

Zarządzenie Nr 577/2019
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 24 października 2019 roku

w sprawie **ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Instytucji Kultury Miasta Kalisza – Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka w Kaliszu oraz określenia regulaminu prac Komisji Konkursowej.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), art. 16 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2018 r., poz. 1983 z późn. zm.), § 2 i § 4 ust.1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 12 kwietnia 2019 roku w sprawie konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz.U. z 2019 r., poz. 724) w związku z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 lipca 2015 roku w sprawie wykazu samorządowych instytucji kultury, w których wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora następuje w drodze konkursu (Dz.U. z 2015 r., poz. 1298)

zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się konkurs celem wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka w Kaliszu z siedzibą w Kaliszu, ul. Łazienna 6.
2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się:
 - 1) na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka w Kaliszu,
 - 2) na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kalisza,
 - 3) w co najmniej w jednym dzienniku o zasięgu ogólnokrajowym lub w jego elektronicznym wydaniu,
 - 4) w co najmniej w jednym dzienniku o zasięgu regionalnym lub w jego internetowym wydaniu,
 - 5) w dwóch serwisach internetowych o tematyce związanej z zakresem działania instytucji kultury lub w uzasadnionym przypadku w serwisach internetowych o tematyce kulturalnej.

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia, zawiera w szczególności:

- a) nazwę, adres i siedzibę instytucji kultury,
- b) informację o wymaganiach kwalifikacyjnych, umiejętnościach oraz kompetencjach, a także formalnych kryteriach wyboru kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka w Kaliszu,
- c) wykaz wymaganych dokumentów od osób przystępujących do konkursu,
- d) informację o sposobie udostępniania przez organizatora dokumentów i informacji określonych w art. 16, ust. 3e, pkt 6 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- e) informację o terminie i miejscu złożenia ofert,
- f) prawdopodobny termin zakończenia postępowania konkursowego.

§ 3.

1. W celu przeprowadzenia konkursu, o którym mowa w § 1 ust. 1, powołana zostanie Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją”.
2. W skład Komisji wejdzie:
 - 1) trzech przedstawicieli Miasta Kalisza,
 - 2) dwóch przedstawicieli Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego,
 - 3) dwóch przedstawicieli załogi Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka w Kaliszu,
 - 4) dwóch przedstawicieli Stowarzyszenia Bibliotekarzy Polskich.
3. Komisja, o której mowa w ust. 2, w składzie imiennym, powołana zostanie odrębnym zarządzeniem. W zarządzeniu wyznaczony zostanie również przewodniczący Komisji.

§ 4.

Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) określenie wymaganych kryteriów oceny przydatności kandydata,
- 2) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
- 3) sporządzenie protokołów z posiedzeń,
- 4) przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Prezydentowi Miasta Kalisza.

§ 5.

1. Ustala się następujący regulamin pracy Komisji:

- 1) postępowaniem konkursowym kieruje przewodniczący Komisji,
- 2) postępowanie konkursowe przebiegać będzie w dwóch etapach:
w I etapie Komisja:
 - dokona oceny złożonych ofert pod względem spełnienia przez kandydatów formalnych kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym,
 - sprawdzi kompletność złożonych dokumentów i zakwalifikuje kandydatów do II etapu konkursu
- 3) W przypadku, gdy kandydat nie spełnia formalnych kryteriów bądź nie złoży kompletnej oferty, Komisja podejmie decyzję o odmowie dopuszczenia kandydata do II etapu postępowania konkursowego.

w II etapie Komisja:

- przeprowadzi rozmowy z kandydatami wyłonionymi w I etapie, z uwzględnieniem przedłożonych przez kandydata dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu o konkursie, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia,
- skieruje, jednakowe dla wszystkich kandydatów, podstawowe pytania konkursowe,
- w dalszej części, skieruje pytania, które odnoszą się do przedstawionej przez danego kandydata koncepcji organizacyjno – finansowej działalności instytucji oraz programu jej działania,

2. Wyłonienie przez Komisję kandydata następuje po zakończeniu II etapu postępowania konkursowego.

3. Kandydat, który uzyska najwyższe oceny Komisji zostanie zarekomendowany Prezydentowi Miasta Kalisza.
4. Postępowanie konkursowe przeprowadzone zostanie również w przypadku zgłoszenia się tylko jednego kandydata.
5. Protokoły z posiedzenia Komisji podpisują wszyscy jej członkowie.

§ 6.

1. Komisja, wyraża stanowisko w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy czym każdy z członków Komisji dysponuje jednym głosem.
2. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw”, decyduje głos przewodniczącego Komisji.

§ 7.

Obsługę Komisji związaną z postępowaniem konkursowym oraz działalnością Komisji zapewnia Wydział Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Kalisza.

§ 8.

Komisja ulega rozwiązaniu po przedstawieniu Prezydentowi Miasta Kalisza wyników postępowania konkursowego.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w tym stanowiące podstawę prawną niniejszego zarządzenia.

§ 10.

1. Decyzję o zatrudnieniu kandydata na stanowisku dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka podejmuje Prezydent Miasta Kalisza.
2. Prezydent Miasta Kalisza nie jest zobowiązany do zatrudnienia kandydata wyłonionego w postępowaniu konkursowym.
3. Prezydent Miasta Kalisza ma prawo unieważnić postępowanie konkursowe bez podania przyczyny.

§ 11.

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 12.

Wykonanie zarządzenia powierza się naczelnikowi Wydziału Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki w zakresie ogłoszenia konkursu i przewodniczącemu Komisji w pozostałym zakresie.

§ 13.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Krystian Kinastowski

w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Instytucji Kultury Miasta Kalisza – Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka w Kaliszu.

OGŁOSZENIE

Prezydent Miasta Kalisza
ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko
dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka
z siedzibą w Kaliszu 62-800, ul. Łazienna 6

I. Informacje ogólne.

1. Stanowisko: dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka w Kaliszu, forma zatrudnienia: pełny etat, czas określony 3-7 lat.
2. Podstawowe zadania realizowane na stanowisku objętym konkursem:
 - 1) kierowanie bieżącą działalnością Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka w Kaliszu, w tym: realizacja zadań wynikających z kodeksu pracy;
 - 2) zarządzanie finansami i mieniem instytucji;
 - 3) reprezentowanie instytucji na zewnątrz;
 - 4) realizowanie zadań statutowych oraz współpraca ze środowiskami lokalnymi w zakresie kultury;
 - 5) inicjowanie i podejmowanie działań mających na celu pozyskanie funduszy na działalność Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka, innych niż dotacje organizatora.

II. Wymagania wobec kandydatów i sposób ich udokumentowania.

1. Warunkiem przystąpienia kandydata do Konkursu na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka jest doręczenie oferty - w terminie i na adres podany w ogłoszeniu - oraz spełnienie następujących kryteriów formalnych:
 - 1) Wymagania obowiązkowe wobec kandydata:
 - a) posiada obywatelstwo polskie lub obywatelstwo kraju należącego do Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) ukończył studia wyższe - co najmniej magisterskie, preferowane w zakresie bibliotekoznawstwa, kulturoznawstwa bądź filologii polskiej,
 - c) ma udokumentowane, co najmniej 5 – letnie doświadczenie w pracy, wynikające z:
 - zatrudnienia w instytucji kultury, bądź w urzędzie administracji rządowej lub samorządowej na stanowisku do spraw działalności kulturalnej/lub

- kierowania fundacją lub stowarzyszeniem, których podstawowym celem jest prowadzenie działalności kulturalnej/lub
 - prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie kultury/lub
 - kierowania zespołem lub realizacji autorskich projektów w zakresie kultury na podstawie umów cywilnoprawnych.
- d) posiada znajomość problematyki będącej przedmiotem działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka oraz zjawisk w szeroko pojętej kulturze, w tym w szczególności w zakresie literatury i działalności wydawniczej,
 - e) posiada wiedzę w zakresie przepisów prawnych dotyczących instytucji kultury, zarówno branżowych, jak i finansowych,
 - f) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku kierowniczym,
 - g) korzysta z pełni praw publicznych,
 - h) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - i) nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - j) nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi,
 - k) dla osób nieposiadających obywatelstwa polskiego wymagana jest znajomość języka polskiego potwierdzona dokumentem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie sposobu przeprowadzania postępowania kwalifikacyjnego w służbie cywilnej (Dz.U. z 2009 r., nr 218., poz. 1695 z późn. zm.)
 - l) terminowe złożenie kompletu dokumentów.

2) Wymagania dodatkowe (nieobowiązkowe):

- a) ukończenie kursów bądź studiów podyplomowych z zakresu prowadzenia działalności kulturalnej bądź organizacji i zarządzania,
- b) znajomość co najmniej jednego języka obcego,
- c) doświadczenie w pozyskiwaniu środków ze źródeł pozabudżetowych, w tym funduszy unijnych,
- d) znajomość zagadnień z zakresu realizacji zamówień publicznych w kulturze.

3) Oferty, składane przez kandydatów na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka, zwanego dalej „dyrektorem” muszą zawierać:

- a) pisemne zgłoszenie do udziału w konkursie wraz z uzasadnieniem decyzji kandydowania na stanowisko dyrektora,
- b) pisemne opracowanie koncepcji organizacyjno – finansowej działalności Instytucji oraz program jej działania,
- c) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- d) kserokopię lub odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- e) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na stanowisku dyrektora,
- f) oświadczenie o posiadanym obywatelstwie,
- g) kserokopie lub odpisy świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy lub/oraz zaświadczenie o zatrudnieniu lub/oraz oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej, w którym podany zostanie NIP lub/oraz kserokopie umów cywilnoprawnych poświadczających doświadczenie w pracy,
- h) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- i) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi w myśl przepisów o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy

z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1458 z późn.zm.)

2. List motywacyjny, wszystkie oświadczenia, koncepcja organizacyjno – finansowa działalności Instytucji oraz program jej działania powinny zostać podpisane własnoręcznie przez zgłaszającego się do udziału w konkursie. Kserokopie przesłanych dokumentów muszą zostać poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem pod rygorem nieuzyskania pozytywnej oceny formalnej.
3. Do oferty mogą zostać załączone: kopie materiałów bądź wydruki dokumentujące zrealizowane projekty w zakresie sztuk wizualnych (np. recenzje, opinie, rekomendacje) a także kopie dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata wymogów dodatkowych.
4. W przypadku przekazania przez kandydatów dodatkowych informacji, innych niż wymagane w ogłoszeniu o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka - „Kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o zatrudnienie”, należy do dokumentów załączyć klauzulę następującej treści:

Zgoda na przetwarzanie danych:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowym innych niż wynikające z ogłoszenia, w celu wzięcia udziału w konkursie na kandydata na Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka w Kaliszu. Dane osobowe podaję dobrowolnie. Zapoznałem się z zamieszczoną w ogłoszeniu Klauzulą informacyjną.”

/podpis/

III. Składanie ofert.

1. Oferty, w zamkniętych kopertach bądź w innych opakowaniach uniemożliwiających wgląd do zawartości przez osoby nieuprawnione, opatrzonych dopiskiem „KONKURS NA DYREKTORA MBP”, należy składać bądź przysyłać na adres: Wydział Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Kalisza, ul. Kościuszki 1A, 62-800 Kalisz w terminie do 10 grudnia 2019 roku (włącznie).
2. O zachowaniu terminu do złożenia oferty decyduje data jej doręczenia do Urzędu Miasta Kalisza Kalisza.

IV. Informacje dodatkowe.

1. Warunkiem dopuszczenia kandydata do konkursu jest złożenie wszystkich wymaganych dokumentów.
2. W przypadku składania kopii dokumentów, Komisja Konkursowa może zwrócić się do kandydata o przedłożenie – do wglądu – ich oryginałów.
3. Informacje dot. warunków organizacyjno – finansowych działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka uzyskać można kontaktując się z Wydziałem Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki UM w Kaliszu (naczelnik: Grażyna Dziedziak, tel. 062/ 50 49 700 lub 702, ul. Kościuszki 1A, e-mail: wksit@um.kalisz.pl).
4. Rozpatrzenie ofert i wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora nastąpi najpóźniej w terminie do 14 lutego 2020 roku.
5. Postępowanie konkursowe przebiegać będzie w dwóch etapach. W I etapie Komisja: dokona oceny złożonych ofert pod względem spełnienia przez kandydatów wymagań określonych w ogłoszeniu konkursowym, sprawdzi kompletność złożonych ofert i zakwalifikuje kandydatów do II etapu konkursu. W II etapie odbędą się indywidualne spotkania

kandydatów z Komisją.

6. O dopuszczeniu bądź niedopuszczeniu do II etapu Konkursu, kandydaci powiadomieni zostaną indywidualnie w formie pisemnej. Kandydaci zakwalifikowani do II etapu otrzymają ponadto informacje o terminie i miejscu indywidualnych spotkań z Komisją.
7. Nieobecność kandydata na spotkaniu z Komisją będzie równoznaczna z jego rezygnacją z udziału w II etapie.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Administrator danych osobowych.

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w toku prowadzonego konkursu jest Miasto Kalisz w imieniu którego działa organ wykonawczy - Prezydent Miasta Kalisza z siedzibą w Kaliszu przy Głównym Ryнку 20. Z administratorem można kontaktować się listownie: 62-800 Kalisz Główny Rynek 20 lub telefonicznie: +48 62 / 765 43 00. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Adama Asnyka w Kaliszu. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych dostępne są w BIP Urzędu Miasta Kalisza: www.bip.kalisz.pl – zakładka „Nabór”

Prezydent Miasta Kalisza
/.../
Krystian Kinastowski