

Kalisz, 10.02.2022r.

Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska
Urzędu Miasta Kalisza

Zapytanie ofertowe

Miasto Kalisz (Zamawiający) zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn. **„Wykonanie dekoracji z kwiatów letnich wraz z pielęgnacją na terenie Miasta Kalisza w 2022”**.

1. Zamawiający:
Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz
NIP: 618-001-59-33, Regon: 250855877
Województwo: wielkopolskie, Kraj: Polska
Strona internetowa zamawiającego: www.bip.kalisz.pl
(dokumenty postępowania w tym: wyjaśnienia treści zapytania, informacje z przebiegu postępowania znajdują się w zakładce „Ogłoszenia”, „Zamówienia publiczne nieprzekraczające 130.000 zł netto).
2. Tryb i rodzaj udzielanego zamówienia.
 - 2.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest jako analiza rynku o wartości zamówienia nie przekraczającej 130.000,00 zł netto bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych).
 - 2.2. Rodzaj zamówienia: usługa.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
Zadanie nr 1 – Zakup i posadzenie kwiatów letnich (dostawa ziemi ogrodniczej oraz roślin sezonowych zgodnie z załącznikiem nr 1);
Zadanie nr 2 – Ustawienie i montaż wież, pojemników oraz donic (zgodnie z załącznikiem nr 2);
Zadanie nr 3 – Pielęgnacja posadzonych kwiatów (zgodnie z załącznikiem nr 3);
Zadanie nr 4 – Likwidacja kwiatów, wywóz odpadów, mycie pojemników, transport pojemników do magazynu.
4. Sadzonki kwiatów w donicach, misach, wieżach kwiatowych i kwietnikach muszą być dobrze rozrośnięte oraz znajdować się w fazie kwitnienia. Rośliny pozbawione chorób i szkodników, w danym gatunku i odmianie muszą charakteryzować się wyrównanym wzrostem, w danej grupie barwnej muszą być jednorodne kolorystycznie, odmiany zgodne ze złożoną ofertą.
5. Kwiaty nie spełniające wymogów jakościowych zostaną wymienione przez Wykonawcę na spełniające te wymogi w terminie 3 dni.
6. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na dostarczony materiał roślinny przez cały okres trwania umowy.
7. Wykonawca zapewni na terenie wykonywania prac należyty ład i porządek, będzie przestrzegał przepisów BHP, a także na terenie prac nie będzie powodował przeszkód komunikacyjnych.
8. Wykonawca będzie usuwał na bieżąco odpady powstałe w wyniku prowadzenia prac pielęgnacyjnych.

9. Wykonawca zapewni kompleksową i systematyczną pielęgnację nasadzonych roślin objętych przedmiotem zamówienia tj. podlewanie według potrzeb, nawożenie nawozem wieloskładnikowym według potrzeb, bieżące usuwanie przekwitniętych kwiatostanów, odchwaszczanie.
10. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest do uzupełnienia lub wymiany roślin w ciągu 24 godzin od stwierdzenia ich braków lub stwierdzenia braku ich żywotności.
11. Wykonawca zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy na warunkach w niej określonych.
12. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wady jakościowe i ilościowe dostarczonego towaru oraz wszelkie wynikające z tego tytułu skutki prawne.
13. Wymagany termin wykonania zadania: **od dnia 16.05.2022r. do dnia 30.11.2022r.**
14. Wynagrodzenie za wykonaną usługę będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 21 dni od dnia otrzymania faktury i po odbiorze przedmiotu zamówienia, odpowiednio:
 - 1) po ustawieniu, montażu i obsadzeniu pojemników i wież kwiatowych tj. od dnia 16 maja do 30 maja 2022r.;
 - 2) po zakończeniu pielęgnacji od miesiąca maja do listopada 2022r., każdorazowo na koniec każdego miesiąca;
 - 3) po likwidacji kwiatów, wywozie odpadów, myciu pojemników, transporcie pojemników do magazynu.
15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
 - 15.1. Przez Wykonawcę rozumie się wyłącznie osobę, która złożyła ofertę.
 - 15.2. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami: najniższa cena oferty brutto.
 - 15.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 - 15.4. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. W przypadku gdy zapytanie ofertowe zamieszczone było na stronie internetowej ww. informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
 - 15.5. Zamawiający nie będzie rozpatrywał ofert:
 1. niezłożonych na formularzu, o którym mowa w pkt 16.1. zapytania ofertowego;
 2. złożonych po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt 17.1. zapytania ofertowego;
 3. niespełniających innych warunków, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.
16. Opis sposobu przygotowania ofert:
 - 16.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 16.2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez niego.
 - 16.3. Zaproponowana w Formularzu ofertowym cena brutto winna zawierać wszelkie koszty wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji ceny w ofercie obciąża

Wykonawcę.

- 16.4. Oferta oraz wszelkie dokumenty z nią składane muszą być sporządzone w języku polskim w sposób czytelny i trwały.
 - 16.5. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy (ujawnioną w odpowiednim rejestrze) lub posiadającą stosowne pełnomocnictwo (które w takim przypadku należy dołączyć do oferty). Złożony podpis musi być czytelny i umożliwiający identyfikację podpisującego (dopuszczalny podpis z pieczętką imienną).
 - 16.6. Oferta złożona w formie elektronicznej może być: skanem dokumentu pisemnego (podpisanego w sposób tradycyjny mając na uwadze uwagi powyżej).
 - 16.7. Oferta przesłana w formie elektronicznej może być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym bądź podpisem osobistym (sugerowany podpis elektroniczny kwalifikowany wewnętrzny w pliku PDF szyfrowany algorytmem SHA-2), zgodnie z uwagami powyżej.
 - 16.8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
 - 16.9. Oferta oraz dokumenty do niej dołączone winny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym i odpowiadać jego treści.
17. Termin i miejsce składania ofert:
- 17.1. Ofertę (oznaczoną numerem sprawy WGOŚ.2710.0028.2022) należy złożyć drogą elektroniczną wyłącznie na adres e-mail: zamowienia-wsrk@um.kalisz.pl **nie później niż do dnia 17.02.2022 do godziny 10.00.**
 - 17.2. Nie jest dopuszczalne złożenie oferty w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego lub na inny adres poczty elektronicznej.
 - 17.3. W przypadku składania oferty drogą elektroniczną decyduje data wpływu oferty na serwer poczty przychodzącej zamawiającego. Korespondencja kierowana do Zamawiającego nie powinna mieć postaci plików z rozszerzeniem „rar” oraz „zip” ze względu na przyjęte zabezpieczenia w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty lub jakiegokolwiek dokumentu w formacie „rar” lub „zip”.
 - 17.4. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
18. Termin i miejsce otwarcia ofert
- Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 17.02.2022 roku o godz. 10:20** w pokoju nr 34 mieszczącym się na I piętrze budynku Ratusza, Urzędu Miasta Kalisza, Główny Rynek 20 (Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska) w ten sposób, że zamawiający odczyta treść złożonych ofert w formie elektronicznej.
19. Projekt umowy.
- Projekt umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.
20. Informacje o sposobie porozumiewania się.
- Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest: pracownik Marlena Malicka, tel. 62 7654 411, e-mail: mmalicka@um.kalisz.pl, godziny pracy: 7.30-15.30.
- Wszelkie zapytania należy kierować na adres: zamowienia-wsrk@um.kalisz.pl podając numer postępowania i nazwę postępowania.

21. Informacje dodatkowe.

- 1) W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub odmawia podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie, w tym przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego bez podania przyczyn, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bądź prawo do ograniczenia przedmiotu zamówienia.
- 3) Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania .
- 4) Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zawarcia umowy.
- 5) Decyzja Zamawiającego o wykluczeniu Wykonawcy, odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
- 6) Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert, za wyjątkiem sytuacji, w której zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym zapytaniu ofertowym.

22. Administrator danych osobowych.

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będzie działający w imieniu zamawiającego – Miasta Kalisza jego organ wykonawczy Prezydent Miasta Kalisza. Z administratorem można kontaktować się: listownie kierując korespondencję na adres: 62-800 Kalisz Główny Rynek 20, telefonicznie: +48 62 / 765 43 00 lub e-mailowo: umkalisz@um.kalisz.pl.
- 2) Inspektor ochrony danych.
Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych. Z Inspektorem można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych: listownie kierując korespondencję na adres Główny Rynek 20 62-800 Kalisz, telefonicznie: +48 62 / 765 43 56 lub e-mailowo: iod@um.kalisz.pl.
- 3) Cel i podstawa prawna przetwarzania danych.
Przekazane dane osobowe będziemy przetwarzać w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z obowiązującym "Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Kalisza do kwoty stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych" (do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych – zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego). Podstawą prawną ich przetwarzania jest wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu zgoda wykonawcy (osoby działającej w imieniu wykonawcy) tj. art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” oraz wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z ustawy z dnia

23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach wprowadzonego zarządzeniem Prezydenta Miasta Kalisza "Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Kalisza do kwoty stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych" tj. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Podstawą prawną ich przetwarzania może być również podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy oraz wykonanie umowy tj. art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

4) Odbiorcy danych osobowych.

Pozyskane w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane mogą być udostępnione podmiotom (osobom) uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Ponieważ co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne dane mogą być udostępnione wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom. Ograniczenie dostępu do Państwa danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, o ile ich udostępnienie nie wynika z przepisów prawa. Ponadto odbiorcami danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

5) Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza Europejskiego Obszaru Gospodarczego o ile dostęp do nich nie podlega ograniczeniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych lub art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

6) Okres przechowywania danych.

Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez czas trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach tj. 5 lat. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE przez okres w jakim Zamawiający zobowiązany jest do przechowywania dokumentacji w związku z uzyskaniem dofinansowania ze środków UE.

7) Prawa osób, których dane dotyczą.

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, osobie której dane dotyczą przysługują następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych;
3. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub zawartej umowy;
4. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
5. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Oznaczenie sprawy: WGOŚ.2710.0028.2022
D2022.01.03142

8) Informacja o wymogu podania danych.

Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale od ich podania uzależniony jest udział w postępowaniu.

Naczelnik
Wydział Gospodarki Komunalnej
i Ochrony Środowiska
/.../
Paweł Bąkowski

Załączniki:

- 1) Szczegółowy wykaz roślin sezonowych.
- 2) Wykaz wież, pojemników oraz donic na terenie Miasta Kalisza.
- 3) Wykaz zabiegów pielęgnacyjnych dla posadzonych roślin.
- 4) Formularz oferty – do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą.
- 5) Projekt umowy.

Załącznik 1 - Szczegółowy wykaz roślin sezonowych.

Materiał roślinny dobrze rozrośnięty, minimalna wymagana wielkość doniczki P9, bryła korzeniowa wypełniająca całą doniczkę, rośliny w fazie kwitnienia również. Sadzonki muszą być dostarczone w dobrej kondycji zdrowotnej, nie wybiegnięte, pozbawione chorób i szkodników, wypełniające całą doniczkę. Dostarczone rośliny nie mogą posiadać przesuszonych brył korzeniowych, w danym gatunku i odmianie muszą charakteryzować się wyrównanym wzrostem, w danej grupie barwnej muszą być jednorodne kolorystycznie.

Nazwa rośliny	Ilość (szt.)
Pelargonia kaskadowa kol. amarantowy	742
Pelargonia kaskadowa kol. różowy	320
Pelargonia kaskadowa kol. czerwony	420
Pelargonia rabatowa kol. czerwony	228
Pelargonia rabatowa kol. amarantowy	78
Wilec ziemniaczany	270
Plektrantus	175
Uczep różgowaty	247
Kocanki włosate	187
Scewola	93
Sanwitalia rozesłana	131
paciorecznik kol. czerwony	45
Ziemia ogrodnicza	200 worków (50L)

Załącznik 2 – Wykaz wież, pojemników oraz donic na terenie Miasta Kalisza.

1) Wykaz wież i pojemników przeznaczonych do montażu na terenie Miasta Kalisza.

- wieże kwiatowe (duże) – 4 szt. przy budynku Ratusza;
- wieże kwiatowe (małe) – 2 szt. przy przystanku Plac Jana Pawła II (przy fontannie);
- wieże kwiatowe (małe) – 1 szt. przy ławeczce Szolca – Rogozińskiego;
- pojemniki (duże) – 2 szt. - przy przystanku przed przychodnią przy ul. Polnej;
- pojemniki (małe) – 2 szt. - przy schodach na dziedzińcu ratusza;
- pojemniki – 2 szt. - przy przystanku przy ulicy Górnośląskiej (naprzeciwko Restauracji Karafka – przy postoju taxi);
- pojemniki małe – 2 szt. na zieleńcu Złoty Róg przy Al. Wolności – Śródmiejska;
- pojemniki na latarniach Plac św. Józefa – 3 szt., Główny Rynek – 17 szt., ul. Kanonicka – 8 szt., ul. Złota (od ul. Śródmiejskiej do ul. Parczewskiego) – 6 szt., ul. Targowa – 2 szt.;
- pojemniki na oknach budynku Ratusza – 6 szt. (duże) i 3 szt. (małe);
- donice przy Bulwarze Nadrzecznym – 9 szt.;
- misy przy pomniku Jana Pawła II – 2 szt.;
- pojemniki przed budynkiem Villa Calisia 4 szt. (duże) i 2 szt. (małe);
- pojemniki (małe) – 2 szt. przed Urzędem Miasta na ul. T. Kościuszki.

2) Wykaz lokalizacji donic przeznaczonych do obsadzenia na terenie Miasta Kalisza.

- donice na placu Św. Józefa – 9 szt.;
- donice - 4 szt. Al. Wojska Polskiego/Poznańska (przystanek);
- donice przy Bulwarze Nadrzecznym – 12 szt.;
- ul. Górnośląska (Karafka);
- donice z sosną (14 szt. Ratusz, 4 szt. ul. Złota, 6 szt. ul. Śródmiejska);
- donice (małe) - 2 szt. przy ławeczce Szolca – Rogozińskiego;
- donice – 2szt. przy przystanku przy ul. Parczewskiego.

Oznaczenie sprawy: WGOŚ.2710.0028.2022
D2022.01.03142

Załącznik 3 - Wykaz zabiegów pielęgnacyjnych dla posadzonych roślin.

1. Podlewanie w godzinach porannych tj. do godziny 10.00 lub wieczornych tj. po godzinie 17.00 w zależności od potrzeb bez wyłączenia sobót, niedziel oraz dni świątecznych (nie mniej niż 96 razy przez cały okres trwania umowy).
2. Nawożenie nawozem wieloskładnikowym w zależności od potrzeb (nie mniej niż 16 razy przez cały okres trwania umowy).
3. Bieżące odchwaszczanie.
4. Bieżące usuwanie przekwitniętych kwiatostanów.
5. Likwidacja kwiatów, wywóz odpadów, mycie pojemników, transport pojemników do magazynu.
6. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest do uzupełnienia lub wymiany roślin w ciągu 24 godzin od stwierdzenia ich braków lub stwierdzenia braku ich żywotności.

....., dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

FORMULARZ OFERTY

Oferuję wykonanie zamówienia pn.: „*Wykonanie dekoracji z kwiatów letnich wraz z pielęgnacją na terenie Miasta Kalisza w 2022*” i oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym za cenę:

Wartość netto w PLN	Wartość brutto – cena oferty w PLN (wartość netto + 8 % VAT)

2. Wymagany termin wykonania zadania: od dnia 16.05.2022r. do dnia 30.11.2022r.
3. Dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
5. Spełniam warunki udziału w postępowaniu, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.
6. Oświadczam, że jestem/ nie jestem płatnikiem podatku VAT*.
7. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu²⁾.
9. Dane teled adresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:
Nazwa (firma) Wykonawcy*:
Adres:*
tel.*, fax. *
e-mail:
(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane dotyczące ustanowionego pełnomocnika)

10. W załączeniu przedkładam niżej wymienione załączniki:

- 1)
- 2)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Objaśnienia:

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

²⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie).

(projekt)

Umowa UA/ /WGOŚ/2022

zawarta w dniu* roku w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

.....*
zwanym dalej Zamawiającym a:.....*
z siedzibą w* przy ulicy*
NIP.....*reprezentowanym przez:.....*
zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji:
Zadanie nr 1 – Zakup i posadzenie kwiatów letnich (dostawa ziemi ogrodniczej oraz roślin sezonowych zgodnie z załącznikiem nr 1);
Zadanie nr 2 – Ustawienie i montaż wież, pojemników oraz donic w niżej określonych miejscach (zgodnie z załącznikiem nr 2);
Zadanie nr 3 – Pielęgnacja posadzonych kwiatów (zgodnie z załącznikiem nr 3).
Zadanie nr 4 – Likwidacja kwiatów, wywóz odpadów, mycie pojemników transport pojemników do magazynu.
2. Sadzonki kwiatów w donicach, misach, wieżach kwiatowych i kwietnikach powinny być dobrze rozrosnięte oraz powinny znajdować się w fazie kwitnienia. Rośliny pozbawione chorób i szkodników, w danym gatunku i odmianie muszą charakteryzować się wyrównanym wzrostem, w danej grupie barwnej muszą być jednorodnie kolorystycznie, odmiany zgodne ze złożoną ofertą.
3. Kwiaty nie spełniające wymogów jakościowych zostaną wymienione przez Wykonawcę na kwiaty spełniające te wymogi w terminie 3 dni.
4. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na dostarczony materiał roślinny przez cały okres trwania umowy.
5. Wykonawca zapewni na terenie wykonywania prac należyty ład i porządek, będzie przestrzegał przepisy BHP a także na terenie prac nie będzie powodował przeszkód komunikacyjnych.
6. Wykonawca będzie usuwał na bieżąco odpady powstałe w wyniku prowadzenia prac pielęgnacyjnych.
7. Wykonawca zapewni kompleksową i systematyczną pielęgnację nasadzonych roślin objętych przedmiotem zamówienia tj. podlewanie według potrzeb, nawożenie nawozem wieloskładnikowym, bieżące usuwanie przekwitniętych kwiatostanów, odchwaszczanie.
8. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest do uzupełnienia lub wymiany roślin w ciągu 24 godzin od stwierdzenia ich braków lub stwierdzenia braku ich żywotności.
9. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wady jakościowe i ilościowe dostarczonego towaru oraz wszelkie wynikające z tego tytułu skutki prawne.
10. Wykonawca zobowiązany jest postępować z odpadami zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, a w szczególności zgodnie z:
 - 1) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska;
 - 2) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
 - 3) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 4) regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Kalisza uchwalonym uchwałą Nr XXXVII/547/2021 Rady Miasta Kalisza z dnia 26 marca 2021r. (Dziennik

Urzędowy Województwa Wielkopolskiego poz. 2862 z 8 kwietnia 2021r.), a w przypadku zmiany stanu prawnego w powyższym zakresie prowadzić działalność zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie:

- **Zadanie nr 1 i Zadanie nr 2** - od dnia 16.05.2022r. do dnia 31.05.2022r.
- **Zadanie nr 3** - od dnia 16.05.2022r. do dnia 30.11.2022r.
- **Zadanie nr 4** - od dnia 14.11.2022r. do dnia 30.11.2022r. lub w innym terminie na wyraźne polecenie Zamawiającego.

§ 3

Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, wymagania oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi stanowiącej przedmiot umowy zgodnie z wiedzą i sztuką ogrodniczą, a także należyta starannością, zapewniając uzyskanie stałego efektu estetycznego i użytkowego wykonywanego zamówienia oraz bezpieczeństwa użytkowników.
2. Wykonawca wyznaczy Koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy. Dane koordynatora wskazane są w § 13.
3. Nadzór i kontrolę nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawuje koordynator w osobie – Marleny Malickiej, która jest również upoważniona do odbioru prac, kontroli ich jakości i terminowości wykonania.

§ 5

1. Kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy wynosi: PLN (słownie złotych: złotych 00/100 PLN).
2. W trakcie trwania umowy nie przewiduje się zmiany cen netto zawartych w Formularzu cenowym.
3. Wartość netto zawarta w Formularzu oferty winna zawierać wszelkie koszty i obciążenia (oprócz podatku VAT) związane z wykonywaniem zamówienia w sposób opisany w przedmiocie umowy.
4. Należność za wykonaną usługę będzie regulowana na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury.
5. Za dzień zapłaty faktury przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawcy nie przysługuje żadne inne dodatkowe wynagrodzenie niż przewidziane w niniejszej umowie ani roszczenie o zwrot kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy lub inne roszczenia w przypadku, o którym mowa w ust. 3.
7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn tego stanu rzeczy oraz usunięcia tej nie zgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
8. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, będą potrącane z wynagrodzenia o którym mowa w ust. 1. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia.

§ 6

Strony postanawiają, że z czynności odbioru każdego zadania spisany będzie protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym gdy zajdzie taka potrzeba wyznaczony przez koordynatora termin na usunięcie wad stwierdzonych w toku odbioru prac, o ile nadają się one do usunięcia.

§ 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowań będą kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy w sposób inny niż określony w pkt b) w wysokości 150,00 zł za każdy przypadek nieprawidłowego wykonania.
 - b) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie zadania Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 PLN, za każdy rozpoczęty dzień;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 PLN, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów związanych z usunięciem szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia.
2. Istotne naruszenia umowy, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności przypadki:
 - a) utratę przez Wykonawcę prawa do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy;
 - b) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego;
 - c) przerwanie wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 10 dni;
 - d) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem;
 - e) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy.
3. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 2 pkt a-e jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków w terminie wyznaczonym w wezwaniu.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od umowy jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, za które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed odstąpieniem, a po upływie co najmniej 60 dni zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, o których mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do dokonania

Oznaczenie sprawy: WGOŚ.2710.0028.2022
D2022.01.03142

płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia upływu dodatkowego terminu dokonania płatności.

6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 15% wartości umowy, o której mowa w §5 ust.1.

§ 9

Integralną część niniejszej umowy stanowi Formularz oferty z dnia.....

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy m. in. Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidywane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia lub których dane pozyskane są w celu realizacji zamówienia²⁾.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

UWAGA:

*Powyższy projekt umowy ma charakter uniwersalny. Warunki wymagające określenia (kropki lub wyrażenia oznaczone *) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą lub postanowień Zapytania ofertowego oraz danych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana i Zamawiającego.*

Objaśnienia:

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),

²⁾ W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca może nie składać (może usunąć treść tego punktu np. poprzez jego wykreślenie).