

Zarządzenie Nr 326/2016
Prezydenta Miasta Kalisza
z dnia 24 czerwca 2016 r.

w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim w Kaliszu.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446) oraz § 2 ust. 2 Instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik Nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ 1.

1. Wyznacza się Pana Dariusza Marcinczaka - inspektora w Wydziale Administracyjno – Gospodarczym na koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim w Kaliszu.
2. Do zadań koordynatora, o którym mowa w ust. 1, należy bieżący nadzór nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych, w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwianych spraw, właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw.

§ 2.

1. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.
2. Wykonanie zarządzenia powierza się koordynatorowi czynności kancelaryjnych.

§ 3.

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4.

Traci moc zarządzenie Nr 60/2011 Prezydenta Miasta Kalisza z dnia 3 lutego 2011r. w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim w Kaliszu.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2016r.

Prezydent Miasta Kalisza

/.../

Grzegorz Sapiński