

**Miasto Kalisz**

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania na:

**„Sporządzanie wycen nieruchomości położonych na terenie miasta Kalisza  
dla potrzeb Wydziału Gospodarowania Mieniem”**

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 10.07.2014 roku

z up. Prezydenta Miasta Kalisza

/-----/

*Daniel Sztandera*

WICEPREZYDENT MIASTA KALISZA

## 1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego.

### Miasto Kalisz

Główny Rynek 20  
62-800 Kalisz

### Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia:

Adres: Wydział Gospodarowania Mieniem Urzędu Miejskiego w Kaliszu,  
ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.

Godz. pracy:

Poniedziałek - Piątek: 7.30 – 15.30

Strona WWW: [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl) lub [www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl)

## 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).

## 3. Informacje ogólne.

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – **Miasto Kalisz**,
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy,
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.),
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4,
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

**4. Opis przedmiotu zamówienia.**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest określenie wartości rynkowych prawa własności nieruchomości w celu aktualizacji opłat z tytułu użytkowania wieczystego dla nieruchomości szczegółowo opisanych w dalszej części SIWZ.

4.2. Przedmiot zamówienia składa się z 3 niepodzielnych zadań:

**Zadanie nr 1:**

Określenie, wartości rynkowych prawa własności niżej wymienionych nieruchomości, stanowiących własność Miasta Kalisza i oddanych w użytkowanie wieczyste pod budownictwo wielorodzinne:

<b>Lp.</b>	<b>Położenie (ulica)</b>	<b>Obręb</b>	<b>Nr działki(ek)</b>	<b>Pow. [ha]</b>
1.	Graniczna 45	041	25/2	0.0453
2.	Handlowa 28	068	143/15	0.2220
3.	Tadeusza Kościuszki 22	036	56/9	0.0655
4.	Berka Joselewicza 1	035	30/1	0.0695
5.	Berka Joselewicza 2a	035	36/1	0.0507
6.	Wojciecha Jabłkowskiego 7	036	66	0.0663
7.	Wojciecha Jabłkowskiego 18	036	90/1	0.0248
8.	Wojciecha Jabłkowskiego 20	036	89/1	0.0746
9.	Kadecka 1	026B	2/1	0.1185
10.	Mikołaja Kopernika 9	036	71	0.1022
11.	Lipowa 27A	069	26/4	0.0358
12.	Lipowa 27B	069	26/2	0.0361
13.	Łazienna 4	025	130	0.0301
14.	Łazienna 9	026B	10/2	0.0551
15.	Legionów 9	044	66/12 66/13 66/14	0.0613
16.	Łódzka 17A	026A	2/4 2/5 2/8 2/11 2/13 2/15	0.1354
17.	Łódzka 14	032	70/2	0.1077
18.	Adama Mickiewicza 18	042	283/1	0.1176
19.	Ogrodowa 16	038	58	0.0359
20.	Majkowska 5	017	5/6	0.0389
21.	Młynarska 10-12	043	4/7	0.0699

22.	Młynarska 1	043	19/2	0.0703
23.	Młynarska 26	081A	19/2	0.0461
24.	Młynarska 28	081A	19/4	0.0464
25.	Nowy Świat 25	068	29/2	0.0543
26.	Nowy Świat 29	068	29/3	0.0541
27.	Nowy Świat 31	068	29/4	0.0550
28.	Nowy Świat 33	068	29/8	0.0410
29.	Pl. Św. Józefa 2-4-6	025	109/2	0.0569
30.	Alfonsa Parczewskiego 2-3	025	62	0.0886
31.	Alfonsa Parczewskiego 10	025	198/1	0.0453
32.	Plac Jana Kilińskiego 11	026B	28/3	0.0661
33.	Piekarska 2	025	140/1	0.0383
34.	Piekarska 2A	025	140/2	0.0247
35.	Piskorzewska 1	025	181	0.0316
36.	Piskorzewie 15	024	19/1 58 59 60 61	0.1709
37.	Podgórze 2-4	043	127/1 129/1 130/1	0.0904
38.	Podmiejska 5	081	59/2	0.0896
39.	Poznańska 3	043	115	0.0298
40.	Poznańska 5	043	113	0.1106
41.	Poznańska 31	038	287	0.0535
42.	Polna 15	081A	6/2	0.0393
43.	Bolesława Prusa 18	050	12/35	0.0652
44.	Kazimierza Pułaskiego 10	035	59/1	0.0572
45.	Kazimierza Pułaskiego 14	035	62	0.0650
46.	Kazimierza Pułaskiego 26	035	69/9	0.0820
47.	Kazimierza Pułaskiego 30	035	71	0.1010
48.	Robotnicza 20-26	042	10/2 10/3 11/2 11/3 12/5 32/2	0.2384
49.	Serbinowska 3	072	13/36	0.0533

50.	Serbinowska 9	072	13/19	0.1068
51.	Serbinowska 12	081A	18/10 19/12	0.1759
52.	Serbinowska 12A	081A	18/8	0.0466
53.	Serbinowska 14	081A	19/5	0.0459
54.	Serbinowska 14A	081A	18/11 19/13	0.1474
55.	Stanisława Staszica 28	043	11/7	0.0466
56.	Stanisława Staszica 28A	043	4/2	0.0604
57.	Śródmiejska 31	036	38/2	0.1102
58.	Śródmiejska 35	036	51/3	0.2549
59.	Śródmiejska 26	035	11/1	0.1117
60.	Stawiszyńska 8	015	38/4	0.1457
61.	Stawiszyńska 24	015	24	0.2041
62.	Szkolna 2	036	22/2 22/3	0.0895
63.	Fryderyka Chopina 14	025	13	0.0644
64.	Fryderyka Chopina 8	025	8/6 9/5	0.0638
65.	Fryderyka Chopina 25	036	25	0.0554
66.	Strzelecka 6	043	34/1	0.0537
67.	Targowa 2-12	025	202	0.1084
68.	Juliana Tuwima 12	0134	7/45	0.1948
69.	Targowa 3-5-7	025	197/1	0.0812
70.	Targowa 9	025	201	0.0451
71.	3 Maja 5	016	30/3 33/5 33/6 62/3	0.1698
72.	3 Maja 11	016	67/2	0.1729
73.	3 Maja 14	016	18/6	0.0386
74.	3 Maja 15	016	39/3	0.0628
75.	3 Maja 17	016	68/6	0.0343
76.	3 Maja 19	016	41/3	0.0614
77.	3 Maja 21	016	42/2 43/5	0.0483
78.	3 Maja 27	016	44/4 44/21 45/7	0.1616

79.	Warszawska 1-9	026B	42	0.2155
80.	Warszawska 33	032	52/2	0.1045
81.	Warszawska 45	028	3	0.2084
82.	Widok 98	072	71	0.1159
83.	Wał Staromiejski 12	035	87/40 87/42 87/46 87/53	0.0966
84.	Wał Staromiejski 14	035	87/24 87/25 87/35	0.1289
85.	Wał Staromiejski 16	045	13/2	0.0602
86.	Wspólna 8	045	9/4	0.0955
87.	Zamkowa 5	025	114	0.0237
88.	Zamkowa 6	025	88/1	0.0243
89.	Zgodna 2	069	18/4 23/3 24/3 25/6 26/6	0.2629
90.	Zgodna 3	044	11	0.0946
91.	Zgodna 10-12	069	17/1	0.2022

**UWAGA:** W każdym z 91 operatów szacunkowych powinno znajdować się wyliczenie wartości szacunkowej gruntu przypadającego na każdy z wyodrębnionych lokali mieszkalnych.

**Termin wykonania zadania: 3 miesiące od dnia zawarcia umowy w zakresie wszystkich 91 operatów szacunkowych.**

**Zadanie nr 2:**

Określenie, wraz z uzgodnieniem w procesie wyceny w formie protokołu (podpisanym z użytkownikiem wieczystym) poniesionych przez użytkownika wieczystego nakładów na budowę poszczególnych urządzeń infrastruktury technicznej i nakładów koniecznych wpływających na cechy techniczno-użytkowe gruntu, o ile w ich następstwie wzrosła wartość nieruchomości oraz ich wyceną w uzasadnionych przypadkach, w tym samym operacie szacunkowym (zgodnie z art. 77 ust. 4, 5 i 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. 2014r., poz. 518 tekst jednolity) oraz §28 ust. 6 i §35 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzenia operatu szacunkowego (Dz. U. 2004 r. Nr 207, poz. 2109 z późn. zm.) \*, wartości rynkowych prawa własności niżej wymienionych nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa i oddanych w użytkowanie wieczyste spółkom prawa handlowego pod działalność przemysłową, handlową lub inną:

<b>Lp.</b>	<b>Położenie (ulica)</b>	<b>Obręb</b>	<b>Nr działki (ek)</b>	<b>Pow. [ha]</b>
1.	Łódzka 153	152	165/19, 165/20, 204/6, 212/4, 929 ,930/5, 930/9, 930/10, 930/11, 931/3	11,3443
2.	Kozienicka 26 Łódzka 153	152	165/8, 166/3, 152/10, 152/11	0,8199
3.	Leśna	152	458/2, 458/5, 458/6, 458/7	1,4106
4.	Obozowa 32-34	100	1/8, 3/20, 3/22, 3/24, 3/27, 3/28	0,7849
5.	Obozowa 32-36	101	1/12, 1/14, 1/15, 1/16, 1/17, 1/18, 3/1 ,4/1, 5/2, 19/12, 19/13, 19/14, 19/15	2,0778
6.	Obozowa 32-34 Noskowska 19	101	1/6, 3/3, 3/4, 3/5, 3/7, 3/9, 4/2, 4/3, 5/1 ,5/3, 6/3, 6/4	3,8696
7.	Obozowa 34	101	3/8	0,1230
8.	Majkowska 28	18	3/1,3/2,3/3	4,3697
9.	Aleja Wojska Polskiego 2	77	17/2, 17/3, 17/4, 17/5, 17/6, 17/20, 17/21, 17/22, 17/23, 17/24, 17/42, 17/44, 17/45	3,0893
10.	Majkowska 17	18	12/7	0,0982
11.	Majkowska	17	58/2	0,0638
12.	Majkowska 13a	17	58/1	0,1869
13.	Majkowska 13a	17	57/1	0,3277
14.	Podmiejska 20	80	11/4	1,1452
15.	Podmiejska 22	80	40/20	0,8906
16.	Podmiejska 22	80	42/12	0,1887
17.	Aleja Wojska Polskiego 39	80	40/19	0,2170
18.	Wrocławska 190	151	133/3, 133/4, 133/5	1,4393
19.	Wrocławska 190	151	133/13	0,4768
20.	Łódzka 145a	152	116/9, 931/6	2,0451
21.	Łódzka 145a	152	932	1,9960
22.	Aleja Wojska Polskiego Aleja Wojska Polskiego 25 Aleja Wojska Polskiego 27	79	64/3, 64/4, 64/5	1,3704
23.	Aleja Wojska Polskiego 23	79	64/2	0,7946
24.	Aleja Wojska Polskiego 135	17	18/2, 20/3, 21/2, 38/6, 38/7, 38/9	0,2808
25.	Metalowców 30-34	108	17/4, 17/6	3,8958
26.	Wrocławska 115	146	25/10	0,9179
27.	Piwonicka 4a	99	79/1	0,2669

- \* Określenie wartości nakładów poniesionych przez użytkownika wieczystego na budowę poszczególnych urządzeń infrastruktury technicznej i nakładów koniecznych wpływających na cechy techniczno-użytkowe gruntu będzie dokonane **w maksymalnie pięciu operatach szacunkowych wskazanych przez Zamawiającego.**

**Termin wykonania zadania: 2 miesiące od dnia zawarcia umowy w zakresie wszystkich 27 operatów szacunkowych.**

**Zadanie nr 3:**

Określenie, wraz z uzgodnieniem w procesie wyceny w formie protokołu (podpisanym z użytkownikiem wieczystym) poniesionych przez użytkownika wieczystego nakładów na budowę poszczególnych urządzeń infrastruktury technicznej i nakładów koniecznych wpływających na cechy techniczno-użytkowe gruntu, o ile w ich następstwie wzrosła wartość nieruchomości oraz ich wyceną w uzasadnionych przypadkach, w tym samym operacie szacunkowym (zgodnie z art. 77 ust. 4, 5 i 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. 2014r., poz. 518 tekst jednolity) oraz §28 ust. 6 i §35 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzenia operatu szacunkowego (Dz. U. 2004 r. Nr 207, poz. 2109 z późn. zm.) \*, wartości rynkowych prawa własności niżej wymienionych nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa i oddanych w użytkowanie wieczyste pod działalność przemysłową, handlową lub inną:

Lp.	Położenie (ulica)	Obręb	Nr działki (ek)	Pow. [ha]
1.	Podmiejska 16	80	15/9	0,0799
2.	Wrocławska 59a	78	42/4	0,2017
3	Piwonicka 4 Piwonicka 4a	99	79/3,79/4	0,3273
4.	Piwonicka 19	111	8/10,9/14	0,3727
5.	Leśna 29a	152	930/3	0,1283
6	Leśna	152	457/3	0,1036
7.	Torowa 105	118	10/11	0,0692
8.	Częstochowska	121	13/46	0,0545
9.	Aleja Wojska Polskiego 2	77	17/8,17/9,17/47,17/48	0,3146
10.	Złota 42 Złota 56	23	17/1,29/1,54/31	0,7139
11.	Przybrzeżna 32-38	24	1/2,1/3	0,5792
12.	Łódzka 145b	152	931/5	0,2216
13.	Legionów 25	69	69	0,1201



- \* Określenie wartości nakładów poniesionych przez użytkownika wieczystego na budowę poszczególnych urządzeń infrastruktury technicznej i nakładów koniecznych wpływających na cechy techniczno-użytkowe gruntu będzie dokonane **w maksymalnie czterech operatach szacunkowych wskazanych przez Zamawiającego.**

**Termin wykonania zadania: 2 miesiące od dnia zawarcia umowy w zakresie wszystkich 13 operatów szacunkowych.**

4.3. Zasady rozliczania się Zamawiającego z Wykonawcą za poszczególne usługi składające się na przedmiot zamówienia zawarte są w projekcie umowy.

4.4. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny

**70.00.00.00-1**

**Usługi w zakresie nieruchomości**

Przedmioty dodatkowe

**71.31.90.00-7**

**Usługi biegłych**

**5. Termin wykonania zamówienia.**

W zakresie zadania nr 1: **3 miesiące** od dnia zawarcia umowy,

W zakresie zadania nr 2: **2 miesiące** od dnia zawarcia umowy,

W zakresie zadania nr 3: **2 miesiące** od dnia zawarcia umowy,

**6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych **tj. na jedno zadanie lub dowolną ilość zadań.** Opis części zamówienia znajduje się w pkt 4 SIWZ.

**7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 50% wartości zamówienia podstawowego w odniesieniu do każdego z zadań w szczególności w przypadku wystąpienia konieczności udzielenia zamówienia na usługi będące przedmiotem zamówienia w zakresie, którego nie można przewidzieć w chwili wszczęcia niniejszego postępowania.

## 9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co do których jest brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy oraz którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

9.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

9.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

9.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

9.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

na poziomie określonym przez Zamawiającego w pkt 9.2 SIWZ.

9.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9.2.1. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający uzna Wykonawców, którzy:

a) zapewnią przynajmniej jedną osobę, posiadającą uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości (**rzeczoznawcę majątkowego**) w rozumieniu ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia - może to być ta sama osoba dla wszystkich zadań, na które składana jest oferta.

9.2.2. Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy nastąpi metodą: spełnia/nie spełnia na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę danych (informacji) zawartych w dokumentach i oświadczeniach, do których złożenia zobowiązany jest Wykonawca. *Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.*

9.2.3. Każdy z Wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie w tym: **członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej**) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy. Pozostałe warunki i wymagania zawarte w pkt 9.1. i 9.2. SIWZ mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

**10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy i art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.**

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

- 10.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ - patrz uwaga niżej;
- 10.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust.1 ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ - patrz uwaga niżej;
- 10.3. oświadczenia zawierającego informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ - patrz uwaga niżej;
- 10.4. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadających uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości (**rzeczoznawcę majątkowego**) w rozumieniu ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami - wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ (**Potencjał osobowy**);
- 10.5. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w pkt 9.2.1.a) - oświadczenie to zawiera druk, o którym mowa w pkt 10.4. SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców (w tym: członkowie konsorcjum, **wspólnicy spółki cywilnej**):

- oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1 SIWZ Wykonawcy mogą złożyć łącznie na jednym druku, w przypadku łącznego spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy albo odrębnie, jeżeli Wykonawca składający odrębnie oświadczenie spełnia samodzielnie wszystkie warunki udziału w postępowaniu albo oświadczenie to może zostać złożone przez ustanowionego pełnomocnika w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (patrz art. 23 ust. 1 i 2 ustawy);
- oświadczenia, o których mowa w pkt 10.2 i 10.3 SIWZ składa każdy z Wykonawców albo oświadczenie to składane jest przez upoważnionego pełnomocnika w imieniu tych Wykonawców;
- pozostałe dokumenty mogą być złożone wspólnie albo przez upoważnionego pełnomocnika w imieniu tych Wykonawców.

W sytuacji gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (*tj. w oryginale lub poświadczony notarialnie*) zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne istotne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Powyższy dokument musi być podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca.

Dokumenty, o których mowa wyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy), za wyjątkiem *oświadczeń, o których mowa w 10.1. i 10.3. SIWZ* - które należy złożyć w oryginale.

Potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, następuje poprzez złożenie na dokumencie (stronie) którego/ej dotyczy poświadczenie, podpisu lub parafy osoby / osób uprawnionej/y, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.

Dokumenty napisane (sporządzone) w języku obcym muszą być złożone wraz ich tłumaczeniem na język polski.

## **11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

11.1. Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy Pzp dopuszcza przekazywanie korespondencji tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pisemnie lub faksem – wyłącznie na nr faksu +48 62 7654 396, z zastrzeżeniem pkt 11.5. i 11.6 SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

*Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencję przekazaną drogą faksową potwierdzać niezwłocznie na piśmie oraz nie przekazywać korespondencji tą drogą po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.*

11.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

11.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, zamawiający domniema (przyjmuje), iż pismo (dokument) wysłane przez Zamawiającego na numer faksu Wykonawcy zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

11.4. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę pisma od Zamawiającego nieczytelnego, o nie pełnej treści itp. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym niezwłocznie Zamawiającego.

11.5. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.

11.6. W przypadku konieczności uzupełnienia przez Wykonawcę dokumentów – Zamawiający uzna je za skutecznie uzupełnione (pod rygorem nieważności), jeżeli zostaną złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym i w formie określonej w pkt 9 i 10 SIWZ, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (pod rygorem nieważności).

11.7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

11.8. Korespondencję należy kierować na adres: Wydział Gospodarowania Mieniem Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.

11.9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Michał Pilas, tel. +4862 7654 392.

11.10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

## 12. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 13. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 14. Opis sposobu przygotowywania ofert.

14.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy. Wzór „Formularza oferty” (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ.

14.2. Do oferty należy dołączyć – wypełnione i podpisane :

- a) wypełniony „Formularz oferty” zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ lub na nim,
- b) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 10 oraz w pkt **14.7.** i **14.8** – **pełnomocnictwa.**

14.3. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść zaparafować lub podpisać przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy.

14.4. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

*Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.*

14.5. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: **„Oferta na „Sporządzanie wycen nieruchomości położonych na terenie miasta Kalisza dla potrzeb Wydziału Gospodarowania Mieniem” – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.”**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.

14.6. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, składając w tym celu pisemne oświadczenie w ofercie, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i odpowiednio je oznaczyć lub wydzielić np. poprzez spięcie, zszywanie w sposób oddzielny od pozostałej części oferty.

14.7. Dla uniknięcia sporów kogo należy uważać za osobę/by uprawnione do reprezentowania Wykonawcy Zamawiający zaleca, aby kierować się następującymi zasadami:

14.7.1. Za osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy samodzielnie ubiega się on o udzielenie zamówienia uważa się:

- a) osoby wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym jako uprawnione do reprezentacji podmiotu, w tym ujawnionego tam prokurenta samoistnego (jeżeli został ustanowiony) lub
- b) osoby wymienione w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej – jako przedsiębiorca lub
- c) inne osoby, o ile posiadają stosowne upoważnienie (pełnomocnictwo) podpisane przez osoby, o których mowa w pkt a) i b).

Pełnomocnictwo to musi zostać załączone do oferty w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

14.7.2. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawców w przypadku, gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (składają ofertę wspólną) uważa się:

- a) właściwie umocowanego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.8. lub
- b) działających łącznie reprezentantów wszystkich Wykonawców.

14.8. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w tym: członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej): muszą ponadto:**

- a) wspólnie ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy);
- b) załączyć do oferty (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w pkt a) np. pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument);
- oddzielnie przez każdego z Wykonawców (tyle dokumentów pełnomocnictw ilu Wykonawców).

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj.

np.: podpisanie oferty, potwierdzanie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp.

- c) przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo „Wykonawca”, np. w miejscu „nazwa Wykonawcy” zaleca się podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.

- 14.9. Jednocześnie Zamawiający zaleca zachowanie szczególnej staranności w przypadku sporządzania dokumentów, o których mowa w 14.7.1 c) i 14.8 b). Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

## **15. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty**

- 15.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie.
- 15.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.
- 15.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt 15.1. i 15.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
- 15.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

## **16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

- 16.1. Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **22 lipca 2014r. do godz. 10:00, wyłącznie** w sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza (pok. nr 25) mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

*W przypadku przestania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.*

- 16.2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **22 lipca 2014r. o godz. 10:15** w pok. nr 68 mieszczącym się na III piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu (Wydział Gospodarowania Mieniem).

## **17. Opis sposobu obliczenia ceny – właściwy dla każdego z zadań.**

- 17.1. Wykonawca zobowiązany jest do podania cen brutto w tabeli w „Formularzu oferty” za wykonanie przedmiotu zamówienia w odniesieniu do zadania, na które składa ofertę. Cenę należy podać liczbowo w sposób i zgodnie ze wskazówkami zawartymi w „Formularzu oferty”.
- 17.2. Cena brutto zaoferowana w „Formularzu oferty” będzie przedmiotem oceny w kryterium najniższej ceny w odniesieniu do zadania, na które złożono ofertę.
- 17.3. Cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty i obciążenia związane z wykonywaniem zamówienia w sposób opisany w przedmiocie zamówienia i projekcie umowy.

- 17.4. Ceny należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza zgodnie z polskim systemem płatniczym), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasady matematycznej, iż końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
- 17.5. Przy poprawianiu omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający będzie kierował się zasadami tam zawartymi.

**18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – dla każdego z zadań.**

- 18.1. Kryterium oceny ofert: najniższa cena.
- 18.2. Za najkorzystniejszą ofertę w poszczególnych zadaniach zostanie wybrana oferta z najniższą ceną ofertową brutto, wyliczoną zgodnie z pkt 17 SIWZ.
- 18.3. Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100,00 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej} \times 100}{\text{Cena oferty badanej}}$$

- 18.4. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę.

**19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie, miejscu podpisania umowy.
- 19.2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej, oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 19.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana poinformuje Zamawiającego o swoim statusie w zakresie podatku VAT.

**20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach.**

- 21.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 21.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 21.3. Załączony do SIWZ projekt umowy ma charakter uniwersalny, na jego podstawie zostaną zawarte umowy na poszczególne zadania.



**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

**23. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

**25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN (złoty polski).

**26. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

**Załączniki:**

1. Projekt umowy.
2. Formularz oferty - **do wypełnienia.**
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – **do wypełnienia.**
4. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy – **do wypełnienia.**
5. Oświadczenie zawierające informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy – **do wypełnienia.**
6. Druk „Potencjał osobowy” – **do wypełnienia.**
7. Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych- **do wypełnienia przez konsorcjum lub spółkę cywilną.**

**Umowa nr UA/...../WGM/2014 (projekt umowy)**

Zawarta w dniu ..... 2014 roku pomiędzy Miastem Kalisz, z siedzibą w Kaliszu, Główny Rynek 20, NIP 618-001-59-33 reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej Zamawiającym

a: .....

z siedzibą w ..... przy ulicy ..... reprezentowanym przez:

.....

zwaną/nym dalej Wykonawcą

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego (WGM.271.01.0003.2014.RŚ) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest .....

.....

.....tj. zadanie nr ... .

*(numer i nazwa zadania zostaną wpisane po wybraniu oferty najkorzystniejszej)*

§2

Termin realizacji zamówienia: .....

*(termin realizacji zamówienia zostanie wpisany po wybraniu oferty najkorzystniejszej, zgodnie z postanowieniami SIWZ w tym zakresie)*

§3

1. Kompletne operaty szacunkowe stanowiące przedmiot umowy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w siedzibie Zamawiającego w jednym egzemplarzu wraz z niezbędną dokumentacją uzyskaną w toku wykonywania operatu szacunkowego oraz obowiązkową dokumentacją zdjęciową.
2. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu umowy materiałów własnych, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Wykonawcę obciążają wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się nieodpłatnie udostępnić Wykonawcy do wglądu lub skopiowania na koszt Wykonawcy wszelkie posiadane dokumenty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy (każdy z operatów szacunkowych) z należytą starannością, zgodnie z treścią umowy, zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zgodnie z normami i przepisami obowiązującego prawa i standardami zawodowymi przewidzianymi dla zawodu rzeczoznawcy majątkowego.

§4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 wynagrodzenie w kwocie brutto:

..... PLN (słownie: .....)

2. Ustalone w ust. 1 kwoty obejmują podatek VAT\*/ Ustalone w ust. 1 kwoty nie obejmują podatku VAT\*.
3. Wykonawca oświadcza, że jest\*/ nie jest \*podatnikiem podatku VAT.

§5

1. W przypadku konieczności potwierdzenia aktualności operatów szacunkowych w okresie 24 miesięcy od daty wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się bez dodatkowego wynagrodzenia do umieszczenia w operacie szacunkowym stosownej klauzuli, o której mowa w przepisach odrębnych.
2. Potwierdzanie aktualności operatów szacunkowych dokonywane będzie na podstawie zleceń otrzymywanych od Zamawiającego, określających zakres i termin wykonania.
3. Aktualizacji podlegać będzie nie więcej niż 25% operatów szacunkowych wykonanych w ramach obowiązywania niniejszej umowy.

§6

1. Podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu umowy stanowić będzie potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego protokół odbioru operatów szacunkowych.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 zostanie sporządzony przez Zamawiającego po sprawdzeniu prawidłowości wykonania przedmiotu umowy- zlecenia jednostkowego, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę przedmiotu umowy- zlecenia jednostkowego.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na podstawie faktury przedstawionej przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty otrzymania tej faktury przez Zamawiającego.
4. Faktury wystawiane będą w walucie polskiej i w takiej też walucie będą realizowane przez Zamawiającego płatności.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§7

1. W sprawach objętych zamówieniem Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w rozprawach administracyjnych, postępowaniach odwoławczych i sądowych, spotkaniach ze stronami toczących się postępowaniach, w każdym wskazanym przez Zamawiającego terminie, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia od Zamawiającego, również po sprawdzeniu poprawności przedmiotu umowy i po dokonanych rozliczeniach finansowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest do składania – na każde wezwanie Zamawiającego – pisemnych wyjaśnień w przedmiocie zamówienia w terminie do 7 dni od daty doręczenia żądania, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia od Zamawiającego.

§8

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary umowne mogą być naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za nieterminowe wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy,

- 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za brak uczestnictwa Wykonawcy w rozprawach administracyjnych, postępowaniach odwoławczych i sądowych, spotkaniach ze stronami toczących się postępowań oraz za brak pisemnych wyjaśnień w przedmiocie zamówienia - w wysokości 500,00 PLN brutto, za każdy z zaistniałych przypadków,
- 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w sytuacji opisanej w §9 ust. 1- w wysokości 25% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody (w szczególności gdyby w opinii Polskiej Federacji Stowarzyszeń Rzeczoznawców Majątkowych, Komisji Arbitrażowej Polskiej Federacji Stowarzyszeń Rzeczoznawców Majątkowych w Warszawie lub Komisji Arbitrażowej Stowarzyszenia Rzeczoznawców Majątkowych powołanej do dokonywania ocen prawidłowości sporządzania operatów szacunkowych stwierdzono, że operat szacunkowy stanowiący przedmiot umowy został sporządzony w sposób nieprawidłowy i nie może zostać wykorzystany jako podstawa określenia wartości rynkowej nieruchomości).
4. W przypadku opisanym w ust. 3 tj. w przypadku gdyby właściwa Komisja stwierdziła, że operat szacunkowy stanowiący przedmiot umowy został sporządzony w sposób nieprawidłowy i nie może zostać wykorzystany jako podstawa określenia wartości rynkowej nieruchomości, Wykonawca zobowiązuje się na pisemne zlecenie Zamawiającego do bezpłatnego wykonania nowego, poprawnego operatu szacunkowego oraz uzyskania pozytywnej opinii właściwej Komisji na temat nowego operatu szacunkowego- na swój koszt.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

#### §9

1. Zamawiający może odstąpić niniejszej od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu chociaż jednej z niżej wymienionych okoliczności: Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, normami i warunkami określonymi prawem, przedmiot umowy wykonywany jest bez zachowania należytej staranności, lub opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy- zlecenia jednostkowego przez Wykonawcę przekroczy 21 dni - wraz z prawem naliczenia kary umownej Wykonawcy w wysokości 25% ogólnej wartości umowy, o której mowa w §4 ust. 1 umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

#### §10

Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień umowy:

- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – ceny brutto, wartość brutto przedmiotu umowy ulegną zmianie odpowiednio do zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- 2) w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy,
- 3) w przypadku wystąpienia konieczności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy na zasadach przewidzianych w ustawie - Prawo zamówień publicznych, wówczas zmiana ta polega na dostosowaniu postanowień umowy do realizacji tego celu (bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy).

- 4) w przypadku zmiany którejkolwiek z osób wyznaczonych przez Wykonawcę w ofercie do realizacji przedmiotu zamówienia (umowy) na inną, pod warunkiem iż nowa osoba wskazana przez Wykonawcę będzie spełniać wymagania Zamawiającego zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla osoby, którą zastępuje i Zamawiający nie będzie z tego tytułu ponosił żadnych dodatkowych kosztów i obowiązków.
- 5) w przypadku dodania osoby wyznaczonej przez Wykonawcę w ofercie do realizacji przedmiotu zamówienia (umowy), pod warunkiem iż nowa osoba wskazana przez Wykonawcę będzie spełniać wymagania Zamawiającego zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Zamawiający nie będzie z tego tytułu ponosił żadnych dodatkowych kosztów i obowiązków.

#### §11

Integralną częścią umowy są:

- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dotycząca postępowania w wyniku rozstrzygnięcia, którego zawarto niniejszą umowę,
- oferta Wykonawcy.

#### §12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie - Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

.....

.....

.....

**UWAGA:**

Powyższy projekt umowy ma charakter uniwersalny, gdyż został przygotowany dla wszystkich zadań. Brzmienie zapisów umów na poszczególne zadania zostanie odpowiednio zmodyfikowana / uzupełniona. Warunki wymagające określenia (kropki) oraz brzmienie §4 ust. 1 zostaną wprowadzone do umowy / ustalone na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu (zadaniu) lub postanowień SIWZ (np. określenie przedmiotu umowy, terminu realizacji) oraz danych przekazanych przez wybranego Wykonawcę i Zamawiającego. Ostateczne brzmienie § 4 ust. 2 i 3 umowy zostanie ustalone po przekazaniu przed zawarciem umowy oświadczenia przez wybranego w danym zadaniu Wykonawcę. Zapisy wyróżnione *kursywą* zostaną usunięte z tekstu umowy.

..... dn. ....

.....  
(pieczęć Wykonawcy/ów)

**Miasto Kalisz**

## **FORMULARZ OFERTY**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Sporządzanie wycen nieruchomości położonych na terenie miasta Kalisza dla potrzeb Wydziału Gospodarowania Mieniem”, w imieniu Wykonawcy/ów oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w poszczególnych zadaniach, zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ za ceny:

**Zadanie nr 1\*:**

*cena brutto za wykonanie wszystkich 91 operatów szacunkowych* sporządzonych do celu aktualizacji opłat z tytułu użytkowania wieczystego:

..... PLN

**Zadanie nr 2\*:**

*cena brutto za wykonanie wszystkich 27 operatów szacunkowych* sporządzonych do celu aktualizacji opłat z tytułu użytkowania wieczystego:

..... PLN

**Zadanie nr 3\*:**

*cena brutto za wykonanie wszystkich 13 operatów szacunkowych* sporządzonych do celu aktualizacji opłat z tytułu użytkowania wieczystego:

..... PLN

\* Zadania, na które Wykonawca nie składa oferty należy wykreślić

2. Zapoznałem/łam się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń, akceptuję treść projektu umowy, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

4. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma) Wykonawcy : .....

Adres: \* .....

tel. \* ....., fax. \* .....

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

5. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

n) .....

**\* proszę podać dane / uzupełnić**

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....  
(pieczęć Wykonawcy/ów)

..... dnia.....

**OŚWIADCZENIE**  
**dotyczące wszystkich zadań, na które składana jest oferta**

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie Wykonawca(y) spełnia(ją) warunki udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Sporządzanie wycen nieruchomości położonych na terenie miasta Kalisza dla potrzeb Wydziału Gospodarowania Mieniem”**.

*Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.*

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/



.....

(pieczęć Wykonawcy)

..... dnia.....

**OŚWIADCZENIE\***  
**dotyczące wszystkich zadań, na które składana jest oferta**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Sporządzanie wycen nieruchomości położonych na terenie miasta Kalisza dla potrzeb Wydziału Gospodarowania Mieniem”** oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.).

*Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.*

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

\* W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców (np. *członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej*) składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie albo oświadczenie to składane jest przez upoważnionego pełnomocnika, **ale w imieniu tych wykonawców.**

..... dnia.....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### OŚWIADCZENIE

(informacje na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp)  
**dotyczące wszystkich zadań, na które składana jest oferta**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Sporządzenie wycen nieruchomości położonych na terenie miasta Kalisza dla potrzeb Wydziału Gospodarowania Mieniem**” na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca

tj.:..... 1

(*należy podać nazwę wykonawcy np. w formie pieczęci*)

a) \* **należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), którą tworzą razem z wyżej wymienionym wykonawcą następujące podmioty \*:

(*należy wymienić wszystkie podmioty*):

1. ....
2. ....
3. ....

b) \* **nie należy do żadnej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) \*.

*Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.*

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

**Sposób wypełnienia oświadczenia znajduje się na następnej stronie**

**Sposób wypełnienia oświadczenia - informacji na temat grupy kapitałowej, o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp**” (strona ta nie musi być załącznikiem do oferty):

\* należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b) - zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebny punkt

<sup>1</sup> a w przypadku oferta składana jest przez spółkę cywilną należy zwrócić uwagę, że oświadczenie to musi zostać złożone w imieniu każdego ze **wspólników** tworzących tę spółkę (a nie spółki jako całości), w tym celu należy podać firmę (nazwę) każdego przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie ze wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (np. *Jan Kowalski Wizytówki*), a nie nazwę spółki cywilnej (np. *Jan Kowalski, Paweł Nowak Wizytówki spółka cywilna*)

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, **wspólnicy spółki cywilnej**) składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie lub oświadczenie to składane jest przez ustanowionego pełnomocnika, **ale w imieniu tych Wykonawców.**

.....  
 (pieczęć Wykonawcy/ów)

.....dnia.....

## POTENCJAŁ OSOBOWY

**Jako osobę posiadającą uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości (rzeczoznawcę majątkowego)** w rozumieniu ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami, wskazuję dla zadań na które składam ofertę Panią/ Pana <sup>1</sup>:

Numer zadania	Imię i nazwisko <sup>1</sup>	Informacja o podstawie dysponowania osobą <sup>2</sup> (* <i>niepotrzebne skreślić</i> )
<b>Zadanie nr 1</b>		<b>zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *</b>
<b>Zadanie nr 2</b>		<b>zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *</b>
<b>Zadanie nr 3</b>		<b>zasoby własne Wykonawcy * / zasoby innych podmiotów *</b>

Oświadczam, że osoby wyszczególnione w powyższym wykazie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

*Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.*

.....  
 /podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

*Sposób wypełnienia formularza „Potencjał osobowy” znajduje się na następnej stronie*

***Sposób wypełnienia formularza „Potencjał osobowy”:***

- 1 proszę podać imię i nazwisko (nawet w przypadku, gdy osobą tą jest Wykonawca jest wykonawca składający ofertę – osoba fizyczna)
- 2 w przypadku, jeżeli wskazana wyżej osoba nie pozostaje w dyspozycji (zasobach) Wykonawcy, a innych podmiotów (tj. osoby prawnej, jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej zatrudniającej ww. osobę) Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu (art. 26 ust. 2b ustawy Pzp), iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (wyżej wymienioną osobą), w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (tj. w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji osoby wskazanej w wykazie na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 1,2 w przypadku, gdy osobą wymienioną wyżej jest Wykonawca składający ofertę należy również dokonać odpowiedniego skreślenia (skreślić słowa „zasoby innych podmiotów”)
- 1,2 w przypadku, gdy osobą wymienioną wyżej jest osoba, którą Wykonawca bezpośrednio dysponuje (np. zatrudnia ww. osobą w ramach umowy o pracę czy też umowy zlecenia) należy skreślić słowa „zasoby innych podmiotów”

## **Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych**

*(dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych)*

Ja niżej podpisany .....  
działający w imieniu: .....

*(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)*

oraz

\* ja niżej podpisany .....  
działający w imieniu: .....

*(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)*

oraz

\* ja niżej podpisany .....  
działający w imieniu: .....

*(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)*

\*jako wspólnicy spółki cywilnej pn.: .....  
z siedzibą w ..... przy ul. ....

ustalamy, że naszym pełnomocnikiem w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Miasto Kalisz (Urząd Miejski w Kaliszu), którego przedmiotem jest: **„Sporządzanie wycen nieruchomości położonych na terenie miasta Kalisza dla potrzeb Wydziału Gospodarowania Mieniem”**, będzie:

Pan/Pani: .....

Oświadczamy zgodnie, że wyżej wymieniony Pełnomocnik uprawniony jest do reprezentowania Nas w postępowaniu, o którym mowa wyżej, a w szczególności do:

1. przygotowania i złożenia w naszym imieniu oferty,
2. podpisania i parafowania wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
3. potwierdzania za zgodność z oryginałem wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
4. składania oświadczeń woli i wiedzy oraz składania wyjaśnień.

***Czytelne podpisy lub podpis z pieczętką imienną:***

.....

\* *niepotrzebne skreślić / wybrać jedną z możliwości*