

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zadania pn. „Rozbiórka dwóch podestów betonowych przed budynkiem Ratusza Miejskiego w Kaliszu”.

1. Zamawiający:

Miasto Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz

NIP: 618-001-59-33

Regon: 250855877

2. **Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, obejmuje wykonanie rozbiórki dwóch podestów betonowych zlokalizowanych przed budynkiem Ratusza Miejskiego.

3. Zakres robót niezbędnych do wykonania:

- a) rozbiórka dwóch podestów betonowych zlokalizowanych przed budynkiem Ratusza Miejskiego na podstawie dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego;
- b) wykopanie nasadzeń, demontaż siedzisk;
- c) rozebranie ścian murowanych konstrukcji, fundamentów żelbetowych;
- d) zasypanie i zagęszczenie zasyпки, wyrównanie terenu;
- e) uzupełnienie nawierzchni płytami z demontażu i dostarczonymi przez Wykonawcę;
- f) uporządkowanie terenu i wywóz pozostałości po rozbiórce.

UWAGA:

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być wykonywane roboty przewidziane przedmiotem zamówienia. Ponadto, Wykonawca winien dysponować odpowiednim sprzętem do rozbiórki konstrukcji żelbetowych (np. koparką z młotem pneumatycznym).

4. Wymagany termin wykonania – **do dnia 26.02.2016 r.**

5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą należyte wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch robót budowlanych polegających na rozbiórce konstrukcji żelbetowych o powierzchni min. 100,00m² (wykaz Doświadczenie zawodowe). Dla wykazania spełnienia powyższego warunku Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się doświadczeniem podmiotów trzecich.

6. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wykaz „Doświadczenie zawodowe”, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych. Dokumentacje wymienione w wykazie, a nie potwierdzone ww. dokumentami nie będą uwzględniane przy ocenianiu

- ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże żadnej roboty spełniającej ww. warunki, jego oferta nie będzie rozpatrywana.
7. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na „Formularzu oferty”, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania oraz wykaz „Doświadczenie zawodowe” – stanowiący załącznik nr 2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, jest zobowiązany dołączyć do niej dokumenty, o których mowa w pkt. 6 niniejszego zapytania.
 8. Pisemną ofertę w zamkniętej, opieczetowanej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej: **„Rozbiórka dwóch podestów betonowych przed budynkiem Ratusza Miejskiego w Kaliszu”** należy dostarczyć za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Urząd Miejski w Kaliszu, Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz (pok. nr 421 na IV piętrze) w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15 lutego 2016 roku do godz. 13:00.**
 - 6 Zamawiający dokona porównania ofert na podstawie kryterium– cena 100%.
 7. O wyborze oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.
 8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
 9. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z oferentami jest: Monika Hoffman– tel. +48 62 7654 431.
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdej chwili, bez podania przyczyn lub ograniczenia przedmiotu zamówienia.
 11. Niniejsze zaproszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień publicznych, która nie ma zastosowania do niniejszego postępowania (art. 4 pkt 8 Pzp).
 12. Nie prowadzi się indywidualnych negocjacji na temat cen, terminów wykonania zamówienia i terminów składania ofert.
 13. Zaproponowana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym cena brutto powinna zawierać wszelkie koszty wykonania zadania. Ryzyko błędnej kalkulacji ceny w ofercie obciąża Wykonawcę.
 14. Oferty nie złożone na formularzu, o którym mowa w pkt.3, które wpłynęły w terminie późniejszym niż określony w pkt. 5, od Wykonawców nie zaproszonych do złożenia oferty, nie będą podlegać ocenie.

n.o. Naczelnika Wydziału
Rozbudowy Miasta i Inwestycji
mgr inż. Anna Durlej

Załączniki:

- 1/ Formularz oferty – do wypełnienia.
- 2/ Wykaz Doświadczenie zawodowe – do wypełnienia.
- 3/ Projekt umowy.
- 4/ Projekt budowlany.

..... dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

Oferuję wykonanie zadania pn. „**Rozbiórka dwóch podestów betonowych przed budynkiem Ratusza Miejskiego w Kaliszu**”. i oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym za wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto:..... * PLN, w tym cena netto : * PLN + 23 % podatku VAT.
2. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminach wskazanych w zapytaniu.
3. Jako kierownika robót, który posiada uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w tym zakresie wskazuję:,
4. Oświadczam, iż posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
5. Oświadczam, iż dysponuję odpowiednim sprzętem do rozbiórki konstrukcji żelbetowych (np. koparką z młotem pneumatycznym).
6. Oświadczam, iż znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
7. Oświadczam, że akceptuję projekt umowy, w tym termin płatności - 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury.
8. Oświadczam, że jestem / nie jestem płatnikiem podatku VAT*.
9. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:
Nazwa (firma) Wykonawcy: *
Adres: *
tel. *, fax. *
(w przypadku składania oferty wspólnej należy podać dane ustanowionego pełnomocnika)
10. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
11. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:
1)
2)
3)
n)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób
upoważnionych/

* należy podać/niewłaściwe skreślić

załącznik nr 2
do Zapytania ofertowego z dnia 10 lutego 2016 r.

..... dnia

.....
(pieczęć Wykonawcy)**WYKAZ DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Wykaz wykonanych, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, robót budowlanych spełniających warunki, o których mowa w pkt. 6 Zapytania ofertowego.

L.p.	Rodzaj robót budowlanych <i>(szczegółowy opis potwierdzający wymagania określone w pkt. 6 Zapytania ofertowego, tj. powierzchnia użytkowa)</i>	Nazwa zamawiającego / inwestora	Termin realizacji zamówienia <i>(od dnia – do dnia) (dzień/miesiąc/rok)</i>

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

Umowa nr UA/ /WRI/2016

W dniu 2016 r. w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:

1.,
2.,

zwanym dalej Zamawiającym,

a prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą
.....
zwanym dalej Wykonawcą, o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **„Rozbiórka dwóch podestów betonowych przed budynkiem Ratusza Miejskiego w Kaliszu”** zgodnie z zapytaniem ofertowym z dnia oraz ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącymi integralną część umowy.

§ 2

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie rozbiórki dwóch podestów betonowych zlokalizowanych przed budynkiem Ratusza Miejskiego, zgodnie z dokumentacją projektową.
2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do uporządkowania terenu po zakończeniu zadania oraz do przedłożenia dokumentacji powykonawczej w 2 egzemplarzach.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:
 - 1) warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego oraz projektem rozbiórki;
 - 2) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, a w przypadku ich braku, uwzględnia w kolejności: europejskie aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne, normy międzynarodowe lub inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.
2. Przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o wyrobach budowlanych;
 - 2) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego kompletnych dokumentów świadczących, że wbudowane materiały i urządzenia (wyroby) odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w przepisach, o których mowa w ppkt a) oraz innych, o ile mają zastosowanie, np. certyfikaty, deklaracje zgodności, instrukcje obsługi (DTR), aprobaty techniczne, autoryzacje itp.;
 - 3) wykonania przedmiotu umowy w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego, użytkownika i osób trzecich;

- 4) zachowania w czasie wykonania robót warunków BHP i P.POŻ.
3. Wykonawca zrealizuje zamówienie z materiałów własnych.
4. Zakres świadczonych przez Wykonawcę robót jest taki, jak określono go w niniejszej umowie i musi ponadto zawierać wszelkie elementy, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego aby przedmiot umowy osiągnął wymagane cele, nawet jeżeli elementy takie nie są wyraźnie wyszczególnione w umowie.

§ 4

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy, zaś zakończy nie później niż do dnia **26 lutego 2016 r.**
2. Za dzień zakończenia wykonywania robót budowlanych strony ustalają dzień pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego potwierdzony przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz powiadomienia Zamawiającego pismem lub faksem o zakończeniu robót budowlanych, z zastrzeżeniem §9 ust.5.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy, nie później jednak niż w ciągu 5 dni od jej zawarcia
2. Zamawiający przekazując protokolarnie Wykonawcy teren budowy wskaże jego granice.
3. Po przyjęciu placu budowy Wykonawca staje się odpowiedzialny za plac budowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zagospodarować teren prac i jego zaplecze, łącznie z wyposażeniem w urządzenia na swój koszt oraz strzec bezpieczeństwa mienia i osób znajdujących się na terenie prac.
5. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony mienia i budynku obowiązujących u Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć teren budowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie wstęp na teren robót, przeprowadzenie jego kontroli, kontroli realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku materiałów oraz innych okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji zamówionych robót budowlanych.
8. W czasie trwania robót Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w należyтым stanie, a w szczególności będzie usuwał i właściwie składował wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci.
9. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia będącego w posiadaniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
10. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy z o utrzymaniu czystości i porządku w gminach wraz z powszechnie obowiązującymi przepisami miejscowymi. Wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia protokołów z przeprowadzonych rozbiórek, potwierdzonych przez Inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, w których winny znaleźć się zapisy odnośnie sposobu zagospodarowania materiałów z rozbiórek.
12. W przypadku sprzedaży przez Wykonawcę materiałów z rozbiórek, o których mowa w ust. 8, na surowce wtórne, winien przedstawić Zamawiającemu fakturę za ich sprzedaż, a jej równowartość przekazać w terminie 14 dni od daty sprzedaży na konto wskazane przez Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia Kierownika robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w osobie:
2. Kierownik robót działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
3. Ewentualna zmiana Kierownika robót wymaga pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu i jego akceptacji.

§ 7

1. Zamawiający ustanawia Inspektora nadzoru inwestorskiego w konstrukcyjno-budowlanej w osobie:
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego reprezentuje Zamawiającego wobec Wykonawcy działając w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany Inspektora nadzoru inwestorskiego i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy.
4. Inspektor nadzoru oraz Kierownik robót działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane, ustawy o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów a Inspektor nadzoru - także w granicach umocowania nadanego mu odrębną umową.

§ 8

1. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonania przedmiotu umowy – bez udziału podwykonawców.

§ 9

1. Wykonywanie robót zanikowych lub podlegających zakryciu Wykonawca zgłasza inspektorowi nadzoru inwestorskiego każdorazowo, a termin odbioru wyznacza się na 3 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru.
2. Po zakończeniu robót Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
3. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie po potwierdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego wykonanego zakresu prac.
4. Zamawiający zobowiązany jest dokonać odbioru końcowego w ciągu 10 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
5. Kontynuowanie procedury odbiorowej jest możliwe w przypadku wykazania wad i usterek, których rodzaj pozwala na zakończenie procedury odbiorowej w terminie 7 dni roboczych od dnia przystąpienia do odbioru.
6. W przypadku wykazania wad i usterek, których usunięcie nie będzie możliwe w ww. terminie Zamawiający odstąpi od czynności odbioru robót.
7. Zakończenie prac odbiorowych zostanie potwierdzone spisaniem (bez uwag) końcowego protokołu odbioru robót. Protokół winien być podpisany przez kierownika robót, i inspektora nadzoru inwestorskiego.

§ 10

1. Za wykonanie przedmiotu umowy przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości brutto PLN (słownie złotych:) w tym podatek VAT.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zadania. Niedoszacowanie, pominięcie czy brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1.
3. Jeżeli wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie przedmiotu umowy groziłoby Wykonawcy rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać niniejszą umowę.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane przedmiotu umowy odbędzie się fakturą końcową.
5. Podstawę do rozliczenia stanowiąc będzie protokół stanu robót podpisany przez Kierownika robót i Inspektora nadzoru inwestorskiego.
6. Zamawiający dokona zapłaty faktury w terminie 21 dni licząc od daty jej doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Faktura wystawiona będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będą realizowane przez Zamawiającego płatności.

§11

1. Za opóźnienie w zakończeniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % wynagrodzenia, określonego w § 10 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, lub awarii w okresie gwarancyjnym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wartości przedmiotu umowy, określonej w § 10 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub awarii.
3. Wysokość kar umownych określonych w ust. 1 i ust. 2 nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia, określonego w § 10 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 12

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokości kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13

Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenosić na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z przedmiotowej umowy.

§ 14

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie: ustawa Prawo budowlane, Kodeks cywilny i Kodeks postępowania cywilnego.
2. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciom sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

WRI.271.10.24.2016

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

