

Zarządzenie Nr 620/2016
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 03 listopada 2016 r.

w sprawie powołania Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2016 r. poz. 778 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Miejską Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną, zwaną dalej „Komisją”, jako organ doradczy Prezydenta Miasta Kalisza w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego, w następującym składzie:

- | | |
|---|-------------------------------------|
| 1) Przewodniczący <i>Komisji</i> | - mgr inż. arch. Adam Gogolewski, |
| 2) Zastępca Przewodniczącego <i>Komisji</i> | - mgr inż. arch. Marek Nadachowski, |
| 3) Członek <i>Komisji</i> | - mgr Jadwiga Koryńska, |
| 4) Członek <i>Komisji</i> | - mgr inż. Anna Bialecka-Śliwa. |

§ 2

Do zadań Komisji należy wykonanie obowiązków, o których mowa w przepisach ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz przygotowywanie dla Prezydenta Miasta Kalisza opinii w sprawach dotyczących zabudowy miasta.

§ 3

Wprowadza się regulamin Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Obsługę organizacyjno – techniczną Komisji zapewnia Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury Urzędu Miejskiego w Kaliszu.

§ 5

Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywane są z budżetu Kalisza.

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury Urzędu Miejskiego w Kaliszu.

§ 7

Traci moc zarządzenie Nr 464/2015 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 07 października 2015 r. w sprawie powołania Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej.

§ 8

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kaliszu.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Grzegorz Sapiński

Załącznik do
zarządzenia Nr 620/2016
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 03 listopada 2016 r.

Regulamin Miejskiej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej

§1

Miejska Komisja Urbanistyczno – Architektoniczna, zwana dalej Komisją, działa jako organ doradczy Prezydenta Miasta Kalisza w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.

§2

1. Komisja wykonuje swoje zadania na posiedzeniach.
2. Posiedzenie Komisji odbywa się wg bieżącej potrzeby.
3. Komisja zajmuje stanowisko w sprawie w formie pisemnej, przedkładając je Prezydentowi Miasta Kalisza.

§3

1. Terminy, miejsce i porządek obrad Komisji ustala Prezydent Miasta Kalisza za pośrednictwem Naczelnika Wydziału Budownictwa, Urbanistyki i Architektury.
2. Posiedzenie Komisji otwiera i prowadzi Przewodniczący Komisji lub Zastępca Przewodniczącego Komisji.
3. W posiedzeniu, oprócz Przewodniczącego, powinna uczestniczyć co najmniej połowa Członków Komisji.
4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego zastępuje go Zastępca Przewodniczącego Komisji.
5. Prezydent Miasta Kalisza może zaprosić do uczestnictwa w posiedzeniu Komisji autorów i w przypadku ich powołania również koreferentów opiniowanych tematów.
6. Prezydent Miasta Kalisza może zaprosić do uczestnictwa w posiedzeniu Komisji dodatkowo niezależnych ekspertów, np. ze środowisk akademickich i naukowych, nie będących Członkami Komisji, w celu zgłębienia zagadnień specjalistycznych będących elementami omawianego tematu, np. z zakresu ochrony środowiska, archeologii, ochrony zabytków, komunikacji, infrastruktury technicznej, itp.

§4

1. Komisja wyraża swoje stanowisko zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu Członków, a w razie równości głosów decyduje głos Przewodniczącego.
2. Każdy członek Komisji może zgłosić zdanie odrębne w formie pisemnej, które zostaje załączone do protokołu z posiedzenia Komisji.

§5

1. Do zadań Komisji, z mocy ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, należy:
 - 1) składanie wniosków do studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta lub do jego zmiany, po przystąpieniu do jego sporządzenia,

- 2) wydawanie opinii o projekcie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta lub o projekcie jego zmiany, w toku sporządzania tego studium,
 - 3) składanie wniosków do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub do jego zmiany, po przystąpieniu do jego sporządzenia,
 - 4) wydawanie opinii o projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub o projekcie jego zmiany, w toku sporządzania tego planu,
 - 5) wydawanie opinii w sprawie analiz wykonywanych w celu oceny aktualności studium i planów miejscowych.
2. Do zadań Komisji, poza wymienionymi w ust. 1, należy także opiniowanie innych opracowań lub dokumentów wskazanych przez Prezydenta Miasta Kalisza, związanych z rozwojem urbanistycznym miasta, na przykład z rewitalizacją, kształtowaniem krajobrazu, itp.

§6

1. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy:
 - 1) określanie problematyki wymagającej opracowania koreferatów, opinii, referatów lub uzyskania stanowiska eksperta,
 - 2) uzyskanie akceptacji Prezydenta Miasta Kalisza dla wykonania opinii, referatów lub ekspertyz, o których mowa w pkt. 1,
 - 3) ustalenie w zależności od tematu, potrzeby dokonywania wizji w terenie,
 - 4) przygotowanie i przedstawianie stanowiska Komisji Prezydentowi Miasta Kalisza, w terminie 7 dni licząc od dnia posiedzenia Komisji,
 - 5) wnioskowanie – w przypadku zaistnienia takiej potrzeby – do Prezydenta Miasta Kalisza o dokonanie zmian osobowych w składzie Komisji.
2. Obsługę organizacyjno – techniczną Komisji zapewnia Wydział Budownictwa, Urbanistyki i Architektury Urzędu Miejskiego w Kaliszu, w szczególności:
 - 1) zawiadamia Członków Komisji oraz zaproszonych gości o terminie i tematyce posiedzeń, a także o terminie i miejscu udostępnienia do wglądu materiałów, o których mowa w pkt 2,
 - 2) udostępnia do wglądu zainteresowanym Członkom Komisji oraz osobom zaproszonym koreferatów, opinii, referatów lub stanowisk ekspertów dotyczących przewidzianego do rozpatrzenia przez Komisję tematu, co najmniej na 3 dni przed terminem posiedzenia,
 - 3) sporządza protokoły z posiedzeń Komisji.

§7

1. Za udział w pracach Komisji przysługuje wynagrodzenie w następujących wysokościach:
 - 1) 500, 00 zł dla Przewodniczącego Komisji lub Zastępcy Przewodniczącego Komisji w przypadku prowadzenia posiedzenia Komisji,
 - 2) 400, 00 zł dla Zastępcy Przewodniczącego i Członka Komisji niemieszkających na terenie miasta Kalisza,
 - 3) 300, 00 zł dla Członka Komisji,
 - 4) 200, 00 zł dla każdej z osób wymienionych w § 3 ust. 6.Ww. kwoty odnoszą się do wynagrodzenia za każde zebranie Komisji mające w programie ocenę projektów miejscowych planów zagospodarowania

- przestrzennego, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania miasta, projektów architektury oraz innych pozostających w zakresie działań Komisji.
2. Zlecenie opracowania koreferatu, opinii, referatu i stanowiska eksperta następuje na zasadach określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
 3. Koszty związane z funkcjonowaniem Komisji pokrywane są ze środków budżetowych Kalisza.

§8

1. Zainteresowani wnioskujący o zaopiniowanie tematu na posiedzeniu Komisji są zobowiązani do przedłożenia projektów (materiałów) w ilości egzemplarzy odpowiedniej do ilości członków Komisji oraz w zapisie elektronicznym.
2. Zaproszenia Członków Komisji rozsyła się drogą pocztową lub elektroniczną wraz z materiałami.
3. Informacje o tematach posiedzeń Komisji umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kaliszu, na oficjalnej stronie internetowej urzędu: www.kalisz.pl.

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Grzegorz Sapiński