

Oznaczenie sprawy: WAG. 3410-0001/10

Miasto Kalisz

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania pn.:

„Kompleksowa dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usługi dystrybucji dla obiektu Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul. Kościuszki 1a”.

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 24 lutego 2010r.

PREZYDENT

Miasta Kalisza

/-/

dr inż. Janusz Pęcherz

1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego.

Miasto Kalisz
ul. Główny Rynek 20
62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33, Regon: 250855877

Dane teleadresowe do prowadzenia korespondencji w sprawie Zamówienia :

Adres: Wydział Administracyjno - Gospodarczy Urzędu Miejskiego w Kaliszu,
ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.

Telefon: 062 7654 369

Faks: 062 7654 369

Godz. pracy:

Poniedziałek - Piątek: 7.30 – 15.30

Strona WWW: www.kalisz.pl lub www.bip.kalisz.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

3. Informacje ogólne.

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Miasto Kalisz;
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy;
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.);
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4;
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia lub zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1 Przedmiotem zamówienia jest **„Kompleksowa dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usługi dystrybucji dla obiektu Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul.Kościuszki 1a**. Sprzedaż energii elektrycznej odbywać się ma na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10.04.1997 r. Prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. nr 89, poz. 625 z późn. zm.), zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy oraz przepisami ustawy z dnia 23.04.1964r. - Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16 poz. 93, z późn. zm.).

4.2 Planowane zużycie energii elektrycznej w okresie trwania umowy wynosi 399000 kWh. Moc przyłączeniowa odpowiadająca całkowitemu zapotrzebowaniu Zamawiającego wynosi 120

kW. Zabezpieczenie przedlicznikowe 125 A. Prognozowane zużycie energii elektrycznej ma jedynie charakter orientacyjny, służący do porównania ofert i w żadnym przypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii elektrycznej w podanej ilości. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu nie pobrania przez Zamawiającego orientacyjnie podanej ilości energii.

4.3 Miejsce dostarczenia energii elektrycznej – zaciski przekładników prądowych w rozdzielni zlokalizowanej w wejściu głównym do obiektu Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul. Kościuszki 1a.

4.4 Rozliczenia za sprzedaną energię elektryczną i usługę dystrybucji odbywać się będą na podstawie miesięcznych wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego według grupy taryfowej C21.

4.5 Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny

09.31.00.00-5 Elektryczność

Przedmioty dodatkowe

65.31.00.00-9 Przesył energii elektrycznej

5. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia: **od dnia 01.04.2010r. do dnia 31.12.2011r.**

6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie ustawy oraz którzy spełniają warunki dotyczące:

9.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

9.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

9.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

9.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

9.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9.2.1. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy **na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w pkt 9.1.1.:**

1) posiadają aktualną koncesję wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na obrót energią elektryczną;

2) posiadają aktualną koncesję wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na dystrybucję lub przesył energii elektrycznej, lub zawartą z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego generalną umowę dystrybucji, regulującą stosunki Wykonawcy w zakresie dystrybucji energii.

9.2.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców, określonych w pkt 9.1. SIWZ, będzie dokonana w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, jakich żąda Zamawiający i zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów według formuły „spełnia/nie spełnia”. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w ofercie w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

9.2.3. Każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (składając ofertę wspólnie) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Pozostałe warunki i wymagania zawarte w pkt 9.1. i 9.2. mogą zostać spełnione łącznie przez wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

- 10.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór stanowi załącznik do SIWZ - patrz także pkt 28;
- 10.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - wzór stanowi załącznik do SIWZ*;
- 10.3. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy*;

Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt 10.

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców dołącza do oferty ww. dokumenty oznaczone gwiazdką (*) dotyczące każdego z nich.

Wyżej wymienione dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę/y uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 9.2.1. SIWZ polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub inne podmioty.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 9.2.1. SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy

przedstawienia, w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 10.2.-10.3. SIWZ.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

11.1. Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy dopuszcza przekazywanie informacji oraz korespondencji tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień pisemnie lub faksem – **wyłącznie na nr faksu 062 7654 369**, z zastrzeżeniem pkt 11.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencję przekazaną drogą faksową potwierdzać niezwłocznie na piśmie oraz nie przekazywać korespondencji tą drogą po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.

11.2. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.

11.3. Korespondencję należy kierować na adres: Wydział Administracyjny - Gospodarczy Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz.

11.4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Paweł Strzałka, tel. 062 504 97 72.

11.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

12. Wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert.

14.1. Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy. Wzór „Formularza oferty” stanowi załącznik do SIWZ.

14.2. Do oferty należy dołączyć - **wypełnione i podpisane**:

- a) formularz oferty;
- b) formularz cenowy,
- c) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 10 oraz 14.8, 14.10 i 14.11 – pełnomocnictwa oraz pkt 29 - jeśli dotyczy;

14.3. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść zaparafować lub podpisać przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

14.4. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.

Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

14.5. Pisemną ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: „**Oferta dot. „Kompleksowej dostawa energii elektrycznej oraz**

świadczenia usług dystrybucji dla obiektu Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul. Kościuszki 1a”

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania lub braku na opakowaniu, którekolwiek z wyżej wymienionych informacji.

- 14.6. Formularz oferty, wszystkie dokumenty i oświadczenia, złożone wraz z ofertą, winny być podpisane lub poświadczane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 14.7. W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 14.8. Dla uniknięcia sporów kogo należy uważać za osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy należy kierować się następującymi zasadami.
- 14.8.1. Za osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy samodzielnie ubiega się on o udzielenie zamówienia uważa się:
- osoby wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym jako uprawnione do reprezentacji podmiotu, ujawnionego tam prokurenta samoistnego (jeżeli został ustanowiony) lub
 - inne osoby, o ile posiadają stosowne upoważnienie (pełnomocnictwo) podpisane przez osoby, o których mowa w ppkt a) i b).
- Pełnomocnictwo to musi zostać załączone do oferty w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (poświadczenie notariusza musi zostać załączone w oryginale).*
- 14.8.2. Za osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawców w przypadku, gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (składają ofertę wspólną) uważa się:
- właściwie umocowanego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.10. a)
lub
 - działających łącznie reprezentantów wszystkich Wykonawców.
- 14.9. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec w „Formularzu oferty”, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i odpowiednio je oznaczyć np. poprzez spięcie, zszycie w sposób oddzielny od pozostałej części oferty.
- 14.10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ponadto:
- wspólnie ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy);
 - załączyć do oferty (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.10. a).
Dokument ten (np. pełnomocnictwo) podpisany przez reprezentanta każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (z zachowaniem zasad, o których mowa w pkt 14.8.1.) powinien przynajmniej zawierać: dane podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; wskazanie nazwy zamówienia, o które się ubiegają; wskazanie pełnomocnika oraz zakres czynności do jakich jest uprawniony (np. podpisanie i złożenie oferty, potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, składania oświadczeń woli itd.);
 - przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo „Wykonawca”, np.

w miejscu „nazwa Wykonawcy/ów” zaleca się podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.

- 14.11. W przypadku, gdy o zamówienie ubiega się spółka cywilna zaleca się załączenie do oferty (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza – poświadczenie notariusza musi zostać załączone w oryginale) pełnomocnictwa zawierającego imiona i nazwiska wszystkich wspólników spółki cywilnej, ich podpisy oraz wskazanie ustanowionego pełnomocnika, zakresu jego umocowania – o ile informacje te nie wynikają z innych dokumentów dołączonych do oferty.
- 14.12. *Jednocześnie Zamawiający zaleca zachowanie szczególnej staranności w przypadku sporządzania dokumentów, o których mowa w 14.8.1 c) i 14.10 b) czy 14.11. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszelkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.*

15. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty

- 15.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie.
- 15.2. W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty, może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.
- 15.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt 15.1. i 15.2. muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
- 15.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 16.1. Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **08.03.2010r. do godz. 10:00, wyłącznie** w sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza (pokój nr 25, I piętro), Kalisz, ul. Główny Rynek 20. Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.
- W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.*
- 16.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.03.2010r.** o godz. 10:15 w pok. nr 50 mieszczącym się na II piętrze budynku Urzędu Miejskiego (Wydział Administracyjny - Gospodarczy) przy ul. Główny Rynek 20 w Kaliszu.

17. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 17.1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza ofertowego” i określenia w nich cen na wszystkie elementy zamówienia. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich pozycji „Formularza cenowego”, zawierającego wszystkie koszty niezbędne

do wykonania zamówienia.

17.2. Cenę ofertową należy podać z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku, dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasad matematycznych.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

18.1. Kryterium ceny: najniższa cena.

18.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z najniższą łączną ceną brutto.

18.3. Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100,00 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej} \times 100}{\text{Cena oferty badanej}}$$

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.

19.2. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach.

21.1. Istotne postanowienia umowy:

- 1) Umowa zostaje zawarta na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2007, Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
- 2) Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa dostawa energii elektrycznej oraz świadczenie usługi dystrybucji do obiektu Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul. Kościuszki 1a, w ilości 399 000 kWh.
- 3) Okres realizacji umowy: od dnia 01 kwietnia 2010 roku do dnia 31 grudnia 2011 roku.
- 4) Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczną.
- 5) Wykonawca oświadcza, że ma zawartą z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego generalną umowę dystrybucji, regulującą stosunki Wykonawcy w zakresie dystrybucji energii.
- 6) Zmiana mocy umownej może nastąpić na pisemny wniosek Zamawiającego.
- 7) Okresem rozliczeniowym jest okres 1 miesiąca.
- 8) Należność Wykonawcy za energią elektryczną pobraną przez Zamawiającego obliczana będzie jako iloczyn faktycznie zużytej ilości energii elektrycznej, ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w układzie pomiarowo - rozliczeniowym według cen i stawek opłat oraz warunków naliczania należności określonych w formularzu ofertowym wykonawcy.
- 9) Zapłata przez Zamawiającego należności za sprzedaż i dystrybucję energii elektrycznej

nastąpi w terminie 21 dni od dnia wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT, wystawionej po okresie rozliczeniowym, na konto bankowe Wykonawcy.

- 10) Za dzień zapłaty należności przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
- 11) Wierzytelność Wykonawcy wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich, bez zgody Zamawiającego.
- 12) Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają obustronnej zgody Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 13) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - a) zmian taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego, zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
 - b) zmian ceny energii wynikającej ze zmiany taryfy zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki,
 - c) zmian ceny energii elektrycznej w związku ze zmianą podatku VAT, akcyzy lub kosztów uzyskania i umorzenia świadectw pochodzenia dla energii wytworzonej w odnawialnych źródłach energii i kogeneracji lub pojawienia się nowych kosztów wynikających z nowych świadectw pochodzenia.
- 14) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne oraz aktów wykonawczych, przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.
- 15) Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden dla Wykonawcy.

21.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

23. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

26. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

28. Składanie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców ubiegających się o udzielnie zamówienia – składających ofertę wspólnie.

Zaleca się aby Wykonawcy składający ofertę wspólnie złożyli wyżej wymienione oświadczenia w jeden z poniższych sposobów:

- złożenie jednego oświadczenia przez pełnomocnika ustanowionego przez wszystkich Wykonawców, tj. w treści oświadczenia należy wymienić nazwy, adresy wszystkich Wykonawców, a podpis składa występujący w ich imieniu pełnomocnik,
- złożenie jednego wspólnego oświadczenia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, tj. w treści oświadczenia należy wymienić nazwy, adresy wszystkich Wykonawców, a podpisy składają upoważnieni reprezentanci każdego z Wykonawców.

29. Podwykonawstwo - podwykonawcy

- 29.1. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, którego wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.
- 29.2. Brak wskazania w ofercie części zamówienia/zakresu robót, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom skutkuje brakiem możliwości zmiany stanowiska Wykonawcy w tym zakresie przy zawieraniu umowy i jej realizacji.
- 29.3 Zamawiający nie wskazuje wzoru dokumentu, na którym wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w pkt 28.1. Wykonawca może zatem złożyć takie oświadczenie w dowolnym miejscu w swojej ofercie (np. na osobnej kartce). Brak podania informacji w ofercie przez Wykonawcę w zakresie podwykonawstwa uważa się za równoznaczne z tym, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców.

Załączniki:

1. Formularz oferty – do wypełnienia.
2. Formularz cenowy – do wypełnienia.
3. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – do wypełnienia;
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – do wypełnienia.

.....dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

Miasto Kalisz

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Kompleksową dostawę energii elektrycznej oraz świadczenie usługi dystrybucji dla obiektu Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul. Kościuszki 1a**” oświadczam, iż:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia stanowiącego przedmiot zamówienia, za cenę brutto za prognozowane zużycie 399 000 kWh (sprzedaż i dystrybucja) energii elektrycznej w okresie realizacji niniejszej umowy wynosi:PLN (słownie.....)
2. Gwarantujemy wykonanie zamówienia w terminie określonym w pkt 5 SIWZ.
3. Oświadczam, że zawarte w SIWZ istotne postanowienia umowy (w tym warunki płatności) zostały zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wybrania naszej oferty do przedłożenia umowy zawierającej te postanowienia.
4. Wszystkie dane zawarte w ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
5. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma) Wykonawcy : *.....

Adres: *

tel. *, fax. *

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

6. W załączeniu przedkładam n/w. załączniki:
 - a)
 - b)
 - n)

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

FORMULARZ CENOWY

Grupa taryfowa	Moc umowna (kW)	Przewidywana ilość zużycia energii elektrycznej w okresie 21 m-cy	Cena za energię elektryczną (netto)			Cena za usługi dystrybucyjne (netto)						Łączna cena oferty (netto) (kol.6 + kol. 12)	Kwota podatku VAT	Łączna cena ofert (brutto) (kol. 13 + kol. 14)
			Ceny jednostkowe		Łącznie [(kol. 3 x kol. 4) + (kol. 5 x 21 m-c)]	Ceny jednostkowe					Łącznie [(kol. 7 x kol. 2) + (kol. 8 x kol. 3) + (kol. 9 x kol. 2) + (kol. 10 x kol. 3) + kol. 11] x 21 m-cy			
			Cena jednostkowa za energię elektryczną (zł/kWh)	Opłata handlowa abonamentowa (zł/m-c)		Stawka opłaty przejściowej (zł/kW/m-c)	Składnik zmienny stawki sieciowej (zł/kWh)	Składnik stały stawki sieciowej (zł/za kW m-c)	Stawka jakościowa zł/kWh	Opłata abonamentowa (zł / m-c)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
C21	120	399 000												
RAZEM CAŁOŚĆ ZAMÓWIENIA														

Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w Formularzu cenowym muszą być zgodne z aktualnymi taryfami sprzedawcy oraz aktualną taryfą dystrybucji zatwierdzoną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

.....
/podpis/y, pieczęćki osoby/osób upoważnionych/

.....
(pieczęć Wykonawcy)

..... dnia.....

OŚWIADCZENIE*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Kompleksową dostawę energii elektrycznej oraz świadczenie usługi dystrybucji dla obiektu Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul. Kościuszki 1a**”, oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

* W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców, każdy z tych Wykonawców składa i dołącza do oferty niniejsze oświadczenie.

Niniejsze oświadczenie obejmuje również wymagane w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, o którym mowa w pkt 10.3 SIWZ.

Załącznik nr 3 do oferty

..... dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 44 z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie(nas) Wykonawca(y) spełnia(ją) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Kompleksową dostawę energii elektrycznej oraz świadczenie usługi dystrybucji dla obiektu Urzędu Miejskiego w Kaliszu przy ul. Kościuszki 1a”**.

.

.....
/podpis/y, pieczęćki osoby/osób upoważnionych/