

**ZARZĄDZENIE NR 318/2024**  
**PREZYDENTA MIASTA KALISZA**  
z dnia 22 maja 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dofinansowania w ramach programu**  
**Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

Na podstawie art. 30 ust 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609) zarządza się co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się nabór wniosków o udzielenie dofinansowania przedsięwzięć w ramach programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Miasta Kalisza.
2. Zasady udzielania dofinansowania zostały określone w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” i umowie nr 3264/U/400/1890/2023 z dnia 21.03.2024 r. podpisaną pomiędzy Miastem Kalisz a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.
3. Ustala się Regulamin naboru wniosków wraz z załącznikami stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
4. Ustala się treść ogłoszenia o naborze wniosków stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wnioski o udzielenie dofinansowania należy składać w terminie i sposobie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska przy udziale Naczelnika Wydziału Finansowego Urzędu Miasta Kalisza.

§ 4

Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Kalisza  
/.../  
Krystian Kinastowski

## **Regulamin naboru wniosków o dofinansowanie w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie”**

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Regulamin naboru wniosków (zwany dalej „Regulaminem”), stosuje się do wniosków o dofinansowanie, złożonych w naborze od dnia ..... r., w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, zwanego dalej „Programem”.
2. Regulamin określa sposób składania i rozpatrywania wniosków złożonych w naborze do momentu zawarcia umowy o dofinansowanie.
3. Regulamin określa formy i warunki udzielania dofinansowania dla Beneficjenta (zwanych dalej „Wnioskodawcą”) oraz merytoryczne i formalne kryteria wyboru przedsięwzięć określają „Zasady Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie” stanowiące załącznik nr 1 do regulaminu.
4. Podmiotem prowadzącym postępowanie w sprawie jest Miasto Kalisz, zwane dalej „Gminą”

### **§ 2**

#### **Składanie wniosków o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego**

1. Nabór wniosków odbywa się na podstawie ogłoszenia o naborze, opublikowanego na stronie Urzędu Miasta Kalisza, [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl)
2. Wnioski należy składać do Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Urzędzie Miasta Kalisza.
3. Wnioski należy składać na formularzu, właściwym dla danego naboru w ramach Programu, obowiązującym na dzień składania wniosku.
4. Obowiązujący formularz wniosku wraz z załącznikami oraz instrukcją jego wypełnienia stanowią załączniki nr 2 i 2a do niniejszego Regulaminu.
5. Wniosek wraz z załącznikami, składa się w formie papierowej.
6. Wniosek składa się w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze.
7. Wniosek złożony poza ogłoszonym terminem naboru zostaje odrzucony.
8. Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek w Gminie do momentu zawarcia umowy o dofinansowanie. Informację o wycofaniu wniosku podpisaną przez Wnioskodawcę należy przekazać w formie pisemnej.
9. Korespondencja z Wnioskodawcą prowadzona jest w formie pisemnej lub mailowej.
10. Nabór wniosków o dofinansowanie może zostać zamknięty przed terminem ogłoszonym w naborze, w przypadku przekroczenia w złożonych wnioskach o dofinansowanie puli środków przewidzianych na nabór.
11. Złożenie wniosku o dofinansowanie w naborze w ramach Programu oznacza:
  - 1) akceptację Programu, postanowień niniejszego Regulaminu oraz dokumentów w nim wymienionych;
  - 2) wyrażenie zgody na przeprowadzenie przez przedstawicieli Urzędu Miasta Kalisza, Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu lub przedstawicieli Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub inny podmiot upoważniony przez te instytucje

kontroli realizacji przedsięwzięcia, w trakcie realizacji przedsięwzięcia oraz nie później niż sześć miesięcy od dnia upływu okresu trwałości ostatniego przedsięwzięcia realizowanego przez ostatniego beneficjenta końcowego objętego tym wnioskiem.

### § 3

#### Rozpatrywanie wniosku

1. Rozpatrzenie wniosku odbywa się w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty wpływu kompletnego wniosku do Urzędu Miasta Kalisza z zastrzeżeniem § 7 ust. 1.
2. Etapy rozpatrywania wniosku:
  - 1) zarejestrowanie wniosku;
  - 2) ocena wniosku wg kryteriów dopuszczających;
  - 3) uzupełnienie przez Wnioskodawcę brakujących informacji i/albo dokumentów, lub złożenie wyjaśnień;
  - 4) ponowna ocena wniosku;
  - 5) decyzja o dofinansowaniu.
3. Ocena wniosku dokonywana jest zgodnie z kryteriami dostępu oraz kryteriami dopuszczającymi określonymi w Programie.
4. W ramach oceny możliwe jest jednokrotne wezwanie Wnioskodawcy do uzupełnienia brakujących informacji lub dokumentów, wymaganych na etapie oceny wniosku lub złożenia wyjaśnień.
5. Wezwanie Wnioskodawcy do uzupełnienia brakujących informacji i/albo dokumentów lub wyjaśnień wydłuża termin na rozpatrzenie wniosku, o którym mowa w ust. 1, o czas wykonania tych czynności.
6. W celu usprawnienia procesu rozpatrywania wniosków o dofinansowanie przewiduje się możliwość kontaktu Urzędu Miasta Kalisza z Wnioskodawcą za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.
7. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia korekty wniosku, uzupełnienia brakujących informacji lub dokumentów lub złożenia wyjaśnień, zgodnie z wezwaniem Gminy, w terminie 10 dni roboczych liczonych od dnia wezwania do uzupełnienia brakujących informacji lub dokumentów, o którym mowa w ust. 4. Do opisanego powyżej uzupełnienia dokumentów, korekty wniosku przez Wnioskodawcę stosuje się odpowiednio § 2 ust. 9.
8. W indywidualnych przypadkach, na uzasadnioną prośbę Wnioskodawcy, istnieje możliwość wydłużenia terminu, o którym mowa w ust. 7. Prośba o wydłużenie terminu musi być złożona przed upływem tego terminu w formie pisemnej zgodnie z § 2 ust.9.
9. Po dokonaniu korekty/uzupełnienia złożonej dokumentacji przez Wnioskodawcę następuje ponowna ocena wniosku.
10. NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gmina może dokonać kontroli przedsięwzięć u Beneficjenta końcowego w miejscu realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji oraz w okresie jego trwałości.

### § 4

#### Odrzucenie wniosku o dofinansowanie

1. Wniosek o dofinansowanie podlega odrzuceniu, jeżeli:
  - a) niespełnione jest którekolwiek z kryteriów oceny wymienionych w Zasadach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” ust. 9 lub ust. 13;
  - b) Wnioskodawca pomimo wezwania nie uzupełnił wskazanych w wezwaniu dokumentów lub informacji

- lub nie złożył wymaganych wyjaśnień w wyznaczonym terminie;
- c) Wnioskodawca złożył wyjaśnienia niekompletne, niepozwalające na stwierdzenie, że kryteria zostały spełnione
2. O odrzuceniu wniosku o dofinansowanie oraz odmowie zawarcia umowy o dofinansowanie Wnioskodawca jest informowany w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
  3. Odrzucenie wniosku nie stanowi przeszkody do ubiegania się o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach tego samego naboru na podstawie nowego wniosku.

## **§ 5**

### **Dofinansowanie**

#### Decyzja o udzieleniu dofinansowania

1. Decyzja o udzieleniu dofinansowania jest podejmowana dla wniosków o dofinansowanie, które zostały ocenione pozytywnie,
2. Odmowa udzielenia dofinansowania dla wniosków o dofinansowanie, które zostały ocenione pozytywnie, możliwa jest w przypadku wyczerpania puli środków przewidzianych w naborze.
3. W przypadku odmowy przyznania dofinansowania stosuje się odpowiednio § 4 ust. 2.

## **§ 6**

### **Zawarcie umowy**

1. W przypadku pozytywnej decyzji w sprawie udzielenia dofinansowania, Gmina przygotowuje projekt umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia zgodnie z przyjętym wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.
2. Umowa o dofinansowanie powinna zostać zawarta w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wnioskodawcy przez Gminę projektu umowy, o którym mowa w ust. 1. Termin ten, w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Gminy o maksymalnie 14 dni kalendarzowych, w szczególności, jeśli brak możliwości podpisania umowy w terminie określonym w zdaniu pierwszym będzie wynikał z przyczyn obiektywnych, niezależnych i niezawinionych przez wnioskodawcę oraz takich, które nie mogły być przewidziane na etapie pierwotnego ustalania terminu, np. zmian w przepisach powszechnie obowiązujących.
3. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie podpisał umowy o dofinansowanie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Gmina wezwie Wnioskodawcę w formie pisemnej zgodnie z zapisami § 2 ust. 9, do zawarcia umowy albo do przekazania do Gminy oświadczenia o rezygnacji z zawarcia umowy, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania.
4. Niewykonanie przez Wnioskodawcę obowiązku w terminie wynikającym z wezwania, o którym mowa w ust. 3 zostanie uznane za rezygnację z ubiegania się o dofinansowanie i będzie równoznaczne z oświadczeniem Wnioskodawcy o odstąpieniu od zawarcia umowy, a wniosek zostanie odrzucony.

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wskazane w Regulaminie terminy rozpatrywania wniosków przez Gminę mają charakter instrukcyjny i ich naruszenie przez Gminę nie stanowi podstawy do roszczeń ze strony Wnioskodawcy. Termin wskazany w § 3

- ust. 1 w szczególnych przypadkach, może ulec wydłużeniu.
2. Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Gminy o każdej zmianie danych adresowych, pod rygorem uznania skutecznego doręczenia korespondencji przez Gminę, przesłanej na dotychczas znany Gminie adres Wnioskodawcy.
  3. Adres elektronicznej skrzynki podawczej Gminy - /20t18jh6f/skrytka
  4. Wszelkie wątpliwości odnoszące się do interpretacji postanowień Regulaminu rozstrzyga Gmina.
  5. Ewentualne spory i roszczenia związane z naborem rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Gminy .
  6. Załączniki do regulaminu stanowią integralną część Regulaminu.

**Załączniki do Regulaminu:**

1. Zasady Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” z załącznikami
2. Wzór wniosku o dofinansowanie dla osób fizycznych z załącznikami
- 2a. Wzór wniosku o dofinansowanie dla wspólnot z załącznikami
3. Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie dla osób fizycznych
- 3a. Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie dla wspólnot
4. Wzór umowy o dofinansowanie z osobą fizyczną z listą załączników
- 4a. Wzór umowy o dofinansowanie ze wspólnotą mieszkaniową listą załączników

Prezydent Miasta Kalisza  
/.../  
Krystian Kinastowski

## Zasady Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

### Zakres ogólny

#### 1. Cel programu

Poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych. Przez lokal mieszkalny należy rozumieć samodzielny lokal mieszkalny w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali.

#### 2. Okres wdrażania

Program realizowany będzie w latach 2022-2025, przy czym:

- 1) termin realizacji przedsięwzięcia do 15.11.2025 r. ;
- 2) termin rozliczenia przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego do 15.12.2025 r.
- 3) środki wydatkowane będą przez Miasto Kalisz do dnia 30.06.2026 r.

#### 3. Terminy i sposób składania wniosków

- 1) Terminy, sposób składania i rozpatrywania wniosków dla gmin określone są w ogłoszeniu o naborze lub w regulaminie naboru, które są zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Miasta Kalisza;

#### 4. Koszty kwalifikowane

##### 4.1. Katalog kosztów kwalifikowanych

Do dofinansowania w ramach programu kwalifikowane są koszty: urządzeń, materiałów i usług umieszczonych odpowiednio w Załączniku nr 1 dla Części 1), 2) i 3) Programu i Załączniku nr 1a dla Części 4) Programu. Załączniki zawierają także minimalne wymagania techniczne dla poszczególnych pozycji<sup>1</sup>.

##### 4.2. Okres kwalifikowalności kosztów

- 1) **rozpoczęcie przedsięwzięcia** przez beneficjenta końcowego rozumiane jest, jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) i może nastąpić nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego z gminą. Koszty poniesione wcześniej będą uznawane za niekwalifikowane.
- 2) **zakończenie przedsięwzięcia** przez beneficjenta końcowego (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac) oznacza rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń.
- 3) **Okres kwalifikowalności kosztów** poniesionych przez beneficjentów końcowych zostanie określony w regulaminach naboru ogłaszanych przez gminy przy zachowaniu wymagań określonych w pkt 1) i 2), jednak termin zakończenia realizacji przedsięwzięcia nie może przekroczyć 15.11.2025 r.

#### 5. Formy i warunki udzielania dofinansowania

##### 5.1. Forma dofinansowania dla gmin

Dotacja ze środków udostępnionych Urzędowi Miasta Kalisza przez WFOŚiGW.

##### 5.2. Warunki dofinansowania udzielanego przez Gminę ze środków z WFOŚiGW

- 1) Dotacja przyznawana jest Beneficjentowi końcowemu przez Miasto Kalisz obejmujący swoim działaniem

<sup>1</sup> Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW) opracował elektroniczną listę urządzeń i materiałów – lista zielonych urządzeń i materiałów (ZUM), która zawiera główne materiały i urządzenia zweryfikowane pod kątem zgodności z wymaganiami technicznymi określonymi w Załączniku nr 1 i 1a do programu. Lista ZUM jest dostępna na stronie internetowej <https://lista-zum.ios.edu.pl/>.

- teren gminy;
- 2) Gmina przeprowadza nabór wniosków dla beneficjentów końcowych;
  - 3) Po przeprowadzeniu naboru i ocenie wniosków o dofinansowanie pod względem spełnienia warunków kwalifikujących do programu, gmina zawiera umowy o dofinansowanie z beneficjentami końcowymi;
  - 4) Dotacja jest wypłacana przez gminę na podstawie złożonego przez Beneficjenta końcowego wniosku o płatność, po uzyskaniu środków z WFOŚiGW.
  - 5) Przedsięwzięcie realizowane przez Beneficjenta końcowego w ramach programu może być dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie z różnych źródeł nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia;
  - 6) Ostatnie rozliczenie Beneficjenta końcowego musi zostać złożone do Urzędu Miasta Kalisza najpóźniej do 15.12.2025 r.;
  - 7) Gmina dokonuje kontroli w miejscu realizacji przedsięwzięcia.

### **5.3. Beneficjenci**

- 1) Beneficjentem końcowym jest osoba fizyczna spełniająca warunki określone w ust. 8 Części 1) lub Części 2) lub Części 3) programu;
- 2) Beneficjentem końcowym jest wspólnota mieszkaniowa (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmująca od 3 do 7 lokali mieszkalnych spełniająca warunki określone w ust. 8 Części 4) programu.

## **ZAKRES SZCZEGÓŁOWY**

### **6. Warunki, które musi spełnić beneficjent końcowy określony w ust. 5.3 pkt 1**

#### **Część 1) Dla beneficjentów końcowych uprawnionych do podstawowego poziomu dofinansowania**

Beneficjentem końcowym jest osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym wynikający z:

- prawa własności<sup>2</sup> albo
- ograniczonego prawa rzeczowego<sup>3</sup> albo
- najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego<sup>4</sup>, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy, realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania, o dochodzie rocznym nieprzekraczającym kwoty 135 000 zł<sup>5</sup>:
  - a) stanowiącym podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych;
  - b) ustalonym:
    - zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz
    - na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra;
  - c) z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa

<sup>2</sup> W przypadku współwłasności, beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację przedsięwzięcia.

<sup>3</sup> W przypadku wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę wszystkich uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego na realizację przedsięwzięcia.

<sup>4</sup> W przypadku najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę gminy na realizację przedsięwzięcia.

<sup>5</sup> Brany jest pod uwagę tylko dochód beneficjenta końcowego, a nie w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego.

Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;

- d) niepodlegającym opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczącym się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 pkt 1 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazanym w odpowiednim dokumencie.

W przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł określonych powyżej w lit. a) -d), dochody te sumuje się, przy czym suma ta nie może przekroczyć kwoty 135 000 zł.

## **Część 2) Dla beneficjentów końcowych uprawnionych do podwyższonego poziomu dofinansowania.**

- 1) Beneficjentem końcowym uprawnionym do podwyższonego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym wynikający z:

- prawa własności<sup>15</sup> albo
- ograniczonego prawa rzeczowego<sup>16</sup> albo
- najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego<sup>17</sup>, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy,

realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie przekracza kwoty:

- 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
- 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym.

- 2) W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, o którym mowa w pkt 1), nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

## **Część 3) Dla beneficjentów końcowych uprawnionych do najwyższego poziomu dofinansowania**

- 1) Beneficjentem końcowym uprawnionym do najwyższego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym wynikający z:

- prawa własności albo
- ograniczonego prawa rzeczowego albo
- najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy,

realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie przekracza kwoty:

- 1 090 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
- 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym;

lub

ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku



oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

- 2) W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez osobę, która przedstawiła zaświadczenie o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka jej gospodarstwa domowego, roczny jej przychód, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie;

## 7. Rodzaje przedsięwzięć, intensywność dofinansowania i maksymalna kwota dotacji

Rodzaje przedsięwzięć	Intensywność i maksymalna kwota dotacji		
	Część 1)	Część 2)	Część 3)
<p><b>1)</b> Przedsięwzięciem dla beneficjenta końcowego jest demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz:</p> <p>a) zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w Załączniku nr 1 do programu, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej cwu) lokalu mieszkalnego albo</p> <p>b) podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania, o których mowa w ust. 8 pkt. 5 i 6</p> <p><b>2)</b> W przypadku gdy wniosek beneficjenta końcowego obejmuje dofinansowanie przedsięwzięcia z pkt. 1) dopuszcza się wykonanie (wybór więcej niż jednego elementu z zakresu):</p> <p>a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/ zbiornika na gaz do kotła;</p> <p>b) zakupu i montażu okien w lokalu mieszkalnym i/lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż);</p> <p>c) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym;</p> <p>d) dokumentacji projektowej dotyczącej powyższego zakresu.</p>	<p>30% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 16 500 zł na jeden lokal mieszkalny,</p>	<p>do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 27 500 zł na jeden lokal mieszkalny,</p>	<p>do 90% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 41 000 zł na jeden lokal mieszkalny,</p>

## 8. Warunki dofinansowania udzielanego przez gminę dla beneficjenta końcowego

- 1) W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do

dofinansowania;

- 2) Nie udziela się dofinansowania na przedsięwzięcie, na które beneficjent końcowy otrzymał dofinansowanie w ramach programów priorytetowych NFOŚiGW;
- 3) Przedsięwzięcie realizowane w ramach programu może być dofinansowane z innych środków publicznych, z tym, że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia;
- 4) Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem:
  - a) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
  - b) zamontowane w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu<sup>6</sup>,
  - c) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych<sup>7</sup>, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła;
- 5) Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu musi być zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;
- 6) W ramach programu można dofinansować zakup i montaż tylko jednego źródła ciepła dla lokalu mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego;
- 7) Nie jest możliwe otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, jest podłączony do sieci ciepłowniczej;
- 8) Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zeżłomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali. Dopuszcza się pozostawienie w /lokalu mieszkalnym pieców kaflowych lub kominków niespełniających wymagań ekoprojektu<sup>8</sup> oraz docelowych wymagań aktów prawa miejscowego (w tym uchwał antysmogowych, o których mowa w ust. 8 pkt. 4) Części 1) programu), jednak muszą być one trwale odłączone od przewodu kominowego, co oznacza trwałe wyłączenie z użytku i musi być to potwierdzone odpowiednim protokołem kominiarskim wydanym przez mistrza kominiarskiego;
- 9) W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

## 9. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć

Kryteria oceny wniosków o udzielenie dofinansowania składanych w gminie przez Beneficjenta końcowego.

<sup>6</sup> Wymagania ekoprojektu określone zostały w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.

<sup>7</sup> Uchwała nr XXXIX/943/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 18 grudnia 2027 r. w sprawie wprowadzenia, na obszarze Miasta Kalisza, ograniczeń lub zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.

<sup>8</sup> Wymagania ekoprojektu określone zostały w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe

**KRYTERIA DOSTĘPU**

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	TAK	NIE
1	Wniosek jest złożony w terminie określonym w regulaminie naboru		
2	Wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu i w wymaganej formie		
3	Wniosek jest kompletny i prawidłowo podpisany, wypełniono wszystkie wymagane pola formularza wniosku oraz dołączono wszystkie wymagane załączniki		
4	Wnioskodawca mieści się w katalogu Beneficjentów, określonym w programie priorytetowym		
5	W ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia wniosku właściwy terytorialnie wfośiGW lub NFOŚiGW nie wypowiedział Wnioskodawcy lub nie rozwiązał z nim umowy o dofinansowanie – za wyjątkiem rozwiązania za porozumieniem stron – z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy		
6	Wnioskodawca wywiązuje się z zobowiązań publiczno-prawnych i cywilnoprawnych na rzecz właściwego terytorialnie wfośiGW oraz NFOŚiGW i nie ma w stosunku do nich żadnych zaległości		
7	Cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z programem priorytetowym		
8	Okres realizacji przedsięwzięcia jest zgodny z programem priorytetowym		
9	Forma i intensywność wnioskowanego dofinansowania są zgodne z programem priorytetowym		

**KRYTERIA JAKOŚCIOWE DOPUSZCZAJĄCE**

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	TAK	NIE
1	Wykonalność przedsięwzięcia.		
2	Zasadność realizacji przedsięwzięcia.		
<p>Wnioskodawca zobowiązuje się w oświadczeniu złożonym we wniosku o dofinansowanie do zapewnienia, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Koszty kwalifikowane będą zgodne z programem, w tym w szczególności z Załącznikiem nr 1 – Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 1)-3) programu,</li> <li>– Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu będzie zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie,</li> <li>– Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zełomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali. Dopuszcza się pozostawienie w lokalu mieszkalnym pieców kaflowych lub kominków niespełniających wymagań ekoprojektu oraz docelowych wymagań aktów prawa miejscowego (w tym uchwał antysmogowych, o których mowa w ust. 10 pkt. 4) Części 1) programu), jednak muszą być one trwale odłączone od przewodu kominowego, co oznacza trwałe wyłączenie z użytku i musi być to potwierdzone odpowiednim protokołem kominarskim wydanym przez mistrza kominarskiego,</li> <li>– Wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-</li> </ul>			

5 i po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w lokalach mieszkalnych beneficjentów końcowych wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych<sup>9</sup> obowiązujących na terenie położenia budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem

- Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do programu,
- Na jeden lokal mieszkalny może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach Części 1)-3) programu,
- Otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym nie jest możliwe w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek, jest podłączony do sieci ciepłowniczej,
- W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.

Negatywna ocena któregokolwiek z kryteriów dostępu lub jakościowych dopuszczających powoduje odrzucenie wniosku.

#### **10. Postanowienia dodatkowe**

- 1) Wnioski o dofinansowanie beneficjentów końcowych są rozpatrywane przez Gminę w terminie 30 dni od dnia wpływu do Gminy, z zastrzeżeniem, że szczegółowy sposób postępowania z wnioskiem określa regulamin naboru;
- 2) Beneficjent końcowy może złożyć maksymalnie jeden wniosek o dofinansowanie w ramach programu;
- 3) Szczegółowe prawa i obowiązki Beneficjenta końcowego w ramach programu określi umowa o dofinansowanie zawierana pomiędzy gminą a Beneficjentem końcowym;
- 4) NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gmina może dokonać kontroli przedsięwzięć u Beneficjenta końcowego w miejscu realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji oraz w okresie jego trwałości;
- 5) Okres trwałości przedsięwzięcia dla Beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości Beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do programu;
- 6) Przy rozwiązaniu umowy najmu lokalu mieszkalnego z zasobu gminy objętego przedsięwzięciem nie zwalnia się Beneficjenta końcowego z obowiązków związanych z realizacją przedsięwzięcia, w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W odrębnej umowie gmina powinna przejąć wszystkie obowiązki Beneficjenta końcowego, wówczas to na gminie spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie wfośiGW, który udzielił dofinansowania na przedsięwzięcie w terminie do 60 dni od daty rozwiązania umowy najmu lokalu mieszkalnego;
- 7) Na jeden lokal mieszkalny może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach Części 1)-3) programu;
- 8) Dofinansowanie dla beneficjentów końcowych spełniających warunki programu, udzielane jest przez gminę, na terenie, której zlokalizowany jest budynek wielorodzinny, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty przedsięwzięciem.

<sup>9</sup> Uchwała nr XXXIX/943/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 18 grudnia 2027 r. w sprawie wprowadzenia, na obszarze Miasta Kalisza, ograniczeń lub zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.

**Część 4) Dla Wspólnot mieszkaniowych w budynkach mieszkalnych od 3 do 7 lokali mieszkalnych Beneficjent końcowy, o którym mowa w ust. 7.3 pkt 3**

Beneficjentem końcowym jest wspólnota mieszkaniowa (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmująca od 3 do 7 lokali mieszkalnych.

**11. Rodzaje przedsięwzięć, intensywność dofinansowania i maksymalna kwota dotacji:**

**Przedsięwzięciem dla beneficjenta końcowego jest:**

Rodzaje przedsięwzięć dla beneficjentów końcowych	Wymieniane wspólnego nieefektywnego źródła ciepła na wspólne efektywne źródło ciepła obejmujące 100% powierzchni ogrzewanej budynku mieszkalnego	Wymieniane indywidualnych nieefektywnych źródeł ciepła w lokalach mieszkalnych na wspólne efektywne źródło ciepła
Maksymalna kwota dotacji		
<p><b>1)</b> Przedsięwzięcie obejmujące demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu.</p> <p>Gdy wniosek beneficjenta końcowego obejmuje dofinansowanie przedsięwzięcia określonego w zdaniu pierwszym dopuszcza się wykonanie (więcej niż jednego elementu z zakresu):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu ),</li> <li>- zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,</li> <li>- zakupu i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego, (zawiera również demontaż),</li> <li>- dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy.</li> </ul>	350 000 zł (60%)	350 000 zł (60%)
<p><b>2)</b> Przedsięwzięcie określone w pkt. 1 oraz zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.</p>	360 000 zł (60%) 375 000 (60%) *	360 000 zł (60%) 375 000 (60%) *
<p><b>3)</b> Przedsięwzięcie nieobejmujące wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a obejmujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,</li> <li>- zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),</li> <li>- dokumentację dotyczącą powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy,</li> <li>- zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.</li> </ul>	150 000 zł (60%)	
<p><b>4)</b> Przedsięwzięciem dla gminy jest zbiór przedsięwzięć, o</p>		

których  
mowa w pkt 1), 2) oraz 3) realizowanych przez  
beneficjentów  
końcowych.

**\* wyłącznie w przypadku zakupu w ramach Zadania pkt. 1 pompy ciepła zgodnej z Załącznikiem 1a**

Maksymalne kwoty dotacji opisane w powyższej tabeli nie sumują się oraz ustalone są dla istniejącego budynku. Przez budynek istniejący należy rozumieć budynek oddany do użytkowania na podstawie zawiadomienia o zakończeniu, budowy do którego organ właściwy nie wniósł sprzeciwu lub na podstawie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wydanej przez właściwy organ.<sup>10</sup> budynku mieszkalnego (do dofinansowania nie kwalifikuje się kosztów poniesionych przed oddaniem do użytkowania budynku mieszkalnego).

Powyższe kwoty są kwotami brutto. Jeżeli Beneficjent końcowy ma prawną możliwość odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, powyższe kwoty należy pomniejszyć o podatek VAT w tej samej części.

**12. Warunki dofinansowania udzielanego przez gminę dla beneficjenta końcowego**

- 1) W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% budynku mieszkalnego, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania;
- 2) Wspólnota mieszkaniowa przedstawi uchwałę w sprawie wyboru zarządu wspólnoty oraz stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia;
- 3) W przypadku gdy użytkowane wspólne źródło ciepła dla budynku mieszkalnego lub indywidualne źródła ciepła dla wszystkich lokali mieszkalnych w budynku, jest inne niż źródło na paliwo stałe lub jest źródłem ciepła na paliwa stałe spełniającym wymagania minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5, dotacja może być udzielona wyłącznie na zakres w tym budynku wskazany w punkcie 3 tabeli ust. 11 programu;
- 4) Przedsięwzięcie realizowane w ramach programu może być dofinansowane z innych środków publicznych, z tym że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia;
- 5) Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta końcowego, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach programu w budynku mieszkalnym objętym dofinansowaniem:
  - a) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
  - b) zamontowane w budynku mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu<sup>11</sup>;
  - c) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia budynku mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych<sup>12</sup>, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła;
- 6) Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach Programu musi być zgodny, na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku;
- 7) Na przedsięwzięcia realizowane w budynkach mieszkalnych, na budowę których po 31 grudnia 2013 r.:
  - a) został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego,

<sup>10</sup> Przez budynek istniejący należy rozumieć budynek oddany do użytkowania na podstawie zawiadomienia o zakończeniu, budowy do którego organ właściwy nie wniósł sprzeciwu lub na podstawie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wydanej przez właściwy organ.

<sup>11</sup> Wymagania ekoprojektu określone zostały w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.

<sup>12</sup> Uchwała nr XXXIX/943/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 18 grudnia 2027 r. w sprawie wprowadzenia, na obszarze Miasta Kalisza, ograniczeń lub zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.



- b) zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, nie udziela się dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych w tabeli 3 Załącznika 1a do programu, tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa;
- 8) W przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej warunkiem wypłaty dotacji na ten koszt kwalifikowany jest przedstawienie wystawionego na Beneficjenta końcowego zaświadczenia Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzonego pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzającego montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii;
- 9) Dofinansowaniu nie podlegają przedsięwzięcia polegające na zwiększeniu mocy już istniejącej mikroinstalacji fotowoltaicznej;
- 10) Wykonanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej są obowiązkowe do uzyskania dofinansowania na realizację przedsięwzięcia, w przypadku dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych wskazany w tabeli 3 Załącznika 1a do Programu, tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa. Przeprowadzenie audytu energetycznego jest wymagane nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie;
- 11) Wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych<sup>33</sup>, obowiązujących na terenie położenia budynku objętego dofinansowaniem;
- 12) W ramach programu można dofinansować zakup i montaż tylko jednego wspólnego źródła ciepła dla budynku mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu.
- 13) W przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, jest podłączony do sieci ciepłowniczej nie jest możliwe otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż innego źródła ciepła;
- 14) Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zeżłomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali. Dopuszcza się pozostawienie w budynku mieszkalnym pieców kaflowych lub kominków niespełniających wymagań ekoprojektu oraz docelowych wymagań aktów prawa miejscowego (w tym uchwał antysmogowych, o których mowa w ust. 10 pkt.5) Części 4) programu), jednak muszą być one trwale odłączone od przewodu kominowego, co oznacza trwale wyłączenie z użytku i musi być to potwierdzone odpowiednim protokołem kominarskim wydanym przez mistrza kominarskiego.
- 15) W przypadku, gdy w budynku mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

### 13. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć

Kryteria oceny wniosków o udzielenie dofinansowania składanych w wfośigw przez gminy.

KRYTERIA DOSTĘPU			
Lp.	NAZWA KRYTERIUM	TAK	NIE
1	Wniosek jest złożony w terminie określonym w regulaminie naboru		
2	Wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu i w wymaganej formie		
3	Wniosek jest kompletny i prawidłowo podpisany, wypełniono wszystkie wymagane pola formularza wniosku oraz dołączono wszystkie wymagane załączniki		
4	Wnioskodawca mieści się w katalogu Beneficjentów, określonym w programie priorytetowym		
	W ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia wniosku właściwy terytorialnie wfośigw lub NFOŚiGW nie wypowiedział Wnioskodawcy lub nie rozwiązał z nim umowy o dofinansowanie – za		

5	wyjątkiem rozwiązania za porozumieniem stron – z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy		
6	Wnioskodawca wywiązuje się z zobowiązań publiczno-prawnych i cywilnoprawnych na rzecz właściwego terytorialnie wfośigw oraz NFOŚiGW i nie ma w stosunku do nich żadnych zaległości		
7	Cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z programem priorytetowym		
8	Okres realizacji przedsięwzięcia jest zgodny z programem priorytetowym		
9	Forma i intensywność wnioskowanego dofinansowania są zgodne z programem priorytetowym		
<b>KRYTERIA JAKOŚCIOWE DOPUSZCZAJĄCE</b>			
<b>Lp.</b>	<b>NAZWA KRYTERIUM</b>	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
1	Wykonalność przedsięwzięcia.		
2	Zasadność realizacji przedsięwzięcia.		
<p>Wnioskodawca zobowiązuje się w oświadczeniu złożonym we wniosku o dofinansowanie do zapewnienia, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– W przypadku zakupu i montażu źródła ciepła w budynku mieszkalnym budynek mieszkalny nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej,</li> <li>– Dla jednej wspólnoty mieszkaniowej może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach programu,</li> <li>– Koszty kwalifikowane będą zgodne z programem, w tym w szczególności z Załącznikiem nr 1a – Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 4) programu,</li> <li>– Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu będzie zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku,</li> <li>– Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali. Dopuszcza się pozostawienie w budynku mieszkalnym pieców kaflowych lub kominków niespełniających wymagań ekoprojektu oraz docelowych wymagań aktów prawa miejscowego (w tym uchwał antysmogowych, o których mowa w ust. 10 pkt.5) Części 4) programu), jednak muszą być one trwale odłączone od przewodu kominowego, co oznacza trwałe wyłączenie z użytku i musi być to potwierdzone odpowiednim protokołem kominarskim wydanym przez mistrza kominarskiego,</li> <li>– Wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5 i po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych<sup>13</sup> obowiązujących na terenie położenia budynku mieszkalnego,</li> <li>– Okres trwałości przedsięwzięcia wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokali z mieszkalnych na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1a do programu,</li> <li>– W przypadku dofinansowania zakresu rzeczowego wskazanego w tabeli 3 załącznika 1a do programu przeprowadzi audyt energetyczny oraz wykona ekspertyzę ornitologiczną i</li> </ul>			

<sup>13</sup> Uchwała nr XXXIX/943/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 18 grudnia 2027 r. w sprawie wprowadzenia, na obszarze Miasta Kalisza, ograniczeń lub zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.



chiropterologiczną nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie,

- W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% budynku mieszkalnego, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.

Negatywna ocena któregokolwiek z kryteriów dostępu lub jakościowych dopuszczających powoduje odrzucenie wniosku.

#### **14. Postanowienia dodatkowe**

- 1) Wnioski o dofinansowanie beneficjentów końcowych są rozpatrywane przez Gminę w terminie 30 dni od dnia wpływu do Gminy, z zastrzeżeniem, że szczegółowy sposób postępowania z wnioskiem określa regulamin naboru;
- 2) Beneficjent końcowy może złożyć maksymalnie jeden wniosek o dofinansowanie w ramach programu;
- 3) Szczegółowe prawa i obowiązki Beneficjenta końcowego w ramach programu określi umowa o dofinansowanie zawierana pomiędzy gminą a Beneficjentem końcowym;
- 4) NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gmina może dokonać kontroli przedsięwzięć u Beneficjenta końcowego w miejscu realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji oraz w okresie jego trwałości;
- 5) Okres trwałości przedsięwzięcia dla Beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości Beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1a do programu;
- 6) Dla jednej wspólnoty mieszkaniowej może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach programu, z zastrzeżeniem, że wspólnota mieszkaniowa może złożyć wniosek o dofinansowanie na przedsięwzięcia obejmujące ust. 11 pkt. 3, jeżeli w ramach programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona ta wspólnota mieszkaniowa;
- 7) Na jeden lokal w budynku wspólnoty nie może zostać udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach programu.
- 8) Dotacja dla beneficjentów końcowych spełniających warunki programu, przyznawana jest przez gminę, na terenie, której zlokalizowany jest budynek wielorodzinny wspólnoty objęty przedsięwzięciem.

#### **Załączniki do Zasad Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”:**

Załącznik nr 1 - Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 1)-3) programu

Załącznik nr 1a - Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 4) programu

## Załącznik nr 1 do Zasad Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

### Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 1)-3) programu

Wszystkie urządzenia oraz materiały muszą być fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa – posiadać deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”). Jeżeli wynika to z przepisów prawa, usługi muszą być wykonane przez osoby lub podmioty posiadające stosowne uprawnienia i pozwolenia oraz przeprowadzone zgodnie z obowiązującym prawem i normami. Szczegółowe wymagania określono w poniższych tabelach.

W usługach montażu wskazanych w poniższych tabelach zawarty jest również koszt demontażu i/lub transportu.

#### 1. Dokumentacja

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane
1	Dokumentacja projektowa	<p>Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu,</li> <li>- wymiany źródła ciepła,</li> <li>- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,</li> <li>- budowy wewnętrznej instalacji gazowej,</li> <li>- stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego</li> </ul> <p>pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.</p>

#### 2. Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1	Pompa ciepła powietrze / woda	Zakup / montaż pompy ciepła typu powietrze / woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/ buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	<p>Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania <b>klasy efektywności energetycznej minimum A+</b> (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.</p> <p>W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.</p>

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
			Niskotemperaturowe pompy ciepła nie są kwalifikowane do dofinansowania
2	Pompa ciepła typu powietrze/ powietrze	Zakup/ montaż pompy ciepła typu powietrze/ powietrze z osprzętem.	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania <b>klasy efektywności energetycznej minimum A+</b> (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
3	Kocioł gazowy kondensacyjny	Zakup / montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/ buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem. W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła/ od zbiornika na gaz do kotła. Do kosztów kwalifikowanych montażu zalicza się wszystkie czynności niezbędne do zamontowania i uruchomienia kotła wymagane i wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.	Kotły gazowe kondensacyjne muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.
4	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	Zakup/ montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek	Zakupione i montowane w ramach Programu kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów

	stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1 013 mbar przy	dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100). Kotły na pelet drzewny o podwyższonym standardzie muszą posiadać certyfikat/świadczenie potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign);
--	---	---

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
		O <sub>2</sub> =10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	<p>Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń klasę efektywności energetycznej minimum A+ zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 28 kwietnia 2015 r. i na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości <math>\leq 20 \text{ mg/m}^3</math>;</p> <p>Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego.</p> <p>Do dofinansowania nie są kwalifikowane urządzenia wielopaliwowe.</p> <p>Dofinansowanie jedynie do kotłów z automatycznym podawaniem paliwa;</p> <p>Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska / brak możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska;</p> <p>Dodatkowo źródła ciepła muszą docelowo spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, co do kotłów i rodzajów paliwa, o ile takie zostały ustanowione na terenie położenia budynku / lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.</p> <p>Przewody kominowe / spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co będzie potwierdzone w protokole z odbioru kominarskiego podpisanym przez mistrza kominarskiego. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu</p>

5.	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o <b>obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości <math>\leq 20 \text{ mg/m}^3</math></b> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O <sub>2</sub> =10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem	Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać certyfikat/świadczenie potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign); Kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ ; Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać <b>klasę efektywności energetycznej minimum A+</b> na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej; Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego albo do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego oraz zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego. Do dofinansowania kwalifikują się jedynie kotły z automatycznym podawaniem pelletu drzewnego. Do dofinansowania nie są kwalifikowane inne urządzenia wielopaliwowe.
----	--	--	---

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
		akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska/brak możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska; Dodatkowo źródła ciepła muszą docelowo spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych co do kotłów i rodzajów paliwa, o ile takie zostały ustanowione na terenie położenia budynku/lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem; Kocioł musi być eksploatowany ze zbiornikiem akumulacyjnym /buforowym/zbiornikiem cwu, którego minimalna bezpieczna pojemność jest określona zgodnie ze wzorem „Pojemność zasobnika” znajdującego się w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe. Przewody kominowe / spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co będzie potwierdzone w protokole z odbioru kominiarskiego podpisanym przez mistrza kominiarskiego. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.

6	Ogrzewanie elektryczne	Zakup/ montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/ buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.	
7	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła <sup>1</sup> w budynku (w tym do	Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej	Efektywne źródło ciepła w budynku musi być zgodne z: 1. programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie oraz

<sup>1</sup> w rozumieniu programu

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
	węzła cieplnego znajdującego się w budynku)	wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu)	2. docelowymi wymaganiami obowiązującymi na terenie położenia budynku/ lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych.

<p><b>8</b></p>	<p>Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)</p>	<p>Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (<b>w tym kolektorów słonecznych będących elementem hybrydowego systemu ogrzewania z nowym źródłem ciepła</b>), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody).</p>	<p>Kolektory słoneczne muszą posiadać: Certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający m.in. przeprowadzenie badań kolektora; Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.</p> <p>Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.</p> <p>W przypadku montażu zestawu hybrydowego w powiązaniu z kolektorami słonecznymi, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.</p>
<p><b>9</b></p>	<p>Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła</p>	<p>Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).</p>	<p>Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.</p>

### 3. Stolarka okienna i drzwiowa

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1	Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym	Zakup/ montaż stolarki okiennej w tym okna/ drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	Zakup i montaż stolarki okiennej i drzwiowej dopuszcza się jedynie w przypadku wymiany w pomieszczeniach ogrzewanych;  Zakupione i zamontowane okna, drzwi zewnętrzne muszą spełniać wymagania techniczne dla przenikalności cieplnej określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1225, z późn. zm.)
2	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym	Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż). Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	

#### Szczegółowe wymagania prawne odnoszące się do zadań finansowanych w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie:

##### 1. Pompy ciepła powietrze/woda

Zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/woda muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.



## 2. Pompy ciepła powietrze/powietrze

Zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/powietrze muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 626/2011 z dnia 4 maja 2011 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla klimatyzatorów. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

## 3. Kotły na paliwo stałe

Zakupione i montowane w ramach Programu kotły zgazowujące drewno, kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie, na pellet drzewny, na pellet drzewny o podwyższonym standardzie, muszą spełniać co najmniej wymagania określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących **ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe** (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100). Dodatkowo:

- kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości  $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ , muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń **klasę efektywności energetycznej minimum A+** zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r. na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
- kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości  $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ , muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń **klasę efektywności energetycznej minimum A+** zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r. na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

## 4. Kolektory słoneczne

Kolektory słoneczne muszą posiadać certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający między innymi przeprowadzenie badań kolektora zgodnie z normą PN-EN 12975-1 „Słoneczne systemy grzewcze i ich elementy -- Kolektory słoneczne -- Część 1: Wymagania ogólne” oraz normą PN-EN ISO 9806 „Energia słoneczna -- Słoneczne kolektory grzewcze -- Metody badań”. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.

## 5. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła

Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

#### **6. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody**

Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

#### **7. Pompy ciepła do ciepłej wody użytkowej**

Pompy ciepła do ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla podgrzewaczy wody, zasobników ciepłej wody użytkowej i zestawów zawierających podgrzewacz wody i urządzenie słoneczne. Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

#### **8. Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła**

Zakupiona i zamontowana wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 1254/2014 z dnia 11 lipca 2014 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej systemów wentylacyjnych przeznaczonych do budynków mieszkalnych. Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

**Załącznik nr 1a do Zasad Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.**
**Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 4) programu**

Wszystkie urządzenia oraz materiały muszą być fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa – posiadać deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”). Jeżeli wynika to z przepisów prawa, usługi muszą być wykonane przez osoby lub podmioty posiadające stosowne uprawnienia i pozwolenia oraz przeprowadzone zgodnie z obowiązującym prawem i normami. Szczegółowe wymagania określono w poniższych tabelach.

W usługach montażu wskazanych w poniższych tabelach zawarty jest również koszt demontażu i/lub transportu.

**1. Dokumentacja**

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane
1	Audyty energetyczny	Koszt wykonania audytu energetycznego budynku jest kwalifikowany, pod warunkiem, że zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie, nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie.
2	Dokumentacja projektowa	Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej: <ul style="list-style-type: none"> <li>- przebudowy konstrukcji dachu pod ocieplenie,</li> <li>- modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu,</li> <li>- wymiany źródła ciepła,</li> <li>- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,</li> <li>- stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego,</li> <li>- instalacji fotowoltaicznej</li> </ul> pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.
3	Ekspertyzy	Koszt wykonania ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej (gniazdowanie ptaków i nietoperzy w budynkach przewidzianych do termomodernizacji) pod warunkiem, że jest wymagana programem.

**2. Źródła ciepła, przyłącza, instalacje, wentylacja**

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1	Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem	Zakup/montaż wężła ciepłego z programatorem temperatury zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem wraz z wykonaniem przyłącza od sieci ciepłowniczej do wężła ciepłego (w tym opłata przyłączeniowa).	
2	Pompa ciepła powietrze/woda	Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	<p>Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania <b>klasy efektywności energetycznej minimum A+</b> (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.</p> <p>W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.</p> <p>Niskotemperaturowe pompy ciepła nie są kwalifikowane do dofinansowania</p>
3	Pompa ciepła typu powietrze/powietrze	Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem.	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania <b>klasy efektywności energetycznej minimum A+</b> (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
4	Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	Zakup/montaż pompy ciepła typu grunt/woda, woda/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A++ (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu. Niskotemperaturowe pompy ciepła nie są kwalifikowane do dofinansowania.

<p><b>5</b></p>	<p>Kocioł gazowy kondensacyjny</p>	<p>Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</p> <p>W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła.</p>	<p>Kotły gazowe kondensacyjne muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania <b>klasy efektywności energetycznej minimum A</b> na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.</p> <p>W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.</p>
<p><b>6</b></p>	<p>Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe i instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa, dokumentacja projektowa). Dotyczy budynków, które nie są przyłączone do sieci dystrybucji gazu.</p>	<p>Wykonanie przyłącza gazowego i instalacji od przyłącza do kotła , w tym koszt opłaty przyłączeniowej. Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem; Wykonanie niezbędnej dokumentacji projektowej.</p>	<p>Kotły gazowe kondensacyjne muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.</p> <p>Prace będące przedmiotem dokumentacji projektowej, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.</p> <p>W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.</p>

7	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o <b>obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości <math>\leq 20 \text{ mg/m}^3</math></b> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O <sub>2</sub> =10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	<p>Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign);</p> <p>Kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości <math>\leq 20 \text{ mg/m}^3</math>;</p> <p>Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać <b>klasę efektywności energetycznej minimum A+</b> na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej;</p> <p>Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego albo do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego oraz zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego.</p> <p>Do dofinansowania kwalifikują się jedynie kotły z automatycznym podawaniem pelletu drzewnego.</p> <p>Do dofinansowania nie są kwalifikowane inne urządzenia wielopaliwowe.</p> <p>Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska/brak możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska;</p> <p>Dodatkowo źródła ciepła muszą docelowo spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych co do kotłów i rodzajów paliwa, o ile takie zostały ustanowione na terenie położenia budynku/lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem;</p> <p>Kocioł musi być eksploatowany ze zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym/zbiornikiem cwu, którego minimalna bezpieczna pojemność jest określona zgodnie ze wzorem „Pojemność zasobnika” znajdującego się w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe. Przewody kominowe / spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co będzie potwierdzone w protokole z odbioru kominarskiego podpisanym przez mistrza kominarskiego.</p> <p>W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.</p>
8	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	Zakup / montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1 013 mbar przy O <sub>2</sub> =10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i	<p>Kotły na pellet drzewny muszą posiadać certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign);</p> <p>Kotły na pellet drzewny muszą posiadać <b>klasę efektywności energetycznej minimum A+</b> na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej;</p> <p>Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie</p>

		<p>odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym / buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</p>	<p>pelletu drzewnego . Do dofinansowania nie są kwalifikowane urządzenia wielopaliwowe. Dofinansowanie jedynie do kotłów z automatycznym podawaniem paliwa; Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska/brak możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska; Dodatkowo źródła ciepła muszą docelowo spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych co do kotłów i rodzajów paliwa, o ile takie zostały ustanowione na terenie położenia budynku/lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem. Przewody kominowe / spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co będzie potwierdzone w protokole z odbioru kominarskiego podpisanym przez mistrza kominarskiego. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.</p>
<p><b>9</b></p>	<p>Ogrzewanie elektryczne</p>	<p>Zakup/montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła), materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.</p>	

10	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu )	Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody).	Kolektory słoneczne muszą posiadać:  Certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający m.in. przeprowadzenie badań kolektora; Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania <b>klasy efektywności energetycznej minimum A</b> na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
11	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	Zakup/montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania <b>klasy efektywności energetycznej minimum A</b> na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
12	Mikroinstalacja fotowoltaiczna	Zakup/montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej (panele fotowoltaiczne z niezbędnym oprzyrządowaniem) - wymaganym elementem instalacji są liczniki dwukierunkowe (koszt licznika nie jest kosztem kwalifikowanym).	Mikroinstalacja fotowoltaiczna o zainstalowanej mocy elektrycznej od 2 kW do 50 kW. Urządzenia muszą być instalowane jako nowe, wyprodukowane w ciągu 24 miesięcy przed montażem; Dofinansowaniu nie podlegają projekty polegające na zwiększeniu mocy już istniejącej mikroinstalacji fotowoltaicznej; Zakończenie zadania rozumiane jest jako przyłączenie mikroinstalacji fotowoltaicznej do sieci.



**3. Ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa**

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1	Ocieplenie przegród budowlanych	<p>Zakup/montaż materiałów budowlanych wykorzystywanych do ocieplenia przegród budowlanych zewnętrznych i wewnętrznych oddzielających pomieszczenia ogrzewane od nieogrzewanych, stropów pod nieogrzewanymi poddaszami, stropów nad pomieszczeniami nieogrzewanymi i zamkniętymi przestrzeniami podpodłogowymi, płyt balkonowych, fundamentów itp. wchodzących w skład systemów dociepleń lub wykorzystywanych do zabezpieczenia przed zawilgoceniem,</p> <p>Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących ( np. wymiana parapetów zewnętrznych, orynnowania itp.).</p> <p>Ocieplenia nie stanowi położenie wyłącznie farb/tynków termorefleksyjnych lub termoizolacyjnych.</p>	<p>W przypadku robót budowlanych polegających na dociepleniu budynku, obejmujących ponad 25% powierzchni przegród zewnętrznych tego budynku, należy spełnić wymagania minimalne dotyczące energooszczędności i ochrony cieplnej przewidziane w przepisach techniczno-budowlanych dla przebudowy budynku określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku.</p>
2	Stolarka okienna	<p>Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi.</p> <p>Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.</p>	<p>Zakup i montaż stolarki okiennej i drzwiowej dopuszcza się jedynie w przypadku wymiany w pomieszczeniach ogrzewanych;</p> <p>Zakupione i zamontowane okna, drzwi zewnętrzne, bramy garażowe muszą spełniać wymagania techniczne dla przenikalności cieplnej określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia</p>
3	Stolarka drzwiowa	<p>Zakup/montaż stolarki drzwiowej w tym drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej, drzwi/bramy garażowe.</p> <p>Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.</p>	<p>2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku.</p>

## Szczegółowe wymagania prawne odnoszące się do zadań finansowanych w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie

### 1. Audyt energetyczny

Przeprowadzony audyt energetyczny musi spełniać wymogi określone Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. nr 43 z dn.18.03.2009 r., poz. 346) z późn. zm.

### 2. Pompy ciepła powietrze/woda

Zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/woda muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

### 3. Pompy ciepła powietrze/powietrze

Zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/powietrze muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 626/2011 z dnia 4 maja 2011 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla klimatyzatorów. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

### 4. Gruntowe pompy ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej

Zakupione i montowane pompy ciepła muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A++ (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55oC) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

### 5. Kotły na paliwo stałe

Zakupione i montowane w ramach Programu kotły zgazowujące drewno oraz kotły na pellet drzewny, muszą spełniać co najmniej wymagania określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących **ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe** (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100). Dodatkowo:

- kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości  $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ , muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń **klasę efektywności energetycznej minimum A+** zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r. na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
- kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości  $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ , muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń **klasę efektywności energetycznej minimum A+** zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r. na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

## 6. Kolektory słoneczne

Kolektory słoneczne muszą posiadać certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający między innymi przeprowadzenie badań kolektora zgodnie z normą PN-EN 12975-1 „Słoneczne systemy grzewcze i ich elementy -- Kolektory słoneczne -- Część 1: Wymagania ogólne” oraz normą PN-EN ISO 9806 „Energia słoneczna -- Słoneczne kolektory grzewcze -- Metody badań”. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.

## 7. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła

Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

## 8. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody

Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

## 9. Pompy ciepła do ciepłej wody użytkowej

Pompy ciepła do ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla podgrzewaczy wody, zasobników ciepłej wody użytkowej i zestawów zawierających podgrzewacz wody i urządzenie słoneczne. Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

## 10. Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła

Zakupiona i zamontowana wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 1254/2014 z dnia 11 lipca 2014 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej systemów wentylacyjnych przeznaczonych do budynków mieszkalnych. Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

## WNIOSEK o dofinansowanie dla osób fizycznych w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

 Złożenie wniosku       korekta wniosku 

### A. INFORMACJE OGÓLNE

a) DANE WNIOSKODAWCY:			
IMIĘ		NAZWISKO	
PESEL / REGON		NIP	
E-MAIL		Telefon	

b) DANE WŁAŚCICIELA LOKALU:			
IMIĘ i NAZWISKO		NAZWA	
PESEL / REGON		NIP	
E-MAIL		Telefon	

c) DANE WSPÓŁMAŁŻONKA <input type="checkbox"/> / WSPÓŁWŁAŚCICIELA WNIOSKODAWCY <input type="checkbox"/> :			
IMIĘ		NAZWISKO	
PESEL / REGON		NIP	
E-MAIL		Telefon	

 Pozostaję w ustawowej wspólności majątkowej 

 Posiadam rozdzielną własność majątkową 

d) ADRES ZAMIESZKANIA / KORESPONDENCJI			
Kraj		Województwo	
Gmina		Miejscowość	
Kod pocztowy		Poczta	
Ulica		Numer budynku/lokalu	

e) ADRES LOKALU MIESZKALNEGO / INWESTYCJI			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Kod Pocztowy		Poczta	
Miejscowość		ulica	
Numer lokalu		Numer działki	
Numer księgi wieczystej		Rok wystąpienia pozwolenia na budowę	

Powierzchnia całkowita lokalu			
-------------------------------	--	--	--

d) Rachunek bankowy do przekazania środków finansowych															
Numer rachunku															

- Czy w lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza ?

Tak
  Nie

- Czy działalność gospodarcza prowadzona jest na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% powierzchni lokalu mieszkalnego?

Tak
  Nie

- Pole powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej.....

## B. POZIOM DOFINANSOWANIA

Status Wnioskodawcy OSOBA FIZYCZNA

B1) Jestem osobą fizyczną posiadającą tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku wielorodzinnym wynikający z:

- prawa własności,  
 ograniczonego prawa rzeczowego,  
 umowy najmu.

B2) Jestem osobą uprawnioną do:

- Podstawowego poziomu dofinansowania – do 30%** faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych realizowanego przedsięwzięcia, nie więcej niż 16 500zł na jeden lokal mieszkalny.  
 Dochód roczny nie przekracza kwoty **135 000zł** i :  
 - stanowi podstawę obliczenia podatku wykazaną w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym,  
 - ustalony jest zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz  
 - ustalony jest na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra,  
 - z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód ogłaszany corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obowiązującego na dzień złożenia wniosku,  
 - nie podlega opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczącym się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazanym w odpowiednim dokumencie

W przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł dochody sumuje się, przy czym suma ta nie może przekroczyć kwoty 135 000zł.

- Podwyższonego poziomu dofinansowania - do 60%** faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych realizowanego przedsięwzięcia, nie więcej niż **27 500zł** na jeden lokal mieszkalny.

Dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska nie przekracza kwoty:

- 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
- 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym

W przypadku prowadzonej działalności gospodarczej, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

- Najwyższego poziomu dofinansowania** - do **90%** faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych realizowanego przedsięwzięcia, nie więcej niż **41 000zł** na jeden lokal mieszkalny

Dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska nie przekracza kwoty:

- 1 090 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
- 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym

lub

- ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

- W przypadku prowadzonej działalności gospodarczej, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

### C. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z załącznikiem nr 1 do Programu, które mogą być poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z Gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w załączniku nr 1 Programu.

Wnioskujemy o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

#### C.1. Dokumentacja

Dotyczy	Koszty kwalifikowane
<input type="checkbox"/>	<p><b>Dokumentacja projektowa</b></p> <p><i>Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu,</li> <li>- wymiany źródła ciepła,</li> <li>- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,</li> <li>- budowy wewnętrznej instalacji gazowej,</li> <li>- stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego</li> </ul>

pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia

## C.2. Źródła ciepła, przyłącza, instalacje, wentylacja

Dotyczy	Koszty kwalifikowane
<input type="checkbox"/>	<p><b>Pompa ciepła powietrze/woda</b></p> <p>Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Pompa ciepła powietrze/powietrze</b></p> <p>Montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Kocioł gazowy kondensacyjny</b></p> <p>Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem. W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie</b></p> <p>Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości <math>\leq 20</math> mg/m<sup>3</sup> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie</b></p> <p>Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości <math>\leq 20</math> mg/m<sup>3</sup> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Ogrzewanie elektryczne</b></p> <p>Zakup/ montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/ buforowego, zbiornika cwu z osprzętem</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)</b></p> <p>Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu)</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)</b></p> <p>Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych będących elementem hybrydowego systemu ogrzewania z nowym źródłem ciepła), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody).</p>



<input type="checkbox"/>	<b>Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła</b> Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).
--------------------------	---

### C.3. Stolarka okienna i drzwiowa

Dotyczy	Koszty kwalifikowane
<input type="checkbox"/>	<b>Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym</b> Zakup/ montaż stolarki okiennej w tym okna/ drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących
<input type="checkbox"/>	<b>Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym</b> Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż). Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących

Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem:

- a) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- b) zamontowane w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu,
- c) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.

#### D. OŚWIADCZAM:

##### 1. Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

##### 2. Oświadczenie o zgodności rodzaju lokalu z Programem

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty wydzielony w budynku wielorodzinnym mieszkalnym zdefiniowanym w Programie lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą.

##### 3. Oświadczenie dotyczące kontroli

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, Gminę Kalisz kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

##### 4. Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

##### 5. Zgodność z Programem ochrony powietrza



Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu będzie zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie

#### **6. Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego**

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

#### **7. Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w lokalu**

Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania zmian w lokalu mieszkalnym obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie. Oświadczam, że jeśli prace będą realizowane poza lokalem mieszkalnym, uzyskam odpowiednie zgody.

#### **8. Oświadczenie wnioskodawcy o trwałości przedsięwzięcia**

Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia.

W okresie trwałości przedsięwzięcia jako beneficjent końcowy nie zmienię przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie zdemontuję urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie zainstaluję dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do programu.

*Przy rozwiązaniu umowy najmu lokalu mieszkalnego z zasobu gminy objętego przedsięwzięciem nie zwalnia się Beneficjenta końcowego z obowiązków związanych z realizacją przedsięwzięcia w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W odrębnej umowie gmina powinna przejąć wszystkie obowiązki Beneficjenta końcowego, wówczas to na gminie spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie WFOŚiGW, który udzielił dofinansowania na przedsięwzięcie w terminie do 60 dni od daty rozwiązania umowy najmu lokalu mieszkalnego*

#### **9. Oświadczenie o tym, że po zakończeniu przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu**

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu na potrzeby lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem:

- nie będzie zainstalowane oraz użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (rozumiane jako uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska).

#### **10. Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku**

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem, Regulaminem naboru wniosków „Ciepłe Mieszkanie” w gminie Kalisz i instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

#### **11. Stosując się do art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej również jako „RODO”, informujemy, iż:**

##### **Administrator danych osobowych.**

Administratorem przekazanych we wniosku danych osobowych będzie Miasto Kalisz reprezentowane przez jej organ wykonawczy - Prezydenta Miasta Kalisz. Z administratorem można kontaktować się: listownie: 62-800 Kalisz, Główny Rynek 20, telefonicznie: +48 62 / 765 43 00 lub e-mailowo: [umkalisz@um.kalisz.pl](mailto:umkalisz@um.kalisz.pl).

##### **Inspektor ochrony danych.**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Z Inspektorem można kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: listownie: Główny Rynek 20 62-800 Kalisz,

telefonicznie: +48 62 / 765 43 56 lub e-mailowo: [iod@um.kalisz.pl](mailto:iod@um.kalisz.pl).

### Cele i podstawy przetwarzania.

Przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora:

- w celu rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej: „Programem”) oraz uczestniczenia w tym Programie - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w zw. z ustawą dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- w celu zawarcia i realizacji umowy o dofinansowanie - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- w celach archiwalnych, kontrolnych, rozliczenia zadania oraz realizacji innych obowiązków prawnych spoczywających na administratorze w związku z realizacją Programu – na podstawie 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- w celach kontaktowych – adres e-mail, numer telefonu – na podstawie art. 6 ust.1 lit. a) RODO - podanie tych danych we wniosku stanowi Pani/Pana zgodę na ich przetwarzanie przez administratora.

### Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. W szczególności dane mogą zostać udostępnione Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

### Przechowywania danych.

Państwa dane osobowe będziemy przechowywać przez okres niezbędny do osiągnięcia celu w którym dane zostały zebrane, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.

Jeżeli przetwarzamy dane na podstawie zgody – a Państwo ją cofną – niezwłocznie usuniemy te dane.

### Prawa osób, których dane dotyczą.

W związku z przetwarzaniem przez administratora danych przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych jeżeli są nieprawidłowe oraz ich uzupełnienia;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz usunięcia tych danych;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Szczegółowych informacji na temat przysługujących praw i możliwości skorzystania z nich udziela Inspektor ochrony danych.

Niepodanie danych wiąże się z rezygnacją z udziału w Programie Ciepłe Mieszkanie organizowanym przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

### E. ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DO WNIOSKU:

Zaznaczyć „X”

1.	Kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie.	
2.	Kopia ostatnio złożonego zeznania podatkowego zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych (dotyczy poziomu podstawowego), lub	
3.	Zaświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego, wydane przez Biuro Świadczeń Rodziny, zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy - Prawo ochrony środowiska (dotyczy poziomu podwyższonego i najwyższego).	
4.	Zgoda współmałżonka na zaciągnięcie zobowiązań wynikających z umowy dofinansowania w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.	
5.	Zgoda współwłaściciela/li lokalu na realizację przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.	
6.	Decyzja przedsiębiorstwa ciepłowniczego dotycząca warunków przyłączenia do sieci ciepłowniczej wydanej dla budynku wielorodzinnego, o ile została wydana w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.	

7.	W przypadku najmu lokalu: Zgoda właściciela lokalu mieszkalnego - gminy na podjęcie przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.	
8.	W przypadku najmu lokalu: Umowa Wynajmującego z Najemcą dotycząca przejęcia wszystkich obowiązków Beneficjenta końcowego w sytuacji ustania stosunku najmu lokalu.	

.....  
Data i podpis Wnioskodawcy

**Załączniki do Wniosku dla osób fizycznych:**

1. Oświadczenie współwłaściciela/ wszystkich pozostałych współwłaścicieli lokalu mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”
2. Oświadczenie współmałżonka Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka zobowiązań wynikających z umowy dofinansowania w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”
3. Oświadczenie właściciela lokalu mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Załącznik nr 1 do wniosku o dofinansowanie dla osób fizycznych w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

**1. Oświadczenie współwłaściciela/ wszystkich pozostałych współwłaścicieli lokalu mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

Ja, My niżej podpisana/y/podpisani oświadczam/oświadczamy, że jestem/jesteśmy współwłaścicielem/współwłaścicielami lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym wielorodzinnym z wyodrębnioną księgą wieczystą położonego pod niżej wskazany adresem:

Adres lokalu mieszkalnego	
---------------------------	--

Oświadczam, że jako współwłaściciel wyrażam zgodę na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Dane osób składających oświadczenie:

Imię i Nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data i podpis	

Imię i Nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data i podpis	

Imię i Nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data i podpis	

Imię i Nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data i podpis	

Stosując się do art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej również jako „RODO”, informujemy, iż:

#### **Administrator danych osobowych.**

Administratorem przekazanych we wniosku danych osobowych będzie Miasto Kalisz reprezentowane przez jej organ wykonawczy - Prezydenta Miasta Kalisza. Z administratorem można kontaktować się: listownie: 62-800 Kalisz, Główny Rynek 20, telefonicznie: +48 62 / 765 43 00 lub e-mailowo: [umkalisz@um.kalisz.pl](mailto:umkalisz@um.kalisz.pl).

#### **Inspektor ochrony danych.**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Z Inspektorem można kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: listownie: Główny Rynek 20 62-800 Kalisz, telefonicznie: +48 62 / 765 43 56 lub e-mailowo: [iod@um.kalisz.pl](mailto:iod@um.kalisz.pl).

#### **Cele i podstawy przetwarzania.**

Przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora:

- w celu rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej: „Programem”) oraz uczestniczenia w tym Programie - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w zw. z ustawą dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- w celu zawarcia i realizacji umowy o dofinansowanie - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- w celach archiwalnych, kontrolnych, rozliczenia zadania oraz realizacji innych obowiązków prawnych spoczywających na administratorze w związku z realizacją Programu – na podstawie 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- w celach kontaktowych – adres e-mail, numer telefonu – na podstawie art. 6 ust.1 lit. a) RODO - podanie tych danych we wniosku stanowi Pani/Pana zgodę na ich przetwarzanie przez administratora.

#### **Odbiorcy danych osobowych.**

Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. W szczególności dane mogą zostać udostępnione Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

#### **Źródło pochodzenia danych osobowych**

Pani/Pana dane pozyskane zostały od Wnioskodawcy, który złożył wniosek o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

#### **Przechowywania danych.**

Państwa dane osobowe będziemy przechowywać przez okres niezbędny do osiągnięcia celu w którym dane zostały zebrane, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych. Jeżeli przetwarzamy dane na podstawie zgody – a Państwo ją cofną – niezwłocznie usuniemy te dane.

#### **Prawa osób, których dane dotyczą.**

W związku z przetwarzaniem przez administratora danych przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych jeżeli są nieprawidłowe oraz ich uzupełnienia;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz usunięcia tych danych;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Szczegółowych informacji na temat przysługujących praw i możliwości skorzystania z nich udziela Inspektor ochrony danych.

#### **Informacja o wymogu podania danych.**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do uczestniczenia w Programie. Odmowa podania danych uniemożliwi uczestniczenie w Programie i uzyskanie dofinansowania. Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne. Ich niepodanie, pozostaje bez wpływu na możliwość uczestniczenia w Programie. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

Załącznik nr 2 do wniosku o dofinansowanie dla osób fizycznych  
ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

**Oświadczenie współmałżonka Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka  
zobowiązań wynikających z umowy dofinansowania w ramach programu priorytetowego „Ciepłe  
Mieszkanie”**

Ja, niżej podpisana/y

Imię i Nazwisko	
PESEL lub inny numer identyfikacyjny	
Adres zamieszkania	

Oświadczam, że

wyrażam zgodę na zaciągnięcie przez mojego współmałżonka

Imię i nazwisko	
-----------------	--

Zobowiązań wynikających z umowy dotacji zawieranej w celu dofinansowania przedsięwzięcia realizowanego w ramach przyjętego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, których treść jest mi znana.

Data i czytelny podpis	
------------------------	--

**Stosując się do art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej również jako „RODO”, informujemy, iż:**

**Administrator danych osobowych.**

Administratorem przekazanych we wniosku danych osobowych będzie Miasto Kalisz reprezentowane przez jej organ wykonawczy - Prezydenta Miasta Kalisza. Z administratorem można kontaktować się: listownie: 62-800 Kalisz, Główny Rynek 20, telefonicznie: +48 62 / 765 43 00 lub e-mailowo: [umkalisz@um.kalisz.pl](mailto:umkalisz@um.kalisz.pl).

**Inspektor ochrony danych.**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Z Inspektorem można kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: listownie: Główny Rynek 20 62-800 Kalisz, telefonicznie: +48 62 / 765 43 56 lub e-mailowo: [iod@um.kalisz.pl](mailto:iod@um.kalisz.pl).

### **Cele i podstawy przetwarzania.**

Przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora:

- w celu rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej: „Programem”) oraz uczestniczenia w tym Programie - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w zw. z ustawą dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- w celu zawarcia i realizacji umowy o dofinansowanie - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- w celach archiwalnych, kontrolnych, rozliczenia zadania oraz realizacji innych obowiązków prawnych spoczywających na administratorze w związku z realizacją Programu – na podstawie 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- w celach kontaktowych – adres e-mail, numer telefonu – na podstawie art. 6 ust.1 lit. a) RODO - podanie tych danych we wniosku stanowi Pani/Pana zgodę na ich przetwarzanie przez administratora.

### **Odbiorcy danych osobowych.**

Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. W szczególności dane mogą zostać udostępnione Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

### **Źródło pochodzenia danych osobowych**

Pani/Pana dane pozyskane zostały od Wnioskodawcy, który złożył wniosek o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

### **Przechowywania danych.**

Państwa dane osobowe będziemy przechowywać przez okres niezbędny do osiągnięcia celu w którym dane zostały zebrane, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych. Jeżeli przetwarzamy dane na podstawie zgody – a Państwo ją cofną – niezwłocznie usuniemy te dane.

### **Prawa osób, których dane dotyczą.**

W związku z przetwarzaniem przez administratora danych przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych jeżeli są nieprawidłowe oraz ich uzupełnienia;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz usunięcia tych danych;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Szczegółowych informacji na temat przysługujących praw i możliwości skorzystania z nich udziela Inspektor ochrony danych.

### **Informacja o wymogu podania danych.**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do uczestniczenia w Programie. Odmowa podania danych uniemożliwi uczestniczenie w Programie i uzyskanie dofinansowania. Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne. Ich niepodanie, pozostaje bez wpływu na możliwość uczestniczenia w Programie. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

**Oświadczenie właściciela lokalu mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia  
w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

Miasto Kalisz reprezentowane przez Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu Marzenę Wojterską oświadcza, że lokal mieszkalny położony pod niżej wskazanym adresem stanowi własność gminy i wchodzi w skład mieszkaniowego zasobu gminy:

Adres lokalu mieszkalnego	
---------------------------	--

oraz oświadcza, że wyraża zgodę na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie złożonego przez najemcę lokalu mieszkalnego:

Imię i Nazwisko najemcy	
Adres zamieszkania	

Dane osób składających oświadczenie:

Imię i Nazwisko	
Data i podpis	

**Stosując się do art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej również jako „RODO”, informujemy, iż:**

**Administrator danych osobowych.**

Administratorem przekazanych we wniosku danych osobowych będzie Miasto Kalisz reprezentowane przez jej organ wykonawczy - Prezydenta Miasta Kalisza. Z administratorem można kontaktować się: listownie: 62-800 Kalisz, Główny Rynek 20, telefonicznie: +48 62 / 765 43 00 lub e-mailowo: [umkalisz@um.kalisz.pl](mailto:umkalisz@um.kalisz.pl).

**Inspektor ochrony danych.**



Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Z Inspektorem można kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: listownie: Główny Rynek 20 62-800 Kalisz, telefonicznie: +48 62 / 765 43 56 lub e-mailowo: [iod@um.kalisz.pl](mailto:iod@um.kalisz.pl).

### **Cele i podstawy przetwarzania.**

Przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora:

- w celu rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej: „Programem”) oraz uczestniczenia w tym Programie - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w zw. z ustawą dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- w celu zawarcia i realizacji umowy o dofinansowanie - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- w celach archiwalnych, kontrolnych, rozliczenia zadania oraz realizacji innych obowiązków prawnych spoczywających na administratorze w związku z realizacją Programu – na podstawie 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- w celach kontaktowych – adres e-mail, numer telefonu – na podstawie art. 6 ust.1 lit. a) RODO - podanie tych danych we wniosku stanowi Pani/Pana zgodę na ich przetwarzanie przez administratora.

### **Odbiorcy danych osobowych.**

Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. W szczególności dane mogą zostać udostępnione Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

### **Źródło pochodzenia danych osobowych**

Pani/Pana dane pozyskane zostały od Wnioskodawcy, który złożył wniosek o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

### **Przechowywania danych.**

Państwa dane osobowe będziemy przechowywać przez okres niezbędny do osiągnięcia celu w którym dane zostały zebrane, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych. Jeżeli przetwarzamy dane na podstawie zgody – a Państwo ją cofną – niezwłocznie usuniemy te dane.

### **Prawa osób, których dane dotyczą.**

W związku z przetwarzaniem przez administratora danych przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych jeżeli są nieprawidłowe oraz ich uzupełnienia;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz usunięcia tych danych;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Szczegółowych informacji na temat przysługujących praw i możliwości skorzystania z nich udziela Inspektor ochrony danych.

### **Informacja o wymogu podania danych.**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do uczestniczenia w Programie. Odmowa podania danych uniemożliwi uczestniczenie w Programie i uzyskanie dofinansowania. Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne. Ich niepodanie, pozostaje bez wpływu na możliwość uczestniczenia w Programie. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu



- Czy działalność gospodarcza prowadzona jest na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% powierzchni lokalu mieszkalnego?

Tak

Nie

Pole powierzchni wykorzystanej na prowadzenie działalności gospodarczej ..... m<sup>2</sup>

Udział powierzchni wykorzystywanej na działalność gospodarczą stanowi ..... % całości powierzchni budynku .

## B. POZIOM DOFINANSOWANIA

<b>B.1.) Status Wnioskodawcy WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA</b>	
Wspólnota mieszkaniowa (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r o własności lokali) obejmująca od 3 do 7 lokali uprawniona do dofinansowania w wysokości:	
<input type="checkbox"/>	do <b>60%</b> faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych na demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe nie więcej niż <b>375 000 zł</b> ,
<input type="checkbox"/>	do <b>60%</b> faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych nieobejmujących wymiany źródeł ciepła na nowe , nie więcej niż <b>150 000 zł</b> ,

C. Wnioskujemy o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z załącznikiem nr 1a do Programu, które mogą być poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z Gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w załączniku nr 1a Programu.

### C.1. Dokumentacja

Wnioskuję o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu projektowego:

Dotyczy	Koszty kwalifikowane
<input type="checkbox"/>	<b>Audyt energetyczny</b>  <i>Koszt wykonania audytu energetycznego budynku jest kwalifikowany, pod warunkiem, że zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie, nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie</i>
<input type="checkbox"/>	<b>Dokumentacja projektowa</b>  <i>Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu,</li> <li>- wymiany źródła ciepła,</li> <li>- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,</li> <li>- budowy wewnętrznej instalacji gazowej,</li> <li>- stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia</li> </ul>
<input type="checkbox"/>	<b>Ekspertyzy</b>  <i>Koszt wykonania ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej (gniazdowanie ptaków i nietoperzy w budynkach przewidzianych do termomodernizacji) pod warunkiem, że jest wymagana programem.</i>

## C.2. Źródła ciepła, przyłącza, instalacje, wentylacja

Wnioskujemy o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Dotyczy	Koszty kwalifikowane
<input type="checkbox"/>	<p><b>Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem</b></p> <p><i>Zakup/montaż węzła cieplnego z programatorem temperatury zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem wraz z wykonaniem przyłącza od sieci ciepłowniczej do węzła cieplnego (w tym opłata przyłączeniowa).</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Pompa ciepła powietrze/woda</b></p> <p><i>Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Pompa ciepła powietrze/powietrze</b></p> <p><i>Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem.</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej</b></p> <p><i>Zakup/montaż pompy ciepła typu grunt/woda, woda/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Kocioł gazowy kondensacyjny</b></p> <p><i>Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budowę nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i></p> <p><i>W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła.</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe i instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa, dokumentacja projektowa).</b></p> <p><i>Dotyczy budynków, które nie są przyłączone do sieci dystrybucji gazu.</i></p> <p><i>Wykonanie przyłącza gazowego i instalacji od przyłącza do kotła , w tym koszt opłaty przyłączeniowej.</i></p> <p><i>Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem;</i></p> <p><i>Wykonanie niezbędnej dokumentacji projektowej.</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie</b></p> <p><i>Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości <math>\leq 20 \text{ mg/m}^3</math> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budowę nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie</b></p> <p><i>Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości <math>\leq 20 \text{ mg/m}^3</math> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą , układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i></p>

<input type="checkbox"/>	<p><b>Ogrzewanie elektryczne</b></p> <p><i>Zakup/ montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/ buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)</b></p> <p><i>Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu)</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)</b></p> <p><i>Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych będących elementem hybrydowego systemu ogrzewania z nowym źródłem ciepła), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej.</i></p> <p><i>Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody).</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła</b></p> <p><i>Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).</i></p>
	<p><b>Mikroinstalacja fotowoltaiczna</b></p> <p><i>Zakup/montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej (panele fotowoltaiczne z niezbędnym oprzyrządowaniem) - wymaganym elementem instalacji są liczniki dwukierunkowe (koszt licznika nie jest kosztem kwalifikowanym)</i></p>

### C.3. Ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa

Wnioskuje o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Dotyczy	Koszty kwalifikowane
<input type="checkbox"/>	<p><b>Ocieplenie przegród budowlanych</b></p> <p><i>Zakup/montaż materiałów budowlanych wykorzystywanych do ocieplenia przegród budowlanych zewnętrznych i wewnętrznych oddzielających pomieszczenia ogrzewane od nieogrzewanych, stropów pod nieogrzewanymi poddaszami, stropów nad pomieszczeniami nieogrzewanymi i zamkniętymi przestrzeniami podpodłogowymi, płyt balkonowych, fundamentów itp. wchodzących w skład systemów dociepleń lub wykorzystywanych do zabezpieczenia przed zawilgoceniem.</i></p> <p><i>Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących ( np. wymiana parapetów zewnętrznych, orynnowania itp.). Ocieplenia nie stanowi położenie wyłącznie farb/tynków termorefleksyjnych lub termoizolacyjnych.</i></p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Stolarka okienna</b></p> <p><i>Zakup/ montaż stolarki okiennej w tym okna/ drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi.</i></p> <p><i>Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących</i></p>

<input type="checkbox"/>	<b>Stolarka drzwiowa</b> <i>Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż).</i> <i>Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących</i>
--------------------------	---

**E. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:**

Zaznaczyć „X”

1.	1) Uchwała właścicieli w sprawie wyboru Zarządu wspólnoty	<input type="checkbox"/>
	2) Uchwała właścicieli o rozbudowie, przebudowie czy innych modyfikacjach nieruchomości wspólnej	<input type="checkbox"/>
	3) Uchwała wyrażająca Zarządowi pełnomocnictwo do zawierania umów niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia	<input type="checkbox"/>
2.	Decyzja przedsiębiorstwa ciepłowniczego dotycząca warunków przyłączenia do sieci ciepłowniczej wydanej dla budynku wielorodzinnego, o ile została wydana w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.	<input type="checkbox"/>

**D. OŚWIADCZENIA:**

W przypadku dofinansowania zakresu rzeczowego wskazanego w tabeli 3 zał.1a do Programu tj. ocieplenia przegród budowlanych, stolarki okiennej i drzwiowej **zobowiązują się** do:

- wykonania audytu energetycznego oraz ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia,

Przeprowadzenie audytu energetycznego jest wymagane nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie.

**1. Oświadczenie o odpowiedzialności karnej**

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

**2. Oświadczenie o zgodności rodzaju budynku z Programem**

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty budynek mieszkalny wielorodzinny zdefiniowany w Programie lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą.

**3. Oświadczenie dotyczące kontroli**

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, Gminę Kalisz kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

**4. Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

**5. Zgodność z Programem ochrony powietrza**

Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu będzie zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na

usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie

#### **6. Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego**

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

#### **7. Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w budynku**

Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania zmian w budynku mieszkalnym obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie. Oświadczam, że jeśli prace będą realizowane poza budynkiem mieszkalnym, uzyskam odpowiednie zgody.

#### **8. Oświadczenie wnioskodawcy o trwałości przedsięwzięcia**

Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości przedsięwzięcia jako beneficjent końcowy nie zmienię przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie zdemontuję urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie zainstaluję dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1a do Programu.

#### **9. Oświadczenie wnioskodawcy o zakończeniu i rozliczeniu wszystkich wcześniejszych przedsięwzięć dotyczących lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku**

Oświadczam, że w ramach programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona wspólnota mieszkaniowa oraz, że w budynku wspólnoty nie zostanie udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach programu.

#### **10. Oświadczenie o pozostawieniu w budynku mieszkalnym w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu**

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu na potrzeby budynku mieszkalnego objętego dofinansowaniem:

1. nie będzie zainstalowane oraz użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
2. wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (rozumiane jako uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska).

#### **11. Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku**

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem, Regulaminem naboru wniosków „Ciepłe Mieszkanie” w gminie Kalisz i instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

#### **12. Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych wnioskodawcy**

**Stosując się do art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej również jako „RODO”, informujemy, iż:**

#### **Administrator danych osobowych.**

Administratorem przekazanych we wniosku danych osobowych będzie Miasto Kalisz reprezentowane przez jej organ wykonawczy - Prezydenta Miasta Kalisza. Z administratorem można kontaktować się: listownie: 62-800 Kalisz, Główny Rynek 20, telefonicznie: +48 62 / 765 43 00 lub e-mailowo: [umkalisz@um.kalisz.pl](mailto:umkalisz@um.kalisz.pl).



### **Inspektor ochrony danych.**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Z Inspektorem można kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: listownie: Główny Rynek 20 62-800 Kalisz, telefonicznie: +48 62 / 765 43 56 lub e-mailowo: [iod@um.kalisz.pl](mailto:iod@um.kalisz.pl).

### **Cele i podstawy przetwarzania.**

Przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora:

- w celu rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej: „Programem”) oraz uczestniczenia w tym Programie - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w zw. z ustawą dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- w celu zawarcia i realizacji umowy o dofinansowanie - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- w celach archiwalnych, kontrolnych, rozliczenia zadania oraz realizacji innych obowiązków prawnych spoczywających na administratorze w związku z realizacją Programu – na podstawie 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- w celach kontaktowych – adres e-mail, numer telefonu – na podstawie art. 6 ust.1 lit. a) RODO - podanie tych danych we wniosku stanowi Pani/Pana zgodę na ich przetwarzanie przez administratora.

### **Odbiorcy danych osobowych.**

Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. W szczególności dane mogą zostać udostępnione Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

### **Przechowywania danych.**

Państwa dane osobowe będziemy przechowywać przez okres niezbędny do osiągnięcia celu w którym dane zostały zebrane, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych. Jeżeli przetwarzamy dane na podstawie zgody – a Państwo ją cofną – niezwłocznie usuniemy te dane.

### **Prawa osób, których dane dotyczą.**

W związku z przetwarzaniem przez administratora danych przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych jeżeli są nieprawidłowe oraz ich uzupełnienia;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz usunięcia tych danych;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Szczegółowych informacji na temat przysługujących praw i możliwości skorzystania z nich udziela Inspektor ochrony danych.

Niepodanie danych wiąże się z rezygnacją z udziału w Programie Ciepłe Mieszkanie organizowanym przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

.....  
(Data złożenia wniosku)

.....  
(Podpis Wnioskodawcy)



## Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie dla osób fizycznych w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

### Zalecenia ogólne:

1. Przed rozpoczęciem wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie należy zapoznać się treścią Programu Priorytetowego oraz Regulaminem naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy Kalisz.
2. Informacje zawarte w formularzu powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

### INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI WNIOSKU:

Należy zaznaczyć jedną z opcji:

- Złożenie wniosku – formularz wypełniany w celu złożenia wniosku o dofinansowanie;
- Korekta wniosku – formularz wypełniany w celu poprawy i uzupełnienia wniosku o dofinansowanie przed zawarciem umowy o dofinansowanie.

#### **A. INFORMACJE OGÓLNE – pola obowiązkowe**

Należy wpisać właściwe dane w okna tabeli:

- a) Dane wnioskodawcy: imię, nazwisko, nr pesel, nr NIP (jeśli prowadzi działalność gospodarczą), adres e-mail, numer telefonu,
- b) Dane właściciela lokalu: imię, nazwisko, nr pesel, nr NIP (jeśli prowadzi działalność gospodarczą), adres e-mail, numer telefonu,
- c) Dane współmałżonka/ współwłaściciela wnioskodawcy: imię, nazwisko, nr pesel, nr NIP (jeśli prowadzi działalność gospodarczą), adres e-mail, numer telefonu,

Zaznaczyć jedną z opcji:

- Pozostaję w ustawowej współwłasności majątkowej lub
- Posiadam rozdzielność majątkową

- d) Adres zamieszkania/ korespondencji: kraj, województwo, gmina, miejscowość, kod pocztowy, poczta, ulica, numer lokalu,
- e) Adres lokalu mieszkalnego – inwestycji: kraj, województwo, powiat, gmina, miejscowość, kod pocztowy, poczta, ulica, numer lokalu, numer działki (zgodnie z danymi ewidencji gruntów i budynków), numer księgi wieczystej, rok wystąpienia pozwolenia na budowę, powierzchnia całkowita lokalu mieszkalnego

**Uwaga!** Nie można wnioskować o dofinansowanie dla lokalu mieszkalnego bez numeru księgi wieczystej, tylko lokale z wyodrębnioną księgą wieczystą kwalifikują się do dofinansowania.

- f) Podać numer rachunku do przekazania środków finansowych

Zaznaczyć znakiem „X” właściwe odpowiedzi na pytania:

- Czy w lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza ?
- Czy działalność gospodarcza prowadzona jest na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% powierzchni lokalu mieszkalnego?
- Podać pole powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej oraz wskazać % udział w całości powierzchni.

**Uwaga!** W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane będzie wnioskowane przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza, wysokość wnioskowanej dotacji do kwoty jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej (powierzchnia ta wyliczana jest jako iloczyn powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej oraz liczby miesięcy w roku, w których prowadzona jest działalność gospodarcza podzielonej na 12). Jeśli wyliczony procent powierzchni przeznaczonej na prowadzenie działalności gospodarczej przekracza 30% powierzchni całkowitej lokalu mieszkalnego, przedsięwzięcie nie może być dofinansowane.

## **B. POZIOM DOFINANSOWANIA**

Po dokładnym zapoznaniu z treścią należy zaznaczyć właściwe pola dotyczące:

B.1. W tabeli o statusie beneficjenta „Osoba Fizyczna” należy wskazać odpowiednio:

- **prawo własności** ( w przypadku współwłasności, beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację przedsięwzięcia ) albo
- **ograniczone prawo rzeczowe** (w przypadku wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę wszystkich uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego na realizację przedsięwzięcia ) albo
- **najem lokalu mieszkalnego** ( stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy )

B.2. Wskazać właściwy poziom dofinansowania:

- **POZIOM PODSTAWOWY** poziom dofinansowania – **do 30%** faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych realizowanego przedsięwzięcia, nie więcej niż 16 500zł na jeden lokal mieszkalny.

Dochód roczny nie przekracza kwoty **135 000zł** i :

- stanowi podstawę obliczenia podatku wykazaną w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym,
- ustalonym jest zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz
- ustalony jest na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra,
- z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód ogłaszany corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego obowiązującego na dzień złożenia wniosku,
- nie podlega opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych

i mieszczącym się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazanym w odpowiednim dokumencie

W przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł dochody sumuje się, przy czym suma ta nie może przekroczyć kwoty 135 000zł.

- **POZIOM PODWYŻSZONY** poziom dofinansowania - do **60%** faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych realizowanego przedsięwzięcia, nie więcej niż **27 500zł** na jeden lokal mieszkalny

Dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska nie przekracza kwoty:

- 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
- 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym

W przypadku prowadzonej działalności gospodarczej, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

- **POZIOM NAJWYŻSZY** poziom dofinansowania - do **90%** faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych realizowanego przedsięwzięcia, nie więcej niż **41 000zł** na jeden lokal mieszkalny

Dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska nie przekracza kwoty:

- 1 090 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
- 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym

lub

- ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

W przypadku prowadzonej działalności gospodarczej, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w Rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

### **C. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA**

**Uwaga!** Do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z załącznikiem nr 1 do Programu, które mogą być poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z Gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w załączniku nr 1 Programu.

Należy zapoznać się z **załącznikiem nr 1 Programu** następnie wskazać wnioskowany zakres inwestycji zaznaczając znakiem „X” w odpowiednich okienkach tabeli C.1, C.2, C.3.

Koszty kwalifikowane dotyczące:

### **C.1. Dokumentacji:**

Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej:

- modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu,
- wymiany źródła ciepła,
- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
- budowy wewnętrznej instalacji gazowej,
- stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia

### **C.2. Źródła ciepła, przyłączy, instalacji, wentylacji:**

#### **Pompa ciepła powietrze/woda:**

- Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.

#### **Pompa ciepła powietrze/powietrze**

- Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem.

#### **Kocioł gazowy kondensacyjny**

- Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.

W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła.

#### **Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie**

- Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości  $\leq 20$  mg/m<sup>3</sup> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.

#### **Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie**

- Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości  $\leq 20$  mg/m<sup>3</sup> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.

#### **Ogrzewanie elektryczne**

- Zakup/ montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/ buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.

**Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)**

- Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu).

**Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)**

- *Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych będących elementem hybrydowego systemu ogrzewania z nowym źródłem ciepła), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej.*

Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody).

**Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła**

- Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).

**C.3. Stolarka okienna i drzwiowa:**

**Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym**

- Zakup/ montaż stolarki okiennej w tym okna/ drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi.  
Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.

**Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym**

- Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż).  
Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.

Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem:

- a) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- b) zamontowane w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu,
- c) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.

Podpisując wniosek jednocześnie wyrażana jest akceptacja wymienionych w części D oświadczeń:

**D. OŚWIADCZAM:**

**1. Oświadczenie o odpowiedzialności karnej**

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

**2. Oświadczenie o zgodności rodzaju lokalu z Programem**

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty wydzielony w budynku wielorodzinnym mieszkalnym zdefiniowanym w Programie lokal mieszkalny z wyodrębnioną księgą wieczystą.

**3. Oświadczenie dotyczące kontroli**

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, Gminę Kalisz kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

**4. Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

**5. Zgodność z Programem ochrony powietrza**

Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu będzie zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

**6. Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego**

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

**7. Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w lokalu**

Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania zmian w lokalu mieszkalnym obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie. Oświadczam, że jeśli prace będą realizowane poza lokalem mieszkalnym, uzyskam odpowiednie zgody.

**8. Oświadczenie wnioskodawcy o trwałości przedsięwzięcia**

Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości przedsięwzięcia jako beneficjent końcowy nie zmienię przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie zdemontuję urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie zainstaluję dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do programu.



*Przy rozwiązaniu umowy najmu lokalu mieszkalnego z zasobu gminy objętego przedsięwzięciem nie zwalnia się Beneficjenta końcowego z obowiązków związanych z realizacją przedsięwzięcia w szczególności zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. W odrębnej umowie gmina powinna przejąć wszystkie obowiązki Beneficjenta końcowego, wówczas to na gminie spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie WFOŚiGW, który udzielił dofinansowania na przedsięwzięcie w terminie do 60 dni od daty rozwiązania umowy najmu lokalu mieszkalnego.*

#### **9. Oświadczenie o tym, że po zakończeniu przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu**

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu na potrzeby lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem:

- nie będzie zainstalowane oraz użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (rozumiane jako uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska).

#### **10. Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku**

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem, Regulaminem naboru wniosków „Ciepłe Mieszkanie” i instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie oraz rozumiem i akceptuję zawartą w nich prawa i obowiązki.

#### **11. Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych wnioskodawcy**

**Stosując się do art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej również jako „RODO”, informujemy, iż:**

##### **Administrator danych osobowych.**

Administratorem przekazanych we wniosku danych osobowych będzie Miasto Kalisz reprezentowane przez jej organ wykonawczy - Prezydenta Miasta Kalisza. Z administratorem można kontaktować się: listownie: 62-800 Kalisz, Główny Rynek 20, telefonicznie: +48 62 / 765 43 00 lub e-mailowo: [umkalisz@um.kalisz.pl](mailto:umkalisz@um.kalisz.pl).

##### **Inspektor ochrony danych.**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Z Inspektorem można kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: listownie: Główny Rynek 20 62-800 Kalisz, telefonicznie: +48 62 / 765 43 56 lub e-mailowo: [iod@um.kalisz.pl](mailto:iod@um.kalisz.pl).

##### **Cele i podstawy przetwarzania.**

Przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora:

- w celu rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej: „Programem”) oraz uczestniczenia w tym Programie - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w zw. z ustawą dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- w celu zawarcia i realizacji umowy o dofinansowanie - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- w celach archiwalnych, kontrolnych, rozliczenia zadania oraz realizacji innych obowiązków prawnych spoczywających na administratorze w związku z realizacją Programu – na podstawie 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- w celach kontaktowych – adres e-mail, numer telefonu – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - podanie tych danych we wniosku stanowi Pani/Pana zgodę na ich przetwarzanie przez administratora.



### Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. W szczególności dane mogą zostać udostępnione Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

### Przechowywania danych.

Państwa dane osobowe będziemy przechowywać przez okres niezbędny do osiągnięcia celu w którym dane zostały zebrane, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych. Jeżeli przetwarzamy dane na podstawie zgody – a Państwo ją cofną – niezwłocznie usuniemy te dane.

### Prawa osób, których dane dotyczą.

W związku z przetwarzaniem przez administratora danych przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych jeżeli są nieprawidłowe oraz ich uzupełnienia;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz usunięcia tych danych;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Szczegółowych informacji na temat przysługujących praw i możliwości skorzystania z nich udziela Inspektor ochrony danych.

### Informacja o wymogu podania danych.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do uczestniczenia w Programie. Odmowa podania danych uniemożliwi uczestniczenie w Programie i uzyskanie dofinansowania. Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne. Ich niepodanie, pozostaje bez wpływu na możliwość uczestniczenia w Programie. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Niepodanie danych wiąże się z rezygnacją z udziału w Programie Ciepłe Mieszkanie organizowanym przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

## E. ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DO WNIOSKU:

Należy oznaczyć stawiając znak „X” w tabeli przy właściwym dokumencie wymaganym do załączenia:

Zaznaczyć „X”

1.	Kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie	
2.	Kopia ostatnio złożonego zeznania podatkowego zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych (dotyczy poziomu podstawowego), lub	
2a	Zaświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego, wydane przez Biuro Świadczeń Rodzinnych, zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy - Prawo ochrony środowiska (dotyczy poziomu podwyższonego i najwyższego)	
3.	Decyzja przedsiębiorstwa ciepłowniczego dotycząca warunków przyłączenia do sieci ciepłowniczej wydanej dla budynku wielorodzinnego, o ile została wydana w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.	

4.	Zgoda współmałżonka na zaciągnięcie zobowiązań wynikających z umowy dofinansowania w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.	
5.	Zgoda współwłaściciela/li lokalu na realizację przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.	
6.	W przypadku najmu lokalu: Zgoda właściciela na podjęcie przedsięwzięcia	
7.	W przypadku najmu lokalu: Umowa najemcy z wynajmującym/ z gminą dotycząca przejęcia wszystkich obowiązków Beneficjenta końcowego w sytuacji ustania stosunku najmu lokalu.	

Należy podać bieżącą datę i złożyć czytelny podpis

.....

*Data i podpis Wnioskodawcy*

## **Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie dla Wspólnot mieszkaniowych w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

Zalecenia ogólne:

1. Przed rozpoczęciem wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie należy zapoznać się treścią Programu Priorytetowego oraz Regulaminem naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy Kalisz.
2. Informacje zawarte w formularzu powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI WNIOSKU:**

Należy zaznaczyć jedną z opcji:

- Złożenie wniosku – formularz wypełniany w celu złożenia wniosku o dofinansowanie;
- Korekta wniosku – formularz wypełniany w celu poprawy i uzupełnienia wniosku o dofinansowanie przed zawarciem umowy o dofinansowanie.

### **A. INFORMACJE OGÓLNE – pola obowiązkowe**

Należy wpisać właściwe dane w okna tabeli:

a) Dane wnioskodawcy: nazwa, nr NIP, nr Regon

Dane Członków Zarządu: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail

b) Adres budynku wielorodzinnego zaplanowanej, w którym realizowane będzie przedsięwzięcie

kraj, województwo, gmina, miejscowość, kod pocztowy, poczta, ulica, numer lokalu, numer księgi wieczystej, rok wystąpienia o pozwolenie na budowę

c) Adres korespondencji: kraj, województwo, gmina, miejscowość, kod pocztowy, poczta, ulica, numer lokalu,

**Uwaga!** Nie można wnioskować o dofinansowanie dla lokalu mieszkalnego bez numeru księgi wieczystej, tylko lokale z wyodrębnioną księgą wieczystą kwalifikują się do dofinansowania.

d) Podać numer rachunku bankowego do przekazania środków finansowych

Zaznaczyć znakiem „X” właściwe odpowiedzi na pytania:

- Czy w budynku mieszkalnym wielorodzinnym prowadzona jest działalność gospodarcza ?
- Czy działalność gospodarcza prowadzona jest na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% powierzchni ?
- Podać pole powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej oraz wskazać % udział w całości powierzchni.

**Uwaga!** W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane będzie wnioskowane przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza, wysokość wnioskowanej dotacji do kwoty jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej (powierzchnia ta wyliczana jest jako iloczyn powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej oraz liczby miesięcy w roku, w których prowadzona jest działalność gospodarcza podzielonej na 12). Jeśli wyliczony procent powierzchni

przeznaczanej na prowadzenie działalności gospodarczej przekracza 30% powierzchni całkowitej lokalu mieszkalnego, przedsięwzięcie nie może być dofinansowane.

## **B. POZIOM DOFINANSOWANIA**

Po dokładnym zapoznaniu z treścią należy zaznaczyć właściwe pola dotyczące:

B.1.) W tabeli o statusie beneficjenta „Wspólnota Mieszkaniowa” należy wskazać odpowiednio: właściwy poziom dofinansowania:

Wspólnota mieszkaniowa (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r o własności lokali) obejmująca od 3 do 7 lokali uprawniona do dofinansowania w wysokości:

- do **60%** faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych na demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe nie więcej niż **375 000 zł**,
- do **60%** faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych nieobejmujących wymiany źródeł ciepła na nowe, nie więcej niż **150 000 zł**,

## **C. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA**

Wnioskujemy o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z załącznikiem nr 1a do Programu, które mogą być poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z Gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w załączniku nr 1a Programu.

Należy zapoznać się z **załącznikiem nr 1a Programu** następnie wskazać wnioskowany zakres inwestycji zaznaczając znakiem „X” w odpowiednich okienkach tabeli C.1, C.2, C.3.

Koszty kwalifikowane dotyczące:

### **C.1. Dokumentacji:**

Koszt wykonania branżowej dokumentacji dotyczącej:

- Audytu energetycznego,
- Dokumentacji projektowej,
- Ekspertyz

### **C.2. Źródła ciepła, przyłączy, instalacji, wentylacji:**

#### **Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem:**

- Zakup/montaż wężła cieplnego z programatorem temperatury zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem wraz z wykonaniem przyłącza od sieci ciepłowniczej do wężła cieplnego (w tym opłata przyłączeniowa).

#### **Pompa ciepła powietrze/woda:**

- Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem

#### **Pompa ciepła powietrze/powietrze**

- Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem

#### **Kocioł gazowy kondensacyjny**

- Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.

W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła

#### **Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie**

- Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości  $\leq 20$  mg/m<sup>3</sup> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.

#### **Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie**

- Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości  $\leq 20$  mg/m<sup>3</sup> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem

#### **Ogrzewanie elektryczne**

- Zakup/ montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/ buforowego, zbiornika cwu z osprzętem

#### **Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)**

- Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu)

#### **Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)**

- *Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych będących elementem hybrydowego systemu ogrzewania z nowym źródłem ciepła), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej.*

Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody)

#### **Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła**

- Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).

#### **Mikroinstalacja fotowoltaiczna**

- Zakup/montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej (panele fotowoltaiczne z niezbędnym oprzyrządowaniem) - wymaganym elementem instalacji są liczniki dwukierunkowe (koszt licznika nie jest kosztem kwalifikowanym)

### C.3. Stolarka okienna i drzwiowa:

#### Ocieplenie przegród budowlanych

- Zakup/montaż materiałów budowlanych wykorzystywanych do ocieplenia przegród budowlanych zewnętrznych i wewnętrznych oddzielających pomieszczenia ogrzewane od nieogrzewanych, stropów pod nieogrzewanymi poddaszami, stropów nad pomieszczeniami nieogrzewanymi i zamkniętymi przestrzeniami podpodłogowymi, płyt balkonowych, fundamentów itp. wchodzących w skład systemów dociepleń lub wykorzystywanych do zabezpieczenia przed zawilgoceniem.

Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących ( np. wymiana parapetów zewnętrznych, orynnowania itp.). Ocieplenia nie stanowi położenie wyłącznie farb/tynków termorefleksyjnych lub termoizolacyjnych

#### Stolarka okienna

- Zakup/ montaż stolarki okiennej w tym okna/ drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi.

Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących

#### Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym

- Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż).

Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących

Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem:

- a) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- b) zamontowane w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu,
- c) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych<sup>27</sup>, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.

Podpisując wniosek jednocześnie wyrażana jest akceptacja wymienionych w części D oświadczeń:

#### D. OŚWIADCZAM:

##### 1. Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

##### 2. Oświadczenie o zgodności rodzaju lokalu z Programem

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty budynek wielorodzinny mieszkalny zgodny z założeniami Programu.

##### 3. Oświadczenie dotyczące kontroli

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty

wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW i Gminę Kalisz kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w budynku objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

#### **4. Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

#### **5. Zgodność z Programem ochrony powietrza**

Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu będzie zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie

#### **6. Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego**

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

#### **7. Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w budynku**

Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania zmian w budynku mieszkalnym obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie. Oświadczam, że jeśli prace będą realizowane poza budynkiem, uzyskam odpowiednie zgody.

#### **8. Oświadczenie wnioskodawcy o trwałości przedsięwzięcia**

Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości przedsięwzięcia jako beneficjent końcowy nie zmienię przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie zdemontuję urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach finansowanego przedsięwzięcia, a także nie zainstaluję dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1a do Programu.

#### **9. Oświadczenie wnioskodawcy o zakończeniu i rozliczeniu wszystkich wcześniejszych przedsięwzięć dotyczących lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku**

Oświadczam, że w ramach programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona wspólnota mieszkaniowa oraz, że w budynku wspólnoty nie zostanie udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach programu.

#### **10. Oświadczenie o tym, że po zakończeniu przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu**

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu na potrzeby lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem:

- nie będzie zainstalowane oraz użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (rozumiane jako uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska).



#### **11. Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku**

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem, Regulaminem naboru wniosków „Ciepłe Mieszkanie” w gminie Kalisz i instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

#### **12. Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych wnioskodawcy**

**Stosując się do art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej również jako „RODO”, informujemy, iż:**  
**Administrator danych osobowych.**

Administratorem przekazanych we wniosku danych osobowych będzie Miasto Kalisz reprezentowane przez jej organ wykonawczy - Prezydenta Miasta Kalisza. Z administratorem można kontaktować się: listownie: 62-800 Kalisz, Główny Rynek 20, telefonicznie: +48 62 / 765 43 00 lub e-mailowo: [umkalisz@um.kalisz.pl](mailto:umkalisz@um.kalisz.pl).

#### **Inspektor ochrony danych.**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Z Inspektorem można kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: listownie: Główny Rynek 20 62-800 Kalisz, telefonicznie: +48 62 / 765 43 56 lub e-mailowo: [iod@um.kalisz.pl](mailto:iod@um.kalisz.pl).

#### **Cele i podstawy przetwarzania.**

Przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora:

- w celu rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej: „Programem”) oraz uczestniczenia w tym Programie - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w zw. z ustawą dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- w celu zawarcia i realizacji umowy o dofinansowanie - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- w celach archiwalnych, kontrolnych, rozliczenia zadania oraz realizacji innych obowiązków prawnych spoczywających na administratorze w związku z realizacją Programu – na podstawie 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- w celach kontaktowych – adres e-mail, numer telefonu – na podstawie art. 6 ust.1 lit. a) RODO - podanie tych danych we wniosku stanowi Pani/Pana zgodę na ich przetwarzanie przez administratora.

#### **Odbiorcy danych osobowych.**

Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. W szczególności dane mogą zostać udostępnione Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

#### **Przechowywania danych.**

Państwa dane osobowe będziemy przechowywać przez okres niezbędny do osiągnięcia celu w którym dane zostały zebrane, a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i wydanych na jej podstawie przepisów wykonawczych.

Jeżeli przetwarzamy dane na podstawie zgody – a Państwo ją cofną – niezwłocznie usuniemy te dane.

#### **Prawa osób, których dane dotyczą.**

W związku z przetwarzaniem przez administratora danych przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych jeżeli są nieprawidłowe oraz ich uzupełnienia;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- prawo do cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz usunięcia tych danych;
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

Szczegółowych informacji na temat przysługujących praw i możliwości skorzystania z nich udziela Inspektor ochrony danych.

**Informacja o wymogu podania danych.**

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do uczestniczenia w Programie. Odmowa podania danych uniemożliwi uczestniczenie w Programie i uzyskanie dofinansowania. Podanie danych kontaktowych jest dobrowolne. Ich niepodanie, pozostaje bez wpływu na możliwość uczestniczenia w Programie. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

W części E należy zaznaczyć okienka przy dokumentach załączanych do wniosku

**E. ZAŁĄCZNIKI WYMAGANE DO WNIOSKU:**

Należy oznaczyć stawiając znak „X” w tabeli przy właściwym dokumencie wymaganym do załączenia:

**E. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:**

Zaznaczyć „X”

1.	1) Uchwała właścicieli w sprawie wyboru zarządu wspólnoty	
	2) Uchwała właścicieli o rozbudowie, przebudowie czy innych modyfikacjach nieruchomości wspólnej	
	3) Uchwała wyrażająca zarządowi pełnomocnictwo do zawierania umów niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia	
2.	Decyzja przedsiębiorstwa ciepłowniczego dotycząca warunków przyłączenia do sieci ciepłowniczej wydanej dla budynku wielorodzinnego, o ile została wydana w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.	

Należy podać bieżącą datę i złożyć czytelny podpis

.....  
Data złożenia wniosku

.....  
podpis Wnioskodawcy

**Umowa Nr .....**  
**udzielenia dotacji dla osób fizycznych na dofinansowanie**  
**w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

zawarta w dniu ..... w Kaliszu, pomiędzy:

**Miastem Kalisz**, z siedzibą w Kaliszu przy ul. Główny Rynek 20,  
NIP 618-001-59-33, REGON 250855877, reprezentowaną przez:

1. .... – **Wiceprezydenta Miasta Kalisza**
2. .... – **Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Kalisza**

zwaną dalej „**Gminą**”

a

**Panią/ Panem** .....

zamieszkałą/zamieszkałym w Kaliszu .....

nr PESEL .....

zwaną/ym dalej „**Beneficjentem końcowym**”

Miasto Kalisz i Beneficjent końcowy dalej łącznie zwanymi „**Stronami**”

**§ 1**  
**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie Beneficjentowi końcowemu przez Gminę dotacji na realizację Przedsięwzięcia na podstawie wniosku o dofinansowanie złożonego przez Beneficjenta końcowego w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w brzmieniu obowiązującym na dzień złożenia tego wniosku, zwanego dalej „Programem”, ze środków udostępnionych Gminie przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu (zwanym dalej WFOŚiGW w Poznaniu), oraz określenie praw i obowiązków stron umowy związanych z realizacją tego przedsięwzięcia.
2. Przedsięwzięcie realizowane w ramach umowy może być dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie z różnych źródeł nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

**§ 2**  
**Warunki i sposób wykonywania przedsięwzięcia**

1. Gmina działając zgodnie z umową o dofinansowanie NR 3264/U/400/1890/2023 w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, zawartą dnia 21.03.2024 r. pomiędzy Miastem Kalisz a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu (zwanym dalej WFOŚiGW w Poznaniu), udziela Beneficjentowi końcowemu, zgodnie ze złożonym przez niego wnioskiem nr ..... z dnia ..... roku, dotacji w wysokości do .....% **kosztów kwalifikowanych** przedsięwzięcia, jednak nie więcej niż ..... **zł** (słownie: ..... złotych) na dofinansowanie przedsięwzięcia, polegającego na wymianie nieefektywnego źródła ciepła z węglowego na ekologiczne wraz z jednoczesną wymianą stolarki okiennej, drzwiowej, termomodernizacji (wykreślić co nie obowiązuje)
2. Termin realizacji przedsięwzięcia ustala się od dnia zawarcia umowy do dnia 15.11.2025 r.

3. Beneficjent końcowy oświadcza, że:
- 1) jest osobą fizyczną, posiadającą tytuł prawny wynikający z prawa własności/ współwłasności/ ograniczonego prawa rzeczowego, najmu lokalu stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy, do lokalu mieszkalnego nr . . . . . położonego w budynku wielorodzinnym przy ulicy . . . . . w Kaliszu, w którym ma zostać zrealizowane przedsięwzięcie, polegające na wymianie nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe na . . . . . i poprawie efektywności energetycznej lokalu mieszkalnego poprzez wymianę . . . . .;
  - 2) zapoznał się z umową i dokumentami stanowiącymi integralną część umowy, i akceptuje ich warunki.
4. Beneficjent końcowy zobowiązuje się do:
- 1) wykorzystania dotacji na dofinansowanie przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2, ust. 1 umowy;
  - 2) dotrzymania terminów określonych w § 2, ust. 2 umowy;
  - 3) realizacji zadania zgodnie z zasadami określonymi w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” oraz Regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”;
  - 4) dopełnienia przy realizacji zadania wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
  - 5) rozliczenia zadania, w sposób wskazany w § 3,
  - 6) niezwłocznego informowania Gminy o wszelkich zmianach i okolicznościach mających wpływ na wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego przedsięwzięcia na pisemny wniosek Beneficjenta końcowego.
6. Zmiana, o której mowa w ust. 5 wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

### § 3

#### Rozliczenie i wypłata dotacji

1. W celu rozliczenia dotacji, Beneficjent końcowy dostarczy do Urzędu Miasta Kalisz „Wniosek o płatność w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie” (zwany dalej wnioskiem o płatność), na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do umowy wraz z niezbędną dokumentacją, która obowiązuje przy ubieganiu się o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Kalisz, tj.:
- 1) zestawienie dokumentów do wniosku o wypłatę dotacji
  - 2) dokumenty zakupu tj. faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, wystawione na Beneficjenta końcowego lub wspólnie na Beneficjenta końcowego i jego współmałżonka);
  - 3) dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy za materiały i usługi;
  - 4) dokument potwierdzający likwidację/trwałe wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe (imienny dokument ze złomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali, dokument potwierdzający trwałe odłączenie źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez kominarza);
  - 5) kartę produktu i etykietę energetyczną potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku 1 lub 1 a do Programu;
  - 6) certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign) dla kotłów na paliwo stałe;
  - 7) dokument potwierdzający spełnienie wymagań technicznych dla stolarki okiennej i stolarki drzwiowej;
  - 8) certyfikat europejskiego znaku jakości „Solar Keymark” wraz z aktualnym numerem certyfikatu, a także wraz z załącznikiem technicznym lub certyfikat równoważny potwierdzający przeprowadzenie badań zgodnie z normą PN-EN 12975-1 stanowiący potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych

określonych w załączniku 2 i 2a, 2b do programu dla kolektorów słonecznych. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie;

- 9) protokół odbioru montażu źródła ciepła;
  - 10) protokół odbioru montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła;
  - 11) protokół odbioru wykonania instalacji centralnego ogrzewania lub ciepłej wody użytkowej;
  - 12) protokół odbioru wykonania przyłącza oraz instalacji wewnętrznej od przyłącza do źródła ciepła;
  - 13) protokół odbioru prac w zakresie: ocieplenia przegród budowlanych, wymiany stolarki okiennej i drzwiowej;
  - 14) wystawione na Beneficjenta zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej potwierdzające montaż licznika wraz z numerem Punktu Poboru Energii opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem lub umowa kompleksowa regulująca kwestie związane z wprowadzaniem do sieci energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji, której stronami są Beneficjent i Operator Sieci Dystrybucyjnej (jeśli rozliczana jest kategoria mikroinstalacja fotowoltaiczna).
2. Dla potwierdzenia zgodności poniesionych kosztów koniecznych do wykonania przedsięwzięcia, z wykazem kosztów kwalifikowanych, dokumenty zakupu muszą zawierać w szczególności:
    - 1) datę sprzedaży i wystawienia dokumentu zakupu, w terminie realizacji przedsięwzięcia określonym w § 2 ust. 2, tj. nie wcześniejszym niż data zawarcia niniejszej umowy i nie późniejszym niż termin końcowy wykonania przedsięwzięcia,
    - 2) nazwę towaru i/lub wykonanej usługi, zawierającą dane identyfikujące zakupione i zamontowane urządzenia, materiały, wyroby (np. producent, nazwa, model, moc).
  3. W przypadku wątpliwości co do właściwego wykonania zadania, Gmina zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających wykonanie przedsięwzięcia zgodnie z Regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” z niniejszą umową oraz przepisami prawa w zakresie związanym z realizowanym w ramach niniejszej umowy przedsięwzięciem.
  4. Dotacja zostanie przekazana Beneficjentowi końcowemu, na podstawie złożonego przez niego wniosku o płatność wraz z załącznikami, na wyodrębniony rachunek bankowy numer:  
.....
  5. Beneficjent końcowy oświadcza, że jest posiadaczem wskazanego w ust. 4 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń wynikających z niniejszej Umowy.
  6. Dofinansowaniem objęte będą wydatki poniesione na realizację przedsięwzięcia, którego rozpoczęcie nastąpi nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego z Gminą, a zakończenie nie później niż do 15.11.2025 r.
  7. Beneficjent końcowy zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w sposób określony w ust. 1, w terminie do dnia 15.12.2025 r.
  8. Po przeprowadzeniu pozytywnej weryfikacji wniosku o płatność i załączonych do niego dokumentów wymienionych w ust. 1, pod względem poprawności i kwalifikowalności poniesionych kosztów, dotacja zostanie wypłacona w sposób wskazany we wniosku o płatność, tj. na rachunek bankowy, w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania środków przez Gminę z WFOŚiGW w Poznaniu, pod warunkiem otrzymania dotacji przez Gminę.
  9. Za dzień wypłaty dofinansowania uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.
  10. Za datę złożenia wniosku o płatność wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedsięwzięcia uważa się datę ich wpływu do Gminy.
  11. W przypadku złożenia niekompletnego lub nieprawidłowo wypełnionego wniosku o płatność, Beneficjent końcowy zostanie wezwany do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
  12. W uzasadnionych przypadkach, na pisemną prośbę Beneficjenta końcowego, istnieje możliwość wydłużenia terminu o którym mowa w ust. 11, pod warunkiem złożenia jej w formie pisemnej lub elektronicznej,

przed upływem tego terminu.

13. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do rozwiązania umowy przez Miasto Kalisz i odmowy wypłaty przyznanej dotacji.
14. Nie wypłaca się dofinansowania, jeżeli Beneficjent końcowy zbył przed wypłatą dofinansowania lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem.

#### § 4

#### Obowiązki i oświadczenia

1. Beneficjent końcowy zobowiązuje się do wykorzystania dotacji zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych w Programie oraz niniejszej Umowie. W szczególności Beneficjent końcowy zobowiązuje się, że:
  - 1) Koszty kwalifikowane będą zgodne z Programem, w tym w szczególności z Załącznikiem nr 1 do Programu – Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 1) – 3) Programu;
  - 2) Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach Programu będzie zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku wspólnoty lub budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;
  - 3) Wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5 i po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w lokalach lub budynkach mieszkalnych beneficjentów końcowych wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych obowiązujących na terenie położenia budynku, lub budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem,
  - 4) Beneficjent końcowy zostanie zobowiązany do przedłożenia w Gminie w momencie ostatecznego rozliczenia kosztów przedsięwzięcia, dokumentów potwierdzających trwałe wyłączenie z użytku źródła/źródeł ciepła na paliwo stałe, a w przypadku zainstalowania kotła gazowego kondensacyjnego do przedstawienia wymaganej dokumentacji odbioru instalacji, tj.: protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji czy protokołu sporządzonego przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych,
  - 5) Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego/lokali mieszkalnych na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Programu,
  - 6) Na jeden lokal mieszkalny może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach Części 1) – 3) Programu,
  - 7) Dla jednej wspólnoty mieszkaniowej może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach programu. Na jeden lokal w budynku wspólnoty nie może zostać udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach Programu,
  - 8) W przypadku zakupu i montażu źródła ciepła w budynku mieszkalnym budynek mieszkalny nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej,
  - 9) Otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym nie jest możliwe w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek, jest podłączony do sieci ciepłowniczej,
  - 10) W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania – w ramach Części 1) - 3) Programu,
  - 11) W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest



działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej, - w ramach Części 1) - 3) Programu,

## § 5

### Kontrola Przedsięwzięcia

1. Beneficjent końcowy zapewnia, że NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gmina może dokonać kontroli przedsięwzięć u beneficjenta końcowego w miejscu realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji oraz w okresie jego trwałości.
2. NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gmina może dokonać kontroli Przedsięwzięcia w miejscu/miejscach realizacji Przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne, od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji Przedsięwzięcia oraz nie później niż 6 miesięcy od dnia upływu okresu trwałości przedsięwzięcia.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1 i 2, NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gmina lub upoważnione podmioty zewnętrzne mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji Umowy, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji i wyjaśnień dotyczących jej realizacji.
4. Kontrole realizowane będą zgodnie z obowiązującymi wewnętrznymi regulacjami w NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gminie.
5. W razie ustalenia, że wypłacona Beneficjentowi końcowemu kwota dotacji jest wyższa niż kwota należnej dotacji wynikającej z Umowy, Beneficjent końcowy jest zobowiązany do zwrotu różnicy na rachunek bankowy Gminy wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Beneficjentowi końcowemu do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego Gminy.

## § 6

### Rozwiązanie umowy

1. Gmina może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia postanowień Umowy, naruszenia wymogów Programu lub jego załączników, a także w przypadku złożenia nieprawdziwego oświadczenia przez Beneficjenta końcowego w Umowie lub wniosku o płatność, w tym między innymi w przypadku stwierdzenia następujących okoliczności:
  - 1) Beneficjent końcowy odstąpił od realizacji Przedsięwzięcia, na które została udzielona dotacja;
  - 2) nie zakończono Przedsięwzięcia w terminie i zakresie zgodnym z Umową;
  - 3) nie przedłożono w terminie dokumentów potwierdzających zakończenie Przedsięwzięcia, pomimo wezwania przez Gminę do ich przedłożenia w dodatkowo określonym terminie;
  - 4) Beneficjent końcowy złożył lub przedstawił do Gminy jako autentyczne dokumenty podrobione, przerobione lub poświadczające nieprawdę lub informacje nieprawdziwe;
  - 5) Beneficjent końcowy przedstawił Gminie niepełne dokumenty lub niepełne informacje, w szczególności nie złożył dodatkowych wyjaśnień, nie dokonał uzupełnienia lub usunięcia wskazanych błędów;
  - 6) Beneficjent końcowy nie zapewnił możliwości kontroli przedsięwzięcia lub odmówił poddania się kontroli realizacji Umowy, o których mowa w § 5, lub utrudniał ich przeprowadzenie;
  - 7) Beneficjent końcowy dopuścił się innych nadużyć finansowych w związku z realizacją Umowy lub innych nieprawidłowości, stwierdzonych przez Gminę, lub o których zawiadomiono Gminę, WFOŚiGW lub NFOŚiGW, których przyczyn i skutków nie usunięto w terminie wskazanym przez Gminę;
  - 8) Beneficjent końcowy pomimo obowiązku zwrotu środków, o których mowa w § 6 ust. 3, nie dokonał ich zwrotu najpóźniej w terminach określonych w § 6 ust. 3;



- 9) Beneficjent końcowy nie spełnił innych warunków, ustalonych w Umowie.
2. Beneficjentowi końcowemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 14- dniowego okresu wypowiedzenia pod warunkiem zwrotu przed upływem okresu wypowiedzenia otrzymanej kwoty dotacji wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych, liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Gminie do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego WFOŚiGW.
3. Wypowiadając Umowę, Gmina określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych, liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Beneficjentowi końcowemu do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego Gminy, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na które należy dokonać wpłaty.
4. Za dzień wypowiedzenia umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy.
5. Wypowiedzenie następuje na piśmie, pod rygorem nieważności.

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe**

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. — Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, ze zm.) oraz warunki określone w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” i Regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, a także odstąpienie od umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie, a w przypadku braku porozumienia spór rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Gminy.
4. Beneficjent końcowy ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, dwa egzemplarze dla Gminy, a jeden egzemplarz dla Beneficjenta końcowego.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....

Gmina

.....

Beneficjent końcowy

#### Załączniki:

1. Wzór wniosku o płatność dla osób fizycznych
2. Umowa dotycząca przejścia obowiązków Najemcy – Beneficjenta końcowego – w celu utrzymania trwałości przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Wypełnia Miasto Kalisz	
Nr sprawy	
Nr wniosku	

Data złożenia wniosku	
<input type="checkbox"/> Złożenie wniosku	<input type="checkbox"/> Korekta wniosku

## Wniosek o płatność dla beneficjenta końcowego – osoby fizycznej w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”


Przed przystąpieniem do wypełnienia wniosku należy zapoznać się z Instrukcją wypełniania wniosku


### A. INFORMACJE OGÓLNE

właściciel

najemca

<b>Dane Beneficjenta końcowego</b>			
Imię		Nazwisko	
Adres realizowanego przedsięwzięcia:			
Miasto		ulica	
Nr lokalu		Telefon kontaktowy	

 Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałem zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

 Oświadczam, że jestem najemcą i od dnia złożenia wniosku nie ustała umowa najmu lokalu.







### B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

#### B.1. INFORMACJE O UMOWIE

Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek	B.1.1.
Data zawarcia umowy	B.1.2.
Poziom dofinansowania	B.1.3.
Dopuszczalna maksymalna kwota dotacji zgodnie z umową o dofinansowanie	B.1.4.

#### B.2. INFORMACJE O ZREALIZOWANYM ZAKRESIE RZECZOWO – FINANSOWYM W ZAKRESIE CZĘŚCI 1-3

W niniejszym wniosku rozliczane będą przedsięwzięcie beneficjenta końcowego w zakresie rzeczowym wg rodzajów kosztów kwalifikowanych wykazanych w Zał. Nr 1 do Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie dotyczących:

-  wymiany źródła ciepła,
-  wymiana stolarki okiennej,
-  wymiana stolarki drzwiowej,
-  dokumentacji projektowej,
-  instalacji centralnego ogrzewania, instalacja ciepłej wody użytkowej,
-  wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła

Rodzaj zamontowanego źródła ciepła w lokalu: .....

**B.3. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU ZREALIZOWANYM PRZEZ BENEFICJENTA KOŃCOWEGO**

Data rozpoczęcia przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego (data pierwszej faktury, równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	B.3.1.	Data zakończenia przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego (data ostatniej faktury, równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	B.3.2.
--	--------	--	--------

Powierzchnia całkowita lokalu (m <sup>2</sup> )	B.3.3 ..... m <sup>2</sup>	Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej (m <sup>2</sup> )	B.3.4 ..... m <sup>2</sup>
% udział powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej w powierzchni całkowitej lokalu	B.3.5 ..... %	Pomniejszenie dotacji z powodu prowadzenia działalności gospodarczej	B.3.6 ..... %

**B.4. DOTACJA DO WYPŁATY BENEFICJENTOWI KOŃCOWEMU W ZAKRESIE CZĘŚCI 1-3**
**B.4.1. ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO:**
**B.4.1.1. w zakresie wymiany źródła ciepła:**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.2. w zakresie wymiany stolarki okiennej :**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.3. w zakresie wymiany stolarki drzwiowej :**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.4. w zakresie dokumentacji projektowej :**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						

2.						
Razem						

**B.4.1.5. w zakresie wymiany wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła:**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.6. w zakresie instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej w zakresie dokumentacji projektowej :**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

Suma kosztów kwalifikowanych obejmujących wszystkie zakresy przedsięwzięcia .....

(słownie : ..... )

**C.1. WNIOSKOWANA DOTACJA DO WYPŁATY**

Maksymalna kwota dotacji dla beneficjenta końcowego zgodnie z umową o dofinansowanie	C.1.1
Suma kosztów kwalifikowanych zadeklarowanych w tym wniosku o płatność	C.1.2
Intensywność dofinansowania / Stawka dotacji zgodnie z umową : 30%, 60%, 90%	C.1.3
Kwota dotacji wynikająca z kategorii kosztów kwalifikowanych rozlicznych we wniosku o płatność (suma kosztów kwalifikowanych x stawka dotacji) (pole C.1.2 x pole C.1.3) (Kwota nie może przekroczyć pola C.1.1.)	C.1.4
Kwota obniżenia dotacji z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (suma dotacji x % obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej) (pole C.1.4 x pole B.3.6)	C.1.5.
<b>Wnioskowana kwota dotacji do wypłaty w ramach tego wniosku o płatność (=pola C.1.4 – C.1.5)</b> (Uwaga: w wysokości kwoty uwzględniono obniżenie z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej)	C.1.6.
<b>Kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku na konto Beneficjenta Końcowego</b>	C.1.7.
<b>Numer rachunku bankowego do wypłaty dotacji:</b>	.....- ..... - ..... - ..... - ..... - ..... - .....

**D. Załączniki do wniosku o płatność:**

LP	Nazwa dokumentu	Ilość szt
1.	Dokumenty zakupu tj. faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, wystawione na Beneficjenta końcowego lub wspólnie na Beneficjenta końcowego i jego współmałżonka) z potwierdzeniem dokonania zapłaty;	
2.	Dokument potwierdzający likwidację/trwałe wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe (imienny dokument ze złomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali, dokument potwierdzający trwałe odłączenie źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez kominiarza);	
3.	Kartę produktu i etykietę energetyczną potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku 1 do Programu;	
4.	Certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign) dla kotłów na paliwo stałe;	
5.	Dokument potwierdzający spełnienie wymagań technicznych dla stolarki okiennej i stolarki drzwiowej;	

6.	Certyfikat europejskiego znaku jakości „Solar Keymark” wraz z aktualnym numerem certyfikatu, a także wraz z załącznikiem technicznym lub certyfikat równoważny potwierdzający przeprowadzenie badań zgodnie z normą PN-EN 12975-1 stanowiący potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych określonych w załączniku 2 i 2a, 2b do programu dla kolektorów słonecznych. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie;	
Protokoły odbioru prac wykonawców:		
7.	Protokół odbioru montażu źródła ciepła;	
8.	Protokół odbioru montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła;	
9.	Protokół odbioru wykonania instalacji centralnego ogrzewania lub ciepłej wody użytkowej;	
10.	Protokół odbioru wykonania przyłącza oraz instalacji wewnętrznej od przyłącza do źródła ciepła;	
11.	Protokół odbioru prac w zakresie: wymiany stolarki okiennej i drzwiowej;	
12.	Wystawione na Beneficjenta zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej potwierdzające montaż licznika wraz z numerem Punktu Poboru Energii opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem lub umowa kompleksowa regulująca kwestie związane z wprowadzaniem do sieci energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji, której stronami są Beneficjent i Operator Sieci Dystrybucyjnej (jeśli rozliczana jest kategoria mikroinstalacja fotowoltaiczna).	

## E. OŚWIADCZENIA

### Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku o płatność oraz jego załącznikach rzetelnie odzwierciedlają zakres rzeczowy i finansowy, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym, w tym zgodnie z umową, o której mowa w polu B.1.1.1. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny. Oświadczam, że wprowadzenie przeze mnie w błąd właściwego WFOŚiGW odnośnie przesłanek uprawniających do otrzymania dotacji lub podanie nieprawdziwych danych może wiązać się z moją odpowiedzialnością karną oraz zwrotem wypłaconych mi środków finansowych.

### Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie w warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku 1 do Programu, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe

### Oświadczenie o rezygnacji z niewykorzystanej kwoty dotacji

Oświadczam, że zakończyłem realizację przedsięwzięcia wynikającego z umowy o dofinansowanie oraz rezygnuję z niewykorzystanej kwoty dotacji, możliwej do uzyskania zgodnie z umową o dofinansowanie.

.....

data i podpis beneficjenta końcowego

**Umowa dotycząca przejęcia  
obowiązków Najemcy – Beneficjenta końcowego - w celu utrzymania trwałości przedsięwzięcia  
w programie „Ciepłe Mieszkanie”**

zawarta w dniu ..... w Kaliszu pomiędzy Miastem Kalisz reprezentowanym przez Dyrektora Miejskiego Zarządu Budynków Mieszkalnych w Kaliszu Marzenę Wojterską

zwanym dalej „**Wynajmującym**”,

a

..... zwanym dalej „**Najemcą**”.

§1

Umowa dotyczy lokalu mieszkalnego położonego pod adresem: .....

§2

Wynajmujący zobowiązuje się przejąć wszystkie obowiązki Najemcy jako Beneficjenta końcowego w sytuacji ustania stosunku najmu lokalu mieszkalnego .

§3

Wynajmujący zobowiązuje się do zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia zrealizowanego przez Najmującego w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie”, w przypadku rozwiązania umowy najmu lokalu mieszkalnego.

§4

Wynajmujący zobowiązuje się do pisemnego poinformowania o fakcie ustania stosunku najmu i przejęciu obowiązków Beneficjenta końcowego WFOŚiGW, który udzielił dofinansowania na przedsięwzięcie w terminie do 60 dni od daty rozwiązania umowy najmu lokalu mieszkalnego

§5

Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do programu.

.....  
podpis Wynajmującego

.....  
podpis Najemcy

**Umowa Nr .....**  
**udzielenia dotacji dla wspólnot mieszkaniowych na dofinansowanie przedsięwzięcia**  
**w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

zawarta w dniu ..... w Kaliszu, pomiędzy:

**Miastem Kalisz**, z siedzibą w Kaliszu przy ul. Główny Rynek 20,  
NIP 618-001-59-33, REGON 250855877, reprezentowaną przez:

1. .... – **Wiceprezydenta Miasta Kalisza**
2. .... – **Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Kalisza**

zwaną dalej „**Gminą**”

a

**Wspólnotą Mieszkaniową Nieruchomości** przy ul ..... w Kaliszu,

z siedzibą .....

NIP .....

Reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną/ym dalej „**Beneficjentem końcowym**”

Miasto Kalisz i Beneficjent końcowy dalej łącznie zwanymi „**Stronami**”

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie Beneficjentowi końcowemu przez Gminę dotacji na realizację Przedsięwzięcia na podstawie wniosku o dofinansowanie złożonego przez Beneficjenta końcowego w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w brzmieniu obowiązującym na dzień złożenia tego wniosku, zwanego dalej „Programem”, ze środków udostępnionych Gminie przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu (zwanym dalej WFOŚiGW w Poznaniu), oraz określenie praw i obowiązków stron umowy związanych z realizacją tego przedsięwzięcia.
2. Przedsięwzięcie realizowane w ramach umowy może być dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie z różnych źródeł nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

**§ 2**

**Warunki i sposób wykonywania przedsięwzięcia**

1. Gmina działając zgodnie z umową o dofinansowanie NR 3264/U/400/1890/2023 w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, zawartą dnia 21.03.2024 r. pomiędzy Miastem Kalisz a Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu (zwanym dalej WFOŚiGW w Poznaniu), udziela Beneficjentowi końcowemu, zgodnie ze złożonym przez niego wnioskiem nr ..... z dnia ..... roku, dotacji w wysokości do .....% **kosztów kwalifikowanych** przedsięwzięcia, jednak nie więcej niż ..... **zł** (słownie: ..... złotych) na dofinansowanie przedsięwzięcia, polegającego na wymianie nieefektywnego źródła ciepła z węglowego na



ekologiczne wraz z jednoczesną wymianą stolarki okiennej, drzwiowej, termomodernizacji (wykreślić co nie obowiązuje)

2. Termin realizacji przedsięwzięcia ustala się od dnia zawarcia umowy do dnia 15.11.2025 r.
3. Beneficjent końcowy oświadcza, że jest wspólnotą mieszkaniową (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmująca od 3 do 7 lokali mieszkalnych w budynku mieszkalnym wielorodzinnym położonym przy ulicy . . . . . w Kaliszu, w którym ma zostać zrealizowane przedsięwzięcie, polegające na (niepotrzebne wykreślić):

1) demontażu wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu oraz:

- demontażu oraz zakupie i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu ),
- zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
- zakupu i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego, (zawiera również demontaż),
- dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy.

lub

Przedsięwzięcie określone w pkt. 1) oraz zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego

lub

Przedsięwzięcie nieobejmujące wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a obejmujące:

- zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
- zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),
- dokumentację dotyczącą powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy,
- zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.

2) zapoznał się z umową i dokumentami stanowiącymi integralną część umowy, i akceptuje ich warunki.

4. Beneficjent końcowy zobowiązuje się do:

- 1) wykorzystania dotacji na dofinansowanie przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2, ust. 1 umowy;
- 2) dotrzymania terminów określonych w § 2, ust. 2 umowy;
- 3) realizacji zadania zgodnie z zasadami określonymi w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” oraz Regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”;
- 4) dopełnienia przy realizacji zadania wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
- 5) rozliczenia zadania, w sposób wskazany w § 3;

- 6) niezwłocznego informowania Gminy o wszelkich zmianach i okolicznościach mających wpływ na wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
5. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego przedsięwzięcia na pisemny wniosek Beneficjenta końcowego.
6. Zmiana, o której mowa w ust. 5 wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

### § 3

#### Rozliczenie i wypłata dotacji

1. W celu rozliczenia dotacji, Beneficjent końcowy dostarczy do Urzędu Miasta Kalisza „Wniosek o płatność w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie” (zwany dalej wnioskiem o płatność), na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 lub 1a do umowy wraz z niezbędną dokumentacją, która obowiązuje przy ubieganiu się o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Kalisz, tj.:
  - 1) zestawienie dokumentów do wniosku o wypłatę dotacji
  - 2) dokumenty zakupu tj. faktury lub inne równoważne dokumenty księgowo, wystawione na Beneficjenta końcowego;
  - 3) dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy za materiały i usługi;
  - 4) dokument potwierdzający likwidację/trwałe wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe (imienny dokument ze złomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali, dokument potwierdzający trwałe odłączenie źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez kominarza);
  - 5) kartę produktu i etykietę energetyczną potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku 1 lub 1 a do Programu;
  - 6) certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign) dla kotłów na paliwo stałe;
  - 7) dokument potwierdzający spełnienie wymagań technicznych dla stolarki okiennej i stolarki drzwiowej;
  - 8) certyfikat europejskiego znaku jakości „Solar Keymark” wraz z aktualnym numerem certyfikatu, a także wraz z załącznikiem technicznym lub certyfikat równoważny potwierdzający przeprowadzenie badań zgodnie z normą PN-EN 12975-1 stanowiący potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych określonych w załączniku 2 i 2a, 2b do programu dla kolektorów słonecznych. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie;
  - 9) protokół odbioru montażu źródła ciepła;
  - 10) protokół odbioru montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła;
  - 11) protokół odbioru wykonania instalacji centralnego ogrzewania lub ciepłej wody użytkowej;
  - 12) protokół odbioru wykonania przyłącza oraz instalacji wewnętrznej od przyłącza do źródła ciepła;
  - 13) protokół odbioru prac w zakresie: ocieplenia przegród budowlanych, wymiany stolarki okiennej i drzwiowej;
  - 14) wystawione na Beneficjenta zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej potwierdzające montaż licznika wraz z numerem Punktu Poboru Energii opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem lub umowa kompleksowa regulująca kwestie związane z wprowadzaniem do sieci energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji, której stronami są Beneficjent i Operator Sieci Dystrybucyjnej (jeśli rozliczana jest kategoria mikroinstalacja fotowoltaiczna).
2. Dla potwierdzenia zgodności poniesionych kosztów koniecznych do wykonania przedsięwzięcia, z wykazem kosztów kwalifikowanych, dokumenty zakupu muszą zawierać w szczególności:

- 1) datę sprzedaży i wystawienia dokumentu zakupu, w terminie realizacji przedsięwzięcia określonym w §2 ust. 2, tj. nie wcześniejszym niż data zawarcia niniejszej umowy i nie późniejszym niż termin końcowy wykonania przedsięwzięcia,
- 2) nazwę towaru i/lub wykonanej usługi, zawierającą dane identyfikujące zakupione i zamontowane urządzenia, materiały, wyroby (np. producent, nazwa, model, moc).
3. W przypadku wątpliwości co do właściwego wykonania zadania, Gmina zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających wykonanie przedsięwzięcia zgodnie z Regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” z niniejszą umową oraz przepisami prawa w zakresie związanym z realizowanym w ramach niniejszej umowy przedsięwzięciem.
4. Dotacja zostanie przekazana Beneficjentowi końcowemu, na podstawie złożonego przez niego wniosku o płatność wraz z załącznikami, na wyodrębniony rachunek bankowy numer:  
.....
5. Beneficjent końcowy oświadcza, że jest posiadaczem wskazanego w ust. 4 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń wynikających z niniejszej Umowy.
6. Dofinansowaniem objęte będą wydatki poniesione na realizację przedsięwzięcia, którego rozpoczęcie nastąpi nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego z Gminą, a zakończenie nie później niż do 15.11.2025 r.
7. Beneficjent końcowy zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w sposób określony w ust. 1, w terminie do dnia 15.12.2025 r.
8. Po przeprowadzeniu pozytywnej weryfikacji wniosku o płatność i załączonych do niego dokumentów wymienionych w ust. 1, pod względem poprawności i kwalifikowalności poniesionych kosztów, dotacja zostanie wypłacona w sposób wskazany we wniosku o płatność, tj. na rachunek bankowy, w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania środków przez Gminę z WFOŚiGW w Poznaniu, pod warunkiem otrzymania dotacji przez Gminę.
9. Za dzień wypłaty dofinansowania uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.
10. Za datę złożenia wniosku o płatność wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie przedsięwzięcia uważa się datę ich wpływu do Gminy.
11. W przypadku złożenia niekompletnego lub nieprawidłowo wypełnionego wniosku o płatność, Beneficjent końcowy zostanie wezwany do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
12. W uzasadnionych przypadkach, na pisemną prośbę Beneficjenta końcowego, istnieje możliwość wydłużenia terminu o którym mowa w ust. 9, pod warunkiem złożenia jej w formie pisemnej lub elektronicznej, przed upływem tego terminu.
13. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do rozwiązania umowy przez Miasto Kalisz odmowy wypłaty przyznanej dotacji.
14. Nie wypłaca się dofinansowania, jeżeli Beneficjent końcowy zbył przed wypłatą dofinansowania lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem.

#### § 4

#### Obowiązki i oświadczenia

1. Beneficjent końcowy zobowiązuje się do wykorzystania dotacji zgodnie z celem, na jaki ją uzyskał i na warunkach określonych w Programie oraz niniejszej Umowie. W szczególności Beneficjent końcowy zobowiązuje się, że:
  - 1) Koszty kwalifikowane będą zgodne z Programem, w tym w szczególności z Załącznikiem 1a „Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 4) Programu”;
  - 2) Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach Programu będzie zgodny z programem ochrony

- powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku wspólnoty lub budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;
- 3) Wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5 i po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w lokalach lub budynkach mieszkalnych beneficjentów końcowych wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych obowiązujących na terenie położenia budynku, lub budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem,
  - 4) Beneficjent końcowy zostanie zobowiązany do przedłożenia w Gminie w momencie ostatecznego rozliczenia kosztów przedsięwzięcia, dokumentów potwierdzających trwałe wyłączenie z użytku źródła/źródeł ciepła na paliwo stałe, a w przypadku zainstalowania kotła gazowego kondensacyjnego do przedstawienia wymaganej dokumentacji odbioru instalacji, tj.: protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji czy protokołu sporządzonego przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych,
  - 5) Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego/lokali mieszkalnych na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 oraz 1a do Programu,
  - 6) Dla jednej wspólnoty mieszkaniowej może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach programu. Na jeden lokal w budynku wspólnoty nie może zostać udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach Programu,
  - 7) Dofinansowanie obejmuje zakup i montaż tylko jednego wspólnego źródła ciepła dla budynku mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu- w ramach Części 4) Programu,
  - 8) W przypadku zakupu i montażu źródła ciepła w budynku mieszkalnym budynek mieszkalny nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej,
  - 9) W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% budynku mieszkalnego, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania - w ramach Części 4) Programu,
  - 10) W przypadku, gdy w budynku mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej – w ramach Części 4) Programu,
  - 11) W przypadku dofinansowania zakresu rzeczowego wskazanego w tabeli 3 załącznika 1a do Programu beneficjent końcowy przeprowadzi audyt energetyczny oraz wykona ekspertyzę ornitologiczną i chiropterologiczną nie później niż do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego przez beneficjenta końcowego wniosku o dofinansowanie,
  - 12) W przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej warunkiem wypłaty dotacji na ten koszt kwalifikowany jest przedstawienie wystawionego na beneficjenta końcowego zaświadczenia Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzonego pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzającego montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii,
  - 13) Dofinansowaniu nie podlegają przedsięwzięcia polegające na zwiększeniu mocy już istniejącej mikroinstalacji fotowoltaicznej.

## § 5

### Kontrola Przedsięwzięcia

1. Beneficjent końcowy zobowiązuje się zapewnić, że NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gmina może dokonać kontroli przedsięwzięć u beneficjenta końcowego w miejscu realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji oraz w okresie jego trwałości.
2. NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gmina może dokonać kontroli Przedsięwzięcia w miejscu/miejscach realizacji Przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne, od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji Przedsięwzięcia oraz nie później niż 6 miesięcy od dnia upływu okresu trwałości przedsięwzięcia.
3. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1 i 2, NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gmina lub upoważnione podmioty zewnętrzne mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji Umowy, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji i wyjaśnień dotyczących jej realizacji.
4. Kontrole realizowane będą zgodnie z obowiązującymi wewnętrznymi regulacjami w NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gminie.
5. W razie ustalenia, że wypłacona Beneficjentowi końcowemu kwota dotacji jest wyższa niż kwota należnej dotacji wynikającej z Umowy, Beneficjent końcowy jest zobowiązany do zwrotu różnicy na rachunek bankowy Gminy wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Beneficjentowi końcowemu do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego.

## § 6

### Rozwiązanie umowy

1. Gmina może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia postanowień Umowy, naruszenia wymogów Programu lub jego załączników, a także w przypadku złożenia nieprawdziwego oświadczenia przez Beneficjenta końcowego w Umowie lub wniosku o płatność, w tym między innymi w przypadku stwierdzenia następujących okoliczności:
  - 1) Beneficjent końcowy odstąpił od realizacji Przedsięwzięcia, na które została udzielona dotacja;
  - 2) nie zakończono Przedsięwzięcia w terminie i zakresie zgodnym z Umową;
  - 3) nie przedłożono w terminie dokumentów potwierdzających zakończenie Przedsięwzięcia, pomimo wezwania przez Gminę do ich przedłożenia w dodatkowo określonym terminie;
  - 4) Beneficjent końcowy złożył lub przedstawił do Gminy jako autentyczne dokumenty podrobione, przerobione lub poświadczające nieprawdę lub informacje nieprawdziwe;
  - 5) Beneficjent końcowy przedstawił Gminie niepełne dokumenty lub niepełne informacje, w szczególności nie złożył dodatkowych wyjaśnień, nie dokonał uzupełnienia lub usunięcia wskazanych błędów;
  - 6) Beneficjent końcowy nie zapewnił możliwości kontroli przedsięwzięcia lub odmówił poddania się kontroli realizacji Umowy, o których mowa w § 5, lub utrudniał ich przeprowadzenie;
  - 7) Beneficjent końcowy dopuścił się innych nadużyć finansowych w związku z realizacją Umowy lub innych nieprawidłowości, stwierdzonych przez Gminę, lub o których zawiadomiono Gminę, WFOŚiGW lub NFOŚiGW, których przyczyn i skutków nie usunięto w terminie wskazanym przez Gminę;
  - 8) Beneficjent końcowy pomimo obowiązku zwrotu środków, o których mowa w § 6 ust. 3, nie dokonał ich zwrotu najpóźniej w terminach określonych w § 6 ust. 3;
  - 9) Beneficjent końcowy nie spełnił innych warunków, ustalonych w Umowie.

2. Beneficjentowi końcowemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 14- dniowego okresu wypowiedzenia pod warunkiem zwrotu przed upływem okresu wypowiedzenia otrzymanej kwoty dotacji wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych, liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Gminie do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego WFOŚiGW.
3. Wypowiadając Umowę, Gmina określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych, liczonymi od następnego dnia po dniu przekazania dotacji Beneficjentowi końcowemu do dnia dokonania zwrotu włącznie tj. uznania rachunku bankowego Gminy, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego, na które należy dokonać wpłaty.
4. Za dzień wypowiedzenia umowy uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, przy czym pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy.
5. Wypowiedzenie następuje na piśmie, pod rygorem nieważności.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. — Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, ze zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, ze zm.) oraz warunki określone w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” i Regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, a także odstąpienie od umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy Strony będą rozwiązywać polubownie, a w przypadku braku porozumienia spór rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Gminy.
4. Beneficjent końcowy ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, dwa egzemplarze dla Gminy, a jeden egzemplarz dla Beneficjenta końcowego.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....  
Gmina

.....  
Beneficjent końcowy

Załączniki:

- wzór wniosku o płatność dla wspólnot mieszkaniowych – Załącznik 1a

Załącznik nr 1a do Umowy o udzielenie dotacji dla wspólnot mieszkaniowych na dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Wypełnia Miasto Kalisz:	
Nr sprawy	1.
Nr wniosku	2.

Data złożenia wniosku
3.
<input type="checkbox"/> Złożenie wniosku <input type="checkbox"/> Korekta wniosku

## **Wniosek o płatność dla beneficjenta końcowego - wspólnoty mieszkaniowej w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

### **A. INFORMACJE OGÓLNE**

<b>Dane Beneficjenta końcowego</b>			
Nazwa wspólnoty			
Osoba składająca wniosek: imię i nazwisko			
Adres realizowanego przedsięwzięcia:			
Miasto		Ulica	
Nr lokalu		Telefon kontaktowy	

❖ Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałem zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

❖ Oświadczam, że jestem najemcą i od dnia złożenia wniosku nie ustała umowa najmu lokalu.

### **B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA**

#### **B.1. INFORMACJE O UMOWIE**

Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek	B.1.1.
Data zawarcia umowy	B.1.2.
Poziom dofinansowania	B.1.3.
Dopuszczalna maksymalna kwota dotacji zgodnie z umową o dofinansowanie	B.1.4.

#### **B.2. INFORMACJE O ZREALIZOWANYM ZAKRESIE RZECZOWO – FINANSOWYM W ZAKRESIE CZĘŚCI 1-3**

W niniejszym wniosku rozliczane będą przedsięwzięcie beneficjenta końcowego w zakresie rzeczowym wg rodzajów kosztów kwalifikowanych wykazanych w Zał. nr 1a do Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie dotyczących:

- ❖ wymiany źródła ciepła,
- ❖ wymiana stolarki okiennej,
- ❖ wymiana stolarki drzwiowej,
- ❖ wymiana bramy garażowych,
- ❖ ocieplenie przegród budowlanych
- ❖ dokumentacji projektowej,
- ❖ instalacji centralnego ogrzewania, instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)
- ❖ wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła
- ❖ mikroinstalacja fotowoltaiczna

Rodzaj zamontowanego źródła ciepła w lokalu: .....



**B.3. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU ZREALIZOWANYM PRZEZ BENEFICJENTA KOŃCOWEGO**

Data rozpoczęcia przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego (data pierwszej faktury, równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	B.3.1.	Data zakończenia przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego (data ostatniej faktury, równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	B.3.2.
--	--------	--	--------

Powierzchnia całkowita budynku (m <sup>2</sup> )	B.3.3 ..... m <sup>2</sup>	Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej (m <sup>2</sup> )	B.3.4 ..... m <sup>2</sup>
% udział powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej w powierzchni całkowitej budynku	B.3.5 ..... %	Pomniejszenie dotacji z powodu prowadzenia działalności gospodarczej	B.3.6 ..... %

**B.4. DOTACJA DO WYPŁATY BENEFICJENTOWI KOŃCOWEMU**
**B.4.1. ZESTAWIENIE DOKUMENTÓW ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO:**
**B.4.1.1. w zakresie wymiany źródła ciepła:**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.2. w zakresie wymiany stolarki okiennej :**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.3. w zakresie wymiany stolarki drzwiowej :**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.4. w zakresie wymiany bramy garażowej :**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.5. w zakresie ocieplenia przegród budowlanych:**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.6. w zakresie dokumentacji projektowej :**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.7. w zakresie instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu):**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.8. w zakresie wymiany wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła:**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**B.4.1.9. w zakresie montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej**

LP	Numer faktury lub równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Nazwa wystawcy dokumentu	NIP wystawcy dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego	Status dokumentu (opłacony w całości)
1.						
2.						
Razem						

**Łączna kwota kosztów kwalifikowanych obejmujących wszystkie zakresy przedsięwzięcia .....**

(słownie : ..... )

**C.1. WNIOSKOWANA DOTACJA DO WYPŁATY**

Maksymalna kwota dotacji dla beneficjenta końcowego zgodnie z umową o dofinansowanie	C.1.1
Suma kosztów kwalifikowanych zadeklarowanych w tym wniosku o płatność	C.1.2
Intensywność dofinansowania / Stawka dotacji zgodnie z umową : 60%	C.1.3      60%
Kwota dotacji wynikająca z kategorii kosztów kwalifikowanych rozliczanych we wniosku o płatność (suma kosztów kwalifikowanych x stawka dotacji) (pole C.1.2. x pole C.1.3.) (Kwota nie może przekroczyć pola C.1.1.)	C.1.4
Kwota obniżenia dotacji z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (suma dotacji x % obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej) (pole C.1.4 x pole B.3.6)	C.1.5.
<b>Wnioskowana kwota dotacji do wypłaty w ramach tego wniosku o płatność (=pola C.1.4 – C.1.5)</b> Uwaga: w wysokości kwoty uwzględniono obniżenie z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	C.1.6.
Kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku na konto Beneficjenta Końcowego	C.1.7.
<b>Numer rachunku bankowego do wypłaty dotacji:</b>	.....- ..... - ..... - ..... - ..... - ..... - .....

**D. Załączniki do wniosku o płatność:**

LP	Nazwa dokumentu	Ilość szt
1.	Dokumenty zakupu tj. faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, wystawione na Beneficjenta końcowego lub wspólnie na Beneficjenta końcowego i jego współmałżonka) wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty;	
2.	Dokument potwierdzający likwidację/trwałe wyłączenie z użytku źródeł ciepła na paliwo stałe (imienny dokument zełomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali, dokument potwierdzający trwałe odłączenie źródeł ciepła od przewodu kominowego wystawione przez kominiarza);	
3.	Kartę produktu i etykietę energetyczną potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku 1a do Programu;	
4.	Certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymagań dotyczących ekoprojektu (ecodesign) dla kotłów na paliwo stałe;	
5.	Dokument potwierdzający spełnienie wymagań technicznych dla stolarki okiennej i stolarki drzwiowej, bramy garażowej;	
6.	Certyfikat europejskiego znaku jakości „Solar Keymark” wraz z aktualnym numerem certyfikatu, a także wraz z załącznikiem technicznym lub certyfikat równoważny potwierdzający przeprowadzenie badań zgodnie z normą PN-EN 12975-1 stanowiący potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych określonych w załączniku 2 i 2a, 2b do programu dla kolektorów słonecznych. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie;	
Protokoły odbioru prac wykonawców:		
7.	Protokół odbioru montażu źródła ciepła;	
8.	Protokół odbioru montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła;	
9.	Protokół odbioru wykonania instalacji centralnego ogrzewania lub ciepłej wody użytkowej;	
10.	Protokół odbioru wykonania przyłącza oraz instalacji wewnętrznej od przyłącza do źródła ciepła;	
11.	Protokół odbioru prac w zakresie: ocieplenia przegród budowlanych, wymiany stolarki okiennej i drzwiowej oraz bramy garażowej;	
12.	Wystawione na Beneficjenta zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej potwierdzające montaż licznika wraz z numerem Punktu Poboru Energii opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem lub umowa kompleksowa regulująca kwestie związane z wprowadzaniem do sieci energii elektrycznej wytworzonej w mikroinstalacji, której stronami są Beneficjent i Operator Sieci Dystrybucyjnej (jeśli rozliczana jest kategoria mikroinstalacja fotowoltaiczna).	

## E. OŚWIADCZENIA

### E. OŚWIADCZENIA

#### **Oświadczenie o odpowiedzialności karnej**

Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku o płatność oraz jego załącznikach rzetelnie odzwierciedlają zakres rzeczowy i finansowy, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym, w tym zgodnie z umową, o której mowa w polu B.1.1. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny. Oświadczam, że wprowadzenie przeze mnie w błąd właściwego WFOŚiGW odnośnie przesłanek uprawniających do otrzymania dotacji lub podanie nieprawdziwych danych może wiązać się z moją odpowiedzialnością karną oraz zwrotem wypłaconych mi środków finansowych.

#### **Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu**

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie w warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku 1 do Programu, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe

#### **Oświadczenie o rezygnacji z niewykorzystanej kwoty dotacji**

Oświadczam, że zakończyłem realizację przedsięwzięcia wynikającego z umowy o dofinansowanie oraz rezygnuję z niewykorzystanej kwoty dotacji, możliwej do uzyskania zgodnie z umową o dofinansowanie.

.....

data i podpis beneficjenta końcowego

## Ogłoszenie o naborze wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Miasta Kalisza

Zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Kalisza nr 318/2024 z dnia 22 maja 2024r. Urząd Miasta Kalisza ogłasza nabór wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Miasta Kalisza. W ramach Programu istnieje możliwość finansowania przedsięwzięć rozpoczętych **nie wcześniej** niż od dnia podpisania umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia z Gminą. **Termin zakończenia realizacji przedsięwzięcia to 12 miesięcy od dnia podpisania ww. umowy, jednak nie później niż do 15.11.2025 r.** Nabór trwać będzie do wyczerpania alokacji, jednak nie później niż do 31.07.2025 roku. Na realizację Programu przeznaczono środki w wysokości 2 808 000,00 zł.

### Dla kogo dofinansowanie?

Wnioski mogą składać osoby fizyczne, posiadające tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym wynikający z: prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego, najemcy lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy, wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy (w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego), jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy oraz dla wspólnot mieszkaniowych (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmującej od 3 do 7 lokali mieszkalnych.

### Na co?

Program „Ciepłe Mieszkanie” skierowany jest:

dla osób fizycznych	dla wspólnot mieszkaniowych obejmujących od 3 do 7 lokali
<ul style="list-style-type: none"><li>demontaż nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe (tzw. kopciuchów) oraz zakup i montaż źródła ciepła albo podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku tj.  Program wspiera zastosowanie:<ul style="list-style-type: none"><li>kotła gazowego kondensacyjnego,</li><li>kotła na pellet drzewny o podwyższonym standardzie,</li><li>ogrzewania elektrycznego,</li><li>pompy ciepła powietrze/woda lub pompy ciepła powietrze/powietrze</li><li>podłączenie lokalu do wspólnego efektywnego źródła ciepła.</li></ul><b>Warunkowo:</b><ul style="list-style-type: none"><li>zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,</li><li>stolarka okienna i drzwiową,</li><li>dokumentacja projektową,</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu,</li><li>zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu,</li><li>zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,</li><li>zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych, zakup i montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej,</li><li>dokumentacja: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy.</li></ul>

Ile?

POZIOM DOFINANSOWANIA DLA CZĘŚCI 1) – 3)

**Osoby fizyczne**

POZIOM PODSTAWOWY	POZIOM PODWYŻSZONY	POZIOM NAJWYŻSZY
<ul style="list-style-type: none"> <li>której roczne dochody nie przekraczają <b>135 000 zł</b></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego nie przekracza kwoty <b>1 894 zł</b> w gospodarstwie wieloosobowym, <b>2 651 zł</b> w gospodarstwie jednoosobowym.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego nie przekracza kwoty <b>1 090 zł</b> w gospodarstwie wieloosobowym, <b>1 526 zł</b> w gospodarstwie jednoosobowym lub jest ustalone prawo do zasiłku stałego, okresowego, rodzinnego lub opiekuńczego.</li> </ul>

INTENSYWNOŚĆ DOFINANSOWANIA DLA CZĘŚCI 1) – 3)

POZIOM PODSTAWOWY	POZIOM PODWYŻSZONY	POZIOM NAJWYŻSZY
<ul style="list-style-type: none"> <li>do <b>30% kosztów kwalifikowanych</b>, nie więcej niż <b>16 500 zł</b> na jeden lokal mieszkalny,</li> <li>do <b>35% kosztów kwalifikowanych</b>, nie więcej niż <b>19 000 zł</b> na jeden lokal mieszkalny <b>(dla budynków w miejscowości ujętej na liście najbardziej zanieczyszczonych gmin)</b>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>do <b>60% kosztów kwalifikowanych</b>, nie więcej niż <b>27 500 zł</b> na jeden lokal mieszkalny,</li> <li>do <b>65% kosztów kwalifikowanych</b>, nie więcej niż <b>29 500 zł</b> na jeden lokal mieszkalny <b>(dla budynków w miejscowości ujętej na liście najbardziej zanieczyszczonych gmin)</b>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>do <b>90% kosztów kwalifikowanych</b>, nie więcej niż <b>41 000 zł</b> na jeden lokal mieszkalny,</li> <li>do <b>95% kosztów kwalifikowanych</b>, nie więcej niż <b>43 900 zł</b> na jeden lokal mieszkalny <b>(dla budynków w miejscowości ujętej na liście najbardziej zanieczyszczonych gmin)</b>.</li> </ul>

INTENSYWNOŚĆ DOFINANSOWANIA DLA CZĘŚCI 4)

**Wspólnoty mieszkaniowe**

Maksymalna kwota dotacji	
Kompleksowa termomodernizacja z wymianą źródła ciepła	350 000 zł (60%)
Kompleksowa termomodernizacja z wymianą źródła ciepła oraz zakup i montaż mikroinstalacji fotowoltaicznej	360 000 zł (60%) 375 000 (60%) – dla zadania uwzględniającego pompy ciepła
Termomodernizacja bez wymiany źródeł ciepła	150 000 zł (60%)

#### **Gdzie składać wnioski?**

- w formie papierowej: Urząd Miasta Kalisza, Główny Rynek 20, 62-800 Kalisz,
- w formie elektronicznej: przez skrzynkę podawczą Urzędu Miasta Kalisza, znajdującą się na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP): /20t18jhef6/skrytka

Szczegółowe informacje o składaniu i rozpatrywaniu wniosków o dofinansowanie zawarte są w Regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla Miasta Kalisza.

#### **Dane kontaktowe w ramach prowadzonego naboru wniosków:**

Tel.: 62 76 54 362 - Anna Piotrowska, Renata Nowaczyk - Ruszczak

e-mail: wgos@um.kalisz.pl

#### **Informacje niezbędne do sprawnego wypełnienia wniosku:**

1. Imię, nazwisko, PESEL, tel. kontaktowy, adres zamieszkania, adres e-mail wnioskodawcy.
2. Imię, nazwisko, adres zamieszkania współwłaścicieli (jeśli dotyczy).
3. Imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania współmałżonka (jeśli dotyczy).
4. Adres zamieszkania/przedsięwzięcia.
5. Numer rachunku bankowego.
6. Numer księgi wieczystej, numer działki.
7. Rok wystąpienia o zgodę na budowę dla budynku/lokalu.
8. Powierzchnia całkowita lokalu mieszkalnego.
9. Informacje o uzyskanym dochodzie Wnioskodawcy (np. z PIT, ilość ha przeliczeniowego itp. itd.).
10. Rodzaj dotychczasowego źródła ciepła i ich ilość.
11. W przypadku wymiany stolarki okiennej i/lub drzwiowej – ilość okien/drzwi.
12. Zaświadczenie o dochodach w gospodarstwie domowym na 1 członka – w przypadku beneficjenta uprawnionego do podwyższonego lub najwyższego poziomu dofinansowania nie starsze niż 3 miesiące i wystawione nie później niż data złożenia wniosku.

#### **Dokumenty do pobrania:**

Regulamin naboru wniosków o dofinansowanie w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” z załącznikami:

Załączniki do Regulaminu:

1. Zasady Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” z załącznikami:
  - Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 1)-3) programu
  - Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 4) programu



2. Wzór wniosku o dofinansowanie dla osób fizycznych z załącznikami
- 2a. Wzór wniosku o dofinansowanie dla wspólnot z załącznikami
3. Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie dla osób fizycznych
- 3a. Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie dla wspólnot
4. Wzór umowy o dofinansowanie z załącznikami

Prezydent Miasta Kalisza  
/.../  
Krystian Kinastowski