

**Zarządzenie Nr 575/2021  
Prezydenta Miasta Kalisza  
z dnia 30 września 2021r.**

**w sprawie ustalenia Regulaminu przetargu pisemnego ograniczonego i powołania Komisji do przygotowania i przeprowadzenia przetargu na oddanie w najem na czas oznaczony części powierzchni nieruchomości, położonej w Kaliszu przy ul. Tadeusza Kościuszki 1a, pod lokalizację dwóch automatów samosprzedających do napojów i artykułów spożywczych.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021r. poz. 1372), art. 11 ust. 1, art. 13 ust. 1, art. 35 ust. 1 i 2, art. 38, art 40 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020r. poz. 1990 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się Regulamin przetargu pisemnego ograniczonego stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Powołuje się Komisję do przygotowania i przeprowadzenia przetargu pisemnego ograniczonego na oddanie w najem na czas oznaczony części powierzchni nieruchomości, przy ul. Tadeusza Kościuszki 1a, pod lokalizację dwóch automatów samosprzedających do napojów i artykułów spożywczych w następującym składzie:

- 1) Rafał Zakrzewski - przewodniczący,
- 2) Monika Zgrzebniak - członek,
- 3) Janusz Sibiński - członek,
- 4) Anna Kubiak - sekretarz ,

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Administracyjno - Gospodarczego.

§ 4.

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kalisza  
/.../  
Krystian Kinastowski

## **Regulamin przetargu pisemnego ograniczonego**

**na oddanie w najem na czas oznaczony części powierzchni nieruchomości, położonej w Kaliszu przy ul. Tadeusza Kościuszki 1a, pod lokalizację dwóch automatów samosprzedających do napojów i artykułów spożywczych.**

### **§ 1**

Przetarg jest ograniczony do przedsiębiorców prowadzących działalność w zakresie dystrybucji automatami samosprzedającymi do napojów i artykułów spożywczych.

### **§ 2**

Przetarg przeprowadza komisja powołana zarządzeniem Prezydenta Miasta Kalisza.

### **§ 3**

Przedmiotem przetargu jest oddanie w najem części powierzchni nieruchomości, położonej w Kaliszu przy ul. Tadeusza Kościuszki 1a, oznaczonej jako działka nr 49, w obrębie 036 Śródmieście II o łącznej powierzchni 2m<sup>2</sup>, pod lokalizację dwóch automatów samosprzedających do napojów i artykułów spożywczych na czas oznaczony od dnia 18.10.2021r. do dnia 17.09.2024r.

### **§ 4**

1. Powierzchnia 2m<sup>2</sup>, o której mowa w § 3, będąca przedmiotem oddania w najem usytuowana zostanie w wyznaczonej lokalizacji w budynku „B” tj. Biura Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Kalisza przy ul. Tadeusza Kościuszki 1a.
2. W szczególnie uzasadnionym przypadku (m.in. remontu), Wynajmujący może nakazać usunięcie automatów na określony czas. Usunięcie automatów i ponowne ich uruchomienie nastąpi na koszt i staraniem Najemcy.

### **§ 5**

1. Przetarg przeprowadza się w formie przetargu pisemnego ograniczonego.
2. Ogłoszenie o przetargu będzie wywieszane na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Kalisza oraz opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kalisza pod adresem [www.bip.kalisz.pl](http://www.bip.kalisz.pl), co najmniej 5 dni przed przetargiem.

### **§ 6**

1. Warunkiem przeprowadzenia przetargu jest złożenie co najmniej jednej oferty.
2. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest złożenie pisemnej oferty w terminie określonym w Ogłoszeniu o przetargu wraz z oświadczeniem, że uczestnik zapoznał się z Regulaminem przetargu oraz nie wnosi zastrzeżeń do umowy.
3. W przetargu nie mogą brać udziału osoby wchodzące w skład Komisji.

## § 7

W ramach najmu powierzchni 2m<sup>2</sup> pod lokalizację dwóch automatów samosprzedających tj. jeden automat do napojów, a drugi automat do artykułów spożywczych.

## § 8

1. Cena wywoławcza czynszu najmu w stosunku miesięcznym wynosi 150,00 zł netto za m<sup>2</sup> + 23% podatku VAT (słownie złotych: sto pięćdziesiąt 00/100).
2. Wadium wyłącznie w formie pieniężnej w kwocie 30,00 zł brutto (słownie złotych: trzydzieści 00/100) należy wnieść do dnia 7.10.2021r. przelewem na rachunek bankowy Miasta Kalisza prowadzony przez PKO BP S.A. o nr **75 1020 2212 0000 5102 0387 5432**, z dopiskiem „Wadium pod lokalizację automatów samosprzedających do napojów i artykułów spożywczych nr sprawy WAG.2501.0003.2021”. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Wynajmującego.

## § 9

1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w określonej wysokości wyłącznie w pieniądzu.
2. Wadium złożone przez osoby, których oferty nie zostaną wybrane lub zostaną odrzucone, zostaną zwrócone nie później niż przed upływem 7 dni od dnia dokonania wyboru oferty.
3. Wadium złożone przez nabywcę zostanie zaliczone na poczet pierwszego czynszu najmu.
4. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, uchyli się od zawarcia umowy.

## § 10

1. Oferent, który zaoferował najwyższą stawkę czynszu i został ustalony jako najemca przedmiotowej powierzchni, w ramach zawarcia umowy najmu wpłaca kaucję.
2. Kaucję należy wnieść niezwłocznie po zawarciu umowy, wyłącznie w pieniądzu w kwocie 500,00 zł (słownie złotych: pięćset 00/100) przelewem na rachunek bankowy Miasta Kalisza prowadzony przez PKO BP S.A. o nr **97 1020 2212 0000 5102 0387 5424**, z dopiskiem „Kaucja pod lokalizację automatów samosprzedających do napojów i artykułów spożywczych nr sprawy WAG.2501.0003.2021”. Za termin wniesienia kaucji w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Wynajmującego.
3. Brak wniesienia kaucji w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy skutkuje jej rozwiązaniem.
4. Kaucja zwrócona zostanie najemcy w wysokości wpłaconej, powiększonej o naliczone odsetki bankowe po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy. Potrąceniu z kaucji podlegają wszystkie zobowiązania najemcy, wraz z odsetkami, powstałe w związku z niniejszą umową.

## § 11

1. Zainteresowani przystąpieniem do przetargu zobowiązani są do zapoznania się z regulaminem, lokalizacją pod automaty samosprzedające (załącznik nr 1 do Regulaminu), projektem umowy najmu (załącznik nr 2 do Regulaminu) oraz złożenia pisemnego oświadczenia stanowiącego Załącznik Nr 3 do Regulaminu.
2. Oferta pisemna powinna zawierać co najmniej:
  - 1) nazwę i adres oferenta,
  - 2) oferowaną cenę czynszu w stosunku miesięcznym za m<sup>2</sup>,
  - 3) datę sporządzenia oferty,
  - 4) numer NIP, numer REGON oraz wydruk elektroniczny odpowiednio z KRS lub CEIDG,
  - 5) inne dane wymagane przez organizatora przetargu.

3. Oferta pisemna powinna zostać złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
4. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami składa się w zaklejonej kopercie opisanej zgodnie z wytycznymi określonymi w ogłoszeniu o przetargu w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.
5. Do oferty załącza się potwierdzenie wpłaty wadium.

## § 12

1. Rozpoczynając przetarg, Komisja:
  - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu,
  - 2) ustala liczbę zgłoszonych ofert oraz sprawdza wniesienie wymaganego wadium we wskazanym terminie, miejscu i formie,
  - 3) otwiera koperty z ofertami złożone w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu przetargu.
2. Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.
3. Komisja wybiera oferenta, który zaoferował najwyższą cenę czynszu najmu.
4. Komisji przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.
5. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało tę samą cenę, komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie aukcji między tymi oferentami.
6. W przypadku aukcji, o której mowa w ust. 5, komisja przetargowa zawiadamia pisemnie lub telefonicznie oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty, o terminie i miejscu przeprowadzenia aukcji.

## § 13

1. Komisja odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez osobę, która nie wniosła wadium,
  - 2) nie zawiera danych, o których mowa w § 11 ust. 2, a które powinny być zawarte w formularzu ofertowym lub dane te są niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę,
  - 3) uczestnik przetargu nie zaoferował, co najmniej ceny wywoławczej.
2. O odrzuceniu oferty komisja zawiadamia niezwłocznie oferenta.

## § 14

1. Komisja sporządza protokół z otwarcia ofert, który zawiera:
  - 1) nazwę przeprowadzonego przetargu,
  - 2) wysokość ceny wywoławczej oraz wadium,
  - 3) termin składania ofert oraz termin otwarcia ofert,
  - 4) listę osób uczestniczących w otwarciu ofert,
  - 5) zestawienie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie,
  - 6) inne dodatkowe informacje,
  - 7) podpisy członków komisji.
2. Komisja sporządza protokół z wyboru najemcy, który zawiera dane o których mowa w ust. 1, a także wskazanie daty ogłoszenia o przetargu i miejscem jego zamieszczenia oraz wskazaniem wyboru najemcy i uzasadnieniem wyboru.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 2, zatwierdza Naczelnik Wydziału Administracyjno - Gospodarczego.

## § 15

Oferent, który podał najwyższą cenę czynszu i wygrał przetarg zostaje ustalony jako najemca i jest związany zaoferowaną ceną czynszu najmu do dnia zawarcia umowy najmu.

## § 16

Czynsz najmu powierzchni nieruchomości płatny będzie do dnia 20 każdego miesiąca za dany miesiąc.

## § 17

Jeżeli osoba wybrana w przetargu jako najemca uchyli się od zawarcia umowy najmu, wadium nie podlega zwrotowi. W takim przypadku powierzchnia nieruchomości może być zaproponowana do oddania w najem kolejnym oferentom, którzy w przetargu złożyli kolejne, co do wysokości, kwoty czynszu najmu z uwzględnieniem § 14 ust. 2.

## § 18

Prezydent Miasta Kalisza poda do publicznej wiadomości, wywieszając w siedzibie Urzędu Miasta Kalisza oraz zamieszczając na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kalisza na okres 2 dni, informację o wyniku przetargu.

## § 19

Prezydent Miasta Kalisza może odwołać lub unieważnić przetarg w każdym czasie bez podania przyczyny.

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Krzysztof Kinastowski



Umowa najmu nr UA/.../WAG/2021

zawarta w dniu ..... 2021r. pomiędzy **Miastem Kalisz** z siedzibą w Kaliszu, Główny Rynek 20, NIP 618-001-59-33, reprezentowanym przez:  
**Krystiana Kinastowskiego** – Prezydenta Miasta Kalisza,  
zwanym dalej Wynajmującym,

a

.....  
.....  
.....

ustalonym w przetargu pisemnym ograniczonym i zwanym dalej **Najemcą**.

§ 1

1. Wynajmujący oddaje w najem część budynku o powierzchni 2m<sup>2</sup>, będąca własnością Miasta Kalisza, położona w Kaliszu przy ul. Tadeusza Kościuszki 1a, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 49, w obrębie 036 Śródmieście II, zapisanej w księdze wieczystej KZ1A/00010903/1 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Kaliszu Wydział Ksiąg Wieczystych.
2. Najemca oświadcza, że znana jest mu powierzchnia przyjmowana przez niego w najem i jej stan faktyczny, do którego nie wnosi zastrzeżeń.
3. Przekazanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
4. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony **tj. od dnia 18.10.2021r. do dnia 17.09.2024r.**

§ 2

1. Najemca oświadcza, że powierzchnię będącą przedmiotem najmu wykorzystywać będzie do prowadzenia działalności usługowej za pośrednictwem dwóch automatów do napojów i artykułów spożywczych przy przestrzeganiu przepisów prawa w zakresie ochrony p.poż., BHP, sanitarnych i innych.
2. Najemca zobowiązany jest na koszt własny i staraniem własnym do:
  - 1) instalacji automatów,
  - 2) serwisowaniem automatów,
  - 3) wypełnianiem ich produktami spożywczymi oraz napojami,
  - 4) dbaniem o prawidłowy sposób działania automatów,
  - 5) demontażu automatów po wygaśnięciu bądź rozwiązaniu umowy.
3. Wynajmujący umożliwi Najemcy we wskazanym miejscu podłączenie automatów do instalacji elektrycznej. Koszty przyłączy niezbędnych do zasilania i eksploatacji automatów pokryje Najemca.
4. Pełną odpowiedzialność z tytułu realizacji niniejszej umowy (ubezpieczenie od kradzieży, zniszczenie mienia itp.) ponosi Najemca.
5. Najemca oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC prowadzonej działalności.
6. Wynajmujący nie ponosi żadnych kosztów związanych z instalacją, funkcjonowaniem i demontażem automatów.

### § 3

1. Najemca zobowiązany jest płacić Wynajmującemu zaoferowany miesięczny czynsz w kwocie brutto..... zł (słownie złotych:.....) w tym 23% podatku VAT.
2. Czynsz najmu wraz z należnym podatkiem VAT, Najemca zobowiązany jest uiścić do dnia 20 każdego miesiąca w kasie Urzędu Miasta Kalisza lub na konto podane w fakturze VAT. Za dzień zapłaty uważa się datę wpływu środków na konto Wynajmującego.
3. W czynsz za najem wliczony jest koszt zużycia energii elektrycznej.
4. W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT kwota czynszu brutto ulegnie zmianie stosownie do zmiany podatku VAT i nie będzie stanowiła zmiany warunków umowy.
5. W przypadku opóźnienia w płatności czynszu za najem w wyznaczonym terminie, Najemca zobowiązuje się do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2021r. poz. 424).
6. Niezależnie od uprawnienia, o którym mowa w ust. 5 Wynajmującemu przysługuje od Najemcy, bez wezwania, rekompensata za koszty odzyskiwania należności, zgodnie z art.10 powołanej w ust. 5 ustawy.
7. Na poczet czynszu najmu za pierwszy miesiąc zalicza się wpłacone wadium.
8. Kaucję należy wnieść niezwłocznie po zawarciu umowy, wyłącznie w pieniądzu w kwocie 500,00 zł (słownie złotych: pięćset 00/100) przelewem na rachunek bankowy Miasta Kalisza prowadzony przez PKO BP S.A. o nr 97 1020 2212 0000 5102 0387 5424, z dopiskiem „Kaucja pod lokalizację automatów samosprzedających do napojów i artykułów spożywczych nr sprawy WAG.2501.0003.2021”. Za termin wniesienia kaucji w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Wynajmującego.
9. Kaucja zwrócona zostanie Najemcy w wysokości wpłaconej, powiększonej o naliczone odsetki, po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy. Potrąceniu z kaucji podlegają wszystkie zobowiązania Najemcy, wraz z odsetkami, powstałe w związku z niniejszą umową.

### § 4

1. Najemca zobowiązany jest używać przedmiot najmu zgodnie z przeznaczeniem określonym w niniejszej umowie i z zachowaniem należytej staranności. Ewentualna zmiana sposobu wykorzystania przedmiotu umowy wymaga pisemnej zgody Wynajmującego.
2. Wszelkie awarie urządzeń zgłaszane przez Wynajmującego, Najemca będzie usuwał niezwłocznie. W przypadku wystąpienia awarii niemożliwej do usunięcia w miejscu zamontowania automatu, Najemca zobowiązany jest do zabrania urządzenia do serwisu, a w jego miejsce wstawienia urządzenia zastępczego.

### § 5

Najemca bez pisemnej zgody Wynajmującego nie może oddawać przedmiotu najmu osobie trzeciej do bezpłatnego używania bądź podnajem.

### § 6

Wszystkie ciężary publiczne związane z własnością lub posiadaniem przedmiotu umowy ponosi Najemca, o ile obowiązek ich ponoszenia wynika z obowiązujących przepisów prawa.

### § 7

1. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich za nieprawidłowe wykonanie usługi przez Najemcę.
2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za jakość świadczonych usług przez Najemcę.
3. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności wobec Najemcy za szkody powstałe w szczególności w wyniku awarii instalacji elektrycznej, szkody spowodowanej działaniem Najemcy, osób trzecich lub siły wyższej.



## § 8

Wynajmującemu przysługuje prawo przeprowadzenia w każdym czasie kontroli wynajmowanej powierzchni.

## § 9

Wynajmujący zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia w przypadku naruszenia postanowień umowy, w szczególności:

- 1) wykorzystywania przedmiotu najmu na inne cele niż określone w niniejszej umowie,
- 2) braku wpłaty kaucji w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy najmu,
- 3) naruszenia innych postanowień umowy w szczególności zawartych w § 5.

## § 10

Wynajmujący zastrzega sobie możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku, gdy:

- 1) stan techniczny i wizualny automatów budzi zastrzeżenia,
- 2) automaty są nieczynne dłużej niż 2 tygodnie.

## § 11

1. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Najemca zobowiązany jest uregulować wszystkie zobowiązania wobec Wynajmującego oraz usunąć automaty na własny koszt bez prawa do odszkodowania i zwrócić, w terminie wskazanym przez Wynajmującego, powierzchnię uporządkowaną w stanie nie gorszym jak przed najmem oraz zdać najmowaną powierzchnię na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
2. Ewentualne poczynione i pozostawione nakłady, nie usunięte w wyznaczonym terminie, Wynajmujący może usunąć na koszt Najemcy.
3. W każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Najemcy nie przysługuje roszczenie o nakłady poniesione w związku z zamontowaniem dwóch automatów samosprzedających.

## § 12

W przypadku opóźnienia terminu wydania powierzchni, po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, o którym mowa w § 11 ust. 1, Najemca zobowiązany będzie do zapłaty Wynajmującemu kary umownej w wysokości 25% czynszu miesięcznego brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.

## § 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 14

Ewentualne spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy, dla siedziby Wynajmującego.

## § 15

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

## § 16

Ewentualne koszty związane z zawarciem niniejszej umowy ponosi Najemca.

## § 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Najemcy, dwa dla Wynajmującego.

**Wynajmujący:**

**Najemca:**

Załącznik nr 3  
do Regulaminu przetargu pisemnego  
ograniczonego na oddanie w najem  
na czas oznaczony części powierzchni  
nieruchomości, położonej w Kaliszu przy  
ul. Tadeusza Kościuszki 1a, pod lokalizację  
dwóch automatów samosprzedających  
do napojów i artykułów spożywczych.

Kalisz, dnia ..... 2021r.

.....  
.....  
.....  
(dane oferenta)

### OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a .....  
zamieszkały/a w (adres zamieszkania lub siedziba):

.....  
legitymujący/a się dowodem osobistym (seria i numer) .....

- zgodnie z ogłoszeniem Prezydenta Miasta Kalisza o przetargu pisemnym ograniczonym na oddanie w najem na czas oznaczony części powierzchni nieruchomości, będącej własnością Miasta Kalisza, położonej w Kaliszu przy ul. Tadeusza Kościuszki 1a, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr 49, w obrębie 036 Śródmieście II, zapisanej w księdze wieczystej KZ1A/00010903/1 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Kaliszu Wydział Ksiąg Wieczystych pod lokalizację dwóch automatów samosprzedających do napojów i artykułów spożywczych – **o ś w i a d c z a m**, że zapoznałem/am się i akceptuję regulamin przetargu, lokalizację oraz projekt umowy najmu, stanowiące załączniki do Regulaminu przetargu.

.....  
*Data i podpis składającego oświadczenie*

Kalisz, dnia ..... 2021r.

## FORMULARZ OFERTOWY

Imię i nazwisko.....

lub nazwa (firma).....

Adres.....

NIP.....

REGON .....

Tel. kontaktowy.....

Ja niżej podpisana/y, w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu pisemnym ograniczonym na oddanie w najem na czas oznaczony części powierzchni nieruchomości, położonej w Kaliszu przy ul. Tadeusza Kościuszki 1a, pod lokalizację dwóch automatów samosprzedających do napojów i artykułów spożywczych składam ofertę czynszu najmu w stosunku miesięcznym

w wysokości ..... PLN netto za m<sup>2</sup>

(słownie:.....PLN) za m<sup>2</sup>

### Oświadczam, że:

- 1) Zapoznałam/-em się z warunkami przystąpienia do przetargu, nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz uzyskałam/-em niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty,
- 2) Zapoznałam/-em się z lokalizacją powierzchni najmu,
- 3) Zapoznałam/-em się z warunkami projektu umowy najmu i nie wnoszę do niej uwag,
- 3) W przypadku wyboru oferty zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Wynajmującego,
- 4) Uważam się związana/y niniejszą ofertą do dnia zawarcia umowy najmu,
- 5) Wyrażam zgodę, aby w przypadku wyboru mojej oferty, jako najkorzystniejszej pod względem oferowanego czynszu najmu, kwota wadium zaliczona została na poczet pierwszego czynszu najmu.

W załączeniu przesyłam:

- 1) Oświadczenie stanowiące załącznik nr 3 do Regulaminu,
- 2) Potwierdzenie wpłaty wadium,
- 3) .....

.....  
data i podpis