

### Zapytanie ofertowe

Miasto Kalisz (Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty (w ramach analizy rynku) na wykonanie usługi polegającej na „Elektronicznym znakowaniu (czipowaniu) kotów wolno żyjących (nie posiadających właściciela) z terenu miasta Kalisza”.

1. Zamawiający:

Miasto Kalisz  
Główny Rynek 20  
62-800 Kalisz  
NIP: 618-001-59-33  
Polska, województwo wielkopolskie  
www.um.kalisz.pl  
Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) badanie zwierzęcia pod kątem obecności mikroczipa,
- 2) elektroniczne znakowanie (czipowanie) kotów wolno żyjących (nie posiadających właściciela), polegające na wszczepieniu mikroczipa, pod skórę na karku, w okolicach łopatek,
- 3) wykonanie znieczulenia kota w przypadku kiedy zwierzę będzie agresywne i zabieg znakowania będzie w znacznym stopniu utrudniony,
- 4) przekazanie do Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska protokołu jednostkowego wykonania zabiegu elektronicznego znakowania (czipowania) kota, wraz z następującymi danymi:
  - a) numer wszczepionego mikroczipa;
  - b) data wykonania znakowania;
  - c) numer skierowania, wystawionego przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska;
  - d) płeć kota;
  - e) wiek kota;
  - f) maść kota;

3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania zamieszczone będą pod adresem [www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl), [www.bip.umkalisz.pl](http://www.bip.umkalisz.pl) – zakładka „Ogłoszenia”/”Zapytania ofertowe – zamówienia nieprzekraczające 130 000 zł netto”.

5. Mikroczipy oraz czytnik niezbędny do realizacji powyższej usługi zapewnia Zamawiający.

6. Wymagany termin wykonania zadania: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2021r.**

7. Sposób przygotowania oferty:

Oferty należy składać na załączonym „Formularzu oferty”, który stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

8. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy przesłać na adres e-mail [zamowienia-wsrk@um.kalisz.pl](mailto:zamowienia-wsrk@um.kalisz.pl) **nie później niż do dnia 08.02.2021r. do godz. 12<sup>00</sup>.**

9. Zamawiający dokona porównania ofert na podstawie kryterium najniższej ceny brutto.

10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

11. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z oferentami jest: Katarzyna Baszczyńska – podinspektor WGOŚ – tel. +48 62 765 44 04, email: [kbaszczynska@um.kalisz.pl](mailto:kbaszczynska@um.kalisz.pl), godz. pracy: 7.30-15.30.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdej chwili, bez podania przyczyn lub ograniczenia przedmiotu zamówienia.

13. Ochrona danych osobowych w ramach zamówienia.

13.1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.

13.2. Inspektorem danych osobowych jest Pan Marcin Pługowski, e-mail: [ido@um.kalisz.pl](mailto:ido@um.kalisz.pl).

13.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.

13.4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja w oparciu o:

a) przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej,

b) przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego, w szczególności: Sądów powszechnych, Prokuratury, Policji, Najwyższej Izby Kontroli, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, organów kontrolnych instytucji finansującej lub współfinansującej projekt objęty zamówieniem publicznym, właściwego Wojewody, Regionalnej Izby Obrachunkowej, Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Kalisza.

13.5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Dane zawarte w umowie dotyczącej zamówienia publicznego (wraz z załącznikami do umowy) będą przechowywane przez okres 10 lat. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).

13.6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poniżej kwot określonych w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (ustawy Prawo zamówień publicznych nie stosuje się, do zapytania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego).

13.7. W odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

13.8. Posiada Pan/Pani:

a) na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących,

b) na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zapytaniem ofertowym),

c) na podstawie art. 18 RODO - prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania

w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

13.9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

/...../

Paweł Bąkowski  
Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej  
i Ochrony Środowiska

Załącznik:

- formularz oferty

WGOŚ.2710.0014.2021

D.....

UMOWA NR UA/...../WGOŚ/2021

zawarta dnia.....2021 roku pomiędzy Miastem Kalisz z siedzibą w Kaliszu, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP: 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

1. **Grzegorza Kulawinka – Wiceprezydenta Miasta Kalisza,**
2. **Pawła Bąkowskiego – Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Kalisza, zwanym dalej „Zamawiającym”**

a

..... - lekarzem weterynarii, właścicielem ..... z siedzibą w Kaliszu przy ul. Młynarskiej 97, 62-800 Kalisz, NIP: ....., zwanym dalej „Wykonawcą”.

**§ 1**

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na elektronicznym znakowaniu (czipowaniu) kotów wolno żyjących (nie posiadających właściciela) z terenu miasta Kalisza.

**§ 2**

1. Przedmiot umowy obejmuje:

- 1) wizytę kota wolno żyjącego w gabinecie weterynaryjnym (badanie zwierzęcia pod kątem obecności mikroczipa),
- 2) elektroniczne znakowanie (czipowanie) kotów wolo żyjących (nie posiadających właściciela), polegające na wszepieniu mikroczipa, pod skórę na karku, w okolicach łopatek,
- 3) wykonanie znieczulenia kota w przypadku, kiedy zwierzę będzie agresywne i zabieg znakowania będzie w znacznym stopniu utrudniony,
- 4) przekazanie do Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, protokołu jednostkowego wykonania zabiegu elektronicznego znakowania (czipowania) kota wraz z następującymi danymi:
  - a) numer wszczepionego mikroczipa;
  - b) data wykonania znakowania;
  - c) numer skierowania wystawionego przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska;
  - d) płeć kota;
  - e) wiek kota;
  - f) maść kota;

Powyższe dane należy przesłać **w ciągu 3 dni** od dnia wykonania usługi na adres e-mail: [kbaszczynska@um.kalisz.pl](mailto:kbaszczynska@um.kalisz.pl), według wzoru wskazanym w załączniku nr 1.

2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje zarówno potencjałem osobowym zapewniającym wiedzę, umiejętności, kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy w sposób należyty, rzetelny i zgodny z przepisami i warunkami obowiązującymi przy wykonywaniu niniejszej umowy, jak i zapleczem technicznym i lokalowo-sprzętowym.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi będące przedmiotem umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz przepisami prawa, w tym ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2020r., poz. 638 ze zm.) oraz ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz.U. z 2020r., poz. 1421 ze zm.) w sposób zapewniający ochronę interesów Zamawiającego.

### § 3

1. Umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą obejmuje świadczenie usługi polegającej na wykonaniu zabiegu elektronicznego znakowania (czipowania) kotów wolno żyjących (nie posiadających właściciela) z terenu miasta Kalisza dostarczanych do lekarza weterynarii za pośrednictwem Biura Schroniska dla bezdomnych zwierząt w Kaliszu, a w uzasadnionych przypadkach przez osobę, która zgłosiła kota do zabiegu.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zabiegu znakowania kotów wolno żyjących dostarczanych do gabinetu weterynaryjnego po otrzymaniu skierowania wystawionego przez Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Kalisza. Skierowanie będzie przesyłane za pośrednictwem poczty e-mail na adres: ..... przez pracownika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska po uzyskaniu zgłoszenia oraz zgody Zamawiającego na wykonanie usługi elektronicznego znakowania (czipowania).
3. Każdorazowo przyjęcie kota do zabiegu elektronicznego znakowania (czipowania) potwierdzone zostanie protokołem jednostkowym podpisanym przez Wykonawcę po uprzednim uzyskaniu akceptacji przedstawiciela Zamawiającego w formie skierowania.
4. Kota po wykonanym zabiegu elektronicznego znakowania (czipowania) wypuści na wolność Biuro Schroniska dla bezdomnych zwierząt w Kaliszu w miejscu wskazanym przez osobę zgłaszającą zwierzę do zabiegu.

### § 4

1. Umowa obowiązuje **od dnia jej podpisania do 31.12.2021r.**
2. Umowa ulega rozwiązaniu w chwili wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na ten cel, o których mowa w § 5 ust. 1.
3. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec kolejnego miesiąca kalendarzowego.

### § 5

1. Wynagrodzenie za przedmiot niniejszej umowy nie przekroczy kwoty brutto ..... zł **(słownie: ..... 00/100).**
2. Strony ustalają stawkę jednostkową za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 w wysokości .....zł (słownie:.....) za usługę określoną w § 2 umowy.
3. Wykonawca jest płatnikiem podatku VAT.
4. Wynagrodzenie zawiera 8% VAT.
5. Rozliczenie usługi, o której mowa w § 1 niniejszej umowy następować będzie na podstawie faktur wraz z załączonym protokołem jednostkowym wykonania usługi oraz skierowaniem wystawionym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest wystawić faktury do dnia 10 każdego miesiąca po miesiącu, w którym była świadczona usługa.
6. Wynagrodzenie będzie płatne **w ciągu 21 dni licząc od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.** Dla faktury wystawionej w miesiącu grudniu 2021r. obowiązuje termin płatności faktury **do dnia 27.12.2021r.**
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### § 6

1. Mikroczipy przeznaczone do zabiegu elektronicznego znakowania (czipowania) kotów wolno żyjących (nie posiadających właściciela) z terenu miasta Kalisza wraz z ich czytnikiem stanowią własność Zamawiającego i zostaną bezpłatnie przekazane Wykonawcy na czas obowiązywania umowy za protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Wykonawcę oraz przedstawiciela Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu niewykorzystanych mikroczipów oraz czytnika Zamawiającemu za protokołem zdawczo-odbiorczym w terminie 7 dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.

### § 7

4. Działania związane z typowaniem i przekazaniem zwierząt do zabiegu oraz powrotem zwierząt do miejsca bytowania koordynuje Urząd Miasta Kalisza
5. Do współpracy przy wykonywaniu umowy Zamawiający wyznacza Katarzynę Baszczyńską – podinspektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, tel: (62) 765 44 04 jako koordynatora niniejszej umowy ze strony Zamawiającego.

## § 8

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

## § 9

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody powstałe z jego winy w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
6. Strony umowy postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
  14. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 400,00 zł.
  15. W przypadku nienależytego wykonania obowiązków umownych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
  16. W przypadku niepodjęcia przez Wykonawcę działań wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionej przyczyny Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę w wysokości 200,00 zł za każde niewykonanie usługi.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należnego mu wynagrodzenia.

## § 10

Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy oraz protokół zdawczo-odbiorczy przekazania czipów i czytnika do ich odczytu przez Zamawiającego.

## § 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy m.in. Kodeksu Cywilnego, a w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

## § 12

Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane z powództwa cywilnego przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 13

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia lub których dane pozyskane są w celu realizacji zamówienia<sup>2)</sup>.

## § 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

*1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),*

*2) W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie).*

*Załącznik nr 1*

**Protokół jednostkowy wykonania zabiegu elektronicznego znakowania (czipowania) kota**

**Protokół jednostkowy wykonania zabiegu elektronicznego znakowania (czipowania) kota  
dotyczy umowy nr UA/...../WGOŚ/2021 z dnia .....2021r.**

Lp.	Data wykonania znakowania	Numer wszczepionego mikroczipa	Dane dotyczące kota wolno żyjącego	
			Płeć	
			Wiek	
			Nr skierowania	

.....  
Podpis Wykonawcy