

Zarządzenie Nr 444 / 2016
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 12 sierpnia 2016 r.

w sprawie powołania Sądu Konkursowego oraz określenia organizacji, składu i trybu pracy Sądu Konkursowego w konkursie architektoniczno-urbanistycznym na: „Opracowanie koncepcji rewaloryzacji Parku Miejskiego w Kaliszu”.

Na podstawie art. 112 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz art.30 ust.1, art.31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2016r. poz. 446) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W konkursie architektoniczno-urbanistycznym na: „Opracowanie koncepcji rewaloryzacji Parku Miejskiego w Kaliszu” powołuje się Sąd Konkursowy w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Sądu Konkursowego – Prof. dr hab. inż. arch. Sławomir Gzell
Politechnika Warszawska;
- 2) Sekretarz Sądu Konkursowego – Sędzia Referent – mgr inż. arch. Alina Kamińska;
- 3) Członek Sądu – dr hab. inż. arch. Agata Zachariasz
Politechnika Krakowska;
- 4) Członek Sądu – dr inż. arch. krajobrazu Dorota Sikora
Szkoła Główna Gospodarstwa
Wiejskiego;
- 5) Członek Sądu – Piotr Kościelny – Wiceprezydent
Miasta Kalisza;
- 6) Członek Sądu – Ewa Maciaszek – Naczelnik Wydziału
Środowiska, Rolnictwa i Gospodarki
Komunalnej;
- 7) Członek Sądu – Daniel Kaparuk – Naczelnik Wydziału
Rozbudowy Miasta i Inwestycji;
- 7) Członek Sądu – Anna Durlej – Z-ca Naczelnika
Wydziału Rozbudowy Miasta
i Inwestycji;
- 8) Członek Sądu – Jerzy Szukalski – przedstawiciel
społeczności lokalnej, lider projektu
Funduszu Obywatelskiego.

§ 2.

Organizację i tryb pracy Sądu Konkursowego, o którym mowa w § 1 określa „Regulamin Sądu Konkursowego”, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Do obsługi administracyjno-biurowej Sądu Konkursowego, w tym prowadzenia dokumentacji postępowania konkursowego oraz zapewnienia kontaktów z uczestnikami konkursu upoważnia się Marcina Wolniaka - specjalistę w Biurze Rewitalizacji .

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Sądu Konkursowego.

§ 5.

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kalisza
/.../
Grzegorz Sapiński

REGULAMIN SĄDU KONKURSOWEGO

§ 1

1. Określa się organizację i tryb pracy Sądu Konkursowego w konkursie architektoniczno-urbanistycznym prowadzonym przez Miasto Kalisz – Organizatora konkursu, Zamawiającego na **„Opracowanie koncepcji rewaloryzacji Parku Miejskiego w Kaliszu”**.
2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o kierowniku zamawiającego należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Kalisza lub upoważnionego przez niego Wiceprezydenta Miasta Kalisza.

§ 2

1. Sąd konkursowy powołuje się do wykonania czynności związanych z przeprowadzeniem konkursu, o którym mowa w § 1.
2. Do zadań Sądu Konkursowego należy w szczególności:
 - 1) opiniowanie Regulaminu konkursu;
 - 2) ocena spełniania przez uczestników konkursu wymagań określonych w ogłoszeniu o konkursie oraz Regulaminie konkursu dokonywanych na podstawie wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie;
 - 3) kwalifikacja prac konkursowych pod kątem ich kompletności, zgodności z treścią Regulaminu konkursu lub wytycznych i założeń zawartych w załącznikach do niego;
 - 4) ocena prac konkursowych zgodnie z kryteriami i ich znaczeniem, określonymi w ogłoszeniu o konkursie i Regulaminie konkursu;
 - 5) wybór najlepszej pracy konkursowej;
 - 6) przyznanie nagród;
 - 7) przygotowanie uzasadnienia rozstrzygnięcia konkursu;
 - 8) opracowywanie wniosków, zaleceń i wytycznych pokonkursowych;
 - 9) dokonywanie identyfikacji wszystkich prac konkursowych po rozstrzygnięciu konkursu;
 - 10) występowanie do kierownika zamawiającego z wnioskiem o unieważnienie konkursu;
 - 11) podpisywanie protokołów z posiedzeń Sądu Konkursowego.

§ 3

1. Członkowie Sądu Konkursowego po ujawnieniu uczestników konkursu składają pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania pisemne oświadczenie, że nie podlegają wyłączeniu z udziału w konkursie, o treści wymaganej przepisem art. 17 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku ujawnienia w toku prowadzonego konkursu okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 1, członek sądu konkursowego jest zobowiązany wyłączyć się z udziału w konkursie, powiadamiając o tym na piśmie przewodniczącego sądu konkursowego. Czynności podjęte w konkursie przez tego członka powtarza się, z wyjątkiem czynności faktycznych niewpływających na wynik konkursu.
3. Kierownik zamawiającego może odwołać ze składu sądu członka Sądu Konkursowego w szczególności z powodu:

- 1) ujawnienia po powołaniu Sądu Konkursowego okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 1 Prawo zamówień publicznych, pomiędzy członkiem sądu a uczestnikiem konkursu;
 - 2) wystąpienia zdarzenia losowego uniemożliwiającego udział członka Sądu Konkursowego w jego pracach;
 - 3) rażącego naruszenia lub uporczywego naruszania przez członka Sądu Konkursowego trybu jego prac określonych w niniejszym Regulaminie;
 - 4) utraty uprawnień do projektowania w specjalności architektonicznej – w przypadku członków Sądu Konkursowego posiadających takie uprawnienia.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3, kierownik zamawiającego powołuje nowego członka Sądu Konkursowego.

§ 4

Członkowie Sądu Konkursowego pełnią swoją funkcję w sposób bezstronny, z najwyższą starannością, kierując się obowiązującymi przepisami prawa, Regulaminem konkursu, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.

§ 5

1. Sąd Konkursowy pracuje na posiedzeniach. Posiedzenie będzie uznane za ważne, jeżeli weźmie w nim udział co najmniej 6 sędziów Sądu Konkursowego, w tym co najmniej 3 sędziów posiadających uprawnienia do opracowania pracy konkursowej.
2. Sąd Konkursowy podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów. Przy równej liczbie głosów decyduje głos przewodniczącego.
3. Członek Sądu Konkursowego, który nie zgadza się z decyzją Sądu Konkursowego, może zgłosić do protokołu z posiedzenia zdanie odrębne. Formułowanie decyzji Sądu może trwać do chwili osiągnięcia odpowiedniego porozumienia.
4. Z przebiegu posiedzeń Sądu Konkursowego sporządza się protokół, który podpisują uczestniczący w nim sędziowie Sądu Konkursowego.

§ 6

W przypadkach wymagających wiadomości specjalnych Sąd Konkursowy może powoływać rzeczoznawców (biegłych) do udziału w pracach sądu z głosem doradczym.

§ 7

1. Do obowiązków Przewodniczącego należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie posiedzeń Sądu Konkursowego;
 - 2) przewodniczenie posiedzeniom Sądu Konkursowego;
 - 3) informowanie kierownika zamawiającego o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 2 i 3;
 - 4) nadzorowanie przestrzegania Regulaminu konkursu;
 - 5) opracowanie informacji o pracach konkursowych;
 - 6) przeprowadzenie głosowania mającego na celu wybór najlepszej pracy konkursowej;
 - 7) nadzorowanie prowadzenia dokumentacji konkursu.
2. Do obowiązków Sędziego Referenta należy w szczególności:
 - 1) nadzór nad pracą osób wyznaczonych do obsługi administracyjno-biurowej konkursu;
 - 2) przedstawienie Sądowi Konkursowemu prac konkursowych w celu ich oceny;
 - 3) wnioskowanie o wykluczenie z konkursu uczestnika konkursu;

- 4) nadzór nad ostateczną redakcją informacji Sądu Konkursowego o pracach konkursowych oraz wniosków, zaleceń i wytycznych Sądu.

§ 8

1. Niezwłocznie po wyborze najlepszej pracy konkursowej Sąd Konkursowy występuje z wnioskiem do kierownika zamawiającego o zatwierdzenie rozstrzygnięcia konkursu.
2. W przypadku stwierdzenia przez Sąd Konkursowy niezadowolającego poziomu złożonych prac konkursowych Sąd Konkursowy może uchylić się od wskazania najlepszej pracy konkursowej i rozstrzygnięcia konkursu.

§ 9

1. Sąd Konkursowy kończy prace z chwilą zatwierdzenia rozstrzygnięcia konkursu albo unieważnienia konkursu.
2. Przewodniczący Sądu Konkursowego lub Sędzia Referent niezwłocznie po zatwierdzeniu rozstrzygnięcia konkursu albo unieważnienia konkursu przekazuje wszystkie dokumenty związane z pracą Sądu Konkursowego kierownikowi Zamawiającego.

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Grzegorz Sapiński