

REGULAMIN KONKURSU

NA „OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ

BUDOWY OŚRODKA RADIOTERAPII PRZY UL.

TORUŃSKIEJ 7 W KALISZU”

Zatwierdzono:

dnia 15.03.2010 roku

PREZYDENT

Miasta Kalisza

/---/

dr inż. Janusz Pęcherz

**REGULAMIN KONKURSU
NA „OPRACOWANIE KONCEPCJI ARCHITEKTONICZNEJ
BUDOWY OŚRODKA RADIOTERAPII PRZY UL. TORUŃSKIEJ 7 W KALISZU”**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j.: Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), zwana dalej “ustawą” lub “ustawą Pzp”.

I. Organizator konkursu - Zamawiający

Miasto Kalisz
ul. Główny Rynek 20
62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33; Regon: 250855877

Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie konkursu:

Adres: Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Kaliszu,
ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz.

Telefon: 062 7654 430

Faks: 062 7654 446

Godz. pracy:

Poniedziałek - Piątek: 7.30 – 15.30

Strona WWW: www.kalisz.pl lub www.bip.kalisz.pl

II. Forma konkursu

Konkurs jest organizowany jako jednoetapowy.

III. Szczegółowy opis przedmiotu konkursu

1. Przedmiot i cel konkursu

- 1.1** Przedmiotem konkursu jest opracowanie koncepcji architektonicznej budowy Ośrodka Radioterapii oraz adaptacji istniejącego oddziału na terenie Wojewódzkiego Szpitala Zespołonego im. Ludwika Perzyny przy ul. Toruńskiej 7 w Kaliszu.
- 1.2** Celem konkursu jest uzyskanie najlepszej koncepcji architektonicznej zawierającej optymalne rozwiązania architektoniczne, programowe i funkcjonalne, odpowiadające przyjętym założeniom funkcjonalnym, użytkowym i finansowym.
- 1.3** Uczestnik konkursu, którego praca zostanie uznana za najlepszą zostanie zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej (w tym projektów budowlanych i wykonawczych), niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu wyłonienia wykonawcy robót – zgodnie z pkt. VIII Regulaminu.

- 1.4** Program funkcjonalny Ośrodka Radioterapii oraz oddziału został zawarty w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Teren opracowania konkursowego

- 2.1** Teren opracowania koncepcji jest położony na działce 41/1, 027 Chmielnik przy ul. Toruńskiej 7 w Kaliszu – załącznik nr 2 - mapa.

3. Podstawowy zakres opracowania pracy konkursowej

- 3.1** Praca konkursowa, przygotowana na podstawie programu funkcjonalnego oraz wytycznych architektonicznych i konserwatorskich określonych w niniejszym Regulaminie konkursu oraz w załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu - decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, powinna zawierać:

- 3.1.1** koncepcję zagospodarowania terenu,
- 3.1.2** koncepcję architektoniczną budowy Ośrodka Radioterapii,
- 3.1.3** koncepcję adaptacji pomieszczeń w istniejącym budynku szpitala na potrzeby oddziału onkologicznego Ośrodka Radioterapii wraz z modernizacją części elewacji,
- 3.1.4** ustalenie kosztów, w tym wykonania projektów budowlanych i wykonawczych oraz budowy obiektu i adaptacji części istniejącej obejmującej wszelkie opisane w regulaminie prace i czynności, w szczególności:

Budowa:

- roboty budowlane – stan surowy zamknięty,
- infrastruktura techniczna (w tym wszelkie instalacje wewnętrzne) wraz z kosztami przyłączy mediów – w tym koszty ewentualnego przełożenia sieci,
- prace wewnętrzne i roboty wykończeniowe, w tym tzw. biały montaż (bez uwzględnienia kosztów wyposażenia ruchomego typu meble) i bez urządzeń.

Adaptacja części istniejącego budynku:

- roboty budowlane w tym elewacyjne,
- infrastruktura techniczna,
- prace wewnętrzne, wykończeniowe, oraz zewnętrzne.

Zagospodarowanie terenu.

- 3.2** Koncepcja, która zostanie uznana za najlepszą, będzie podstawą do wykonywania wielobranżowej dokumentacji projektowej.

4. Założenia ogólne

- 4.1** Rozwiązania zaproponowane w koncepcji architektonicznej muszą uwzględniać istniejące zagospodarowanie działki. Projektowany i adaptowany budynek nie mogą zakłócać dotychczasowego charakteru zagospodarowania terenu. Należy przewidzieć wyгородzenie terenu przeznaczonego na cel budowy Ośrodka Radioterapii.

- 4.2** Rozwiązania zaproponowane w koncepcji architektonicznej powinny uwzględniać lokalizację nowej inwestycji na terenie istniejącego kompleksu szpitalnego.
- 4.3** Lokalizacja przyszłej budowy jest uwarunkowana możliwością dojazdu i zapewnienia odpowiedniego układu komunikacyjnego.

5. Założenia finansowe

- 5.1** Należy przyjąć, że maksymalny planowany łączny koszt zadania inwestycyjnego, które będzie zrealizowane na podstawie wielobranżowej dokumentacji projektowej, której autor wyłoniony będzie w drodze niniejszego konkursu wynosi netto 25.000.000 zł±15% i obejmuje:
- 5.1.1** Koszt (netto) wykonania projektu architektonicznego, wielobranżowych projektów budowlanych i wykonawczych łącznie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, kosztorysem inwestorskim, przedmiarami robót oraz zapłatą za uzyskanie niezbędnych decyzji i uzgodnień, w zakresie określonym w pkt XVI Regulaminu nie może przekroczyć netto 3% przewidywanego, maksymalnego, planowanego, łącznego kosztu zadania inwestycyjnego, tj. 25.000.000 zł±15% netto.
- 5.1.2** Koszt (netto) pełnienia nadzoru autorskiego nie może przekroczyć 15% kosztu netto wykonania projektu.

6. Założenia terminowe

Rozwiązania zaproponowane w projektach wykonawczych winny umożliwić zakończenie realizacji inwestycji, w terminie nie dłuższym niż 30 miesięcy od dnia rozpoczęcia prac budowlanych.

7. Inne postanowienia

Opis przedmiotu konkursu według CPV:

- 71.22.00.00-6 Usługi projektowania architektonicznego
71.42.00.00-8 Architektoniczne usługi zagospodarowania terenu

IV. Maksymalny planowany łączny koszt wykonania prac realizowanych na podstawie koncepcji

- dokumentacja projektowa obejmująca zakres określony w pkt VIII Regulaminu: 862.500,00 zł netto
- koszt pełnienia nadzoru autorskiego: 129.375,00 zł netto,
- prace budowlane: 25.000.000,00 zł±15% netto tj. 28.750.000,00 zł netto.

Prace konkursowe przekraczające koszt 28.750.000,00 zł netto (dla prac budowlanych) zostaną odrzucone jako niespełniające wymagań regulaminu.

V. Wymagania, jakie muszą spełniać Uczestnicy konkursu

Uczestnikiem Konkursu może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp oraz Regulaminie Konkursu, a w szczególności:

- a) wykażą należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 projektu budowlanego wraz z projektem wykonawczym dotyczącego zakładu opieki zdrowotnej zdefiniowanego w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 1991, nr 91, poz. 408 z późn. zm.) **na który uzyskano pozwolenie na budowę**. Za właściwe projekty Zamawiający uzna wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla obiektu o powierzchni min. 1000 m² (w przypadku uczestników wspólnie biorących udział w konkursie np. zespołów projektowych wymóg ten musi spełniać przynajmniej jeden z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie),
- b) wykażą należyte wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 projektu budowlanego wraz z projektem wykonawczym obiektu, w którym wykorzystywane jest promieniowanie jonizujące do celów medycznych w zakresie radioterapii lub medycyny nuklearnej lub diagnostyki obrazowej. Za spełnienie wyżej wymienionego projektu Zamawiający uzna wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego dla obiektu o powierzchni min. 500m² (w przypadku uczestników wspólnie biorących udział w konkursie np. zespołów projektowych wymóg ten musi spełniać przynajmniej jeden z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie),
- c) zapewnią co najmniej jedną osobę posiadającą prawo wykonywania zawodu architekta, jeżeli jest wymagane w kraju jego pochodzenia lub zamieszkania albo posiadającą uprawnienia do projektowania bez ograniczeń określone przez polskie prawo budowlane (w przypadku uczestników wspólnie biorących udział w konkursie np. zespołów projektowych wymóg ten musi spełniać przynajmniej jeden z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie).

Ocena spełniania powyższych warunków nastąpi metodą: spełnia/nie spełnia na podstawie przedstawionych przez Uczestnika konkursu danych (informacji) zawartych w dokumentach i oświadczeniach, do których złożenia jest zobowiązany. Powyższe warunki mogą zostać spełnione łącznie przez Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie.

Wymagania dodatkowe dotyczące składania wniosków przez Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie np. zespołów projektowych.

Uczestnicy konkursu, którzy zamierzają brać udział w konkursie wspólnie, ustanawiają pełnomocnika (wzór dokumentu pełnomocnictwa zawiera załącznik nr 6 do Regulaminu). Pełnomocnictwo winno zawierać, co najmniej:

- nazwę konkursu,
- wskazanie uczestników wspólnie biorących udział w konkursie,
- wskazanie ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania.

W konkursie nie mogą brać udziału następujące osoby:

- 1) biorące udział w definiowaniu warunków konkursu,
- 2) biorące udział w opracowaniu Regulaminu konkursu,
- 3) biorące udział w organizowaniu konkursu, w tym członkowie Sądu Konkursowego.

Każdy Uczestnik konkursu może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie (zwany dalej wnioskiem) oraz tylko jedną pracę konkursową. Za złożenie wniosku i pracy konkursowej uważa się również dokonanie tej czynności wspólnie z innym uczestnikiem konkursu. Uczestnik, który złoży więcej niż jeden wniosek lub jedną pracę konkursową zostanie wykluczony z konkursu, a wszystkie prace z jego udziałem zostaną odrzucone jako niespełniające warunków konkursu.

Prace konkursowe mogą złożyć wyłącznie Uczestnicy zaproszeni przez Organizatora do złożenia prac konkursowych. W przypadku ujawnienia, że praca konkursowa została złożona przez uczestnika nie zaproszonego do złożenia pracy, praca uznana zostanie za niespełniającą warunków konkursu, a uczestnikowi który ją złożył nie będzie przysługiwać żadna z nagród.

Uczestnicy konkursu nie spełniający powyższych wymagań zostaną wykluczeni z udziału w konkursie.

Ponadto aby dopuszczalne było zawarcie umowy z Uczestnikiem konkursu (Wykonawcą), którego praca uznana zostanie za najlepszą w trybie zamówienia z wolnej ręki podmiot ten będzie musiał spełniać wymogi wskazane w art. 22 ustawy i nie będzie mógł podlegać wykluczeniu z postępowania na mocy przepisu art. 24 ust. 1 ustawy – patrz punkt VIII.5 Regulaminu.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie muszą dostarczyć Uczestnicy konkursu, w celu potwierdzenia stawianych im wymagań

W celu potwierdzenia spełniania postawionych wymagań Uczestnicy muszą dostarczyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w konkursie – załącznik nr 5 do Regulaminu - **w formie oryginału.**
2. Wykaz osób posiadających wymagane w punkcie V. c) uprawnienia, które będą uczestniczyć przy opracowywaniu pracy konkursowej, wraz z informacjami na temat posiadanych przez nie kwalifikacji (wzór – załącznik nr 7 do Regulaminu) oraz, w przypadku, jeżeli Uczestnik nie dysponuje wyżej wymienionymi osobą/ami zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował nimi, w szczególności przedstawiając we wniosku pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Uczestnikowi do dyspozycji osób wskazanych w wykazie na okres korzystania z nich przy opracowywaniu pracy konkursowej.
3. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usług projektowych, których przedmiotem było wykonanie projektów budowlanych wraz z projektami wykonawczymi dotyczących obiektów, o których mowa w pkt. V.a), b) niniejszego Regulaminu konkursu (wzór wykazu: załącznik nr 8 do Regulaminu), wraz dokumentami potwierdzającymi, że usługi te zostały wykonane należyście.

Pozostałe dokumenty:

4. Wypełniony i podpisany wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie (wzór wniosku – załącznik nr 4 do Regulaminu) - **w formie oryginału.**
5. Pełnomocnictwo do reprezentowania Uczestników składających wspólny wniosek w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii (wzór – załącznik nr 6 do Regulaminu).

W przypadku Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie np. zespołów projektowych, dokumenty, o których mowa w pkt 2-4 mogą zostać złożone przez jednego z członków takiego zespołu, *natomiast oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 powinien złożyć każdy z Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie lub ustanowiony przez nich pełnomocnik.*

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Uczestnika Konkursu.

Dokumenty wymienione powyżej należy dołączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie, włożyć do koperty oznaczonej hasłem “Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie – Opracowanie koncepcji architektonicznej budowy Ośrodka Radioterapii przy ul. Toruńskiej 7 w Kaliszu” i następnie złożyć w miejscu i terminie wskazanym w niniejszym Regulaminie.

O ile Regulamin nie stanowi inaczej, dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność przez Uczestnika konkursu.

Wniosek i wszystkie oświadczenia Uczestników konkursu muszą być podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli np. wymienione we właściwym rejestrze (KRS) lub ewidencji działalności gospodarczej czy pełnomocnictwie, które należy dołączyć do wniosku.

Ponadto, aby dopuszczalne było zawarcie umowy z Uczestnikiem konkursu (Wykonawcą), którego praca uznana zostanie za najlepszą w trybie zamówienia z wolnej ręki podmiot ten będzie musiał spełniać wymogi, o których mowa w pkt VIII 5. niniejszego Regulaminu.

VII. Zakres rzeczowy i forma opracowania oraz sposób prezentacji pracy konkursowej

Każda praca konkursowa musi składać się z części graficznej oraz części opisowej.

1. Część opisową należy przygotować w postaci trzech identycznych egzemplarzy, w formie pisemnej w języku polskim, trwale spiętych. Część opisowa musi zawierać:
 - 1.1 W części dotyczącej koncepcji architektonicznej: opis uzasadniający przyjętą koncepcję budowy i adaptacji ze szczególnym uwzględnieniem elementów projektu trudnych do przedstawienia w części graficznej, w formie wydruku komputerowego o objętości maksymalnej 4 stron formatu A4.
 - 1.2 W części dotyczącej zagospodarowania terenu: opis uzasadniający przyjęte założenia ze szczególnym uwzględnieniem elementów trudnych do przedstawienia w części graficznej, w formie wydruku komputerowego o objętości maksymalnej 2 stron formatu A4.
 - 1.3 Wydruki plansz, o których mowa w pkt 2, złożonych do formatu A4.
 - 1.4 Informacja o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie koncepcji (wzór załącznik nr 9 do Regulaminu).
 - 1.5 Tabelaryczne zestawienie powierzchni wewnętrznej netto (wzór załącznik nr 10 do Regulaminu).

2. Część graficzna musi być sporządzona w języku polskim wg następujących zasad:
 - 2.1 Uczestnik konkursu jest zobowiązany do czytelnego przedstawienia idei urbanistyczno-architektonicznej.
 - 2.2 Część graficzną należy dostarczyć naklejoną na lekkich sztywnych podkładach o wymiarach 70x100cm (w układzie szerokość x wysokość) w liczbie max. 4 plansz (schemat plansz – załącznik nr 11 do Regulaminu).
 - 2.3 Część graficzna dotycząca projektu urbanistyczno-architektonicznego musi zawierać:
 - 2.3.1 koncepcję zagospodarowania terenu w skali 1:500, wykonaną na podstawie mapy zasadniczej stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu),
 - 2.3.2 rzuty wszystkich kondygnacji w skali 1:100, w tym rzut przyziemia w powiązaniu z najbliższym otoczeniem, (należy na nich umieścić nazwy i powierzchnie pomieszczeń oraz aranżację wnętrz) z uwzględnieniem wymogów funkcjonalnych zawartych w p. III.4 Regulaminu,
 - 2.3.3 charakterystyczne przekroje w skali 1:100 lub innej skali wyjaśniającej koncepcję,
 - 2.3.4 elewacje budynku (w kolorze) w skali 1:100.
3. Część opisową oraz część graficzną należy zapisać w wersji elektronicznej i dołączyć nagraną na nośniku CD lub DVD (opatrzonym liczbą rozpoznawczą) do pracy konkursowej. Pliki na płycie CD lub DVD nie mogą zawierać żadnych danych umożliwiających identyfikację autora pracy konkursowej. Na nośniku elektronicznym należy zapisać: plansze w formacie JPG o rozdzielczości 300 dpi, tabele w formacie PDF, opisy w formacie PDF.
4. Sposób prezentacji prac konkursowych: opis, wszystkie plansze, płytę CD lub DVD, oraz samo opakowanie należy oznaczyć wyłącznie dowolnie wybraną sześciocyfrową liczbą rozpoznawczą (identyczną jak ta umieszczona w zamkniętej kopercie i załączona do pracy konkursowej) – zaleca się zachowanie wysokości jednej cyfry 1 cm, a długości całego oznakowania maksymalnie 6 cm i umieszczenie liczby rozpoznawczej w prawym górnym rogu opisywanego elementu.

Prace konkursowe (i ich opakowania) zawierające elementy pozwalające na zidentyfikowanie autora/autorów pracy nie będą oceniane przez Sąd konkursowy.

VIII. Zakres szczegółowego opracowania pracy konkursowej stanowiącego przedmiot zamówienia udzielanego w trybie zamówienia z wolnej ręki

1. Przedmiotem umowy będzie wykonanie dokumentacji projektowej (w tym projektów budowlanych i wykonawczych), niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu wyłonienia wykonawcy robót dla następujących inwestycji:
 - 1.1 Budowa Ośrodka Radioterapii.
 - 1.2 Adaptacja części istniejącego budynku szpitala dla potrzeb Ośrodka Radioterapii wraz z modernizacją części elewacji.
 - 1.3 Zagospodarowanie terenu.

2. Zakres szczegółowego opracowania pracy konkursowej (dokumentacji projektowej) dla inwestycji wymienionych w pkt 1 obejmować będzie sporządzenie następujących dokumentów wraz z wersją elektroniczną (w formacie pliku „PDF”, JPG):

2.1 Dokumentacja projektowa, w zakresie niezbędnym do uzyskania pozwolenia na budowę i realizacji inwestycji (dla wszystkich branż – w tym instalacyjnych) wraz z małą architekturą i zielenią, obejmująca:

2.1.1 pełnobranżowy projekt budowlany dla inwestycji, o której mowa w pkt 1, umożliwiający uzyskanie pozwolenia na budowę, sporządzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz. 1133 z późn. zm.),

2.1.2 informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla wszystkich rodzajów robót budowlanych i poszczególnych branż wraz z małą architekturą i zielenią,

2.1.3 pełnobranżowy projekt wykonawczy dla inwestycji, o której mowa w pkt 1, umożliwiający realizację inwestycji,

2.1.4 przedmiary robót w wersji szczegółowej dla wszystkich rodzajów robót budowlanych i poszczególnych branż wraz z małą architekturą i zielenią,

2.1.5 projekty rozbiórek budynków kolidujących z projektowaną zabudową,

2.1.6 operat dendrologiczny wraz ze wskazaniem drzew do wycinki, z podaniem odpowiednich parametrów niezbędnych do uzyskania decyzji na wycinkę.

2.2 Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich rodzajów robót budowlanych oraz poszczególnych branż wraz z małą architekturą i zielenią.

2.3 Kosztorysy inwestorskie dla wszystkich rodzajów robót budowlanych wraz z małą architekturą i zielenią.

2.4 Pozwolenia, uzgodnienia, decyzje, opinie i ekspertyzy wymagane odrębnymi przepisami.

2.5 Dokumentację (wnioski) do właściwych organów, niezbędne do uzyskania decyzji administracyjnych.

2.6 Inne niezbędne dokumenty do wykonania robót (prac budowlanych) na podstawie pracy konkursowej.

2.7 Prowadzenie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji przy współpracy z wykonawcą robót budowlanych – na podstawie odrębnej umowy.

Opisane wyżej opracowanie będzie należało sporządzić zgodnie z przepisami:

1) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 z późn. zm.),

- 2) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130, poz.1389).
 - 3) wszelkimi innymi regulacjami prawnymi obowiązującymi na dzień złożenia dokumentacji w celu uzyskania pozwolenia na budowę.
3. Opracowanie, o którym mowa w punkcie 1, zostanie przekazane Zamawiającemu w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (pliki w formatach powszechnie przyjętych dla poszczególnych elementów opracowania).
4. Autor najlepszej koncepcji, zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, zobowiązany będzie dysponować osobami przewidzianymi do wykonania zamówienia, które zgodnie z prawem obowiązującym w Rzeczypospolitej Polskiej są uprawnione do wykonywania dokumentacji projektowej dla celów uzyskania decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę, które to osoby złożą swoje podpisy na dokumentacji projektowej w przypadku udzielenia Uczestnikowi zamówienia na wykonanie tej dokumentacji:
- a) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia w specjalności architektonicznej do projektowania bez ograniczeń, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie oraz należy do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - b) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie oraz należą do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - c) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie oraz należy do właściwej izby samorządu zawodowego,
 - d) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie oraz należy do właściwej izby samorządu zawodowego.

Jedną z osób, o której mowa w pkt a) musi być osoba wskazana przez Uczestnika konkursu we wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie.

5. Aby dopuszczalne było zawarcie umowy z Uczestnikiem konkursu (Wykonawcą), którego praca uznana zostanie za najlepszą w trybie zamówienia z wolnej ręki podmiot ten będzie musiał spełniać wymogi wskazane w art. 22 ustawy i nie będzie mógł podlegać wykluczeniu z postępowania na mocy przepisu art. 24 ust. 1 ustawy. W tym celu Uczestnik konkursu (Wykonawca), którego praca uznana zostanie za najlepszą zobowiązany będzie (na etapie postępowania o udzielenie zamówienia z wolnej ręki) wykazać spełnienie warunków, poprzez złożenie aktualnych opisanych niżej oświadczeń i dokumentów:

5.1. Uczestnik Konkursu (Wykonawca) krajowy - mający siedzibę (miejsce zamieszkania) na terytorium RP zobowiązany będzie przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 ustawy,
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu rozpoczęcia negocjacji, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu rozpoczęcia negocjacji,
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu rozpoczęcia negocjacji,
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu rozpoczęcia negocjacji (Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu rozpoczęcia negocjacji, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób),
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu rozpoczęcia negocjacji.

5.2. Uczestnik Konkursu (Wykonawca) zagraniczny - mający siedzibę (miejsce zamieszkania) poza terytorium RP zobowiązany będzie przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 ustawy,
- dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu rozpoczęcia negocjacji,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu rozpoczęcia negocjacji,

- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu rozpoczęcia negocjacji.

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu rozpoczęcia negocjacji,
- jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Uczestnik konkursu (Wykonawca) ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.2, dokumenty te zastępuje się oświadczeniem złożonym przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Uczestnik konkursu (wykonawca) ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5.3. Uczestnik krajowy (lub odpowiednio zagraniczny) (Wykonawca) zobowiązany będzie ponadto przedłożyć:

- wykaz osób, o których mowa w pkt VIII.4 Regulaminu konkursu, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych;
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- oświadczenia, że osoby, o których mowa w VIII 4. Regulaminu konkursu i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

IX. Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie

Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, stanowiący załącznik nr 4 do Regulaminu, wraz z dokumentami i oświadczeniami wymienionymi w punkcie VI Regulaminu należy składać do dnia **07 kwietnia 2010r. do godz. 12:00, wyłącznie** w sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza (pok. nr 6 - III piętro), Urząd Miejski w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a. Za dostarczenie wniosku w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

Pisemny wniosek należy złożyć w zaklejonej kopercie opatrzonej napisem:

„Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie - Opracowanie koncepcji architektonicznej budowy Ośrodka Radioterapii przy ul. Toruńskiej 7 w Kaliszu”

Organizator konkursu nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania lub braku na opakowaniu któregośkolwiek z wyżej wymienionych informacji.

Do wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie należy dołączyć dokumenty wymienione w pkt VI niniejszego Regulaminu konkursu.

Za dostarczenie wniosku do momentu jego odbioru odpowiada Uczestnik konkursu.

Wnioski złożone po terminie (liczy się data dostarczenia do miejsca wskazanego wyżej) zwrócone będą Uczestnikowi konkursu bez otwierania.

Po dokonaniu weryfikacji złożonych wniosków pod kątem zgodności z wymaganiami Regulaminu Zamawiający niezwłocznie powiadomi pisemnie wszystkich Uczestników, którzy złożyli wnioski, o wynikach weryfikacji oraz zaprosi Uczestników spełniających wymagania do złożenia prac konkursowych w miejscu i terminie wskazanym w punkcie X Regulaminu.

X. Miejsce i termin składania prac konkursowych przez Uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie

Prace konkursowe należy składać do dnia **31 maja 2010r. do godz. 12:00, wyłącznie** w sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza (pok. nr 6 - III piętro), Urząd Miejski w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a. Za dostarczenie pracy konkursowej w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.

Pracę konkursową należy złożyć w zamkniętym opakowaniu opatrzonym jedynie napisem:

„Praca konkursowa - Opracowanie koncepcji architektonicznej budowy Ośrodka Radioterapii przy ul. Toruńskiej 7 w Kaliszu”

Organizator konkursu nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania lub braku na opakowaniu któregokolwiek z wyżej wymienionych informacji.

Za dostarczenie pracy do momentu jej odbioru odpowiada Uczestnik konkursu

Prace złożone po terminie (liczy się data dostarczenia do miejsca wskazanego wyżej) zwrócone będą Uczestnikowi konkursu bez otwierania.

Do pracy konkursowej należy dołączyć:

- **informację o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie koncepcji** (wzór załącznik nr 9 do Regulaminu).
- **nazwiska autorów i współautorów pracy konkursowej w zaklejonej kopercie oznaczonej tą samą liczbą rozpoznawczą, która została umieszczona na pracy** (wzór karty identyfikacyjnej – załącznik nr 12 do Regulaminu).
- **oraz pozostałe dokumenty wymienione w pkt VII Regulaminu.**

Pracę konkursową należy dostarczyć w sposób uniemożliwiający zidentyfikowanie autora/autorów (np. brak taśm klejących z nazwą firmy itp.).

Każdemu Uczestnikowi konkursu składającemu pracę konkursową Zamawiający wyda pokwitowanie opatrzone numerem identyfikacyjnym, datą i pieczęcią Zamawiającego (wzór pokwitowania – załącznik nr 13 do Regulaminu). Działanie Zamawiającego ma na celu umożliwienie realizacji czynności wynikających z ustawy, bez identyfikowania autora/autorów prac konkursowych.

W interesie Uczestników, nie składających prac konkursowych osobiście np. pocztą, kurierem, leży przyjęcie takiej formy dostarczenia pracy, która umożliwi Zamawiającemu odwrotne przekazanie pokwitowania złożenia pracy konkursowej Uczestnikowi, bez Jego identyfikacji. Prace konkursowe (i ich opakowania) zawierające elementy pozwalające na zidentyfikowanie autora/autorów pracy nie będą oceniane przez Sąd konkursowy, jako niespełniające warunków konkursu.

XI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Uczestnikami konkursu oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia lub informacje Zamawiający i Uczestnicy zobowiązani są przekazywać pisemnie na adres Zamawiającego: Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz, lub za pomocą faksu na nr **062 7654 446**, z zastrzeżeniem wniosku o dopuszczenie do udziału w konkursie, który składa się wyłącznie w formie pisemnej zgodnie z pkt IX Regulaminu.
2. Godziny pracy: poniedziałek – piątek 7:30 – 15:30.
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Uczestnikami konkursu są: Maria Jarczyńska i Grażyna Jakubowska, tel. 062 765 44 30.
4. W przypadku Uczestników wspólnie biorących udział w konkursie, korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

XII. Kryteria oceny prac konkursowych

Prace konkursowe nie zostaną ocenione, jeżeli nie będą one uwzględniać wytycznych i założeń zawartych w Regulaminie i załącznikach do Regulaminu lub zawierają wymaganych załączników.

Zamawiający ustala następujące kryteria oceny prac konkursowych:

1. Funkcjonalność obiektu – 45% (maks. 45 pkt.).

Przy ocenie pracy konkursowej pod uwagę będą brane następujące aspekty:

- funkcjonalność rozwiązań wewnętrznych i walory użytkowe oraz dostosowanie obiektu do istniejącego budynku szpitala,
- rozwiązania układu komunikacji wewnętrznej,
- jakość rozwiązań przestrzeni wewnętrznych.

2. Architektura obiektu – 45% (maks. 45 pkt.).

Przy ocenie pracy konkursowej pod uwagę będą brane następujące aspekty:

- jakość kształtowania architektury w kontekście otoczenia, zgodnie z założeniami przyjętymi w Regulaminie wraz z załącznikami oraz dostosowanie architektury obiektu do istniejącego budynku szpitala,
- jakość kształtowania architektury w kontekście przestrzennym, zgodnie z założeniami przyjętymi w Regulaminie wraz z załącznikami,
- stopień funkcjonalności przyjętych rozwiązań.

3. Funkcjonalność i estetyka zagospodarowania terenu – 10% (maks. 10 pkt.).

Przy ocenie pracy konkursowej pod uwagę będą brane następujące aspekty:

- jakość przyjętych rozwiązań zagospodarowania terenu,
- jakość i estetyka małej architektury, układu zieleni i wygradzenia terenu.

Każdy z członków Sądu Konkursowego ocenia prace indywidualnie i może przyznać w kryterium 1, 2, 3 liczbę punktów od "0" do wartości maksymalnej.

XIII. Skład Sądu Konkursowego

Przewodniczący Sądu Konkursowego:

Aleksander Smykała – architekt – Wielkopolskie Centrum Onkologii

Sekretarz Sądu Konkursowego sędzia referent:

Przemysław Wierzbicki - architekt

Członkowie:

Ireneusz Janiak - architekt

Małgorzata Kołodziej – Sarna – Z-ca Dyrektora Wielkopolskiego Centrum Onkologii

Piotr Milecki – Wielkopolskie Centrum Onkologii

Wojciech Grzelak – Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. Ludwika Perzyny
w Kaliszu

Daniel Sztandera – Wiceprezydent Miasta Kalisza

Ryszard Bieniecki – Dyrektor Kancelarii Prezydenta Miasta Kalisza

XIV. Rodzaj i wysokość nagród

Zamawiający przewiduje następujące nagrody i wyróżnienia:

Autor najlepszej pracy konkursowej zostanie zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej (w tym projektów budowlanych i wykonawczych), niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w celu wyłonienia wykonawcy robót.

Sąd konkursowy przyzna także drugą i trzecią nagrodę pieniężną.

Nagrody	Wartość nagrody w PLN brutto
Pierwsza nagroda	Zaproszenie do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki
Druga nagroda	15.000,00
Trzecia nagroda	9.000,00

Sąd może również przyznać do trzech wyróżnień, o łącznej wartości do 6.000,00 PLN.

Zamawiający zastrzega, iż Sądowi Konkursowemu przysługuje prawo do dokonywania zmian co do liczby i wysokości nagród, pod warunkiem nieprzekroczenia ogólnej kwoty przeznaczonej na nagrody (30.000,00 PLN).

Podane kwoty nagród i wyróżnień pieniężnych są kwotami brutto i podlegają opodatkowaniu zgodnie ze stosownymi przepisami.

XV. Termin wypłacenia nagród pieniężnych i zaproszenia do negocjacji

Nagrody pieniężne zostaną przekazane autorom nagrodzonych prac konkursowych w terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia ustalenia wyników konkursu, oraz nie później niż w terminie 2 miesięcy od dnia ustalenia wyników konkursu.

Autor pracy, która otrzyma pierwszą nagrodę, zostanie zaproszony do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki w terminie nie krótszym niż 15 dni od dnia ustalenia wyników konkursu, oraz nie później niż w terminie 2 miesięcy od dnia ustalenia wyników konkursu.

W przypadku stwierdzenia przez Sąd Konkursowy niezadowalającego poziomu złożonych prac konkursowych, Sąd Konkursowy może uchylić się od wskazania najlepszej pracy konkursowej, przyznania nagród i wyróżnień, rozstrzygnięcia konkursu.

XVI. Postanowienia dotyczące przejścia autorskich praw majątkowych do nagrodzonych prac, pola eksploatacji prac konkursowych oraz istotne postanowienia umowy

1. WŁASNOŚĆ PRAC KONKURSOWYCH

- 1.1 Na Zamawiającego przechodzi własność rzeczy składających się na pracę konkursową Uczestnika, któremu została przyznana nagroda w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki i z którym została zawarta umowa na wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej.
- 1.2 Przejście własności, o którym mowa w pkt. 1.1 następuje nieodpłatnie, z dniem podpisania umowy na wykonanie projektów budowlanych i wykonawczych.
- 1.3 Na Zamawiającego przechodzi własność rzeczy składających się na prace konkursowe nagrodzone II i III nagrodą.
- 1.4 Przejście własności, o którym mowa w pkt. 1.3 następuje nieodpłatnie, z dniem wypłaty nagród.
- 1.5 Na Zamawiającego nie przechodzi własność rzeczy składających się na pozostałe prace konkursowe, nie wymienione w pkt. 1.1 i 1.3, chyba że uczestnik nie złoży wniosku o zwrot pracy konkursowej lub nie odbierze pracy konkursowej w okresie czterech lat od dnia publicznego ogłoszenia wyników konkursu.

2. AUTORSKIE PRAWA OSOBISTE DO PRAC KONKURSOWYCH

Autorskie prawa osobiste do prac konkursowych nie przechodzą na Organizatora konkursu (Zamawiającego).

3. AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE DO PRAC KONKURSOWYCH

- 3.1 Autorskie prawa majątkowe do wszystkich prac konkursowych zostaną nabyte przez organizatora konkursu (Zamawiającego) na następujących polach eksploatacji:

- 3.1.1** publiczne wystawianie oryginałów utworów w postaci prac bez ograniczeń terytorialnych, w okresie sześciu miesięcy od dnia publicznego ogłoszenia wyników konkursu,
 - 3.1.2** wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworów w postaci prac w celu umieszczenia w dowolnej publikacji, bez ograniczeń terminowych i terytorialnych,
 - 3.1.3** wprowadzanie do obrotu egzemplarzy utworów w postaci prac jako części dowolnej publikacji, bez ograniczeń terminowych i terytorialnych,
 - 3.1.4** publiczne udostępnianie egzemplarzy utworów w postaci prac w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, bez ograniczeń terminowych i terytorialnych.
- 3.2** Przejście autorskich praw majątkowych, o którym mowa w pkt. 3.1, następuje nieodpłatnie.
- 3.3** Przejście autorskich praw majątkowych, o którym mowa w pkt. 3.1, następuje z dniem publicznego ogłoszenia wyników konkursu.
- 3.4** Niezależnie od pkt. 3.1, Zamawiający nabędzie autorskie prawa majątkowe do pracy konkursowej uczestnika, któremu została przyznana nagroda w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki i z którym została zawarta umowa na szczegółowe opracowanie pracy konkursowej.
- 3.5** Przejście autorskich praw majątkowych, o których mowa w pkt. 3.4, następuje z chwilą podpisania umowy, na następujących polach eksploatacji:
- 3.5.1** wykonywanie dokumentacji objętej zakresem projektów budowlanych i wykonawczych,
 - 3.5.1.1** Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie dokumentacji projektowej, o której mowa w pkt. 3.5.1 osobie trzeciej,
 - 3.5.1.2** Zamawiający może skorzystać z prawa, o którym mowa w pkt. 3.5.1.1, w przypadku gdy dojdzie do zerwania umowy,
 - 3.5.2** wykonywanie dodatkowej dokumentacji projektowej, robót budowlanych oraz wszelkich innych czynności niezbędnych do zrealizowania w terenie pracy konkursowej.
- 3.6** Przeniesienie autorskich praw majątkowych do pracy konkursowej, o których mowa w pkt. 3.5, nastąpi za wynagrodzeniem ustalonym w trakcie negocjacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia z wolnej ręki.
- 3.7** Uczestnik, o którym mowa w pkt. 3.4, zezwala na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do pracy konkursowej oraz do przedmiotu umowy, o którym mowa w pkt VIII Regulaminu, zarówno przez Zamawiającego, jak i przez osoby trzecie, upoważnione przez Zamawiającego.
- 3.8** Z tytułu wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 3.7 Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie.

- 3.9** Wykonawca będzie zobowiązany oświadczyć, iż przysługują mu autorskie prawa majątkowe do wszelkich dokumentów objętych zakresem szczegółowego opracowania pracy konkursowej.
- 3.10** Wykonawca będzie zobowiązany przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich dokumentów objętych zakresem szczegółowego opracowania pracy konkursowej oraz stanowiących utwory, na polach eksploatacji ustalonych w trakcie negocjacji.
- 3.11** Przeniesienie autorskich praw majątkowych do wszelkich dokumentów objętych zakresem szczegółowego opracowania pracy konkursowej oraz stanowiących utwory nastąpi za wynagrodzeniem ustalonym w trakcie negocjacji.
- 3.12** Jeżeli nie dojdzie do podpisania umowy na wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowej z przyczyny leżącej po stronie autora najlepszej pracy konkursowej, w szczególności polegającej na odmowie zawarcia i podpisania umowy na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy (załącznik nr 14 do Regulaminu konkursu), autor najlepszej pracy konkursowej zobowiązany jest do przekazania praw własności rzeczy, o których mowa w pkt 1.1 oraz majątkowych praw autorskich do pracy konkursowej, w zakresie, o którym mowa w pkt 3.5 i 3.7, bez ograniczeń terytorialnych i terminowych. W takim przypadku autorowi najlepszej pracy konkursowej nie przysługuje wynagrodzenie.
- 3.13** Sąd Konkursowy zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zaleceń do pracy konkursowej, a autor pracy nagrodzonej zobowiązuje się wprowadzić je do prac projektowych.
- 3.14** Autor, któremu w trybie zamówienia z wolnej ręki zostanie udzielone zamówienie, zobowiązany jest do uwzględnienia w pracach projektowych zmian uzgodnionych z Zamawiającym.

4. ISTOTNE POSTANOWIENIA , KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY

Istotne postanowienia zawiera załącznik numer 14 do Regulaminu.

Zamawiający może nie zawrzeć umowy o prace projektowe z autorem najlepszej pracy konkursowej w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że realizacja inwestycji, o których mowa w pkt III.1 Regulaminu, nie będzie leżała w interesie publicznym, jeżeli nie można było tego przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający może nie zawrzeć umowy również, jeśli w wyniku negocjacji prowadzonych w trybie zamówienia z wolnej ręki wystąpi jakakolwiek przesłanka skutkująca koniecznością unieważnienia postępowania. Nie zawarcie przez Zamawiającego z autorem najlepszej pracy konkursowej umowy na wykonanie prac projektowych nie stanowi dla tegoż autora podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń.

XVII. Sposób podania do publicznej wiadomości rozstrzygnięcia konkursu

Wszyscy Uczestnicy konkursu niezwłocznie po jego rozstrzygnięciu zostaną powiadomieni pisemnie o wynikach i otrzymanych ocenach, z podaniem imion i nazwisk albo nazw (firm) oraz adresów i miejsc zamieszkania (siedzib) autorów nagrodzonych prac. Informację o rozstrzygnięciu konkursu Zamawiający zamieści również na własnej stronie internetowej (www.bip.kalisz.pl) (zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne) lub www.kalisz.pl).

XVIII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących Regulaminu konkursu

1. Każdy Uczestnik konkursu ma prawo zwrócić się do Zamawiającego na piśmie lub faksem na nr (062) 7654 446 o wyjaśnienie treści zawartych w Regulaminie w terminach określonych poniżej (decyduje termin wpływu korespondencji do siedziby zamawiającego):
 - 1.1 Nie później niż 7 dni przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie w sprawach dotyczących kwalifikacji.
 - 1.2 Nie później niż 30 dni przed upływem terminu składania prac konkursowych w sprawach dotyczących przedmiotu konkursu.
2. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje dotyczące treści Regulaminu Zamawiający przekaze Uczestnikom konkursu, którym przekazano Regulamin konkursu.
3. Ponadto wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje treści Regulaminu zamieszczane będą również na stronie internetowej Zamawiającego (www.bip.kalisz.pl (zakładka Ogłoszenia – Zamówienia publiczne) lub www.kalisz.pl) pod ogłoszeniem o konkursie i Regulaminem konkursu.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących uczestnikom konkursu

Środki ochrony prawnej reguluje Dział VI ustawy Pzp (odwołanie, skarga).

XX. Wysokość zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania wniosków czy prac konkursowych.

XXI. Dostępność regulaminu konkursu.

1. Komplet materiałów konkursowych dostępny jest w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 11, IV p. w budynku Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a (Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji).
2. Komplet materiałów konkursowych będzie można otrzymać za zaliczeniem pocztowym od dnia ogłoszenia konkursu. Przekazywany on będzie uczestnikom konkursu w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia pisemnego wniosku o jego przekazanie.

XXII. Załączniki do Regulaminu

- 1) Program funkcjonalny.
- 2) Mapa zasadnicza terenu z zaznaczoną lokalizacją.
- 3) Decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji.
- 4) Wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie.
- 5) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w konkursie.
- 6) Pełnomocnictwo.
- 7) Wykaz osób.
- 8) Wykaz wykonanych usług projektowych.
- 9) Informacja o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej.

Oznaczenie sprawy: WRI.K-1/10

- 10) Tabelaryczne zestawienie powierzchni wewnętrznej netto.
- 11) Schemat plansz.
- 12) Karta identyfikacyjna pracy konkursowej.
- 13) Pokwitowanie złożenia pracy konkursowej.
- 14) Istotne postanowienia umowy, która zostanie zawarta w wyniku negocjacji w trybie z wolnej ręki z Autorem najlepszej pracy konkursowej.