

**Zarządzenie Nr 489/ 2010.  
Prezydenta Miasta Kalisza  
z dnia 24 listopada 2010r.**

**w sprawie ustalenia treści ogłoszeń dotyczących otwartych konkursów ofert na realizację w 2011 roku zadań publicznych.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. ) oraz Uchwały Rady Miejskiej Kalisza Nr LI/696/2010 z dnia 24 czerwca 2010r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2010 -2012” zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się treść ogłoszeń Prezydenta Miasta Kalisza, dotyczących otwartych konkursów ofert na realizację w 2011 roku zadań publicznych, stanowiących załączniki Nr 1A, 1B, 1C, 2A,2B, 3A ,3B, 4 i 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się:

1. Naczelnikowi Wydziału Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Kaliszu w zakresie ustalonym w załącznikach Nr 1A, 1B i 1C.
2. Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kaliszu w zakresie ustalonym w załącznikach Nr 2A i 2B.
3. Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miejskiego w Kaliszu w zakresie ustalonym w załącznikach Nr 3A i 3B.
4. Dyrektorowi Kancelarii Prezydenta Miasta Kalisza w zakresie ustalonym w załączniku Nr 4.
5. Naczelnikowi Wydziału Edukacji Urzędu Miejskiego w Kaliszu w zakresie ustalonym w załączniku Nr 5.

§ 3

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Uzasadnienie  
Zarządzenia Nr 489/2010  
Prezydenta Miasta Kalisza  
z dnia 24 listopada 2010r.**

**w sprawie ustalenia treści ogłoszeń dotyczących otwartych konkursów ofert na realizację w 2011 roku zadań publicznych.**

W dniu 24 czerwca 2010 r. Rada Miejska Kalisza podjęła uchwałę Nr LI/696/2010 z dnia 24 czerwca 2010r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2010 -2012” . Powyższy program wytyczający kierunek współpracy Miasta Kalisza i organizacji pozarządowych, był opracowywany min. w oparciu o konsultacje społeczne.

Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz realizując postanowienia Uchwały Rady Miejskiej Kalisza r LI/696/2010 z dnia 24 czerwca 2010r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2010 -2012” Prezydent Miasta Kalisza ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

W związku z powyższym zachodzi konieczność wydania Zarządzenia Prezydenta Miasta Kalisza w sprawie ustalenia treści ogłoszeń dotyczących otwartych konkursów ofert na realizację w 2011 roku zadań publicznych.

**Załącznik nr 1A do  
Zarządzenia Nr.....  
Prezydenta Miasta Kalisza  
z dnia..... r.**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz uchwały Nr LI/696/2010 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 24 czerwca 2010 roku w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy Miasta Kalisza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2010 - 2012”.

**Prezydent Miasta Kalisza  
ogłasza z dniem .....listopada 2010 r.**

**OTWARTY KONKURS OFERT  
NA REALIZACJĘ W 2011 ROKU ZADAŃ PUBLICZNYCH MIASTA KALISZA  
W ZAKRESIE KULTURY, SZTUKI, OCHRONY DÓBR KULTURY I TRADYCJI  
wraz z udzieleniem wsparcia finansowego w formie dotacji z budżetu.**

Konkurs skierowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które realizować będą zadania na terenie miasta Kalisza lub na rzecz jego mieszkańców.

**1. Rodzaj zadań i wysokość środków publicznych planowanych na ich realizację w 2011 r. oraz wielkość środków wydatkowanych na podobne w latach 2009-2010 w zł.**

Lp.	Wyszczególnienie zadań	Dotacja zrealizowana w 2009 r.	Dotacja zrealizowana w 2010 r.	Dotacja planowana na 2011 r.
1.	<i>Wspieranie rozwoju kultury i ochrony dóbr kultury oraz podtrzymania tradycji narodowej poprzez realizację następujących niekomercyjnych przedsięwzięć:</i> - imprez muzycznych, chóralnych, teatralnych, literackich, tanecznych, plastycznych i widowisk historycznych w formie festiwalu, przeglądów, konkursów.	75.000,00	120.000,00	<b>110.000,00</b>
2.	- wydawania niekomercyjnych i niskonakładowych książek i czasopism, związanych tematem lub osobą twórcy z Kaliszem	21.000,00	60.000,00	<b>50.000,00</b>
3.	- konferencji, sesji i seminariów naukowych i popularno-naukowych	-	15.000,00	<b>15.000,00</b>
4.	- mecenat Miasta Kalisza nad	28.000,00	10.000,00	<b>33.000,00</b>

	miejscowymi artystami i zespołami biorącymi udział w przeglądach, konkursach, festiwalach itp. o zasięgu lokalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym, w tym wymiana z miastami partnerskimi			
5.	- imprez mających na celu wzbogacenie oferty edukacyjnej z zakresu kultury i dziedzictwa narodowego, poprzez organizację imprez artystycznych i warsztatów popularyzujących i promujących starożytną Kaliszę	-	30.000,00	<b>30.000,00</b>
6.	- imprez kulturalnych z okazji świąt państwowych i obchodów rocznicowych	-	-	<b>3.300,00</b>

Przedmiotem konkursu jest:

- opracowanie koncepcji, realizacja lub udział w wyszczególnionych przedsięwzięciach w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2011 r.

Organizowane wydarzenia powinny mieć charakter imprez otwartych, dostępnych dla mieszkańców miasta Kalisza.

- wydanie drukiem książek oraz publikacji dokumentujących kulturę i dziedzictwo kulturowe Kalisza, służących środowiskom twórczym i akademickim.

## 2. Zasady przyznania dotacji :

1) Dotacja zostanie przyznana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) na podstawie otrzymanej oferty złożonej zgodnie z wzorem określonym w obowiązującym rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania.

### 2) Do oferty należy dołączyć:

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (niektóre podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 pkt. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego, potwierdzony za zgodność z oryginałem dekret o powołaniu na proboszcza lub inną funkcję, upoważniający do składania oświadczenia) a w miarę potrzeby inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,

- obowiązujący statut organizacji,

- sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub zysków i strat oraz informacja dodatkowa) za ostatni rok działalności, w przypadku krótszej działalności - za okres tej działalności,

- umowy partnerskie lub oświadczenia partnerów (w przypadku wskazania partnera w pkt. V.1 oferty)

- oświadczenie o niezaleganiu z zobowiązaniami wobec budżetu (ZUS, US).

Kopie wymaganych załączników wymagają potwierdzenia przez oferenta za zgodność z oryginałem (data i podpis).

W przypadku składania kilku ofert przez tego samego oferenta, niezbędne załączniki należy załączyć tylko do jednej oferty, a na pozostałych dokonać adnotacji informującej o ich załączeniu.

3) Oferty zawierające błędy formalne nie uzupełnione w wyznaczonym przez Komisję terminie albo złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

4) Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

5) Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie. W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania.

6) Dotację na realizację zadania otrzymają podmioty posiadające własne konto bankowe, których oferty zostaną wybrane w postępowaniu konkursowym.

7) Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta po zapoznaniu się z materiałem pomocniczym przedstawionym przez Komisję powołaną do rozpatrzenia ofert konkursowych.

8) Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

9) Wydatki z dotacji budżetowej winny być realizowane od dnia zawarcia umowy.

### 3. Termin, miejsce i warunki realizacji zadań :

1 stycznia – 31 grudnia 2011 r. - Kalisz.

- Warunkiem przekazania dotacji będzie zawarcie pomiędzy stronami stosownej umowy.
- Wydatki poniesione na realizację zadania przed zawarciem umowy nie zostaną przyjęte do rozliczenia środków z dotacji budżetowej.
- **Koszty, które w szczególności mogą być ponoszone z dotacji** dotyczą: zakupu niezbędnych materiałów i usług, honorariów i wynagrodzeń wypłacanych na podstawie umowy o dzieło lub umowy zlecenia ściśle związanych z realizacją zadania, wypłaty nagród regulaminowych związanych z realizacją projektu. Koszty obsługi zadania (obejmujące zakup materiałów biurowych, energii, kosztów telekomunikacyjnych i obsługi administracyjno-księgowej) nie mogą przekroczyć 10 % otrzymanej dotacji.

### 4. Termin składania ofert :

Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (data wpływu do Urzędu Miejskiego) **w terminie do 15 grudnia 2010 r.** w Wydziale Kultury i Sztuki, Sportu i Turystyki Urzędu Miejskiego w Kaliszu, ul. Łazienna 6, 62-800 Kalisz w godz. 7.30 – 15.30

Oferta winna być złożona z zamkniętej, opieczetowanej kopercie i opatrzona nazwą zadania (z ogłoszenia konkursowego)

Oferty złożone w inny, niż opisany wyżej sposób nie będą rozpatrywane.

### Informacja o rozstrzygnięciu konkursu:

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu, w formie komunikatu, umieszczona zostanie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kaliszu [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego (Główny Rynek 20)

### 5. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty :

Otwarcia i oceny oferty dokona, w terminie do 1 stycznia 2011 r., Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Kalisza.

Przy wyborze ofert stosowane będą następujące kryteria :

- atrakcyjność projektu dla mieszkańców Kalisza i prestiżu miasta oraz społeczne uzasadnienie (od 0 do 40 pkt.) dla zadań nr 1, 3, 4, 5 i 6
- udokumentowanie realizacji podobnych przedsięwzięć w latach ubiegłych wraz z przedłożeniem pozytywnych recenzji zrealizowanych zadań wydawniczych oraz przedstawienie stopnia zaawansowania prac nad wydawnictwem objętym ofertą (od 0 do 40 pkt.) dla zadania nr 2
- zdolność organizacyjna i finansowa, w tym: finansowy wkład własny wnioskodawcy, efektywność w pozyskiwaniu środków finansowych oraz zdolność do prawidłowego wykorzystania i rozliczania przyznanej dotacji w latach ubiegłych (od 0 do 30 pkt.) dla wszystkich wymienionych zadań
- doświadczenie i zaplecze wnioskodawcy niezbędne do realizacji projektu na co najmniej dotychczasowym poziomie, w tym nowatorstwo, atrakcyjność tematyki, (od 0 do 30 pkt.) dla wszystkich wymienionych zadań

Wszelkie informacje na temat konkursu, w tym formularz oferty można uzyskać pod wyżej wskazanym adresem, na stronie internetowej [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl) oraz w BIP.

