiarskich, wykonany z parzonego drewna bukowego zaimpregnowanego olejem lnianym. Posiadający 2 blaty o średnicy 30 cm. Jeden z blatów o regulowanej wysokości w zakresie od 87 cm do 106 cm. Wysokość 87 cm, po podniesieniu 106	szt.	15



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

		cm. Szer. podstawy 55 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm)		
4.	Rysownica	Rysownica do montowania na sztaludze wykonana z twardej płyty HDF wraz z 4 klipsami. Wymiary: dł. 70 cm x wys. 100 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	20
5.	Aluminiowa rama	Aluminiowa rama wystawiennicza w kolorze czarnym z możliwością podwieszania, ze szkłem o wymiarach: dł. 100 cm x szer. 70 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	50
6.	Ścianka wystawiennicza	Ścianka na mocnych nogach z okrągłego profilu aluminiowego z systemem linkowym służącym do podwieszenia ram, antyram, kopert ze szkła akrylowego – do ekspozycji druków oraz prac wykonanych na płaskim medium lub do podwieszania przedmiotów, rama stanowiąca konstrukcję wykonana na bazie okrągłych profili aluminiowych, anodowanych na kolor srebrny mat. System linkowy umożliwiający podwieszenie kilku rodzajów medium, do ekspozycji druków oraz innych prac plastycznych. Ścianka wyposażona w kopertę z pleksy o wymiarach: dł. 70 cm x szer. 100 cm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	15
7.	Regał wystawienniczy szklany	Gablota klasyczna wykonana z aluminium lub stali nierdzewnej. Wyposażona w 4 ścianki szklane z półkami szklanymi wraz z oświetleniem wewnętrznym o wymiarach dł. 70cm x szer. 40cm x wys. 190cm wyposażona w 5 półek szklanych ze szkła gr. 6mm (dopuszcza się tolerancję +/- 2 cm).	szt.	3



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

....., dnia

MIASTO KALISZ

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w przetargu nieograniczonego pn.: „**Dostawa i montaż wyposażenia do Akceleratora Kultury przy ul. Nowy Świat 2a w Kaliszu w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację” w podziale na 7 Części**” w imieniu reprezentowanego/yh Wykonawcy/ów

tj.:.....

(należy podać nazwę i adres Wykonawcy adres np. w formie pieczęci,

w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy, adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę)

oświadczam, iż:

I. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w poszczególnych Częściach, zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ za ceny:

Numer Części	Cena brutto (PLN)
Część 1: Dostawa i montaż mebli	.....¹⁾
Część 2: Dostawa sprzętu RTV, AGD oraz sprzętu nagłaśniającego	.....¹⁾
Część 3: Dostawa i montaż drobnego wyposażenia pomieszczeń	.....¹⁾
Część 4: Dostawa i montaż urządzeń oświetleniowych	.....¹⁾
Część 5: Dostawa i montaż wyposażenia ciemni	.....¹⁾
Część 6: Dostawa i montaż pieca do wypalania ceramiki	.....¹⁾
Część 7: Dostawa i montaż wyposażenia wystawienniczego	.....¹⁾

co jest zgodne z „Formularzem Cenowym” stanowiącym element oferty.

¹⁾ proszę podać dane / uzupełnić

Ciąg dalszy na następnej stronie

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

FORMULARZ OFERTY c.d.

II. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie określonym w pkt. 5 SIWZ.

III. Udzielam na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady na okres:

- 1) dla Części 1¹⁾ lat/a (nie krótszy niż 2 lata, podać w pełnych latach) liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 projektu umowy;
- 2) dla Części 2¹⁾ lat/a (nie krótszy niż 2 lata, podać w pełnych latach) liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 projektu umowy;
- 3) dla Części 3¹⁾ lat/a (nie krótszy niż 2 lata, podać w pełnych latach) liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 projektu umowy;
- 4) dla Części 4¹⁾ lat/a (nie krótszy niż 2 lata, podać w pełnych latach) liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 projektu umowy;
- 5) dla Części 5¹⁾ lat/a (nie krótszy niż 2 lata, podać w pełnych latach) liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 projektu umowy;
- 6) dla Części 6¹⁾ lat/a (nie krótszy niż 2 lata, podać w pełnych latach) liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 projektu umowy;
- 7) dla Części 7¹⁾ lat/a (nie krótszy niż 2 lata, podać w pełnych latach) liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 projektu umowy.

IV. Następujące części (zakres) zamówienia zamierzam/y powierzyć niżej wymienionym podwykonawcom¹⁾:

1) w przypadku Części 1:

<i>Określenie (opis) części zamówienia zlecanej podwykonawcy</i>	<i>Firma (nazwa) podwykonawcy, NIP/REGON</i>
Opis części zamówienia:	
Procentowy udział zlecany podwykonawcy:[%]	

2) w przypadku Części 2:

<i>Określenie (opis) części zamówienia zlecanej podwykonawcy</i>	<i>Firma (nazwa) podwykonawcy, NIP/REGON</i>
Opis części zamówienia:	
Procentowy udział zlecany podwykonawcy:[%]	

¹⁾ proszę podać dane / uzupełnić

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

FORMULARZ OFERTY c.d.

3) w przypadku Części 3:

<i>Określenie (opis) części zamówienia zlecanej podwykonawcy</i>	<i>Firma (nazwa) podwykonawcy, NIP/REGON</i>
Opis części zamówienia: Procentowy udział zlecany podwykonawcy:[%]	

4) w przypadku Części 4:

<i>Określenie (opis) części zamówienia zlecanej podwykonawcy</i>	<i>Firma (nazwa) podwykonawcy, NIP/REGON</i>
Opis części zamówienia: Procentowy udział zlecany podwykonawcy:[%]	

5) w przypadku Części 5:

<i>Określenie (opis) części zamówienia zlecanej podwykonawcy</i>	<i>Firma (nazwa) podwykonawcy, NIP/REGON</i>
Opis części zamówienia: Procentowy udział zlecany podwykonawcy:[%]	

6) w przypadku Części 6:

<i>Określenie (opis) części zamówienia zlecanej podwykonawcy</i>	<i>Firma (nazwa) podwykonawcy, NIP/REGON</i>
Opis części zamówienia: Procentowy udział zlecany podwykonawcy:[%]	

7) w przypadku Części 7:

<i>Określenie (opis) części zamówienia zlecanej podwykonawcy</i>	<i>Firma (nazwa) podwykonawcy, NIP/REGON</i>
Opis części zamówienia: Procentowy udział zlecany podwykonawcy:[%]	

V. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.

¹⁾ proszę podać dane / uzupełnić

Ciąg dalszy na następnej stronie

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

FORMULARZ OFERTY c.d.

VI. Oferowany przedmiot zamówienia spełnia na dzień składania ofert wymagania określone dla niego w SIWZ, w tym posiada wymagane atesty, certyfikaty CE.

VII. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO²⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu³⁾.

VIII. W związku z realizacją Projektu pn. „*Kalisz – kurs na rewitalizację*” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych:
 - 1) w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: inspektor.ochrony@umwww.pl,
 - 2) w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.
3. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
4. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:

1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,

Ciąg dalszy na następnej stronie



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

FORMULARZ OFERTY c.d.

Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);

- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 ze zm.).

2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego;
- b) przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
- d) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 ze zm.);
- e) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

FORMULARZ OFERTY c.d.

5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu nr RPWP.09.02.02-30-0016/17-00 w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu oraz w celu archiwizacji w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).
6. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – Zarząd Województwa Wielkopolskiego reprezentowany przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, Beneficjentowi realizującemu Projekt – Miastu Kalisz, ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji Projektu. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
7. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
8. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
9. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

IX. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

X. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji ¹⁾:

nazwa (firma) Wykonawcy :

adres:

tel., faks

e-mail:

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

¹⁾ proszę podać dane / uzupełnić



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



SAMORZĄD WOJEWÓDZTWA
WIELKOPÓLSKIEGO



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

FORMULARZ OFERTY c.d.

XI. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy *(niepotrzebne skreślić)*:

mikro przedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / inna ⁴⁾

XII. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)
- n)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy/

UWAGA: szczegółowe objaśnienia odnośnie wypełnienia „Formularza oferty” znajdują się na następnej stronie.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

Szczegółowe objaśnienia odnośnie wypełnienia „Formularza oferty”

¹⁾ *Należy podać dane/uzupełnić,*

²⁾ *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),*

³⁾ *W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie),*

⁴⁾ *Należy wskazać tylko jedną z kategorii, mając na uwadze, iż:*

- 1) **mikroprzedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;*
- 2) **małe przedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;*
- 3) **średnie przedsiębiorstwa** – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, wspólnika spółki cywilnej)

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

Element oferty

FORMULARZ CENOWY – Część 1

Lp.	Nazwa artykułu	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [PLN]	Wartość netto [PLN] kol.4 x kol.5
1	2	3	4	5	6
1.	Stół do pracowni ceramiki	szt.	2	.....¹⁾ ¹⁾
2.	Regał	szt.	4	.....¹⁾ ¹⁾
3.	Krzesło składane	szt.	70	.....¹⁾ ¹⁾
4.	Szafka łazienkowa	szt.	2	.....¹⁾ ¹⁾
5.	Sofa	szt.	2	.....¹⁾ ¹⁾
6.	Fotel	szt.	5	.....¹⁾ ¹⁾
7.	Fotel biurowy	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
8.	Stolik okrągły	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
9.	Stół plastikowy rozkładany	szt.	16	.....¹⁾ ¹⁾
10.	Stół drewniany kwadratowy	szt.	4	.....¹⁾ ¹⁾
11.	Wieszak stojący	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
12.	Biurko wraz z kontenerem	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
13.	Parawan do garderoby	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
14.	Wieszak na ubrania	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
15.	Toaletka do garderoby	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
16.	Szafka ubraniowa	szt.	2	.....¹⁾ ¹⁾
17.	Szafa biurowa zamykana	szt.	6	.....¹⁾ ¹⁾
18.	Szafki w zabudowie, zaplecze socjalne	kpl.	1	.....¹⁾ ¹⁾
19.	Szafki w zabudowie, pomieszczenie rekreacyjne	kpl.	1	.....¹⁾ ¹⁾
Razem wartość netto dla Części 1 (suma pozycji netto z kolumny nr 6)					.....¹⁾
Łączna wartość oferty brutto dla Części 1 (wartość ta zostanie przyjęta do porównania ofert i należy ją <u>przenieść</u> do „Formularza Oferty”)					Należy podać całkowitą wartość brutto tj. do wartości netto dodać należy podatek VAT (23%) ¹⁾

¹⁾ Należy podać dane/uzupełnić.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

Element oferty

FORMULARZ CENOWY – Część 2

Lp.	Nazwa artykułu	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [PLN]	Wartość netto [PLN] kol.4 x kol.5
1	2	3	4	5	6
1.	Czajnik elektryczny	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
2.	Ekspres do kawy	kpl.	1	.....¹⁾ ¹⁾
3.	Lodówka dwuczęściowa	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
4.	Telewizor wraz z uchwytem mocującym	kpl.	1	.....¹⁾ ¹⁾
5.	Aparat fotograficzny	kpl.	1	.....¹⁾ ¹⁾
6.	Kamera Video	kpl.	1	.....¹⁾ ¹⁾
7.	Odtwarzacz płyt	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
8.	Mikser audio	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
9.	Kolumna głośnikowa aktywna full range	szt.	2	.....¹⁾ ¹⁾
10.	Mikrofon bezprzewodowy	kpl.	2	.....¹⁾ ¹⁾
11.	Odtwarzacz CD/USB	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
12.	Zestaw okablowania audio	kpl.	1	.....¹⁾ ¹⁾
13.	Kolumna basowa aktywna 15"	szt.	2	.....¹⁾ ¹⁾
14.	Dibox	szt.	4	.....¹⁾ ¹⁾
15.	Mikrofon pojemnościowy	szt.	2	.....¹⁾ ¹⁾
16.	Mikrofon instrumentalny	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
17.	Mikrofon wielkomembranowy	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
18.	Statyw do mikrofonu	szt.	8	.....¹⁾ ¹⁾
19.	Monitor odsłuchowy aktywny	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
20.	Mikrofon wokalno - kablowy	szt.	2	.....¹⁾ ¹⁾
Razem wartość netto dla Części 2 (suma pozycji netto z kolumny nr 6)					.....¹⁾
Łączna wartość oferty brutto dla Części 2 (wartość ta zostanie przyjęta do porównania ofert i należy ją <u>przenieść</u> do „Formularza Oferty”)					Należy podać całkowitą wartość brutto tj. do wartości netto dodać należy podatek VAT (23%) ¹⁾

¹⁾Należy podać dane/uzupełnić.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

Element oferty

FORMULARZ CENOWY – Część 3

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jednostkowa netto [PLN]</i>	<i>Wartość netto [PLN]</i> <i>kol.4 x kol.5</i>
1	2	3	4	5	6
1.	Śmietnik	szt.	23	.....¹⁾ ¹⁾
2.	Szczotki do czyszczenia miski ustępowej	szt.	9	.....¹⁾ ¹⁾
3.	Wycieraczka	szt.	2	.....¹⁾ ¹⁾
4.	Podajnik papieru toaletowego	szt.	9	.....¹⁾ ¹⁾
5.	Podajnik ręczników papierowych	szt.	8	.....¹⁾ ¹⁾
6.	Suszarka do rąk	szt.	5	.....¹⁾ ¹⁾
7.	Stół do przewijania	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
8.	Lustro wiszące	szt.	5	.....¹⁾ ¹⁾
9.	Podajnik mydła	szt.	9	.....¹⁾ ¹⁾
10.	Drabina 3 częściowa składana	kpl.	1	.....¹⁾ ¹⁾
Razem wartość netto dla Części 3 <i>(suma pozycji netto z kolumny nr 6)</i>					.....¹⁾
Łączna wartość oferty brutto dla Części 3 <i>(wartość ta zostanie przyjęta do porównania ofert i należy ją przenieść do „Formularza Oferty”)</i>					<i>Należy podać całkowitą wartość brutto tj. do wartości netto dodać należny podatek VAT (23%)</i> ¹⁾

¹⁾Należy podać dane/uzupełnić.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

Element oferty

FORMULARZ CENOWY – Część 4

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jednostkowa netto [PLN]</i>	<i>Wartość netto [PLN]</i> <i>kol.4 x kol.5</i>
1	2	3	4	5	6
1.	Reflektor teatralny PC 1000W	kpl.	6	.....¹⁾ ¹⁾
2.	Reflektor teatralny PC 650W	kpl.	6	.....¹⁾ ¹⁾
3.	Pulpit sterowniczy DMX	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
4.	Belka ledowa RGBW	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
5.	Splitter DMX	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
6.	Statyw pod reflektor z akcesoriami	kpl.	4	.....¹⁾ ¹⁾
Razem wartość netto dla Części 4 <i>(suma pozycji netto z kolumny nr 6)</i>					.....¹⁾
Łączna wartość oferty brutto dla Części 4 <i>(wartość ta zostanie przyjęta do porównania ofert i należy ją <u>przenieść</u> do „Formularza Oferty”)</i>					<i>Należy podać całkowitą wartość brutto tj. do wartości netto dodać należy podatek VAT (23%)</i> ¹⁾

¹⁾Należy podać dane/uzupełnić.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

Element oferty

FORMULARZ CENOWY – Część 5

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jednostkowa netto [PLN]</i>	<i>Wartość netto [PLN]</i> <i>kol.4 x kol.5</i>
1	2	3	4	5	6
1.	Powiększalnik fotograficzny wraz z akcesoriami	kpl.	1	.....¹⁾ ¹⁾
2.	Zestaw wyposażenia ciemni – <i>zgodnie ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia”</i>	kpl.	1	.....¹⁾ ¹⁾
Razem wartość netto dla Części 5 <i>(suma pozycji netto z kolumny nr 6)</i>					.....¹⁾
Łączna wartość oferty brutto dla Części 5 <i>(wartość ta zostanie przyjęta do porównania ofert i należy ją <u>przenieść do „Formularza Oferty”</u>)</i>					<i>Należy podać całkowitą wartość brutto tj. do wartości netto dodać należny podatek VAT (23%)</i> ¹⁾

¹⁾Należy podać dane/uzupełnić.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

Element oferty

FORMULARZ CENOWY - Część 6

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jednostkowa netto [PLN]</i>	<i>Wartość netto [PLN]</i> <i>kol.4 x kol.5</i>
1	2	3	4	5	6
1.	Piec elektryczny do wypalania ceramiki	kpl.	1	.....¹⁾ ¹⁾
Razem wartość netto dla Części 6 <i>(suma pozycji netto z kolumny nr 6)</i>					.....¹⁾
Łączna wartość oferty brutto dla Części 6 <i>(wartość ta zostanie przyjęta do porównania ofert i należy ją <u>przenieść</u> do „Formularza Oferty”)</i>					<i>Należy podać całkowitą wartość brutto tj. do wartości netto dodać należy podatek VAT (23%)</i> ¹⁾

¹⁾Należy podać dane/uzupełnić.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

Element oferty

FORMULARZ CENOWY – Część 7

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jednostkowa netto [PLN]</i>	<i>Wartość netto [PLN]</i> <i>kol.4 x kol.5</i>
1	2	3	4	5	6
1.	Sztaluga	szt.	20	.....¹⁾ ¹⁾
2.	Kubik ekspozycyjny	szt.	15	.....¹⁾ ¹⁾
3.	Kawalet rzeźbiarski	szt.	15	.....¹⁾ ¹⁾
4.	Rysownica	szt.	20	.....¹⁾ ¹⁾
5.	Aluminiowa rama	szt.	50	.....¹⁾ ¹⁾
6.	Ścianka wystawiennicza	szt.	15	.....¹⁾ ¹⁾
7.	Regał wystawienniczy szklany	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
Razem wartość netto dla Części 7 <i>(suma pozycji netto z kolumny nr 6)</i>					.....¹⁾
Łączna wartość oferty brutto dla Części 7 <i>(wartość ta zostanie przyjęta do porównania ofert i należy ją przenieść do „Formularza Oferty”)</i>					<i>Należy podać całkowitą wartość brutto tj. do wartości netto dodać należy podatek VAT (23%)</i> ¹⁾

¹⁾ Należy podać dane/uzupełnić.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

Załącznik do oferty

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania¹⁾

dotyczy wszystkich Części, na które składana jest oferta

Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa i montaż wyposażenia do Akceleratora Kultury przy ul. Nowy Świat 2a w Kaliszu w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację w podziale na 7 Części” prowadzonego przez Miasto Kalisz (Zamawiającego) w imieniu reprezentowanego przeze mnie/nas Wykonawcy:

tj.:.....

(należy podać nazwę wykonawcy np. w formie pieczęci)

oświadczam/y, co następuje:

- 1) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp.
- 2) W stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z wyżej wymienioną okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze²⁾ :

Ciąg dalszy na następnej stronie



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY c.d.
dotyczące braku podstaw wykluczenia z postępowania

- 3) Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy/

¹⁾ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) składa niniejsze oświadczenie

²⁾ Wykreślić jeśli nie dotyczy albo wypełnić odpowiednio.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2020 poz. 1076 z późn.zm) ¹⁾

dotyczy wszystkich Części, na które składana jest oferta

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa i montaż wyposażenia do Akceleratora Kultury przy ul. Nowy Świat 2a w Kaliszu w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację w podziale na 7 Części”** prowadzonego przez Miasto Kalisz (Zamawiającego) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca:

tj.:..... ²⁾

(należy podać nazwę Wykonawcy np. w formie pieczęci)

- a) **nie należy do żadnej grupy kapitałowej** ^{*3), 4)}
- b) **nie należy do tej samej grupy kapitałowej** z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w wyżej wymienionym postępowaniu ^{*3)}
- c) **należy do tej samej grupy kapitałowej** z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w wyżej wymienionym postępowaniu ^{*3), 5)}.
1.
2.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do reprezentowania
Wykonawcy/

* należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b) albo c)- zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebny punkt

Szczegółowy sposób wypełnienia powyższego oświadczenia znajduje się na kolejnej stronie SIWZ.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

Sposób wypełnienia oświadczenia dotyczącego przynależności grupy kapitałowej:

- 1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, **wspólnik spółki cywilnej**) składa niniejsze oświadczenie

- 2) a w przypadku gdy oferta składana jest przez spółkę cywilną należy zwrócić uwagę, że oświadczenie to musi zostać złożone w imieniu każdego ze wspólników tworzących tę spółkę (a nie spółki jako całości), w tym celu należy podać firmę (nazwę) każdego przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (np. Jan Kowalski Wizytówki), a nie nazwę spółki cywilnej (np. Jan Kowalski, Paweł Nowak Wizytówki spółka cywilna)

- 3) należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b) albo c) - zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebne punkty

- 4) w przypadku, gdy Wykonawca składa oświadczenie, iż nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć niniejszy dokument wraz z ofertą – patrz pkt 12.4 SIWZ

- 5) w przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z wyżej wymienionymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.10.2020

Załącznik do oferty w przypadku składania oferty wspólnej

**Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika
zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
(dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych)**

Ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

oraz

* ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

oraz

* ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

* jako wspólnicy spółki cywilnej pn.:

z siedzibą w przy ul.

ustalamy, że naszym pełnomocnikiem w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Miasto Kalisz (Urząd Miasta Kalisza), którego przedmiotem jest: **„Dostawa i montaż wyposażenia do Akceleratora Kultury przy ul. Nowy Świat 2a w Kaliszu w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację w podziale na 7 Części”** będzie:

Pan/Pani:

Oświadczamy zgodnie, że wyżej wymieniony Pełnomocnik uprawniony jest do reprezentowania Nas w postępowaniu, o którym mowa wyżej, a w szczególności do:

1. przygotowania i złożenia w naszym imieniu oferty,
2. podpisania i parafowania w naszym imieniu wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
3. potwierdzania w naszym imieniu za zgodność z oryginałem wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
4. składania w naszym imieniu oświadczeń woli i wiedzy oraz składania wyjaśnień.

Czytelne podpisy lub podpis z pieczętką imienną:

.....

* *niepotrzebne skreślić*