

Nr sprawy: WSRK. 3410-1/07

Urząd Miejski w Kaliszu

Wydział Środowiska, Rolnictwa
i Gospodarki Komunalnej

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania na:

**„Bieżące utrzymanie cmentarzy wojennych i miejsc pamięci narodowej
położonych na terenie miasta Kalisza ”**

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 9. 01.2007 roku

z up. Prezydenta Miasta Kalisza
(-) Daniel Sztandera
Wiceprezydent Miasta Kalisza

1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego.

Urząd Miejski w Kaliszu z siedzibą w Kaliszu przy ulicy Główny Rynek 20

Godz. pracy:

Poniedziałek: 8⁰⁰ – 16⁰⁰

Wtorek - Piątek: 7³⁰ – 15³⁰

NIP: 618-001-59-33, Regon : 000-631-982

Strona WWW: www.kalisz.pl lub www.bip.kalisz.pl

Dane teleadresowe do prowadzenia do korespondencji w sprawie Zamówienia :

Adres: Wydział Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz.

Telefon: 062 765-44-03.

Faks: 062 50-49-776.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006r., Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

3. Informacje ogólne.

3.1 Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Urząd Miejski w Kaliszu,
- b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006r., Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.),
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4,
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

3.2 Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3 Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1 Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi w zakresie bieżącego utrzymania cmentarzy wojennych i miejsc pamięci narodowej położonych na terenie miasta Kalisza, tj.:

Lp.	Obiekt	Lokalizacja	Powierzchnia	Częstotliwość realizacji usługi
1.	Cmentarz Żołnierzy Radzieckich	ul. Częstochowska (na tyłach Teatru im. Wojciecha Bogusławskiego w Kaliszu)	3,3 ha	stałe utrzymanie
2.	Cmentarz Ukraiński wraz z terenem przyległym	ul. Ukraińska	2907 m ²	doraźne na indywidualne zlecenie
3.	droga dojazdowa do Cmentarza Ukraińskiego	ul. Ukraińska	1966,5 m ²	doraźne, na zlecenie jednostkowe
4.	Cmentarz Wojskowy	ul. Żołnierska 24	1068,5 m ²	doraźne, na zlecenia jednostkowe
5.	zieleniec przed Cmentarzem Wojskowym	ul. Żołnierska 24	2430,0 m ²	doraźne, na zlecenia jednostkowe
6.	pozostałe miejsca pamięci narodowej	wyszczególnione w wykazie stanowiącym załącznik do SIWZ		doraźne, na zlecenia jednostkowe

4.2 Szczegółowy zakres prac dla poszczególnych cmentarzy i miejsc pamięci narodowej związanych z ich bieżącym utrzymaniem wraz wykazem lokalizacji miejsc pamięci narodowej zawarto w załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4.3 Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w lokalizacjach, gdzie ma być świadczona usługa objęta przedmiotem zamówienia.

4.4 Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

przedmiot główny

93711110-9

Usługi utrzymania cmentarzy

5. Termin wykonania zamówienia.

Realizacja zamówienia następować będzie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2007 r.

6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do 20 % wartości zamówienia podstawowego w przypadku wystąpienia konieczności realizacji usług w miejscach pamięci narodowej nie wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia.

9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

9.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

9.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

9.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

a) wykażą należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 3 usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia; za takie usługi zamawiający uzna np. usługi polegające na bieżącym utrzymaniu cmentarzy, miejsc pamięci narodowej, utrzymywanie porządku i pielęgnacji zieleni na obiektach publicznych: cmentarze, skwery, parki miejskie itp.,

b) wykażą, że dysponują minimum następującymi podstawowymi narzędziami i urządzeniami niezbędnymi do wykonania zamówienia: dwie kosiarki mechaniczne, piła mechaniczna;

9.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

9.1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

9.2 Ocena spełniania warunków określonych w pkt 9.1 SIWZ nastąpi metodą: spełnia / nie spełnia na podstawie dokumentów wymienionych w pkt 10.

9.3 Każdy z wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie) musi samodzielnie spełnić warunki, o których mowa w pkt 9.1.1 i 9.1.4. SIWZ. Pozostałe warunki i wymagania zawarte w pkt 9.1 mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

10.1 oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy* - wzór stanowi załącznik do SIWZ,

10.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*,

- 10.3 wykazu wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia; za takie usługi zamawiający uzna np. usługi polegające na bieżącym utrzymaniu cmentarzy, miejsc pamięci narodowej, utrzymywanie porządku i pielęgnacji zieleni na obiektach publicznych: cmentarze, skwery, parki miejskie itp. - wzór formularza (Doświadczenie zawodowe) stanowi załącznik do SIWZ,
- 10.4 wykazu podstawowych narzędzi urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia, jakimi dysponuje Wykonawca - wzór formularza (Potencjał techniczny) stanowi załącznik do SIWZ.

Z treści ww. dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców (dotyczy również spółki cywilnej), każdy z tych Wykonawców (np. wspólników spółki cywilnej) dołącza do oferty ww. dokumenty oznaczone gwiazdką (*) dotyczące każdego z nich.

Dokument, o którym mowa w pkt 10.2 może być przedstawiony w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, pozostałe dokumenty należy złożyć w oryginale.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do składania dokumentów, o których mowa wyżej stosuje się odpowiednio przepisy zawarte w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2006 r. Nr 87 poz. 605).

11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 11.1 Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy Pzp dopuszcza przekazywanie korespondencji tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pisemnie lub faksem (nr faksu 062 50-49-776, z zastrzeżeniem wycofania i zmiany oferty), pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści przesłanej faksem korespondencji na piśmie. Korespondencję przesłaną do Zamawiającego drogą faksową po godzinach jego pracy, a także w dzień wolny od pracy uważa się za złożoną następnego dnia roboczego.
- 11.2 Korespondencję należy kierować na adres: Wydział Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej UM w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a , 62-800 Kalisz.
- 11.3 Do udzielenia szczegółowych informacji upoważniona jest: Ryszard Jezierski, tel. 062 765-44-03.
- 11.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

12. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

13. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert.

14.1 Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby uprawnionej. Wzór „Formularza oferty” stanowi załącznik do SIWZ.

14.2 Do oferty należy dołączyć:

a) wypełniony formularz oferty,

b) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 10 oraz 14.8 i 14.10 (jeśli dotyczy).

14.3 Kartki oferty należy ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora).

14.4 Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”. Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

14.5 Pisemną ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: **„Bieżące utrzymanie cmentarzy wojennych i miejsc pamięci narodowej na terenie miasta Kalisza - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”**.

14.6 Oferta, wszystkie dokumenty i oświadczenia, złożone wraz z ofertą, winny być podpisane lub poświadczone przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

14.7 W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

14.8 Osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

14.8.1 Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy samodzielnie ubiega się on o udzielenie zamówienia uważa się:

a) osoby wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym jako uprawnione do reprezentacji podmiotu lub

b) osoby wymienione w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – jako przedsiębiorca / właściciel lub

c) inne osoby, o ile posiadają stosowne upoważnienie (pełnomocnictwo) podpisane przez osoby, o których mowa w pkt a i b.

Pełnomocnictwo to (zawierające zakres czynności, do których uprawnia) musi zostać załączone do oferty w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza/mocodawców.

- 14.8.2 Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawców w przypadku, gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (składają ofertę wspólną) uważa się:
- a) właściwie umocowanego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.10 a) lub
 - b) działających łącznie reprezentantów wszystkich wykonawców.
- 14.9 W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec w „Formularzu Oferty”, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i odpowiednio je oznaczyć np. poprzez spięcie, zszywanie w sposób oddzielny od pozostałej części oferty.
- 14.10 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej) muszą ponadto:
- a) ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy);
 - b) załączyć do oferty (w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.10 a). Dokument ten (np. pełnomocnictwo) podpisany przez reprezentanta każdego z Wykonawców (z zachowaniem zasad, o których mowa w pkt 14.8.1) musi przynajmniej zawierać: dane podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; wskazanie nazwy zamówienia, o które się ubiegają; wskazanie pełnomocnika oraz zakres czynności do jakich jest uprawniony (np. podpisanie i złożenie oferty, potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, składania oświadczeń woli itd.);
 - c) przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo „Wykonawca”, np w miejscu „nazwa Wykonawcy” podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.

15. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty

- 15.1 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie. Oświadczenie to winno być dostarczone w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Wycofanie oferty". Podczas czynności otwarcia ofert koperty tak oznakowane zostaną otwarte jako pierwsze, a same koperty z ofertami, których wycofanie dotyczy nie zostaną otwarte.
- 15.2 W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.
- 15.3 Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt 15.1 i 15.2 muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.

- 15.4 Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faxem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 16.1 Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **18 stycznia 2007 r. do godz. 10⁰⁰**, w sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza (pok. nr 6) mieszczącym się przy ul. Kościuszki 1a na III piętrze w Kaliszu.
- 16.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18 stycznia 2007 r. o godz. 10¹⁵**, w pok. nr 10 mieszczącym się na III piętrze UM przy ul. Kościuszki 1a w Kaliszu.

17. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 17.1 Wykonawca zobowiązany jest do podania cen brutto (zawierających VAT) za poszczególne czynności, prace w tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”. Ceny te muszą uwzględnić wszystkie koszty i obciążenia związane z wykonywaniem zamówienia w sposób opisany w przedmiocie zamówienia. Ceny należy podać w PLN, z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku, dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasad matematycznych.
- 17.2 Dla potrzeb wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający dokona wyliczenia ceny ofertowej (łącznie) w sposób następujący:

$$\text{Cena ofertowa} = R \times 0,56 + C_{Uk} \times 0,04 + C_{Ud} \times 0,02 + C_{Ug} \times 0,02 + C_{Wom} \times 0,04 + C_{Wk} \times 0,03 + C_{Wg} \times 0,02 + C_{WM} \times 0,01 + Z_k \times 0,04 + Z_g \times 0,02 + \text{mpn. porz.} \times 0,02 + \text{mpn. k.} \times 0,06 + \text{mpn. d.} \times 0,05$$

w tym:

R	- cena brutto z 1 wiersza tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
C _{Uk}	- cena brutto z 2 wiersza tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
C _{Ud}	- cena brutto z 3 wiersza tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
C _{Ug}	- cena brutto z 4 wiersza tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
C _{Wom}	- cena brutto z 5 wiersza tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
C _{Wk}	- cena brutto z 6 wiersza tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
C _{Wg}	- cena brutto z 7 wiersza tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
C _{WM}	- cena brutto z 8 wiersza tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
Z _k	- cena brutto z 9 wiersza tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
Z _g	- cena brutto z 10 wiersza tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
mpn. porz.	- cena brutto z 11 wiersza tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
mpn. k.	- cena brutto z 12 wiersza tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”
mpn. d.	- cena brutto z 13 wiersza tabeli znajdującej się w „Formularzu oferty”

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 18.1 Kryterium ceny : najniższa cena.
- 18.2 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z najniższą łączną ceną ofertową brutto. Sposób wyliczenia ceny ofertowej znajduje się w pkt 17.2 SIWZ.

18.3 Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej} \times 100}{\text{Cena oferty badanej}}$$

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy.

19.2 W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach.

21.1 Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

21.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”, z zastrzeżeniem brzmienia art. 4a ustawy.

23. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

26. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki:

1. Szczegółowy zakres usług objętych zamówieniem wraz wykazem lokalizacji miejsc pamięci narodowej.
2. Projekt umowy.
3. Formularz oferty – do wypełnienia.
4. Oświadczenie wykonawcy o spełnianie warunków określonych w art. 22 ustawy – do wypełnienia.
5. Doświadczenie zawodowe – do wypełnienia.
6. Potencjał techniczny – do wypełnienia.

**Szczegółowy zakres prac dla poszczególnych cmentarzy i miejsc pamięci narodowej
związanych z ich bieżącym utrzymaniem**

1. Stałe utrzymanie czystości i porządku na Cmentarzu Żołnierzy Radzieckich przy ulicy Częstochowskiej poprzez:
 - omiatanie alejki asfaltowej i alejek gruntowych łącznie z koroną wałów wokół cmentarza, schodów wejściowych oraz cokołów obelisków o łącznej powierzchni 3062 m² trzy razy w tygodniu tj: w poniedziałki, środy i piątki,
 - koszenie i zgrabianie trawy na grobach żołnierzy cztery razy w roku – powierzchnia 2593 m²,
 - koszenie trawy na zieleńcach i skarpach cmentarza cztery razy w roku – powierzchnia 3 ha,
 - grabienie liści na grobach, zieleńcach i skarpach trzy razy w sezonie,
 - wywóz zebranych zanieczyszczeń i skoszonej trawy,
 - opróżnianie koszy na śmieci raz w tygodniu – 27 koszy,
 - bieżące odśnieżanie i usuwanie śliskości alejek, korony wałów, schodów, wejściowych i cokołów obelisków w okresie zimowym o powierzchni 3062, 4 m².
2. Doraźne utrzymanie (na zlecenie jednostkowe) porządku i czystości na Cmentarzu Ukraińskim przy ulicy Ukraińskiej poprzez:
 - koszenie trawy i usuwanie chwastów wraz z wywozem na cmentarzu i terenie przyległym łącznie z wysepkami parkingowymi. Łączna powierzchnia 2907 m²,
 - omiatanie drogi dojazdowej i parkingów o powierzchni 1966,5 m² wraz z wywozem zanieczyszczeń,
 - grabienie liści na cmentarzu i na terenie przyległym, łącznie z wysepkami – powierzchnia 2.907 m².
3. Doraźne utrzymanie (na zlecenia jednostkowe) czystości i porządku na Cmentarzu Wojskowym przy ulicy Żołnierskiej poprzez:
 - omiatanie alejek wokół grobów żołnierzy, terenu Mauzoleum, wejścia na cmentarz i wywóz zanieczyszczeń - łączna powierzchnia 1068,5 m²,
 - koszenie i zgrabianie trawy wraz z wywozem pomiędzy grobami żołnierzy z czasów I wojny światowej i z Mauzoleum- łączna powierzchnia 2298,5 m².
4. Doraźna pielęgnacja (na zlecenia jednostkowe) zieleńca o powierzchni 2430 m² przed Cmentarzem Wojskowym przy ulicy Żołnierskiej poprzez:
 - koszenie trawy i jej wywóz,
 - grabienie liści i ich wywóz.
5. Utrzymanie porządku i prace pielęgnacyjne na innych miejscach pamięci narodowej na terenie miasta Kalisza (na zlecenia jednostkowe) poprzez:
 - usuwanie zanieczyszczeń i ich wywóz,
 - koszenie trawy i jej wywóz,
 - wycinka drzew i wywóz drewna.

Wykaz lokalizacji miejsc pamięci narodowej

1. Zbiorowa mogiła ofiar II wojny światowej i grób nieznanego żołnierza na cmentarzu wyznaniowym przy ul. Łódzkiej 106 - (pielęgnacja zieleni).
2. Obelisk poświęcony ofiarom I wojny światowej przy ul. Podmiejskiej 23 - przed cmentarzem żydowskim (pielęgnacja zieleni).
3. Pomnik poświęcony bitwie polskich wojsk koronnych z oddziałami szwedzkimi przed cmentarzem komunalnym przy ulicy Poznańskiej 183-185 (koszenie zieleńca przyległego do pomnika wzdłuż cmentarza).
4. Obelisk poświęcony ofiarom II wojny światowej w lesie w Winiarach od strony ul. Leśnej - doraźne prace porządkowe wokół obelisku.
5. Pomnik poświęcony Legionistom Polskim przed IV Liceum Ogólnokształcącego przy skrzyżowaniu ul. Serbinowskiej i Widok (pielęgnacja zieleni).

Umowa nr (projekt)

Zawarta w dniu 2007 roku pomiędzy Miastem Kalisz, z siedzibą w Kaliszu Główny Rynek 20, NIP 618-001-59-33 reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej Zamawiającym

a firmą:
z siedzibą w przy ulicy reprezentowanym przez:

3.
4.

zwaną dalej Wykonawcą

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego (WSRK. 3410-1/07) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie bieżącego utrzymania na terenie cmentarzy wojennych i miejsc pamięci narodowej położonych na terenie miasta Kalisza.

§ 2

Termin realizacji umowy: od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2007r.

§ 3

Usługa świadczona będzie na następujących cmentarzach wojennych i miejscach pamięci narodowej:

- Cmentarz Żołnierzy Radzieckich przy ulicy Częstochowskiej (na tyłach Teatru im. Wojciecha Bogusławskiego w Kaliszu) o powierzchni 3,3 ha,
- Cmentarz Ukraiński przy ulicy Ukraińskiej wraz z terenem przyległym o powierzchni 2907 m²,
- droga dojazdowa do Cmentarza Ukraińskiego o powierzchni 1.966,5 m²,
- Cmentarz Wojskowy przy ulicy Żołnierskiej 24 o powierzchni 1.068,5 m²,
- zieleniec przed Cmentarzem Wojskowym przy ulicy Żołnierskiej 24 o powierzchni 2430 m²,
- miejsca pamięci narodowej wyszczególnione w wykazie stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 4

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi stanowiącej przedmiot umowy zgodnie z zakresem prac określonym dla poszczególnych cmentarzy i miejsc pamięci narodowej zawartym w załączniku do umowy.

§ 5

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną należycie usługę według poniższych cen:

Lp.	Czynność / prace	Cena brutto w PLN	Uwagi
1.	utrzymanie Cmentarza Żołnierzy Radzieckich przy ulicy Częstochowskiej		cena ryczałtowa za wykonywanie usługi w całym okresie trwania umowy
2.	koszenie trawy i usuwanie chwastów wraz z wywozem na Cmentarzu Ukraińskim i na terenie przyległym wraz z wysepkami parkingowymi		cena za jednorazowe zlecenie
3.	omiatanie drogi dojazdowej i parkingów wraz z wywozem zanieczyszczeń		cena za jednorazowe zlecenie
4.	grabienie liści na cmentarzu i na terenie przyległym łącznie z wysepkami parkingowymi		cena za jednorazowe zlecenie
5.	omiatanie alejek wokół grobów żołnierzy, terenu Mauzoleum, wejścia na Cmentarz Wojskowy i wywóz zanieczyszczeń		cena za jednorazowe zlecenie
6.	koszenie i zgrabianie trawy wraz z wywozem pomiędzy grobami żołnierzy z czasów I wojny światowej i z Mauzoleum		cena za jednorazowe zlecenie
7.	odchwaszczanie zieleni na Mauzoleum		cena za jednorazowe zlecenie
8.	grabienie liści z alejek, wokół grobów, z Mauzoleum wraz z wywozem		cena za jednorazowe zlecenie
9.	koszenie trawy z zieleńca przed Cmentarzem Wojskowym i jej wywóz		cena za jednorazowe zlecenie
10.	grabienie liści z zieleńca przed Cmentarzem Wojskowym i ich wywóz		cena za jednorazowe zlecenie
11.	usuwanie zanieczyszczeń z miejsc pamięci narodowej		PLN/godz.
12.	koszenie trawy na miejscach pamięci narodowej i wywóz		PLN/godz.
13.	wycinka drzew		PLN/godz.

2. Ceny jednostkowe wymienione w ust. 1 zawierają podatek VAT

§ 6

- Comiesięczne rozliczenie za usługę związaną z utrzymaniem Cmentarza Żołnierzy Radzieckich sporządzane będzie po zakończeniu każdego miesiąca. Wykonawca obciąży Zamawiającego fakturą w wysokości 1/11 kwoty określonej za te czynności, prace w § 5.
- Za usługi pozostałe określone w § 5 sporządzane będzie po realizacji zleceń jednostkowych i odbiorze prac.
- Wynagrodzenie za wykonaną usługę będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury i odbiorze prac.

4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
 - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę za nieterminowe uregulowanie należności wynikającej z otrzymanej faktury w wysokości 0,5% wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki.
 - 2) Wykonawca, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z winy Wykonawcy, zapłaci karę w wysokości 5% wartości niewykonanej części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów związanych z usunięciem szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym czasie wraz z prawem do naliczenia kary umownej w wysokości 5 % ogólnej wartości umowy, jeżeli Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia lub normami i warunkami określonymi prawem.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz kodeksu postępowania cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) nie stanowią inaczej.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiającego, a jeden Wykonawca.

§ 10

Integralną częścią umowy są:

- specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami dotycząca postępowania w wyniku rozstrzygnięcia, którego zawarto niniejszą umowę,
- oferta Wykonawcy.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

UWAGA:

1. Warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu.
2. Załącznik nr 1, o którym mowa w projekcie umowy otrzyma brzmienie jak załącznik do niniejszej SIWZ, znajdujący się na stronach 11 i 12.

.....
(pieczęć Wykonawcy)**Urząd Miejski w Kaliszu****FORMULARZ OFERTY**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Bieżące utrzymanie cmentarzy wojennych i miejsc pamięci narodowej na terenie miasta Kalisza” zgodnie z wymaganiami SIWZ oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ w cenach:

Lp.	Czynność / prace	Cena brutto w PLN	Uwagi
1.	utrzymanie Cmentarza Żołnierzy Radzieckich przy ulicy Częstochowskiej		cena ryczałtowa*
2.	koszenie trawy i usuwanie chwastów wraz z wywozem na Cmentarzu Ukraińskim i na terenie przyległym wraz z wysepkami parkingowymi		cena za jednorazowe zlecenie
3.	omiatanie drogi dojazdowej i parkingów wraz z wywozem zanieczyszczeń		cena za jednorazowe zlecenie
4.	grabienie liści na cmentarzu i na terenie przyległym łącznie z wysepkami parkingowymi		cena za jednorazowe zlecenie
5.	omiatanie alejek wokół grobów żołnierzy , terenu Mauzoleum, wejścia na Cmentarz Wojskowy i wywóz zanieczyszczeń		cena za jednorazowe zlecenie
6.	koszenie i zgrabianie trawy wraz z wywozem pomiędzy grobami żołnierzy z czasów I wojny światowej i z Mauzoleum		cena za jednorazowe zlecenie
7.	odchwaszczanie zieleni na Mauzoleum		cena za jednorazowe zlecenie
8.	grabienie liści z alejek, wokół grobów, z Mauzoleum wraz z wywozem		cena za jednorazowe zlecenie
9.	koszenie trawy z zieleńca przed Cmentarzem Wojskowym i jej wywóz		cena za jednorazowe zlecenie
10.	grabienie liści z zieleńca przed Cmentarzem Wojskowym i ich wywóz		cena za jednorazowe zlecenie
11.	usuwanie zanieczyszczeń z miejsc pamięci narodowej		PLN/godz.
12.	koszenie trawy na miejscach pamięci narodowej i wywóz		PLN/godz.
13.	wycinka drzew		PLN/godz.

* cena za cały okres świadczenia usługi tj. od dnia zawarcia umowy (należy przyjąć, że przewidywany termin zawarcia umowy to 01.02.2007 r.) do 31.12.2007 r.

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....
(pieczęć Wykonawcy)

2. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiący jej załącznik i akceptuję ich treść.
3. Akceptuję termin płatności w ilości 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury.
4. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
5. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - ..)

.....
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....
(pieczęć Wykonawcy)

....., dnia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163) oświadczam, że reprezentowany przez mnie Wykonawca:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

.....
/podpisy/, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia; za takie usługi zamawiający uzna np. usługi polegające na bieżącym utrzymaniu cmentarzy, miejsc pamięci narodowej, utrzymywanie porządku i pielęgnacji zieleni na obiektach publicznych: cmentarze, skwery, parki miejskie.

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia	Termin realizacji zamówienia (od dnia – do dnia)	Wartość zamówienia brutto w PLN

.....
/podpisy/, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....dnia.....

.....
(pieczęć Wykonawcy)

POTENCJAŁ TECHNICZNY

Wykaz podstawowych narzędzi i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia, jakimi dysponuje Wykonawca

Nazwa urządzenia, narzędzia	Liczba jednostek		Forma posiadania (własność, dzierżawa, wynajem)
	żądana	posiadana	
1. kosiarka mechaniczna	2		
2. piła mechaniczna	1		

.....
/podpisy/, pieczętki osoby/osób upoważnionych/