

Zarządzenie Nr 497/2026
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 27 sierpnia 2026 roku

w sprawie **ogłoszenia konkursu celem wyłonienia kandydata/kandydatki na stanowisko dyrektora/dyrektor Galerii Sztuki im. Jana Tarasina w Kaliszu oraz określenia regulaminu prac Komisji Konkursowej.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2026 r., poz. 662 ze zm.), art. 16 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2026 r., poz. 457 ze zm.), § 2 i § 4 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 12 kwietnia 2019 roku w sprawie konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz.U. z 2025 r., poz. 1281) w związku z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 lipca 2015 roku w sprawie wykazu samorządowych instytucji kultury, w których wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora następuje w drodze konkursu (Dz.U. z 2015 r., poz. 1298)

zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłasza się konkurs celem wyłonienia kandydata/kandydatki na stanowisko dyrektora/dyrektor Galerii Sztuki im. Jana Tarasina w Kaliszu, zwanej w dalszej części zarządzenia „Galerią”
2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się:
 - 1) na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Galerii,
 - 2) na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kalisza,
 - 3) w dwóch serwisach internetowych o tematyce związanej z działalnością Galerii lub w przypadku braku takiej możliwości - w serwisach internetowych o tematyce kulturalnej.

§ 2.

Ogłoszenie o konkursie, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia, zawiera w szczególności:

- 1) nazwę, adres i siedzibę instytucji kultury,
- 2) informację o wymaganiach kwalifikacyjnych oraz formalnych kryteriach wyboru kandydata/kandydatki na stanowisko dyrektora/dyrektor Galerii,
- 3) proponowany okres zatrudnienia,
- 4) informację o wymaganych umiejętnościach i kompetencjach kandydata/kandydatki oraz zadaniach na stanowisku pracy objętym postępowaniem konkursowym,
- 5) wykaz dokumentów wymaganych od osób przystępujących do konkursu,
- 6) informację o sposobie udostępniania przez organizatora konkursu dokumentów i informacji określonych w art. 16 ust. 3e pkt 6 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 7) informację o terminie i miejscu złożenia ofert,
- 8) prawdopodobny termin rozpatrzenia ofert.

§ 3.

1. W celu przeprowadzenia konkursu, o którym mowa w § 1 ust. 1, zostanie powołana Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją”.
2. Przedstawicielstwo w Komisji kształtować się będzie następująco:
 - 1) Miasto Kalisz – 3 osoby,
 - 2) Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego – 2 osoby,
 - 3) przedstawiciele załogi Galerii, zgodnie z art. 16 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej – 2 osoby,
 - 4) stowarzyszenia zawodowe lub twórcze właściwe ze względu na zakres działania Galerii – 2 osoby.
3. Komisja, o której mowa w ust. 2, w składzie imiennym, zostanie powołana odrębnym zarządzeniem Prezydenta Miasta Kalisza. W zarządzeniu będzie również wyznaczony przewodniczący/przewodnicząca Komisji.

§ 4.

Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) określenie wymaganych kryteriów oceny przydatności kandydata/kandydatki,
- 2) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
- 3) sporządzenie protokołów z posiedzeń,
- 4) przekazanie wyników konkursu wraz z dokumentacją Prezydentowi Miasta Kalisza.

§ 5.

1. Ustala się następujący regulamin pracy Komisji:

- 1) postępowaniem konkursowym kieruje przewodniczący/-a Komisji,
- 2) postępowanie konkursowe będzie przebiegać w dwóch etapach:
 - a) w I etapie Komisja:
 - dokona oceny złożonych ofert pod względem spełnienia przez kandydatów/kandydatki formalnych kryteriów określonych w ogłoszeniu konkursowym,
 - sprawdzi kompletność złożonych dokumentów i zakwalifikuje kandydatów/kandydatki do II etapu postępowania konkursowego,
 - w przypadku, gdy kandydat/kandydatka nie spełnia formalnych kryteriów bądź stwierdzone zostaną braki w przekazanej dokumentacji, Komisja podejmie decyzję w zakresie wezwania do uzupełnienia złożonej dokumentacji lub odmowie dopuszczenia kandydata/kandydatki do II etapu postępowania konkursowego,
 - b) w II etapie Komisja:
 - przeprowadzi rozmowy z kandydatami/kandydatkami wyłoniwymi w I etapie z uwzględnieniem: przedstawionego przez kandydata/-kę programu realizacji zadań w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju Galerii Sztuki im. Jana Tarasina w perspektywie 5 lat (2027-2031), a także koncepcji wystawienniczej, upowszechnieniowej i edukacyjnej obejmującej działalność prowadzoną w oparciu o następującą bazę:
 - lokal wystawienniczo-biurowy w kompleksie przy pl. św. Józefa 5 w Kaliszu o pow. 168,38 m²,
 - wynajmowany lokal komunalny o pow. ok. 168,56 m² - Laboratorium Sztuki w Kaliszu służące przede wszystkim działalności warsztatowo-edukacyjnej,
 - adaptowany aktualnie lokal wystawienniczo-biurowy o łącznej pow. 360 m² po dawnym Centrum Rysunku i Grafiki im T. Kulisiewicza w Kaliszu,

- skieruje, jednakowe dla wszystkich kandydatów/-ek, podstawowe pytania konkursowe dotyczące w szczególności: obowiązujących przepisów w zakresie prowadzenia działalności przez instytucje kultury,
 - przeprowadzi rozmowę odnoszącą się do przedstawionego przez poszczególnych/-ne kandydatów/-ki programu realizacji zadań w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju Galerii Sztuki im. Jana Tarasina w perspektywie 5 lat (2027-2031), a także koncepcji wystawienniczej, upowszechnieniowej i edukacyjnej.
- 3) wyłonienie przez Komisję kandydata/-ki następuje po zakończeniu II etapu postępowania konkursowego,
 - 4) kandydat/kandydatka, która uzyska najwyższe oceny Komisji zostanie zarekomendowany/-a Prezydentowi Miasta Kalisza,
 - 5) postępowanie konkursowe zostanie przeprowadzone również w przypadku zgłoszenia się tylko jednego kandydata/-tki,
 - 6) protokoły z posiedzenia Komisji podpisują wszyscy członkowie.

§ 6.

1. Na poszczególnych etapach postępowania konkursowego, Komisja wyraża stanowisko w głosowaniu, zwykłą większością głosów, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego Komisji, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Kandydata/kandydatkę na dyrektora/dyrektor, Komisja wyłania po zakończeniu II etapu postępowania bezwzględną większością głosów członków Komisji obecnych na posiedzeniu.

§ 7.

Obsługę Komisji związaną z postępowaniem konkursowym oraz działalnością Komisji zapewnia Wydział Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Kalisza.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w tym stanowiące podstawę prawną niniejszego zarządzenia.

§ 9.

Komisja ulega rozwiązaniu po przedstawieniu Prezydentowi Miasta Kalisza wyników konkursu wraz z dokumentacją postępowania.

§ 10.

1. Decyzję o zatrudnieniu kandydata/-tki zarekomendowanego/-nej przez Komisję, na stanowisko dyrektora/dyrektor Galerii, podejmuje Prezydent Miasta Kalisza.
2. Prezydent Miasta Kalisza nie jest zobowiązany do zatrudnienia kandydata/-tki wyłonionego/-nej w postępowaniu konkursowym.
3. Prezydent Miasta Kalisza ma prawo unieważnić lub odwołać postępowanie konkursowe bez podania przyczyny.

§ 11.

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 12.

Wykonanie zarządzenia powierza się naczelnikowi Wydziału Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Kalisza w zakresie ogłoszenia konkursu i przewodniczącemu Komisji w pozostałym zakresie.

§ 13.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Krystian Kinastowski

w sprawie ogłoszenia konkursu celem wyłonienia kandydata/kandydatki na stanowisko dyrektora/dyrektor Galerii Sztuki im. Jana Tarasina w Kaliszu oraz określenia regulaminu prac Komisji Konkursowej.

OGŁOSZENIE

Prezydent Miasta Kalisza
ogłasza konkurs na kandydata/kandydatkę na stanowisko dyrektora/dyrektor
Galerii Sztuki im. Jana Tarasina w Kaliszu
pl. św. Józefa 5, 62-800 Kalisz

I. Informacje ogólne.

1. Stanowisko: dyrektor Galerii Sztuki im. Jana Tarasina w Kaliszu.
2. Zatrudnienie: pełny etat, czas określony 3-7 lat.
3. Planowane wynagrodzenie łączne 10.000 – 12.000 zł brutto
4. Podstawowe zadania realizowane na stanowisku objętym konkursem:
 - 1) kierowanie bieżącą działalnością Galerii Sztuki im. Jana Tarasina w Kaliszu,
 - 2) realizacja zadań wynikających z kodeksu pracy,
 - 3) zarządzanie finansami i mieniem instytucji,
 - 4) reprezentowanie instytucji na zewnątrz;
 - 5) odpowiedzialność za bieżące funkcjonowanie Galerii Sztuki im. Jana Tarasina i prowadzoną działalność statutową,
 - 6) kreowanie programu podległej Galerii w zakresie organizacji wystaw i projektów interdyscyplinarnych w obszarze sztuki współczesnej, kultury artystycznej i wizualnej, upowszechniania wiedzy oraz angażowania publiczności we współczesną kulturę artystyczną poprzez działania edukacyjne i partycypacyjne skierowane do dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - 7) nawiązywanie współpracy z lokalnymi, ogólnopolskimi i międzynarodowymi instytucjami oraz organizacjami kulturalnymi, a także środowiskami artystycznymi w zakresie upowszechniania kultury,
 - 8) inicjowanie przedsięwzięć inwestycyjnych,
 - 9) podejmowanie działań mających na celu pozyskanie funduszy na działalność Galerii Sztuki im. Jana Tarasina innych niż dotacje organizatora.

II. Wymagania wobec kandydata/kandydatki oraz sposób ich udokumentowania.

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu na kandydata/kandydatkę na stanowisko dyrektora/dyrektor Galerii Sztuki im. Jana Tarasina w Kaliszu jest doręczenie oferty w terminie i na adres podany w ogłoszeniu, a także spełnienie następujących kryteriów formalnych:
 - 1) **Wymagania obowiązkowe wobec kandydata:**
 - a) wykształcenie w zakresie związanym ze statutową działalnością Galerii Sztuki im. Jana Tarasina, w szczególności takie jak: historia sztuki, kierunki artystyczne, kulturoznawstwo, zarządzanie kulturą,
 - b) udokumentowane co najmniej 5-letnie doświadczenie w pracy w obszarze kultury, w tym co najmniej 3-letnie na stanowisku kierowniczym lub samodzielny

stanowisku pracy bądź realizacja samodzielnych projektów kulturalnych, wynikające z:

- zatrudnienia w instytucji kultury, bądź w urzędzie administracji publicznej: w komórce lub na samodzielnym stanowisku do spraw działalności kulturalnej i/lub
 - kierowania organizacjami pozarządowymi, których podstawowym celem jest prowadzenie działalności kulturalnej i/lub
 - prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie kultury i/lub
 - kierowania zespołami projektowymi na podstawie umów cywilno- prawnych,
- c) znajomość problematyki będącej przedmiotem działalności Galerii Sztuki im. Jana Tarasina oraz orientacja w aktualnych zjawiskach w obszarze sztuk wizualnych i twórczości artystycznej,
- d) znajomość przepisów prawnych dotyczących instytucji kultury, zarówno branżowych, jak i finansowych,
- e) obywatelstwo polskie lub obywatelstwo kraju należącego do Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- f) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku dyrektora/dyrektor,
- g) korzystanie z pełni praw publicznych i posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- h) niepodleganie zakazowi pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2025 r., poz. 1484) oraz nietoczenie się przeciwko kandydatowi/kandydatce postępowania o naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- i) dla osób nieposiadających obywatelstwa polskiego wymagana jest znajomość języka polskiego pozwalająca na swobodną komunikację, poświadczona certyfikatem znajomości języka polskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. 2026, poz. 81 ze zm.)
- j) terminowe złożenie oferty zawierającej wszystkie wymagane dokumenty.

2) Wymagania dodatkowe (nieobowiązkowe):

- a) ukończenie kursów bądź studiów podyplomowych z zakresu prowadzenia działalności kulturalnej bądź organizacji i zarządzania,
- b) znajomość co najmniej jednego języka obcego,
- c) doświadczenie w pozyskiwaniu środków ze źródeł pozabudżetowych,
- d) znajomość zagadnień z zakresu realizacji zamówień publicznych w kulturze.

3) Oferty, składane przez kandydatów/kandydatki na stanowisko dyrektora/dyrektor Galerii Sztuki im. Jana Tarasina muszą zawierać:

- a) pisemne zgłoszenie do udziału w konkursie wraz z uzasadnieniem decyzji kandydowania na stanowisko dyrektora/dyrektor (list motywacyjny),
- b) pisemne opracowanie programu realizacji zadań w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju Galerii Sztuki im. Jana Tarasina w perspektywie 5 lat (2027-2031), a także koncepcji wystawienniczej, upowszechnieniowej i edukacyjnej obejmującej działalność prowadzoną w oparciu o następującą bazę:

- lokal wystawienniczo-biurowy w kompleksie przy pl. św. Józefa 5 w Kaliszu o pow. 168,38 m²,
- wynajmowany lokal komunalny o pow. ok. 168,56 m² – Laboratorium Sztuki w Kaliszu służące przede wszystkim działalności warsztatowo-edukacyjnej,
- adaptowany aktualnie lokal wystawienniczo-biurowy o łącznej pow. 360 m² po dawnym Centrum Rysunku i Grafiki im T. Kulisiewicza w Kaliszu,
- c) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie wraz ze zdjęciem,
- d) życiorys (CV),
- e) dokument poświadczający wykształcenie kierunkowe,
- f) oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na stanowisku dyrektora/dyrektor,
- g) kserokopię dowodu osobistego lub paszportu,
- h) kserokopie lub odpisy świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy lub/oraz zaświadczenie o zatrudnieniu lub/oraz oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej, w którym podany zostanie NIP, lub/oraz zaświadczenie o kierowaniu projektem na podstawie umowy cywilno-prawnej, w którym podany zostanie czas trwania umowy,
- i) oświadczenie, że kandydat/kandydatka nie podlega zakazowi pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2025 r., poz. 1484) oraz że nie toczy się przeciw kandydatowi/kandydatce postępowanie o naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- j) oświadczenie, że kandydat/kandydatka korzysta z pełni praw publicznych i posiada pełną zdolność do czynności prawnych, a także nie był karany/karana za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- k) od osób nieposiadających obywatelstwa polskiego wymagane jest ponadto dołączenie do oferty kserokopii certyfikatu znajomości języka polskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2026 r., poz. 81 ze zm.),
- l) zgłoszenie do udziału w konkursie wraz z uzasadnieniem, wszystkie oświadczenia, pisemne opracowanie programu realizacji zadań w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju Galerii Sztuki im. Jana Tarasina w perspektywie 5 lat (2027-2031), a także koncepcji wystawienniczej, upowszechnieniowej i edukacyjnej powinny zostać podpisane własnoręcznie przez kandydata/kandydatkę zgłaszającego/-cą się do udziału w konkursie, a kolejne strony ponumerowane i zaparafowane,
- m) kserokopie przesłanych dokumentów muszą zostać poświadczone przez kandydata/kandydatkę za zgodność z oryginałem poprzez własnoręczny podpis i adnotację o treści „Potwierdzam zgodność z oryginałem” na każdej zadrukowanej stronie lub zbiorcze oświadczenie następującej treści: „Oświadczam, że wszystkie kserokopie niżej wymienionych dokumentów są zgodne z oryginałami” (wykaz dokumentów + własnoręczny podpis), pod rygorem nieuzyskania pozytywnej oceny formalnej,
- n) do oferty mogą zostać załączone: kopie materiałów bądź wydruki dokumentujące zrealizowane projekty (np. recenzje, opinie, rekomendacje), a także kopie dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata wymogów dodatkowych,
- o) w przypadku przekazania przez kandydatów dodatkowych informacji, innych niż wymagane w ogłoszeniu o konkursie na kandydata/kandydatkę na stanowisko dyrektora/dyrektor Galerii Sztuki im. Jana Tarasina, należy do dokumentów załączyć klauzulę następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze

mnie danych osobowych innych niż wynikające z ogłoszenia, w celu wzięcia udziału w konkursie na kandydata/kandydatkę na stanowisko dyrektora/dyrektor Galerii Sztuki im. Jana Tarasina. Dane osobowe podaję dobrowolnie. Zapoznałem/-łam się z zamieszczoną w ogłoszeniu Klauzulą informacyjną". Oświadczenie powinno być własnoręcznie podpisane.

III. Składanie ofert.

1. Oferty, w zamkniętych kopertach bądź w innych opakowaniach uniemożliwiających wgląd do zawartości przez osoby nieuprawnione, opatrzonych dopiskiem „KONKURS kandydat/kandydatka na stanowisko dyrektora/dyrektor GST”, należy składać bądź przysyłać na adres: Wydział Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Kalisza, ul. Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz w terminie do 30 września 2026 roku (włącznie).
2. O zachowaniu terminu do złożenia oferty decyduje data jej wpływu do Urzędu Miasta Kalisza.

IV. Informacje dodatkowe.

1. Warunkiem dopuszczenia kandydata/kandydatki do konkursu jest złożenie wszystkich wymaganych dokumentów.
2. W przypadku składania kopii dokumentów, Komisja Konkursowa może zwrócić się do kandydata/kandydatki o przedłożenie – do wglądu – ich oryginałów.
3. Informacje dot. warunków organizacyjno-finansowych działalności Galerii Sztuki im. Jana Tarasina uzyskać można kontaktując się z Wydziałem Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki UM w Kaliszu, Główny Rynek 20, tel. 062/765 43 77 lub 062 765 43 07, e-mail: wksit@um.kalisz.pl.
4. Rozpatrzenie ofert i wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora nastąpi najpóźniej do 30 listopada 2026 roku.
5. Postępowanie konkursowe przebiegać będzie w dwóch etapach. W I etapie Komisja: dokona oceny złożonych ofert pod względem spełnienia przez kandydatów/kandydatki wymagań określonych w ogłoszeniu konkursowym, sprawdzi kompletność złożonych ofert i zakwalifikuje kandydatów/kandydatki do II etapu konkursu. W II etapie odbędą się indywidualne spotkania Komisji z kandydatami/kandydatkami.
6. O dopuszczeniu bądź niedopuszczeniu do II etapu konkursu, kandydaci/kandydatki powiadomieni/-one zostaną indywidualnie w formie pisemnej. Osoby zakwalifikowane do II etapu otrzymają ponadto informacje o terminie i miejscu indywidualnych spotkań z Komisją Konkursową.
7. Nieobecność kandydata/kandydatki na spotkaniu z Komisją Konkursową będzie równoznaczna z jego/jej rezygnacją z udziału w II etapie.
8. Kandydat/kandydatka wskazany/-a przez Komisję i zaakceptowany/-a przez Prezydenta Miasta Kalisza zostanie zatrudniony/-a z dniem 1 stycznia 2027 roku.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w toku prowadzonego konkursu jest Miasto Kalisz w imieniu którego działa organ wykonawczy – Prezydent Miasta Kalisza z siedzibą w Kaliszu przy Głównym Ryнку 20. Z administratorem można kontaktować się listownie: 62-800 Kalisz Główny Rynek 20 lub telefonicznie: +48 62/765 43 00. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia konkursu, który wyłonić ma kandydata/kandydatkę na stanowisko dyrektora Galerii Sztuki im. Jana Tarasina w

Kaliszu. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych dostępne są w BIP Urzędu Miasta Kalisza: www.bip.kalisz.pl – zakładka „Nabór”

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Krystian Kinastowski