

Miasto Kalisz

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania na:

„Dostawa samochodów typu BUS i FURGON”

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 04 września 2015 roku

PREZYDENT
MIASTA KALISZA
/-/
Grzegorz Sapiński

1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego.

Miasto Kalisz

Główny Rynek 20
62-800 Kalisz

Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia znajdują się w pkt 11 SIWZ.

Strona WWW na której zamieszczane są informacje zwiane z przedmiotowym postępowaniem:

www.kalisz.pl - zakładka „Zamówienia publiczne”, www.bip.kalisz.pl - zakładka „Ogłoszenia” / „Zamówienia publiczne”.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.).

3. Informacje ogólne.

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Miasto Kalisz,
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy,
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.),
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4,
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dwóch fabrycznie nowych samochodów typu BUS (1 sztuka) i FURGON (1 sztuka), a także świadczenie serwisu gwarancyjnego na warunkach zawartych w SIWZ, w tym w projekcie umowy.

4.2. Przedmiot zamówienia składa się dwóch zadań:

4.2.1. Zadanie 1:

Przedmiot zamówienia w tym zadaniu obejmuje dostawę fabrycznie nowego samochodu osobowego typu BUS spełniającego następujące warunki lub posiadającego następujące wyposażenie / cechy:

- rok produkcji – nie wcześniej niż 2015;
- posiadanie homologacji dopuszczającej samochód do przewozu 8 osób (7+1);
- pierwszy rząd siedzeń: fotel dla kierowcy i pasażera z podłokietnikami, regulacja wzdłużna i wysokości;
- drugi rząd siedzeń: kanapa dla trzech pasażerów;
- trzeci rząd siedzeń: kanapa dla trzech pasażerów;
- wszystkie siedzenia wyposażone w zagłówki;
- 2 i 3 rząd siedzeń wyposażony w system szybkiego montażu i demontażu;
- siedzenie łamane / odchylane w drugim rzędzie z prawej strony;
- drzwi boczne tylne przesuwne tylko z prawej strony z otwieraną szybą;
- wspomaganie układu kierowniczego;
- regulowana kolumna kierownicy;
- poduszki powietrzne przednie, boczne przednie oraz kurtyny;
- pasy bezpieczeństwa dla wszystkich pasażerów i kierowcy;
- światła do jazdy dziennej;
- koła minimum 16" wraz z kompletem ogumienia (4 sztuki, data produkcji opon nie wcześniej niż 2015r.) na felgach stalowych;
- koło zapasowe, pełnowymiarowe z felgą;
- ogrzewanie z dodatkowym nawiewem na tył pojazdu;
- dodatkowa nagrzewnica kabiny zasilana paliwem typu „webasto” lub równoważne;
- tylne drzwi dwuskrzydłowe przeszklone z wycieraczkami, otwierane pod minimalnym kątem 180 stopni;
- pełne przeszklenie przedziału pasażerskiego;
- przyciemniane szyby w części pasażerskiej;
- szyby drzwi przednich sterowane elektrycznie;
- klimatyzacja dwustrefowa (przód/tył) z dodatkowym nawiewem na tył pojazdu i osobną regulacją temperatury;
- fabryczna tapicerka w kabinie i przestrzeni pasażerskiej;
- systemy bezpieczeństwa typu: ABS, ASR, EBD, ESP lub równoważne;
- elektrycznie sterowane lusterka boczne;

- halogeny przeciwmgielne;
- autoalarm z homologacją – honorowany przez firmy ubezpieczeniowe;
- radio odtwarzacz z możliwością odtwarzania plików MP3 (z głośnikami w przestrzeni pasażerskiej);
- wytrzymała wykładzina antypoślizgowa, antypoślizgowe progi;
- manualna skrzynia biegów;
- napęd na przednie koła;
- hamulce przednie tarczowe wentylowane;
- centralny zamek;
- czujniki parkowania: przód;
- apteczka;
- trójkąt ostrzegawczy;
- podnośnik samochodowy;
- gaśnica;
- dywaniki podłogowe w przedziale kierowcy;
- kolor: grafit metalik.

Wymiary pojazdu:

- rozstaw osi minimum: 3000 mm;
- długość minimalna: 5300 mm;
- długość maksymalna: 6400 mm;
- wysokość minimalna: 1900 mm;
- wysokość maksymalna: 2550 mm;
- szerokość (z lusterkami bocznymi) minimalna: 2250 mm;
- szerokość (z lusterkami bocznymi) maksymalna: 2450 mm.

Silnik wysokoprężny (diesel) spełniający co najmniej EURO 5

- pojemność minimalna: 1590 cm³;
- moc minimalna: 140 KM;
- maksymalne zużycie energii (paliwa) w cyklu łączonym (wartość uśredniona): 12,0 litrów/100 km;
- maksymalna emisja CO₂ w cyklu łączonym (wartość uśredniona): 240 g/km.

4.2.2. Zadanie 2:

Przedmiot zamówienia w tym zadaniu obejmuje dostawę fabrycznie nowego samochodu typu FURGON spełniającego następujące warunki lub posiadającego następujące wyposażenie / cechy:

- pierwszy rząd siedzeń: fotel dla kierowcy oraz dwóch pasażerów;
- drzwi boczne przesuwne co najmniej z prawej strony;
- wspomaganie układu kierowniczego;

- koła na felgach stalowych minimum 16” wraz z kompletem ogumienia wielosezonowego (4 sztuki, data produkcji opon nie wcześniej niż 2015r.);
- koło zapasowe, pełnowymiarowe z felgą;
- drzwi tylne dwuskrzydłowe pełne;
- poduszki powietrzne przednie, boczne;
- szyby drzwi przednich sterowane elektrycznie;
- klimatyzacja;
- światła do jazdy dziennej;
- systemy bezpieczeństwa typu: ABS, ASR, ESP lub równoważne;
- radio samochodowe + głośniki;
- elektrycznie sterowane lusterka boczne;
- halogeny przeciwmgielne;
- autoalarm z homologacją – honorowany przez firmy ubezpieczeniowe;
- hak holowniczy w systemie szybkiego demontażu do ciągnięcia przyczepy o ładowności co najmniej 1 000 kg;
- uchwyt w części bagażowej do mocowania ładunku;
- ładowność minimalna (przewóz ładunku): 2 000 kg;
- przestrzeń ładunkowa minimum: 5,2 m³;
- apteczka;
- podnośnik samochodowy;
- trójkąt ostrzegawczy;
- gaśnica.

Silnik wysokoprężny (diesel) spełniający co najmniej EURO 5

- pojemność minimalna: 1900 cm³;
- moc minimalna: 110 KM;
- maksymalne zużycie energii (paliwa) w cyklu łączonym (wartość uśredniona): 12,0 litrów/100 km;
- maksymalna emisja CO₂ w cyklu łączonym (wartość uśredniona): 240 g/km.

4.3. Użyte w pkt 4.2. SIWZ skróty dotyczące systemów bezpieczeństwa należy rozumieć w sposób następujący:

- ABS – system zapobiegania blokowaniu się kół podczas hamowania,
- ASR – system, którego zadaniem jest niedopuszczenie do nadmiernego poślizgu kół pojazdu podczas przyspieszania (np. objawiającego się ich buksowaniem),
- ESP – system stabilizujący tor jazdy samochodu podczas pokonywania zakrętu,
- EBD – system, który w celu maksymalnego skrócenia drogi hamowania automatycznie reguluje siłę hamowania przednich i tylnych oraz prawych i lewych kół.

4.4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji mechanicznej na dostarczony pojazd zapewniającej bezawaryjne działanie pojazdu. Jeśli wystąpi usterka, Wykonawca zobowiązuje się ją usunąć na własny koszt. Wykonawca w przypadku wystąpienia awarii w okresie gwarancyjnym musi zapewnić możliwość usunięcia awarii w każdym autoryzowanym serwisie producenta samochodu na terenie Polski i Unii Europejskiej. Gwarancja mechaniczna musi obejmować przynajmniej:

- Silnik: cały silnik wraz z osprzętem;
- Układ wydechowy;
- Układ przeniesienia napędu;
- Hamulce wraz z systemami bezpieczeństwa typu: ABS, ASR, EBD, ESP lub równoważne;
- Zawieszenie;
- Układ elektryczny wraz z oświetleniem i elektroniką pojazdu;
- Klimatyzacja;
- Nadwozie: właściwe działanie elektrycznych szyb i lusterek, centralnego zamka, zamków i zawiasów drzwi, szczelności uszczelek drzwi i okien itp.

4.5. Zamawiający wymaga udzielenia następujących rodzajów gwarancji licząc począwszy od daty podpisania przez strony protokołu odbioru samochodu:

- gwarancja mechaniczna: minimum 24 miesiące lub minimum 100.000 kilometrów przebiegu (w zależności co nastąpi wcześniej),
- gwarancja na powłoki lakiernicze: minimum 36 miesięcy,
- gwarancja na perforację nadwozia: minimum 72 miesiące.

Wykonawca zobowiązany jest do podania w „Formularzu Oferty” informacji na temat oferowanych okresów gwarancji, o których mowa wyżej. Zaoferowane okresy gwarancji nie mogą być krótsze niż powyższe. Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu oferty” (brak podania informacji w zakresie, o którym mowa wyżej) uważa się za zaoferowanie odpowiednio wyżej wymienionych minimalnych okresów gwarancji.

4.6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności serwisu dla dostarczonego samochodu najpóźniej w następnym dniu roboczym od momentu zgłoszenia takiego zapotrzebowania przez Zamawiającego lub użytkownika samochodu.

4.7. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny

34.11.52.00-8 Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

34.13.61.00-0 Lekkie samochody ciężarowe

5. Termin wykonania zamówienia – dotyczy wszystkich Zadań.

Termin realizacji zamówienia – **nie później niż w ciągu 90 dni od daty zawarcia umowy.**

Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć przedmiot zamówienia na parking Zamawiającego mieszczący się w Kaliszu przy ul. Kościuszki 1a.

6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych tj. na jedno zadanie lub oba zadania.
Opis części zamówienia znajduje się w pkt 4 SIWZ.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień – dotyczy wszystkich Zadań.

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków – dotyczy wszystkich Zadań.

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co do których jest brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy oraz którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 9.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 9.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 9.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 9.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

9.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9.2.1. Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy nastąpi metodą: spełnia/nie spełnia na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę danych (informacji) zawartych w dokumentach i oświadczeniach, do których złożenia zobowiązany jest Wykonawca. *Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.*

9.2.2. Każdy z Wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie, w tym: **członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej**) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy. Pozostałe warunki i wymagania zawarte w pkt 9.1. i 9.2. SIWZ mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy oraz wymagań określonych przez Zamawiającego w stosunku do oferowanych samochodów.

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

- 10.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ - patrz uwaga niżej;
- 10.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust.1 ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ;
- 10.3. oświadczenia zawierające informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ - patrz uwaga niżej.
- 10.4. *informacji zawartych w tabeli znajdującej się w odpowiednim dla każdego zadania „Formularzu oferty” w zakresie charakterystyki wybranych parametrów oferowanego samochodu.*

Informacje, o których mowa w pkt 10.4. należy wypełnić starannie i dokładnie zgodnie ze wskazówkami w nim zawartymi na podstawie danych ze świadectwa homologacji / świadectwa zgodności oferowanego samochodu, jeśli w nich występują.

Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt 10.

Wszystkie kartki złożonej oferty i dołączonych do niej dokumentów powinny być kolejno ponumerowane. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

UWAGA !!!

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców (w tym: członkowie konsorcjum, **wspólnicy spółki cywilnej**):

- oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1 SIWZ Wykonawcy mogą złożyć łącznie na jednym druku, w przypadku łącznego spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy albo odrębnie, jeżeli Wykonawca składający odrębnie oświadczenie spełnia samodzielnie wszystkie warunki udziału w postępowaniu albo oświadczenie to może zostać złożone przez ustanowionego pełnomocnika w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (patrz art. 23 ust. 1 i 2 ustawy);
- oświadczenia, o których mowa w pkt 10.2 i 10.3 SIWZ składa każdy z Wykonawców albo oświadczenie to składane jest przez upoważnionego pełnomocnika w imieniu tych Wykonawców;
- pozostałe dokumenty mogą być złożone wspólnie albo przez upoważnionego pełnomocnika w imieniu tych Wykonawców. Dokumenty, o których mowa wyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy), **za wyjątkiem oświadczeń, o których mowa w 10.1. i 10.3. SIWZ - które należy złożyć w oryginale.**

Potwierdzenie (poświadczenie) za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, następuje poprzez złożenie czytelnego podpisu lub parafy osoby/osób uprawnionej/yh wraz z pieczętą imienną, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”, „za zgodność”. W przypadku dokumentu wielostronicowego / dwustronnego należy poświadczyć każdą stronę.

Dokumenty napisane (sporządzone) w języku obcym muszą być złożone wraz ich tłumaczeniem na język polski.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 11.1. Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy Pzp dopuszcza przekazywanie korespondencji tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pisemnie lub faksem – wyłącznie na nr faksu +48 62 765 43 72, z zastrzeżeniem pkt 11.5. i 11.6 SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.
Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencję przekazaną drogą faksową potwierdzać niezwłocznie na piśmie oraz nie przekazywać korespondencji tą drogą po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.
- 11.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 11.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema (przyjmuje), iż pismo (dokument) wysłane przez Zamawiającego na numer faksu Wykonawcy zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 11.4. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę pisma od Zamawiającego nieczytelnego, o niepełnej treści itp. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym niezwłocznie Zamawiającego.
- 11.5. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.
- 11.6. W przypadku konieczności uzupełnienia przez Wykonawcę dokumentów – Zamawiający uzna je za skutecznie uzupełnione (pod rygorem nieważności), jeżeli zostaną złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym i w formie określonej w pkt 9 i 10 SIWZ, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (pod rygorem nieważności).
- 11.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.8. Korespondencję oznaczoną nr sprawy tj. WAG.271.01.0003.2015 należy kierować na adres: Wydział Administracyjno-Gospodarczy Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.
- 11.9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Paweł Strzałka tel. +48 62 504 97 72.
- 11.10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

12. Wadium.

12.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w określonych poniżej wysokościach dla poszczególnych zadań:

dla Zadania 1 - 1.000 PLN;

dla Zadania 2 - 500 PLN.

Wykonawca wnosi wadium w wysokości przewidzianej dla zadania, którego dotyczy składana przez niego oferta. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część (zadanie), może wnieść wadium osobno dla każdej części, jak i łącznie z wyraźnym zaznaczeniem jakich zadań wniesione wadium dotyczy.

- 12.2. Formę wniesienia wadium wybiera Wykonawca spośród przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp.
- 12.3. Wadium w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na rachunek Urzędu Miejskiego w Kaliszu prowadzony przez mBank SA o nr 72 1140 1993 0000 5502 3500 1006 z dopiskiem „Wadium, nr sprawy **WAG.271.01.0003.2015**, Zadanie”.
- 12.4. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż pieniężna oryginał dowodu ich wniesienia należy włożyć do koperty z ofertą w osobnej koszulce (nie wpinać trwale do oferty). *Kserokopię dowodu wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna należy natomiast trwale wpiąć do oferty.*
- 12.5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego, o którym mowa w pkt 12.3. Tym samym zlecenie dokonania przelewu przez Wykonawcę w dniu składania ofert lub dniu poprzedzającym może okazać się zbyt późne i skutkować wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i odrzuceniem jego oferty.
- 12.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, poręczenia z ich treści musi jednoznacznie wynikać: *nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją (w tym nazwa postępowania); kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.*
- 12.7. Kserokopie dowodu wniesienia wadium np. dowód przelania pieniędzy na konto Zamawiającego, czy kserokopie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej należy wpiąć trwale do oferty. Kserokopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 12.8. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

13. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert.

14.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy. Podpis powinien pozwalać na identyfikację osoby składającej go (czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem, podpis na pieczęcie imiennej).

- 14.2. **Podstawowym elementem oferty** jest: *wypełniony i podpisany "Formularz oferty" właściwy dla Zadania, na które składana jest oferta*, którego wzór (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ - **należy go złożyć w oryginale**, przy czym informacje zawarte w tabeli znajdującej się w odpowiednim dla każdego zadania „Formularzu oferty” w zakresie charakterystyki wybranych parametrów oferowanego samochodu stanowią potwierdzenie spełnienia wymagań określonych przez Zamawiającego w stosunku do oferowanych samochodów.
- 14.3. **Do oferty należy dołączyć:**
- 1) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 10 oraz 14.7 i 14.8 – pełnomocnictwa - jeśli dotyczy,
 - 2) dowód wniesienia wadium, o którym mowa w pkt. 12 SIWZ.
- 14.4. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść należy zaparafować lub podpisać przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.
- 14.5. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
- Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.*
- 14.6. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: **„Oferta na „Dostawę samochodów typu BUS i FURGON - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.”**
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.
- 14.7. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec w składanej ofercie (poprzez sporządzenie odpowiedniego oświadczenia), które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i odpowiednio je oznaczyć np. poprzez spięcie, zszyć w sposób oddzielny od pozostałej części oferty oraz wykazać dlaczego te zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 14.8. Dla uniknięcia sporów kogo należy uważać za osobę/by uprawnione do reprezentowania Wykonawcy Zamawiający zaleca, aby kierować się następującymi zasadami:
- 14.8.1. Za osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy samodzielnie ubiega się on o udzielenie zamówienia uważa się:
 - a) osoby wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym jako uprawnione do reprezentacji podmiotu, w tym ujawnionego tam prokurenta samoistnego (jeżeli został ustanowiony) lub

- b) osoby wymienione w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – jako przedsiębiorca lub
- c) inne osoby, o ile posiadają stosowne upoważnienie (pełnomocnictwo) podpisane przez osoby, o których mowa w ppkt a) i b).

Pełnomocnictwo to musi zostać załączone do oferty w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

14.8.2. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawców w przypadku, gdy **wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (składają ofertę wspólną)** uważa się:

- a) właściwie umocowanego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.8.1.
lub
- b) działających łącznie reprezentantów wszystkich Wykonawców.

14.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w tym: *członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej*) muszą ponadto:

14.9.1. wspólnie ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy);

14.9.2. załączyć do oferty (w oryginale albo *kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza*) dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w ppkt 14.8.1 np. pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument);
- oddzielnie przez każdego z Wykonawców (tyle dokumentów pełnomocnictw ilu Wykonawców).

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzanie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp.

14.9.3. przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo „Wykonawca”, np. w miejscu „nazwa Wykonawcy” zaleca się podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.

14.10. Jednocześnie Zamawiający zaleca zachowanie szczególnej staranności w przypadku sporządzania dokumentów, o których mowa w 14.8.1 c) i 14.9.2). Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

15. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty

- 15.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie.
- 15.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.
- 15.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt 15.1. i 15.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
- 15.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 16.1. Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **18.09.2015r. do godz. 13:00**, **wyłącznie** w sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza (**pok. nr 25**) mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

- 16.2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **18.09.2015r. do godz. 13:15** w pok. nr 50 mieszczącym się na II piętrze budynku Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu.

17. Opis sposobu obliczenia ceny - właściwy dla każdego z zadań.

- 17.1. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny brutto w „Formularzu Oferty”
- 17.2. Cena jednostkowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty i obciążenia związane z wykonywaniem zamówienia w sposób opisany w przedmiocie zamówienia.
- 17.3. Ceny należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasad matematycznych.
- 17.4 Przy poprawianiu omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający będzie kierował się zasadami zawartymi w tym artykule, a w szczególności uzna, że prawidłowo Wykonawca podał cenę jednostkową brutto i ewentualne omyłki Zamawiający poprawi według opisu obliczenia ceny zawartego w „Formularzu Cenowym” i powyżej.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – dotyczy wszystkich zadań.

- 18.1. Zamawiający dokona wyboru oferty w zakresie każdego zadania oddzielnie na podstawie poniższych kryteriów o następującej wadze w łącznej ocenie:

L.p.	Kryterium	Waga
1	Cena	98%
2	Gwarancja mechaniczna	2%

Obliczenie całkowitej ilości punktów dla danej oferty (R) nastąpi zgodnie z poniższym wzorem:

$$R = C + Gm$$

gdzie: C, Gm - wartości punktowe poszczególnych kryteriów:

C – wartość punktowana za kryterium Cena,

Gm – wartość punktowana za kryterium Gwarancja mechaniczna.

18.2. Określenie skali ocen dla poszczególnych kryteriów:

18.2.1. Kryterium - **Cena (C)**.

W powyższym kryterium oceniana będzie całkowita cena brutto ofert podana przez wykonawcę w „Formularzu oferty” za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Maksymalna ilość punktów tj. 98 otrzyma oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena brutto oferty najniższej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 98$$

18.2.2. Kryterium – **Gwarancja mechaniczna (Gm)**

W powyższym kryterium oceniana będzie okres gwarancji mechanicznej podany przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od zadeklarowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji mechanicznej według następujących zasad:

- a) 36 miesięcy - **1 pkt**,
- b) 48 miesięcy - **2 pkt**.

W przypadku zaoferowania jednego z wyżej wymienionych okresów gwarancji mechanicznej będzie ona trwać przez ten okres lub 100.000 kilometrów przebiegu (w zależności co nastąpi wcześniej).

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy, gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych okresów, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium. Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu oferty” uważa się za zaoferowanie okresu gwarancji wskazanego w pkt 4.5 SIWZ.

18.3. Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów w danym zadaniu zostanie uznana za najkorzystniejszą w tym zadaniu. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

18.4. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - dotyczy wszystkich zadań.

19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy. Niezastosowanie się przez Wykonawcę do powyższego stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyła się od podpisania umowy oraz do zatrzymania wadium.

19.2. W przypadku wyboru, jako oferty najkorzystniejszej, oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach.

21.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

21.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

21.3. Załączony do SIWZ projekt umowy ma charakter uniwersalny, na jego podstawie zostaną zawarte umowy na poszczególne zadania.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

23. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

26. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

Załączniki:

1. Projekt umowy
2. Formularz oferty - **do wypełnienia.**
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – **do wypełnienia.**
4. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy – **do wypełnienia.**
5. Oświadczenie zawierające informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy – **do wypełnienia.**
6. Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - **do wypełnienia przez konsorcjum lub spółkę cywilną.**

Umowa nr (projekt)

Zawarta w dniu roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, z siedzibą w Kaliszu Główny Rynek 20, NIP 618-001-59-33 reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Zamawiającym

a:

..... z siedzibą w przy ulicy,
NIP: reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Wykonawcą

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego (WAG.271.01.0003.2015) wyboru oferty Wykonawcy w zakresie Zadania, strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę samochodu (marka, model), zwanego dalej w niniejszej umowie „samochodem” lub „pojazdem”.
2. Wykonawca oświadcza, że samochód, o którym mowa w ust. 1 spełnia wszystkie minimalne wymagania określone dla niego w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dotyczącej sprawy nr WAG.271.01.0003.2015, z którą to Wykonawca zapoznał się i akceptuje w całości.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia samochodu technicznie sprawnego na parking Zamawiającego mieszczący się w Kaliszu przy ul. Kościuszki 1a.
2. Odbiór samochodu odbędzie się w miejscu, o którym mowa w ust. 1 w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
3. Wraz z samochodem Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i zapewnić:
 - 1) kartę gwarancyjną w języku polskim,
 - 2) pełną dokumentację techniczną i eksploatacyjną samochodu (instrukcja obsługi) w języku polskim,
 - 3) niezbędną homologację europejską/polską i dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu i jego użytkowania (przegląd).

§ 3

Dostawa samochodu nastąpi nie później niż w ciągu 90 dni od daty zawarcia umowy.

§ 4

1. Za wykonanie dostawy, będącej przedmiotem niniejszej umowy, przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości brutto PLN (słownie złotych:).

2. Podstawę rozliczenia stanowić będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Do protokołu odbioru Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 3 umowy. Z chwilą odbioru samochodu Wykonawca przenosi prawo własności samochodu na Zamawiającego.
3. Zamawiający dokona zapłaty faktury w terminie 21 dni licząc od daty jej doręczenia.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie realizowana przez Zamawiającego płatność.

§ 5

1. Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 2, udziela następującej gwarancji:
 - a) mechanicznej na okres miesięcy lub 100.000 kilometrów przebiegu (w zależności co nastąpi wcześniej),
 - b) na powłoki lakiernicze na okres miesięcy,
 - c) na perforację nadwozia na okres miesięcy.
2. Termin gwarancji, o którym mowa w ust. 1 biegnie od daty podpisania przez strony protokołu odbioru, o którym mowa w §4 ust. 2 umowy.
3. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny określony warunkami zawartymi w książce gwarancji.
4. Wykonawca zapewni serwis pogwarancyjny na dostarczony samochód oraz zakupione części zamienne.
5. Zamawiający w razie stwierdzenia w okresie gwarancji ewentualnych wad lub awarii w przedmiocie umowy, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia ich ujawnienia, stosowanej reklamacji.
6. Jeżeli Wykonawca w okresie gwarancji nie przystąpi do usunięcia wad lub awarii w ciągu 2 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji do usunięcia wad lub awarii w nieprzekraczalnym terminie 5 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. Termin ten może ulec wydłużeniu do 14 dni roboczych tylko w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu wcześniejszej zgody Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie wydłużony o czas przebywania pojazdu w naprawie.
8. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do przedmiotu umowy.
9. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za nieterminową dostawę samochodu za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,2 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1,
 - 2) Wykonawca, w przypadku niewykonania dostawy samochodu z winy Wykonawcy w terminie 30 dni po umownym terminie dostawy, zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1,
 - 3) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad lub awarii w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych określonych w ust. 2 pkt 1 i 2 z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o fakcie realizowania przez Wykonawcę umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub normami i warunkami określonymi prawem wraz z prawem naliczenia kary umownej w wysokości 10 % kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust.1. Końcowy termin odstąpienia od umowy nie może przekroczyć terminu wyznaczonego w § 3 umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Integralną częścią umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami dotycząca postępowania w wyniku rozstrzygnięcia, którego zawarto niniejszą umowę,
- 2) oferta Wykonawcy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności. Zamawiający dopuszcza istotną zmianę treści zawartej umowy w szczególności w stosunku do treści wybranej oferty, dotyczącej przedmiotu umowy, sposobu realizacji umowy oraz terminu realizacji umowy i terminu płatności w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy;
 - 2) zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę w ofercie samochodu lub wycofania go z produkcji lub obrotu na terytorium Polski, pod warunkiem że takie zmiany nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 3) upadłości albo likwidacji producenta samochodu, Wykonawcy, dystrybutora lub gwaranta,
 - 4) pojawienia się na rynku samochodu tego samego producenta nowszej generacji, o lepszych parametrach, niższych kosztach eksploatacji, pod warunkiem że takie zmiany nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 5) zmian w zakresie parametrów techniczno – eksploatacyjnych samochodu, warunków gwarancji, o ile są one dla Zamawiającego korzystne (nie gorsze od zawartych w ofercie Wykonawcy) i obiektywnie uzasadnione oraz nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 6) zmian spowodowanych wystąpieniem czynników obiektywnych lub czynników niezależnych od stron, których nie można było przewidzieć. Zamawiający może wówczas przedłużyć termin wykonania zamówienia o czas, przez który niemożliwe było prowadzenie prac potwierdzony przez Zamawiającego;
 - 7) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymania realizacji umowy przez Zamawiającego;

- 8) zaistnienia innych okoliczności prawnych lub technicznych, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie wymaga aneksowania umowy i jest skuteczna na podstawie jednostronnej czynności strony:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie m.in. odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

UWAGA:

Powyższy projekt umowy ma charakter uniwersalny, gdyż został przygotowany dla wszystkich Zadań.

Warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy / ustalone na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu w zakresie danego Zadania lub postanowień SIWZ oraz danych przekazanych przez wybranego Wykonawcę i Zamawiającego.

..... dn.

Miasto Kalisz

FORMULARZ OFERTY dla Zadania 1

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Dostawa samochodów typu BUS i FURGON**” w zakresie Zadania 1 w imieniu Wykonawcy/ów:

tj.:.....

(należy podać nazwę i adres wykonawcy adres np. w formie pieczęci,

w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy, adresy wszystkich wykonawców składających ofertę)

oświadczam, iż:

1. Oferuję dostawę samochodu osobowego typu BUS*
(należy podać markę i model)

za kwotę brutto:* PLN.

2. Oferowany samochód spełnia wszystkie warunki zawarte w SIWZ, w tym wszystkie warunki opisane w pkt 4.2. SIWZ dla Zadania 1. Poniżej charakterystyka wybranych parametrów oferowanego samochodu:

Lp.	Wymagane parametry	Oferowane przez Wykonawcę parametry <i>(Uzupełnić)</i>
1.	Minimalna pojemność silnika 1590 cm ³	(*) cm ³
2.	Minimalna moc silnika 140 KM	(*) KM
3.	Maksymalne zużycie energii (paliwa) w cyklu łączonym (wartość uśredniona) 12,0 litrów (l) /100 km	(*) l/km

Ciąg dalszy na następnej stronie

FORMULARZ OFERTY dla Zadania 1 c.d.

4.	Maksymalna emisja CO ₂ w cyklu łączonym (wartość uśredniona) 240g/km	(*) g/km
5.	Nadwozie: a) długość od 5300 mm do 6400 mm b) wysokość od 1900 mm do 2550 mm c) szerokość (z lusterkami bocznymi) od 2250 mm do 2450 mm	(*) długość mm (*) wysokość mm (*) szerokość mm
6.	Minimalny rozstaw osi 3000 mm	(*) mm

UWAGA !!!:

- a) Wykonawca wypełnia tabelę w kolumnie „**Oferowane przez Wykonawcę parametry**” poprzez wpisanie:
 - w wierszu / miejscu, gdzie widnieje symbol (*) i kropki wartości, o których mowa w kolumnie obok **na podstawie danych ze świadectwa homologacji / świadectwa zgodności oferowanego samochodu np. 140 KM** w przypadku parametru „Minimalna moc silnika”, jeśli występują.
- b) Brak wpisania odpowiednich wartości przy symbolu (*) może zostać potraktowane jako brak spełnienia wymaganego warunku / parametru przez produkt oferowany przez wykonawcę.

3. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie określonym w pkt 5 SIWZ.

4. Udzielam gwarancji na oferowany samochód na okres:

- a) mechanicznej * **miesiące** (nie krótszy niż 24 miesiące),
- b) na powłoki lakiernicze * **miesiące** (nie krótszy niż 36 miesiące),
- c) na perforację nadwozia * **miesiące** (nie krótszy niż 72 miesiące).

5. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym z projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.

6. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

Ciąg dalszy na następnej stronie

FORMULARZ OFERTY dla Zadania 1 c.d.

7. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma) Wykonawcy: *

Adres: *

tel. *

fax. *

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

8. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1)

2)

3)

*** proszę podać dane/uzupełnić**

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

..... dn.

Miasto Kalisz

FORMULARZ OFERTY dla Zadania 2

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa samochodów typu BUS i FURGON” w zakresie Zadania 2 w imieniu Wykonawcy/ów:

tj.:.....

*(należy podać nazwę i adres wykonawcy adres np. w formie pieczęci,
w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy, adresy wszystkich wykonawców składających ofertę)*

oświadczam, iż:

1. Oferuję dostawę samochodu osobowego typu FURGON*
(należy podać markę i model)

za kwotę brutto:* PLN.

2. Oferowany samochód spełnia wszystkie warunki zawarte w SIWZ, w tym wszystkie warunki opisane w pkt 4.2. SIWZ dla Zadania 2. Poniżej charakterystyka wybranych parametrów oferowanego samochodu:

Lp.	Wymagane parametry	Oferowane przez Wykonawcę parametry <i>(Uzupełnić)</i>
1.	Minimalna pojemność silnika 1900 cm ³	(*) cm ³
2.	Minimalna moc silnika 110 KM	(*) KM
3.	Maksymalne zużycie energii (paliwa) w cyklu łączonym (wartość uśredniona) 12,0 litrów (l) /100 km	(*) l/km

Ciąg dalszy na następnej stronie

FORMULARZ OFERTY dla Zadania 2 c.d.

4.	Maksymalna emisja CO ₂ w cyklu łączonym (wartość uśredniona) 240g/km	(*) g/km
5.	Minimalna ładowność 2000 kg	(*) kg
6.	Przestrzeń ładunkowa minimum 5,2 m ³	(*) m ³

UWAGA !!!:

- a) Wykonawca wypełnia tabelę w kolumnie „**Oferowane przez Wykonawcę parametry**” poprzez wpisanie:
- w wierszu / miejscu, gdzie widnieje symbol (*) i kropki wartości, o których mowa w kolumnie obok **na podstawie danych ze świadectwa homologacji / świadectwa zgodności oferowanego samochodu np. 110 KM** w przypadku parametru „Minimalna moc silnika”, jeśli występują.
- b) Brak wpisania odpowiednich wartości przy symbolu (*) może zostać potraktowane jako brak spełnienia wymaganego warunku / parametru przez produkt oferowany przez wykonawcę.

3. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie określonym w pkt 5 SIWZ.
4. Udzielam gwarancji na oferowany samochód na okres:
- a) mechanicznej * **miesiące** (nie krótszy niż 24 miesiące),
 - b) na powłoki lakiernicze * **miesiące** (nie krótszy niż 36 miesiące),
 - c) na perforację nadwozia ***miesiące** (nie krótszy niż 72 miesiące).
5. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym z projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
6. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

Ciąg dalszy na następnej stronie

FORMULARZ OFERTY dla Zadania 2 c.d.

7. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma) Wykonawcy:*.....

Adres: *

tel. *.....

fax. *.....

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

8. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1)

2)

3)

*** proszę podać dane/uzupełnić**

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

..... dnia.....

OŚWIADCZENIE
dotyczy wszystkich zadań, na które składana jest oferta

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie Wykonawca(y)

tj.:.....

(należy podać nazwę wykonawcy np. w formie pieczęci)

spełnia(ją) warunki udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa samochodów typu BUS i FURGON**”.

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

..... dnia.....

OŚWIADCZENIE*
dotyczy wszystkich zadań, na które składana jest oferta

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa samochodów typu BUS i FURGON**” oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca

tj.:.....

(należy podać nazwę wykonawcy np. w formie pieczęci)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 poz. 907 z późn. zm.).

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

* W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie albo oświadczenie to składane jest przez upoważnionego pełnomocnika, ale w imieniu tych wykonawców.

..... dnia.....

OŚWIADCZENIE

(informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp)

dotyczy wszystkich zadań, na które składana jest oferta

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa samochodów typu BUS i FURGON**” na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca:

tj.:..... 1

(należy podać nazwę wykonawcy, w przypadku wspólników spółki cywilnej należy podać nazwę przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie ze wpisem do ewidencji działalności gospodarczej, a nie nazwę spółki cywilnej)

a) **należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), którą tworzą razem z wyżej wymienionym wykonawcą następujące podmioty *: (*należy wymienić wszystkie podmioty*):

1.

2.

b) **nie należy do żadnej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) *.

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

* należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b), a niepotrzebny punkt skreślić

Szczegółowy sposób wypełnienia powyższego oświadczenia znajduje się na kolejnej stronie SIWZ.

Sposób wypełnienia oświadczenia - informacji na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp” (strona ta nie musi być załącznikiem do oferty):

* należy wybrać tylko jedną możliwość: **a) albo b)** - zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebny punkt

¹ a w przypadku gdy oferta składana jest przez spółkę cywilną należy zwrócić uwagę, że oświadczenie to musi zostać złożone w imieniu każdego ze współników tworzących tę spółkę (a nie spółki jako całości), w tym celu należy podać firmę (nazwę) każdego przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie ze wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (np. Jan Kowalski Wizytówki), a nie nazwę spółki cywilnej (np. Jan Kowalski, Paweł Nowak Wizytówki spółka cywilna)

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, **wspólnicy spółki cywilnej**) składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie lub oświadczenie to składane jest przez ustanowionego pełnomocnika, **ale w imieniu tych Wykonawców.**

Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie wszystkich zadań, na które składana jest oferta

(dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych)

Ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

oraz

* ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

oraz

* ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

* jako wspólnicy spółki cywilnej pn.:

z siedzibą w przy ul.

ustalamy, że naszym pełnomocnikiem w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Miasto Kalisz (Urząd Miejski w Kaliszu), którego przedmiotem jest: „**Dostawa samochodów typu BUS i FURGON**”, będzie:

Pan/Pani:

* *niepotrzebne skreślić / wybrać jedną z możliwości*

Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - c.d.

Oświadczamy zgodnie, że wyżej wymieniony Pełnomocnik uprawniony jest do reprezentowania Nas w postępowaniu, o którym mowa wyżej, a w szczególności do:

1. przygotowania i złożenia w naszym imieniu oferty,
2. podpisania i parafowania w naszym imieniu wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
3. potwierdzania w naszym imieniu za zgodność z oryginałem wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
4. składania w naszym imieniu oświadczeń woli i wiedzy oraz składania wyjaśnień.

Czytelne podpisy lub podpis z pieczętką imienną:

.....

** niepotrzebne skreślić / wybrać jedną z możliwości*