



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

Miasto Kalisz

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania pn.:

Dostawa i montaż wyposażenia do Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Babina 1 w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację w podziale na 3 Części

Specyfikację zatwierdzono:
dnia 02.03.2020 r.

**PREZYDENT
MIASTA KALISZA**
/-/
Krystian Kinastowski



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia znajdują się w pkt. 15 SIWZ (za wyjątkiem złożenia oferty).

Miejsce i termin złożenia oferty zawarte zostały w pkt. 20.1. SIWZ.

Strona internetowa, na której zamieszczane są informacje związane z przedmiotowym postępowaniem:

www.bip.kalisz.pl, www.bip.umkalisz.pl - zakładka „Ogłoszenia” / „Zamówienia publiczne”

Godziny pracy Zamawiającego:

Poniedziałek - Piątek: 7³⁰ – 15³⁰

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843).

3. Informacje ogólne

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Miasto Kalisz;
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy;
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- d) „Ustawa”, „ustawy Pzp” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843);
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt. 4 SIWZ;
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia;
- g) „Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia” – w szczególności członkowie konsorcjów, wspólnicy spółek cywilnych.
- h) „RODO” - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

4. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wyposażenia do Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Babina 1 w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację, których opis zawarty jest w SIWZ oraz w *szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik do SIWZ w podziale na niżej wymienione Części:

Część 1: Dostawa i montaż mebli do Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Babina 1 w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację”.

Część 2: Dostawa i montaż sprzętu AGD do Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Babina 1 w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację”.

Część 3: Dostawa i montaż drobnego wyposażenia do Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Babina 1 w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację”.

4.2. Całość dostarczonego wyposażenia musi być nowa, nieużywana, i posiadać niezbędne atesty, certyfikaty zgodności CE, instrukcje obsługi w języku polskim lub przetłumaczone na język polski. Wykonawca zapewni, by wszystkie dostarczone artykuły były pierwszego gatunku, fabrycznie nowe, wolne od wad i spełniały warunki określone dla produktów bezpiecznych w myśl art. 4 Ustawy z 12 grudnia 2003r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów.

4.3. Przedmiot zamówienia objęty jest dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 w ramach projektu pn „Kalisz – kurs na rewitalizację” nr projektu RPWP.09.02.02-30-0016/17.

4.4. Oferowane wyposażenie musi bezwzględnie odpowiadać charakterystyce wskazanej w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” oraz w „Formularzu Cenowym”, stanowiącymi załączniki do SIWZ (spełniać minimalne parametry tam zawarte).

4.5. W przypadku użycia w niniejszej SIWZ nazw konkretnych artykułów, materiałów, urządzeń producentów czy znaków towarowych należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy. Przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Za ofertę równoważną zostanie uznana oferta, w której zaoferowane produkty, co najmniej spełniają wszystkie parametry techniczne i funkcjonalne wskazane i opisane w SIWZ i załącznikach do niej.

4.6. Ilekroć w SIWZ i jej załącznikach przedmiot zamówienia jest opisany poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, to przyjmuje się, że dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.

4.7. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia uporządkuje pomieszczenia i usunie z nich puste opakowania po dostarczonym przedmiocie zamówienia oraz wykona niezbędne czynności celem potwierdzenia sprawności dostarczonego przedmiotu zamówienia.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

4.8. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady na dostarczony przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 2 lata, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2 projektu umowy.

Ponadto okres gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady stanowi kryterium wyboru oferty.

4.9. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny

39000000-2

Meble (włącznie z biurowymi), wyposażenie, urządzenia domowe (z wyłączeniem oświetlenia) i środki czyszczące

Przedmioty dodatkowe

39224310-4	Szczotki toaletowe
39711420-9	Płyty grzewcze (AGD)
39711130-9	Chłodziarki
39711360-0	Piekarniki
39710000-2	Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego
39713100-4	Zmywarki do naczyń
39514400-2	Automatyczne zasobniki na ręczniki papierowe
39831700-3	Automatyczne dozowniki mydła
44812400-9	Wyroby dekoracyjne
39110000-6	Siedziska, krzesła i produkty z nimi związane, i ich części
39112000-0	Krzesła
39113100-8	Fotele
39121000-6	Biurka i stoły
39136000-4	Wieszaki na odzież
39141100-3	Regały
39141300-5	Szafy
39132100-7	Szafy na akta
39143210-1	Stoły do jadalni
39143310-2	Stoliki
34928480-6	Pojemniki i kosze na odpady i śmieci
39141400-6	Kuchnia do zabudowy
39154000-6	Sprzęt wystawowy
39299300-7	Lustra szklane
30195910-4	Tablica do pisania.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

5. Termin wykonania zamówienia – dotyczy wszystkich Części zamówienia

Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia niezwłocznie po zawarciu umowy z Zamawiającym, zaś dostawa wyposażenia nastąpi nie później niż:

- w zakresie Części 1 do dnia **07 maja 2020 r.**

- w zakresie Części 2 i Części 3 do dnia **23 kwietnia 2020 r.**

Zamawiający informuje, iż w pomieszczeniach, do których ma zostać dostarczony i zamontowany przedmiot zamówienia obecnie trwają roboty budowlane. W związku z tym dostawa przedmiotu zamówienia może rozpocząć się nie wcześniej niż po odbiorze robót budowlanych, którego przeprowadzenie planowane jest do dnia 15.04.2020 r.

Zamawiający poinformuje wykonawcę, z którym zostanie podpisana umowa o konkretnym dniu, w którym może rozpocząć się dostawa przedmiotu zamówienia. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi po uprzednim uzgodnieniu terminu dostawy z Zamawiającym, przynajmniej na 3 dni przed planowaną dostawą.

6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych oraz wskazanie liczby części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, tj. na jedną Część, dwie Części lub trzy Części.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Nie dotyczy.

9. Szczególne wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia w przypadkach przewidzianych w ustawie Pzp.

Nie dotyczy.

10. Podstawy do wykluczenia z postępowania

10.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

10.2. Dodatkowo, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczony zostanie Wykonawca:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

- ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 10.3. Wykluczenie, o którym mowa w pkt. 10.1. i 10.2. następuje z uwzględnieniem brzmienia art. 24 ust. 7 i innych przepisów ustawy.
- 10.4. W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ, w terminie tam wskazanym.

11. Warunki udziału w postępowaniu

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy.

12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

- 12.1. *Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu. Oświadczenie, o którym mowa w niniejszym punkcie jest potwierdzeniem wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp.*
- 12.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć o treści zgodnej ze wzorem (wymagany zakres informacji) stanowiącym załącznik do SIWZ pn. „Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania”.
- 12.3. Wykonawca, *w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp*, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu. W przypadku



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje (dowody) potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- 12.4. Wykonawca może złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ wraz z ofertą w przypadku, gdy nie należy do żadnej grupy kapitałowej, co znajdzie odzwierciedlenie w treści składanego oświadczenia. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakakolwiek zmiana sytuacji wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy.
- 12.5. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.1. SIWZ **należy złożyć w formie pisemnej w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.**
- 12.6. W przypadku oświadczenia, o którym mowa w pkt 12.3. SIWZ Zamawiający dopuszcza złożenie go w sposób określony w pkt 15.2.2) lub w pkt 15.2.3) SIWZ wraz z niezwłocznym dostarczeniem go **w formie pisemnej w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem**, zgodnie z pkt 12.7-12.10 SIWZ (osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca).
- 12.7. Potwierdzenie (poświadczenie) za zgodność z oryginałem, następuje w formie pisemnej poprzez złożenie czytelnego podpisu lub parafy osoby/osób uprawnionej/ych wraz z pieczętą imienną, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”, „za zgodność”. W przypadku dokumentu, oświadczenia wielostronicowego / dwustronnego należy poświadczyć każdą stronę.
- 12.8. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 12.9. Dokumenty lub oświadczenia wymienione w rozporządzeniu, o których mowa w pkt. 12.10. SIWZ, sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 12.10. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej SIWZ dotyczącymi składanych dokumentów przez Wykonawców mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy.
- 13. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.**
 - 13.1 Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawców zobowiązany jest wskazać w „Formularzu oferty” części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podać nazwy (firmy) podwykonawców, o ile są mu znane.
 - 13.2. Wykonawca pozostaje w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonawstwa części zamówienia.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

14. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

(w tym: członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej)

- 14.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 14.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp i pkt. 10.2. SIWZ.
- 14.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia w przypadkach tam wskazanych.
- 14.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 15.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja (w tym przekazywanie korespondencji w postaci oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, o których mowa w ustawie Pzp) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019r. poz. 123 z późn. zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych w pkt. 12.2.-12.10. SIWZ, z zastrzeżeniem pkt. 15.9. i pkt. 28 SIWZ.
- 15.2. Korespondencję oznaczoną przynajmniej numerem sprawy (WRM.271.01.3.2020):
- 1) w formie pisemnej należy kierować na adres: **Wydział Rozwoju Miasta Urzędu Miasta Kalisza, ul. T. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz;**
 - 2) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej należy kierować wyłącznie na następujący adres poczty elektronicznej: **przetargi-wri@um.kalisz.pl** z tym zastrzeżeniem, że przesyłane pliki nie mogą być spakowane (w szczególności posiadać rozszerzenia „rar”, „zip” itp.) z uwagi na funkcjonujące u Zamawiającego zabezpieczenia w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego; przesłanie korespondencji na inny adres poczty elektronicznej należący do Zamawiającego będzie bezskuteczne;
 - 3) za pośrednictwem faksu należy kierować wyłącznie na numer: **+48 62 7654 446.**

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

- 15.3. W przypadku korespondencji przekazywanej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), należy uwzględnić godziny pracy Zamawiającego, wskazane w pkt. 1 SIWZ.
- 15.4. W przypadku korespondencji przekazywanej za pośrednictwem poczty elektronicznej, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z niezachowania przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w pkt. 15.2.2) SIWZ. *Zamawiający sugeruje przekazywanie tą drogą plików w formacie „pdf”, „jpg” (jako skanów dokumentów).*
- 15.5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. *Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencji przekazanej w ten sposób nie przekazywać po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.*
- 15.6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema (przyjmuje), iż pismo (dokument) wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 15.7. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę pisma od Zamawiającego nieczytelnego, o niepełnej treści itp. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym niezwłocznie Zamawiającego.
- 15.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 15.9. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.
- 15.10. W przypadku dokumentów lub oświadczeń składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego (po otwarciu ofert) – Zamawiający uzna je za skutecznie złożone (pod rygorem nieważności), jeżeli zostaną złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym z zachowaniem formy określonej zapisami SIWZ, przepisami ustawy Pzp lub aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (pod rygorem nieważności).
- 15.11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek w sposób określony w pkt. 15.2. SIWZ. *Zamawiający sugeruje przekazanie wniosku również w formie edytowalnej, co pozwoli na skrócenie czasu na udzielanie wyjaśnień.*
- 15.12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 15.13. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Daria Michalak, tel. +48 62 7654 433 (bez prawa do wyjaśnienia treści SIWZ).



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

16. Wadium

Nie dotyczy.

17. Termin związania ofertą

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

18. Opis sposobu przygotowywania oferty – dotyczy wszystkich Części zamówienia

18.1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedna ofertę, z zastrzeżeniem możliwości składania ofert częściowych.

18.2. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy.

18.3. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść zaparafować lub podpisać przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

18.4. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ.

Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

18.5. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 18.9. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

18.6. Podstawowymi elementami oferty są:

- 1) wypełniony i podpisany „Formularz oferty”, którego wzór (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ,
- 2) wypełniony i podpisany „Formularz cenowy”, którego wzór (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ.

Wyżej wymienione dokumenty należy złożyć w formie pisemnej w oryginale.

18.7. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:

- 1) osoby uprawnione zgodnie z reprezentacją ujawnioną w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub
- 2) osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem, lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza - należy dołączyć do oferty;

Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

18.8. **Do oferty należy dołączyć:**

- 1) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.1. SIWZ - **w formie pisemnej w oryginale;**
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (jeśli dotyczy) – **w formie pisemnej w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;**
- 3) pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 18.7.2. SIWZ (jeśli dotyczy) – **w formie pisemnej w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**

*Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 12.3. SIWZ należy złożyć – **po otwarciu ofert** - w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **chyba że Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej – wtedy oświadczenie o takiej treści może zostać złożone wraz z ofertą.***

- 18.9. Oferta oraz wszystkie dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia złożone w trakcie postępowania są jawne i podlegają udostępnieniu zgodnie z art. 96 ust. 3 PZP, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 poz. 1010 z późn. zm.). Jeżeli Wykonawca uzna, że przedstawiona w ofercie informacja zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, winien poprzez sporządzenie odpowiedniego pisemnego oświadczenia zastrzec w odniesieniu do tej informacji, że nie może ona być ogólnie udostępniana ***oraz wykazać (na piśmie), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i dlatego.*** Informacja zawierająca tajemnicę przedsiębiorstwa winna zostać umieszczona w oddzielnej, oznakowanej kopercie lub innym oznakowanym opakowaniu z napisem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, co, do której Wykonawca nie podjął działań, o których mowa w tym punkcie, a także informacji w odniesieniu do której obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, wyroków sądowych lub decyzji organów administracji niezależnie od podjęcia przez Wykonawcę działań, o których mowa w tym punkcie.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

- 18.10. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w miejscu, o którym mowa w pkt. 20.1. w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: **„Oferta dot. postępowania pn. „Dostawa i montaż wyposażenia do Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Babina 1 w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację w podziale na 3 Części”.**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

19. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty

- 19.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie podpisanego przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy, co należy wykazać.
- 19.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty, może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.
- 19.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt. 19.1. i 19.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
- 19.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

20. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 20.1. Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **11 marca 2020r. o godz. 13:00**, wyłącznie w pokoju nr 309 (sekretariat Wiceprezydenta Miasta Kalisza) mieszczącym się na III piętrze budynku Urzędu Miasta Kalisza przy ul. T. Kościuszki 1a w Kaliszu. *Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.*

Ponadto należy wziąć pod uwagę, że terminem dostarczenia (złożenia) oferty Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert (a nie np. Kancelaria Ogólna Urzędu Miasta Kalisza lub inny sekretariat działający w strukturze organizacyjnej Zamawiającego).

- 20.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11 marca 2020r. o godz. 13:15** w pokoju nr 307 mieszczącym się na III piętrze budynku Urzędu Miasta Kalisza przy ul. T. Kościuszki 1a w Kaliszu (Wydział Rozwoju Miasta).

21. Opis sposobu obliczenia ceny

- 21.1. Wykonawca zobowiązany jest do podania w „Formularzu Cenowym” cen i wyliczenia wartości zgodnie ze wskazówkami zawartymi w pierwszym wierszu tabeli i pod tabelą oraz poniżej. **Należy wycenić wszystkie pozycje, gdyż brak wyceny choćby jednej pozycji może spowodować odrzucenie całej oferty.**
- 21.2. Cenę ofertową wyliczyć należy w sposób następujący: w tabeli w „Formularzu Cenowym” należy podać oferowaną przez Wykonawcę cenę jednostkową netto dla każdej pozycji, a następnie dokonać wyliczenia wartości netto dla każdej pozycji zgodnie ze wskazówkami zawartymi w pierwszym wierszu tabeli. Otrzymane wartości netto należy zsumować, a otrzymaną wartość wpisać do pozycji „Razem wartość netto”.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

W ostatnim wierszu tabeli „Wartość brutto” Wykonawca do wyliczonej wartości netto dodaje podatek VAT w wysokości 23 % - otrzymaną w ten sposób wartość brutto należy przenieść i wpisać do „Formularza Oferty”, będzie ona podlegać ocenie w kryterium najniższej ceny. W przypadku rozbieżności za właściwą uzna się prawidłowo wyliczoną wartość zawartą w „Formularzu Cenowym”.

- 21.3. Ceny należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku (co do grosza zgodnie z polskim systemem płatniczym), dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasady matematycznej, iż końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
- 21.4. Przy poprawianiu omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający będzie kierował się zasadami zawartymi w tym artykule, a w szczególności uzna, że w przypadku omyłek rachunkowych prawidłowo Wykonawca podał cenę jednostkową netto i ewentualne omyłki Zamawiający poprawi według opisu obliczenia ceny zawartych w „Formularzu Cenowym” i powyżej.
- 21.5. W przypadku, gdy Wykonawca uważa, że w przypadku konkretnego artykułu powinna mieć zastosowanie inna niż 23 % stawka podatku VAT należy poinformować o tym Zamawiającego niezwłocznie, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 21.6. W cenach jednostkowych netto zawierają się wszelkie koszty i obciążenia (transport, czynności Wykonawcy związane z przygotowaniem dostaw, montażem itp.) związane z dostawą wyposażenia do Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Babina 1, oprócz podatku VAT.

22. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert – dla każdej Części

22.1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem (wagami):

- 1) Cena – waga 60 pkt.,
- 2) Okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady – waga 40 pkt.,

22.2. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o wyżej wymienione kryteria i przyznać w toku oceny punktację tj. końcowa liczba punktów przyznanych każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie według wzoru:

$$L_p = C + G$$

gdzie: L_p – łączna liczba punktów przyznana ofercie,

C – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Cena”,

G – liczba punktów przyznana ofercie w oparciu o kryterium „Okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady”,

Sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) Kryterium „Cena”

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty podana przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Maksymalną ilość punktów tj. 60 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę. Ilość punktów w tym kryterium wyliczona będzie zgodnie z poniższym wzorem, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrąglą się w dół, 5-9 zaokrąglą się w górę:

$$C = C_n/C_o \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

C_n – cena brutto najtańszej oferty,

C_o – cena brutto ocenianej oferty.

2) Kryterium „Okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady”

W powyższym kryterium oceniany będzie okres gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady podany przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od długości podanego przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady (w pełnych latach) według następujących zasad:

- a) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady 2 lata – 0 pkt.,
- b) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady 3 lata – 20 pkt.,
- c) okres gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady 4 lat i więcej – 40 pkt.

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy, gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych okresów, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium, z tym zastrzeżeniem, że zaoferowanie krótszego niż 2-letniego okresu gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady (patrz pkt. 4.8.), skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89. ust. 1 pkt 2 ustawy.

Pozostawienie pustego miejsca w „Formularzu oferty” uważa się za zaoferowanie 2-letniego okresu gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady i brakiem punktów w powyższym kryterium.

23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 23.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie, mail-owo, telefonicznie lub faksem o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 23.2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (np. umowy spółki cywilnej, umowy konsorcjum).
- 23.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do okazania dokumentów potwierdzających umocowanie do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy - o ile nie będzie ich zawierała złożona oferta.

24. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie dotyczy.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

25. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach

- 25.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 25.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 25.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przyjmują oni na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia oraz odpowiedzialność z tytułu udzielonej gwarancji.

26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

27. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

28. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego

- 28.1. Adres poczty elektronicznej, na który należy kierować korespondencję podany został w pkt. 15.2. SIWZ. Adres strony internetowej podany został w pkt. 1 SIWZ.
- 28.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozporządzeniu z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.), przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem pkt 12.6.

29. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

30. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

31. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

32. Informacje dotyczące zastosowanego przez Zamawiającego szczególnego sposobu przeprowadzenia postępowania

Zamawiający informuję, iż w przypadku niniejszego postępowania zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

33. Ochrona danych osobowych, klauzula informacyjna z art. 13 RODO dla uczestników postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

33.1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będzie:

- 1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań;
- 2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych – Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

33.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych

- 1) w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl,
- 2) w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.
- 3) w ramach postępowania Miasta Kalisza o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego projektu: Urząd Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, e-mail: iod@um.kalisz.pl.

33.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. zgody Wykonawcy wyrażonej poprzez akt uczestnictwa w niniejszym postępowaniu oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. spełnienia obowiązków wynikających z następujących przepisów prawa:

- 1) ustawy Pzp i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych;
- 2) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 z późn. zm.).

33.4. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp oraz w wydanych na jej podstawie przepisach wykonawczych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

określonych w tych przepisach danych wynikają z ustawy Pzp np. brak możliwości udziału w niniejszym postępowaniu.

33.5. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) Miasto Kalisz realizujące projekt pn. „Kalisz – kurs na rewitalizację” (nr projektu RPWP.09.02.02-30-0016/17), któremu Administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie zawartej umowy o dofinansowanie projektu nr RPWP.09.02.02.30-0016/17-00.
- 2) osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8, art. 96 ust. 3 art. 139 ust. 3 ustawy Pzp oraz przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429);
- 3) przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego w szczególności: Krajowej Izby Odwoławczej, Sądów powszechnych, Prokuratury, Policji, Najwyższej Izby Kontroli, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, organów kontrolnych instytucji finansującej lub współfinansującej projekt objęty zamówieniem publicznym, właściwego Wojewody, Regionalnej Izby Obrachunkowej, Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kalisza.

Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej, może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429).

Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego lub umową w sprawie zamówienia publicznego mogą być podmioty, z którymi Administrator lub podmiot przetwarzający zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych.

Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii, w tym świadczeniem usług serwisowych. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

33.6. Dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres przechowywania dokumentacji postępowania lub umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z właściwą kategorią archiwalną, a w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków UE.

33.7. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

33.8. W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, osobie której dane dotyczą przysługują następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, również w odniesieniu do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub jego załączników, przy czym w przypadku gdy wykonanie prawa dostępu do swoich danych i otrzymania ich kopii wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych, z tym że skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub jego załączników;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 5) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Aby skorzystać z praw, o których mowa wyżej w ppkt 1)-4) należy się skontaktować z Administratorem lub Inspektorem ochrony danych.

Załączniki:

1. Projekt umowy.
2. Formularz oferty – do wypełnienia i złożenia wraz ofertą
3. Formularz cenowy dla Części 1, Części 2, Części 3 – do wypełnienia i złożenia wraz ofertą.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Części 1, Części 2, Części 3.
5. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania – do wypełnienia i złożenia wraz ofertą.
6. Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej/tej samej grupy kapitałowej – do wypełnienia - patrz pkt. 12.3. i 12.4 SIWZ.
7. Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych) – do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

Załącznik do SIWZ

Umowa nr (projekt)

(właściwy dla wszystkich Części)

zawarta w dniu roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej Zamawiającym

a:.....

z siedzibą w przy ulicy, NIP
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej Wykonawcą.

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej ustawą Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego (WRM.271.01.3.2020) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do **dostawy i montażu wyposażenia do Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Babina 1 w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację – Część 1 / Część 2 / Część 3.**
2. Zamówienie będące przedmiotem umowy dofinansowane jest ze **środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 w ramach projektu pn. „Kalisz – kurs na rewitalizację” nr projektu RPWP.09.02.02-30-0016/17.**

§ 2

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, rozładować, wnieść, posadzić w miejscu użytkowania przedmiot umowy (wyposażenie) spełniający minimalne wymagania określone dla niego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, na własny koszt i ryzyko, zgodnie z wykazem zawartym w „Formularzu cenowym”. *Ponadto w ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się zamontować i uruchomić cały sprzęt dostarczony w ramach Części 1, 2 oraz zamontować zlewozmywak dostarczony w ramach Części 3. (dot. Części 1)*/Ponadto w ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się zamontować i uruchomić całe dostarczone wyposażenie, z wyłączeniem zlewozmywaka wraz z baterią i syfonem. (dot. Części 3)*.*
2. Całość dostarczonego wyposażenia musi być nowa, nieużywana, i posiadać niezbędne atesty, certyfikaty zgodności CE instrukcje obsługi w języku polskim lub przetłumaczone na język polski.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

3. Wykonawca oświadcza, że wszystkie zaoferowane artykuły są pierwszego gatunku, fabrycznie nowe, wolne od wad, i spełniają warunki określone dla produktów bezpiecznych w myśl art. 4 ustawy z 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów.
4. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) okazania na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do dostarczanego i zamontowanego wyposażenia certyfikatów CE;
 - 2) wykonania przedmiotu umowy w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego, użytkownika i osób trzecich,
 - 3) zachowania w czasie wykonania robót warunków BHP i p.poż.,
 - 4) *niezwłocznego nie później jednak niż do dnia 23.04.2020r. podania dokładnych wymiarów sprzętu AGD (dot. Części 2)*/zlewozmywaka (dot. Części 3)*.*
5. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy uporządkuje pomieszczenia i usunie z nich puste opakowania po dostarczonym wyposażeniu oraz wykona niezbędne czynności celem potwierdzenia sprawności dostarczonego przedmiotu umowy.
6. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.
7. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi po uprzednim uzgodnieniu terminu dostawy z Zamawiającym, przynajmniej na 3 dni przed planowaną dostawą.
8. Wszelkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy w sposób przewidziany niniejszą umową i zapisami SIWZ pokryje Wykonawca.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w terminie **do dnia 07 maja 2020 r. (dot. Części 1)*/ do dnia 23 kwietnia 2020 r.(dot. Części 2 i 3)***, z zastrzeżeniem brzmienia w § 2 ust. 7.
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania przez strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady za dotrzymanie przedstawionych w ofercie parametrów jakościowych i ilościowych dostarczonego wyposażenia.
4. Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru przedmiotu zamówienia, albo żądanie obniżenia ceny.
5. W przypadku stwierdzenia w trakcie czynności odbioru wad, termin ich usunięcia i ponownego odbioru zostanie wyznaczony przez Zamawiającego odpowiednio do stwierdzonych wad.
6. W przypadku stwierdzenia wad Strony sporządzą protokół opisujący stwierdzone wady.
7. Usunięcie wad odbywa się na koszt Wykonawcy.

§ 4

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 i 2 umowy wynosi brutto PLN (słownie złotych:.....), w tym kwota netto PLN (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty i obciążenia jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia stanowiącego przedmiot umowy.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

3. W trakcie trwania umowy nie przewiduje się zmiany cen, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie stosownie do zmiany stawki podatku VAT. Cena jednostkowa netto nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy.
5. Podstawę do rozliczenia stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2.
6. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wraz z załączonym do faktury zestawieniem wyposażenia, w terminie 21 dni od daty jej otrzymania, z uwzględnieniem ust. 5.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie zrealizowana zostanie przez Zamawiającego płatność.

§ 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu letniej gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady na dostarczony i zamontowany przedmiot umowy. Termin gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady biegnie od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 2.
2. W okresie gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów z tytułu usuwania wad i awarii przedmiotu umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że egzekwowanie usuwania wad i awarii przez Wykonawcę wykonywać będzie Zamawiający lub inny podmiot wskazany na piśmie przez Zamawiającego.
4. Zamawiający w razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady ewentualnych wad i awarii wydanego mu przedmiotu umowy, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia ich ujawnienia, stosownej reklamacji wraz z podaniem terminu ich usunięcia.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i awarie nie później niż w ciągu 14 dni od zgłoszenia reklamacji, o której mowa w ust. 4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad i awarii w ustalonym terminie, Zamawiający może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przyjmują oni na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia oraz odpowiedzialność z tytułu udzielonej gwarancji.
7. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady należy do przedmiotu umowy.
8. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

§ 6

1. Za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad i awarii stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rozszerzonej rękojmi za wady, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 4 ust.1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i awarii.
3. Wysokość kar umownych określonych w ust. 1-2 nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości w następujących przypadkach:
 - 1) nie wykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy, SIWZ oraz warunkami określonymi prawem,
 - 2) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem, w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy,
 - 4) gdy suma kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 1-2 osiągnie 50% wartości wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 umowy
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wyżej wymienionych powodów, uważa się, że odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

- 1) w ciągu 30 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw, według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane dostawy w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
 - 3) Zamawiający dokona odbioru przerwanych dostaw oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostawy, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
7. W przypadku stwierdzenia w protokole inwentaryzacji wadliwie wykonanych dostaw, nie zostaną one odebrane, a ich wartość nie zostanie uwzględniona przy obliczaniu wartości zapłaty za wykonane dostawy, kosztami wadliwie wykonanych dostaw obciążony zostanie Wykonawca, z winy którego odstąpiono od umowy.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy naliczonego na podstawie wystawionej faktury.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokości kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 9

Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenosić na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy.

§ 10

1. Zamawiający, niezależnie od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ustawie Pzp, przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku zmiany w zakresie sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) zmiany w zakresie sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy, w następujących sytuacjach:
 - a) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub wytyczne wydane przez uprawniony organ, a zmiana ta polega na dostosowaniu treści umowy do zmienionych wytycznych lub zmienionych przepisów prawa;
 - b) zmiany wyposażenia składającego się na przedmiot umowy na wyposażenie o parametrach nie gorszych niż określone przez Zamawiającego i spełniające minimalne wymagania Zamawiającego określone w SIWZ, o ile zmiana taka nie będzie wiązać się ze wzrostem wynagrodzenia dla Wykonawcy, a zmiana wynika z powodu zmiany parametrów technicznych lub funkcjonalnych wyposażenia wprowadzonych przez producenta po terminie składania ofert, wycofania wyposażenia ze sprzedaży, zaprzestania jego produkcji lub dystrybucji lub w przypadku upadłości producenta;



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

- c) zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej postanowień do zmienionych przepisów i realizacji celu umowy;
 - d) zmiany umowy między Zamawiającym, a instytucją finansującą lub współfinansującą projekt w ramach niniejszego zamówienia, jeśli zmiana ta wpływa na zakres lub warunki wykonania przez strony świadczeń wynikających z niniejszej umowy, a zmiana ta polega na dostosowaniu jej do zmienionych wytycznych instytucji finansującej lub współfinansującej projekt.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu realizacji umowy w przypadku gdy
- a) dokonanie zmian określonych w pkt. 1 a) wiązać się będzie z koniecznością wstrzymania dostawy. Zamawiający przedłuży w tym przypadku termin wykonania przedmiotu umowy czas niezbędny do wykonanie przedmiotu umowy;
 - b) zostanie wydłużony termin wykonania umowy na roboty budowlane związane z przebudową i adaptacją lokali, do których ma zostać dostarczony i zamontowany przedmiot umowy lub w sytuacji przedłużenia się procedury odbiorowej tych robót budowlanych, w taki sposób, że wykonanie niniejszej umowy w terminie, o którym mowa § 3 ust.1 stanie się niemożliwe – przedłużony termin realizacji uwzględnić będzie czas niezbędny do wykonanie przedmiotu umowy;
 - c) *zostanie wydłużony termin wykonania umowy lub nastąpi opóźnienie lub zwłoka w dostawie wyposażenia w zakresie Części 2 lub Części 3 – przedłużony termin realizacji uwzględnić będzie czas niezbędny do wykonanie przedmiotu umowy. (dot. Części 1);*
2. Podstawą wprowadzenia zmian postanowień umowy jest pisemny wniosek strony umowy. Wniosek ten musi zawierać w szczególności:
- 1) opis wnioskowanej zmiany,
 - 2) cel zmiany wraz z uzasadnieniem,
 - 3) wskazanie konkretnych zapisów umowy lub ustawy Pzp pozwalających na wprowadzenie zmiany,
 - 4) podpis osób uprawnionych do reprezentacji strony.
3. Zaakceptowany przez drugą stronę wniosek, o którym mowa w ust. 2, stanowi podstawę do sporządzenia pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony umowy pod rygorem nieważności.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

3. Integralną częścią umowy jest załącznik nr 1 podpisany przez Wykonawcę.
4. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

UWAGA:

Projekt umowy ma charakter uniwersalny bowiem został stworzony na wszystkie Części zamówienia.

Warunki wymagające określenia (tekst pisany kursywą lub oznaczony gwiazdką) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w danej Części zamówienia oraz danych przekazanych przez wybranego w danej Części Wykonawcy i Zamawiającego.

Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

....., dnia

MIASTO KALISZ

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w przetargu nieograniczonego pn.: **Dostawa i montaż wyposażenia do Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Babina 1 w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację” w podziale na 3 Części** w imieniu reprezentowanego/ych Wykonawcy/ów

tj.:.....

(należy podać nazwę i adres Wykonawcy adres np. w formie pieczęci, w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy, adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę)

oświadczam, iż:

- Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ, za ceny:

Numer Części	Cena brutto (PLN)
Część 1: Dostawa mebli do Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Babina 1 wraz z montażem całego wyposażenia w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację” .	.....³⁾
Część 2: Dostawa sprzętu AGD do Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Babina 1 w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację”.	.....³⁾
Część 3: Dostawa i montaż drobnego wyposażenia do Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Babina 1 w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację”.	.....³⁾

co jest zgodne z „Formularzem Cenowym” stanowiącym załącznik do oferty.

- Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie określonym w pkt. 5 SIWZ.
- Udzielam na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji jakości i rozszerzonej rękojmi za wady na okres:
 - dla Części 1³⁾ lat/a (nie krótszy niż 2 lata, podać w pełnych latach) liczony od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót;
 - dla Części 2³⁾ lat/a (nie krótszy niż 2 lata, podać w pełnych latach) liczony od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót;
 - dla Części 3³⁾ lat/a (nie krótszy niż 2 lata, podać w pełnych latach) liczony od daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót.

Ciąg dalszy na następnej stronie



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

FORMULARZ OFERTY – c.d.

4. Następujące części (zakres) zamówienia zamierzam/y powierzyć niżej wymienionym podwykonawcom ¹⁾:

a) w przypadku Części 1:

<i>Określenie (opis) części zamówienia zlecanej podwykonawcy</i>	<i>Firma (nazwa) podwykonawcy, NIP/REGON</i>
Opis części zamówienia: Procentowy udział zlecany podwykonawcy:[%]	

b) w przypadku Części 2:

<i>Określenie (opis) części zamówienia zlecanej podwykonawcy</i>	<i>Firma (nazwa) podwykonawcy, NIP/REGON</i>
Opis części zamówienia: Procentowy udział zlecany podwykonawcy:[%]	

c) w przypadku Części 3:

<i>Określenie (opis) części zamówienia zlecanej podwykonawcy</i>	<i>Firma (nazwa) podwykonawcy, NIP/REGON</i>
Opis części zamówienia: Procentowy udział zlecany podwykonawcy:[%]	

- Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.
- Oferowany przedmiot zamówienia spełnia na dzień składania ofert minimalne wymagania określone dla niego w SIWZ, a w szczególności w „Formularzu Cenowym” stanowiącym załącznik do SIWZ, w tym posiada niezbędne certyfikaty CE.
- Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

Ciąg dalszy na następnej stronie



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

FORMULARZ OFERTY – c.d.

8. W związku z realizacją Projektu pn. „Kalisz – kurs na rewitalizację” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:
- 1) Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
 - 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych
 - a) w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl,
 - b) w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.
 - 3) Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
 - 4) Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE– dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - a) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);

Ciąg dalszy na następnej stronie



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

FORMULARZ OFERTY – c.d.

- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
 - ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 ze zm.).
- b) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:
- rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);
 - ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 ze zm.);
 - rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).
- 5) Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu nr RPWP.09.02.02-30-0016/17-00 w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, ewaluacji, kontroli, audytu oraz w celu archiwizacji w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).

Ciąg dalszy na następnej stronie



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

FORMULARZ OFERTY – c.d.

- 6) Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - *Miastu Kalisz* (Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz) oraz partnerowi projektu – *Oświetleniu Ulicznemu i Drogowemu Sp. z o.o.* (ul. Wrocławska 71A, 62-800 Kalisz). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.
- 7) Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości rozliczenia kosztów wynagrodzenia w ramach Projektu.
- 8) Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
- 9) Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
9. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
10. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji ³⁾:
- nazwa (firma) Wykonawcy:
- adres:
- tel., *faks*
- e-mail*:
- (w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane dotyczące ustanowionego pełnomocnika)
11. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy (*niepotrzebne skreślić*):
- mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo / inna** ⁴⁾
12. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:
- 1)
- 2)
- n)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do
reprezentowania Wykonawcy/

Objaśnienia znajdują się na następnej stronie.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

Objaśnienia:

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

²⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie),

³⁾ Należy podać dane/uzupełnić

⁴⁾ Należy wskazać tylko jedną z kategorii, mając na uwadze, iż:

- 1) **mikroprzedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;
- 2) **małe przedsiębiorstwo** – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;
- 3) **średnie przedsiębiorstwa** – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej)



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

Załącznik do oferty

FORMULARZ CENOWY – Część 1

Lp.	Nazwa artykułu	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto [PLN]	Wartość netto [PLN] kol.4 x kol.5
1	2	3	4	5	6
1.	stoły warsztatowe	szt.	15	.....¹⁾ ¹⁾
2.	krzesła składane	szt.	88	.....¹⁾ ¹⁾
3.	regaly otwarte	szt.	5	.....¹⁾ ¹⁾
4.	biurko z kontenerkiem z szufladami na kółkach	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
5.	fotel biurowy	szt.	4	.....¹⁾ ¹⁾
6.	system wystawienniczy	kpl.	3	.....¹⁾ ¹⁾
7.	wieszak na ubrania (wolnostojący)	szt.	11	.....¹⁾ ¹⁾
8.	szafki kuchenne górne i dolne	kpl.	1	.....¹⁾ ¹⁾
9.	stół okrągły	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
10.	szafa aktowa	szt.	2	.....¹⁾ ¹⁾
11.	szafa ubraniowa	szt.	2	.....¹⁾ ¹⁾
12.	szafa gospodarcza	szt.	2	.....¹⁾ ¹⁾
13.	sofa tapicerowana 2-osobowa	szt.	4	.....¹⁾ ¹⁾
14.	stolik kawowy	szt.	2	.....¹⁾ ¹⁾
15.	pufa	szt.	6	.....¹⁾ ¹⁾
16.	stolik dla dzieci z krzesłami	kpl.	1	.....¹⁾ ¹⁾
17.	łada biurowa	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
18.	szafka	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
Razem wartość netto					.....¹⁾
Wartość brutto (razem wartość netto + 23% VAT)					.....¹⁾
<i>wartość ta zostanie przyjęta do porównania ofert i należy ją <u>przenieść do „Formularza Oferty”</u></i>					

¹⁾Należy podać dane/uzupełnić.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

Załącznik do oferty

FORMULARZ CENOWY – Część 2

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jednostkowa netto [PLN]</i>	<i>Wartość netto [PLN] kol.4 x kol.5</i>
1	2	3	4	5	6
1.	płyta grzewcza elektryczna	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
2.	piekarnik elektryczny	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
3.	lodówka	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
4.	zmywarka	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
5.	ekspres do kawy	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
Razem wartość netto					.....¹⁾
Wartość brutto (razem wartość netto + 23% VAT)					.....¹⁾
<i>wartość ta zostanie przyjęta do porównania ofert i należy ją <u>przenieść do „Formularza Oferty”</u></i>					

¹⁾Należy podać dane/uzupełnić.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

Załącznik do oferty

FORMULARZ CENOWY – Część 3

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa artykułu</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jednostkowa netto [PLN]</i>	<i>Wartość netto [PLN]</i> <i>kol.4 x kol.5</i>
1	2	3	4	5	6
1.	Śmietnik 30 l.	szt.	9	.....¹⁾ ¹⁾
2.	Śmietnik 15 l.	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
3.	donice na rośliny	szt.	14	.....¹⁾ ¹⁾
4.	szczotka do czyszczenia misek ustępowych	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
5.	podajnik papieru toaletowego	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
6.	podajnik mydła	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
7.	suszarka do rąk	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
8.	przewijak	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
9.	Zlewozmywak + bateria kuchenna + syfon	szt.	1	.....¹⁾ ¹⁾
10.	Mobilna tablica Flipchart	szt.	2	.....¹⁾ ¹⁾
11.	lustro	szt.	3	.....¹⁾ ¹⁾
Razem wartość netto					.....¹⁾
Wartość brutto (razem wartość netto + 23% VAT)					.....¹⁾
<i>wartość ta zostanie przyjęta do porównania ofert i należy ją <u>przenieść do „Formularza Oferty”</u></i>					

¹⁾Należy podać dane/uzupełnić.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

Załącznik do SIWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Część 1

Lp.	Nazwa	Charakterystyka (wymagania minimalne)	J.m.	Ilość
1.	Stoły warsztatowe	Stoły składane warsztatowe (6 osób) z możliwością łączenia. Stelaż stalowy z możliwością składania, w kolorze szarym. Błat wykonany z laminatu w kolorze białym o wymiarach nie mniejszych niż dł. 160cm x szer. 80 cm., nie większych niż dł. 170cm x szer. 90cm. Wysokość stołu nie mniejsza niż 70 cm nie większa niż 80 cm.	szt.	15
2.	Krzesła składane	Stelaż wykonany z rurek stalowych lub aluminiowych. Siedzisko i oparcie wykonane z tworzywa, preferowany kolor biały. Siedzisko o min. wymiarach 37 cm x 37 cm . Wysokość siedziska nie mniejsza niż min. 43 cm nie większa niż 45 cm (siedzisko składane). Krzesło nie wyższe niż 90 cm.	szt.	88
3.	Regał otwarty	Regał otwarty o wymiarach nie mniejszych niż wys. 210 cm x szer. 80 cm x gł. 40 cm, nie większych niż wys. 215 cm x szer. 85 cm x gł. 42 cm, wykonany z laminatu w kolorze białym, o grubości 0,18 cm. Regał posiadający min. 5 półek o regulowanej wysokości.	szt.	5
4.	Biurko z kontenerkiem z szufladami na kółkach	Biurko z kontenerkiem z szufladami na kółkach. Biurko wykonane z laminatu w kolorze białym o grubości 0,18 cm. Błat o wymiarach nie mniejszych niż dł. 140 cm x szer. 65 cm., nie większych niż dł. 160cm x szer. 70 cm. Wysokość biurka nie mniejsza niż 75 cm, nie większa niż 78 cm. Kontener wykonany z laminatu w kolorze białym, posiadający 3 szuflady z zamkiem zamykanym na klucz, wyposażony w kółka, o wymiarach nie mniejszych niż wys. 65 cm x szer. 40 cm x gł. 50 cm nie większych niż wys. 67 cm x szer. 42 cm x gł. 52 cm. Uchwyty szuflad wykonane ze stali nierdzewnej.	szt.	3
5.	Fotel biurowy	Fotel biurowy, obrotowy, na podstawie stalowej wyposażonej w min. 5 kółek. Fotel posiadający wyprofilowane siedzisko tapicerowane materiałem w kolorze czarnym oraz oparcie wyprofilowane w części lędźwiowej tapicerowane materiałem w kolorze czarnym. Fotel wyposażony w podłokietniki o regulowanej wysokości. Fotel posiadający regulację wysokości siedziska oraz regulację kąta oparcia. Min. wymiary siedziska szer. 45 cm x gł. 41 cm. Wysokość fotela nie mniejsza niż 115 cm, nie większa niż 135 cm.	szt.	4
6.	System wystawienniczy	System wystawienniczy – linkowy. System wyposażony od góry w mocowanie linek sufitowo-scienne wykonane ze stali nierdzewnej, od dołu w mocowanie linek do podłogi wykonane ze stali nierdzewnej, posiadające system napinania linki. System posiadający linki o średnicy 0,6 cm, posiadający uchwyty wykonane ze stali nierdzewnej pozwalające na mocowanie krawędziowe boczne.	kpl.	3



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

7.	Wieszak na ubrania (wolnostojący)	Wolnostojący wieszak na ubrania szatniowy. Rama wieszaka wykonana z metalu malowanego proszkowo na kolor biały posiadająca dodatkową górną i dolną poprzeczkę usztywniającą konstrukcję. Wieszak posiadający minimum 40 haczyków na ubrania, wykończonych nakładkami z tworzywa sztucznego. Wysokość wieszaka nie mniejsza niż 175 cm, nie większa niż 185 cm.	szt.	11
8.	Szafki kuchenne dolne i górne	Szafki kuchenne górne i dolne w zabudowie. Szafki dolne wykonane z laminatu o min. grubości 0,18 cm w kolorze jasny dąb. Szafki wykonane w zabudowie na wymiar, uwzględniającej szafkę pod zlewozmywak min. 1-komorowy z ociekaczem i baterią, montaż płyty grzewczej, zabudowę piekarnika, zmywarki na 12 kompletów naczyń oraz lodówki. Drzwi szafek zamontowane na standardowych zawiasach meblowych, uchwyty wykonane w formie frezowanych górnych krawędzi drzwi. Błat wykonany z laminatu o grubości 2,80 cm w szarym kolorze, w wykończeniu matowym. W blacie przygotowany otwór pod zamontowanie zlewozmywaka oraz otwór pod montaż płyty gazowej. Wymiary mebli należy pobrać po zakończeniu prac remontowo – wykończeniowych oraz dopasować do wymiarów wyposażenia AGD. Wysokość blatu roboczego min. 85cm. Górne szafki wykonane z laminatu o grubości 0,18 cm w kolorze jasny dąb, wyposażone w dwie półki regulowanej wysokości. Drzwi górnych szafek wykonane z laminatu o grubości 0,18 cm w kolorze dąb jasny, zamontowane na standardowych zawiasach meblowych, uchwyty górnych szafek wykonane w formie frezowanych dolnych krawędzi. Dolne szafki wyposażone w stopki o regulowanej wysokości. Orientacyjne wymiary: ciąg kuchenny o długości 290-305 cm. Dokładne wymiary pobrać po zakończeniu prac remontowo-wykończeniowych oraz dopasować do wyposażenia.	kpl	1
9.	Stół okrągły	Stół okrągły składany o średnicy nie mniejszej niż 120 cm, nie większej niż 125 cm i wysokości nie mniejszej niż 70 cm, nie większej niż 75 cm. Błat stołu wykonany z laminatu o grubości 0,18 cm, w kolorze białym wykończonym na wysoki połysk. Rama stołu wykonana z naturalnego drewna, pomalowana lakierem bezbarwnym w wykończeniu matowym. Nogi stołu wykonane z naturalnego drewna, pomalowane lakierem bezbarwnym w wykończeniu matowym.	szt.	3
10.	Szafka aktowa	Szafa aktowa wykonana z laminatu o grubości 0,18 cm, w kolorze jasny dąb o wymiarach nie mniejszych niż: wys. 180 cm x szer. 80 cm x gł. 38 cm, nie większych niż: wys. 185 cm x szer 85 cm x gł. 40 cm. Szafa wyposażona w 5 półek: dolna półka stała, cztery pozostałe półki o zmiennej wysokości, wykonane z laminatu o grubości min. 0,18 cm, w tym samym kolorze co szafa. Szafa wyposażona w zamek zamykany na klucz. Uchwyty szafki wykonane ze stali nierdzewnej.	szt.	2



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

11.	Szafka ubraniowa	Szafa ubraniowa wykonana z laminatu o grubości 0,18 cm, w kolorze jasny dąb o min. wymiarach nie mniejszych niż: wys. 180 cm x szer. 80 cm x gł. 60 cm, nie większych niż: wys. 185 cm x szer. 85 cm x gł. 62 cm. Szafa wyposażona w górną półkę wykonaną z laminatu o grubości min. 0,18 cm, w tym samym kolorze co szafa oraz w pałąk umożliwiający powieszenie ubrań na wieszakach. Uchwyty szafki wykonane ze stali nierdzewnej.	szt.	2
12.	Szafka gospodarza	Szafka gospodarza wykonana z laminatu o grubości 0,18 cm, w kolorze jasny dąb o wymiarach nie mniejszych niż: wys. 100 cm x szer. 80 cm x gł. 35 cm, nie większych niż: wys. 105 cm x szer. 85 cm x gł. 38 cm. Szafka wyposażona w 4 półki: dolna półka stała, trzy pozostałe półki o zmiennej wysokości, wykonane z laminatu o grubości min. 0,18 cm, w tym samym kolorze co szafa. Szafka wyposażona w zamek zamykany na klucz. Uchwyty szafki wykonane ze stali nierdzewnej.	szt.	2
13.	Sofa tapicerowana 2-osobowa	Sofa tapicerowana 2-osobowa. Rama sofy wykonana z drewna pokryta pianką oraz obita z każdej strony materiałem w kolorze szarym z wyjątkiem spodniej strony, która powinna być wykończona według specyfikacji producenta, pokrycie zdejmowane. Nogi stalowe. Wymiary nie mniejsze niż: wys. 65cm x gł. 60cm x szer. 130cm, nie większe niż: wys. 75cm x gł. 75cm x szer. 140cm.	szt.	4
14.	Stolik kawowy	Stolik kawowy. Blat wykonany z laminatu o grubości 0,18 cm, w kolorze białym, wykończony matowo, kształt blatu prostokątny. Rama stolika wykonana z naturalnego drewna, pomalowana w kolorze jasny dąb w wykończeniu matowym. Nogi stołu wykonane z naturalnego drewna, pomalowane lakierobejcą w kolorze dąb jasny lub zbliżonym w wykończeniu matowym. Wymiary stolika nie mniejsze niż: dł. 80 cm x szer. 60 cm x wys. 50 cm, nie większe niż: dł. 85 cm x szer. 65 cm x wys. 55 cm.	szt.	2
15.	Pufa	Rama pufy wykonana z drewna, pokryta pianką oraz obita z każdej strony materiałem w kolorze szarym, z wyjątkiem spodniej strony, która powinna być wykończona według specyfikacji producenta. Wierzch pufy pikowany według wzoru dostępnego w katalogu producenta. Wymiary pufy nie mniejsze niż: siedzisko o wymiarach 40 cm x 40 cm, wysokość 35 cm, nie większe niż: siedzisko o wymiarach 50 cm x 50 cm, wysokość 40 cm. Pufa powinna być wyposażona w nóżki wykonane z tworzywa lub drewna.	szt.	6
16.	Stolik dla dzieci z krzesłami	Stolik wykonany z drewna, pomalowany w kolorze jasny dąb o wymiarach blatu nie mniejszych niż 80 cm x 80 cm nie większych niż 85 cm x 85 cm. Wysokość stolika nie mniejsza niż 47 cm, nie większa niż 50cm. Krzesło wykonane z drewna, pomalowane w kolorze jasny dąb, o wymiarach zgodnych ze specyfikacją producenta. Krzesła w ilości: 4 szt.	kpl	1
17.	Lada biurowa	Lada biurowa (recepcja). Błat lady biurowej wykonany z laminatu o grubości 0,18 cm, wykończony okleiną kolorze jasny dąb w wykończeniu matowym, posiadający otwór	szt.	1



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

		umożliwiający przeprowadzenie okablowania do laptopa, o min. wymiarach dł. 80 cm x szer. 65 cm. Postawa lady biurowej wykonana z laminatu o grubości 0,18 cm, posiadająca z trzech stron pełną zabudowę wykończoną laminatem w kolorze białym w wykończeniu na wysoki połysk. Wysokość lady nie mniejsza niż 78 cm, nie większa niż 85 cm.		
18.	Szafka	Szafka wykona z laminatu o grubości 0,18 cm, w kolorze białym o wymiarach nie mniejszych niż: wys. 100 cm x szer. 80 cm x gł. 35 cm, nie większych niż: wys. 105 cm x szer. 85 cm x gł. 38 cm. Szafka wyposażona w 4 półki: dolna półka stała, trzy pozostałe półki o zmiennej wysokości, wykonane z laminatu o grubości min. 0,18 cm, w tym samym kolorze co szafa. Szafka wyposażona w zamek zamykany na klucz. Uchwyty szafki wykonane ze stali nierdzewnej.	szt.	3

Uwaga:

- Wykonawca Części 1 zobowiązany będzie do zamontowania w meblach kuchennych sprzętu AGD i zlewozmywaka wraz z baterią i syfonem.
- Orientacyjne wymiary sprzętu AGD i zlewozmywaka znajdują się odpowiednio w opisie przedmiotu dot. Części 2 i Części 3.
- Dokładne wymiary sprzętu AGD i zlewozmywaka podane zostaną przekazane w trakcie trwania umowy.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Część 2

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Charakterystyka (wymagania minimalne)</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość</i>
1.	Płyta grzewcza	Płyta grzewcza elektryczna do zabudowy wykonana ze stali nierdzewnej w kolorze srebrnym, posiadająca min. cztery pola grzewcze. Sterowanie płyty elektroniczne w postaci fizycznych przycisków umieszczonych na płycie grzewczej lub w postaci panelu dotykowego umieszczonego na płycie. Wymiary płyty nie mniejsza niż szer. 57 cm x dł. 50 cm., nie większa niż szer. 60 cm x dł. 52 cm. Moc przyłączeniowa płyty nie mniejsza niż 6,9kW, nie większa niż 8,3kW.	szt.	1
2.	Piekarnik elektryczny	Piekarnik elektryczny do zabudowy o min. parametrach: - wymiary bez elewacji wystającej: szer. 59 cm x 59 cm x wys. 56 cm, dopuszcza się +/- 1-2cm tolerancji - pojemność piekarnika: 65 litrów, - sterowanie: elektroniczne – pokrętła i przyciski na ronce piekarnika, - klasa energetyczna min. A, - napięcie zasilania 230 V, - moc przyłączeniowa 2,9 W, - drzwi piekarnika otwierane uchylne, wyposażone w szybę, - wnętrze piekarnika: emalia.	szt.	1
3.	Lodówka	Lodówka do zabudowy w dolnych szafkach o min. parametrach: - wymiary: wys. 82 cm x szer. 59cm x gł. 54 cm, dopuszcza się +/- 1-2cm tolerancji - pojemność: 100 l - napięcie zasilania 230 V - klasa energetyczna min. A+	szt.	1
4.	Zmywarka	Zmywarka na 12 kompletów naczyń do zabudowy w dolnych szafkach kuchennych o min. parametrach: - wymiary: wys. 81 cm x szer. 59 cm x gł. 56 cm dopuszcza się +/- 1-2cm tolerancji - napięcie zasilania 230 V - klasa energetyczna min. A+	szt.	1
5.	Ekspres do kawy	Ekspres do kawy ciśnieniowy o min. mocy 1450 W, wyposażony w wbudowany młynek do kawy i funkcję spieniania mleka: - napięcie zasilania 230 V - min. objętość pojemnika na wodę: min. 1,5 l - młynek ceramiczny - min. ciśnienie 15 Bar	szt.	1

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Część 3

<i>Lp.</i>	<i>Nazwa</i>	<i>Charakterystyka (wymagania minimalne)</i>	<i>J.m.</i>	<i>Ilość</i>
1.	Donice na rośliny	Donice na rośliny wykonane z tworzywa sztucznego w kolorze szarym o wymiarach nie mniejszych niż: dł. 30 cm x szer. 30 cm x wys. 30 cm, nie większych niż dł. 40 cm x szer. 40 cm x wys. 40 cm.	szt.	6
2.	Śmietnik 30 l.	Obudowa wykonana ze stali nierdzewnej, wyposażony w pokrywę otwieraną za pomocą pedału. Wkład wyjmowany, wykonany z tworzywa sztucznego o pojemności min. 30 litrów.	szt.	2
3.	Śmietnik 15 l.	Śmietnik wykonany z tworzywa sztucznego w kolorze białym z uchylną pokrywą o min. poj. 15 l	szt.	2
4.	Szczotka do czyszczenia miski ustępowej	Szczotka do czyszczenia miski ustępowej wolno stojąca wykonana z tworzywa sztucznego w kolorze białym	szt.	1
5.	Podajnik papieru toaletowego	Podajnik wykonany z tworzywa sztucznego w kolorze białym montowane do ściany za pomocą kołków rozporowych	szt.	1
6.	Podajnik mydła	Podajnik wykonany z tworzywa sztucznego w kolorze białym montowany do ściany za pomocą kołków rozporowych	szt.	1
7.	Suszarka do rąk	Suszarka do rąk. Obudowa wykonana z tworzywa sztucznego, montowany do ściany za pomocą kołków rozporowych, o min. mocy 1200 W.	szt.	1
8.	Przewijak	Przewijak montowany do ściany, wykonany z tworzywa sztucznego o wymiarach zgodnych z specyfikacją producenta i spełniający wszelkie wymagane normy.	szt.	1
9.	Zlewozmywak + bateria kuchenna+ syfon	Zlewozmywak 1-komorowy z ociekaczem, baterią wraz z syfonem. Zlewozmywak wykonany ze stali nierdzewnej, wyposażony w min. 1 komorę roboczą oraz ociekacz do naczyń, wpuszczany w blat kuchenny. Bateria kuchenna stojąca wyposażona w mieszalnik wody ciepłej i zimnej. Bateria wykonana z mosiądzu i stali nierdzewnej. Wymiary zlewozmywaka nie mniejsze niż szer. 76 cm x dł. 47cm, nie większe niż szer. 78cm x 49cm. Dopuszcza się +/- 1-2cm tolerancji. Zlewozmywak wyposażony w syfon. Bateria kuchenna wyposażona w metalowo-gumowe wężyki podłączeniowe do wody.	szt.	1
10.	Mobilna tablica flipchart	Tablica magnetyczna z warstwą suchościeralną o min. wymiarach powierzchni roboczej wys. 100 cm x szer. 70 cm, - szyna z możliwością zamocowania arkusza papieru z regulowanymi haczykami oraz panelem maskującym arkusz papieru, - tablica wyposażona w półkę na pisaki, - podstawa flipcharta o regulowanej wysokości wyposażona w min. 4 kółka z możliwością blokady.	szt.	1
11.	Lustro	Lustro o wymiarach nie mniejszych niż wys. 60 cm x szer. 60 cm, nie większych niż wys. 70 cm x szer. 70 cm. Lustro oprawione w ramę drewnianą, pomalowaną w kolorze białym. Lustro montowane do ściany za pomocą haków na kołkach rozporowych.	szt.	3



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

Załącznik do oferty

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania¹⁾
- dotyczy wszystkich Części, na które składana jest oferta

Na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa i montaż wyposażenia do Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Babina 1 w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację w podziale na 3 Części” prowadzonego przez Miasto Kalisz (Zamawiającego) w imieniu reprezentowanego przeze mnie/nas Wykonawcy:

tj.:.....

(należy podać nazwę Wykonawcy np. w formie pieczęci)

oświadczam/y, co następuje:

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp.
2. W stosunku do Wykonawcy zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z wyżej wymienioną okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze²⁾ :

Ciąg dalszy na następnej stronie



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania c.d.
- dotyczy wszystkich Części, na które składana jest oferta

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/

- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) składa niniejsze oświadczenie.
- 2) Wykreślić jeśli nie dotyczy albo wypełnić odpowiednio.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dotyczące przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu
ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. z 2018r. poz. 798 z późn. zm.)¹⁾
- dotyczy wszystkich Części, na które składana jest oferta

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa i montaż wyposażenia do Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Babina 1 w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację w podziale na 3 Części” prowadzonego przez Miasto Kalisz (Zamawiającego) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca:

tj.:.....²⁾

(należy podać nazwę Wykonawcy np. w formie pieczęci)

- a) **nie należy do żadnej grupy kapitałowej** * 3), 4).
- b) **nie należy do tej samej grupy kapitałowej** z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w wyżej wymienionym postępowaniu * 3).
- c) **należy do tej samej grupy kapitałowej** z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w wyżej wymienionym postępowaniu * 3), 5)
1.
 2.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy/

* należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b) albo c)- zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebny punkt

Szczegółowy sposób wypełnienia powyższego oświadczenia znajduje się na kolejnej stronie SIWZ.



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

Sposób wypełnienia oświadczenia dotyczącego przynależności grupy kapitałowej:

- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, **wspólnik spółki cywilnej**) składa niniejsze oświadczenie.

- 2) a w przypadku gdy oferta składana jest przez spółkę cywilną należy zwrócić uwagę, że oświadczenie to musi zostać złożone w imieniu każdego ze współników tworzących tę spółkę (a nie spółki jako całości), w tym celu należy podać firmę (nazwę) każdego przedsiębiorcy tworzącego spółkę **zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej** (np. Jan Kowalski Wizytówki), **a nie nazwę spółki cywilnej** (np. Jan Kowalski, Paweł Nowak Wizytówki spółka cywilna)

- 3) należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b) albo c) - **zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebne, pozostałe punkty**

- 4) w przypadku, gdy Wykonawca składa oświadczenie, **iz nie należy do żadnej grupy kapitałowej może złożyć niniejszy dokument wraz z ofertą – patrz pkt 12.4 SIWZ.** W przypadku zaznaczenia pkt b) albo c) oświadczenie należy złożyć po zapoznaniu się z firmami, nazwami Wykonawców, którzy złożyli oferty, czyli po otwarciu ofert – patrz pkt 12.3 SIWZ.

- 5) W przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z wyżej wymienionymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia



Oznaczenie sprawy: WRM.271.01.3.2020

Załącznik do oferty

**Oświadczenie ustanawiające pełnomocnika zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy
Prawo zamówień publicznych
- dotyczy wszystkich Części, na które składana jest ofert
(dotyczy konsorcjów, spółek cywilnych)**

Ja niżej podpisany
działający w imieniu:
(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

oraz
* ja niżej podpisany
działający w imieniu:
(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

oraz
* ja niżej podpisany
działający w imieniu:
(podać nazwę przedsiębiorcy, spółki i adres)

*jako wspólnicy spółki cywilnej pn.:
z siedzibą w przy ul.

ustalamy, że naszym pełnomocnikiem w rozumieniu art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Miasto Kalisz (Urząd Miasta Kalisza), którego przedmiotem jest: **„Dostawa i montaż wyposażenia do Centrum Organizacji Pozarządowych przy ul. Babina 1 w ramach zadania pn. Centrum Aktywności Mieszkańców w ramach projektu „Kalisz – kurs na rewitalizację w podziale na 3 Części”** będzie:

Pan/Pani:

Oświadczamy zgodnie, że wyżej wymieniony Pełnomocnik uprawniony jest do reprezentowania Nas w postępowaniu, o którym mowa wyżej, a w szczególności do:

1. przygotowania i złożenia w naszym imieniu oferty,
2. podpisania i parafowania w naszym imieniu oferty wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
3. potwierdzania w naszym imieniu oferty za zgodność z oryginałem wszelkich dokumentów związanych z wyżej wymienionym postępowaniem,
4. składania w naszym imieniu oferty oświadczeń woli i wiedzy oraz składania wyjaśnień.

Czytelne podpisy lub podpis z pieczętką imienną:

.....

* *niepotrzebne skreślić / wybrać jedną z możliwości*