

**Zarządzenie Nr 600/2011**  
**Prezydenta Miasta Kalisza**  
**z dnia 2 grudnia 2011 r.**

**w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadań z zakresu rozwoju sportu.**

Na podstawie art.30 ust.1ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 1 uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 224, poz. 3594), w związku z uchwałą Nr LI/696/2010 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 24 czerwca 2010 r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2010-2012” zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się konkurs ofert na realizację w 2012 roku zadań związanych z rozwojem sportu w Kaliszu.

§ 2.

Ustala się treść ogłoszeń Prezydenta Miasta Kalisza, dotyczących konkursu ofert stanowiących załączniki Nr 1,2 i 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Kaliszu.

§ 4.

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Prezydent Miasta Kalisza  
ogłasza z dniem 2 grudnia 2011 r.**

**Konkurs Ofert**

**na realizację w 2012 roku zadań związanych z rozwojem sportu w Kaliszu wraz z udzieleniem na ten cel wsparcia finansowego w formie dotacji z budżetu.**

Konkurs skierowany jest do klubów sportowych, w tym klubów działających w formie spółki prawa handlowego, posiadających siedzibę oraz prowadzących działalność na terenie miasta Kalisza, niedziałających w celu osiągnięcia zysku.

***I. Rodzaj zadań*** z zakresu sportu w dyscyplinach sportowych, w których realizowany jest cel publiczny miasta Kalisza, jakim jest stworzenie jak najlepszych organizacyjnych i finansowych warunków uprawiania sportu przez zawodników kaliskich klubów sportowych oraz wysokość dotacji planowanej na ich realizację:

1. „Udziału w rozgrywkach II ligi piłki nożnej mężczyzn”.
2. „Udziału w rozgrywkach II ligi piłki ręcznej i piłki siatkowej mężczyzn oraz III ligi piłki koszykowej mężczyzn”.
3. Planowana kwota dotacji przewidziana na realizację ww. zadań do końca 2012 r. wynosi **700.000 zł.**

***II. Termin i miejsce realizacji zadań:***

1. Od 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2012 r.
2. Kalisz i miejscowości wynikające z terminarza rozgrywek polskich związków sportowych właściwych dla danej dyscypliny sportu.

***III. Kryteria przyznania dotacji :***

Przy przyznawaniu dotacji stosowane i oceniane będą następujące kryteria :

- **Merytoryczne**, obejmujące poziom sportowy dyscyplin objętych konkursem oraz propozycje zmierzające do rozwoju danej dyscypliny sportu (od 0 do 50 pkt.)
- **Organizacyjne**, obejmujące zdolność organizacyjną i finansową wnioskodawcy, a w szczególności: kadrę szkoleniową posiadającą odpowiednie kwalifikacje, posiadane licencje zawodników, trenerów i Klubu uprawniające do gry w danej lidze, posiadane uprawnienia do korzystania z obiektu spełniającego wymogi licencyjne właściwych związków sportowych, gwarancje finansowego wkładu własnego lub pozyskanych środków finansowych, prawidłowość i rzetelność przedstawionego budżetu i harmonogramu oraz adekwatność przewidzianych kwot do przewidywanych efektów, (od 0 do 50 pkt.).

Każdy z ocenianych wniosków może otrzymać maksymalnie do **100 punktów** od jednego członka Komisji Konkursowej.

Minimum, średniej punktów, uprawniające do otrzymania rekomendacji oferty wynosi **70 punktów**.

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert - wniosków.**

1. Oferty – wnioski, opracowane według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz (załączone do niniejszego ogłoszenia konkursowego), należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (data wpływu do Urzędu Miejskiego) **w terminie do 19 grudnia 2011 r.** w Wydziale Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Łazienna 6, w godz. 7.30 – 15.30.

Oferta – wniosek winna być złożona w zamkniętej, opieczetowanej kopercie i opatrzona nazwą zadania (z ogłoszenia konkursowego).

*Oferty - wnioski złożone w inny, niż opisany wyżej sposób nie będą rozpatrywane.*

2. Do oferty – wniosku należy dołączyć:

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (a w miarę potrzeby inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących),
- aktualny statut klubu lub odpowiednio akt założycielski spółki,
- umowy partnerskie lub oświadczenia partnerów (w przypadku wskazania partnera w pkt.IV.1 wniosku),
- oświadczenie o niezaleganiu z zobowiązaniami wobec budżetu (ZUS i Urząd Skarbowy).

Kopie załączników wymagają potwierdzenia przez oferenta za zgodność z oryginałem (data i podpis).

W przypadku składania kilku ofert przez tego samego oferenta, niezbędne załączniki należy załączyć tylko do jednej oferty, a na pozostałych dokonać stosownej adnotacji informującej o ich załączeniu.

#### **V. Informacje dodatkowe związane z ogłaszanym konkursem**

1. Oferty – wnioski zawierające błędy formalne nie uzupełnione w wyznaczonym przez Komisję Konkursową terminie albo złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

2. Złożenie oferty - wniosku o dofinansowanie zadania nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie - wniosku. W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania lub wycofania swojej oferty.

Wzory zaktualizowanych: kosztorysu i harmonogramu stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia konkursowego.

4. Dotację na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu otrzymują podmioty posiadające własne konto bankowe, których oferty – wnioski zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.

5. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta po zapoznaniu się z materiałem pomocniczym (obejmującym ocenę i wytypowane kluby wraz z wysokością proponowanych dotacji), przedstawionym przez Komisję Konkursową powołaną do oceny wniosków konkursowych.

6. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pomiędzy stronami stosownej umowy,

8. Wydatki z dotacji budżetowej winny być realizowane od dnia zawarcia umowy.

9. Wydatki poniesione na realizację zadania przed zawarciem umowy nie zostaną przyjęte do rozliczenia środków z dotacji budżetowej.

10. Sprawozdania końcowe, z wykonania zadania określonego w umowie, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju portu przez Miasto Kalisz, kluby sporządzają w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta (wzór sprawozdania załączono do niniejszego ogłoszenia)

**VI. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu:**

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu, w formie komunikatu, umieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kaliszu [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego (Główny Rynek 20) w terminie do 10 stycznia 2012 r.

Przedstawione w komunikacie informacje dot. rozstrzygnięcia konkursu stanowiąc będą odpowiedzi na złożone oferty.

**Prezydent Miasta Kalisza  
ogłasza z dniem 2 grudnia 2011 r.**

**Konkurs Ofert**

**na realizację w 2012 roku zadań związanych z rozwojem sportu w Kaliszu  
wraz  
z udzieleniem na ten cel wsparcia finansowego w formie dotacji z budżetu.**

Konkurs skierowany jest do klubów sportowych, w tym klubów działających w formie spółki prawa handlowego, posiadających siedzibę lub prowadzących działalność na terenie miasta Kalisza, nie działających w celu osiągnięcia zysku.

***I. Rodzaj zadania:*** *utrzymanie, rozwój i poprawa bazy sportowej będącej w posiadaniu, wynajmie lub użyczeniu kaliskich klubów sportowych poprzez które realizowane są cele publiczne miasta Kalisza z zakresu sportu ujęte w § 1 pkt 1-3 uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz oraz wysokość dotacji planowanej na realizację:*

- 1. „Utrzymania, rozwoju i poprawy bazy sportowej będącej w posiadaniu, wynajmie lub użyczeniu kaliskich klubów sportowych (obiekty i tereny zielone) służącej do prowadzenia szkolenia dzieci i młodzieży w popularnych dyscyplinach sportu, rozgrywek w grach zespołowych lub do organizacji imprez i zawodów sportowych”.**
- 2. Planowana kwota dotacji przewidziana na realizację ww. zadania w 2012 r. wynosi 212.000 zł.**

***II. Termin i miejsce realizacji zadań:***

- 1. Od 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2012 r.**
- 2. Kalisz i miejscowości wynikające z dokumentu potwierdzającego prawo do gospodarowania obiektem.**

***III. Kryteria przyznania dotacji :***

Przy przyznawaniu dotacji stosowane i oceniane będą następujące kryteria :

- **Merytoryczne**, stworzenie właściwych, zgodnych z obowiązującymi przepisami, warunków do prowadzenia działalności sportowej na terenie Miasta Kalisza lub na rzecz Miasta w systemie współzawodnictwa sportowego (od 0 do 50 pkt.),  
lub wymiennie:  
do organizacji imprez sportowych lub do prowadzenia przez organizację zajęć z zakresu sportu z dziećmi i młodzieżą (od 0 do 50 pkt.),
- **Organizacyjne**, obejmujące zdolność organizacyjną i finansową wnioskodawcy, a w szczególności gwarancje częściowego finansowego wkładu własnego lub pozyskanych środków finansowych, rzetelność

przedstawionego budżetu i harmonogramu oraz adekwatność przewidzianych kwot do przewidywanych efektów, doświadczenie organizatora w realizacji projektu a zwłaszcza sprawność w realizacji i rozliczeniu wcześniejszych dotacji (od 0 do 50 pkt.)

Każdy z ocenianych wniosków może otrzymać maksymalnie do **100 punktów** od jednego członka Komisji Konkursowej.

Minimum, średniej punktów, uprawniające do otrzymania rekomendacji oferty wynosi:

- ✓ **60 punktów** dla zadań o kwocie dotacji **do 20.000 zł.**
- ✓ **90 punktów** dla zadań o kwocie wnioskowanej dotacji powyżej **20.000 zł.** ale nie wyższej niż **60.000 zł.**

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert - wniosków.**

1. Oferty – wnioski, opracowane według wzoru stanowiącego załącznik do *uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz* (załączone do niniejszego ogłoszenia konkursowego), należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (data wpływu do Urzędu Miejskiego) **w terminie do 19 grudnia 2011 r.** w Wydziale Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Łazienna 6, w godz. 7.30 – 15.30.

Oferta – wniosek winna być złożona w zamkniętej, opieczetowanej kopercie i opatrzona nazwą zadania (z ogłoszenia konkursowego).

*Oferty - wnioski złożone w inny, niż opisany wyżej sposób nie będą rozpatrywane.*

2. Do oferty – wniosku należy dołączyć:

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji uczniowskich klubów sportowych lub wyciąg z ewidencji innych niż uczniowskie kluby sportowe działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej (a w miarę potrzeby inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących),
- aktualny statut klubu lub odpowiednio akt założycielski spółki,
- umowy partnerskie lub oświadczenia partnerów (w przypadku wskazania partnera w pkt.IV.1 wniosku),
- oświadczenie o niezaleganiu z zobowiązaniami wobec budżetu (ZUS i Urząd Skarbowy),
- dokument potwierdzający prawo do dysponowania obiektem (akt własności, umowa użyczenia, najmu lub dzierżawy).

Kopie załączników wymagają potwierdzenia przez oferenta za zgodność z oryginałem (data i podpis).

W przypadku składania kilku ofert przez tego samego oferenta, niezbędne załączniki należy załączyć tylko do jednej oferty, a na pozostałych dokonać stosownej adnotacji informującej o ich załączeniu.

#### **V. Informacje dodatkowe związane z ogłaszanym konkursem**

1. Oferty – wnioski zawierające błędy formalne nie uzupełnione w wyznaczonym przez Komisję Konkursową terminie albo złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

2. Złożenie oferty - wniosku o dofinansowanie zadania nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie - wniosku. W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania lub wycofania swojej oferty.

Wzory zaktualizowanych: kosztorysu i harmonogramu stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia konkursowego.

4. Dotację na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu otrzymują podmioty posiadające własne konto bankowe, których oferty – wnioski zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.
5. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta po zapoznaniu się z materiałem pomocniczym (obejmującym ocenę i wytypowane kluby wraz z wysokością proponowanych dotacji), przedstawionym przez Komisję Konkursową powołaną do oceny wniosków konkursowych.
6. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.
7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pomiędzy stronami stosownej umowy,
8. Wydatki z dotacji budżetowej winny być realizowane od dnia zawarcia umowy.
9. Wydatki poniesione na realizację zadania przed zawarciem umowy nie zostaną przyjęte do rozliczenia środków z dotacji budżetowej.
10. Sprawozdania końcowe, z wykonania zadania określonego w umowie, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do *uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju portu przez Miasto Kalisz*, kluby sporządzają w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta (wzór sprawozdania załączono do niniejszego ogłoszenia)

#### **VI. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu:**

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu, w formie komunikatu, umieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kaliszu [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego (Główny Rynek 20) w terminie do 10 stycznia 2012 r.

Przedstawione w komunikacie informacje dot. rozstrzygnięcia konkursu stanowiąc będą odpowiedzi na złożone oferty.

**Prezydent Miasta Kalisza  
ogłasza z dniem 2 grudnia 2011 r.**

**Konkurs Ofert**

**na realizację w 2012 roku zadań związanych z rozwojem sportu w Kaliszu  
wraz  
z udzieleniem na ten cel wsparcia finansowego w formie dotacji z budżetu.**

Konkurs skierowany jest do klubów sportowych, w tym klubów działających w formie spółki prawa handlowego, posiadających siedzibę oraz prowadzących działalność na terenie miasta Kalisza, nie działających w celu osiągnięcia zysku.

***I. Rodzaje zadań*** z zakresu finansowania rozwoju sportu obejmujących dyscypliny sportowe poprzez które realizowane są cele publiczne miasta Kalisza określone w § 1 pkt 1-3 uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz oraz wysokość dotacji planowanej na ich realizację :

- 1. „Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży w popularnych dyscyplinach sportu, w tym: kolarstwo, wioślarstwo, kajakarstwo, żeglarstwo, lekka atletyka, pływanie, triathlon, strzelectwo sportowe, sporty walki, piłka siatkowa, piłka nożna, piłka ręczna, piłka koszykowa, szachy, szkolenie sportowe zawodników niepełnosprawnych”**,
- 2. „Organizacja znaczących dla Miasta Kalisza imprez i zawodów sportowych upowszechniających popularne dyscypliny sportu”**.
- 3. Planowana kwota dotacji przewidziana na realizację:**
  - zadania nr 1 do końca 2012 r. wynosi **1.370.000 zł.**
  - zadania nr 2 do końca 2012 r. wynosi **130.000 zł.**

***II. Termin i miejsce realizacji zadań:***

- 1. Od 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2012 r.**
- 2. Kalisz i miejscowości wynikające z kalendarzy imprez, zgrupowań, konsultacji, sparingów, zawodów, rozgrywek, turniejów.**

***III. Kryteria przyznania dotacji :***

Przy przyznawaniu dotacji stosowane i oceniane będą następujące kryteria :

- **Merytoryczne**, obejmujące poziom prowadzonej działalności szkoleniowej, w tym efekty współzawodnictwa sportowego i pracy z Kaliską Kadrami Młodzika i Juniora w dyscyplinach olimpijskich przy udziale wykwalifikowanej kadry, liczba zawodników objętych szkoleniem, ilość grup szkoleniowych, ilość zespołów zgłoszonych do rozgrywek, ilość zdobytych w 2011 r. medali Mistrzostw Polski, Europy i świata warunkujących przyznanie stypendium sportowego oraz propozycje zmierzające do rozwoju danej dyscypliny sportu (od 0 do 50 pkt.) dla zadania nr 1



- **Spoleczne**, atrakcyjność projektu dla mieszkańców Kalisza, zasięg i masowość imprezy, prestiż dla miasta oraz społeczne uzasadnienie (od 0 do 50 pkt.) dla zadania nr 2
- **Organizacyjne**, obejmujące zdolność organizacyjną i finansową wnioskodawcy, finansowy wkład własny lub pozyskane środki finansowe, rzetelność przedstawionego budżetu i harmonogramu oraz adekwatność przewidzianych kwot do przewidywanych efektów, doświadczenie organizatora w realizacji projektu a zwłaszcza sprawność w realizacji i rozliczeniu wcześniejszych dotacji (od 0 do 50 pkt.) dla obu zadań.

Każdy z ocenianych wniosków może otrzymać maksymalnie do **100 punktów** od jednego członka Komisji Konkursowej.

Minimum, średniej punktów, uprawniające do otrzymania rekomendacji oferty wynosi:

- ✓ **50 punktów** dla zadań o kwocie dotacji **do 10.000 zł.**
- ✓ **70 punktów** dla zadań o kwocie wnioskowanej dotacji nie wyższej niż **50.000 zł.**
- ✓ **90 punktów** dla zadań o kwocie wnioskowanej dotacji powyżej **50.000 zł. ale nie wyższej niż 300.000 zł.**

#### **IV. Termin i miejsce składania ofert - wniosków.**

1. Oferty – wnioski, opracowane według wzoru stanowiącego załącznik do *uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Miasto Kalisz* (załączone do niniejszego ogłoszenia konkursowego), należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (data wpływu do Urzędu Miejskiego) **w terminie do 19 grudnia 2011 r.** w Wydziale Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Łazienna 6, w godz. 7.30 – 15.30.

Oferta – wniosek winna być złożona w zamkniętej, opieczetowanej kopercie i opatrzona nazwą zadania (z ogłoszenia konkursowego).

*Oferty - wnioski złożone w inny, niż opisany wyżej sposób nie będą rozpatrywane.*

2. Do oferty – wniosku należy dołączyć:

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (a w miarę potrzeby inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących),
- aktualny statut klubu lub odpowiednio akt założycielski spółki,
- umowy partnerskie lub oświadczenia partnerów (w przypadku wskazania partnera w pkt.IV.1 wniosku),
- oświadczenie o niezaleganiu z zobowiązaniami wobec budżetu (ZUS i Urząd Skarbowy).

Kopie załączników wymagają potwierdzenia przez oferenta za zgodność z oryginałem (data i podpis).

W przypadku składania kilku ofert przez tego samego oferenta, niezbędne załączniki należy załączyć tylko do jednej oferty, a na pozostałych dokonać stosownej adnotacji informującej o ich załączeniu.

#### **V. Informacje dodatkowe związane z ogłaszanym konkursem**

1. Oferty – wnioski zawierające błędy formalne nie uzupełnione w wyznaczonym przez Komisję Konkursową terminie albo złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

2. Złożenie oferty - wniosku o dofinansowanie zadania nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie - wniosku. W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania lub wycofania swojej oferty.

Wzory zaktualizowanych: kosztorysu i harmonogramu stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia konkursowego.

4. Dotację na realizację zadania z zakresu rozwoju sportu otrzymują podmioty posiadające własne konto bankowe, których oferty – wnioski zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.
5. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta po zapoznaniu się z materiałem pomocniczym (obejmującym ocenę i wytypowane kluby wraz z wysokością proponowanych dotacji), przedstawionym przez Komisję Konkursową powołaną do oceny wniosków konkursowych.
6. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.
7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pomiędzy stronami stosownej umowy,
8. Wydatki z dotacji budżetowej winny być realizowane od dnia zawarcia umowy.
9. Wydatki poniesione na realizację zadania przed zawarciem umowy nie zostaną przyjęte do rozliczenia środków z dotacji budżetowej.
10. Sprawozdania końcowe, z wykonania zadania określonego w umowie, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do *uchwały Nr XI/147/2011 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju portu przez Miasto Kalisz*, kluby sporządzają w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta (wzór sprawozdania załączono do niniejszego ogłoszenia)

#### **VI. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu:**

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu, w formie komunikatu, umieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kaliszu [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego (Główny Rynek 20) w terminie do 10 stycznia 2012 r.

Przedstawione w komunikacie informacje dot. rozstrzygnięcia konkursu stanowiąc będą odpowiedzi na złożone oferty.

Załącznik Nr.....  
do umowy Nr.....  
z dnia.....

**ZAKTUALIZOWANY HARMONOGRAM REALIZACJI ZADANIA**  
(w układzie chronologicznym)

*Nazwa zadania:*

.....  
.....

<b>Termin</b>	<b>Miejsce</b>	<b>Działanie</b>

Harmonogram zadania powinien uwzględniać etapy: przygotowawczy, realizacji zadania, podsumowanie i rozliczenie kolejnych transz przyznanych na realizację zadania (ewaluacja i ostateczne rozliczenie projektu )

.....  
Pieczęć wnioskodawcy

.....  
Data

.....  
Podpisy wraz z pieczęciami imiennymi

.....  
(pieczęć klubu sportowego)

**SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE\*/KOŃCOWE\*)**  
z realizacji zadania z zakresu rozwoju sportu

w kwocie.....

*dotyczącego*

.....  
(nazwa zadania)

określonego w umowie nr.....zawartej w dniu.....

**I. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Sprawozdanie merytoryczne z wykonania zadania.

W sprawozdaniu należy opisać szczegółowo wszystkie zrealizowane działania wymienione w pkt. II. wniosku oraz wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji.

**II. SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA WYDATKÓW**

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł.)

Lp	Rodzaj kosztów <u>zgodnie z wnioskiem</u> (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania):	Całkowity koszt zadania (wg wniosku)		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)		Bieżący okres sprawozdawczy	
		Koszt całkowity	w tym: z dotacji	Koszt całkowity	w tym: z dotacji	Koszt całkowity	w tym z dotacji
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
I.	<b><u>Koszty merytoryczne:</u></b> 1) wynagrodzenia 2) stypendia sportowe 3) zakup materiałów 4) zakup usług 5) inne koszty ..... ..... (każdy rodzaj kosztów wyszczególnić)						

II.	<b><u>Koszty administracyjne:</u></b> 1) zakup materiałów biurowych 2) zakup niezbędnych usług 3) obsługa administracyjna i finansowo-księgową						
III.	<b><u>KOSZTY OGÓLEM</u></b> <b><u>(I+II)</u></b>						

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania:

Lp.	Źródło finansowania	Całkowity koszt zadania (wg wniosku)		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)		Bieżący okres sprawozdawczy	
		zł.	%	zł.	%	zł.	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Koszty pokryte z dotacji						
2.	Koszty pokryte ze środków własnych klubu						
3.	Koszty pokryte z innych źródeł: (wyszczególnić)						
4.	Koszty pokryte z wpłat i opłat adresatów zadania publicznego						
5.	<b><u>OGÓLEM (1+2+3+4)</u></b>						

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie prawidłowości wykonania wydatków:

.....  
.....  
.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)

Lp.	Numer dokumentu księgowego (faktury, rachunku)	Nazwa kosztu	Nr pozycji kosztorysu	Data wystawienia dokumentu księgowego	Data zapłaty	Całkowita kwota w zł.	w tym: ze środków pochodzących z dotacji (zł.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
<b>x</b>	<b>RAZEM</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>		

4. Dane dodatkowe dotyczące rozliczenia zadania

Kwota dotacji określona w umowie (w zł.).....  
Dotychczas przekazana łączna kwota dotacji (w zł.).....  
Dotychczas poniesione łączne wydatki pokryte z dotacji (w zł.).....  
Uwagi dotyczące wzajemnych zobowiązań (należna kwota dotacji wg umowy).....

**III. Informacje dodatkowe** (mogące mieć znaczenie przy realizacji i finansowaniu zadania)

.....  
.....  
.....  
.....

Załączniki:

1.....

2.....  
3.....

Oświadczam/y, że:

- 1) od dnia zawarcia umowy nie zmienił się status prawny wnioskodawcy,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe realizowane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy – Prawo zamówień publicznych,
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....  
(pieczęć wnioskodawcy)

.....  
(podpisy osób odpowiedzialnych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

\* niepotrzebne skreślić



5. Harmonogram realizacji zadania (wskazanie miejsca i terminów rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań planowanych przy realizacji zadania)

<i>Termin</i>	<i>Miejsce</i>	<i>Działanie</i>
1.	2.	3.

### III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Całkowity koszt zadania w zł.....(słownie.....)

1. Kalkulacja ze względu na rodzaj kosztów:

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj kosztów związanych z realizacją zadania</i>	<i>Koszty ogółem</i>	<i>w zł.</i>	
			<i>w tym:</i>	<i>w tym:</i>
1.	2.	3.	<i>z wnioskowanej dotacji</i>	<i>z innych źródeł</i>
1.	2.	3.	4.	5.
I.	<p><b><u>Koszty merytoryczne:</u></b></p> <p>1) wynagrodzenia 2) stypendia sportowe 3) zakup materiałów (w tym: sprzętu sportowego i strojów sportowych niezbędnych do realizacji zadania) 4) zakup usług 5) inne koszty ..... ..... .....</p> <p><i>(każdy rodzaj kosztów wyszczególnić)</i></p>			
II.	<p><b><u>Koszty administracyjne</u></b></p> <p>1) zakup niezbędnych materiałów biurowych 2) zakup niezbędnych usług ( np. telefoniczne, bankowe, pocztowe) 3) obsługa administracyjna i finansowo-księgową</p>			
III.	<b><u>KOSZTY OGÓŁEM (I+II)</u></b>			

2. Przewidywane źródła finansowania zadania:

<i>Lp.</i>	<i>Źródła finansowania</i>	<i>Kwota w zł.</i>	<i>% udział w całości kosztów</i>
1.	2.	3.	4.
1.	Wnioskowana kwota dotacji		
2.	Środki własne klubu		
3.	Wpływy z innych źródeł: (wyszczególnić)		
4.	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego		



5.	<b>OGÓLEM (1+2+3+4)</b>		<b>100,0 %</b>

**IV. Inne informacje dotyczące zadania:**

1) partnerzy (współorganizatorzy) biorący udział w realizacji zadania

.....  
 .....

2) zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).....

.....

3) osiągnięcia sportowe(w tym wyniki we współzawodnictwie sportowym w roku poprzedzającym rok którego wniosek dotyczy)

.....  
 .....

4) dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy

.....  
 .....

Oświadczam(y), że:

1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego podmiotu,

2) wszystkie podane we wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,

3) podmiot nie posiada zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym,

Kalisz, dnia.....

.....  
 (pieczęć klubu i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki:

1) aktualny odpis z rejestru/ewidencji,

2) aktualny statut klubu,

Załącznik Nr .....  
do umowy nr .....z dnia.....

.....  
(pieczęć klubu sportowego)

.....  
(nazwa własna realizowanego zadania)

.....  
(nr rachunku bankowego)

.....  
(miejsce i termin realizacji zadania)

.....  
(kwota dotacji przyznana z budżetu)

### ZAKTUALIZOWANY KOSZTORYS REALIZACJI ZADANIA W ZAKRESIE ROZWOJU SPORTU

#### I. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Całkowity koszt zadania w zł.....(słownie.....)

1. Kalkulacja ze względu na rodzaj kosztów:

w zł.

Lp.	Rodzaj kosztów związanych z realizacją zadania	Koszty ogółem	w tym:	
			z wnioskowanej dotacji	z innych źródeł
1.	2.	3.	4.	5.
I.	<b><u>Koszty merytoryczne:</u></b> 1) wynagrodzenia 2) stypendia sportowe 3) zakup materiałów (w tym: sprzętu sportowego i strojów sportowych niezbędnych do realizacji zadania) 4) zakup usług 5) inne koszty ..... ..... ..... <i>(każdy rodzaj kosztów wyszczególnić)</i>			
II.	<b><u>Koszty administracyjne</u></b> 1) zakup niezbędnych materiałów biurowych 2) zakup niezbędnych usług ( np. telefoniczne, bankowe, pocztowe) 3) obsługa administracyjna i finansowo-księgową			
III.	<b><u>KOSZTY OGÓŁEM (I+II)</u></b>			

2. Przewidywane źródła finansowania zadania:

<i>Lp.</i>	<i>Źródła finansowania</i>	<i>Kwota w zł.</i>	<i>% udział w całości kosztów</i>
1.	2.	3.	4.
1.	Wnioskowana kwota dotacji		
2.	Środki własne klubu		
3.	Wpływy z innych źródeł: (wyszczególnić)		
4.	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego		
5.	<b>OGÓLEM (1+2+3+4)</b>		<b>100,0 %</b>

**II. Inne informacje dotyczące zadania:**

1) partnerzy (współorganizatorzy lub podwykonawcy) biorący udział w realizacji zadania

.....  
 .....

2) zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).....

.....

3) dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy (w tym wycena usług świadczonych przez wolontariuszy)

.....  
 .....

Sporządzono, dnia.....

.....  
 (imię i nazwisko sporządzającego, nr telefonu)

Oświadczam(y), że przy wydatkowaniu środków z budżetu Miasta Kalisza stosowane będą przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 20110 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

.....  
 (pieczęć klubu i podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)