

Oznaczenie sprawy: BBA. 3410-1/07

Urząd Miejski w Kaliszu

Biuro Budżetu i Analiz

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania na:

**„Udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego złotowego
do wysokości 2 198 650,00 PLN na przedsięwzięcia termomodernizacyjne
w budynkach placówek oświatowych na terenie miasta Kalisza”**

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 19.04.2007 roku

PREZYDENT

Miasta Kalisza

/---/

dr inż. Janusz Pęcherz

1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego.

Urząd Miejski w Kaliszu z siedzibą w Kaliszu przy ulicy Główny Rynek 20

Godz. pracy:

Poniedziałek: 8.00 – 16.00

Wtorek - Piątek: 7.30 – 15.30

NIP: 618-001-59-33, Regon: 000631982

Strona WWW: www.kalisz.pl lub www.bip.kalisz.pl

Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia :

Adres: Biuro Budżetu i Analiz Urzędu Miejskiego w Kaliszu,
ul Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.

Telefon: 062 765 43 45

Faks: 062 765 43 30

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r., nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

3. Informacje ogólne.

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Urząd Miejski w Kaliszu,
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy,
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. nr 164, poz. 1163 z późn. zm.),
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4,
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego złotowego do wysokości 2 198 650,00 PLN na przedsięwzięcia termomodernizacyjne w budynkach placówek oświatowych na terenie miasta Kalisza z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o wspieraniu przedsięwzięć termomodernizacyjnych (Dz. U. Nr 162, poz. 1121 z późn. zm.).

4.2. Opis przedmiotu zamówienia:

4.2.1. Kwota kredytu – do 2 198 650,00 PLN (słownie: dwa miliony sto dziewięćdziesiąt osiem tysięcy sześćset pięćdziesiąt 00/100 PLN), w niżej wymienionych wysokościach dla poszczególnych placówek oświatowych:

- a) *Szkoła Podstawowa nr 11, ul. Pomorska 7 w Kaliszu* – do 48 320,00 PLN (słownie: czterdzieści osiem tysięcy trzysta dwadzieścia 00/100 złotych)
- b) *Szkoła Podstawowa nr 14, ul. Mickiewicza 11 w Kaliszu* – do 737 627,00 PLN (słownie: siedemset trzydzieści siedem tysięcy sześćset dwadzieścia siedem 00/100 złotych)
- c) *Szkoła Podstawowa nr 15, ul. Wykopaliskowa 45 w Kaliszu* – do 239 862,00 PLN (słownie: dwieście trzydzieści dziewięć tysięcy osiemset sześćdziesiąt dwa 00/100 złote)
- d) *Szkoła Podstawowa nr 17, ul. H. Sawickiej 3b w Kaliszu* – do 254 990,00 PLN (słownie: dwieście pięćdziesiąt cztery tysiące dziewięćset dziewięćdziesiąt 00/100 złotych)
- e) *Szkoła Podstawowa nr 23, ul. Sulisławicka 108 – 110 w Kaliszu* – do 81 255,00 PLN (słownie: osiemdziesiąt jeden tysięcy dwieście pięćdziesiąt pięć 00/100 złotych)
- f) *Zespół Szkół nr 11, ul. Budowlanych 2 w Kaliszu* – do 521 437,00 PLN (słownie: pięćset dwadzieścia jeden tysięcy czterysta trzydzieści siedem 00/100 złotych)
- g) *Zespół Szkół Ekonomicznych, ul. Legionów 6 w Kaliszu* – do 315 159,00 PLN (słownie: trzysta piętnaście tysięcy sto pięćdziesiąt dziewięć 00/100 złotych).

4.2.2. Dla każdej wyżej wymienionej placówki oświatowej zostanie zawarta oddzielna umowa kredytowa.

4.2.3. Okres kredytowania – uruchomienie kredytu nastąpi po spełnieniu przesłanek, o których mowa w § 2 projektu umowy, a jego spłata nastąpi do dnia 10.12.2017 r.

4.2.4. Karencja w spłacie kapitału – do dnia 10.01.2008 r.

4.2.5. Spłata kapitału następować będzie w ratach miesięcznych począwszy od dnia 10.01.2008 r.; wysokość rat kapitałowych dla poszczególnych placówek podano w załączniku do SIWZ pt.: „Wysokość kredytu i rat kapitałowych w poszczególnych placówkach oświatowych”.

4.2.6. Oprocentowanie kredytu według zmiennej stopy procentowej ustalonej na podstawie stawki WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych (WIBOR 1M)

powiększonej o marżę, wyrażoną w punktach procentowych w stosunku rocznym, zaproponowaną w ofercie przez Wykonawcę (Bank).

Dla pierwszego okresu obrachunkowego – według stawki WIBOR 1M obowiązującej na dwa dni robocze poprzedzające uruchomienie kredytu, powiększonej o marżę, a dla kolejnych okresów obrachunkowych według stawki WIBOR 1M obowiązującej na dwa dni robocze poprzedzające rozpoczęcie danego okresu obrachunkowego, powiększonej o marżę.

4.2.7. Maksymalna wysokość prowizji przygotowawczej liczonej od kwoty kredytu 0,7 %.

4.2.8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia znajdują się w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

4.3. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny

66.13.00.00-0 Usługi udzielania kredytu

4.4 Zamawiający informuje, że na jego stronie internetowej znajdują się następujące dokumenty, które mogą zostać przez Wykonawcę wykorzystane przy opracowywaniu oferty:

- a) Statut Miasta Kalisza,
- b) budżet Kalisza – Miasta na prawach powiatu na 2007 r. wraz ze zmianami,
- c) sprawozdania z wykonania budżetu Kalisza – Miasta na prawach powiatu za lata 2001 – 2005 oraz I półrocze 2006,
- d) sprawozdania kwartalne z wykonania budżetu Kalisza – Miasta na prawach powiatu (Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N, Rb-27S, Rb-28S) za okres 2001 – 2006,
- e) wszystkie uchwały Rady Miejskiej Kalisza – według sesji.

Wyżej wymienione dokumenty nie będą przekazywane Wykonawcom w wersji papierowej.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że niżej wymienione dokumenty mogą zostać udostępnione jedynie wybranemu Wykonawcy:

- a) zaświadczenie o wyborze Prezydenta i Wiceprezydentów Miasta Kalisza,
- b) uchwała Rady Miejskiej Kalisza w sprawie powołania Skarbnika Miasta Kalisza,
- c) zaświadczenia z ZUS i US o nie zaleganiu z opłacaniem składek,
- d) decyzja o nadaniu numeru NIP,
- e) zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON.

5. Termin wykonania zamówienia.

Uruchomienie kredytu: tak jak w pkt. 4.2.3., zakończenie umowy kredytowej (całkowita spłata kapitału i odsetek): 10.12.2017 r.

6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

9.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności będącej przedmiotem zamówienia tj.:

- a) posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności bankowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72 poz.665 z późn. zm.),
- b) posiadają umowę o współpracy z Bankiem Gospodarstwa Krajowego w zakresie udzielania kredytów na realizację przedsięwzięć termomodernizacyjnych z premią termomodernizacyjną,

9.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

9.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

9.1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

9.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców, określonych w pkt 9.1. SIWZ, będzie dokonana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, jakich żąda zamawiający i zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów według formuły „spełnia/nie spełnia”.

9.3. Każdy z wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie) musi samodzielnie spełnić warunki, o których mowa w pkt 9.1.1 a) - b) i 9.1.4. SIWZ. Pozostałe warunki i wymagania zawarte w pkt 9.1. mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

10.1. oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy - wzór stanowi załącznik do SIWZ, patrz także pkt 28 SIWZ,

10.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*,

10.3. aktualnego odpisu ze statutu banku zawierającego sposób reprezentacji Wykonawcy np. wykaz osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy*,

10.4. zezwolenia Komisji Nadzoru Bankowego, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe lub decyzji Prezesa NBP zezwalającej na prowadzenie działalności bankowej albo w przypadku banku państwowego akt prawny, na podstawie której prowadzi działalność bankową lub opinia Komisji Nadzoru Bankowego*,

10.5. oświadczenia o posiadaniu umowy o współpracy z Bankiem Gospodarstwa Krajowego w zakresie udzielania kredytów na realizację przedsięwzięć termomodernizacyjnych z premią termomodernizacyjną.

Z treści ww. dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców (dotyczy również spółki cywilnej), każdy z tych Wykonawców (np. wspólników spółki cywilnej) dołącza do oferty ww. dokumenty oznaczone gwiazdką (*) dotyczące każdego z nich.

Dokumenty, o których mowa w pkt 10.2.-10.4. mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, pozostałe dokumenty należy złożyć w oryginale.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do składania dokumentów, o których mowa wyżej stosuje się odpowiednio przepisy zawarte w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2006r. nr 87 poz. 605).

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

11.1. Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy Pzp dopuszcza przekazywanie korespondencji tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pisemnie lub faksem (nr faksu 062 7654 330, z zastrzeżeniem wycofania i zmiany oferty), pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści przesłanej faksem korespondencji na piśmie. Korespondencję przesłaną do Zamawiającego drogą faksową po godzinach jego pracy, a także w dzień wolny od pracy uważa się za złożoną następnego dnia roboczego.

11.2. Korespondencję należy kierować na adres: Biuro Budżetu i Analiz Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.

11.3. Do udzielenia szczegółowych informacji upoważniona jest p. Magdalena Budrys, tel. 062 7654 345.

11.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

12. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

13. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert.

14.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby uprawnionej. Wzór „Formularza oferty” stanowi załącznik do SIWZ.

14.2. Do oferty należy dołączyć:

- a) wypełniony formularz oferty,
- b) tabele z wyliczeniem kosztów obsługi w rozbiciu na poszczególne miesiące kredytowania (oddzielnie dla każdej placówki oświatowej),
- c) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w **pkt 10 SIWZ** oraz **14.8 i 14.10 SIWZ – pełnomocnictwa - w oryginale lub poświadczone notarialnie kserokopie** - jeśli dotyczy.

14.3. Kartki oferty należy ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora).

14.4. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

14.5. Pisemną ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: „Oferta dot. **„Udzielenia i obsługi kredytu długoterminowego złotowego do wysokości 2 198 650,00 PLN na przedsięwzięcia termomodernizacyjne w budynkach placówek oświatowych na terenie miasta Kalisza”** - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”.

14.6. Oferta, wszystkie dokumenty i oświadczenia, złożone wraz z ofertą, winny być podpisane lub poświadczane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

14.7. W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

14.8. Osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

14.8.1 Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy samodzielnie ubiega się on o udzielenie zamówienia uważa się:

- a) osoby wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym jako uprawnione do reprezentacji podmiotu lub
- b) osoby wymienione w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – jako przedsiębiorca / właściciel lub
- c) inne osoby, o ile posiadają stosowne upoważnienie (pełnomocnictwo) podpisane przez osoby, o których mowa w pkt a) i b).

Pełnomocnictwo to (zawierające zakres czynności, do których uprawnia) musi zostać załączone do oferty w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

14.8.2 Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawców w przypadku, gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (składają ofertę wspólną) uważa się:

- a) właściwie umocowanego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.10. a) lub
- b) działających łącznie reprezentantów wszystkich Wykonawców.

- 14.9. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec w „Formularzu Oferty”, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i odpowiednio je oznaczyć np. poprzez spięcie, zszycie w sposób oddzielny od pozostałej części oferty.
- 14.10 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej) muszą ponadto:
- a) ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy);
 - b) załączyć do oferty (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.10. a).
Dokument ten (np. pełnomocnictwo) podpisany przez reprezentanta każdego z Wykonawców (z zachowaniem zasad, o których mowa w pkt 14.8.1.) musi przynajmniej zawierać: dane podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; wskazanie nazwy zamówienia, o które się ubiegają; wskazanie pełnomocnika oraz zakres czynności do jakich jest uprawniony (np. podpisania i złożenia oferty, potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, składania oświadczeń woli itd.);
 - c) przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo „Wykonawca”, np w miejscu „nazwa Wykonawcy” podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.

15. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty

- 15.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie i pisemnego potwierdzenia odbioru oferty.
- 15.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.
- 15.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt 15.1. i 15.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
- 15.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 16.1 Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **21 maja 2007r. do godz. 10:00** w sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza (pok. nr 25) mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu.

- 16.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 maja 2007r. o godz. 10:15** w pok. nr 35 mieszczącym się na I piętrze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu.

17. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 17.1. Przez cenę (oferty) w niniejszym postępowaniu rozumie się zsumowane koszty (wysokość odsetek i prowizji przygotowawczej) związane z udzieleniem i obsługą kredytu dla poszczególnych placówek oświatowych, o których mowa w pkt. 4.2.1 oraz załączniku do SIWZ pt.: „Wysokość kredytu i rat kapitałowych w poszczególnych placówkach oświatowych”.
- 17.2. Wykonawca zobowiązany jest do podania w „Formularzu oferty” swojej marży, o którą zostanie powiększona wysokość stawki WIBOR 1M oraz wysokości prowizji przygotowawczej (w %).
- 17.3. Wykonawca dokonuje w tabelach, o których mowa w pkt 14.2 b) SIWZ wyliczenia wysokości odsetek zgodnie ze wskazówkami zawartymi w pkt 17.6 SIWZ oraz wylicza wysokość prowizji przygotowawczej w PLN - dla każdej placówki oświatowej wymienionej w pkt. 4.2.1 oraz w załączniku do SIWZ pt.: „Wysokość kredytu i rat kapitałowych w poszczególnych placówkach oświatowych”.
- 17.4. Wykonawca zobowiązany jest do podania w „Formularzu oferty” zsumowanych dla wszystkich placówek oświatowych: wysokości odsetek (w PLN) i wysokości prowizji przygotowawczej (w PLN). Wartości te po dodaniu do siebie stanowią będą cenę oferty, którą należy wpisać w „Formularzu oferty”.
- 17.5. Ceny należy podać z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku, dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasad matematycznych.
- 17.6. Dla potrzeb porównania i oceny ofert należy:
- a) przyjąć, że:
- miesięczny okres obrachunkowy odpowiada miesiącowi kalendarzowemu, który liczy rzeczywistą ilość dni, a rok liczy 365 dni,
 - uruchomienie kredytu nastąpi: 01.08.2007 r.,
 - okres kredytowania zakończy się: 10.12.2017 r.,
 - karencja w spłacie kapitału będzie trwała do dnia: 10.01.2008 r.
 - wysokość rat kapitałowych w poszczególnych placówkach oświatowych – zgodnie z załącznikiem do SIWZ pt.: „Wysokość kredytu i rat kapitałowych w poszczególnych placówkach oświatowych”,
 - kredyt zostanie wykorzystany w maksymalnej wysokości, tj. 2 198 650,00 PLN,
- b) do wyliczenia odsetek zastosować stawkę WIBOR 1M opublikowaną w dzienniku „Rzeczpospolita” z dnia 08.05.2007 r., którą należy powiększyć o zaproponowaną przez Wykonawcę (Bank) marżę.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 18.1. Kryterium ceny : najniższa cena.
- 18.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z najniższą ceną. Sposób wyliczenia ceny znajduje się w pkt 17 SIWZ.

- 18.3. Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej} \times 100}{\text{Cena oferty badanej}}$$

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 19.2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 19.3. Przed podpisaniem umów Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu danych, o których mowa w § 7 ust. 6 i 7 projektu umowy.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach.

- 21.1. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania 7 umów – oddzielnie dla każdej placówki oświatowej wymienionej w pkt. 4.2.1 oraz w załączniku do SIWZ pt.: „Wysokość kredytu i rat kapitałowych w poszczególnych placówkach oświatowych” na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
- 21.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

23. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

26. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

28. Składanie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców ubiegających się o udzielnie zamówienia – składających ofertę wspólnie.

Zaleca się aby Wykonawcy składający ofertę wspólnie złożyli wyżej wymienione oświadczenia w jeden z poniższych sposobów:

- złożenie jednego oświadczenia przez pełnomocnika ustanowionego przez wszystkich Wykonawców, tj. w treści oświadczenia należy wymienić nazwy, adresy wszystkich Wykonawców, a podpis składa występujący w ich imieniu pełnomocnik,
- złożenie jednego wspólnego oświadczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, tj. w treści oświadczenia należy wymienić nazwy, adresy wszystkich Wykonawców, a podpisy składają upełnomocnieni reprezentanci każdego z Wykonawców.

Załączniki:

1. Projekt umowy.
2. Formularz oferty – do wypełnienia.
3. Oświadczenie wykonawcy o spełnianie warunków określonych w art. 22 ustawy – do wypełnienia.
4. Wysokość kredytu i rat kapitałowych w poszczególnych placówkach oświatowych.
5. Zestawienie zaciągniętych kredytów i pożyczek długoterminowych oraz wyemitowanych obligacji według stanu na dzień 31.03.2007 r.
6. Uchwała nr VII/118/2007 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29.03.2007 r. w sprawie zaciągnięcia w 2007 r. długoterminowego kredytu bankowego na przedsięwzięcia termomodernizacyjne w budynkach placówek oświatowych na terenie miasta Kalisza.
7. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o sprawozdaniach z wykonania budżetu Kalisza – Miasta na prawach powiatu za 2004 r.
8. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o sprawozdaniach z wykonania budżetu Kalisza – Miasta na prawach powiatu za 2005 r.
9. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o przebiegu wykonania budżetu Kalisza – Miasta na prawach powiatu za I półrocze 2006 r.
10. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie budżetu Kalisza – Miasta na prawach powiatu na 2007 r.
11. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości sfinansowania przez Kalisz - Miasto na prawach powiatu deficytu budżetowego na 2007 r.
12. Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej o prawidłowości prognozy kwoty długu Kalisza – Miasta na prawach powiatu na 2007 r.
13. Uchwała Nr XLIV/670/2006 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 27.04.2006 r. w sprawie udzielenia absolutorium Prezydentowi Miasta Kalisza.

Umowa na przedsięwzięcie termomodernizacyjne nr (projekt)

Zawarta w dniu 2007 roku pomiędzy Miastem Kalisz, z siedzibą w Kaliszu Główny Rynek 20, NIP 618-001-59-33 reprezentowanym przez:

.....
.....
zwanym dalej „Kredytobiorcą (Zamawiającym)”

a

..... z siedzibą
w przy ulicy, zwanym dalej „Bankiem
(Wykonawcą)” reprezentowanym przez:

1.
2.

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego (Kredytobiorcę) na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn.zm.) w trybie przetargu nieograniczonego (BBA. 3410-1/07) wyboru oferty - Wykonawcy (Banku), strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1.

1. W wyniku postępowania o zamówienia publiczne Bank udziela Kredytobiorcy, który jest właścicielem nieruchomości położonej przy ul. w Kaliszu, bez odrębnego wniosku kredytowego, kredytu na realizację przedsięwzięcia termomodernizacyjnego określonego w Ustawie z dnia 18 grudnia 1998r. o wspieraniu przedsięwzięć termomodernizacyjnych (Dz. U. Nr 162, poz. 1121 z późniejszymi zmianami). Kredyt przeznaczony jest na termomodernizację obiektu –, ul. w Kaliszu i udzielony do wysokości zł (słownie: złotych), nie przekraczającej 80 % kosztu przedsięwzięcia, na zasadach określonych w umowie.
2. Okres spłaty kapitału licząc od dnia 10.01.2008 r. wynosi 120 miesięcy.

§ 2.

1. Uruchomienie środków kredytu nastąpi po podpisaniu niniejszej umowy, przekazaniu przez BGK zawiadomienia o przyznaniu premii termomodernizacyjnej, przedłożeniu oświadczenia projektanta o sporządzeniu projektu budowlanego przedsięwzięcia termomodernizacyjnego zgodnie z audytem energetycznym pozytywnie zweryfikowanym przez Bank Gospodarstwa Krajowego (wg obowiązującego wzoru), ustanowieniu przewidzianych w umowie zabezpieczeń spłaty oraz po złożeniu oświadczenia o poddaniu się do egzekucji.
2. Wypłata kredytu nastąpi na rachunek bieżący Kredytobiorcy w Banku Zachodnim WBK S.A. I Oddział w Kaliszu, nr konta : 07 10901128 0000 0000 1201 5792.

§ 3.

Kredytobiorca zobowiązuje się przeznaczyć kredyt na finansowanie przedsięwzięcia polegającego na *termomodernizacji obiektu* –, *ul.* w Kaliszu (*opis prac termomodernizacyjnych zgodnie z audytem energetycznym*) i wykonać je do dnia 31.12.2007 r. uzyskując w efekcie roczne oszczędności kosztów energii w kwocie zł, co wynika z przedłożonego audytu energetycznego.

§ 4.

Kredytobiorca zobowiązuje się, pod rygorem utracenia premii, do terminowej realizacji zadania oraz po jego zakończeniu przedstawienia w terminie do 29.02.2008 r.:

- 1) oświadczenia inspektora nadzoru inwestorskiego lub projektanta sprawującego nadzór autorski, że przedsięwzięcie to zostało zrealizowane zgodnie z projektem budowlanym (wg obowiązującego wzoru),
- 2) oświadczenia o zakończeniu inwestycji (wg obowiązującego wzoru),
- 3) przedstawienia dokumentów potwierdzających rzeczywisty koszt przedsięwzięcia termomodernizacyjnego.

§ 5.

1. Od przyznanego kredytu Bank pobierze prowizję przygotowawczą w wysokości % kwoty kredytu, tj. zł, płatną w ciągu 5 dni od podpisania umowy.
2. Wynagrodzenie prowizyjne należne BGK z tytułu przyznania premii termomodernizacyjnej, w wysokości 0,60 % premii, tj. zł, Bank potrąci z kwoty kredytu/ pierwszej transzy kredytu.
3. Kredytobiorca może dokonać wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat.
4. Wszystkie pobrane prowizje i opłaty nie podlegają zwrotowi.

§ 6.

Prawne zabezpieczenie kredytu stanowi weksel in blanco wystawiony przez Kredytobiorcę.

§ 7.

1. Kredyt oprocentowany jest według zmiennej stopy procentowej ustalonej na podstawie stawki WIBOR dla depozytów jednomiesięcznych (WIBOR 1M) według notowań danej stawki obowiązującej na dwa dni robocze poprzedzające uruchomienie niniejszego kredytu - dla pierwszego okresu obrotowego, a dla kolejnych okresów obrotowych według stawki WIBOR 1M obowiązującej na dwa dni robocze poprzedzające rozpoczęcie danego okresu obrotowego, powiększonej o marżę Banku w wysokości punktów procentowych w stosunku rocznym.
2. Oprocentowanie kredytu jest stałe w miesięcznych okresach.
3. W dniu zawarcia niniejszej umowy oprocentowanie kredytu wynosi % w stosunku rocznym.
4. Odsetki od wykorzystanego kredytu, naliczane są w miesięcznych okresach obrotowych za rzeczywisty okres wykorzystania kredytu (przyjmuje się, że rok ma odpowiednio 365 lub 366 dni).
5. Kredytobiorca oświadcza, że poddaje się dobrowolnej egzekucji na podstawie bankowego tytułu egzekucyjnego co do wszelkich roszczeń Banku, wynikających z niniejszej umowy.
6. Kredytobiorca poddaje się egzekucji, a Bank może wystawić bankowy tytuł egzekucyjny do kwoty zł.
7. Bank może wystąpić z wnioskiem do właściwego sądu o nadanie klauzuli wykonalności do dnia r.

§ 8.

1. Informacja o naliczonych odsetkach z podaniem oprocentowania obowiązującego w danym miesiącu, zostanie przekazana Kredytobiorcy do 5-go dnia miesiąca za miesiąc poprzedni.
2. Termin wpływu środków z tytułu należnych odsetek ustala się do 10-go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

§ 9.

1. Kredytobiorca oświadcza, że na jego wniosek w harmonogramie spłat kredytu stanowiącym Załącznik do niniejszej umowy, ustalono wyższą kwotę raty kapitałowej wraz z należnymi odsetkami spłaty od równowartości 1/12 kwoty rocznych oszczędności kosztów energii.
2. Kredytobiorca zobowiązuje się dokonać całkowitej spłaty kredytu wraz z odsetkami do dnia 10.12.2017 r., w terminach określonych w harmonogramie spłat, który stanowi Załącznik do niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy termin spłaty kredytu jest dłuższy niż rok, Kredytobiorca może wypowiedzieć umowę kredytu z zachowaniem terminu trzymiesięcznego. Kredytobiorca zobowiązany jest do całkowitej spłaty zadłużenia wobec Banku na koniec okresu wypowiedzenia. W okresie wypowiedzenia Bank nie dokonuje wypłat środków z kredytu.
4. Za datę spłaty należności z tytułu rat kredytu i odsetek przyjmuje się dzień wpływu należności na rachunek Banku.
5. W przypadku, gdy termin płatności rat kredytu i odsetek przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, spłata następuje w pierwszym dniu roboczym przypadającym po tym dniu.
6. Wierzytelności Banku z tytułu niniejszej umowy nie spłacone w terminach określonych w harmonogramie spłat lub następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia, traktowane są jako zadłużenie przeterminowane, w tym kwota kapitału/ rata kapitałowa jako należności przeterminowane.

§ 10.

1. Po spełnieniu przez Kredytobiorcę warunków, o których mowa w § 2 ust. 1 i § 4 niniejszej umowy, Bank niezwłocznie powiadomi BGK o spełnieniu przez Kredytobiorcę warunków do wypłaty premii termomodernizacyjnej.
2. Przyznana premia termomodernizacyjna zmniejszy zadłużenie Kredytobiorcy z tytułu niniejszego kredytu o wypłaconą kwotę i zostanie zaliczona na spłatę ostatnich rat kredytu.
3. W przypadku niespełnienia warunku, o którym mowa w § 4, Kredytobiorca będzie zobowiązany spłacić cały wykorzystany kredyt, zgodnie z harmonogramem spłat, stanowiącym Załącznik do niniejszej umowy.
4. W przypadku, gdy na skutek zmiany oprocentowania kredytu w trakcie jego spłaty, nastąpiłoby przekroczenie wartości 1/12 kwoty rocznych oszczędności kosztów energii, Kredytobiorca zobowiązany jest do spłaty zobowiązań wobec Banku z tytułu ustalonych w umowie rat i naliczonych przez Bank odsetek.

§ 11.

1. Bank z zastrzeżeniem ust. 2 może obniżyć kwotę przyznanego kredytu albo wypowiedzieć umowę kredytu i zażądać spłaty części lub całości kredytu w przypadku:
 - 1) utraty lub pogorszenia zdolności kredytowej przez Kredytobiorcę,
 - 2) zagrożenia terminowej spłaty kredytu wraz z odsetkami lub nieterminowego regulowania należności bankowych,
 - 3) wykorzystania kredytu niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 4) sprzedaży przedmiotów objętych zabezpieczeniem,
 - 5) istotnego obniżenia się realnej wartości zabezpieczenia,

- 6) stwierdzenia, że przedkładane dokumenty nie odpowiadają stanowi faktycznemu,
 - 7) niewywiązania się Kredytobiorcy z obowiązków wynikających z §§ 3, 4, 8, 9 i 12, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia z zastrzeżeniem, że w przypadku zagrożenia upadłością Kredytobiorcy okres wypowiedzenia wynosi 7 dni.
2. Jeżeli Bank zgodził się na realizację przez Kredytobiorcę programu uzdrowienia gospodarki, to przez cały okres realizacji programu wypowiedzenie umowy kredytu w razie:
- 1) utraty lub pogorszenia zdolności kredytowej Kredytobiorcy lub
 - 2) zagrożenia upadłością Kredytobiorcy
- nie może nastąpić, chyba, że Bank stwierdzi, iż program uzdrowienia nie jest w sposób należyty realizowany.
3. W przypadku, gdy Kredytobiorca nie zwrócił w terminach określonych w umowie kredytu pełnych rat kapitałowo – odsetkowych lub odsetkowych za co najmniej dwa okresy płatności, Bank może wypowiedzieć umowę kredytu po uprzednim wezwaniu Kredytobiorcy do zwrotu zaległych rat lub ich części w terminie 7 dni od otrzymania listem poleconym, pod rygorem wypowiedzenia umowy. Okres wypowiedzenia wynosi 30 dni. Wezwanie i wypowiedzenie Umowy wysyłane są listem poleconym. Pismo awizowane a nie odebrane, wysyłane do Kredytobiorcy na znany Bankowi adres jego zamieszkania/ siedziby albo podany Bankowi adres do korespondencji traktowane jest jako doręczone.
4. Następnego dnia po upływie okresu wypowiedzenia, Kredytobiorca zobowiązany jest do spłaty całości zadłużenia.
5. W przypadku braku spłaty, o której mowa w ust. 3 i 4, Bank przystępuje do dochodzenia swoich wierzytelności z prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu.

§ 12.

Kredytobiorca zobowiązuje się do składania w Banku sprawozdań finansowych oraz przedstawiania informacji i dokumentów niezbędnych do oceny jego sytuacji finansowej w każdym roku finansowania.

§ 13.

Bank zobowiązuje się do powiadomienia BGK o spełnieniu przez Kredytobiorcę warunków niezbędnych do uzyskania premii termomodernizacyjnej.

§ 14.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W przypadku, gdy zmiana warunków umowy dotyczy zakresu przedsięwzięcia termomodernizacyjnego, kwoty kredytu lub terminu jego spłaty, może być dokonana jedynie za zgodą BGK, w trybie analogicznym jak w przypadku ubiegania się o przyznanie premii termomodernizacyjnej.
3. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy - Banku, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 15.

Integralną częścią niniejszej umowy są :

- specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca postępowania w wyniku rozstrzygnięcia, którego zawarto niniejszą umowę,
- oferta Banku (Wykonawcy).

§ 16.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w tym przepisy: ustawy - Prawo bankowe, Kodeksu cywilnego oraz dokumenty wewnętrzne banku dotyczące udzielania kredytu bankowego (np. regulamin kredytowania), o ile ustawa - Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Kredytobiorcy.
4. Umowę niniejszą sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....
Kredytobiorca - Zamawiający

.....
Bank - Wykonawca

.....dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Urząd Miejski w Kaliszu

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego złotowego do wysokości 2 198 650,00 PLN na przedsięwzięcia termomodernizacyjne w budynkach placówek oświatowych na terenie miasta Kalisza**” zgodnie z wymaganiami SIWZ oświadczamy, iż:

1. Oferujemy:

- marżę, o którą zostanie powiększona stawka WIBOR 1M zgodnie z zasadami zawartymi w SIWZ w wysokości % w stosunku rocznym,
- prowizję przygotowawczą w wysokości % liczoną od maksymalnej kwoty kredytu.

Tym samym **cena oferty** (a+b):..... **PLN**,

w tym:

a) zsumowana wysokość odsetek (dla wszystkich placówek oświatowych) obliczonych na bazie stawki WIBOR 1M opublikowanej w dzienniku „Rzeczpospolita” z dnia 08.05.2007 r:
..... PLN,

b) zsumowana wysokość prowizji przygotowawczej (dla wszystkich placówek oświatowych):
..... PLN.

(w załączeniu table z wyliczeniem kosztów obsługi w rozbiciu na poszczególne miesiące kredytowania, oddzielnie dla każdej placówki oświatowej).

2. Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiący jej załącznik i akceptujemy ich treść.
3. Wszystkie dane zawarte w naszej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
4. W załączeniu przedkładamy nw. załączniki:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - ..)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....
(pieczęć Wykonawcy)

..... dnia.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) oświadczam, że reprezentowany przez mnie Wykonawca:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności będącej przedmiotem zamówienia.
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Wysokość kredytu i rat kapitałowych w poszczególnych placówkach oświatowych

Lp.	Placówka oświatowa	Wysokość kredytu w PLN	Wysokość rat kapitałowych W PLN (120 rat miesięcznych płatnych do 10-go dnia każdego miesiąca, od 10.01.2008 r. do 10.12.2017r.)
1.	Szkoła Podstawowa nr 11, ul. Pomorska 7 w Kaliszu	48 320,00	119 rat – 403,00; 120 rata – 363,00
2.	Szkoła Podstawowa nr 14, ul. Mickiewicza 11 w Kaliszu	737 627,00	119 rat – 6 147,00; 120 rata – 6 134,00
3.	Szkoła Podstawowa nr 15, ul. Wykopaliskowa 45 w Kaliszu	239 862,00	119 rat – 1 999,00; 120 rata – 1 981,00
4.	Szkoła Podstawowa nr 17, ul. H. Sawickiej 3b w Kaliszu	254 990,00	119 rat – 2 125,00; 120 rata – 2 115,00
5.	Szkoła Podstawowa nr 23, ul. Sulisławicka 108-110 w Kaliszu	81 255,00	119 rat – 678,00; 120 rata – 573,00
6.	Zespół Szkół nr 11, ul. Budowlanych 2 w Kaliszu	521 437,00	119 rat – 4 346,00; 120 rata – 4 263,00
7.	Zespół Szkół Ekonomicznych, ul. Legionów 6 w Kaliszu	315 159,00	119 rat – 2 627,00; 120 rata – 2 546,00
	RAZEM	2 198 650,00	

**Zestawienie zaciągniętych kredytów i pożyczek długoterminowych oraz wyemitowanych obligacji
według stanu na dzień 31.03.2007 r.**

Nazwa Banku	Kwota udzielonego kredytu/pożyczki w PLN	Kwota pozostająca do spłaty w PLN	Okres trwania umowy /od – do/
Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. Oddział w Kaliszu – kredyt	9 762 156,00	5 242 156,00	30.09.2004 – 10.07.2009
Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział we Wrocławiu, Filia w Kaliszu – kredyt	13 250 038,00	6 187 538,00	23.12.2004 – 15.02.2009
Nordea Bank Polska S.A. w Gdyni – kredyt	6 220 653,00	3 746 142,00	31.05.2005 – 10.07.2013
Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. w Warszawie - obligacje	15 900 000,00	15 900 000,00	26.10.2005 – 31.12.2016
Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. Oddział w Kaliszu - kredyt	17 185 000,00	12 867 500,00	22.12.2005 – 10.12.2010
Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. Oddział w Kaliszu - kredyt	7 544 536,00	7 169 536,00	19.12.2006 – 10.10.2011
R A Z E M		51 112 872,00	

Wszystkie kredyty przeznaczone są na realizację wydatków inwestycyjnych, wyemitowane obligacje – na modernizację placówek oświatowych w Kaliszu.

Kompleksową obsługę budżetu Kalisza – Miasta na prawach powiatu prowadzi Bank Zachodni WBK S.A. 1 Oddział w Kaliszu, ul. Parczewskiego 9a.