

Oznaczenie sprawy: WAG.271.01.0002.2011

Miasto Kalisz

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania pn.:

Dostawa samochodu osobowego dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Kaliszu

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 29.06.2011r.

z up. Prezydenta Miasta Kalisza

/-/

Daniel Sztandera

WICEPREZYDENT MIASTA KALISZA

1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego.

Miasto Kalisz
Główny Rynek 20
62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33, Regon: 250855877

Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia :

Adres: Wydział Administracyjno-Gospodarczy Urzędu Miejskiego w Kaliszu,
ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.

Telefon: +48 62 7654 369

Faks: +48 62 7654 372

Godz. pracy:

Poniedziałek - Piątek: 7.30 – 15.30

Strona WWW: www.kalisz.pl lub www.bip.kalisz.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

3. Informacje ogólne.

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Miasto Kalisz;
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy;
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.);
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4;
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia;
- g) „Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia” – w szczególności członkowie konsorcjów, wspólnicy spółek cywilnych.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa samochodu osobowego dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Kaliszu.**
- 4.2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę fabrycznie nowego samochodu osobowego spełniającego następujące warunki:
- rok produkcji 2011,
 - silnik zasilany benzyną bezołowiową spełniający normę emisji spalin EURO 5,
 - emisja CO² w cyklu łączonym max. 180 g/km,
 - zużycie energii (paliwa) w cyklu łączonym max. 8,0 l/100 km (256 MJ),
 - emisja zanieczyszczeń w cyklu łączonym: NO₂ max. 60,0 mg/km, HC max. 100,0 mg/km, cząstki stałe max. 5,0 mg/km,
 - pojemności silnika max. 1800 cm³,
 - moc silnika min. 150 KM,
 - automatyczna skrzynia biegów,
 - nadwozie czterodrzwiowe typu sedan,
 - homologację dopuszczającą samochód do przewozu 5 osób,
 - kolor nadwozia czarny,
 - czujniki parkowania z funkcją wizualizacji na ekranie,
 - komputer pokładowy,
 - blokada przeciwwuruchomieniowa (immobiliser),
 - halogeny przeciwmgielne,
 - światła do jazdy dziennej,
 - felgi ze stopów lekkich,
 - elektrycznie otwierane szyby przednie i tylne,
 - elektrycznie sterowane i podgrzewane lusterka boczne,
 - centralne światło stop,
 - automatyczna klimatyzacja,
 - minimum 6 poduszek powietrznych,
 - bezkluczykowy system dostępu i uruchamiania pojazdu,
 - kierownica wielofunkcyjna,
 - regulacja kierownicy w dwóch płaszczyznach,
 - tapicerka ciemna ze skóry naturalnej lub częściowo z weluru,
 - podgrzewane przednie fotele,
 - trzy zagłówki w siedzeniach tylnych z regulacją wysokości,
 - systemy bezpieczeństwa typu: ABS, ASR, EBD, ESP,
 - tempomat,
 - radio fabryczne z odtwarzaczem CD,
 - komplet ogumienia zimowego wraz z felgami ze stopów lekkich (4 sztuki),
 - koło zapasowe pełnowymiarowe,
 - wyposażenie standardowe: gaśnica, apteczka, trójkąt,
 - komplet dywaników gumowych i welurowych,
 - wykładzina gumowa bagażnika.
- 4.3. Nazwy urządzeń i systemów oraz wyposażenia użyte w pkt 4.2. SIWZ należy traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określenie standardu technicznego i jakościowego. Elementy wyposażenia określonego w pkt 4.2. SIWZ należy przyjmować w kategorii i jakości nie niższej (równoważne).

- 4.4. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji licząc począwszy od dnia odbioru samochodu na okres nie krótszy niż:
- 24 miesiące na podzespoły mechaniczne,
 - 36 miesięcy na powłoki lakiernicze,
 - 72 miesiące na perforację nadwozia.
- 4.5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności serwisu samochodu w maksymalnym okresie 24 godzin.
- 4.6. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

przedmiot główny

34.11.00.00-1 Samochody osobowe

5. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia – **nie później niż ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy.** Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego mieszczącej się w Kaliszu, ul. Krótka 5-7.

6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co do których jest brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

- 9.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 9.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 9.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 9.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt 9.2 SIWZ.

9.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Za spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający uzna Wykonawców, którzy:

- a) wykażą należyte wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednej dostawy samochodu osobowego o wartości brutto nie mniejszej niż 100.000,00 PLN.

9.2.1. Ocena spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy nastąpi metodą: spełnia/nie spełnia na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę danych (informacji) zawartych w dokumentach i oświadczeniach, do których złożenia zobowiązany jest Wykonawca. *Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.* Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w ofercie w tym celu pisemne (*tj. w oryginale lub poświadczone notarialnie*) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

9.2.2. Każdy z Wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie w tym: **członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej**) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy. Pozostałe warunki i wymagania zawarte w pkt 9.1. i 9.2. SIWZ mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz wymagań określonych przez Zamawiającego w stosunku do oferowanych dostaw.

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

- 10.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ - patrz uwaga niżej;
- 10.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust.1 ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ*;
- 10.3. wykazu należycie wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie dostaw spełniających warunki, o których mowa w pkt 9.2.a) SIWZ - wzór wykazu (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ (**Doświadczenie zawodowe**);

- 10.4. dokumentów potwierdzających należyte wykonanie dostaw wymienionych w wykazie, o którym mowa w pkt 10.3 SIWZ; dostawy wymienione w wykazie, o którym mowa w pkt 10.3 SIWZ, a nie potwierdzone ww. dokumentami nie będą uwzględniane przy ocenie ofert,
- 10.5. *specyfikacji technicznej oferowanego samochodu* sporządzonej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ lub na nim.

Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt 10.

Wszystkie kartki złożonej oferty i dołączonych do niej dokumentów powinny być kolejno ponumerowane. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców (**w tym: członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej**):

- każdy z tych Wykonawców (*członków konsorcjum, wspólników spółki cywilnej*) dołącza do oferty ww. dokumenty oznaczone gwiazdką (*) dotyczące każdego z nich;
- oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.1 SIWZ Wykonawcy mogą złożyć łącznie na jednym druku, w przypadku łącznego spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa, w art. 22 ust. 1 ustawy **albo odrębnie**, jeżeli Wykonawca składający odrębnie oświadczenie, spełnia samodzielnie wszystkie warunki udziału w postępowaniu
- dokumenty, o których mowa w pkt. 10.3, 10.4 SIWZ zobowiązany jest złożyć ten lub ci z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, którzy wykazywać będą spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub których dokumenty dotyczą lub ustanowiony pełnomocnik (patrz art. 23 ust. 1 i 2 ustawy).

Dokumenty, o których mowa wyżej mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy), za wyjątkiem *oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - które należy złożyć w oryginale*.

Potwierdzenie za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, następuje poprzez złożenie podpisu lub parafy osoby / osób uprawnionej/ych, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”.

Dokumenty napisane (sporządzone) w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków, o którym mowa w pkt 9.2. SIWZ polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są odpowiednio poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

11.1. Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy dopuszcza przekazywanie informacji oraz korespondencji tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień pisemnie lub faksem – **wyłącznie na nr faksu +48 62 765-43-72**, z zastrzeżeniem pkt 11.4. i 11.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencję przekazaną drogą faksową potwierdzać niezwłocznie na piśmie oraz nie przekazywać korespondencji tą drogą po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.

11.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

11.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema (przyjmuje), iż pismo (dokument) wysłane przez Zamawiającego na numer faksu Wykonawcy zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

11.4. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.

11.5. W przypadku konieczności uzupełnienia złożonych przez Wykonawcę dokumentów – Zamawiający uzna je za skutecznie uzupełnione, jeżeli zostaną złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym w formie określonej w pkt 9 i 10 SIWZ, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

11.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

11.7. Korespondencję należy kierować na adres: Wydział Administracyjno-Gospodarczy Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.

11.8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Paweł Strzałka, tel. +48 62 504-97-72.

11.9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

12. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 14.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy. Wzór „Formularza oferty” (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ.
- 14.2. Do oferty należy dołączyć:
- wypełniony i podpisany „**Formularz oferty**” wraz ze „**Specyfikacją techniczną oferowanego samochodu**”;
 - oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 10 oraz w pkt **14.7 i 14.8 – pełnomocnictwa** oraz w pkt 28 - jeśli dotyczy.
- 14.3. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść zaparafować lub podpisać przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.4. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
- Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.
- 14.5. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: „**Oferta na Dostawę samochodu osobowego dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Kaliszu - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert.**”
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.*
- 14.6. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, składając w tym celu pisemne oświadczenie w ofercie, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i odpowiednio je oznaczyć lub wydzielić np. poprzez spięcie, zszywanie w sposób oddzielny od pozostałej części oferty.
- 14.7. Dla uniknięcia sporów kogo należy uważać za osobę/by uprawnione do reprezentowania Wykonawcy Zamawiający zaleca, aby kierować się następującymi zasadami:
- 14.7.1. Za osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy samodzielnie ubiega się on o udzielenie zamówienia uważa się:
 - osoby wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym jako uprawnione do reprezentacji podmiotu, w tym ujawnionego tam prokurenta samoistnego (jeżeli został ustanowiony) lub
 - osoby wymienione w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – jako przedsiębiorca / właściciel lub

- c) inne osoby, o ile posiadają stosowne upoważnienie (pełnomocnictwo) podpisane przez osoby, o których mowa w ppkt a) i b).

Pełnomocnictwo to musi zostać załączone do oferty w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

14.7.2. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawców w przypadku, gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (składają ofertę wspólną) uważa się:

- a) właściwie umocowanego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.8. lub
- b) działających łącznie reprezentantów wszystkich Wykonawców.

14.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w tym: członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) muszą ponadto:

- a) wspólnie ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy);
- b) załączyć do oferty (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w ppkt a) np. pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument);
- oddzielnie przez każdego z Wykonawców (tyle dokumentów pełnomocnictw ilu Wykonawców).

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich Pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzanie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp.

- c) przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo „Wykonawca”, np. w miejscu „nazwa Wykonawcy” zaleca się podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.

14.9. Jednocześnie Zamawiający zaleca zachowanie szczególnej staranności w przypadku sporządzania dokumentów, o których mowa w 14.7.1 c) i 14.8 b). Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.

15. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty

- 15.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie.
- 15.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty, może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.
- 15.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt 15.1. i 15.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
- 15.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 16.1. Pisemną ofertę należy złożyć **do dnia 12 lipca 2011r. do godz. 10:00, wyłącznie** w sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza (**pok. nr 25**) mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

- 16.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12 lipca 2011r. o godz. 10:15**, w pokoju nr 50 mieszczącym się na II piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu.

17. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 17.1 Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny brutto w „Formularzu Oferty”.
- 17.2 Cena brutto zaoferowana w „Formularzu Oferty” będzie przedmiotem oceny w kryterium ceny. Cena brutto musi uwzględnić wszystkie koszty i obciążenia związane z wykonaniem zamówienia w sposób opisany w przedmiocie zamówienia i projekcie umowy.
- 17.3 Ceny należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza zgodnie z polskim systemem płatniczym), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasady matematycznej, iż końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

18.1. Kryterium oceny: najniższa cena.

18.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z najniższą ceną brutto.

18.3. Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100,00 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej} \times 100}{\text{Cena oferty badanej}}$$

18.4. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, 5-9 zaokrągla się w górę.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.

19.2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego zabezpieczenia umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach.

21.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

21.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

23. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

- 25.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN (złotych polskich).
- 25.2. Jeżeli w załączonych do oferty dokumentach podane będą wartości w innej walucie niż PLN, będą one przeliczane na PLN według kursu średniego Narodowego Banku Polskiego danej waluty z daty zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego postępowania.

26. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

28. Podwykonawstwo - podwykonawcy

- 28.1 Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.
- 28.2 Brak wskazania w ofercie części zamówienia/zakresu prac, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom skutkuje brakiem możliwości zmiany stanowiska Wykonawcy w tym zakresie przy zawieraniu umowy i jej realizacji.
- 28.3 Zamawiający nie wskazuje wzoru dokumentu, na którym wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w pkt 28.1. Wykonawca może zatem złożyć takie oświadczenie w dowolnym miejscu w swojej ofercie (np. na osobnej kartce). Brak podania informacji w ofercie przez Wykonawcę w zakresie podwykonawstwa uważa się za równoznaczne z tym, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców.

Załączniki:

1. Projekt umowy.
2. Formularz oferty - **do wypełnienia.**
3. Specyfikacja techniczna oferowanego samochodu – **do wypełnienia.**
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – **do wypełnienia.**
5. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – **do wypełnienia.**
6. Doświadczenie zawodowe – **do wypełnienia.**

Umowa nr (projekt)

Zawarta w dniu roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, z siedzibą w Kaliszu Główny Rynek 20, NIP 618-001-59-33 reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Zamawiającym

a:

z siedzibą w przy ulicy reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Wykonawcą

Stosownie do dokonanej przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego (WAG.271.01.0002.2011) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę samochodu osobowego dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Kaliszu.
2. Wykonawca oświadcza, że samochód osobowy spełnia minimalne wymagania określone dla niego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dotyczącej sprawy nr WAG.271.01.0002.2011, z którą to Wykonawca zapoznał się i akceptuje w całości.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia samochodu osobowego marki (model):, technicznie sprawnego do siedziby Zamawiającego w Kaliszu, ul. Krótka 5-7, o parametrach zgodnych ze specyfikacją techniczną samochodu, stanowiącą załącznik do oferty.
2. Odbiór samochodu odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
3. Wraz z samochodem Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i zapewnić:
 - a) kartę gwarancyjną w języku polskim,
 - b) pełną dokumentację techniczną i eksploatacyjną samochodu (instrukcja obsługi) w języku polskim,
 - c) niezbędną homologację europejską/polską i pomiary dopuszczające samochód do użytkowania (przegląd).

§ 3

Dostawa samochodu osobowego nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni od daty zawarcia umowy.

§ 4

1. Za wykonanie dostawy, będącej przedmiotem niniejszej umowy, przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego zapłata w wysokości brutto PLN (słownie:).
2. Podstawę rozliczenia stanowić będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Do protokołu odbioru Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumenty, o których mowa w § 2 ust.3 umowy. Z chwilą odbioru samochodu Wykonawca przenosi prawo własności samochodu na Zamawiającego.
3. Zamawiający dokona zapłaty faktury w terminie 21 dni licząc od daty jej doręczenia.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie realizowana przez Zamawiającego płatność.

§ 5

1. Wykonawca, z zastrzeżeniem w ust. 2, udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony samochód na okres :
 - a) na podzespoły mechaniczne miesiące (nie krótszy niż 24 miesiące),
 - b) powłoki lakiernicze miesięcy (nie krótszy niż 36 miesięcy),
 - c) na perforację nadwozia..... miesięcy (nie krótszy niż 72 miesięcy).
2. Termin gwarancji, o których mowa w ust. 1 biegnie od daty podpisania przez strony protokołu odbioru, o którym mowa w §4 ust. 2 umowy.
3. Wykonawca zapewnia serwis gwarancyjny określony warunkami zawartymi w książce gwarancji.
4. Wykonawca zapewni serwis pogwarancyjny na dostarczony samochód oraz zakupione części zamienne.
5. Zamawiający w razie stwierdzenia w okresie gwarancji ewentualnych wad lub awarii w przedmiocie umowy, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia ich ujawnienia, stosowanej reklamacji wraz z podaniem terminu ich usunięcia.
6. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad lub awarii w ustalonym terminie, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
7. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do przedmiotu umowy.
8. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za nieterminową dostawę samochodu za każdy dzień opóźnienia w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1,
 - 2) Wykonawca, w przypadku niewykonania dostawy samochodu z winy Wykonawcy, zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 10 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1,
 - 3) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad lub awarii w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub awarii.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o fakcie realizowania przez Wykonawcę umowy w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub normami i warunkami określonymi prawem wraz z prawem naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust.1. Końcowy termin odstąpienia od umowy nie może przekroczyć terminu wyznaczonego w § 3 umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Integralną częścią umowy są:

- specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami dotycząca postępowania w wyniku rozstrzygnięcia, którego zawarto niniejszą umowę,
- oferta Wykonawcy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych. Zamawiający dopuszcza zmianę treści zawartej umowy w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie m.in. odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

UWAGA:

Warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu oraz danych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana i Zamawiającego.

W tekście umowy słowa znajdujące się w nawiasach przy § 5 ust.1 zostaną usunięte.

.....dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

Miasto Kalisz

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę samochodu osobowego dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Kaliszu” oświadczam, iż:

1. Oferuję dostawę samochodu osobowego*
(*należy podać markę i model*)
za kwotę brutto:* PLN.
 2. Przedmiot dostawy jest zgodny z warunkami zawartymi w SIWZ oraz Specyfikacją techniczną oferowanego samochodu stanowiącą załącznik do niniejszego Formularza Oferty.
 3. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie określonym w pkt 5 SIWZ.
 4. Udzielam gwarancji na przedmiot zamówienia na okres:
 - a) na podzespoły mechaniczne * miesiące (*nie krótszy niż 24 miesiące*),
 - b) powłoki lakiernicze * miesięcy (*nie krótszy niż 36 miesiące*),
 - c) na perforację nadwozia *miesiące (*nie krótszy niż 72 miesiące*).
 5. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym z projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
 6. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
 7. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:
Nazwa (firma) Wykonawcy: *.....
Adres: *
tel. *
fax. *
- (w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)
5. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

* proszę podać dane/uzupełnić

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)**Specyfikacja techniczna oferowanego samochodu**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostawę samochodu osobowego dla Urzędu miejskiego w **Kaliszu**” oświadczam, że oferowany przedmiot zamówienia charakteryzuje się poniższymi parametrami:

Producent:

Marka:

Model:

| L.p. | Wymagane parametry | Oferowane przez Wykonawcę parametry |
|------|---|---|
| 1 | Rok produkcji - 2011 | |
| 2 | Silnik zasilany benzyną bezołowiową spełniający normę emisji spalin EURO 5 | |
| 3 | Pojemności silnika max. 1800 cm ³ | (*) cm ³ |
| 4 | Moc silnika min. 150 KM | (*) KM |
| 5 | Zużycie energii (paliwa) w cyklu łączonym max. 8,0 l/100 km | (*) l/km |
| 6 | Emisja CO ₂ w cyklu łączonym max. 180 g/km | (*) g/km |
| 7 | Emisja zanieczyszczeń w cyklu łączonym: - NO ₂ max. 60,0 mg/km - HC max. 100,0 mg/km - cząstki stałe max. 5,0 mg/km | (*) NO ₂ : mg/km (*) HC: mg/km (*) cząstki stałe mg/km |
| 8 | Automatyczna skrzynia biegów | |
| 9 | Nadwozie czterodrzwiowe typu sedan | |
| 10 | Homologacja dopuszczającą samochód do przewozu 5 osób | |
| 11 | Kolor nadwozia czarny | |

Ciąg dalszy tabeli na następnej stronie

| L.p. | Wymagane parametry | Oferowane przez Wykonawcę parametry |
|------|--|---|
| 12 | Czujniki parkowania z funkcją wizualizacji na ekranie | |
| 13 | Komputer pokładowy | |
| 14 | Blokada przeciwuruchomieniowa (immobiliser) | |
| 15 | Halogeny przeciwmgielne | |
| 16 | Światła do jazdy dziennej | |
| 17 | Felgi ze stopów lekkich | |
| 18 | Elektrycznie otwierane szyby przednie i tylne | |
| 19 | Elektrycznie sterowane i podgrzewane lusterka boczne | |
| 20 | Centralne światło stop | |
| 21 | Automatyczna klimatyzacja | |
| 22 | Minimum 6 poduszek powietrznych | (*) szt. poduszek powietrznych |
| 23 | Bezkluczykowy system dostępu i uruchamiania pojazdu | |
| 24 | Kierownica wielofunkcyjna | |
| 25 | Regulacja kierownicy w dwóch płaszczyznach | |
| 26 | Tapicerka ciemna ze skóry naturalnej lub częściowo z weluru | |
| 27 | Podgrzewane przednie fotele | |
| 28 | Trzy zagłówki w siedzeniach tylnych z regulacją wysokości | |
| 29 | Systemy bezpieczeństwa typu: - ABS, - ASR, - EBD, - ESP, | |
| 30 | Tempomat | |
| 31 | Radio fabryczne z odtwarzaczem CD | |
| 32 | Komplet ogumienia zimowego wraz z felgami ze stopów lekkich (4 sztuki) | |
| 33 | Koło zapasowe pełnowymiarowe | |

Ciąg dalszy tabeli na następnej stronie

| L.p. | Wymagane parametry | Oferowane przez Wykonawcę parametry |
|------|--|-------------------------------------|
| 34 | Wyposażenie standardowe: - gaśnica, - apteczka, - trójkąt | |
| 35 | Komplet dywaników samochodowych: gumowych i welurowych | |
| 36 | Wykładzina gumowa bagażnika | |

UWAGA !!!!!

1. Wykonawca wypełnia tabelę w kolumnie „**Oferowane przez Wykonawcę parametry**” poprzez wpisanie:
 - a) w wierszu, gdzie widnieje symbol (*) oferowanej wartości np. *150 KM* w przypadku parametru „Moc silnika”;
 - b) słowa „*tak*” albo „*nie*” na potwierdzenie spełniania bądź niespełniania parametru, o którym mowa w kolumnie obok – w *przypadku każdego wiersza, gdzie brak symbolu (*)*.
2. Pozostawienie pustego miejsca w kolumnie „Oferowane przez Wykonawcę” będzie traktowane jako brak spełnienia wymaganego warunku / parametru przez Wykonawcę.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

..... dnia.....

OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie Wykonawca(y) spełnia(ją) warunki udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Dostawa samochodu osobowego dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Kaliszu”**.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....
(pieczęć Wykonawcy)

..... dnia.....

OŚWIADCZENIE*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Dostawa samochodu osobowego dla potrzeb Urzędu Miejskiego w Kaliszu**” oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

.....
/podpis/y, pieczęćki osoby/osób upoważnionych/

* W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców (np. *członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej*) składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie albo oświadczenie to składane jest przez upoważnionego pełnomocnika w imieniu tych wykonawców.

.....dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie dostaw samochodu osobowego o wartości co **najmniej 100000,00 PLN brutto** spełniających warunki, o których mowa w pkt 9.2. SIWZ.

Zamawiający wymaga, aby wskazane dostawy zostały wykonane należycie.

| L.p. | Nazwa odbiorcy dostawy (Zamawiającego) | Przedmiot zamówienia <i>(podać markę i model dostarczonego samochodu)</i> | Termin realizacji zamówienia <i>(od dnia – do dnia)</i> <i>(podać: dzień/miesiąc/rok)</i> | Wartość zamówienia brutto w PLN lub innej walucie |
|------|---|--|---|---|
| | | | | |

Załączniki:

- a) Dokumenty potwierdzające, że dostawy wyszczególnione w wykazie zostały wykonane należycie.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/