

Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska  
Urzędu Miasta Kalisza

### ZAPYTANIE OFERTOWE

Miasto Kalisz (Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn. **„Czyszczenie i przegląd eksploatacyjny separatorów na kanalizacji deszczowej zlokalizowanej na terenie m. Kalisza”**.

#### 1. Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33, Regon:250855877

Województwo: Wielkopolskie, Kraj: Polska

Strona internetowa zamawiającego: [www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl)

(dokumenty postępowania w tym: wyjaśnienia treści zapytania, informacje z przebiegu postępowania znajdują się w zakładce „Ogłoszenia”, „Zamówienia publiczne nieprzekraczające 130.000 zł netto).

#### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest jako analiza rynku o wartości zamówienia nie przekraczającej 130.000,00 zł netto bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych).

2.2. Rodzaj zamówienia: usługa:

#### 3. Przedmiot zamówienia.

3.1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie czyszczenia i przeglądu eksploatacyjnego separatorów na wylotach sieci kanalizacji deszczowej do wód otwartych (rzek) na terenie m. Kalisza wykazanych w Załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.

3.2. Zakres czynności podczas świadczonych usług w zakresie czyszczenia i przeglądu separatorów obejmuje:

1) czyszczenie separatorów:

- a) asenizację mieszaniny wodno-olejowej;
- b) asenizację szlamów;
- c) ręczne usunięcie elementów ciężkich i stałych zgromadzonych w urządzeniu;
- d) hydrodynamiczne czyszczenie przykanalika;
- e) hydrodynamiczne oczyszczanie ścian i części ruchomych (filtrów, lameli) i ścian urządzenia;
- f) asenizację popłuczyn;
- g) sprawdzenie kompletności urządzenia;
- h) skontrolowanie stanu technicznego i przeprowadzenie konserwacji elementów składowych urządzenia (tj. przegroda przelewowa, sekcje lamelowe, maty filtracyjne,
- i) zawór pływakowy);
- j) sporządzenie protokołu wykonania pracy i uzyskanie odbioru prac przez przedstawiciela Zamawiającego;
- k) dokonanie wpisów w książce eksploatacji urządzenia (ilości wytworzonych odpadów, uwag co do stanu technicznego urządzenia i potwierdzenia jego sprawności);
- l) transport i unieszkodliwienie odpadów w instalacji posiadającej decyzję w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów z grupy 13 05 (odpady z odwadniania olejów w separatorach);
- m) przekazanie Zamawiającemu karty przekazania odpadu.

2) przegląd eksploatacyjny separatorów:

- a) wykonanie dokumentacji zdjęciowej przeprowadzanych czynności na każdym z separatorów;
- b) ocena stanu elementów składowych układu (lamele, maty filtracyjne, pływak, ściany, pokrywy);
- c) ocena poprawności funkcjonowania układu;
- d) dokonanie wpisów w książce eksploatacji urządzenia (uwagi co do stanu technicznego urządzenia i jego sprawności).

3.3. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscach, gdzie będą wykonywane prace w celu zapoznania się ze stanem istniejącym oraz zdobycia informacji, które mogą być niezbędne do prawidłowej wyceny wartości usługi.

3.4. Wyklucza się możliwość rozszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem cen lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

#### 4. **Termin wykonania zamówienia.**

Od dnia podpisania umowy **do 19 listopada 2021r.**

5. **Opis kryteriów**, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

5.1. Przez Wykonawcę rozumie się wyłącznie osobę, która złożyła ofertę.

5.2. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami: najniższa cena oferty brutto.

5.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

5.4. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. W przypadku gdy zapytanie ofertowe zamieszczone było na stronie internetowej ww. informacja zostanie zamieszczona również na stronie internetowej zamawiającego.

5.5. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert:

- 1) niezłożonych na formularzu, o którym mowa w pkt 6.1. zapytania ofertowego;
- 2) złożonych po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt 7.1 zapytania ofertowego;
- 3) niespełniających innych warunków, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.

#### 6. **Opis sposobu przygotowania ofert.**

6.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

6.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez niego.

6.3. Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny i trwałe.

6.4. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy (ujawnioną w odpowiednim rejestrze) lub posiadającą stosowne pełnomocnictwo (które w takim przypadku należy dołączyć do oferty). Złożony podpis musi być czytelny i umożliwiający identyfikację podpisującego (dopuszczalny podpis z pieczętką imienną). Oferta złożona w formie elektronicznej może być: skanem dokumentu pisemnego (podpisanego w sposób tradycyjny mając na uwadze uwagi powyżej). Oferta przesłana w formie elektronicznej może być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź podpisem osobistym (sugerowany podpis elektroniczny kwalifikowany wewnętrzny w pliku PDF szyfrowany algorytmem SHA-2), zgodnie z uwagami powyżej.

6.5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

Oznaczenie sprawy: WGOŚ.2710.0123.2021

6.6. Oferta oraz dokumenty do niej dołączone winny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym i odpowiadać jego treści.

## 7. Termin i miejsce składania ofert.

7.1. Ofertę (oznaczoną numerem sprawy) należy złożyć drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail: [zamowienia-wsrk@um.kalisz.pl](mailto:zamowienia-wsrk@um.kalisz.pl)

nie później niż do dnia **10 września 2021r. do godz. 10.00.**

Nie jest dopuszczalne złożenie oferty w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego lub na inny adres poczty elektronicznej.

W przypadku składania oferty drogą elektroniczną decyduje data wpływu oferty na serwer poczty przychodzącej zamawiającego. Korespondencja kierowana do zamawiającego nie powinna mieć postaci plików z rozszerzeniem „rar” oraz „zip” ze względu na przyjęte zabezpieczenia w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty lub jakiegokolwiek dokumentu w formacie „rar” lub „zip”.

7.2. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.

## 8. Termin i miejsce otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10 września 2021r.** o godz. **10.15** w pokoju nr 34 mieszczącym się na I piętrze budynku Ratusza, Urzędu Miasta Kalisza, Główny Rynek 20 (Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska) w ten sposób, że zamawiający odczyta treść złożonych ofert w formie elektronicznej.

## 9. Projekt umowy.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

## 10. Informacje o sposobie porozumiewania się.

Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Inspektor ds. gospodarki wodno-ściekowej Magdalena Zborowska

tel.62 5049781,

e-mail: [mzborowska@um.kalisz.pl](mailto:mzborowska@um.kalisz.pl), godziny pracy: 7.30-15.30.

Wszelkie zapytania należy kierować na adres:

[zamowienia-wsrk@um.kalisz.pl](mailto:zamowienia-wsrk@um.kalisz.pl)

podając numer postępowania i nazwę postępowania.

## 11. Informacje dodatkowe.

11.1. przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

11.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, w tym przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego bez podania przyczyn, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bądź prawo do ograniczenia przedmiotu zamówienia.

11.3. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania.

11.4. Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.

11.5. Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

- 11.6. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert, za wyjątkiem sytuacji, w której zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 11.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.
12. **Ochrona danych** osobowych w ramach zamówienia bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

#### **Administrator danych osobowych.**

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będzie działający w imieniu zamawiającego – Miasta Kalisza jego organ wykonawczy Prezydent Miasta Kalisza.

Z administratorem można kontaktować się: listownie kierując korespondencję na adres: 62-800 Kalisz Główny Rynek 20, telefonicznie: +48 62 / 765 43 00 lub e-mailowo: [umkalisz@um.kalisz.pl](mailto:umkalisz@um.kalisz.pl).

#### **Inspektor ochrony danych.**

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych. Z Inspektorem można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: listownie kierując korespondencję na adres Główny Rynek 20 62-800 Kalisz, telefonicznie:

+48 62 / 765 43 56 lub e-mailowo: [iod@um.kalisz.pl](mailto:iod@um.kalisz.pl).

#### **Cel i podstawa prawna przetwarzania danych.**

Przekazane dane osobowe będziemy przetwarzać w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującym "Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Kalisza do kwoty stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych" (do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego). Podstawą prawną ich przetwarzania jest wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu zgoda wykonawcy (osoby działającej w imieniu wykonawcy) tj. art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego

i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” oraz wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach wprowadzonego zarządzeniem Prezydenta Miasta Kalisza "Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Kalisza do kwoty stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych" tj. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Podstawą prawną ich przetwarzania może być również podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy oraz wykonanie umowy tj. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

Naczelnik  
Wydziału Gospodarki Komunalnej  
i Ochrony Środowiska  
/.../  
Paweł Bąkowski

Oznaczenie sprawy: WGOŚ.2710.0123.2021

Załącznik:

- 1) Formularz oferty – do wypełnienia;
- 2) Projekt umowy.
- 3) Wykaz separatorów na terenie m. Kalisza.
- 4) Wykaz ilości odebranego osadu z separatorów i osadników.