

Oznaczenie sprawy: WSRK.3410-2/08

**Urząd Miejski w Kaliszu**

Wydział Środowiska, Rolnictwa  
i Gospodarki Komunalnej

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania na:

**„Wykonanie konserwacji stawów parkowych nr 4 i nr 5  
w Parku Przyjaźni w Kaliszu”**

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 27 .02.2008 roku

up. Prezydenta Miasta Kalisza

*/ - /*

*Daniel Sztandera*

WICEPREZYDENT MIASTA KALISZA

**1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego.**

Urząd Miejski w Kaliszu z siedzibą w Kaliszu przy ulicy Główny Rynek 20

Godz. pracy:

Poniedziałek: 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>

Wtorek - Piątek: 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>

NIP: 618-001-59-33, Regon : 000631982

Strona WWW: [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl) lub [www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl)

Dane teleadresowe do prowadzenia do korespondencji w sprawie Zamówienia :

Adres: Wydział Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej

Urzędu Miejskiego w Kaliszu,  
ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz.

Telefon: 062 76-54-414.

Faks: 062 50-49-774.

**2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655).

**3. Informacje ogólne.**

3.1 Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Urząd Miejski w Kaliszu,
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy,
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655),
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4,
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

3.2 Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3 Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

#### **4. Opis przedmiotu zamówienia.**

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie konserwacji stawów parkowych nr 4 i nr 5 w Parku Przyjaźni w Kaliszu.
- 4.2 Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
- hakowanie szuwarów z dna stawów, składowanie ich na brzegach i wywiezienie na składowisko,
  - wykop namulów z części niecki stawów, składowanie na brzegu oraz wywiezienie na składowisko,
  - wykop namulów z części przybrzeżnej niecki stawów i złożenie na zaniżeniach terenu przyległych do stawów,
  - plantowanie skarp stawów z darniowaniem i obsianiem nasionami traw,
  - naprawę uszkodzeń urządzeń piętrząco-spustowych z zastosowaniem betonu.
- 4.3 Szczegółowy sposób wykonania zamówienia zawarty jest w projektach konserwacji stawów nr 4 i nr 5, który stanowi załącznik do SIWZ.
- 4.4 Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 36 miesięcy gwarancji jakości na wykonane prace, licząc od odbioru końcowego prac.
- 4.5 Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

przedmiot główny

74732000-9

Usługi czyszczenia zbiorników

#### **5. Termin wykonania zamówienia.**

Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia w ciągu trzech dni od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym, a zakończy wykonanie zamówienia do dnia 30 czerwca 2008 roku.

#### **6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### **8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

9.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności będącej przedmiotem zamówienia;

9.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

wykażą wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwóch zamówień odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia (np. konserwacja urządzeń wodnych), każde o wartości brutto nie mniejszej niż 25 000,00 PLN;

- 9.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.:
- wykazą, że posiadają (aktualnie przynajmniej na dzień składania ofert) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;
- 9.1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
- 9.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców, określonych w pkt 9.1 SIWZ, będzie dokonana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, jakich żąda zamawiający i zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów według formuły „spełnia/nie spełnia”.
- 9.3. Każdy z wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie) musi samodzielnie spełnić warunki, o których mowa w pkt 9.1.1 9.1.3 i 9.1.4. SIWZ. Pozostałe warunki i wymagania zawarte w pkt 9.1 mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

**10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

- 10.1 oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ; patrz także pkt 28 SIWZ,
- 10.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert\*,
- 10.3 wykazu wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwóch zamówień odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, każde o wartości brutto nie mniejszej niż 25 000,00 PLN - wzór wykazu stanowi załącznik do SIWZ (Doświadczenie zawodowe);
- 10.4 polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (przynajmniej na dzień składania ofert)\*.

Z treści ww. dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców dołącza do oferty ww. dokumenty oznaczone gwiazdką (\*) dotyczące każdego z nich.

Dokumenty, o których mowa w pkt 10.2, 10.4 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy), pozostałe dokumenty należy złożyć w oryginale.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do składania dokumentów, o których mowa wyżej stosuje się odpowiednio przepisy zawarte w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnienie

warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2006 r. Nr 87 poz. 605).

## **11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

11.1 Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy Pzp dopuszcza przekazywanie korespondencji tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pisemnie lub faksem (nr faksu 062 50-49-774, z zastrzeżeniem pkt 11.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

*Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencję przekazaną drogą faksową potwierdzać niezwłocznie na piśmie oraz nie przekazywać korespondencji tą drogą po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.*

11.2. Wycofanie i zmiany oferty oraz złożenie protestu może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.

11.3 Korespondencję należy kierować na adres: Wydział Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej UM w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz.

11.4 Do udzielenia szczegółowych informacji upoważniona jest: Marek Galuba, tel. 062 76-54-414.

11.5 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

## **12. Wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

## **13. Termin związania ofertą.**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **14. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

14.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy. Wzór „Formularza oferty” stanowi załącznik do SIWZ.

14.2. Do oferty należy dołączyć:

- a) wypełniony formularz oferty,
- b) wypełnione formularze cenowe dla Stawu nr 4 i nr 5,
- c) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 10 oraz **14.8 i 14.10 - pełnomocnictwa** oraz w pkt 29 - jeśli dotyczy.

14.3 *Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść zaparafować lub podpisać (w tym wszystkie strony formularzy cenowych) przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy.*

14.4 Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

- 14.5 Pisemną ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: „Oferta dot. **„Wykonania konserwacji stawów parkowych nr 4 i nr 5 w Parku Przyjaźni w Kaliszu”**”.
- 14.6 Formularz oferty, wszystkie dokumenty i oświadczenia (w tym formularze cenowe) złożone wraz z ofertą, powinny być podpisane lub parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.7 W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona własnoręcznym podpisem, datą i dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty

i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

14.8 Dla uniknięcia sporów kogo należy uważać za osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy należy kierować się następującymi zasadami.

14.8.1. Za osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy samodzielnie ubiega się on o udzielenie zamówienia uważa się:

- a) osoby wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym jako uprawnione do reprezentacji podmiotu oraz ujawnionego tam prokurenta samoistnego (jeżeli został ustanowiony) lub
- b) osoby wymienione w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – jako przedsiębiorca / właściciel lub
- c) inne osoby, o ile posiadają stosowne upoważnienie (pełnomocnictwo) podpisane przez osoby, o których mowa w ppkt a) i b).

*Pełnomocnictwo to (zawierające zakres czynności, do których uprawnia) musi zostać załączone do oferty w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.*

14.8.2. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawców w przypadku, gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (składają ofertę wspólną)

uważa się:

- a) właściwie umocowanego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.10 a) lub
- b) działających łącznie reprezentantów wszystkich Wykonawców.

14.9 W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec w „Formularzu Oferty”, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i odpowiednio je oznaczyć np. poprzez spięcie, zszywanie w sposób oddzielny od pozostałej części oferty.

14.10 *Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ponadto:*

- a) wspólnie ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy);
- b) załączyć do oferty (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.10. a).

*Dokument ten (np. pełnomocnictwo) podpisany przez reprezentanta każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*

*(z zachowaniem zasad, o których mowa w pkt 14.8.1.) powinien przynajmniej zawierać: dane podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; wskazanie nazwy zamówienia, o które się ubiegają; wskazanie pełnomocnika oraz zakres czynności do jakich jest uprawniony (np. podpisania i złożenia oferty, potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, składania oświadczeń woli itd.);*

- c) przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo „Wykonawca”, np. w miejscu „nazwa Wykonawcy” zaleca się podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.

14.11. *Zamawiający informuje, że w przypadku zakwestionowania dokumentu pełnomocnictwa nie może być ono uzupełnione – zaleca się zatem zachowanie szczególnej staranności w przypadku sporządzania dokumentów, o których mowa w 14.8.1 c) i 14.10 b).*

## **15. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty**

15.1 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie. Oświadczenie to winno być dostarczone w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Wycofanie oferty". Podczas czynności otwarcia ofert koperty tak oznakowane zostaną otwarte jako pierwsze, a same koperty z ofertami, których wycofanie dotyczy nie zostaną otwarte.

15.2 W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.

15.3 Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt 15.1 i 15.2 muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.

15.4 Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faxem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

## **16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

16.1 Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **19 marca 2008r. do godz. 10:00**, w sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza (pok. nr 6) mieszczącym się na III piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Kościuszki 1a w Kaliszu.

16.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19 marca 2008r. o godz. 10:15**, w pok. nr 9 mieszczącym się na III piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Kościuszki 1a w Kaliszu.

## **17. Opis sposobu obliczenia ceny.**

17.1 Wykonawca zobowiązany jest do podania w Formularzach Cenowych dla Stawu nr 4 i nr 5 cen jednostkowych i wartości dla poszczególnych pozycji zgodnie ze wskazówkami zawartymi w pierwszym wierszu tabeli. W trzech ostatnich wierszach

tabeli należy dokonać: zsumowania wartości netto, obliczyć podatek VAT, obliczyć wartość brutto, którą należy następnie przenieść do tabeli w „Formularza Oferty”.

17.2 W tabeli w „Formularzu Oferty” należy dokonać zsumowania przeniesionych z „Formularzy Cenowych” dla poszczególnych stawów wartości brutto, a otrzymaną wartość (cenę oferty) wpisać do pkt 1 Formularza Oferty – wartość ta będzie podlegać ocenie w kryterium najniższej ceny . W przypadku rozbieżności za właściwe uzna się wartości zawarte w Formularzach Cenowych.

17.4 Ceny, w tym również jednostkowe, należy podać w PLN z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku, dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasad matematycznych.

**8. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

18.1 Kryterium ceny : najniższa cena.

18.2 Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta z najniższą łączną ceną ofertową brutto.

18.3 Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej} \times 100}{\text{Cena oferty badanej}}$$

**19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

19.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy.

19.2 W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach.**

21.1 Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

21.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej.

**23. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**



Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

**25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

**26. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**28. Składanie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców ubiegających się o udzielnie zamówienia – składających ofertę wspólnie.**

Zaleca się aby Wykonawcy składający ofertę wspólnie złożyli wyżej wymienione oświadczenia w jeden z poniższych sposobów:

- 1) złożenie jednego oświadczenia przez pełnomocnika ustanowionego przez wszystkich Wykonawców, tj. w treści oświadczenia należy wymienić nazwy, adresy wszystkich Wykonawców, a podpis składa występujący w ich imieniu pełnomocnik,
- 2) złożenie jednego wspólnego oświadczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, tj. w treści oświadczenia należy wymienić nazwy, adresy wszystkich Wykonawców, a podpisy składają upoważnieni reprezentanci każdego z Wykonawców.

**29. Podwykonawstwo-podwykonawcy.**

29.1 Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

29.2 Brak wskazania w ofercie części zamówienia / zakresu robót, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom skutkuje brakiem możliwości zmiany stanowiska Wykonawcy w tym zakresie przy zawieraniu umowy i jej realizacji.

29.3 Zamawiający nie wskazuje wzoru dokumentu, na którym Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w pkt 29.1. Wykonawca może zatem złożyć takie oświadczenie w dowolnym miejscu w swojej ofercie. Brak podania informacji w ofercie przez Wykonawcę w zakresie podwykonawstwa uważa się za równoznaczne z tym, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców.

29.4 Za podwykonawcę uważa się każdą osobę trzecią, której wykonawca zleca realizację jakiegokolwiek części zamówienia z wyłączeniem: poddostawców i osób fizycznych zatrudnionych u Wykonawcy na umowę zlecenia lub o dzieło.

**Załączniki:**

1. Projekt umowy.
2. Formularz oferty – do wypełnienia.
3. Formularze cenowe dla stawów nr 4 i nr 5 – do wypełnienia.
4. Oświadczenie wykonawcy – do wypełnienia.
5. Doświadczenie zawodowe – do wypełnienia.
6. Projekty konserwacji stawów nr 4 i nr 5.

## Umowa nr ..... (projekt)

Zawarta w dniu ..... 2008 roku pomiędzy Miastem Kalisz, z siedzibą w Kaliszu Główny Rynek 20, NIP 618-001-59-33 reprezentowanym przez:

1. ....
  2. ....
- zwanym dalej Zamawiającym

a .....  
z siedzibą w ..... przy ulicy ..... reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej Wykonawcą.

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę konserwacji stawów parkowych nr 4 i nr 5 w Parku Przyjaźni w Kaliszu.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
  - hakowanie szuwarów z dna stawów, składowanie ich na brzegach i wywiezienie na składowisko,
  - wykop namulów z części niecki stawów, składowanie na brzegu oraz wywiezienie na składowisko,
  - wykop namulów z części przybrzeżnej niecki stawów i złożenie na zaniżeniach terenu przyległych do stawów,
  - plantowanie skarp stawów z darniowaniem i obsianiem nasionami traw,
  - naprawę urządzeń piętrząco-spustowych z zastosowaniem betonu.
3. Szczegółowy sposób wykonania prac zawarty jest w projektach konserwacji stawów nr 4 i nr 5, które stanowią załączniki do SIWZ.

### § 2

1. Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia w ciągu trzech dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Zakończenie wykonywania prac konserwacyjnych nastąpi do dnia 30 czerwca 2008r.
3. Za dzień zakończenia wykonywania prac konserwacyjnych strony ustalają dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru prac.
4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi stanowiącej przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą.

### § 3

1. Strony ustalają, że Wykonawca z tytułu wykonania zamówienia otrzyma wynagrodzenie w wysokości brutto: ..... złotych, słownie: ....., w tym kwota netto ..... złotych oraz 22% podatek VAT.
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną należycie usługę po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia.

### § 4

1. Koordynatorem realizacji umowy z ramienia Zamawiającego jest: Marek Galuba – Inspektor w Wydziale Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej.
2. Nadzór i kontrolę ze strony Wykonawcy sprawuje .....

### § 5

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie całość prac określonych w §1.
2. Strony postanawiają, że odbiór prac będzie dokonany w terminie trzech dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru prac.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

### § 6

1. Wynagrodzenie za wykonaną usługę będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury i odbiorze przedmiotu zamówienia.
2. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego - pracownika Wydziału Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Kaliszu.

### § 7

Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
- b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
  - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
  - jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

### § 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - za nieterminowe wykonanie prac określonych w § 1 w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
  - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

### § 9

Wykonawca udziela na przedmiot zamówieni 36 miesięcy gwarancji, licząc od terminu odbioru końcowego prac określonych w § 1 umowy.

### § 10

Integralną częścią umowy są:

- specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami dotyczącymi postępowania w wyniku rozstrzygnięcia, którego zawarto niniejszą umowę,
- oferta Wykonawcy.

**§ 11**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz kodeksu postępowania cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiającego, a jeden Wykonawca.

.....  
(Zamawiający)

.....  
(Wykonawca)

**UWAGA:**

Warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Urząd Miejski w Kaliszu**

## FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Wykonanie konserwacji stawów parkowych nr 4 i nr 5 w Parku Przyjaźni w Kaliszu” zgodnie z wymaganiami SIWZ oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonywanie prac objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ za cenę brutto: ..... PLN, słownie: ..... (wartość przeniesiona z ostatniego wiersza poniższej tabeli):  
w tym wartość netto w wysokości..... + 22% podatek VAT.

	Wartość brutto
Wartość brutto z Formularza cenowego dla stawu nr 4	
Wartość brutto z Formularza cenowego dla stawu nr 5	
<b>Razem – cena oferty</b>	

2. Udzielamy gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres ..... (nie krócej niż 36 miesięcy) licząc od terminu odbioru końcowego.
3. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść.
4. Nadzór i kontrolę ze strony Wykonawcy wykonywać będzie.....
5. Akceptuję warunki płatności określone w projekcie umowy.
6. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
7. Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji (w przypadku oferty wspólnej podać dane pełnomocnika):  
Nazwa firmy: .....  
Adres: .....  
tel. ...., fax. ....
8. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:  
1) .....  
2) .....  
3) .....  
n) .....

.....  
/podpis/y, pieczętka osoby/osób upoważnionych/

**FORMULARZ CENOWY dla stawu parkowego nr 4**

Lp	Opis czynności	Jedn.	Ilość	Cena jedn. netto w PLN	Wartość netto w PLN
1	Hakowanie wykonane koparkami zgarniakowymi 0,25 m <sup>3</sup> z transportem urobku samochodami samowyładowczymi 5-10 t na odl. 1 km 1436*0,6 = 861,60	m <sup>3</sup>	861,60		
2	Nakłady uzupeł. za każde dalsze 0,5 km odl. transportu ponad 1 km samochodami samowył. 5-10 t po drogach utwardzonych, grunt kat. III – odl. transp. 5 km	m <sup>3</sup>	861,60		
3	Wykopy oraz przekopy wykonywane koparkami zgarniakowymi 0,25 m <sup>3</sup> na odkład, grunt kat. III 1436*0,3 = 430,80	m <sup>3</sup>	430,80		
4	Przerzut wydobytego urobku wykonywany koparkami podsiębiernymi 0,40 m <sup>3</sup> na odkład, grunt kat. III z wbudowaniem w skarpy	m <sup>3</sup>	215,40		
5	Roboty ziemne wykon. koparkami podsiębier. 0,40 m <sup>3</sup> , z transp. samochodami samowył. 5-10 t do 1 km w hałdach-grunt kat. III	m <sup>3</sup>	215,40		
6	Nakłady uzupełn. za każde dalsze 0,5 km odl. transportu ponad 1 km samochodami samowył. 5-10 t po drogach utwardzonych, grunt kat. III-odl.transp. 5 km	m <sup>3</sup>	215,40		
7	Plantowanie (obrobienie na czysto) powierzchni skarp i korony nasypów-grunt kat. I, III	m <sup>2</sup>	400,00		
8	Darniowanie skarp na płask bez humusu w miejscach wbudowania odkładu	m <sup>2</sup>	200,00		
9	Obsianie skarp i odkładu	m <sup>2</sup>	200,00		
10	Wykonanie z brzegu narzutu nadwodnego kamiennego luzem	m <sup>3</sup>	0,20		
11	Elementy betonowe o objętości budowli do 1,0 m <sup>3</sup> - roboty naprawcze urządzenia piętrząco - spustowego pomiędzy stawami	m <sup>3</sup>	0,50		
12	Wykonanie i konserwacja materaców drewnianych pod koparki przedsiębierne o pojemności łyżki do 0,6 m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	1291,90		
Wartość razem netto w PLN					
Wartość VAT w PLN					
Wartość razem brutto w PLN					

.....  
(pieczętka i podpis wykonawcy)

**FORMULARZ CENOWY dla stawu parkowego nr 5**

Lp	Opis czynności	Jedn.	Ilość	Cena jedn. netto w PLN	Wartość netto w PLN
1	Hakowanie wykonane koparkami zgarniakowymi 0,25 m <sup>3</sup> z transportem urobku samochodami samowładowczymi 5-10 t na odl. 1 km 694*0,6 = 416,40	m <sup>3</sup>	416,40		
2	Nakłady uzupeł. za każde dalsze 0,5 km odl. transportu ponad 1 km samoch. samowył. 5-10 t po drogach utwardzonych, grunt kat. III – odl. transp. 5 km	m <sup>3</sup>	416,40		
3	Wykopy oraz przekopy wykonywane koparkami zgarniakowymi 0,25 m <sup>3</sup> na odkład, grunt kat. III 184*0,3 + 250 *0,3 + 260*0,3= 208,20	m <sup>3</sup>	208,20		
4	Przerzut wydobytego urobku wykonywany koparkami podsiębiernymi 0,40 m <sup>3</sup> na odkład, grunt kat. III z wbudowaniem w skarpy	m <sup>3</sup>	208,20		
5	Mechaniczne rozplantowanie ziemi wydobytej z wykopów spycharkami gąsienicowymi 75 km – grunt kat. III	m <sup>3</sup>	208,20		
6	Plantowanie (obrobienie na czysto) powierzchni skarp i korony nasypów-grunt kat. I, III	m <sup>2</sup>	1064,00		
7	Darniowanie skarp na płask bez humusu w miejscach wbudowania odkładu	m <sup>2</sup>	185,00		
8	Obsianie skarp i odkładu	m <sup>2</sup>	1573,00		
9	Wykonanie z brzegu narzutu nadwodnego kamiennego luzem	m <sup>3</sup>	0,20		
10	Elementy betonowe o objętości budowli do 1,0 m <sup>3</sup> - roboty naprawcze urządzenia piętrząco-spustowego pomiędzy stawami	m <sup>3</sup>	1,20		
11	Wykonanie i konserwacja materaców drewnianych pod koparki przedsiębierne o pojemności łyżki do 0,6 m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	624,60		
Wartość razem netto w PLN					
Wartość VAT w PLN					
Wartość razem brutto w PLN					

.....  
(pieczęć i podpis wykonawcy)

Załącznik nr 3 do oferty

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia .....

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655), oświadczam, że reprezentowany przez mnie Wykonawca:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności będącej przedmiotem zamówienia.
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

.....  
/podpisy/, pieczętki osoby/osób upoważnionych/



.....dnia.....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej dwóch zamówień odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia (np. konserwacja urządzeń wodnych), każde o wartości brutto nie mniejszej niż 25 000,00 PLN.

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia <u>(wskazać zakres prac)</u>	Termin realizacji zamówienia <u>(od dnia – do dnia)</u> <u>(podać: dzień/miesiąc/rok)</u>	Wartość zamówienia brutto w PLN

.....  
/podpisy/, pieczętki osoby/osób upoważnionych/