

**WRI. 3410-50/06**

**Urząd Miejski w Kaliszu**

Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania na:

**„Budowę boiska sportowego do piłki siatkowej na Polach Marsowych na osiedlu Dobrzec w Kaliszu”.**

Specyfikację zatwierdzono:

dnia 22. 11.2006 roku

**1. Nazwa, adres, inne dane Zamawiającego.**

Urząd Miejski w Kaliszu z siedzibą w Kaliszu przy ulicy Główny Rynek 20

Godz. pracy:

Poniedziałek: 8.00 – 16.00

Wtorek - Piątek: 7.30 – 15.30

NIP: 618-001-59-33, Regon : 000-631-982

Strona WWW: [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl) lub [www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl)

Dane teleadresowe do prowadzenia do korespondencji w sprawie Zamówienia :

Adres: Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji Urzędu Miejskiego w Kaliszu,  
ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz.

Telefon: 062 765 44 31.

Faks: 062 765 44 46.

**2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006r.

Nr 164, poz. 1163).

**3. Informacje ogólne.**

3.1 Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Urząd Miejski w Kaliszu,
- b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163),
- e) „Zamówienie” - należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4,
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

3.2 Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3 Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

#### 4. Opis przedmiotu zamówienia.

4.1 Przedmiotem zamówienia jest: „**Budowa boiska sportowego do piłki siatkowej na Polach Marsowych na osiedlu Dobrzec w Kaliszu**”

4.2 Przedmiot zamówienia obejmuje:

4.2.1. Wykonanie boiska sportowego do piłki siatkowej o nawierzchni z trawy syntetycznej o wymiarach 30x17m wraz z wyrównaniem podbudową istniejących płyt betonowych, wyposażeniem oraz likwidacją nierówności między boiskiem do piłki koszykowej a placem zabaw.

4.2.2. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do zapewnienia obsługi geodezyjnej wraz z wszelkimi badaniami i próbami oraz przywróceniem terenu wokół boiska do stanu pierwotnego oraz wykonaniem inwentaryzacji powykonawczej.

4.3 Szczegółowy zakres prac określony jest w załączniku do SIWZ:

- a) Dokumentacja projektowa – szt. 1,
- b) Przedmiar robót – szt. 1,
- c) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – szt.1.

4.4 Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wykonany przedmiotu zamówienia na okres nie krótszy niż 24 miesiące.

4.5. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej na terenie, gdzie mają być prowadzone roboty objęte przedmiotem zamówienia.

4.6 Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Przedmiot główny

**45.21.22.21-1** Roboty budowlane w zakresie budowy boisk sportowych

Przedmioty dodatkowe

**45.23.32.51-3** Wymiana nawierzchni

**45.11.12.30-9** Roboty w zakresie stabilizacji gruntu

**45.23.32.22-1** Roboty w zakresie chodników

**45.11.27.10-5** Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

#### 5. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zakończy wykonanie zamówienia nie później niż do dnia 15.05.2007r.

#### 6. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### 7. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**8. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

**9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

9.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

**9.1.1.** posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności będącej przedmiotem zamówienia;

9.1.2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

- a) wykażą, że dysponują kierownikiem budowy, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia oraz należy (przynajmniej na dzień składania ofert) do właściwej izby samorządu zawodowego,
- b) wykażą, należyte wykonanie w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednego boiska sportowego,
- c) wykażą posiadanie lub dostęp do niżej podanych, w pełni sprawnych jednostek sprzętu technicznego: koparka, środek transportu o ładowności min. 5 ton;

9.1.3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

9.1.4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

9.2 Ocena spełniania warunków określonych w pkt 9.1 SIWZ nastąpi metodą: spełnia / nie spełnia na podstawie dokumentów wymienionych w pkt 10.

9.3 Każdy z wykonawców ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (składający ofertę wspólnie) musi samodzielnie spełnić warunki, o którym mowa w pkt 9.1.1 i 9.1.4. SIWZ. Pozostałe warunki i wymagania zawarte w pkt 9.1 mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

**10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:

10.1 oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy\* - wzór stanowi załącznik do SIWZ,

10.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu

do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert\*,

- 10.3 formularza oferty, w którym wskaże osobę, spełniającą warunki o których mowa w pkt 9.1.2.a) SIWZ,
- 10.4 dokumentów potwierdzających posiadanie przez osobę, o której mowa w pkt 10.3 uprawnień budowlanych wymaganych przepisami ustawy Prawo budowlane oraz zaświadczenia potwierdzającego członkostwo (przynajmniej na dzień składania ofert) ww. osoby we właściwej izbie samorządu zawodowego,
- 10.5 wykazu, na załączniku nr 2 do oferty (Doświadczenie zawodowe), wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej jednego boiska sportowego,
- 10.6 wykazu, na załączniku nr 3 do oferty (Potencjał techniczny), podstawowych narzędzi i urządzeń przewidzianych do wykonania zamówienia, jakimi dysponuje Wykonawca.

Z treści ww. dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.

W przypadku wspólnego ubiegania się o niniejsze zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców (dotyczy również spółki cywilnej), każdy z tych Wykonawców dołącza do oferty ww. dokumenty oznaczone gwiazdką (\*) dotyczące każdego z nich, pozostałe dokumenty może złożyć jeden z wykonawców.

Dokumenty, o których mowa w punktach 10.2, 10.4 mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, pozostałe dokumenty należy złożyć w oryginale.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do składania dokumentów, o których mowa wyżej stosuje się odpowiednio przepisy zawarte w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605).

## **11. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 11.1 Zamawiający zgodnie z art. 27 ustawy Pzp dopuszcza przekazywanie korespondencji tj. oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pisemnie lub faksem (nr faksu 062 7654 446, z zastrzeżeniem wycofania i zmiany oferty), pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści przesłanej faksem korespondencji na piśmie. Korespondencję przesłaną do Zamawiającego drogą faksową po godzinach jego pracy, a także w dzień wolny od pracy uważa się za złożoną następnego dnia roboczego.
- 11.2 Korespondencję należy kierować na adres: Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji UM w Kaliszu, ul. Kościuszki 1a, 62-800 Kalisz.
- 11.3 Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniony jest: p. Michał Janiak tel. 062 7654 431.

11.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

**12. Wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**13. Termin związania ofertą.**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**14. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

14.1 Ofertę należy przygotować w języku polskim w formie pisemnej, w sposób czytelny i trwały. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby uprawnionej. Wzór „Formularza oferty” stanowi załącznik do SIWZ.

14.2 Do oferty należy dołączyć:

- a) wypełniony formularz oferty,
- b) kosztorys ofertowy,
- c) czynniki cenotwórcze, które zostały przyjęte do wyceny robót,
- d) zestawienie wszystkich materiałów i jednostek sprzętowych wraz z ich cenami jednostkowymi,
- e) oświadczenia i dokumenty o których mowa w pkt 10, 14.8 i 14.10.

14.3 Kartki oferty należy ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora).

14.4 Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”. Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

14.5 Pisemną ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie z podaną nazwą i adresem Wykonawcy, opatrzonej napisem: „Oferta dot. **„Budowy boiska sportowego do piłki siatkowej na Polach Marsowych na osiedlu Dobrzec w Kaliszu”** – nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”.

14.6 Oferta, wszystkie dokumenty i oświadczenia, złożone wraz z ofertą, winny być podpisane lub poświadczane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

14.7 W przypadku dołączenia do oferty kopii jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona własnoręcznym podpisem i dopiskiem „za zgodność z oryginałem”, przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

14.8 Osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

14.8.1 Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy samodzielnie ubiega się on o udzielenie zamówienia uważa się:

- a) osoby wymienione w Krajowym Rejestrze Sądowym jako uprawnione do reprezentacji podmiotu lub

- b) osoby wymienione w zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – jako przedsiębiorca / właściciel lub
- c) inne osoby, o ile posiadają stosowne upoważnienie (pełnomocnictwo) podpisane przez osoby, o których mowa w pkt a i b.

Pełnomocnictwo to (zawierające zakres czynności, do których uprawnia) musi zostać załączone do oferty w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa (mocodawcę/ów).

14.8.2 Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawców w przypadku, gdy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (składają ofertę wspólną) uważa się:

- a) właściwie umocowanego pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.10 a) lub
- b) działających łącznie reprezentantów wszystkich wykonawców.

14.9 W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec w „Formularzu Oferty”, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i odpowiednio je oznaczyć np. poprzez spięcie, zszywanie w sposób oddzielny od pozostałej części oferty.

14.10 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej) muszą ponadto:

- a) ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy);
- b) załączyć do oferty dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w pkt 14.10 a). Dokument ten podpisany przez reprezentanta każdego z Wykonawców (z zachowaniem zasad, o których mowa w pkt 14.8.1) musi przynajmniej zawierać: dane podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wskazanie pełnomocnika, zakres czynności do jakich jest uprawniony,
- c) przy składaniu dokumentów i oświadczeń, w których widnieje słowo „Wykonawca”, np. w miejscu „nazwa Wykonawcy” podać pełne dane wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tworzących konsorcjum), a nie tylko pełnomocnika.

## 15. Wycofanie lub zmiana złożonej oferty

15.1 Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenia w tej sprawie. Oświadczenie to winno być dostarczone w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Wycofanie oferty". Podczas czynności otwarcia ofert koperty tak oznakowane zostaną otwarte jako pierwsze, a same koperty z ofertami, których wycofanie dotyczy nie zostaną otwarte.

15.2 W przypadku, gdy Wykonawca chce dokonać zmiany, modyfikacji, uzupełnienia złożonej oferty może tego dokonać wyłącznie przed upływem terminu do składania ofert. Pisemne oświadczenie w tej sprawie wraz ze zmianami musi zostać

dostarczone Zamawiającemu w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem "Zmiana oferty". Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.

- 15.3 Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt 15.1 i 15.2 muszą być złożone przed upływem terminu do składania ofert, z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
- 15.4 Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą telefoniczną, faxem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie, lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) - nie będzie skuteczne.

## 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 16.1 Pisemną ofertę należy złożyć do dnia **13 grudnia 2006 r. do godz. 9<sup>00</sup>**, w sekretariacie Wiceprezydenta Miasta Kalisza (pok. nr 6) mieszczącym się przy ul. Kościuszki 1a na III piętrze w Kaliszu.
- 16.2 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13 grudnia 2006 r. o godz. 9<sup>15</sup>**, w pok. nr 6 mieszczącym się przy ul. Kościuszki 1a na IV piętrze (Wydział Rozbudowy Miasta i Inwestycji) w Kaliszu.

## 17. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 17.1 Cena ofertowa, podana w „Formularzu oferty”, ma być wyliczona w oparciu o przedłożony przedmiar robót – stanowiące zał. nr 7 - metodą kalkulacji uproszczonej polegającą na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarem robót jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług, według wzoru:

$$W_k = \sum L \times C_j$$

gdzie:  $W_k$  – oznacza wartość kosztorysową robót,  $L$  – oznacza liczbę jednostek przedmiarowych robót,  $C_j$  – oznacza cenę jednostkową dla ustalonych jednostek przedmiarowych.

Podatek od towarów i usług /VAT/ należy doliczyć w kosztorysie ofertowym do końcowej wartości kosztorysowej robót.

- 17.2. Podstawy do sporządzenia kosztorysu ofertowego stanowią:

- dokumentacja projektowa,
- przedmiary robót,
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- ceny jednostkowe określone /oferowane/ przez Wykonawcę wg kalkulacji własnej bez podatku od towarów i usług VAT.

- 17.3. Przedmiar robót określa szczegółowy opis robót i wskazuje czynności, które należy uwzględnić w cenach jednostkowych oferty, jednostki przedmiarowe i ilości jednostek przedmiarowych robót wynikające z obliczeń. Wskazana podstawa w postaci rodzaju i numeru katalogu, numeru tablicy, kolumny i pozycji służy jedynie uszczegółowieniu opisu pozycji przedmiaru i nie jest wymagana jako podstawa kalkulacji własnej oferowanych cen jednostkowych.



- 17.4. W przypadku gdyby zakres robót ujęty w przedmiarach nie obejmował pełnego zakresu wynikającego z projektu budowlanego, należy to zgłosić Zamawiającemu.
- 17.5. Oferowane ceny jednostkowe robót muszą uwzględniać wszystkie koszty wykonania zadania, koszty robocizny, materiałów.
- 17.6. W kosztorysie ofertowym nie mogą występować dodatki i upusty oraz ewentualnie inne składniki kalkulacyjne poza tymi, które wynikają z formuły kalkulacyjnej.
- 17.7. W kosztorysie ofertowym muszą być wycenione wszystkie pozycje przedmiaru, co oznacza podanie ceny jednostkowej i obliczenie wartości dla każdej pozycji przedmiaru. Brak ceny i wartości tych pozycji, które nie zostały wypełnione przez Wykonawcę skutkować będzie uznaniem, że zostały one uwzględnione w cenach i wartościach innych pozycji. W związku z tym Wykonawca nie będzie miał prawa żądać dodatkowego wynagrodzenia za wykonanie robót nie wycenionych w kosztorysie ofertowym.
- 17.8 Dopuszcza się zmiany przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych, pod warunkiem że zakres czynności do wykonania dla poszczególnych cen jednostkowych będzie nie mniejszy niż wynikający w przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych
- 17.9 Ceny tych samych czynników cenotwórczych muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży robót.
- 17.10 Ceny jednostkowe należy podać z dokładnością jedynie do dwóch miejsc po przecinku, dokonując ewentualnych zaokrągleń według zasad matematycznych.
- 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**
- 18.1 Kryterium ceny : najniższa cena.
- 18.2 Za najkorzystniejszą ofertę zostanie wybrana oferta z najniższą łączną ceną brutto.
- 18.3 Oferta najkorzystniejsza (z najniższą ceną) otrzyma 100 pkt, każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, liczoną według wzoru:
- $$\text{Liczba punktów oferty badanej} = \frac{\text{Cena oferty najniższej} \times 100}{\text{Cena oferty badanej}}$$
- 19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
- 19.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 19.2 W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający może żądać dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**  
Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na takich warunkach.**

21.1 Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

21.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

**22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”, z zastrzeżeniem brzmienia art. 4a ustawy.

**23. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**24. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

**25. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.

**26. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**27. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**Załączniki:**

1. Projekt umowy.
2. Formularz oferty - do wypełnienia.
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ustawy – do wypełnienia.
4. Doświadczenie zawodowe – do wypełnienia.
5. Potencjał techniczny – do wypełnienia.
6. Dokumentacja projektowa.
7. Przedmiar robót.
8. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

**Umowa nr ..... (projekt)**

Zawarta w dniu ..... 2006 roku pomiędzy Miastem Kalisz, z siedzibą w Kaliszu Główny Rynek 20, NIP 618-001-59-33 reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej Zamawiającym

a

firma: .....

z siedzibą w ..... przy ulicy ..... reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwaną dalej Wykonawcą

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163) w trybie przetargu nieograniczonego (WRI. 3410-50/06) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane (dzieło budowlane) pn.: „**Budowa boiska sportowego do piłki siatkowej na Polach Marsowych na osiedlu Dobrzec w Kaliszu**”.
2. Całkowity zakres robót będący przedmiotem roboty budowlanej, o której mowa w ust. 1, zawarty został w następujących dokumentach: Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczącej sprawy nr WRI. 3410-50/06 i jej załącznikach tj. specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacji projektowej oraz przedmiarach robót, z którymi to dokumentami Wykonawca zapoznał się i akceptuje w całości.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówione roboty budowlane zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:
  - a) projektem budowlano wykonawczym, kosztorysami ofertowymi, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego,
  - b) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane, a w przypadku ich braku aktów prawnych wyszczególnionych w art. 30 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163),
2. Przy realizacji zamówionego dzieła budowlanego Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 1016 ze zm.),
  - b) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów świadczących, że wbudowane materiały i urządzenia odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.). Do nich zalicza się m. in.: certyfikat na znak bezpieczeństwa, instrukcja obsługi (DTR) dostarczonych urządzeń, deklaracja zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną,

- c) zachowania w czasie wykonania robót warunków BHP i P.POŻ.,
  - d) wykonania przedmiotu umowy w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich,
3. Wykonawca zrealizuje zamówione dzieło budowlane z materiałów własnych.
  4. Zakres świadczonych przez wykonawcę robót jest taki, jak określono go w niniejszej umowie i musi ponadto zawierać wszelkie elementy, które w sposób oczywisty są potrzebne do tego aby przedmiot umowy osiągnął wymagane cele, nawet jeżeli elementy takie nie są wyraźnie wyszczególnione w umowie (dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót).

### **§ 3**

1. Zakończenie wykonywania robót nastąpi do dnia 15 maja 2007 r.
2. Za dzień zakończenia wykonywania robót budowlanych strony ustalają dzień zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru (wpis Kierownika budowy do Dziennika budowy) potwierdzony wpisem przez inspektorów nadzoru oraz pismem lub faksem.

### **§ 4**

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy niezwłocznie po zawarciu niniejszej umowy, nie później jednak niż w ciągu 5 dni od jej zawarcia.
2. Zamawiający przekazując protokolarnie Wykonawcy teren budowy wskaże jego granice.
3. Po przyjęciu placu budowy Wykonawca staje się odpowiedzialny za plac budowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zagospodarować teren prac i jego zaplecze, łącznie z wyposażeniem w urządzenia na swój koszt oraz strzec bezpieczeństwa mienia i osób znajdujących się na terenie prac.
5. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania przepisów dotyczących ochrony mienia i budynku obowiązujących u Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć teren budowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie wstęp na teren robót, przeprowadzenie jego kontroli, kontroli realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku materiałów oraz innych okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji zamówionych robót budowlanych.
8. W czasie trwania robót Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w należytym stanie, a w szczególności będzie usuwał i właściwie składował wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i śmieci.
9. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia będącego w posiadaniu Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
10. Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedzialności za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 ze zm.) oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 ze zm).

### **§ 5**

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia kierownika budowy w osobie:.....za którego odpowiada na zasadach ogólnych.
2. Kierownik budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
3. Ewentualna zmiana kierownika budowy wymaga pisemnej notyfikacji Zamawiającemu.

**§ 6**

1. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru inwestorskiego dla robót budowlanych w osobie: .....
2. Inspektor nadzoru inwestorskiego reprezentuje Zamawiającego wobec Wykonawcy działając w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany inspektora nadzoru inwestorskiego i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy.
4. Inspektor nadzoru oraz kierownik budowy i robót działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2003r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.), ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.) a inspektor nadzoru - także w granicach umocowania nadanego mu odrębną umową.

**§ 7**

W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji zamówionego dzieła budowlanego strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.

**§ 8**

1. Po całkowitym wykonaniu zamówienia Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
2. Gotowość do odbioru końcowego oraz wykonywanie robót zanikowych lub podlegających zakryciu Wykonawca zgłasza Zamawiającemu każdorazowo wpisem do dziennika budowy, a odbiór końcowy dodatkowo na piśmie.
3. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru końcowego, w terminie 10 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości
4. W przypadku odbioru robót zanikowych lub podlegających zakryciu, termin odbioru wynosi 3 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.
5. Zakończenie prac odbiorowych zostanie potwierdzone spisaniem końcowego protokołu odbioru robót. Protokół winien być podpisany przez Kierownika budowy i inspektorów nadzoru inwestorskiego.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać po zakończeniu robót dokumentację powykonawczą i przekazać ją Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

**§ 9**

1. Za wykonane roboty, będące przedmiotem niniejszej umowy, przysługuje Wykonawcy od Zamawiającego wynagrodzenie w kwocie brutto: ..... PLN (słownie zł: .....), w tym cena netto .....(słownie: .....) + 22 % podatku VAT w wysokości ..... PLN, co jest zgodne z ofertą Wykonawcy.
2. W trakcie trwania umowy nie przewiduje się zmiany cen.
3. Podstawę do rozliczenia stanowiąc będzie protokół odbioru robót podpisany przez inspektora nadzoru i kierownika budowy.
4. Zamawiający dokona zapłaty faktury w terminie 21 dni licząc od daty jej doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Faktura wystawiana będzie w walucie polskiej i w takiej też walucie będzie zrealizowana przez Zamawiającego płatność.

**§ 10**

1. O konieczności wykonania prac (robót) zamiennych i dodatkowych Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającemu za pośrednictwem właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego, sporządzając z nim stosowny protokół konieczności.
2. Wykonawcy nie wolno wykonywać robót zamiennych i dodatkowych bez pisemnej zgody Zamawiającego (zatwierdzenia przez niego protokołu konieczności).
3. Bez uprzedniej zgody zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
4. Przed przystąpieniem do wykonania robót zamiennych lub dodatkowych Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu kosztorysów obejmujących zakres tych robót. Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:
  - a) roboty zamienne i dodatkowe wyceniane będą na podstawie kosztorysów ofertowych, a w przypadku gdy będzie to niemożliwe na podstawie obowiązujących katalogów nakładów rzeczowych, a w przypadku ich braku na podstawie zatwierdzonych przez inspektora/ów nadzoru wycen własnych Wykonawcy, dokonanych w oparciu o czynniki cenotwórcze zawarte w kosztorysach ofertowych danej branży.
  - b) jednostkowe ceny materiałów i pracy sprzętu przyjmowane będą według stawek przyjętych w kosztorysie ofertowym, a w przypadku gdy będzie to niemożliwe ceny te zostaną ustalone w drodze negocjacji między stronami umowy; ceny te nie mogą być wyższe niż ceny średnie wynikające z zeszytów SEKOCENBUD-u za okres ich wbudowania.

**§ 11**

1. Wykonawca, z zastrzeżeniem w ust 2, udziela Zamawiającemu ..... gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy (nie krócej niż 24 miesiące). Termin gwarancji biegnie od daty podpisania przez strony końcowego protokołu odbioru, o którym w § 8 ust. 5 umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że egzekwowanie usuwania wad przez Wykonawcę wykonywać będzie, w imieniu Zamawiającego, podmiot przyjmujący obiekt do eksploatacji (użytkownik).

**§ 12**

1. Użytkownik w razie stwierdzenia w okresie gwarancji ewentualnych wad wydanego mu dzieła budowlanego, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia ich ujawnienia, stosowanej reklamacji wraz z podaniem terminu ich usunięcia.
2. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad lub awarii w ustalonym terminie, Użytkownik może powierzyć ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
3. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do przedmiotu umowy.
3. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

**§ 13**

1. Za zwłokę w zakończeniu robót budowlanych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % wartości przedmiotu umowy określonej w § 9 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w usunięciu wad lub awarii stwierdzonych przy odbiorze, w okresie gwarancyjnym, w wysokości 0,3 % wartości przedmiotu umowy określonej w § 9 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub awarii.
3. Kara umowna za odstąpienie przez stronę od umowy (płatna drugiej stronie umowy) w wysokości 5 % wartości przedmiotu umowy określonej w § 9 ust. 1 umowy – z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi druga strona.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

**§ 14**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów związanych z usunięciem szkody.

**§ 15**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym czasie wraz z prawem do naliczenia kary umownej w wysokości 5 % wartości przedmiotu umowy określonej w § 9 ust. 1 umowy, jeżeli:
  - a) Wykonawca nie dotrzymuje przesuniętego terminu zakończenia wykonania robót,
  - b) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 2 dni,
  - c) Wykonawca realizuje umowę w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy lub normami i warunkami określonymi prawem,
  - d) Wykonawca nie wykonuje w ustalonym terminie zobowiązań określonych w § 11-12 umowy,
  - e) Wykonawca wykonuje roboty z wykorzystaniem materiałów, wyrobów innych niż zawarte w jego ofercie lub niespełniających wymagań określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia albo ogólnie przyjętych norm jakościowych.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego, obciążają następujące obowiązki:
  - a) W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
  - c) Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

**§ 16**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą zostać dokonane, o ile nie stoją w sprzeczności z regulacjami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, prawa budowlanego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163) nie stanowią inaczej.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**§ 18**

Integralną częścią umowy są:

- specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami dotycząca postępowania w wyniku rozstrzygnięcia, którego zawarto niniejszą umowę,
- oferta Wykonawcy.

.....  
(Zamawiający)

.....  
(Wykonawca)

**UWAGA:**

Warunki wymagające określenia (kropki) zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu.



.....dnia.....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Urząd Miejski w Kaliszu**

**FORMULARZ OFERTY**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Budowę boiska sportowego do piłki siatkowej na Polach Marsowych na osiedlu Dobrzec w Kaliszu” zgodnie z wymaganiami SIWZ oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie robót objętych zamówieniem zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ za łączne wynagrodzenie w kwocie brutto ..... PLN (słownie: .....), w tym cena netto:..... .. PLN, słownie: ..... + 22 % podatku VAT w wysokości ..... PLN, co wynika z kosztorysu ofertowego.
2. Wyżej wymienione zamówienie wykonam w terminie określonym w SIWZ.
3. Udzielamy gwarancji jakości na wykonany przedmiot umowy na okres ..... m-cy (nie krótszy niż 24 miesiące), licząc od terminu odbioru końcowego.
4. Jako osobę posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia wskazuję: .....
5. Zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym projektem umowy stanowiącym jej załącznik i akceptuję ich treść.
6. Akceptuję termin płatności w ilości 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury.
7. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
8. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - ..) .....

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....  
( pieczęć Wykonawcy )

..... dnia.....

## **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163), oświadczam, że reprezentowany przez mnie Wykonawca:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności będącej przedmiotem zamówienia.
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....dnia.....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Wykaz należycie wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie boisk sportowych.

L.p.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot zamówienia (nazwa, zakres prac i lokalizacja)	Termin realizacji zamówienia (od dnia – do dnia)	Wartość zamówienia brutto w PLN

.....  
/podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionych/

.....dnia.....

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## POTENCJAŁ TECHNICZNY

Wykaz podstawowych narzędzi i urządzeń przewidzianych do wykonania zamówienia, jakimi dysponuje Wykonawca

Opis urządzeń i narzędzi	Liczba jednostek		Forma posiadania (własność, dzierżawa, wynajem)
	żądana	posiadana	
1. koparka, 2. środek transportu o ładowności min. 5 t, 3. ....	1 1		

.....  
/podpis/y, pieczęćki osoby/osób upoważnionych/