

Miasto Kalisz

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania pn.:

**Dostawa wiat przystankowych
wraz z ich montażem na terenie miasta Kalisza**

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 15.07.2015r.

z up. Prezydenta Miasta Kalisza

/-/

Artur Kijewski

Wiceprezydent Miasta Kalisza

1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego

Miasto Kalisz
Główny Rynek 20
62-800 Kalisz

Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia znajdują się w pkt 11 SIWZ.

Strona internetowa: www.kalisz.pl lub www.bip.kalisz.pl

Godziny pracy Zamawiającego:

Poniedziałek - Piątek: 7³⁰ – 15³⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).

3. Informacje ogólne

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Miasto Kalisz;
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy;
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.);
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4;
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia lub zawarł z Zamawiającym Umowę w sprawie wykonania zamówienia;
- g) „Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia” – w szczególności członkowie konsorcjów, wspólnicy spółek cywilnych.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż na terenie miasta Kalisza 40 wiat przystankowych, w tym:

- a) 34 sztuk wiat przystankowych **3-modułowych** oszklonych z gablotą reklamową oraz gablotą na rozkłady jazdy,
- b) 3 sztuk wiat przystankowych **4-modułowych** oszklonych z gablotą reklamową oraz gablotą na rozkłady jazdy,
- c) 3 sztuk wiat przystankowych **6-modułowych** oszklonych z gablotą reklamową oraz gablotą na rozkłady jazdy.

4.2. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i montaż wiat przystankowych spełniających poniższe wymagania:

1. charakterystyka:

1) wiata 3- modułowa oszklona o wymiarach przy podstawie:

- a) długość od 3900 do 4100 mm,
- b) szerokość od 1350 do 1400 mm,
- c) wysokość do linii dachu od 2200 do 2300 mm;

2) wiata 4- modułowa oszklona o wymiarach przy podstawie:

- a) długość od 5400 do 5600 mm,
- b) szerokość od 1350 do 1400 mm,
- c) wysokość do linii dachu od 2200 do 2300 mm;

3) wiata 6- modułowa oszklona o wymiarach przy podstawie:

- a) długość od 8000 mm do 8200 mm,
- b) szerokość od 1350 do 1400 mm,
- c) wysokość do linii dachu od 2200 do 2300 mm.

2. konstrukcja:

1) wiata winna być wykonana ze stali ocynkowanej ogniowo z niewidocznymi spawami, widoczne połączenia nitowe w kolorze wiaty, malowana proszkowo o zamkniętych przekrojach tj. słupki pionowe o min. wymiarach 40x40x2mm, belka pozioma dolna i belka pozioma górna o min. wymiarach 80x40x2mm;

2) wypełnienie ścian bocznych i ściany tylnej: szkło hartowane o grubości co najmniej 8 mm montowane do konstrukcji wiaty za pomocą nitowanych kątowników oporowych i dociskowych wraz z uszczelkami na całej długości krawędzi bocznej szyby, sposób montażu szyb uniemożliwiający wyciągnięcie szyb przez osoby nieuprawnione;

3) dach ze spadem w kierunku tyłu wiaty; dach pokryty szkłem hartowanym o grubości min.10 mm w kolorze mrożonego szkła, którego efekt należy osiągnąć za pomocą sitodruku przed hartowaniem szkła. Dach winien wystawać poza obrys podstawy wiaty (długość i szerokość dachu większa od obrysu wiaty o min. 200 mm.), wyposażony w dwie rynny zewnętrzne odprowadzające wodę z powierzchni dachu poza tylną ścianę w sposób eliminujący możliwość ochlapywania pasażerów spływającą z dachu wodą oraz powstania zastoin wody pod wiatą, elementy ozdobne dachu – attyka (otok) na całej długości wiaty z nazwą przystanku; rozmiar i rodzaj czcionki zostanie uzgodniony z Wykonawcą po podpisaniu umowy;

- 4) konstrukcja ławki metalowa, siedzisko ławki z elementów pełnych z drewna liściastego, z oparciem ze stali nierdzewnej szczotkowanej, zamontowane na całej długości wiaty w taki sposób, aby umożliwiać swobodne otwieranie gabloty reklamowej;
- 5) elementy użyte do konstrukcji wiat nie mogą posiadać ostrych, niebezpiecznych krawędzi, które mogłyby spowodować uszkodzenie ciała ludzkiego lub zniszczenie/zabrudzenie odzieży pasażerów;
- 6) wiata winna posiadać instalację elektryczną niezbędną do podświetlenia gabloty na rozkłady jazdy. Instalacja elektryczna wewnątrz gabloty musi być prowadzona w sposób niewidoczny.

3. sposób montażu:

wiata montowane trwale do podłoża na gruncie punktowo za pomocą stóp fundamentowych konstrukcyjnie dostosowanych do oferowanej wiaty oraz warunków miejscowych w danej lokalizacji. Pod elementem każdej stalowej stopy fundamentowej należy osadzić bloczek betonowy. Wiata winna być zamontowana w odległości minimum 1 metra od czoła dachu wiaty (w rzucie pionowym) do krawężnika zatoki;

4. kolorystyka:

- 1) profile stalowe ścian bocznych i tylnych wiat przystankowych w kolorze szarym RAL 7015;
- 2) kolor napisu nazwy przystanku w kolorze RAL 7004;
- 3) siedzisko ławki winno być wykonane z zaimpregnowanego drewna i pomalowane lakierem bezbarwnym odpornym na warunki atmosferyczne.

5. wyposażenie:

- 1) gabloty reklamowa: dwustronna, aluminiowa, malowana proszkowo w kolorze RAL 7015, przeszklona, podświetlanie w technologii LED, format gabloty co najmniej 1200 x 1800 mm, zamontowana w bocznej ścianie wiaty przeciwnej do strony najazdowej, gabloty winna posiadać odrębne zamykanie (klucz jednakowy dla wszystkich wiat); gabloty reklamowa winna być szczelna, ograniczająca zakurzenie jej wnętrza, gabloty reklamowa winna być wyposażona w uchwyty typu klips -zaakceptowane przez Zamawiającego-umożliwiające szybką wymianę plakatów, ściana tylna gabloty reklamowej zamocowana w sposób trwały uniemożliwiający jej ruch lub odkształcenie,
- 2) gabloty na rozkłady jazdy i inne ogłoszenia: aluminiowa, dwustronna, podświetlanie w technologii LED, malowana proszkowo w kolorze RAL 7015, montowana w bocznej ścianie od strony najazdowej na wysokości maksymalnie 1600 mm (górna krawędź gabloty), zamykana na klucz (klucz jednakowy do wszystkich wiat), ściana tylna i przednia oszklona (szyba w gablocie powinna być zamontowana za pomocą kątownika i uszczelki)-szkło hartowane o grubości min.4 mm. Gabloty winna posiadać wymiary min. 1200 x 850 mm; gabloty winna być szczelna, ograniczająca zakurzenie jej wnętrza, gabloty winna być wyposażona w kieszenie z przezroczystego tworzywa sztucznego - będące integralną częścią gabloty - umożliwiające szybkie zawieszenie lub zdjęcie rozkładów jazdy formatu A5. Skrzydło otwierane musi być spasowane do ramy gabloty-całkowity wymiar zewnętrzny boku skrzydła mniejszy od wymiaru wewnętrznego gabloty o max. 5 mm. Widoczny luz pomiędzy skrzydłem a ramą musi być rozłożony symetrycznie względem osi głównych gabloty.
- 3) znak drogowy: "przystanek autobusowy - D15" dwustronny o wymiarach 600 x 750mm, zamocowany w sposób stabilny, nie zagrażający bezpieczeństwu pasażerów, zamontowany na wysięgniku ponad dachem na krawędzi najazdowej dachu.

4.3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca wykona również:

- 1) demontaż istniejących wiat i słupków przystankowych i wywóz tej infrastruktury na miejsce wskazane przez Zamawiającego;
- 2) montaż nowej infrastruktury przystankowej na przystankach autobusowych maksymalnie do 48 godzin od demontażu;
- 3) montaż infrastruktury przystankowej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami tj. Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 02 marca 1999r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999 r. Nr 43, poz. 430 z późn. zm.) oraz doprowadzenie do stanu poprzedzającego miejsce montażu poprzez uprzątnięcie terenu oraz obróbkę nawierzchni chodnika.

UWAGA !!!

W celu zachowania wizerunku przyjętych standardów w zakresie eksploatowanych wiat przystankowych wykonanych i zamontowanych w 2014r. Zamawiający zastrzega, iż kolorystyka, kształt, wielkość oraz poziom wyposażenia wiat przystankowych nie może odbiegać od obecnie eksploatowanych wiat przystankowych.

4.4. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) odtworzenia nawierzchni w miejscu demontażu istniejącej obecnie wiaty przystankowej za pomocą takiego samego materiału jak istniejąca nawierzchnia lub innego sposobu zaakceptowanego przez Zamawiającego,
- 2) odtworzenia nawierzchni w miejscu montażu stóp fundamentowych nowych wiat za pomocą takiego samego materiału jak istniejąca nawierzchnia lub innego zaakceptowanego przez Zamawiającego sposobu,
- 3) zapewnienia wykwalifikowanych pracowników, kompletnych materiałów, sprzętu i innych urządzeń niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
- 4) poinformowania Zamawiającego w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed planowanym przystąpieniem do demontażu i montażu infrastruktury przystankowej na przystankach autobusowych;
- 5) zapewnienia na swój koszt i ryzyko transportu i rozładunku elementów wiat do miejsca montażu;
- 6) zapewnienia w trakcie demontażu i wykonywania prac montażowych czystości na drogach i ciągach komunikacyjnych w rejonie terenu wykonywanych prac;
- 7) zapewnienia w trakcie demontażu i wykonywania prac montażowych bezpieczeństwa przechodniów i własnych pracowników.

4.5. Wykaz lokalizacji wiat przystankowych objętych przedmiotem zamówienia zawiera załącznik do SIWZ pn. „Wykaz lokalizacji nowych wiat przystankowych”.

4.6. Zamawiający wymaga udzielenia **co najmniej 60-miesięcznej gwarancji jakości na wykonany i zamontowany przedmiot zamówienia** (obejmującej również obróbkę nawierzchni chodnika), których bieg liczony będzie od dnia protokolarnego bezusterkowego odbioru końcowego całego przedmiotu zamówienia.

4.7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed zawarciem umowy, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu opisu i rysunków zaoferowanych wiat potwierdzających spełnianie wymagań określonych w pkt 4.2 SIWZ – patrz także pkt 19.3 SIWZ.

4.8. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny

44112100-9 - Wiaty

Przedmioty dodatkowe

44112110-2 - Części wiat

5. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia po zawarciu umowy z Zamawiającym a zakończy nie później niż do dnia **16 listopada 2015r.**

6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co do których jest brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy oraz którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

na poziomie określonym przez Zamawiającego w pkt 9.2 SIWZ.

9.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9.2.1. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający uzna Wykonawców, którzy wykazą należyte wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **co najmniej jednej dostawy wiat przystankowych o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 PLN brutto.**

9.2.2. Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy nastąpi metodą: spełnia/nie spełnia na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę danych (informacji) zawartych w dokumentach i oświadczeniach, do których złożenia zobowiązany jest Wykonawca. *Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.*

9.2.3. Każdy z Wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie w tym: **członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej**) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy. Pozostałe warunki i wymagania zawarte w pkt 9.1. i 9.2. SIWZ mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.

10.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ;
- 2) wykaz należycie wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, ***dostaw wiat przystankowych o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 PLN brutto;***
- 3) dowodów, czy dostawy wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt 10.1.2) SIWZ zostały wykonane należycie; dostawy wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt 10.1.2) SIWZ, a nie potwierdzone ww. dokumentami nie będą uwzględniane przy ocenie ofert.

Dowodami, o których mowa wyżej są:

- a) poświadczenie,
- b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. a). Wykonawca jest zobowiązany do wykazania przyczyn z jakich nie mógł uzyskać poświadczenia.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie (Doświadczenie zawodowe) zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania ww. dowodów.

- 5) dokumenty dotyczące udostępnienia Wykonawcy zasobów wskazanych w wykazach z pkt. 2) na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy - **jeśli dotyczy**, patrz niżej.

W sytuacji gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (tj. w oryginale lub poświadczone notarialnie) zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu.

Z treści powyższego dokumentu, podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, musi jasno wynikać:

- a) jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, w tym czego dotyczy zobowiązanie i w jaki sposób będzie wykonywane np. rodzaj i ilość oddawanych do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych,
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia i na czym będzie polegało dysponowanie nim,
- c) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia (dotyczy w szczególności warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia).

Należy zwrócić uwagę, iż zgodnie z orzecznictwem udostępnienie wiedzy i doświadczenia przez podmiot trzeci tylko w postaci przekazania wykonawcy dokumentów dotyczących realizacji zamówienia nie jest udostępnieniem zasobów, o którym mowa w art. 26 ust. 2 b ustawy i nie może być traktowane jako spełnienie przez wykonawcę warunku, o którym mowa w pkt 9.2.1. SIWZ, a ponadto w określonych okolicznościach skutkować może zatrzymaniem wadium wniesionego przez Wykonawcę.

10.2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ.
- 2) oświadczenie zawierające informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ.

10.3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców (w tym: **członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej**):**

- a) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.1.1. SIWZ Wykonawcy mogą złożyć łącznie na jednym druku, w przypadku łącznego spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy albo odrębnie, jeżeli Wykonawca składający odrębnie oświadczenie spełnia samodzielnie wszystkie warunki udziału w postępowaniu albo oświadczenie to może zostać złożone przez ustanowionego pełnomocnika w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (patrz art. 23 ust. 1 i 2 ustawy);
- b) oświadczenia, o których mowa w pkt. 10.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców albo oświadczenia te składane są przez upoważnionego pełnomocnika w imieniu tych Wykonawców;
- c) pozostałe dokumenty mogą być złożone wspólnie albo przez upoważnionego pełnomocnika w imieniu tych Wykonawców.

10.4 Dokumenty, o których mowa wyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy), za wyjątkiem *oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz oświadczenia zawierającego informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy* - **które należy złożyć w oryginale.**

Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca, a w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy (wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia np. członka konsorcjum) lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem **odpowiednio** przez wykonawcę (członka konsorcjum) lub te podmioty.

Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez złożenie czytelnego podpisu lub parafy osoby/osób uprawnionej/ych wraz z pieczętką imienną, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”, „za zgodność”.

Dokumenty napisane (sporządzone) w języku obcym muszą być złożone wraz ich tłumaczeniem na język polski.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

11.1. Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy dopuszcza przekazywanie informacji oraz korespondencji tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień pisemnie lub faksem – **wyłącznie na nr faksu +48 62 50 49 745**, z zastrzeżeniem pkt. 11.4. i 11.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencję przekazaną drogą faksową potwierdzać niezwłocznie na piśmie oraz nie przekazywać korespondencji tą drogą po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.

11.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

11.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema (przyjmuje), iż pismo (dokument) wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

11.4. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.

11.5. W przypadku konieczności uzupełnienia złożonych przez Wykonawcę dokumentów – Zamawiający uzna je za skutecznie uzupełnione (pod rygorem nieważności), jeżeli zostaną złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym w formie określonej w pkt. 9 i 10 SIWZ, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (pod rygorem nieważności).

11.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

11.7. Korespondencję oznaczoną nr sprawy WSO.271.01.1.2015 należy kierować na adres: Wydział Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz.

11.8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Anna Matysiak, tel. +48 62 50 49 794.

11.9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

12. Wadium

12.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości **10.000,00 PLN**.

12.2. Formę wniesienia wadium wybiera Wykonawca spośród przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.

12.3. Wadium w pieniądzu (PLN) należy wnieść **przelewem na rachunek** Urzędu Miejskiego w Kaliszu prowadzony przez mBank SA (d. BRE Bank SA) o nr 72 1140 1993 0000 5502 3500 1006 z dopiskiem „Wadium, nr sprawy **WSO.271.01.1.2015**”.

12.4. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż pieniężna oryginał dowodu ich wniesienia należy włożyć do koperty z ofertą w osobnej koszulce (nie wpinać trwale do oferty). *Kserokopię dowodu wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna należy natomiast trwale wpiąć do oferty.*

12.5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego, o którym mowa w pkt 12.3. *Tym samym zlecenie dokonania przelewu przez Wykonawcę w dniu składania ofert lub dniu poprzedzającym może okazać się zbyt późne.*

12.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, poręczenia z ich treści musi jednoznacznie wynikać: *nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (w tym nazwa postępowania); kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.*

12.7. Kserokopie dowodu wniesienia wadium np. dowód przelania pieniędzy na konto Zamawiającego, czy kserokopie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej należy wpiąć trwale do oferty. Kserokopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

12.8. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

13. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert

14.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy. Podpis powinien pozwalać na identyfikację osoby składającej go (czytelny podpis z imieniem i nazwiskiem, podpis na pieczęcie imiennej).

14.2. **Podstawowym elementem oferty jest:** wypełniony i podpisany "Formularz oferty", którego wzór (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ, *który należy złożyć w oryginale.*

14.3. Do oferty należy dołączyć:

- a) dowód wniesienia wadium, o którym mowa w pkt 12;
- b) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 10 oraz w pkt 14.7. i 14.8. – pełnomocnictwa - jeśli dotyczy.

14.4. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść należy zaparafować lub podpisać przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

14.5. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

14.6. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: **„Oferta dot. Dostawy wiat przystankowych wraz z ich montażem na terenie m. Kalisza – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”.**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.

14.7. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec w składanej ofercie (poprzez sporządzenie odpowiedniego oświadczenia), które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i odpowiednio je oznaczyć np. poprzez spięcie, zszyć w sposób oddzielny od pozostałej części oferty oraz wykazać dlaczego te zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14.8. Dla uniknięcia sporów kogo należy uważać za osobę/by uprawnione do reprezentowania Wykonawcy Zamawiający zaleca, aby kierować się następującymi zasadami:

14.8.1. Za osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy samodzielnie ubiega się on o udzielenie zamówienia uważa się:

- a) osoby wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym jako uprawnione do reprezentacji podmiotu, w tym ujawnionego tam prokurenta samoistnego (jeżeli został ustanowiony) lub
- b) osoby wymienione w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – jako przedsiębiorca lub
- c) inne osoby, o ile posiadają stosowne upoważnienie (pełnomocnictwo) podpisane przez osoby, o których mowa w ppkt a) i b).

Pełnomocnictwo to musi zostać załączone do oferty w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

- 14.8.2. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawców w przypadku, gdy **wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (składają ofertę wspólną)** uważa się:
- właściwie umocowanego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.8.1. lub
 - działających łącznie reprezentantów wszystkich Wykonawców.
- 14.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w tym: *członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej*) muszą ponadto:
- 14.9.1. wspólnie ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy);
- 14.9.2. załączyć do oferty (w oryginale albo *kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza*) dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w ppkt 14.8.1 np. pełnomocnictwo.
- Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument);
 - oddzielnie przez każdego z Wykonawców (tyle dokumentów pełnomocnictw ilu Wykonawców).
- W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzanie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp.
- 14.9.3. przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo „Wykonawca”, np. w miejscu „nazwa Wykonawcy” zaleca się podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.
- 14.10. Jednocześnie Zamawiający zaleca zachowanie szczególnej staranności w przypadku sporządzania dokumentów, o których mowa w 14.8.1 c) i 14.9.2). Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

15. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty

- 15.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie.
- 15.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty, może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.

15.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt. 15.1. i 15.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.

15.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

16.1. Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **27 lipca 2015r. do godz. 13:00**, wyłącznie w pokoju nr 309 (sekretariat Wiceprezydenta Miasta Kalisza) mieszczącym się na III piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Kościuszki 1a w Kaliszu. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

16.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27 lipca 2015r. o godz. 13:15** w pokoju nr 36 mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Kościuszki 1a (Biuro Obsługi Interesanta) w Kaliszu (Wydział Spraw Obywatelskich).

17. Opis sposobu obliczenia ceny.

17.1. Wykonawca zobowiązany jest do podania w „Formularzu oferty” jednej łącznej ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia – w ilościach wskazanych w pkt 4.2 SIWZ. Cena ma charakter ryczału, którego definicję określa art.632 Kodeksu cywilnego. Podana przez Wykonawcę wysokość wynagrodzenia ryczałtowego jest ostateczna i dotyczy wszelkich świadczeń oraz ponoszonych przez Wykonawcę kosztów realizacji zamówienia w sposób opisany w SIWZ (np. transportu, montażu itp.).

17.2. Cenę należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasady matematycznej, iż końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

18.1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty w zakresie każdej Części będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem (wagami):

- 1) Cena – waga 95 pkt,
- 2) Okres gwarancji - waga 5 pkt

18.2. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o wyżej wymienione kryteria i przyznaną w toku oceny punktację tj. końcowa liczba punktów (Lp) przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według wzoru:

$$Lp = C + G$$

gdzie:

Lp – łączna liczba punktów przyznana ofercie

C – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Cena”

G – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Okres gwarancji”

Sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium „Cena”

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty podana przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Maksymalną ilość punktów tj. 95 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

$$C = C_n / C_o \times 95 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

C_n – cena brutto najtańszej oferty

C_o – cena brutto ocenianej oferty

2) Kryterium „Okres gwarancji”

W powyższym kryterium oceniany będzie okres **gwarancji jakości na wykonany i zamontowany przedmiot zamówienia** podany przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od długości podanego przez Wykonawcę okresu gwarancji (w pełnych miesiącach). Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem *, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę:

$$G = \frac{\text{okres oferowany}}{84} \times 5 \text{ pkt}$$

* W przypadku zaoferowania dłuższego okresu gwarancji niż 84 miesiące Wykonawca otrzyma maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla tego kryterium.

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” okres gwarancji - w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium. Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu oferty” uważa się za zaoferowanie 60 miesięcznego okresu gwarancji jakości na wykonany i zamontowany przedmiot zamówienia.

18.3. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert, a oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.

19.2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

19.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do:

- 1) przekazania danych lub dokumentów umożliwiających identyfikację Wykonawcy np. aktualny odpis z KRS lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy - o ile nie będzie ich zawierała złożona oferta;
- 2) przekazania Zamawiającemu wyceny poszczególnych wiat przystankowych zgodnie z wyszczególnieniem w pkt 4.1. SIWZ.
- 3) podania imienia i nazwiska osoby, o której mowa w § 7 projektu umowy,
- 4) okazania aktualnego i opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 50.000,00 PLN, o którym mowa w § 5 projektu umowy stanowiącego załącznik do SIWZ,
- 5) przekazania opisu i rysunków zaoferowanych wiat potwierdzających spełnienie wymagań określonych w pkt 4.2 SIWZ.

19.4. Brak przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w pkt 19.3 SIWZ w terminie 4 dni roboczych od przekazania wezwania przez Zamawiającego stanowi podstawę do uznania, iż Wykonawca uchyła się od podpisania umowy oraz do zatrzymania wadium.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego zabezpieczenia umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach

21.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania Umowy na warunkach podanych w projekcie Umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

21.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

23. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

26. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

Załączniki:

- 1) Projekt umowy.
- 2) Formularz oferty – **do wypełnienia i załączenia do oferty.**
- 3) Wykaz lokalizacji nowych wiat przystankowych.
- 4) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – **do wypełnienia i załączenia do oferty.**
- 5) Druk „Doświadczenie zawodowe” – **do wypełnienia i załączenia do oferty.**
- 6) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – **do wypełnienia i załączenia do oferty.**
- 7) Oświadczenie zawierające informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy – **do wypełnienia i załączenia do oferty.**
- 8) Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 Prawo zamówień publicznych – **do wypełnienia i załączenia do oferty, dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych.**

Umowa nr (projekt)

Zawarta w dniu 2015 roku pomiędzy Miastem Kalisz, z siedzibą w Kaliszu Główny Rynek 20, NIP 618-001-59-33 reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....

z siedzibą w przy ulicy reprezentowanym/ą przez:

1.
2.

zwanym/ą dalej Wykonawcą

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego (WSO. 271.01.1.2015) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostawy wiat przystankowych wraz z ich montażem zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dotyczącej sprawy nr WSO. 271.01.1.2015 i jej załącznikach.

§ 2

Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia niezwłocznie po podpisaniu umowy z Zamawiającym, a zakończy nie później niż do dnia **16 listopada 2015r.**

§ 3

1. Potwierdzenie przekazania przedmiotu umowy nastąpi w postaci pisemnego protokołu bezusterkowego odbioru końcowego całego zamówienia sporządzonego przez Wykonawcę.
2. Za dzień odbioru przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia nie zawierający zastrzeżeń, podpisany przez strony umowy.
3. Protokół odbioru końcowego, o którym mowa w ust. 1 winien zawierać co najmniej następujące dane: datę i miejsce sporządzenia protokołu, opis przedmiotu zamówienia, datę dokonania odbioru, uwagi o należyтым czy nienależyтым wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz ewentualne uzasadnienie odmowy podpisania protokołu odbioru.
4. Przed podpisaniem protokołu odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca przekaże Zamawiającemu: instrukcję eksploatacji wiat przystankowych i ich montażu.

§ 4

1. Wykonawca wyraża zgodę, w przypadku uszkodzeń mechanicznych np. w wyniku wandalizmu, na dokonanie przez Zamawiającego wymiany elementów szklanych i siedziska bez utraty udzielonego okresu gwarancji na wiatę.
2. Wykonawca wyraża zgodę na montaż dodatkowych elementów informacyjnych poprzez ich przykręcenie bądź przyklejenie bez utraty udzielonego okresu gwarancji na wiatę.
3. Wykonawca, w uzgodnieniu z Zamawiającym, wyraża zgodę na demontaż i ponowny montaż wiaty w przypadku zmiany nawierzchni chodnika w okresie jej gwarancji bez utraty udzielonej Zamawiającemu okresu gwarancji na wiatę.

§ 5

Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę w wysokości co najmniej 50.000,00 PLN.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto PLN (słownie złotych:) wraz z % podatkiem VAT.
2. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT stanowi protokół odbioru przedmiotu zamówienia (bez zastrzeżeń) podpisany przez strony umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie przelewem, w terminie 21 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Faktura winna być w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie zrealizowana przez Zamawiającego płatność.
5. Fakturę VAT należy wystawić na: Miasto Kalisz, ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.

§ 7

Nadzór i kontrolę nad realizacją umowy ze strony zamawiającego sprawuje – Wydział Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Kaliszu, a ze strony Wykonawcy

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonany i zamontowany przedmiot umowy gwarancji jakości (obejmującej również obróbkę nawierzchni chodnika) na liczony od dnia protokolarnego bezusterkowego odbioru końcowego całego przedmiotu zamówienia.
2. W ramach gwarancji Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy naprawy lub wymiany przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad ujawnionych w przedmiocie umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego w pisemnym zgłoszeniu wady. W razie nieprzystąpienia do usuwania wady w terminie 7 dni od daty zgłoszenia albo nieusunięcia wady w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający uprawniony będzie do powierzenia usunięcia wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez utraty gwarancji z tego tytułu.
4. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub awarii w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wartości przedmiotu umowy, określonej w § 6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub awarii.

2. Wysokość kar umownych określonych w pkt. 1 i pkt. 2 nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od dnia powzięcia wiadomości o fakcie realizowania przez Wykonawcę umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub normami i warunkami określonymi prawem wraz z prawem naliczenia kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Integralną częścią umowy są:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dotycząca postępowania w wyniku rozstrzygnięcia, którego zawarto niniejszą umowę,
- 2) oferta Wykonawcy.

§ 12

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych na warunkach określonych w SIWZ za zgodą obu stron.
2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
 - 1) w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy,
 - 2) konieczności zastosowania się do wytycznych wydanych przez uprawniony organ z zakresu ochrony zabytków;
 - 3) zmiany terminu realizacji umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia prac, w następujących sytuacjach:
 - a) gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - b) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - c) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania prac z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,

- d) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, wówczas przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas przez który niemożliwe było prowadzenie prac, jak i okres w którym może nastąpić ich wznowienie ze względów pogodowych,
 - e) w sytuacji, jeżeli z powodu warunków atmosferycznych wykonanie prac mogłoby grozić powstaniem szkody,
 - f) w przypadku wystąpienia złych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac zgodnie z zasadami sztuki budowlanej lub normami technicznymi, zgłoszonych na piśmie przez Wykonawcę - przedłużony termin realizacji uwzględniać będzie czas przez który niemożliwe było prowadzenie prac, jak i okres w którym może nastąpić ich wznowienie ze względów pogodowych,
 - g) wystąpienia w trakcie realizacji prac związanych z koniecznością usunięcia lub przełożenia jakichkolwiek mediów, przez właścicieli tych mediów, co nie wynikać będzie z zaniechania ani winy Wykonawcy. Zamawiający może wówczas przedłużyć termin wykonania o czas, przez który niemożliwe było prowadzenie prac;
- 4) zmiany w zakresie sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
- a) wystąpienia na obszarze, na którym będą prowadzone prace warunków odbiegających w sposób istotny od opisanych w SIWZ, w szczególności napotkania niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
 - b) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub wytyczne wydane przez uprawniony organ,
 - c) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - d) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
3. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy odpowiednio w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 4.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian do niniejszej umowy jest potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej zaakceptowanej przez obie strony umowy oraz sporządzenie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy pod rygorem nieważności.
5. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie nie mogą powodować wykroczenia poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.
6. Przez siłę wyższą, o której mowa w niniejszej umowie należy rozumieć: wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.

7. Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności:
- a) powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia stron;
 - c) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.

§ 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

UWAGA:

Warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu lub postanowień SIWZ.

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

.....dnia.....

Miasto Kalisz

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa wiat przystankowych wraz z ich montażem na terenie m. Kalisza”, w imieniu Wykonawcy/ów oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ za cenę ryczałtową brutto (w PLN):
....., która obejmuje następujący asortyment wiat:

Rodzaj wiat spełniających wymagania SIWZ	Ilość sztuk
1	2
Wiata przystankowa 3-modułowa oszklona z gablotą reklamową oraz gablotą na rozkłady jazdy	34
Wiata przystankowa 4-modułowa oszklona z gablotą reklamową oraz gablotą na rozkłady jazdy	3
Wiata przystankowa 6-modułowa oszklona z gablotą reklamową oraz gablotą na rozkłady jazdy	3

2. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie określonym w pkt 5 SIWZ.
3. Udzielam na wykonany i zamontowany przedmiot zamówienia gwarancji jakości na warunkach zawartych w projekcie umowy na okres* miesiący (*nie krótszy niż 60 miesięcy, podać w pełnych miesiącach*).

* Pozostawienie pustego miejsca uważa się za zaoferowanie 60 miesięcznego okresu gwarancji.

4. Wszystkie dane zawarte w ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

FORMULARZ OFERTY c.d.

5. Zapoznałem/łam/liśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę/simy do niej zastrzeżeń, akceptuję/emy treść projektu umowy, w tym warunki płatności oraz zdobyłem/łam/liśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty.

6. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma) Wykonawcy : *

Adres: *

tel. *, fax. *

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

7. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1)

2)

3)

n)

* proszę podać dane / uzupełnić /

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Wykaz lokalizacji nowych wiat przystankowych

L.p.	Nazwy przystanków komunikacyjnych	Kierunek jazdy	Rozmieszczenie i ilość gablot reklamowych/ na rozkłady jazdy	
			Gablota reklamowa	Gablota na rozkłady jazdy
1	2	3	4	5
Wiata przystankowa 3-modułowa				
1	Kalisz, Aleja Wojska Polskiego Fabryka Domów 03	Centrum	1 sztuka	1 sztuka
2	Kalisz, Borkowska 02	Skarszewska	1 sztuka	1 sztuka
3	Kalisz, Budowlanych 02	Częstochowska	1 sztuka	1 sztuka
4	Kalisz, Częstochowska Inkubator 03	Częstochowska Rypinek	1 sztuka	1 sztuka
5	Kalisz, Częstochowska Inkubator 04	Częstochowska Teatr	1 sztuka	1 sztuka
6	Kalisz, Częstochowska K. Puchatka 12	Częstochowska Szkoła	1 sztuka	1 sztuka
7	Kalisz, Częstochowska Pralfa 08	Częstochowska Rypinek	1 sztuka	1 sztuka
8	Kalisz, Częstochowska Szkoła 09	Częstochowska K.Puchatka	1 sztuka	1 sztuka
9	Kalisz, Częstochowska Szkoła 10	Częstochowska Pralfa	1 sztuka	1 sztuka
10	Kalisz, Częstochowska WSK 13	Księżnej Jolanty	1 sztuka	1 sztuka
11	Kalisz, Dobrzecka Kowal 06	Dobrzecka Polifarb	1 sztuka	1 sztuka
12	Kalisz, Kresowa 01	Legionów Polna	1 sztuka	1 sztuka
13	Kalisz, Legionów (nowa zatoka)	Ułańska	1 sztuka	1 sztuka
14	Kalisz, Łódzka Miła 06	Łódzka OSRiR	1 sztuka	1 sztuka
15	Kalisz, Łódzka Okrąglicka 18	Łódzka Tyniec	1 sztuka	1 sztuka
16	Kalisz, Łódzka OSRiR 04	Łódzka Warszawska	1 sztuka	1 sztuka
17	Kalisz, Łódzka Tyniec 09	Łódzka Winiary Fabryka	1 sztuka	1 sztuka
18	Kalisz, Łódzka Warszawska 02	pl. Jana Pawła II	1 sztuka	1 sztuka
19	Kalisz, Łódzka Winiary 16	Łódzka Tyniec	1 sztuka	1 sztuka
20	Kalisz, Łódzka Winiary Sieradzka 14	Łódzka Tyniec	1 sztuka	1 sztuka
21	Kalisz, Łódzka Winiary Osiedle 12	Łódzka Winiary Fabryka	1 sztuka	1 sztuka
22	Kalisz, Nowy Świat Rogatka 02	Harcerska	1 sztuka	1 sztuka

1	2	3	4	5
23	Kalisz, Podmiejska Rondo 01	Podmiejska Widok	1 sztuka	1 sztuka
24	Kalisz, Podmiejska Widok 03	Sawickiej	1 sztuka	1 sztuka
25	Kalisz, Pokrzywnicka Tama 08	do centrum	1 sztuka	1 sztuka
26	Kalisz, Poznańska Kampus PWSZ Pętla 11	Poznańska Cmentarz Komunalny	1 sztuka	1 sztuka
27	Kalisz, Poznańska Wojska Polskiego 01	Poznańska Nowy Szpital	1 sztuka	1 sztuka
28	Kalisz, Romańska Pętla 06	Romańska Sulisławice Szkoła	1 sztuka	1 sztuka
29	Kalisz, Rzymska SKR 04	Rzymska Piwonice	1 sztuka	1 sztuka
30	Kalisz, Stawiszyńska Kolejka 06	Staffa	1 sztuka	1 sztuka
31	Kalisz, Stawiszyńska Morelowa 04	Stawiszyńska Skarszewska	1 sztuka	1 sztuka
32	Kalisz, Św. Michała Maciejkowa 04	do centrum	1 sztuka	1 sztuka
33	Kalisz, Tuwima POM 04	Tuwima	1 sztuka	1 sztuka
34	Kalisz, 3-go Maja 02	Nowy Rynek	1 sztuka	1 sztuka
Wiata przystankowa 4-modułowa				
1	Kalisz, Aleja Wojska Polskiego Supersam 09	Centrum	1 sztuka	1 sztuka
2	Kalisz, Aleja Wojska Polskiego Targowisko 19	Stawiszyńska	1 sztuka	1 sztuka
3	Kalisz, Łódzka Warszawska 01	Łódzka OSRiR	1 sztuka	1 sztuka
Wiata przystankowa 6-modułowa				
1	Kalisz, Aleja Wojska Polskiego Kosmos 17	Aleja Wojska Polskiego Targowisko	1 sztuka	1 sztuka
2	Kalisz, Aleja Wojska Polskiego Poznańska 13	Aleja Wojska Polskiego Runotex	1 sztuka	1 sztuka
3	Kalisz, Łódzka Tyniec 08	Łódzka Miła	1 sztuka	1 sztuka

....., dnia

OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie Wykonawca(y)

tj.:.....

(należy podać nazwę wykonawcy np. w formie pieczęci)

spełnia(ją) warunki udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Dostawa wiat przystankowych wraz z ich montażem na terenie miasta Kalisza**”.

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

....., dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Wykaz należycie wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, dostaw wiat przystankowych **o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 PLN brutto** (każda dostawa) – patrz pkt. 9.2.1. SIWZ.

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego (Odbiorcy)	Przedmiot zamówienia (podać nazwę i krótki opis wykonanego zamówienia w zakresie niezbędnym do potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu)	Termin realizacji zamówienia (od dnia – do dnia) (proszę podać: dzień/miesiąc/rok)	Wartość zamówienia brutto ¹ (proszę podać walutę: np. PLN, EURO)

¹ Jeżeli przedmiot zamówienia obejmował szerszy asortyment niż tylko wiaty przystankowe należy podać lub wyodrębnić wartość odnoszącą się tylko do wiat przystankowych; w przypadku braku podania waluty przyjmuje się, iż są to złote polskie (PLN)

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Załączniki:

1. Dowody, czy dostawy wymienione w wykazie zostały wykonane należycie.

....., dnia

OŚWIADCZENIE*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
„Dostawa wiat przystankowych wraz z ich montażem na terenie miasta Kalisza”.
oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca

tj.:.....

(należy podać nazwę wykonawcy np. w formie pieczęci)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

* W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców (np. *członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej*) składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie albo oświadczenie to składane jest przez upoważnionego pełnomocnika, **ale w imieniu tych wykonawców.**

Załącznik do oferty

..... dnia.....

OŚWIADCZENIE

(informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp)

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa wiat przystankowych wraz z ich montażem na terenie miasta Kalisza” na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca:

tj.:.....¹

(należy podać nazwę wykonawcy np. w formie pieczęci)

a) **należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), którą tworzą razem z wyżej wymienionym wykonawcą następujące podmioty *: **(należy wymienić wszystkie podmioty):**

1.

2.

b) **nie należy do żadnej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) *.

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Szczegółowy sposób wypełnienia powyższego oświadczenia znajduje się na kolejnej stronie SIWZ.

Sposób wypełnienia oświadczenia - informacji na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp” (strona ta nie musi być załącznikiem do oferty):

* należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b) - zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebny punkt

¹ a w przypadku gdy oferta składana jest przez spółkę cywilną należy zwrócić uwagę, że oświadczenie to musi zostać złożone w imieniu każdego ze wspólników tworzących tę spółkę (a nie spółki jako całości), w tym celu należy podać firmę (nazwę) każdego przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie ze wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (np. Jan Kowalski Wizytówki), a nie nazwę spółki cywilnej (np. Jan Kowalski, Paweł Nowak Wizytówki spółka cywilna)

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, **wspólnicy spółki cywilnej**) składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie lub oświadczenie to składane jest przez ustanowionego pełnomocnika, **ale w imieniu tych Wykonawców.**

**Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy
Prawo zamówień publicznych**

(dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych)

Ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

oraz

* ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

oraz

* ja niżej podpisany

działający w imieniu:

(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

* jako wspólnicy spółki cywilnej pn.:

z siedzibą w przy ul.

ustalamy, że naszym pełnomocnikiem w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Miasto Kalisz (Urząd Miejski w Kaliszu), którego przedmiotem jest: „**Dostawa wiat przystankowych wraz z ich montażem na terenie miasta Kalisza**” będzie:

Pan/Pani:

* *niepotrzebne skreślić / wybrać jedną z możliwości*

**Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy
Prawo zamówień publicznych - c.d.**

Oświadczamy zgodnie, że wyżej wymieniony Pełnomocnik uprawniony jest do reprezentowania Nas w postępowaniu, o którym mowa wyżej, a w szczególności do:

- 1) przygotowania i złożenia w naszym imieniu oferty,
- 2) podpisania i parafowania w naszym imieniu wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
- 3) potwierdzania w naszym imieniu za zgodność z oryginałem wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
- 4) składania w naszym imieniu oświadczeń woli i wiedzy oraz składania wyjaśnień.

Czytelne podpisy lub podpis z pieczętką imienną:

.....

* *niepotrzebne skreślić / wybrać jedną z możliwości*