

**Zarządzenie Nr 759/2022  
Prezydenta Miasta Kalisza  
z dnia 24 listopada 2022 roku**

w sprawie **wprowadzenia „Regulaminu przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury Miasta Kalisza”.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r., poz. 559 ze zm.) i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz.U. z 2019 r., poz. 2136), zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. Ustala się „Regulamin przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury Miasta Kalisza”, zwany dalej „Regulaminem”.
2. Regulamin stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Zasady, określone w Regulaminie dotyczą dyrektorów niżej wymienionych instytucji:

- 1) Miejska Biblioteka Publiczna im. Adama Asnyka w Kaliszu,
- 2) Galeria Sztuki im. Jana Tarasina w Kaliszu,
- 3) Ośrodek Kultury Plastycznej „Wieża Ciśnień” im. Bogdana Jareckiego w Kaliszu,
- 4) Filharmonii Kaliskiej w Kaliszu.

**§ 3.**

Nagrody roczne przyznaje Prezydent Miasta Kalisza na wniosek właściwego merytorycznie wiceprezydenta.

**§ 4.**

1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje właściwy merytorycznie Wiceprezydent Miasta Kalisza.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się naczelnikowi Wydziału Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Kalisza.

**§ 5.**

Zapisy Regulaminu mają zastosowanie począwszy od przyznawania nagród za 2022 rok, wypłacanych w 2023 roku i obowiązują w latach następnych.

**§ 6.**

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 7.**

Traci moc uchwała nr 542/2001 Zarządu Miasta Kalisza z dnia 21.08.2001 r. w sprawie *szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dyrektorom miejskich instytucji kultury posiadających osobowość prawną.*

**§ 8.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kalisza  
/.../  
Krystian Kinastowski

**„Regulamin  
przyznawania nagrody rocznej dyrektorom  
samorządowych instytucji kultury Miasta Kalisza”**

1. „Regulamin przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury Miasta Kalisza”, zwany dalej „Regulaminem”, dotyczy szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dyrektorom:
  - 1) Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka w Kaliszu,
  - 2) Galerii Sztuki im. Jana Tarasina w Kaliszu,
  - 3) Ośrodka Kultury Plastycznej „Wieża Ciśnień” im. Bogdana Jareckiego w Kaliszu,
  - 4) Filharmonii Kaliskiej w Kaliszu.
2. Nagroda roczna ma charakter uznaniowy i może zostać przyznana dyrektorowi, który pełnił funkcję przez cały rok obrotowy.
3. Nagroda roczna ma charakter finansowy, a jej wysokość nie może przekroczyć pułapu określonego w przepisach ustawy o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi.
4. W przypadku zmiany organizacyjno-prawnej instytucji kultury, związanej w szczególności z jej podziałem lub połączeniem w ciągu roku obrotowego, nagrodę roczną może uzyskać dyrektor pełniący funkcję zarówno przed, jak i po zmianie z zachowaniem wymogów określonych w pkt 2.
5. Przyznanie nagrody rocznej uzależnia się od oceny stopnia i terminowości realizacji zadań, w tym w szczególności:
  - osiągnięcia dodatniego wyniku finansowego bądź zmniejszenia straty netto instytucji kultury w porównaniu z rokiem poprzedzającym przyznanie nagrody rocznej,
  - terminowości regulowania wszelkich zobowiązań instytucji,
  - pozyskiwania środków zewnętrznych na działalność statutową lub przychodów z prowadzonej działalności gospodarczej,
  - uzyskania zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy, za który ma nastąpić przyznanie nagrody,
  - wykonania planu działalności merytorycznej instytucji kultury,
  - dbałości o wizerunek instytucji oraz Miasta Kalisza,
  - efektywności zarządzania instytucją i gospodarowania przyznaną dotacją podmiotową oraz ew. dotacjami celowymi.
6. Oceny, o której mowa w pkt. 5, dokonuje się z uwzględnieniem warunków stworzonych przez organizatora dla prawidłowego funkcjonowania instytucji kultury, o których mowa w pkt 1, w tym okoliczności mających wpływ na ich wynik finansowy, a niezależnie od tego biorąc pod uwagę również:
  - postanowienia Rady Miasta Kalisza dotyczące wyposażenia w majątek,
  - wysokość cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej.
7. Prezydent Miasta Kalisza nie przyznaje nagrody rocznej, w przypadku:

- a) braku środków na wypłatę w budżecie instytucji kultury zatrudniającej dyrektora,
- b) naruszenia przez dyrektora, w roku obrotowym, obowiązków w sposób powodujący wymierzenie kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników, kary za naruszenie dyscypliny finansów publicznych lub kary dyscyplinarnej,
- c) gdy z dyrektorem rozwiązano umowę o pracę bez wypowiedzenia z jego winy lub rozwiązano umowę o zarządzanie, bądź odwołano z zajmowanego stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika,
- d) w związku z pełnioną funkcją nadużył zaufania organizatora, bądź podjął działania godzące w dobre imię kierowanej instytucji lub Miasta Kalisza jako jej organizatora,
- e) wyniki przeprowadzonych w roku obrotowym kontroli wykazały szereg uchybień i naruszeń obowiązujących przepisów, w tym w szczególności w zakresie gospodarki finansowej instytucji kultury.

8. Przyznanie nagrody zostaje wstrzymane w przypadku gdy:

- a) przeciw dyrektorowi toczy się postępowanie przed sądami publicznymi bądź innymi organami administracji, uprawnionymi do kontroli gospodarki finansowej instytucji kultury,
- b) istnieje uzasadnione podejrzenie, że realizując obowiązki w imieniu pracodawcy, dyrektor dopuścił się naruszenia praw pracowniczych.

9. Organem właściwym do przyznania nagrody rocznej jest Prezydent Miasta Kalisza.

10. Dyrektorowi instytucji kultury nie przysługują roszczenia dotyczące wysokości kwoty przyznanej z tytułu nagrody rocznej, bądź nieprzyznania nagrody rocznej.

11. Informacja o przyznaniu bądź nieprzyznaniu nagrody rocznej przekazywana jest dyrektorom indywidualnie w formie pisemnej.

12. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej składany jest w terminie trzech miesięcy od dnia przyjęcia przez Radę Miasta Kalisza rocznego sprawozdania z wykonania budżetu Kalisza za poprzedni rok obrotowy.

13. Tryb składania wniosku o nagrodę roczną:

- 1) główny księgowy lub zastępca dyrektora instytucji przekazuje merytorycznemu wydziałowi Urzędu Miasta Kalisza informacje, niezbędne do sporządzenia wniosku wg wzoru, stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu i następujące dokumenty:
  - oświadczenie, że instytucja terminowo realizowała zobowiązania o charakterze publicznoprawnym, podpisane przez dyrektora Instytucji,
  - sprawozdanie finansowe i merytoryczne za rok, za który ma zostać przyznana nagroda,
  - informacje na temat przeprowadzonych w roku obrotowym kontroli i ich wynikach,
  - informacje o zgłoszonych w roku obrotowym skargach pracowniczych lub innych opiniach o funkcjonowaniu instytucji (dot. informacji przekazanych dyrektorowi pisemnie, w formie papierowej bądź przesłanych na oficjalny adres instytucji lub służbowy dyrektora z użyciem nośników komunikacji elektronicznej).
- 2) przygotowany wniosek wraz z opinią merytorycznego wydziału przedkładany jest do podpisu właściwemu merytorycznie wiceprezydentowi Miasta Kalisza, jako wnioskodawcy.
- 3) wiceprezydent przekazuje podpisany wniosek Prezydentowi Miasta Kalisza, który podejmuje decyzję dot. przyznania bądź nieprzyznania dyrektorowi nagrody rocznej oraz ustala jej wysokość.

14. Środki na wypłatę nagrody rocznej pochodzą z budżetu instytucji kultury, w której zatrudniony jest dyrektor.

15. Informację o nagrodzie rocznej, włącza się do akt osobowych dyrektora.
16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, mają zastosowanie przepisy ustaw stanowiących podstawę prawną wprowadzającego go zarządzenia.

Prezydent Miasta Kalisza  
/.../  
Krzysztof Kinastowski

*Wzór  
wniosku o przyznanie nagrody rocznej  
dyrektorowi instytucji kultury*

**Prezydent Miasta Kalisza**

**Wniosek o przyznanie nagrody rocznej dyrektorowi  
instytucji kultury Miasta Kalisza**

.....  
*(nazwa instytucji kultury, adres)*

**I. Podstawowe dane**

*(wypełnia zastępca dyrektora lub główny księgowy instytucji)*

1. *imię i nazwisko dyrektora* .....
2. *data objęcia stanowiska (\*)* .....
3. *wysokość przeciętnego miesięcznego  
wynagrodzenia w roku, za który  
przyznawana jest nagroda (brutto)* .....
4. *wysokość nagrody rocznej (brutto)  
zaplanowana w budżecie instytucji* .....
5. *informacja o wpływie nagrody rocznej na  
sytuację finansową instytucji kultury* .....
6. *inne* .....

.....  
*(data i podpis)*

**II. Uzasadnienie:**

*(wypełnia merytoryczny wydział wpisując: "ocena pozytywna/negatywna", jeśli są uwagi – wpisać czego dotyczą)*

- w zakresie gospodarki finansowej instytucji kultury.....
- w zakresie działalności merytorycznej instytucji kultury.....
- w zakresie dbałości o wizerunek instytucji oraz Miasta Kalisza .....
- inne .....

.....  
(naczelnik Wydziału, data i podpis)

### III. Wnioskodawca

Kalisz, .....

.....  
(Wiceprezydent Miasta Kalisza)

Przyznaję Panu/Pani.....

nagrodę roczną w wysokości .....zł (brutto)

Kalisz, .....

.....  
(podpis Prezydenta M. Kalisza)

\* za datę objęcia stanowiska, przyjmuje się datę pierwszego zatrudnienia na stanowisku dyrektora w danej instytucji kultury (nie wykazuje się kolejnych okresów, na jakie zawarta jest/zawierane są umowy przedłużające jeśli zachowana jest ciągłość zatrudnienia)