

Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska
Urzędu Miasta Kalisza

Zapytanie ofertowe

Miasto Kalisz (Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn. „**Nasadzenia uzupełniające na terenie miasta Kalisza 2021 - etap pierwszy**”.

1. Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33, Regon: 250855877

Województwo: wielkopolskie, Kraj: Polska

Strona internetowa zamawiającego: www.bip.kalisz.pl

(dokumenty postępowania w tym: wyjaśnienia treści zapytania, informacje z przebiegu postępowania znajdują się w zakładce „Ogłoszenia”, „Zamówienia publiczne nieprzekraczające 130.000 zł netto).

2. Tryb i rodzaj udzielanego zamówienia.

1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest jako analiza rynku o wartości zamówienia nie przekraczającej 130.000,00 zł netto bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych).

2) Rodzaj zamówienia: usługa.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Zadanie 1:

Zakup, dostarczenie oraz rozładunek w miejscu wskazanym przez Zamawiającego sadzonek 22 szt. drzew:

– 5 szt. Tilia cordata ‘Rancho’ – lipa drobnolistna ‘Rancho’;

–12 szt. Fraxinus excelsior ‘Altena’ – jesion wyniosły ‘Altena’;

– 5 szt. Carpinus betulus ‘Fastigiata’ – grab pospolity ‘Fastigiata’.

a) wymagany obwód pnia drzewa mierzony na wysokości 100 cm nad powierzchnią ziemi nie mniejszy niż 14 - 16 cm;

b) korona drzewa musi być osadzona na wysokości 2,2 – 2,5m (w przypadku Carpinus betulus ‘Fastigiata’ korona ukształtowana w sposób charakterystyczny dla gatunku);

c) korona drzewa musi charakteryzować się pojedynczym, prostym przewodnikiem;

d) pędy boczne korony drzewa muszą być symetrycznie rozmieszczone;

e) średnica bryły korzeniowej drzewa musi być 10 - 12 razy większa od średnicy pnia mierzonej na wysokości 15 cm;

f) system korzeniowy powinien być skupiony i prawidłowo rozwinięty;

g) bryła korzeniowa musi być prawidłowo uformowana, nieuszkodzona oraz dobrze zabezpieczona np. balot – juta i siatka druciana;

h) zamawiający dopuszcza zaoferowanie odmian równoważnych w stosunku do tych podanych w opisie przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że będą one w pełni odpowiadały charakterystyce odmian wskazanych przez Zamawiającego i po jego akceptacji.

Zadanie 2:

Posadzenie 22 szt. drzew gatunku lipa drobnolistna, jesion wyniosły oraz grab pospolity o obwodzie pnia drzewa 14 - 16 cm, mierzonego na wysokości 100 cm nad powierzchnią ziemi w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;

Sadzenie powinno obejmować:

a) wykopanie dołu pod nowe nasadzenie o głębokości równej wysokości bryły korzeniowej;

b) podłoże pochodzące z kopania dołów powinno zostać wywiezione i zutylizowane, a teren objęty pracami uporządkowany;

c) dół należy zaprawić ziemią urodzajną z hydrożelem;

- d) roślina powinna zostać posadzona na takiej samej głębokości jak rosła w szkółce/pojemniku
szyjka korzeniowa nie może zostać zasypiana;
 - e) poziom gruntu wokół misy musi być wyrównany, a jej średnica powinna wynosić co najmniej 1,5m;
 - f) misa powinna zostać wyściółkowana drobno mieloną korą drzew liściastych na
głębokości 3 - 5 cm, przy zachowaniu 2 - 5 cm odstępu od nasady pnia;
 - g) w ramach sadzenia drzew przewidziany jest montaż trzech palików, oryglowanie pod
koroną drzewa oraz stabilizowanie drzewa za pomocą taśmy ogrodniczej;
 - h) końcowe podlanie drzewa w ilości 50 l na 1 szt.
4. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane zadanie. Zamawiający oceniać będzie każdą **część indywidualnie**.
5. Wymagany termin realizacji zadania:
Zadanie 1: od dnia podpisania umowy do dnia 20.05.2021r.
Zadanie 2: od dnia 20.05.2021r. do dnia 28.05.2021r.
6. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- 6.1. Przez Wykonawcę rozumie się wyłącznie osobę, która złożyła ofertę.
 - 6.2. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:
najniższa cena oferty brutto.
 - 6.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 - 6.4. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. W przypadku gdy zapytanie ofertowe zamieszczone było na stronie internetowej ww. informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej zamawiającego.
 - 6.5. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert:
 - 1) Niezłożonych na formularzu, o którym mowa w pkt 7.1. zapytania ofertowego;
 - 2) Złożonych po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt 8.1. zapytania ofertowego;
 - 3) Niespełniających innych warunków, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.
7. Opis sposobu przygotowania ofert:
- 1) Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty na dane zadanie spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez niego w danym zadaniu zamówienia.
 - 3) Zaproponowana w Formularzu ofertowym cena brutto winna zawierać wszelkie koszty wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji ceny w ofercie obciąża Wykonawcę.
 - 4) Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny i trwałe.
 - 5) Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy (ujawnioną w odpowiednim rejestrze) lub posiadającą stosowne pełnomocnictwo (które w takim przypadku należy dołączyć do oferty). Złożony podpis musi być czytelny i umożliwiający identyfikację podpisującego (dopuszczalny podpis z pieczęcią imienną).
 - 6) Oferta złożona w formie elektronicznej może być: skanem dokumentu pisemnego (podpisanego w sposób tradycyjny mając na uwadze uwagi powyżej).
 - 7) Oferta przesłana w formie elektronicznej może być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź podpisem osobistym (sugerowany podpis elektroniczny kwalifikowany wewnętrzny w pliku PDF szyfrowany algorytmem SHA-2), zgodnie z uwagami powyżej.
 - 8) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
 - 9) Oferta oraz dokumenty do niej dołączone winny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym i odpowiadać jego treści.

8. Termin i miejsce składania ofert:

- 1) Ofertę (oznaczoną numerem sprawy WGOŚ.2710.0103.2021) należy złożyć drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail: zamowienia-wsrk@um.kalisz.pl **nie później niż do dnia 14.05.2021 do godziny 10.00.**
- 2) Nie jest dopuszczalne złożenie oferty w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego lub na inny adres poczty elektronicznej.
- 3) W przypadku składania oferty drogą elektroniczną decyduje data wpływu oferty na serwer poczty przychodzącej zamawiającego. Korespondencja kierowana do zamawiającego nie powinna mieć postaci plików z rozszerzeniem „rar” oraz „zip” ze względu na przyjęte zabezpieczenia w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty lub jakiegokolwiek dokumentu w formacie „rar” lub „zip”.
- 4) Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

9. Termin i miejsce otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.05.2021 roku o godz. 10:20** w pokoju nr 34 mieszczącym się na I piętrze budynku Ratusza, Urzędu Miasta Kalisza, Główny Rynek 20 (Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska) w ten sposób, że zamawiający odczyta treść złożonych ofert w formie elektronicznej.

10. Projekt umowy.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się.

Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

podinspektor Marlena Malicka, tel. 62 7654 411,

e-mail: mmalicka@um.kalisz.pl, godziny pracy: 7.30-15.30.

Wszelkie zapytania należy kierować na adres:

zamowienia-wsrk@um.kalisz.pl podając numer postępowania i nazwę postępowania.

12. Informacje dodatkowe.

- 1) W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, w tym przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego bez podania przyczyn, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bądź prawo do ograniczenia przedmiotu zamówienia.
- 3) Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania .
- 4) Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
- 5) Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- 6) Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert, za wyjątkiem sytuacji, w której zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.

13. Administrator danych osobowych.

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będzie działający w imieniu zamawiającego – Miasta Kalisza jego organ wykonawczy Prezydent Miasta Kalisza. Z administratorem można kontaktować się: listownie kierując korespondencją na adres: 62-800 Kalisz Główny Rynek 20, telefonicznie: +48 62 / 765 43 00 lub e-mailowo: umkalisz@um.kalisz.pl.
- 2) Inspektor ochrony danych.
Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych. Z Inspektorem można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: listownie kierując korespondencją na adres Główny Rynek 20 62-800 Kalisz, telefonicznie: +48 62 / 765 43 56 lub e-mailowo: iod@um.kalisz.pl.
- 3) Cel i podstawa prawna przetwarzania danych.
Przekazane dane osobowe będziemy przetwarzać w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującym "Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Kalisza do kwoty stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych" (do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego). Podstawą prawną ich przetwarzania jest wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu zgoda wykonawcy (osoby działającej w imieniu wykonawcy) tj. art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” oraz wypełnienie obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach wprowadzonego zarządzeniem Prezydenta Miasta Kalisza "Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Kalisza do kwoty stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych" tj. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Podstawą prawną ich przetwarzania może być również podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy oraz wykonanie umowy tj. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
- 4) Odbiorcy danych osobowych.
Pozyskane w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane mogą być udostępnione podmiotom (osobom) uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Ponieważ co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne dane mogą być udostępnione wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom. Ograniczenie dostępu do Państwa danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, o ile ich udostępnienie nie wynika z przepisów prawa. Ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.
- 5) Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego o ile dostęp do nich nie podlega ograniczeniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych lub art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

- 6) Okres przechowywania danych.
Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach tj. 5 lat.
W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków UE.
- 7) Prawa osób, których dane dotyczą.
W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, osobie której dane dotyczą przysługują następujące prawa:
1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 2. prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych;
 3. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub zawartej umowy;
 4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- 8) Informacja o wymogu podania danych.
Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale od ich podania uzależniony jest udział w postępowaniu.

Naczelnika Wydziału
Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska
/.../
Paweł Bąkowski

Załączniki:

- 1) Formularz oferty – do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą.
- 2) Projekt umowy – nr 1
- 3) Projekt umowy – nr 2